



Centro di Responsabilità		Responsabile													
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta													
Missione	Programma	Assessore													
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	11 - Altri servizi generali														
Obiettivo di mandato															
Settore	00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI														
Obiettivo operativo	00.00.04.01 - Attuazione delle misure previste nel Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza														
Tipo obiettivo	obiettivo trasversale di Ente														
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024														
Fasi															
01	Attuazione delle misure specifiche di trattamento previste nel piano anticorruzione individuate o rese direttamente applicabili a livello di Settore														
02	Rispetto tempi conclusione procedimenti														
03	Relazionare al Responsabile anticorruzione, nell'ambito della attività di monitoraggio annuale, sullo stato di attuazione delle misure														
Cronoprogramma															
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024			2025	2026									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
01	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
02	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
03	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
Indicatori di performance															
Tipologia	Descrizione										Valore previsto				
	01 - Referti controllo di regolarità amministrativa del Segretario Comunale senza anomalie gravi										0,00				
	02 - Assenza di segnalazioni di eventi corruttivi nell'Ente										0,00				
Risorse umane coinvolte															
Ruolo	Risorse interne										Peso				
	SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI										100,00 %				



Centro di Responsabilità		Responsabile				
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta				
Missione	Programma	Assessore				
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato					
Obiettivo di mandato						
Settore	00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI					
Obiettivo operativo	00.00.04.02 - Tempestività dei pagamenti					
Tipo obiettivo	obiettivo trasversale di Ente					
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024					
Fasi						
01	Pagamento delle fatture commerciali nel rispetto dei termini previsti dalla normativa (cfr commi 850 e sss art. 1 l. 145/2018)					
Cronoprogramma						
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024			2025	2026
		G F M A M G L A S O N D				
01	dal 01/01/2024 al 31/12/2024					
Indicatori di performance						
Tipologia	Descrizione			Valore previsto		
	01 - Indicatore tempo medio di pagamento inferiore a 30 gg			30,00		
	02 - Indicatore tempo medio di ritardo pari a 0			0,00		
Risorse umane coinvolte						
Ruolo	Risorse interne			Peso		
	SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI			100,00 %		



Centro di Responsabilità		Responsabile									
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta									
Missione	Programma		Assessore								
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	10 - Risorse umane										
Obiettivo di mandato											
Settore		00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI									
Obiettivo operativo		00.00.04.03 - Politiche di formazione del personale									
Tipo obiettivo		obiettivo trasversale di Ente									
Periodo di riferimento		Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024									
Fasi											
01	Rilevazione da parte di ciascun Responsabile di settore dei fabbisogni formativi specifici, con indicazione del personale interessato										
02	Attuazione del piano della formazione previsto nel PIAO, mediante frequenza di corsi di formazione da parte di ciascun titolare di EQ e del personale assegnato										
Cronoprogramma											
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024					2025	2026			
		G	F	M	A	M			G	L	A
01	dal 01/01/2024 al 31/12/2024										
02	dal 01/01/2024 al 31/12/2024										
Indicatori di performance											
Tipologia	Descrizione					Valore previsto					
	01 - Partecipazione a corsi di formazione da parte di ciascun titolare di EQ e del personale per almeno 24 ore annuali					>= 24,00					
Risorse umane coinvolte											
Ruolo		Risorse interne				Peso					
		SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI				100,00 %					



Centro di Responsabilità		Responsabile														
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta														
Missione	Programma	Assessore														
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato															
Obiettivo di mandato																
Settore	00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI															
Obiettivo operativo	00.00.04.04 - Canone Unico Patrimoniale: censimento passi carrabili															
Tipo obiettivo	Obiettivo di sviluppo															
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024															
Fasi																
01	Invio delle comunicazioni per il successivo rilascio delle autorizzazioni per tutte le posizioni censite nell'abitato di Sovicille															
02	rilascio delle autorizzazioni per il 100% delle posizioni censite e verificate															
Cronoprogramma																
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024			2025	2026										
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D			
01	dal 01/01/2024 al 31/12/2024															
02	dal 01/01/2025 al 31/12/2025															
Indicatori di performance																
Tipologia	Descrizione										Valore previsto					
	01 - invio comunicazioni per il rilascio dell'autorizzazione per tutte le posizioni censite										Servizio: - 100,00%					
Risorse umane coinvolte																
Ruolo				Risorse interne								Peso				
funzionario				Marchetti Gaia								50,00 %				



Centro di Responsabilità		Responsabile													
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta													
Missione	Programma	Assessore													
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato														
Obiettivo di mandato															
Settore	00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI														
Obiettivo operativo	00.00.04.05 - Supporto agli uffici comunali per la corretta gestione del ciclo della spesa ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica in tema di tempestività dei pagamenti. Bonifica stock del debito e del credito														
Tipo obiettivo	Obiettivo di sviluppo														
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024														
Fasi															
01	invio con cadenza almeno mensile a tutti gli uffici interessati della situazione relativa a fatture di acquisto (per lavori e forniture) esigibili da pagare														
02	predisposizione e invio a tutti gli uffici dell'indicatore "tempi medi di pagamento" con cadenza trimestrale														
03	Bonifica stock del debito														
Cronoprogramma															
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024			2025	2026									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
01	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
02	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
03	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
Indicatori di performance															
Tipologia	Descrizione										Valore previsto				
	01 - tabelle mensili										12,00				
	02 - indicatori infrannuali sui tempi di pagamento										4,00				
	03 - posizioni rilevate e bonificate										Servizio: - 100,00%				
Risorse umane coinvolte															
Ruolo	Risorse interne										Peso				
	Tognazzi Serena										50,00 %				
	Rossi Elena										50,00 %				



Centro di Responsabilità		Responsabile											
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta											
Missione	Programma	Assessore											
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali												
Obiettivo di mandato													
Settore	00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI												
Obiettivo operativo	00.00.04.06 - Recupero evasione ed elusione tributi comunali												
Tipo obiettivo	Obiettivo di sviluppo												
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024												
Fasi													
01	Gestione dell'attività di accertamento IMU relativa all'anno di imposta 2021, con emissione e notifica dei relativi avvisi												
02	predisposizione ruoli IMU 2017-2018												
03	invio dei solleciti imu anni 2019 e 2018												
Cronoprogramma													
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024					2025	2026					
		G	F	M	A	M			G	L	A	S	O
01	dal 01/01/2024 al 31/12/2024												
02	dal 01/01/2024 al 31/12/2024												
03	dal 01/01/2024 al 31/12/2024												
Indicatori di performance													
Tipologia	Descrizione			Valore previsto									
	01 - emissione di avvisi di accertamento per un valore non inferiore agli stanziamenti di bilancio			>= stanziamento di bilancio									
	02 - emissione 100% ruoli			Servizio: - 100,00%									
	03 - emissione 100% solleciti			Servizio: - 100,00%									
Risorse umane coinvolte													
Ruolo	Risorse interne			Peso									
	Marchetti Gaia			100,00 %									



Centro di Responsabilità		Responsabile													
SERVIZI FINANZIARI E BILANCIO		Biligiardi Simonetta													
Missione	Programma	Assessore													
01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato														
Obiettivo di mandato															
Settore	00.00.04 - SETTORE CONTABILITA' E TRIBUTI														
Obiettivo operativo	00.00.04.07 - Approvazione bilancio di previsione 2025/2027 entro il 31.12.2024														
Tipo obiettivo	obiettivo di mantenimento														
Periodo di riferimento	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024														
Fasi															
01	Coordinamento dei responsabili di area per la predisposizione del DUP 2025/2027 da approvarsi in Giunta entro il 31/07/2024														
02	Coordinamento dei responsabili di settore e della Giunta per l'acquisizione degli elementi utili per la predisposizione della nota di aggiornamento al Dup e del Bilancio di Previsione 2025/2027.														
03	Presentazione al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva che deve avvenire entro il 31/12/2024														
Cronoprogramma															
Fasi e tempi	Anni/mesi	2024			2025	2026									
		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
01	dal 01/01/2024 al 31/07/2024														
02	dal 01/01/2024 al 31/12/2024														
03	dal 01/12/2024 al 31/12/2024														
Indicatori di performance															
Tipologia	Descrizione										Valore previsto				
	01 - report di coordinamento con ciascun settore per esame preliminare previsioni per gli ambii di attività di competenza										>= 1,00				
	02 - approvazione del bilancio di previsione										<= 31/12/2024				
Risorse umane coinvolte															
Ruolo	Risorse interne										Peso				
	Tognazzi, Marchetti, Rossi										100,00 %				