

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE****N. 81 del 24/04/2024****OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE – P.I.A.O. 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6, COMMI DA 1 A 4 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventiquattro del mese di aprile alle ore 16:40, nella Residenza comunale si è riunita la Giunta Comunale presieduta dal Sindaco avv. Enrico Trantino con la partecipazione degli assessori:

	<i>Nome</i>	<i>Presenza</i>	<i>Nome</i>	<i>Presenza</i>
Sindaco:	Enrico Trantino	Si		
Assessori:	1. Paolo La Greca	Si	6. Viviana Lombardo	Si
	2. Sergio Carmelo Parisi	Si	7. Andrea Cesare Guzzardi	No
	3. Alessandro Porto	Si	8. Giovanni Petralia	Si
	4. Giuseppe Marletta	Si	9. Giuseppe Gelsomino	Si
	5. Bruno Brucchieri	Si	10. Salvo Tomarchio	No

Totale presenti* 9**Totale assenti* 2**

Partecipa alla seduta il Segretario Generale - dott.ssa Rossana Manno.

Il Sindaco, riconosciuta la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e procede all'esame della proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione proponente, sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dalla L.R. 48/91 di recepimento della L.142/90 e art.12 L.R. 30/2000, e cede la parola al Segretario Generale che ne illustra il merito.



La Giunta esaminata la proposta decide di apportare le seguenti modifiche al Piano degli Obiettivi 2024:

OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE ALLE DIREZIONI ED AI SERVIZI DELL'ENTE:
“Miglioramento processo di programmazione”

Il peso dell'obiettivo viene aumentato **dal 3% al 5%**.

DIREZIONE POLITICHE COMUNITARIE

Obiettivo n. 11: “Lavori di riqualificazione di Piazza Duca di Genova”

Indicatore:

- La data di completamento e certificato di regolare esecuzione prevista per il 31/05/2024 **viene differita al 30/09/2024**

Obiettivo n.12: “Centro AURO – Concorso di progettazione”

Indicatore:

- La data di stipula del contratto con il professionista prescelto viene **differita dal 31/5/2024 al 31/07/2024;**
- La data di redazione del progetto esecutivo viene **differita dal 30/09/2024 al 31/12/2024.**

DIREZIONE LAVORI PUBBLICI – NUOVE OPERE PUBBLICHE E RIQUALIFICAZIONE DELLO SPAZIO URBANO

Obiettivo n. 9: “Abbattimento delle barriere architettoniche -Concessione di contributo per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati (legge n.13 del 09/01/1989)”

Indicatore:

- La conclusione di almeno 7 Procedimenti di "Concessione di contributo per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati", prima della scadenza dei termini ammessi, entro il 31/12/2024 **viene modificata con 100% delle richieste presentate.**

DIREZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO – URBAMET – UFFICIO DI PIANO – PUG – POLITICHE URBANE E TERRITORIALI – PNRR RIGENERAZIONE URBANA

SERVIZIO SUE

- Obiettivo n. 9: “Smaltimento arretrati Permessi di Costruire.”

Indicatore:

- Istruttoria rilascio permessi di costruire pregressi anche con lavoro straordinario dei dipendenti. Smaltimento 160 pratiche viene modificato in **“Smaltimento di tutte le pratiche in giacenza”**.



DIREZIONE POLITICHE PER L'AMBIENTE ED ECOLOGIA

- **Obiettivo n. 7: “Controlli sugli impianti di smaltimento dei reflui dei lidi nella fascia costiera comunale”**

Indicatore:

- Almeno n. 50 accertamenti con report entro il 30.09.2024, **viene modificato in almeno 20 accertamenti con report entro il 30.09.2024.**

- **Obiettivo n. 11: “Verifiche su impianti di trattamento reflui industriali autorizzati in procedura AUA / art. 208, D.Lgs. 152/06 /AIA”**

Indicatore:

Almeno 50 accertamenti di conformità entro il 31/12/2024, viene modificato in **almeno 20 accertamenti di conformità entro il 31/12/2024.**



N° Proposta 106 del 19/04/2024

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Oggetto: OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE – P.I.A.O. 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6, COMMI DA 1 A 4 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

La sottoscritta *dott.ssa Rossana Manno*, nella qualità di Segretario Generale, sottopone alla Giunta Comunale la seguente proposta di deliberazione:

Premesso che:

- l'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“1. Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- a) gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*
- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza*



professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;

- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;*
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*

3. Il Piano definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione degli utenti stessi mediante gli strumenti di cui al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, nonché le modalità di monitoraggio dei procedimenti attivati ai sensi del decreto legislativo 20 dicembre 2009, n. 198.

4. Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale.”;

- l'art. 6, comma 7, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“7. In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.”;

- l'art. 6, comma 8, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che:

“8. All'attuazione delle disposizioni di cui al presente articolo le amministrazioni interessate provvedono con le risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili a legislazione vigente.”.



Considerato che:

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81, avente ad oggetto “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151 del 30 giugno 2022, stabilisce :
 - all’art. 1, comma 1, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO:
 - 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all’art. 6, commi 1, 2, 3 e 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - 2) Piano delle azioni concrete, di cui all’art. 60 bis del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
 - 3) Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio, di cui all’art. 2, comma 594, lett. a) della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
 - 4) Piano della performance, di cui all’art. 10, comma 1, lett. a) e comma 1 ter del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
 - 5) Piano di prevenzione della corruzione, di cui all’art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a) della legge 6 novembre 2012, n. 190;
 - 6) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all’art. 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124;
 - 7) Piano di azioni positive, di cui all’art. 48, comma 1, del d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198.
 - che all’art. 1, comma 2, per le Amministrazioni tenute alla redazione del PIAO, tutti i richiami ai piani individuati al citato comma 1, sono da intendersi come riferiti alla corrispondente sezione del medesimo PIAO;
 - all’art. 1, comma 4, la soppressione del terzo periodo dell’art. 169, comma 3-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che recitava “*Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG.*”, decretando, pertanto, la separazione fra il Piano Esecutivo di Gestione, come definito nel citato art. 169, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e la definizione degli obiettivi di performance dell’Amministrazione;
 - all’art. 2, comma 1, che per gli Enti Locali, di cui all’articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del medesimo decreto legislativo e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono assorbiti nel PIAO di cui all’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;



Rilevato che:

- con Deliberazione GC n. 107 del 10 novembre 2023, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2023-2025, redatto ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, secondo lo schema definito con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del PIAO;
- con successiva Deliberazione GC n. 137 dell’18 dicembre 2023 è stata approvata la rettifica parziale del predetto P.I.A.O. 2022-2024 limitatamente alla sottosezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023-2025;
- con Determina Dirigenziale n. PON METRO/39 del 14 luglio 2023 è stato adottato l’aggiornamento del Piano di autovalutazione del rischio frode PON Metro 2014/2020 della Città di Catania per l’anno 2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 13 ottobre 2023 è sono state adottate le linee programmatiche di mandato contenenti le azioni ed i progetti da realizzare nel quinquennio 2023/2028 per la rappresentazione al Consiglio Comunale;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 13 febbraio 2024 è stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026 – D.Lgs. n. 267/2000, art. 170, comma 1, modificato ed integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 5 aprile 2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 22 febbraio 2024 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2024-2026 ed i relativi allegati, modificato ed integrato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 5 aprile 2024;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 5 aprile 2024 è stato approvato il “*Regolamento per la disciplina del lavoro agile*”;

Preso atto che:

- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del PIAO, stabilisce che:
 - all’art. 2, comma 1, il PIAO contiene la scheda anagrafica dell’Amministrazione ed è suddiviso nelle Sezioni di cui agli artt. 3, 4 e 5 del decreto medesimo e ciascuna Sezione è a sua volta ripartita in sottosezioni di programmazione, riferite a specifici ambiti di attività amministrativa e gestionale, secondo il seguente schema:

SEZIONE 1 - SCHEDA ANAGRAFICA DELL’AMMINISTRAZIONE

SEZIONE 2 - VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE



- a. **Sottosezione di programmazione Valore pubblico:** ai sensi dell'art. 3, comma 2, la presente sottosezione di programmazione contiene i riferimenti alle previsioni generali contenute nella Sezione Strategica del Documento Unico di Programmazione;
- b. **Sottosezione di programmazione Performance:** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009, ed è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di efficienza e di efficacia dell'amministrazione;
- c. **Sottosezione di programmazione Rischi corruttivi e trasparenza:** ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, è predisposta dal RPCT, sulla base degli obiettivi strategici in materia definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190. Costituiscono elementi essenziali della sottosezione, quelli indicati nel Piano nazionale anticorruzione (PNA) e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 del 2012 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 del 2013;

SEZIONE 3 - ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- a. **Sottosezione di programmazione Struttura organizzativa:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera a), la presente sottosezione di programmazione, illustra il modello organizzativo adottato dall'Amministrazione;
- b. **Sottosezione di programmazione Organizzazione del lavoro agile:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera b), la presente sottosezione di programmazione indica, in coerenza con le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica, e la definizione degli istituti del lavoro agile stabiliti dalla Contrattazione collettiva nazionale, la strategia e gli obiettivi di sviluppo di modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'amministrazione;
- c. **Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale:** ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera c), la presente sottosezione di programmazione, indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e dà evidenza della capacità assunzionale dell'amministrazione, della programmazione delle cessazioni dal servizio, della stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, delle strategie di copertura del fabbisogno, delle strategie di formazione del personale, della riqualificazione o potenziamento delle competenze e delle situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

SEZIONE 4 - MONITORAGGIO: ai sensi dell'art. 5, la presente sezione indica gli strumenti e le modalità di monitoraggio, tenuto conto delle modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, per quanto attiene alle sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" e delle indicazioni dell'ANAC, relativamente alla sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza".

- all'art. 2, comma 2, *"Sono esclusi dal Piano integrato di attività e organizzazione gli adempimenti di carattere finanziario non contenuti nell'elenco di cui all'articolo 6, comma 2, lettere da a) a g), del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113."*;



- all'art. 7, comma 1, *“Ai sensi dell’articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all’articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione.”*
- all'art. 8, comma 2, *“In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l’approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all’articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci”;*
- all'art. 11, comma 1, il PIAO, negli Enti Locali è approvato dalla Giunta Comunale.

Tenuto conto che:

- il Comune di Catania, alla data del 31/12/2023 dispone di più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale e, pertanto, nella redazione del PIAO 2024-2026, non si terrà conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del PIAO;
- con Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024, depositato presso la Segreteria del Consiglio dell’Autorità anticorruzione il 15 gennaio 2024, il termine ultimo per l’approvazione del PIAO 2024-2026, per i soli EE.LL., è stato fissato al 15 Aprile 2024 a seguito del differimento del termine per l’approvazione del bilancio al 15 marzo 2024, in coerenza al disposto di cui al citato art. 8, comma 2, del Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132/2022;

Preso atto che:

- la programmazione triennale del fabbisogno del personale, di cui alla sottosezione 3.3 – *Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*, deve sottostare e risultare conforme agli stanziamenti del bilancio in corso di gestione e ai vincoli dettati per l’assunzione di impegni di spesa durante la fase di esercizio provvisorio, come stabilito dall’art. 163 del T.U.E.L, di cui al D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, e dal par. 8 dell’Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, che tratta l’esercizio provvisorio e la gestione provvisoria nell’ambito generale del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;
- la Direzione Risorse, relativamente alla sottosezione 3.3 – *Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*, Umane, ha accertato preliminarmente, l’insussistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero per l’anno 2024, ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, previa ricognizione interna effettuata con nota prot. n. 36201 del 23/01/2024. Tale documento è stato, inoltre, elaborato tenendo conto delle proposte relative ai profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali, rappresentate dai sigg. Dirigenti dell’Ente in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 16, comma 1, lett. a-bis e dall’art. 17 del D.Lgs n. 165/2001. Dalle dichiarazioni e dalle proposte pervenute dalle diverse



Direzioni, in ordine al proprio fabbisogno interno, risulta confermato che l'Ente non presenta eccedenze di personale o posizioni di sovrannumero e si evidenzia, di contro, una grave carenza di personale;

- relativamente alla sottosezione 2.2.6 – *Piano delle Azioni Positive*, il Comitato Unico di Garanzia – C.U.G ha approvato, nella seduta del 3 aprile 2024, il P.A.P. 2024/2026. Il verbale di tale seduta fa parte degli atti che costituiscono il fascicolo relativo al presente P.I.A.O.;

Accertato che:

- il PIAO 2024-2026 è stato redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (decreto legislativo n. 150 del 2009 e le Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione e negli atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della legge n. 190 del 2012 e del decreto legislativo n. 33 del 2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del “*Piano tipo*”, di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del PIAO;
- il *Piano delle azioni concrete*, di cui all'art. 60 bis, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, è predisposto annualmente dal Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e viene approvato con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Interno, previa intesa in sede di Conferenza unificata, per la parte relativa alle azioni da effettuare nelle regioni, negli enti strumentali regionali, negli enti del Servizio sanitario regionale e negli enti locali e pertanto l'Ente non ha competenze né oneri specifici da assolvere;

Visti:

- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 10 maggio 1995;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”, ed in particolare gli artt. 6, 7 e 38;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e successive modifiche;
- l'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131, avente ad oggetto:” *Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento della Repubblica alla legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3*”.
- il decreto legge 7 marzo 2005, n. 82, recante “*Codice dell'Amministrazione digitale*”, ed in particolare l'art. 12 che disciplina “*Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa*”;



- il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*” e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 48;
- la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*”, ed in particolare l’art. 2, comma 594, lettera a) che disciplina il “*Piano per razionalizzare l’utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell’automazione d’ufficio*”;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e successive modifiche;
- la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011 “*Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comuni Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni*”;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il Decreto Legislativo 8 marzo 2013, n. 39, “*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti privati in contratto pubblico a norma dell’art.1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni*”;
- la legge 7 agosto 2015 n. 124 “*Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*” e successive modifiche ed, in particolare, l’articolo 14;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97, attuativo dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, “*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*”;
- la legge 22 maggio 2017, n. 81 “*Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato*” e successive modifiche e, in particolare, il capo II;
- la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3 “*Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole*



inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;

- il Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 112 del 10 agosto 2017 e parzialmente modificato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 6 del 30 settembre 2022;
- la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione “*Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche*”;
- il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*”, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021 n. 113;
- le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- gli “*Orientamenti per la pianificazione anticorruzione e trasparenza 2022*” adottati dal Consiglio dell'ANAC in data 2 febbraio 2022;
- il decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”, convertito, con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 giugno 2022, n. 81 “*Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*”;
- il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 132 del 30 giugno 2022 “*Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*”;
- la deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 13 ottobre 2023 con la quale sono state adottate le linee programmatiche di mandato contenenti le azioni ed i progetti da realizzare nel quinquennio per la rappresentazione al Consiglio Comunale;
- la delibera di Giunta Comunale n. 107 del 10 novembre 2023 avente ad oggetto: “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2023-2025 ai sensi dell'art. 6, commi da 1 a 4, del DL n.80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021, rettificata parzialmente con delibera di Giunta Comunale n. 137 del 08 dicembre 2023*”;
- la deliberazione n. 605 del 19 dicembre 2023, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato l'aggiornamento 2023 del Piano Nazionale Anticorruzione;



- il Comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 “*Termine per l’adozione e la pubblicazione dei PTPCT 2024-2026 e dei PIAO 2024-2026*”;
- il “*Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2024-2026*”, adottato da AgID sul proprio sito istituzionale in data 12 gennaio 2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 68 del 05/04/2024 di modifica e integrazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 13/02/2024 di approvazione dello Schema del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024-2026;
- la delibera di Giunta Comunale n. 70 del 05/04/2024 di modifica e integrazione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 22/02/2024 di approvazione dello Schema del bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e dei relativi allegati;

Ritenuto necessario, sulla base di quanto sopra esposto, procedere all’approvazione dello Schema del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2024-2026*, in allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Acquisiti:

- i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall’art. 49, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, relativi al presente atto deliberativo;
- il parere del Revisori dei Conti relativo alla sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano, sottosezione 3.3 – Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Per quanto sopra

PROPONE DI DELIBERARE

Approvare il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026*, in allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, redatto ai sensi dell’art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l’individuazione e l’abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, secondo lo schema definito con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica concernente la definizione del contenuto del PIAO;

Dichiarare, relativamente alla sottosezione 3.3 – *Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*, l’insussistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero per l’anno 2024, ai sensi



dell'art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, secondo quanto accertato dalla Direzione Risorse Umane all'esito della ricognizione interna effettuata con nota prot. n. 36201 del 23/01/2024.

Fanno parte integrante della presente deliberazione i seguenti documenti:

- parere dei Revisori dei Conti relativo alla “*Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione 3.3 – Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*” (All. A);
- schema del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, Sezione Strategica vol.I, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 68 del 5 aprile 2024, allegato alla sottosezione 2.1 – *Valore pubblico* (All. B);
- Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Piano Antifrode 2024-2026, allegato alla sottosezione 2.3 – *Rischi corruttivi e di trasparenza*, costituito da n. 8 documenti (All. C);
- Piano degli Obiettivi 2024, contenente le schede relative agli obiettivi assegnati a ciascun dirigente, completo della tabella dei comportamenti organizzativi, allegato alla sottosezione 2.2 – *Obiettivi strategici e di performance* (All. D);

Dare mandato al Segretario Generale, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, di porre in essere ogni adempimento consequenziale all'adozione della presente deliberazione;

Pubblicare il presente atto, unitamente al *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026*, completo dei relativi allegati:

- sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “*Amministrazione trasparente*”, sottosezione di primo livello “*Disposizioni generali*”, sottosezione di secondo livello “*Atti generali*”;
- sul sito web “*Portale PIAO*” del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 – 2° comma – della L.R. n. 44/91.

Il Direttore

Rossana Manno

(Firmato Elettronicamente il 24/04/2024)



LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione avente per oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE – P.I.A.O. 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6, COMMI DA 1 A 4 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.

Visti i pareri favorevoli sulla proposta espressi ai sensi della L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche:

- per la regolarità tecnica, dal Sig. Segretario Generale;
- per la regolarità contabile, dal Direttore della Direzione Ragioneria Generale;

Ritenuto di dovere provvedere in merito;

Visto l'art.12 della L.R. n.44/91 e successive modifiche;

ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa, di formulare indirizzo politico di:

Approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, in allegato al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, redatto ai sensi dell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché delle disposizioni di cui al Regolamento recante l'individuazione e l'abrogazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO, secondo lo schema definito con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica concernente la definizione del contenuto del PIAO, **con le seguenti modifiche:**

OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE ALLE DIREZIONI ED AI SERVIZI DELL'ENTE: ***"Miglioramento processo di programmazione"***

Il peso dell'obiettivo viene aumentato **dal 3% al 5%**.

DIREZIONE POLITICHE COMUNITARIE

Obiettivo n. 11: "Lavori di riqualificazione di Piazza Duca di Genova"

Indicatore:

- La data di completamento e certificato di regolare esecuzione prevista per il 31/05/2024 **viene differita al 30/09/2024**

Obiettivo n.12:"Centro AURO – Concorso di progettazione"

Indicatore:

- La data di stipula del contratto con il professionista prescelto viene **differita dal 31/5/2024 al 31/07/2024;**
- La data di redazione del progetto esecutivo viene **differita dal 30/09/2024 al 31/12/2024.**



DIREZIONE LAVORI PUBBLICI – NUOVE OPERE PUBBLICHE E RIQUALIFICAZIONE DELLO SPAZIO URBANO

Obiettivo n. 9: “*Abbattimento delle barriere architettoniche -Concessione di contributo per il superamento e l’eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati (legge n.13 del 09/01/1989)*”

Indicatore:

- La conclusione di almeno 7 Procedimenti di "Concessione di contributo per il superamento e l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati", prima della scadenza dei termini ammessi, entro il 31/12/2024 **viene modificata con 100% delle richieste presentate** .

DIREZIONE URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO – URBAMET – UFFICIO DI PIANO – PUG – POLITICHE URBANE E TERRITORIALI – PNRR RIGENERAZIONE URBANA

SERVIZIO SUE

- **Obiettivo n. 9: “*Smaltimento arretrati Permessi di Costruire.*”**

Indicatore:

- Istruttoria rilascio permessi di costruire pregressi anche con lavoro straordinario dei dipendenti. Smaltimento 160 pratiche viene modificato in **“Smaltimento di tutte le pratiche in giacenza”**.

DIREZIONE POLITICHE PER L’AMBIENTE ED ECOLOGIA

- **Obiettivo n. 7: “*Controlli sugli impianti di smaltimento dei reflui dei lidi nella fascia costiera comunale*”**

Indicatore:

- Almeno n. 50 accertamenti con report entro il 30.09.2024, **viene modificato in almeno 20 accertamenti con report entro il 30.09.2024.**

- **Obiettivo n. 11: “*Verifiche su impianti di trattamento reflui industriali autorizzati in procedura AUA / art. 208, D.Lgs. 152/06 /AIA*”**

Indicatore:

Almeno 50 accertamenti di conformità entro il 31/12/2024, viene modificato in **almeno 20 accertamenti di conformità entro il 31/12/2024.**

Dichiarare, relativamente alla sottosezione 3.3 – *Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*, l’insussistenza di eccedenze di personale o situazioni di soprannumero per l’anno 2024, ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs n. 165/2001, secondo quanto accertato dalla Direzione Risorse Umane all’esito della ricognizione interna effettuata con nota prot. n. 36201 del 23/01/2024.



Fanno parte integrante della presente deliberazione i seguenti documenti:

- parere dei Revisori dei Conti relativo alla “*Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano, Sottosezione 3.3 – Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale*” (All. A);
- schema del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, Sezione Strategica vol.I, approvato con delibera della Giunta Comunale n. 68 del 5 aprile 2024, allegato alla sottosezione 2.1 – *Valore pubblico* (All. B);
- Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Piano Antifrode 2024-2026, allegato alla sottosezione 2.3 – *Rischi corruttivi e di trasparenza*, costituito da n.8 documenti (All. C);
- Piano degli Obiettivi 2024, contenente le schede relative agli obiettivi assegnati a ciascun dirigente, completo della tabella dei comportamenti organizzativi, allegato alla sottosezione 2.2 – *Obiettivi strategici e di performance* (All. D);

Dare mandato al Segretario Generale, ai sensi dell’art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, di porre in essere ogni adempimento consequenziale all’adozione della presente deliberazione;

Pubblicare il presente atto, unitamente al *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026*, completo dei relativi allegati:

- sul sito istituzionale dell’Ente, sezione “*Amministrazione trasparente*”, sottosezione di primo livello “*Disposizioni generali*”, sottosezione di secondo livello “*Atti generali*”;
- sul sito web “*Portale PIAO*” del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art. 12 – 2° comma – della L.R. n. 44/91, con voti unanimi e palesi.

Comune di Catania

SG - SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO: **OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE – P.I.A.O. 2024-2026 AI SENSI DELL'ART. 6, COMMI DA 1 A 4 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021.**

<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R30/2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>IL SEGRETARIO GENERALE</p> <p>Firmato da: MANNO ROSSANA Valido da: 29-03-2023 10:53:35 a: 29-03-2026 02:00:00 Riferimento temporale 'SigningTime': 24-04-2024 11:28:57</p>	
<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n.48 e art. 12 L.R.30/2000, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>IL RAGIONIERE GENERALE</p> <p>Firmato da: LEONARDI CLARA Valido da: 03-08-2022 09:58:28 a: 03-08-2025 02:00:00 Riferimento temporale 'SigningTime': 24-04-2024 12:57:37</p>	
<p>Motivazione dell'eventuale parere contrario:</p>	



Omissis

Redatto, letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco

Firmato da:
ENRICO TRANTINO
Valido da: 08-06-2023 08:24:35 a: 08-06-2026 08:24:35
Riferimento temporale 'SigningTime': 26-04-2024 13:46:29

L'Assessore Anziano

Firmato da:
PAOLO LA GRECA
Valido da: 01-08-2023 12:28:25 a: 01-08-2026 12:28:25
Riferimento temporale 'SigningTime': 26-04-2024 13:55:12

Il Segretario Generale

Firmato da:
MANNO ROSSANA
Valido da: 29-03-2023 10:53:35 a: 29-03-2026 02:00:00
Riferimento temporale 'SigningTime': 26-04-2024 13:59:39