

N.	PESO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO	TITOLO OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RESPONSABILE OBIETTIVO	INDICI/INDICATORI DI RAGGIUNGIMENTO	VALORE RAGGIUNTO
1	20	Obiettivo Trasversale	MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DELLA PREVENZIONE CORRUZIONE E PROMOZIONE TRASPARENZA	Applicazione delle misure previste per il contrasto della corruzione e per la diffusione della trasparenza. Gestione ed aggiornamento della sezione 2.3 - Rischi corruttivi e formazione del personale. Corretta e tempestiva pubblicazione dei dati all'interno delle sezioni di Amministrazione Trasparente.	TUTTI	- Rispetto dei tempi previsti dalla normativa per l'adozione (gg di ritardo): 0 -Corretta alimentazione della sezione di AT e atti di competenza : 100%	
2	30	Obiettivo Trasversale	RISPETTO DEI TEMPI MEDI	L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.Lo scopo della riforma 1.11 del PNRR, esplicitato nella circolare N. 1 del 03.01.2024 della RGS, prevede che ".....I target da raggiungere sono [...] 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento dei restanti comparti; per tutti i comparti, il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medi di ritardo. Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso delle pubbliche amministrazioni nell'anno 2024, e almeno pari al 95% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2025." Sono coinvolti tutte le aree dell'ente e AREA FINANZIARIA, oltre che per la gestione delle spese di propria competenza, anche per il monitoraggio almeno trimestrale dell'andamento dell'obiettivo, con il compito di allertare il Segretario Generale e i responsabili , nel caso in cui i tempi medi di pagamenti non siano in linea con il termine di legge, al fine di adottare gli opportuni correttivi.	TUTTI	- Tempo medio pagamenti in giorni dell'area: 30gg - Tempi medi di ritardo dell'area : 0 gg - Tempo medio di ritardo complessivo dell'ente: 0 gg	
3	15	Obiettivo di Settore	Accertamenti TARI	E missione entro il 31/10/2024 degli avvisi di accertamento esecutivi (recupero base imponibile anni pregressi) e consegna entro il 31/12/2024 al concessionario Sogert SPA, del Ruolo Accertamenti esecutivi emessi nell'anno 2023.	Dott.ssa Samuela Golia	RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA PREVISTO - % RUOLI ACCERTAMENTI ESECUTIVI CONSEGNATI AL CONCESSIONARIO : 100% -%AVVISI EMESSI ESECUTIVI : 100%	

4	20	Obiettivo di Settore	Accertamenti IMU	Emissione di avvisi di accertamenti esecutivi per gli anni 2019/2020 e 2021 ed avvio anno 2022 entro il 31/10/2024, al fine di realizzare la previsione di € 3,200,000,00 inserita nel bilancio 2024/2026;	Dott.ssa Samuela Golia - EMISSIONI AVVISI EMESSI PER ANNO 2019/2020/2021 100%
					- EMISSIONE AVVISI EMESSI PER ANNO 2022: 100%
					- RISPETTO DELLA PREVISIONE INSERITA A BILANCIO : 100%
5	15	Obiettivo di Settore	Solleciti Servizio Idrico	Emissione entro il 30 giugno 2024 di avvisi di accertamento esecutivi per le fatture insolute anni 2022 e 2023.	Dott.ssa Samuela Golia - EMISSIONI AVVISI ACCERTAMENTO ESECUTIVI PER ANNO 2022/2023: 100%
					RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA: 100%