

AREA:

2^ AREA - SOCIO-TURISTICO-CULTURALE

RESPONSABILE AREA:

DOTT. SALVATORE IANNICELLI

N.	PESO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE OBIETTIVO	INDICI/INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO	VALORE RAGGIUNTO
1	20%	Obiettivo Trasversale	MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA PREVENZIONE E PROMOZIONE TRASPARENZA	Applicazione delle misure previste per il contrasto della corruzione e per la diffusione della trasparenza. Gestione ed aggiornamento della sezione 2.3 - Rischi corruttivi e formazione del personale. Corretta e tempestiva pubblicazione dei dati all'interno delle sezioni di Amministrazione Trasparente.	TUTTI	- Rispetto dei tempi previsti dalla normativa per l'adozione (gg di ritardo): 0 -Corretta alimentazione della sezione di AT e atti di competenza : 100%	
2	30%	Obiettivo Trasversale	RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.Lo scopo della riforma 1.11 del PNRR, esplicitato nella circolare N. 1 del 03.01.2024 della RGS, prevede che ".....I target da raggiungere sono [...] 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medi di ritardo. Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso delle pubbliche amministrazioni nell'anno 2024, e almeno pari al 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2025." Sono coinvolti tuttile aree dell'ente e AREA FINANZIARIA, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i responsabili , nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.	TUTTI	- Tempo medio pagamenti in giorni dell'area: 30gg - Tempi medi ri ritardo dell'area : 0 gg - Tempo medio di ritardo complessivo dell'ente: 0 gg	
3	15%	Obiettivo di Settore	Gestione del Servizio Civile Universale	Predisposizione di tutti gli atti amministrativi propedeutici alla candidatura del Comune come Ente di Servizio Civile Universale, tra cui : l'iscrizione all'Albo Nazionale Servizio Civile Universale; l'individuazione del Responsabile Coordinatore del Servizio; nomina della Struttura di Gestione.	DOTT. SALVATORE IANNICELLI	- ISCRIZIONE ALL'ALBO NAZIONE SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE ENTRO 31/10/2024:100 - NOMINA DEL RESPONSABILE ENTRO 31/10/2024:100 - NOMINA DELLA STRUTTURA ENTRO 31/10/2024:100	
4	20%	Obiettivo di Settore	Erogazione dei servizi scolastici essenziali	L'obiettivo prevede l'aggiudicazione di servizi pubblici essenziali, a supporto del "Diritto allo Studio", prima dell'inizio dell'Anno Scolastico 2024/2025: Servizio di mensa scolastica per gli alunni delle scuole dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado in regime di tempo prolungato con qualificazione di "Mensa Biologica"; Servizio di Trasporto Pubblico Locale integrato con i servizi di trasporto scolastico in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado;	DOTT. SALVATORE IANNICELLI	-SCUOLE A TEMPO PROLUNGATO SULLE QUALI E' STATO ATTIVATO IL SERVIZIO "MENSA BIOLOGICA" ENTRO 31/10/2024: 100% - AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA: ENTRO SETTEMBRE 2024 -% AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ENTRO SETTEMBRE 2024 : 100%	
5	15%	Obiettivo di Settore	Interventi di prevenzione e contrasto al lavoro sommerso e al fenomeno del caporalato	Procedura accordo art. 15 L. 241/1990. L' obiettivo prevede la sottoscrizione di una tipologia di accordo tra Enti Locali finalizzato alla presentazione di una progettazione esecutiva per l'area di riferimento (Piana di Sibari), con eventuale coinvolgimento di Enti del Terzo Settore per l'attuazione, su indicazione dell'Amministrazione, dei seguenti interventi: A.Iniziative di sostegno all'abitare diffuso, B.Interventi di prossimità e outreaching sociosanitaria nei luoghi di vita e di lavoro della popolazione immigrata a supporto dell'emersione delle vittime, o potenziali tali, da situazioni di lavoro sommerso e sfruttamento lavorativo, C.Servizi di trasporto supportati da attività di profilo sociale.	DOTT. SALVATORE IANNICELLI	- ATTIVAZIONE DEI 3 INTERVENTI PREVISTI : 100% - SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO CON ALTRI ENTI ENTRO IL TERMINE DEFINITO DALLA REGIONE CALABRI - PRESENTAZIONE PROGETTO ESECUTIVO ENTRO IL TERMINE DEFINITO DALLA REGIONE CALABRIA	
5	1						