

Io sottoscritto ....., dipendente del Comune, con profilo professionale e qualifica di Responsabile di Servizio (Area .....) )

**DICHIARO QUANTO SEGUE:**

1. Di obbligarmi, nella parte finale del dispositivo di ogni mio provvedimento o atto, di qualsivoglia genere (anche di natura istruttoria), di inserire un'espressa dichiarazione, in materia di assenza di conflitto di interessi.
2. Di prendere atto che la predetta dichiarazione presenta il seguente contenuto: *“Il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del responsabile o dei suoi parenti, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del Dpr n. 62/2013 (“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”).*
3. Di astenermi in caso di sussistenza di conflitto di interessi e di comunicare immediatamente la situazione medesima, ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990, oltre che del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

....., lì .....

Il dipendente

.....