

# COMUNE DI MONTEFIORE DELL'ASO



## **P.I.A.O.**

*Piano Integrato Attività e Organizzazione 2024-2026*

*(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*

## **ALLEGATO N. 2**

**Sottosezione Performance**

**Performance individuale e di unità organizzativa**

## **AREA 1 AMMINISTRATIVA**

**Responsabile Dott. Giovanni Sassù**

**Funzionari :**

**Dott.ssa Vallorani Martina**

**Dott.ssa Berardini Maria Paola**

### ***SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI (max 100 punti)***

- 1) PREDISPOSIZIONE BANDO PER VENDITA NUOVI LOCULI (PUNTEGGIO 25) .*
- 2) PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI E DI TUTTE LE RENDICONTAZIONI RIGUARDANTI GLI ADEMPIMENTI RICONDUCEBILI AI SERVIZI SOCIALI (PUNTEGGIO 20).*
- 3) PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI RELATIVI ALL'AREA SEGRETERIA – AFFARI GENERALI (20)*
- 4) SVOLGIMENTO INCARICO REGGENZA SEDE SEGRETERIA - (PUNTEGGIO 25).*
- 5) RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (PUNTEGGIO 10)*

**PUNTEGGIO SEZIONE A: \_\_\_\_/100**

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2024, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

**INDICATORI:** Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2025.

## AREA 2 FINANZIARIA - PERSONALE

**Responsabile Dott. Giovanni Sassù**  
**Istruttore Dott. Lorenzo Maurizi**

### **SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI**

- 1) *SUPPORTO NELLA PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA (PUNTEGGIO 20) :*
- 2) *AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERI ANNO 2023/2027 (PUNTEGGIO 20)*
- 3) *FINALIZZAZIONE SERVIZI PA DIGITALE 2026 (PUNTEGGIO 30)*
- 4) *AGGIORNAMENTO E PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI VOLTI ALLA GESTIONE FERIE ED ALLA QUANTIFICAZIONE DEL MONTE ORE DEI DIPENDENTI E SUCCESSIVE COMUNICAZIONI (PUNTEGGIO 10)*
- 5) *PREDISPOSIZIONE DOCUMENTI ED INVIO RUOLO COATTIVO ALL AGENZIA DELLE ENTRATE RISCOSSIONE ANNI 2014/2015 (PUNTEGGIO 10)*
- 6) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (PUNTEGGIO 10)*

**PUNTEGGIO SEZIONE A: \_\_\_\_/100**

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2024, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

**INDICATORI:** Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2025.

## AREA 3 TECNICA

**Responsabile Arch. Giorgia Pellicioni**

### **SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI (max 100 punti)**

- 1) *AGGIORNAMENTO PIATTAFORME MINISTERIALI ( REGIS BDAP TBEL ...) (PUNTI 30)*
- 2) *CONCLUSIONE, ENTRO I TERMINI PREVISTI, DELLA RENDICONTAZIONE A SALDO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (PUNTI 10)*
- 3) *PARTECIPAZIONE AD AVVISI PUBBLICI PER RICHIESTE DI FINANZIAMENTO FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DI OPERE (PUNTI 20).*
- 4) *AVVIO LAVORI PREVISTI IN BILANCIO (PUNTI 30)*
- 5) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (PUNTEGGIO 10);*

**PUNTEGGIO SEZIONE A: \_\_\_\_/100**

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2024, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

**INDICATORI:** Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2025.

## **AREA 4 POLIZIA MUNICIPALE - COMMERCIO**

### **Responsabile ad interim SINDACO**

#### **SEZIONE A: OBIETTIVI SPECIFICI (max 100 punti)**

- 1) *PROMUOVERE LA SICUREZZA DEI CITTADINI E LA LEGALITÀ, PREVENIRE E CONTRASTARE I REATI E LE OCCUPAZIONI ABUSIVE, ATTRAVERSO IL PRESIDIO DEL TERRITORIO IN COLLABORAZIONE CON LE ALTRE FORZE DELL'ORDINE (PUNTEGGIO 50)*
- 2) *GARANTIRE LA SICUREZZA E LA PROTEZIONE CIVILE DEI CITTADINI. PROMUOVERE TRA I CITTADINI LA PARTECIPAZIONE ATTIVA, FAVORIRE COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI VOLONTARIATO (PUNTEGGIO 30)*
- 3) *RISPETTO ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE (PUNTEGGIO 20)*

**PUNTEGGIO SEZIONE A: \_\_\_/100**

Si dà atto che i sopra elencati obiettivi di risultato, già concertati verbalmente con Assessori e Sindaco ed assegnati a partire da gennaio 2024, sono alla data attuale in corso di realizzazione.

**INDICATORI:** Relazione finale complessiva da predisporre entro il 31.01.2025.

\*\*\*

***SEZIONE B: COMPORAMENTI (max 100 punti) – sezione valida per tutte le aree (punteggio da sommare alla sezione A)***

*1) DIREZIONE E ORGANIZZAZIONE INTESE COME LA CAPACITÀ DI CHIARIRE GLI OBIETTIVI E TRADURRE GLI STESSI IN PIANI E PROGRAMMI, COORDINANDO ED OTTIMIZZANDO LE RISORSE DISPONIBILI, SPECIE UMANE SE PRESENTI. MAX PUNTI 25*

- 0-10 (bassa): comportamento lavorativo concentrato non sulla programmazione delle attività ma sulla risoluzione dei singoli problemi all'atto della loro manifestazione e sulle urgenze;
- 11-20 (media): comportamento lavorativo concentrato sulla programmazione delle attività in relazione alla priorità delle problematiche;
- 21-25 (alta): comportamento lavorativo concentrato, in base alla priorità delle problematiche, sulla programmazione delle attività e sull'individuazione degli eventuali ostacoli e delle relative soluzioni al fine del raggiungimento degli obiettivi (ad es. rappresentare un punto di riferimento per la risoluzione di problemi lavorativi derivanti dall'attività dei propri collaboratori e gestione di eventuali rapporti conflittuali verificatisi fra i collaboratori stessi);

PUNTEGGIO \_\_\_\_

*2) INNOVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE INTESE COME LA CAPACITÀ DI STIMOLARE L'INNOVAZIONE E LA SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE SOSTENENDO IN MODO ATTIVO E COSTRUTTIVO GLI INTERVENTI A TAL FINE NECESSARI A LIVELLO GESTIONALE, ORGANIZZATIVO E TECNOLOGICO, FAVORENDO L'ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ED INIZIATIVA PERSONALE DEI PROPRI COLLABORATORI. MAX PUNTI 25*

- 0-10 (bassa): comportamento indifferente rispetto alle innovazioni ed ai cambiamenti intervenuti (ad es. incapacità di proporre gli interventi necessari a seguito di modifiche normative e gestionali);
- 11-20 (media): comportamento attuativo di interventi innovativi proposti da altri o, comunque, provenienti da input esterni;
- 21-25 (alta): comportamento propositivo ed attuativo di interventi innovativi nell'ambito del proprio settore;

PUNTEGGIO \_\_\_\_

*3) INTEGRAZIONE INTESA COME LA CAPACITÀ DI LAVORARE IN GRUPPO E DI COLLABORARE CON GLI ORGANI DI GOVERNO, IL SEGRETARIO DELL'ENTE, GLI ALTRI RESPONSABILI DI AREA, I DIPENDENTI DEL PROPRIO SETTORE ED IL PERSONALE DI ALTRI SETTORI OD ENTI, AL FINE DELLA REALIZZAZIONE DEGLI OBIETTIVI E DELLA RISOLUZIONE DEI PROBLEMI. MAX PUNTI 25*

- 0-10(bassa): comportamento indifferente rispetto all'integrazione ed alla collaborazione;
- 11-20 (media): comportamento partecipativo all'integrazione ed alla collaborazione richiesta da altri o, comunque, proveniente da input esterni;

- 21-25 (alta): comportamento sollecitativo dell'integrazione e della collaborazione (ad es. proposta di convocare conferenze di organizzazione per la risoluzione di problemi intersettoriali, disponibilità a modificare l'organizzazione del lavoro nell'interesse generale dell'Ente, ecc.);

PUNTEGGIO \_\_\_\_

*4) ORIENTAMENTO ALL'UTENTE INTESO COME, LA CAPACITÀ DI ASCOLTARE E METTERE IN ATTO SOLUZIONI CHE, NEL RISPETTO DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE, NON COMPORINO UN'APPLICAZIONE PEDISSEQUA E DISTORTA DELLE NORME, OVVERO LA C.D. BUROCRATIZZAZIONE, AL FINE SIA DELLA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE INTERNO ED ESTERNO ALL'ENTE CHE DEL RAGGIUNGIMENTO DI ALTI TRAGUARDI QUALITATIVI DEI SERVIZI EROGATI; AI FINI DELLA VALUTAZIONE SI TERRÀ CONTO ANCHE DELLE RISULTANZE DELLE INDAGINI DI CUSTOMER COMUNQUE EFFETTUATE. MAX PUNTI 25*

- 0-10 (bassa): comportamento normativo di risposta ai bisogni del cliente esterno ed interno;
- 11-20 (media): comportamento volto ad ascoltare e mettere in atto soluzioni che, nel rispetto delle regole organizzative, non comportino un'applicazione pedissequa e distorta delle norme (c.d. burocratizzazione);
- 21-25 (alta): comportamento interpretativo dei bisogni del cliente, interno ed esterno, al fine di una ricerca della migliore soluzione, anche mediante il coinvolgimento di altri soggetti interessati;

PUNTEGGIO \_\_\_\_

**PUNTEGGIO SEZIONE B: \_\_\_\_/100**

**TOTALE COMPLESSIVO (sezione A + sezione B) = \_\_\_\_/200**