



# COMUNE DI FORENZA

Provincia di Potenza

## PIANO DEGLI OBIETTIVI DI *PERFORMANCE* ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE

ALLEGATO N. 3

AL

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026**

*(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)*

**(Approvato con DGC n. 49 del 22/04/2024)**

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SEGRETERIA COMUNALE</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>	DOTT.SSA ILARIA VENAFRO			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	<b>MISURE DI ATTUAZIONE DEL PTPCT E RELATIVO MONITORAGGIO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Tramite il presente obiettivo, l'Amministrazione si prefigge di garantire l'aggiornamento della Sezione 2 del PIAO "Valore pubblico, performance e anticorruzione" – Sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza", anche recependo l'aggiornamento 2023 del PNA 2022, approvato dall'ANAC con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023. In tal contesto, particolare attenzione sarà dedicata all'attuazione delle misure di trasparenza e alla stipula di patti di integrità.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Publicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di atti, dati e/o informazioni di competenza di ciascuna Area o servizio, nel rispetto dei termini previsti	Costante	70%		
	2	Stipula dei patti di integrità e previsione negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, di accettazione degli obblighi, da parte dell'affidatario, ad adottare in sede di esecuzione del contratto le misure antimafia e anticorruptive ivi previste	Costante	30%		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente e, in particolare, della sotto sezione "Bandi di gara e contratti"; Implementazione dei contratti pubblici con i patti di integrità.					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Attuazione delle misure anticorruptive previste nella relativa sezione del PIAO 2024/2026					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	1	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SEGRETERIA COMUNALE</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>	DOTT.SSA ILARIA VENAFRO			<b>Peso</b>	<b>30</b>	
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	<b>ELABORAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	L'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021 n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale. Esso si pone quale misura di semplificazione, snellimento e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche Amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR. Si tratta di uno strumento dotato di rilevante valenza strategica, attraverso cui l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali vengono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Aggiornamento Sezione 2 – Sottosezione 2.3 “Rischi corruttivi e trasparenza” - Implementazione misure generali di prevenzione: “Patto di integrità” e procedure di segnalazione illeciti - obblighi di trasparenza			Entro il 12.04.2024	100%
	2	Aggiornamento Sezione 3 – Sottosezione 3.2 “Organizzazione del lavoro agile”				
	3	Coordinamento attività di elaborazione della Sezione 3- Sottosezione 3.3 “PTFP” e della Sezione 2 – Sottosezione 2.2.1 Obiettivi di performance organizzativa e individuale				
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Predisposizione del PIAO entro i termini prescritti (30 giorni dal termine ultimo fissato per l'approvazione del bilancio di previsione, secondo le indicazioni fornite dal Presidente dell'Anac con il comunicato del 10.01.2024)					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Avvio procedure per il reclutamento del personale, secondo le previsioni del PTFP; tutela della pari opportunità; disciplina delle modalità di espletamento del lavoro agile; programmazione della formazione del personale; definizione degli obiettivi di performance.					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1			

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SEGRETERIA COMUNALE</b>		<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>	DOTT.SSA ILARIA VENAFRO		<b>Peso</b>	<b>30</b>	
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	<b>REGOLAMENTO DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE</b>				
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE				
<b>DESCRIZIONE</b>	Il presente obiettivo mira a dotare l'Ente di un regolamento delle procedure di reclutamento del personale, completo e aggiornato alle ultime novità introdotte dal D.P.R. 82/2023				
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Elaborazione regolamento	Entro il 15/06/2024	100%	
	2	Sottoposizione dello schema all'approvazione della Giunta comunale			
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Approvazione del nuovo regolamento entro due mesi dall'approvazione del PIAO				
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Snellimento e ottimizzazione delle procedure di reclutamento				
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabile del Settore amministrativo				
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1		

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SEGRETERIA COMUNALE</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>	DOTT.SSA ILARIA VENAFRO			<b>Peso</b>	<b>30</b>	
<b>OBIETTIVO N. 4</b>	<b>REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Il ricorso alle sponsorizzazioni costituisce un'opportunità innovativa di finanziamento delle attività del Comune ed è finalizzato a promuovere e incentivare la collaborazione tra pubblico e privato e a favorire il miglioramento organizzativo. Attraverso le sponsorizzazioni, il perseguimento dell'interesse pubblico si realizza attraverso: la valorizzazione delle competenze, delle professionalità, della disponibilità di persone, enti, associazioni e aziende attivi sul territorio; il miglioramento della qualità nei servizi/prestazioni erogati alla collettività; le economie di spesa.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Elaborazione regolamento, anche attraverso percorsi condivisi con i Responsabili dei Settori interessati, e relativa proposta di delibera di approvazione da sottoporre al Consiglio comunale		Entro il 30/04/2024	100%	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Predisposizione di un'ipotesi regolamento rispondente alle esigenze dell'Ente in relazione alla tipologia e alle caratteristiche della iniziative per le quali si intende attivare l'istituto.					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Definire una disciplina organica delle iniziative di sponsorizzazione allo scopo di assicurare il rispetto della normativa vigente e i principi di efficienza, trasparenza, buon andamento e imparzialità che regolano l'attività della Pubblica Amministrazione.					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA MARIA GENTILE			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	<b>MISURE DI ATTUAZIONE DEL PTPCT E RELATIVO MONITORAGGIO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Tramite il presente obiettivo, l'Amministrazione si prefigge di garantire l'aggiornamento della Sezione 2 del PIAO "Valore pubblico, performance e anticorruzione" – Sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza", anche recependo l'aggiornamento 2023 del PNA 2022, approvato dall'ANAC con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023. In tal contesto, particolare attenzione sarà dedicata all'attuazione delle misure di trasparenza e alla stipula di patti di integrità.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Publicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di atti, dati e/o informazioni di competenza di ciascuna Area o servizio, nel rispetto dei termini previsti	Costante	70%		
	2	Stipula dei patti di integrità e previsione negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, di accettazione degli obblighi, da parte dell'affidatario, ad adottare in sede di esecuzione del contratto le misure antimafia e anticorruptive ivi previste	Costante	30%		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente e, in particolare, della sotto sezione "Bandi di gara e contratti"; Implementazione dei contratti pubblici con i patti di integrità.					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Attuazione delle misure anticorruptive previste nella relativa sezione del PIAO 2024/2026					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	1	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA MARIA GENTILE			<b>Peso</b>	<b>30</b>	
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	<b>APPLICAZIONE DELL'ARTICOLO 4-BIS DEL DECRETO-LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 13, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 21 APRILE 2023, N. 41 RECANTE “DISPOSIZIONI IN MATERIA DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, nell'ambito delle disposizioni per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR, ha previsto che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili apicali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni (l'eventuale estensione dei tempi di pagamento oltre il termine di 30 giorni, fino ad un massimo di 60 giorni, deve essere giustificata, con prova per iscritto della clausola relativa al termine apposta nel contratto, in ragione della particolare “natura del contratto” o di “talune sue caratteristiche” come prescritto dalla normativa di riferimento).		Costante	100%	
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accettazione fatture da parte degli uffici competenti (max 12 gg dal ricevimento fattura)</li> <li>- Liquidazione fatture da parte degli uffici competenti (max 20 gg dal ricevimento fattura)</li> <li>- Emissione mandato di pagamento (max 30 gg dal ricevimento fattura)</li> </ul>					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Raggiungimento dell'obiettivo PNRR tramite l'osservanza degli obiettivi di target indicati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accettazione/rifiuto del 90% delle fatture (a partire dal 1° aprile)</li> <li>- 90% delle liquidazioni (a partire dal 1° aprile)</li> <li>- 0 per l'indicatore del tempo medio di ritardo su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024</li> </ul>					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili del Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2			

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA MARIA GENTILE			<b>Peso</b>	<b>20</b>	
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	<b>ATTUAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE - PIAO 2024-2026: ASSUNZIONE DI N. 1 OPERATORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Procedere con l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità lavorativa Area "Operatori" profilo Operatore da destinate all'ufficio tecnico					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Comunicazione per avvio a selezione ex art. 16 Legge 56/87	Entro il 30/02/2024	30%		
	2	Nomina Commissione e definizione calendario	Entro il 30/04/2024	30%		
	3	Espletamento prova di idoneità e assunzione vincitore	Entro il 31/07/2024	40%		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Assunzione entro il 31/07/2024					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Potenziamento della dotazione organica tramite il reclutamento di unità lavorativa, in attuazione del piano dei fabbisogni 2024/2026 – annualità 2024					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabile del Settore: Dott.ssa Gentile Maria					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)



<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA MARIA GENTILE			<b>Peso</b>	<b>15</b>	
<b>OBIETTIVO N. 4</b>	<b>PA DIGITALE 2026</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Digitalizzazione nell'ambito dell'attuazione dei Progetti PNRR (SPID CIE – PAGO PA – CLOUD – SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE – APP IO-PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI- PIATTAFORMA NAZIONALE DIGITALE DATI)					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Asseverazioni e approvazione certificati di regolare esecuzione	Entro il 31/07/2024	20%		
	2	Caricamento documentazione e richiesta finanziamenti	Entro il 30/09/2024	60%		
	3	Liquidazioni ai fornitori	Entro il 31/12/2024	20%		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Completamento delle procedure entro le tempistiche stabilite per l'erogazione dei finanziamenti					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Transizione al digitale per una più efficace ed efficiente gestione delle risorse e miglioramento dei servizi ai cittadini e alle imprese					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabile del Settore: Dott.ssa Gentile Maria /Santarsiero Carmen					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	3	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	3			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA MARIA GENTILE			<b>Peso</b>	<b>15</b>	
<b>OBIETTIVO N. 5</b>	<b>SISTEMA INFORMATIVO UNITARIO DEI SERVIZI SOCIALI – SIUSS ALLINEAMENTO DATI</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Assicurare una compiuta conoscenza dei bisogni sociali e delle prestazioni erogate dal sistema integrato degli interventi e dei servizi sociali e di tutte le informazioni necessarie alla programmazione, alla gestione, al monitoraggio e alla valutazione delle politiche sociali e disporre di una base unitaria di dati funzionale alla programmazione e alla progettazione integrata degli interventi mediante l'integrazione con i sistemi informativi sanitari, del lavoro e delle altre aree di intervento rilevanti per le politiche sociali, nonché con i sistemi informativi di gestione delle prestazioni già nella disponibilità dei comuni					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Inserimento dati		Entro il 30/06/2024	50%	
	2	Allineamento dati		Entro il 31/12/2024	50%	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto della tempistica indicata					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Efficientamento della gestione dei procedimenti, tramite l'informatizzazione del sistema dei servizi sociali					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Carmen Santarsiero - Ungolo Rosa					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE AMMINISTRATIVO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA MARIA GENTILE			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 6</b>	<b>AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Garantire il servizio di trasporto scolastico per gli alunni della Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado, al fine di consentire, anche agli alunni che abitano nelle contrade, di raggiungere più agevolmente la scuola e di rimanere nella struttura scolastica, in modo da favorire lo svolgimento dell'orario prolungato delle attività didattiche e potenziare i servizi a sostegno delle famiglie.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Indizione ed espletamento gara d'appalto			Entro il 30/09/2024	60%
	2	Aggiudicazione definitiva e stipula contratto			Entro il 31/12/2024	40%
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini previsti					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Garantire la puntualità, continuità ed efficienza del servizio					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabile del Settore: Dott.ssa Gentile Maria					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	1	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA VALERIA ANTONELLA LETTINO			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	<b>MISURE DI ATTUAZIONE DEL PTPCT E RELATIVO MONITORAGGIO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Tramite il presente obiettivo, l'Amministrazione si prefigge di garantire l'aggiornamento della Sezione 2 del PIAO "Valore pubblico, performance e anticorruzione" – Sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza", anche recependo l'aggiornamento 2023 del PNA 2022, approvato dall'ANAC con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023. In tal contesto, particolare attenzione sarà dedicata all'attuazione delle misure di trasparenza e alla stipula di patti di integrità.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Publicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di atti, dati e/o informazioni di competenza di ciascuna Area o servizio, nel rispetto dei termini previsti	Costante	70%		
	2	Stipula dei patti di integrità e previsione negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, di accettazione degli obblighi, da parte dell'affidatario, ad adottare in sede di esecuzione del contratto le misure antimafia e anticorruptive ivi previste	Costante	30%		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente e, in particolare, della sotto sezione "Bandi di gara e contratti"; Implementazione dei contratti pubblici con i patti di integrità.					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Attuazione delle misure anticorruptive previste nella relativa sezione del PIAO 2024/2026					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	1	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>REA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILI</b>	DOTT.SSA VALERIA ANTONELLA LETTINO			<b>Peso</b>	<b>30</b>	
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	<b>APPLICAZIONE DELL'ARTICOLO 4-BIS DEL DECRETO-LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 13, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 21 APRILE 2023, N. 41 RECANTE "DISPOSIZIONI IN MATERIA DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI"</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, nell'ambito delle disposizioni per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR, ha previsto che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili apicali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Puntuale e corretta alimentazione dei dati nella PCC con particolare riguardo a: - tempestiva registrazione delle informazioni di pagamento; - comunicazione degli importi di fatture che devono essere considerati sospesi e di quelli non liquidabili; - comunicazione della corretta data di scadenza delle fatture che, in ogni caso, non può superare i 60 giorni.	Costante	50%		
	2	Pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni (l'eventuale estensione dei tempi di pagamento oltre il termine di 30 giorni, fino ad un massimo di 60 giorni, deve essere giustificata, con prova per iscritto della clausola relativa al termine apposta nel contratto, in ragione della particolare "natura del contratto" o di "talune sue caratteristiche" come prescritto dalla normativa di riferimento).	Costante	50%		
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accettazione fatture da parte degli uffici competenti (max 12 gg dal ricevimento fattura)</li> <li>- Liquidazione fatture da parte degli uffici competenti (max 20 gg dal ricevimento fattura)</li> <li>- Emissione mandato di pagamento (max 30 gg dal ricevimento fattura)</li> </ul>					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Raggiungimento dell'obiettivo PNRR tramite l'osservanza degli obiettivi di target indicati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accettazione/rifiuto del 90% delle fatture (a partire dal 1° aprile)</li> <li>- 90% delle liquidazioni (a partire dal 1° aprile)</li> <li>- 0 per l'indicatore del tempo medio di ritardo su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024</li> <li>- Superamento dell'obbligo di accantonamento nel FGDC</li> </ul>					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2			

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA VALERIA ANTONELLA LETTINO			<b>Peso</b>	<b>20</b>	
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	<b>NUOVO REGOLAMENTO ENTRATE</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Adozione nuovo Regolamento entrate in seguito alle modifiche apportate dal D. Lgs. n. 219 del 30 dicembre 2023 allo Statuto del contribuente, Legge 27 luglio 2000, n. 212 ed ai recenti interventi normativi di modifica al contenzioso tributario					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Deposito della bozza di Regolamento	Entro il 31/10/2024	100%		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Riduzione di non meno del 30% delle controversie tributarie pendenti in primo e secondo grado.					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Aggiornamento atti dell'ente e riduzione controversie tributarie					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabile del Settore: Dott.ssa Valeria Antonella Lettino					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	1	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA VALERIA ANTONELLA LETTINO			<b>Peso</b>	<b>20</b>	
<b>OBIETTIVO N. 4</b>	<b>LOTTA ALL'EVASIONE FISCALE</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Il recupero dell'evasione si concretizza nell'emissione di atti accertamento delle posizioni contributive risultanti irregolari. L'obiettivo è quello di rendere più incisiva la lotta all'evasione, attraverso lo scambio di informazioni e l'analisi incrociata dei dati con gli altri uffici del comune e con l'Agenzia delle Entrate.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Verifica banche dati – controllo di tutte le posizioni IMU e TARI soggette ad accertamento	Entro il 30/07/2024	60%		
	2	Estrazione dati anno 2020 per invio solleciti di pagamento (TARI)	Entro il 30/09/2024	20 %		
	3	Estrazione dati anno 2019 per invio avvisi di accertamento esecutivi IMU-TARI	Entro il 30/09/2024	20 %		
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Recupero evasione tramite l'accertamento del 100% delle posizioni irregolari					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Emersione di posizioni contributive irregolari					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Carmen Santarsiero					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2		<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	1		

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA VALERIA ANTONELLA LETTINO			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 5</b>	<b>GESTIONE DEL PERSONALE – PREVIDENZA COMPLEMENTARE</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio: la previdenza complementare è una forma di previdenza che si aggiunge a quella obbligatoria. È disciplinata dal D. Lgs. 21 aprile 1993, n. 124 e dal D. Lgs. 5 dicembre 2005 n. 252 e ha l'obiettivo di integrare la previdenza di base obbligatoria, contribuendo ad assicurare al lavoratore un livello maggiore di tutela pensionistica.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Studio normativa		Entro il 31/05/2024	10%	
	2	Informativa ai dipendenti e raccolta adesioni/rinunce		Entro il 30/06/2024	30 %	
	3	Attivazione fondo		Entro il 31/07/2024	60 %	
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Ricognizione e attivazione fondo entro il 31/07/2024					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Attivazione e gestione pensione complementare per i dipendenti					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Vincenzo Tuozzo					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	3			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)



<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE FINANZIARIO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	DOTT.SSA VALERIA ANTONELLA LETTINO			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 6</b>	<b>PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Nel 2023 il Comune ha dato attuazione al progetto “Piattaforma Notifiche Digitali” finanziata dal PNRR, che consente di inviare ai cittadini notifiche con valore legale di atti, provvedimenti, avvisi e comunicazioni consentendo così di ottimizzare la gestione delle notifiche, semplificare le procedure amministrative e ridurre i costi di spedizione. L’obiettivo per l’anno 2024 è l’attivazione e la messa a regime in Piattaforma del servizio inerente l’ufficio tributi.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	avvio a titolo sperimentale dell’utilizzo della Piattaforma per le notifiche digitali degli accertamenti IMU E TARI – aggiornamento banca dati e selezione contribuenti per sperimentazione			Entro il 30/09.2024	50%
	2	Notifica atti			Entro il 30/10/2024	50 %
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Notifica digitale di almeno il 10% degli atti emessi					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Riduzione dei costi di spedizione					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Santarsiero Carmen					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2		<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2		

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>RESPONSABILE</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>10</b>	
<b>OBIETTIVO N. 1</b>	<b>MISURE DI ATTUAZIONE DEL PTPCT E RELATIVO MONITORAGGIO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Tramite il presente obiettivo, l'Amministrazione si prefigge di garantire l'aggiornamento della Sezione 2 del PIAO "Valore pubblico, performance e anticorruzione" – Sezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza", anche recependo l'aggiornamento 2023 del PNA 2022, approvato dall'ANAC con delibera n. 605 del 19 dicembre 2023. In tal contesto, particolare attenzione sarà dedicata all'attuazione delle misure di trasparenza e alla stipula di patti di integrità.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale di atti, dati e/o informazioni di competenza di ciascuna Area o servizio, nel rispetto dei termini previsti			Costante	70%
	2	Stipula dei patti di integrità e previsione negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, di accettazione degli obblighi, da parte dell'affidatario, ad adottare in sede di esecuzione del contratto le misure antimafia e anticorruptive ivi previste			Costante	30%
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente e, in particolare, della sotto sezione "Bandi di gara e contratti" Implementazione dei contratti pubblici con i patti di integrità					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Attuazione delle misure anticorruptive previste nella relativa sezione del PIAO 2024/2026					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabili di Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	1	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>			1	

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILI</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>30</b>	
<b>OBIETTIVO N. 2</b>	<b>APPLICAZIONE DELL'ARTICOLO 4-BIS DEL DECRETO-LEGGE 24 FEBBRAIO 2023, N. 13, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 21 APRILE 2023, N. 41 RECANTE “DISPOSIZIONI IN MATERIA DI RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI”</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO INTERSETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, nell'ambito delle disposizioni per il raggiungimento degli obiettivi del PNRR, ha previsto che le amministrazioni pubbliche, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedano ad assegnare ai responsabili apicali specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della L. 30 dicembre 2018, n. 145.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Pagamento delle fatture commerciali entro 30 giorni (l'eventuale estensione dei tempi di pagamento oltre il termine di 30 giorni, fino ad un massimo di 60 giorni, deve essere giustificata, con prova per iscritto della clausola relativa al termine apposta nel contratto, in ragione della particolare “natura del contratto” o di “talune sue caratteristiche” come prescritto dalla normativa di riferimento).		Costante		100%
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Accettazione fatture da parte degli uffici competenti (max 12 gg dal ricevimento fattura)</li> <li>- Liquidazione fatture da parte degli uffici competenti (max 20 gg dal ricevimento fattura)</li> <li>- Emissione mandato di pagamento (max 30 gg dal ricevimento fattura)</li> </ul>					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Raggiungimento dell'obiettivo PNRR tramite l'osservanza degli obiettivi di target indicati: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accettazione/rifiuto del 90% delle fatture (a partire dal 1° aprile)</li> <li>- 90% delle liquidazioni (a partire dal 1° aprile)</li> <li>- 0 per l'indicatore del tempo medio di ritardo su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024</li> </ul>					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Responsabile del Settore					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>		2		

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>12</b>	
<b>OBIETTIVO N. 3</b>	<b>LAVORI DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT DI PROPRIETÀ COMUNALE UBICATO IN LOCALITÀ C.DA SERLEO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Il POC Basilicata 2014-2020 - ASSE 7 "Inclusione sociale" - AZIONE 6 Interventi infrastrutturali di rigenerazione e riqualificazione delle strutture e degli impianti sportivi esistenti - DGR 671/2022 - BANDO TOP SPORT - AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE E SELEZIONE DI OPERAZIONI DI RIGENERAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTI SPORTIVI ESISTENTI, si pone l'obiettivo di migliorare la qualità urbana e di promuovere l'inclusione sociale mediante la pratica sportiva, con particolare riferimento ai giovani e alla popolazione in età scolare					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Espletamento gara e verifica			Entro il 30.06.2024	40 %
	2	Verifica requisiti e aggiudicazione definitiva			Entro il 15.08.2024	30 %
	3	Stipula contratto e avvio lavori			Entro il 31.12.2024	30 %
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini del cronoprogramma previsto con l'atto di assegnazione del contributo					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Utilizzo integrale del contributo ricevuto					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Geom. Giovanni Marino					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>		2		

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>12</b>	
<b>OBIETTIVO N. 4</b>	<b>INTERVENTO DI “ECOSISTEMA URBANO E BIODIVERSITÀ: INTERVENTO DI NUOVA PIANTUMAZIONE DEL VERDE, SISTEMAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA VILLA COMUNALE E DELLE AREE A VERDE PUBBLICO INTERNE ALL’ABITATO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	D.G.R. n.496 del 27/07/2022 Avviso pubblico per la presentazione e selezione di progetti per le azioni di compensazione e mitigazione ambientale per i comuni della Basilicata (L.R. n.53/2021) - D.D. n. 23BA.2023/D.00754 del 31/07/2023 - La Regione Basilicata ha inteso promuovere la salvaguardia, la gestione e la valorizzazione degli spazi naturali, rurali, urbani e periurbani favorendo azioni e misure per migliorare la qualità del paesaggio in ambiente urbano e rurale. L’amministrazione comunale con l’intervento da realizzare intende valorizzare la villa comunale, molto frequentata da cittadini di tutte le età, ha inteso pertanto valorizzare e migliorare alcuni spazi verdi urbani					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Espletamento gara e verifica			Entro il 30.06.2024	40 %
	2	Verifica requisiti e aggiudicazione definitiva			Entro il 15.08.2024	30 %
	3	Stipula contratto e avvio lavori			Entro il 31.12.2024	30 %
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini del cronoprogramma previsto con l’atto di assegnazione del contributo					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Utilizzo integrale del contributo ricevuto					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Geom. Giovanni Marino					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2			

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>12</b>	
<b>OBIETTIVO N. 5</b>	<b>MIGLIORAMENTO CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE ESISTENTE CON PRIORITÀ PER VIA CONVENTO, C.DA SERLEO E RELATIVE AREE LIMITROFI E PROLUNGAMENTO DELLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE VERSO CONTRADA MULINI A VENTO</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	Delibera di G.R. n° 381 del 26/06/2023 nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale Basilicata 2014/2020. Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) - Bando Sottomisura 7.4 "Investimenti per la creazione, modernizzazione e estensione dei servizi di base per le popolazioni rurali" Anno 2023 – Avviso Speciale Aree Interne Marmo Platano - Alto Bradano – Nell'ambito delle diverse possibilità offerte dalla Regione Basilicata con la sottomisura 7.4, l'amministrazione comunale ha optato per la realizzazione di un intervento volto da una parte al risparmio energetico con l'adeguamento di alcune linee della pubblica illuminazione esistente e dall'altro al miglioramento della vivibilità di alcune aree immediatamente a ridosso del centro abitato.					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Espletamento gara e verifica			Entro il 30.06.2024	40 %
	2	Verifica requisiti e aggiudicazione definitiva			Entro il 15.08.2024	30 %
	3	Stipula contratto e avvio lavori			Entro il 31.12.2024	30 %
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini del cronoprogramma previsto con l'atto di assegnazione del contributo					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Utilizzo integrale del contributo ricevuto					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Geom. Giovanni Marino					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>			2	

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>12</b>	
<b>OBIETTIVO N. 6</b>	<b>LAVORI DI “REALIZZAZIONE DI UN ACQUEDOTTO RURALE LUNGO LE STRADE COMUNALI MONTE E ORDICETO”</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	PSR BASILICATA 2014 -2020 - Misura 4 - Investimenti in immobilizzazioni materiali. Sottomisura 4.3: Sostegno ad investimenti nell’infrastruttura necessaria allo sviluppo, all’ammodernamento e all’adeguamento dell’agricoltura e della silvicoltura - Operazione 4.3.1: Sostegno per investimenti in Infrastrutture necessari all’accesso ai terreni agricoli – Con l’intervento di realizzazione della rete idrica nelle C.de Monte ed Ordiceto verrà servita una zona rurale fortemente antropizzata con la presenza di residenze rurali e aziende agricole					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Verifica requisiti e aggiudicazione definitiva			Entro il 30.06.2024	40 %
	2	Stipula contratto			Entro il 15.08.2024	30 %
	3	Avvio lavori			Entro il 15.10.2024	30 %
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini del cronoprogramma previsto con l’atto di assegnazione del contributo					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Utilizzo integrale del contributo ricevuto					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Geom. Giovanni Marino					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2	<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>			2	

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)

<b>AREA/SETTORE/SERVIZIO</b>	<b>SETTORE TECNICO</b>			<b>Strategico</b>	SI	NO
<b>RESPONSABILE</b>	ARCH. MARIO GIAMMATTEO			<b>Peso</b>	<b>12</b>	
<b>OBIETTIVO N. 6</b>	<b>INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'AREA PERIURBANA DEL COMUNE DI FORENZA PER LA PROTEZIONE DAL FUOCO”</b>					
<b>TIPOLOGIA</b>	OBIETTIVO SETTORIALE					
<b>DESCRIZIONE</b>	D.G.R. 870 del 14/12/2022: Strategia nazionale per le aree interne (SNAI). Assegnazione di risorse in favore di interventi finalizzati alla prevenzione e al contrasto degli incendi boschivi ex articolo 4, comma 2, decreto-legge 8 settembre 2021, n. 120 –L’intervento da realizzazione persegue l’obiettivo di ridurre al massimo la possibilità di sviluppo di incendio in aree periurbane con grande presenza vegetazionale e di materiali combustibili					
<b>ATTIVITÀ DA COMPIERE</b>	1	Espletamento gara e verifica			Entro il 30.06.2024	40 %
	2	Verifica requisiti e aggiudicazione definitiva			Entro il 15.08.2024	30 %
	3	Stipula contratto e avvio lavori			Entro il 31.12.2024	30 %
<b>INDICATORE DI RISULTATO</b>	Rispetto dei termini del cronoprogramma previsto con l’atto di assegnazione del contributo					
<b>RISULTATI ATTESI</b>	Utilizzo integrale del contributo ricevuto					
<b>DIPENDENTI COINVOLTI</b>	Geom. Giovanni Marino					
<b>GRADO DI COMPLESSITÀ</b>	2		<b>GRADO DI INNOVAZIONE</b>	2		

Alto (3) – Medio (2) - Basso (1)