

Verbale del Revisore dei Conti n. 03 / 2024

Parere sulla proposta di approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021 - sezione 3.3 Piano Triennale del fabbisogno di personale 2024.2026.

Il revisore unico dell'intestato comune, nella sua funzione di controllo e indirizzo, così come prescritto dall'art. 239 del TUEL,

- **Vista** la proposta all'adozione della delibera di Giunta Comunale in ordine a: *"Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021"*, costituita dai seguenti allegati ricevuti in data 10-12 aprile 2024:
 - PIAO 2024-2026 e in particolare sezione 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni di personale";
 - proposta di delibera della Giunta Comunale (proposta n. 42 del 10.04.2024);
 - tabella verifica rispetto limite spesa del personale;
 - parere tecnico sulla proposta di deliberazione;
 - parere contabile sulla proposta di deliberazione;
- **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 20.03.2024 di approvazione del Documento unico di programmazione- DUP semplificato -per il triennio 2024-2026. (*cfr parere n. 1/2024*)
- **Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 21.03.2024 di approvazione del bilancio di previsione 2024-2025 e relativi allegati. (*cfr parere n. 2/2024*)
- **Visto** l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che *gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate.*
- **Visto** l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 : *"Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale".*

- **Visto** l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001: *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo”*.
- **Visto** l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004: *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”*.
- **Visto** il DL 80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge 113 del 6 agosto 2021, all'art. 6 introduce per tutte le amministrazioni il **Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO)** con l'obiettivo di superare la molteplicità, e la conseguente frammentazione, degli strumenti di programmazione oggi in uso per favorirne l'integrazione e la redazione integrata.
- **Considerato** che il Piao di fatto “sostituisce”:
 - *il Piano della Performance.*
 - *il POLA e il Piano della formazione*
 - *il Piano triennale del fabbisogno del personale*
 - *il Piano anticorruzione (PTPCT)**e dovrà contenere:*
 - *l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno,*
 - *le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;*
 - *le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.*
- **Richiamato** il PIAO 2023 approvato con deliberazione dalla Giunta comunale nr. 48 del 30.05.2023.
- **Richiamate** le condizioni ed i presupposti richiesti dalla vigente normativa per poter avviare i processi assunzionali e segnatamente:
 - *spesa di personale inferiore ai valori soglia stabiliti dall'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 e il conseguente decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020;*
 - *rispetto del tetto di spesa complessivo sostenuta per il personale nell'anno 2018 come previsto in tabella 2 del decreto attuativo, (Art. 5, comma 1);*
 - *rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 165/2001.*
- **Vista** la sezione 3 rubricata “Organizzazione e capitale umano” , 3.3 del PIAO “ Piano Triennale dei fabbisogni di personale” e in particolare le sotto sezioni 3.3.1-3.3.2-3.3.3-3.3.5.

- **Visti** i prospetti redatti dal Comune di Ghilarza dai quali si evince che l'ente rientra tra i comuni con un'incidenza di spesa di personale sulle entrate correnti posizionata al di sotto del valore soglia e come meglio sotto rappresentato:
 - in relazione al valore soglia di massima spesa del personale, il Comune di Ghilarza si colloca nella fascia demografica lett. d) (popolazione da 3000 a 4999) della tabella 1 del citato D.M. (valore soglia 27%);
 - il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2022) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2020 - 2021 - 2022) al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione si attesta al 12,83%, al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1 del D.M. 17.03.2020, pari al 27,00%;
 - il margine assoluto di spesa aggiuntiva rispetto a quella risultante dall'anno 2018 è pari a euro 826.854,15;
 - l'incremento massimo di spesa utilizzabile (28% della spesa 2018) è pari a euro 313.731,98;
 - la spesa complessiva di personale per l'anno 2024 è prevista in euro 1.102.266,59 (al netto Irap, comprese le cessioni di capacità assunzionale all'Unione dei Comuni e delle componenti escluse) e pertanto al di sotto delle soglie massime previste come meglio sopra dettagliate e indicate nelle tabelle riportate nel D.U.P.S.
 - la spesa risulta compatibile, sulla scorta dei dati previsionali disponibili ed in linea con i valori dell'esercizio 2024, anche nel corso delle annualità successive 2025 e 2026;
 - la spesa di personale per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto del tetto di spesa di personale in valore assoluto determinato ai sensi dell'art. 1, comma 567 della legge 296/2006, anche tenuto conto della esclusione dal vincolo per la maggiore spesa di personale realizzata a valere sui maggiori spazi assunzionali concessi dal D.M. 17/03/2020 (ex art. 7, comma 1, del medesimo decreto attuativo) come segue:

Valore anno mediata triennio 2011-2013: Euro 1.296.270,41
spesa di personale, ai sensi del comma 567 art. 1 legge 296/2006, per l'anno 2024: Euro 895.969,52

- la spesa di personale mediante forme di lavoro flessibile prevista per l'anno 2024, derivante

dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto dell'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, come segue:

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: € 83.669,18, come si desume dal quadro che segue:
Spesa per lavoro flessibile per l'anno 2024: € 14.513,18

- **Preso atto** che l'ente prevede le seguenti cessazioni / assunzioni di personale nel triennio oggetto di programmazione:

Cessazioni

ANNO 2024:

- Collocamento a riposo Collaboratrice Amministrativa – Area Operatori Esperti – Settore Amministrazione Generale – decorrenza: 01.04.2024;
- Istruttrice Amministrativa – Settore Amministrazione Generale – decorrenza: 01.11.2024;
- Istruttrice Amministrativa Contabile – Settore Amministrazione Generale – decorrenza: 03.04.2024;
- Istruttore Tecnico – tempo determinato (01.02.2024/30.06.2024);
- Funzionario Amministrativo Contabile – Settore Economico Finanziario – tempo determinato fino al 30.06.2024;

ANNO 2025: nessuna cessazione prevista

ANNO 2026: nessuna cessazione prevista

Assunzioni

N.	Profilo professionale	Area (Nuova classificazione)	Rapporto lavoro	Regime orario	Struttura di assegnazione	Procedura di reclutamento	Note
1	Istruttore amministrativo contabile	Istruttori	Indeterminato	Pieno	Area Amministrativa	Scorrimento graduatoria dell'ente	
1	Funzionario tecnico	Funzionari	Indeterminato	Part time 18 ore	Area Tecnica	Scorrimento graduatoria/Concorso pubblico	
1	Agente Polizia Locale	istruttori	Indeterminato	Part time 18 ore	Area polizia locale	Scorrimento graduatoria	
1	Operatore Esperto	Operatori Esperti	Indeterminato	Part time 18 ore	Area Tecnica	Mobilità/ scorrimento graduatoria	

ANNO 2025: Non è in questo momento prevista alcuna assunzione a tempo indeterminato;

ANNO 2026: Non è in questo momento prevista alcuna assunzione a tempo indeterminato;

- **Rilevato** che l'ente:

-ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con esito negativo, giusta deliberazione della Giunta comunale n. 20 del 09.03.2022 e da atto nel PIAO di confermare detta ricognizione con esito negativo per il 2024;

-ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016, convertito in L. 160/2016, ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione;

-alla data odierna, ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66, convertito in L. 23/6/2014, n. 89, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;

-non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Per tutto quanto sopra espresso, l'Organo di Revisione:

visti:

- il vigente regolamento di contabilità e lo Statuto dell'ente;
- il D.lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.lgs 23.06.2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni;
- i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai rispettivi responsabili, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

raccomandando

la costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i vigenti principi di legge e di prassi in materia di spese di personale e di dinamiche occupazionali ed , all'occorrenza, l'adozione degli eventuali correttivi indotti.

esprime

parere favorevole sulla proposta di deliberazione relativa all'approvazione del PIAO sezione "Fabbisogno del Personale per il triennio 2024-2026 nei termini di cui alla trasmessa proposta.

Ghilarza, 12.04.2024

Il Revisore dei Conti

Dott. Giovanni Schirra

firmato digitalmente