

AREA:	1^ AFFARI GENERALI
RESPONSABILE AREA	Dott.ssa Monica Fazzitta

N.	PESO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE OBIETTIVO	INDICI/INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO	VALORE RAGGIUNTO
1	20%	Obiettivo Trasversale	MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA PREVENZIONE CORRUZIONE E PROMOZIONE TRASPARENZA	Applicazione delle misure previste per il contrasto della corruzione e per la diffusione della trasparenza. Gestione ed aggiornamento della sezione 2.3 - Rischi corruttivi e formazione del personale. Corretta e tempestiva pubblicazione dei dati all'interno delle sezioni di Amministrazione Trasparente.	TUTTI	- Rispetto dei tempi previsti dalla normativa per l'adozione (gg di ritardo): 0 -Corretta alimentazione della sezione di AT e atti di competenza : 100%	
2	30%	Obiettivo Trasversale	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Lo scopo della riforma 1.11 del PNRR, esplicitato nella circolare N. 1 del 03.01.2024 della RGS, prevede che ".....I target da raggiungere sono [...] 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medi di ritardo. Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso delle pubbliche amministrazioni nell'anno 2024, e almeno pari al 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2025." Sono coinvolti tutte le aree dell'ente e AREA FINANZIARIA, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i responsabili, nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.	TUTTI	- Tempo medio pagamenti in giorni dell'area: 30gg - Tempi medi di ritardo dell'area : 0 gg - Tempo medio di ritardo complessivo dell'ente: 0 gg	
3	20%	Obiettivo di Settore	Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa GDPR.	Il Regolamento UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali ha introdotto importanti cambiamenti ed altresì, importanti adempimenti in materia di trattamento e riservatezza dei dati personali. Con il predetto obiettivo si propone di porre in essere tutte le formalità previste dalla citata normativa, quali le misure di sicurezza tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza proporzionato al rischio.	Dott.ssa Monica Fazzitta	-Nomina del DPO entro il 30/04/2024: 100% -Predisposizione e aggiornamento del Registro dei Trattamenti: entro il 31/07/2024: 100% ; L9:M9	
4	15%	Obiettivo di Settore	Redazione Piano Triennale dell'Informatica 2024/2026.	Predisporre il Piano Triennale dell'Informatica 2024/2026 per il Comune di Cassano All'Ionio, nel pieno rispetto delle indicazioni contenute nel Piano Triennale Nazionale redatto e pubblicato da AGID in data 12.02.2024. La redazione del piano è adempimento fondamentale per organizzare le attività relative all'attuazione della transizione digitale che richiedono programmazione (adempimenti, acquisti informatici, migrazione dei servizi, formazione del personale, ecc.).	Dott.ssa Monica Fazzitta	-Predisposizione del PIANO DELLA TRANSIZIONE DIGITALE entro 31/07 -Nomina RTD: 100% -% adempimenti previsti dal piano nei termini stabiliti: 100%	
5	15%	Obiettivo di Settore	Ufficio di prossimità	Nell'ambito del Comune di Cassano all'Ionio è stato istituito l'Ufficio di Prossimità, con l'obiettivo primario di offrire un sistema – giustizia più vicino al cittadino, con il risultato di complementare di decongestionare le attività dei Tribunali ordinari; attraverso esso sarà possibile: - ricevere informazioni relative ai procedimenti giudiziari ed in particolare a quelli relativi alla volontaria giurisdizione, ovvero ai procedimenti in cui le parti possono state in giudizio personalmente senza il necessario ausilio di un avvocato;- offrire momenti di orientamento e informazione coordinati tra tutte le componenti interessate dalle reti di tutela	Dott.ssa Monica Fazzitta	Rispetto termini stabiliti dalla Regione Calabria ; Avvio attività entro il 31/12/2024	