

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO  
2024/26

RENDICONTAZIONE 2023  
OBIETTIVI RISPARMIO ANNI 2024/25/26  
Ai sensi dell'art. 2, commi dal 594 al 599 della L. 244/2007

PREMESSA

In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con la normativa statale, si impone a tutte le amministrazioni un parsimonioso utilizzo delle risorse finanziarie destinate ai bisogni degli uffici, a discapito a volte degli investimenti e degli interventi volti a soddisfare, nel modo più puntuale, le necessità degli utenti.

Per questo motivo il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture è divenuto un obiettivo fondamentale a cui tende, da anni, il legislatore, prevedendo limiti alle spese di personale, la razionalizzazione delle strutture burocratiche e delle partecipate, la riduzione degli incarichi di consulenza, delle spese per le autovetture di servizio, di rappresentanza, di gestione degli immobili, per le apparecchiature di telefonia mobile, la cancelleria ect.

Il D.L. n. 98 del 06/07/2011 "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria" convertito nella L. n. 111 del 15/07/2011 ed, in particolare, l'art.16 comma 4 che stabilisce " le amministrazioni possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche".

Detti piani indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari.

L'art. 16 comma 5 del D.L. n. 98/2011, convertito in L. n. 111/2011, dispone che le eventuali economie effettivamente realizzate attraverso i piani triennali di razionalizzazione possono essere utilizzate annualmente, nell'importo massimo del 50 per cento, per la contrattazione integrativa, di cui il 50 per cento destinato alla erogazione dei piani previsti dall'art. 19 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150.

Le risorse sono utilizzabili solo se a consuntivo è accertato, con riferimento a ciascun esercizio, il raggiungimento degli obiettivi fissati per ciascuna delle singole voci di spesa previste nei piani.

I risparmi sono certificati, ai sensi della normativa vigente, dai competenti organi di controllo.

È stata avviata una profonda attività ricognitiva al fine di individuare diseconomie e proporre misure per ottimizzare i costi ovvero ridurli, ove possibile, in modo da perseguire gli obiettivi di razionalizzazione.

Di seguito sono riportate, per specifica categoria di bene, le analisi delle dotazioni esistenti, le misure e gli interventi da adottare, gli obiettivi futuri che il Comune si propone di perseguire per una razionalizzazione delle spese.

## 1. AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Attualmente il parco veicolare del Comune di Quiliano è composto dai seguenti veicoli, come sotto specificato:

Tipo veicolo	Marca	Modello	Targa	Immatric.
Autocarro	Piaggio	Porter	CJ200RW	31/01/2004
Autocarro	Fiat	Fiorino	DZ518ZT	22/12/2009
Autovettura	Fiat	Panda 1100 i.e 4x4 trekking	AB912YN	08/02/1995
Autovettura	Fiat	Panda 1100 i.e 4x4 trekking	AH217SM	24/05/1995
Autovettura	Fiat	Panda 3° serie 0.9 twinair turbo S&S 4x4	FS975FN	15/01/2019
Autovettura	Fiat	900 i.e	AX792EY	05/05/1998
Autovettura	Citroen	Xsara	CD867DP	11/06/2003
Autovettura	Suzuki	SJ400 samurai	SV 438480	28/02/1994
Autovettura	Fiat	Panda serie 3°	FS859ZN	13/12/2018
Autovettura	Fiat	Panda serie 3°	FS858ZN	13/12/2018
Autocarro	Fiat	Panda van	CR573MG	29/09/2004
Autovettura	Dacia Duster	Duster 2° serie	YA027AN	15/04/2019
Macchina op.	Veneri		AGT 608	01/01/2008
Macchina op	Veneri		ACA 813	01/01/2009
Motociclo	Yamaha	Cignus	BV 78287	22/07/2003
Motociclo	Yamaha	Cignus	BV 78286	22/07/2003
Scuolabus	Iveco		FV 032 LV	25/02/2019
Scuolabus	Iveco		FV 077 LV	26/03/2019
Scuolabus	Fiat	Ducato	CX 862 KN	21/12/2005
Trattrice	Iveco	Caron 765	AH 120 A	27/02/2004
Trattrice	Lamborghini		SV 06860	24/05/1994
Autocarro	Manindra	Pin-up	FW913FN	13/01/2020
Autocarro	Mitsubishi	L200	FN660VE	25/05/2018
Autovettura	Fiat	Panda	YA844AK	18/02/2021

Da una analisi dei Km percorsi si evidenzia che lo scuolabus ducato, i 2 motoveicoli Yamaha, l'autovettura Citroen, sono rimasti quasi del tutto inutilizzati per l'intero anno 2023.

La gestione di questi automezzi inutilizzati prevede comunque le spese fisse legate alle imposte/tasse e costi assicurativi che incidono in maniera significativa sulla dimensione dei costi finali dell'intero parco mezzi.

Inoltre la vetustà dei veicoli (circa il 50% supera i 15 anni di età), incide sui costi di manutenzione e riparazione.

Nel 2023 sono state sostenute sui veicoli comunali le seguenti spese:

<b>Spese 2023</b>	<b>Euro</b>
Assicurazione	11.020,14
Bolli	2.022,49
Manutenzione/Riparazione/Collaudi	15.333,32
Carburante/lavaggi	13.662,37
<b>Totale spese</b>	<b>42.038,32</b>

Per le piccole riparazioni, i tagliandi di manutenzione, i cambi olio, lavaggi ect., al fine di garantire un risparmio nella gestione dei veicoli, si può far ricorso al personale interno.

Risulta possibile ed economico ridurre i veicoli e/o i mezzi inutilizzati senza creare limitazioni ai servizi istituzionalmente resi da questo Ente alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione, per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene.

Per i mezzi non più utilizzati ma che possiedono ancora un valore economico si può procedere alla vendita mediante asta pubblica.

Per ovviare alla loro dismissione senza procedere a nuovi acquisti sarebbe anche efficace una ridefinizione del fabbisogno di autoveicoli che deve tenere conto della necessità di ottimizzare il rapporto tra risorse impiegate e risultato ottenuti, promuovendo un utilizzo più intensivo del mezzo piuttosto che un utilizzo esclusivo da parte dei singoli servizi (solamente 3 veicoli hanno percorso + di 10.000 km nel 2023).

Nessun mezzo, ad eccezione di quelli con allestimento particolare per un determinato uso incompatibile con altri, deve essere utilizzato ad uso esclusivo di un ufficio o settore.

Questo consentirà di ridurre il numero di veicoli in dotazione, individuando quelli da dismettere tenendo conto del grado di obsolescenza e del loro scarso utilizzo.

Per ridurre il consumo di carburante, la partecipazione ai convegni, assemblee, incontri, corsi e conferenze da parte del personale e amministratori, non avverrà più dove possibile in presenza, ma a distanza con l'uso delle nuove tecnologie.

Per eventuali acquisti ci si dovrà indirizzare verso la scelta di mezzi a basso impatto ambientale, possibilmente ad alimentazione elettrica che oltre a bassi consumi, secondo l'attuale normativa, sono esenti per i primi 5 anni da imposte e usufruiscono di polizze assicurative particolarmente vantaggiose.

Con l'adozione delle misure sopracitate si può prevedere una riduzione delle spese per l'esercizio dei veicoli di proprietà comunale così determinato:

<b>Spesa gestione veicoli anno 2023</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2024</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2025</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2026</b>
€ . 42.038,32	€ . 2.000,00	€ . 1.000,00	€ . 1.000,00

## 2. SPESA PER RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI

L'obiettivo che si intende perseguire nel tempo è la riduzione del fabbisogno energetico per riscaldamento sugli edifici esistenti di proprietà comunale. Per questo motivo gli immobili comunali sono stati, sono e saranno oggetto di interventi di ristrutturazione atti a ridurre i consumi di gas da riscaldamento.

Nello specifico nel 2023 sono stati eseguiti sugli edifici scolastici, interventi di isolamento sulle facciate e la sostituzione degli infissi, in previsione tali opere verranno eseguite anche su altri immobili.

Nelle scuole, nell'ambulatorio medico e nel centro sociale è stato incaricato un dipendente comunale per monitorare e programmare le fasce orarie di riscaldamento alla "giusta" temperatura e in base all'effettivo utilizzo degli immobili.

Nel 2023 i consumi di gas ammontano a €. 46.582,35, con gli interventi di riqualificazione energetica già eseguiti e con quelli previsti negli anni successivi e il monitoraggio dei consumi, si può prevedere una riduzione delle spese così determinato:

Spesa per il consumo di gas 2023	Obiettivo Risparmio 2024	Obiettivo Risparmio 2025	Obiettivo Risparmio 2026
€. 46.582,35	€. 5.000,00	€. 3.000,00	€. 2.000,00

## 3. CARTA E CANCELLERIA

L'ufficio Economato del Comune di Quiliano a inizio di ogni anno monitora la consistenza iniziale e programma i fabbisogni di carta e cancelleria di largo consumo.

Il monitoraggio delle consegne e l'oculatazza degli acquisti sono determinanti per contenere i fabbisogni e i consumi.

Il valore di acquisto della carta e cancelleria nel 2023:

Totale spesa €. 5.721,14

Per contenere i costi tutti i dipendenti, nell'esercizio della propria attività lavorativa, dovranno attenersi alle seguenti indicazioni, volte alla riduzione e razionalizzazione dell'uso di carta e cancelleria:

- a) limitare di fare copie e stampe inutili;
- b) limitare il numero di copie, incrementando l'utilizzo della posta elettronica per la diffusione e la condivisione dei documenti, specie tra i diversi uffici dell'Ente;
- c) attivare sempre la funzione di stampa fronte/retro;
- d) evitare stampe di documenti provvisori per le correzioni: le eventuali modifiche e/o integrazioni potranno essere effettuate rileggendo il documento a video;
- e) controllare sempre l'anteprima di stampa prima di attivare la funzione;
- f) adottare la modalità di copia fronte/retro e preferire la stampa di più pagine per foglio;
- g) adottare, quando possibile, la modalità di stampa di testi, grafici o fotocopie in

formati ridotti;

- h) riutilizzare carta già stampata su un lato per stampe di lavoro o solo come carta per appunti/minute;
- i) tenere conto del consumo di carta nel layout dei documenti;
- j) evitare la distribuzione in massa di documentazione inutile;
- k) organizzare in maniera ottimale l'archiviazione sicura dei documenti in versione elettronica invece che tramite copie cartacee;
- l) conservare tutto ciò che può essere riutilizzato, come cartelle, copertine, fogli intercalatori, raccoglitori di cartone, penne, buste usate per la posta interna ect.

Con l'adozione delle misure sopracitate si può prevedere una riduzione delle spese per l'acquisto di carta e cancelleria così determinato:

<b>Spesa carta e Cancelleria 2023</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2024</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2025</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2026</b>
€ 5.721,14	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00

#### **4. SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA SUI LUOGHI DI LAVORO**

Come previsto dal Dlgs 81/2008 il Comune è tenuto ad affidare l'incarico di medico competente per l'effettuazione degli accertamenti sanitari e conseguenti giudizi di idoneità sul personale e l'ispezione degli ambienti di lavoro per almeno una volta all'anno.

Nel 2023 per le visite eseguite dal medico competente e le analisi di laboratorio sul personale la spesa complessiva è stata di € 4.546,02.

Per contenere la spesa, garantendo la stessa qualità nel servizio offerto, occorrerà rivedere il protocollo sanitario e limitare le analisi sempre nel rispetto del Dlgs 81/2008.

Con l'adozione delle misura sopracitata si può prevedere una riduzione delle spesa così determinato:

<b>Spesa per incarico di medico competente/ analisi e visite mediche 2023</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2024</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2025</b>	<b>Obiettivo Risparmio 2026</b>
€ 4.546,02	€ 500,00	€ 500,00	€ 500,00

#### **5. SPESA PER LA PUBBLICAZIONE DI NUMERI E CONTATTI SU PAGINE BIANCHE**

Il Comune di Quiliano spende annualmente € 976,00 per la pubblicazione di uno spazio dedicato, sulle edizioni cartacee di Pagine Bianche, dei propri contatti di reperibilità (numeri telefonici dei principali uffici e indirizzi mail).

Oggi queste tipologie di ricerche vengono ormai eseguite da qualsiasi luogo dai cittadini in modo semplice e veloce sul web, attraverso i più comuni motori di ricerca (Google, Yahoo, Virgilio ect), rendendo superflua la pubblicazione cartacea.

Non confermando la pubblicazione di uno spazio dedicato sull'edizione cartacea di pagine bianche 2024/25, mantenendo comunque l'indicazione base del semplice numero telefonico del centralino comunale (019- 2000501), della farmacia e biblioteca, si può a ottenere il risparmio annuo di €. 976,00.

Spesa per pubblicazione su Pagine Bianche 2022	Obiettivo Risparmio 2024	Obiettivo Risparmio 2025	Obiettivo Risparmio 2026
€. 976,00	€. 976,00	0	0

### Riepilogo Piano razionalizzazione spese triennio 2024/26

Di seguito il riepilogo del piano razionalizzazione delle spese:

Misure di razionalizzazione	Obiettivo Risparmio 2024	Obiettivo Risparmio 2025	Obiettivo Risparmio 2026
Spesa gestione veicoli	€. 2.000,00	€. 1.000,00	€. 1.000,00
Spesa per riscaldamento edifici comunali	€. 5.000,00	€. 3.000,00	€. 2.000,00
Spesa per carta e cancelleria	€. 500,00	€. 500,00	€. 500,00
Spesa per servizio di sorveglianza sanitaria (medico competente Analisi e Visite mediche sul personale)	€. 500,00	€. 500,00	€. 500,00
Spesa per pubblicazione su Pagine Bianche	€. 976,00	€. 0,00	€. 0,00
<b>Totale Risparmio</b>	<b>€. 8.976,00</b>	<b>€. 5.000,00</b>	<b>€. 4.000,00</b>