

# COMUNE DI GATTATICO

## PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

#### N. 102 DEL 29.09.2023

OGGETTO: VARIAZIONE ALLA SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE DEL PIAO 2023 - 2023  
SEZIONE 2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE - SOTTOSEZIONE DI PROGRAMMAZIONE PERFORMANCE.

L'anno duemilaventitre addì ventinove del mese di settembre alle ore 22.40 nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale. All'appello risultano:

RONZONI LUCA	SINDACO	Presente
COSTI FEDERICA	ASSESSORE	Presente
GANDOLFI MATTEO	ASSESSORE	Assente
DIPIETRO CARMELO	ASSESSORE	Presente
PATERLINI DANIELE	ASSESSORE	Presente

Totale presenti      4  
Totale assenti        1

Partecipa alla adunanza il Vice Segretario Comunale Dott.ssa FRIGNANI M. Cristina la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. RONZONI LUCA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la delibera di C.C. n° 14 del 09/02/2023, immediatamente eseguibile, di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2023-2025;

RICHIAMATA la delibera di C.C. n° 15 del 09/02/2023, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025;

RICHIAMATA la Deliberazione di G.C. n° 13 del 09/02/2023, immediatamente eseguibile, relativa a "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione periodo 2023 - 2025. Attribuzione dei capitoli di spesa e di entrata alla gestione dei responsabili incaricati di posizione organizzativa";

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 29/03/2023 di "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 - 2025 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021;

VISTA la sezione 2 del sopra richiamato PIAO 2023 – 2025 "VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE" ed in particolare la Sottosezione di programmazione Performance che contempla:

- Piano della Performance 2023-2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 25/02/2023;
- Piano delle azioni positive 2023-2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 11/03/202,

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 4-bis, comma 2 del D.L. 13/2023, convertito con L. 41/2023, è previsto che vengano integrati il Piano della Performance con uno specifico obiettivo relativo al rispetto dei termini di pagamento (indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145);

RITENUTO di provvedere all'integrazione del Piano della Performance 2023-2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 25/02/2023 prevedendo anche uno specifico obiettivo relativo al rispetto dei termini di pagamento;

CONSIDERATO di introdurre il seguente obiettivo e di assegnarlo a tutti i Responsabili dei 3 Settori dell'Ente:

Titolo obiettivo	
<b>Titolo obiettivo</b>	<b>Rispettare i tempi di pagamento (peso 30%)</b>
<b>Descrizione dettagliata dell'obiettivo</b>	<p>L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, "<i>Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64</i>".</p> <p>Con il presente obiettivo si intende applicare la predetta disposizione che costituisce una norma direttamente e immediatamente applicabile, previa assegnazione degli obiettivi, anche se le modalità applicative devono tenere conto delle peculiarità dei sistemi di misurazione e valutazione adottati dalle singole amministrazioni</p> <p>Vista la formulazione della disposizione, è corretto che l'obiettivo rientri tra gli obiettivi individuali dei dirigenti ("<i>provvedono ad assegnare</i>"). Quindi, la lettura più coerente con il quadro normativo implica che l'assegnazione dell'obiettivo individuale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento debba essere formalizzato e che ciò debba avvenire attraverso il Piano della performance, ovvero la specifica sottosezione del PIAO. Si ritiene, inoltre, che poiché l'obiettivo deve essere valutato in misura non inferiore al 30%, lo stesso debba essere ancorato al fattore valutativo dentro il quale l'obiettivo si colloca, appunto gli obiettivi individuali del responsabile interessato. Quindi l'obiettivo deve avere un peso di almeno il 30% rispetto agli altri obiettivi individuali assegnati, nell'ambito del peso complessivo del fattore rispetto alla performance individuale.</p> <p>Per rendere individuabile il contributo di ciascun Settore al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori "<i>Tempo medio ponderato di pagamento</i>" e "<i>Tempo medio ponderato di ritardo</i>", l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'arco temporale a far data da quando verrà formalmente assegnato l'obiettivo (es. 15/9/2023-31/12/2023, in relazione al codice di fatturazione di competenza dei settori interessati).</p> <p>La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file "Indicatore Tempi Ritardo 2023", estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2023 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.</p> <p>Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.10.2023 dal 31.12.2023, per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare</p>

	<p>eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.</p> <p>Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento i Settori dell'ente si atterranno alle indicazioni già fornite dal Settore Finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.</p> <p>Nel calcolo del ritardo entreranno tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento sopra indicati, incluse quelle pervenute in precedenza che non siano state pagate entro il 30.09.2023.</p> <p>Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.</p>					
Indicatori						
Titolo Indicatore	Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target
Rispetto dei tempi medi di pagamento	Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.10.2023 al 31.12.2023	Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze	gg	30%	-	<=0*

DATO ATTO che l'obiettivo di cui sopra deve essere trasversale a tutti i settori dell'Ente e che il peso da attribuire non può essere inferiore al 30%;

RITENUTO dunque di riparametrare il peso di tutti gli altri obiettivi già previsti nel piano performance 2023 – 2025;

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopra previsto i pesi degli obiettivi del Piano Performance risultano essere quelli definiti nella seguente tabella:

Settore	Obiettivo	peso iniziale	peso ridefinito
Settore 1	<b>1</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 1	<b>2</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 1	<b>3</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 1	<b>4</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 1	<b>5</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 1	<b>6</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 2	<b>1</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 2	<b>2</b>	10%	<b>7%</b>
Settore 2	<b>3</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 2	<b>4</b>	25%	<b>17,50%</b>
Settore 2	<b>5</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 2	<b>6</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 3	<b>1</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 3	<b>2</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 3	<b>3</b>	10%	<b>7%</b>

Settore 3	<b>4</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 3	<b>5</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 3	<b>6</b>	15%	<b>10,50%</b>
TUTTI I SETTORI	OBIETTIVO TRASVERSALE RISPETTO TEMPI DI PAGAMENTO	/	<b>30%</b>

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n.267/2000 dal Responsabile del Servizio competente;

DATO ATTO che la presente deliberazione non ha riflessi sulla situazione contabile dell'Ente e pertanto non richiede il parere contabile;

CON VOTI unanimi e favorevoli espressi nei modi e forme di legge;

### DELIBERA

di modificare il Piano Integrato di attività e organizzazione 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 29/03/2023 alla sezione 2 – sottosezione di programmazione Performance;

di modificare il Piano Performance, 2023-2025, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 25/02/2023 ed inserito nel PIAO 2023 – 2025, prevedendo l'aggiunta del seguente obiettivo per tutti i settori, con un peso del 30%:

Titolo obiettivo	
<b>Descrizione dettagliata dell'obiettivo</b>	<b>Rispettare i tempi di pagamento (peso 30%)</b>
	<p>L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, <i>“Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64”</i>.</p> <p>Con il presente obiettivo si intende applicare la predetta disposizione che costituisce una norma direttamente e immediatamente applicabile, previa assegnazione degli obiettivi, anche se le modalità applicative devono tenere conto</p>

delle peculiarità dei sistemi di misurazione e valutazione adottati dalle singole amministrazioni

Vista la formulazione della disposizione, è corretto che l'obiettivo rientri tra gli obiettivi individuali dei dirigenti ("*provvedono ad assegnare*"). Quindi, la lettura più coerente con il quadro normativo implica che l'assegnazione dell'obiettivo individuale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento debba essere formalizzato e che ciò debba avvenire attraverso il Piano della performance, ovvero la specifica sottosezione del PIAO. Si ritiene, inoltre, che poiché l'obiettivo deve essere valutato in misura non inferiore al 30%, lo stesso debba essere ancorato al fattore valutativo dentro il quale l'obiettivo si colloca, appunto gli obiettivi individuali del responsabile interessato. Quindi l'obiettivo deve avere un peso di almeno il 30% rispetto agli altri obiettivi individuali assegnati, nell'ambito del peso complessivo del fattore rispetto alla performance individuale.

Per rendere individuabile il contributo di ciascun Settore al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori "*Tempo medio ponderato di pagamento*" e "*Tempo medio ponderato di ritardo*", l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'arco temporale a far data da quando verrà formalmente assegnato l'obiettivo (es. 15/9/2023-31/12/2023, in relazione al codice di fatturazione di competenza dei settori interessati).

La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file "Indicatore Tempi Ritardo 2023", estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2023 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.

Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.10.2023 al 31.12.2023, per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "*Tempo medio di ritardo*" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.

Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento i Settori dell'ente si atterranno alle indicazioni già fornite dal Settore Finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.

Nel calcolo del ritardo entreranno tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento sopra indicati, incluse quelle pervenute in precedenza che non siano state pagate entro il 30.09.2023.

Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.

#### Indicatori

Titolo Indicatore	Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target
Rispetto dei tempi medi di pagamento	Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.10.2023 al 31.12.2023	Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze	gg	30%	-	<=0*

Di rideterminare il peso di tutti gli obiettivi già previsti nel Piano Performance 2023 – 2025 secondo il seguente schema:

Settore	Obiettivo	peso iniziale	peso ridefinito
Settore 1	<b>1</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 1	<b>2</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 1	<b>3</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 1	<b>4</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 1	<b>5</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 1	<b>6</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 2	<b>1</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 2	<b>2</b>	10%	<b>7%</b>
Settore 2	<b>3</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 2	<b>4</b>	25%	<b>17,50%</b>
Settore 2	<b>5</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 2	<b>6</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 3	<b>1</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 3	<b>2</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 3	<b>3</b>	10%	<b>7%</b>
Settore 3	<b>4</b>	20%	<b>14%</b>
Settore 3	<b>5</b>	15%	<b>10,50%</b>
Settore 3	<b>6</b>	15%	<b>10,50%</b>
TUTTI I SETTORI	OBIETTIVO TRASVERSALE RISPETTO TEMPI DI PAGAMENTO	/	<b>30%</b>

**Successivamente con votazione separata dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c.4 del D.L.vo n. 267/2000.**

PARERI ART. 49 D.LGS. 18.08.2000 N. 267

La sottoscritta M. Cristina Frignani in qualità di Responsabile del settore interessato alla proposta in oggetto ha espresso parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

IL Responsabile del Settore Finanziario e Personale  
D.ssa M. Cristina Frignani



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
F.to RONZONI LUCA F.to

Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa FRIGNANI M. Cristina

=====

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. Lgs. 18 Agosto 2000,n. 267)**

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio ,

ATTESTA

Che la presente deliberazione :

E' stata pubblicata in data 11.10.2023, per rimanervi per n. 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (come prescritto dall'art. 32,comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

Gattatico, li 11.10.2023

F.to Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa FRIGNANI Maria Cristina

=====

Il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile con le modalità previste dal 4° comma dell'art. 134 del D. Lgs. n°267/2000.

LI ,11.10.2023

F.to Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa FRIGNANI Maria Cristina

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134 D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267)**

Si attesta che il presente atto diverrà esecutivo il 21/10/2023

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma3, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

Li, 11.10.2023

F.to Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa FRIGNANI Maria Cristina

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO  
ADDI', 11/10/2023

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

D.SSA M.CRISTINA FRIGNANI  
(Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.L.vo n. 82/2005)