

	BUDGET 2024 € 7.990	
SETTORE	Tipologia corsi e destinatari	Altri momenti formativi
SERVIZIO AMMINISTRATIVO/ FINANZIARIO	Uff. Personale: Formazione sul nuovo CCNL 2019/2021 e aggiornamenti sulla normativa in materia di personale, costituzione fondo risorse decentrate personale non dirigente, gestione e del lavoro agile (partecipazione a momenti formativi dell'Osservatorio di Smart Working del Politecnico di Milano) e degli adempimenti connessi anche per la predisposizione PIAO, formazione su prevenzione della corruzione (obbligatoria) - regolamento europeo protezione dati personali, moduli applicativi Vela, Syllabus	Webinar - Convegni e seminari
	Uff. Ragioneria: attivare modalità di aggiornamento costante su bilancio e rendiconto della gestione, contabilità economica e salvaguardia degli equilibri di bilancio. Aggiornamenti/consulenza sulle novità normative in materia e il supporto di abbonamenti on-line specializzati nel settore.	
	Uff. Segreteria: formazione su programma delibere/determine/protocollo in dotazione dell'Ente, corsi sulla gestione documentale secondo le linee guida AGID e sul manuale di gestione tenuto dalla soprintendenza della Regione Lombardia, corsi di aggiornamento sull'accesso agli atti: civico semplice e generalizzato, formazione in materia di trasparenza e privacy.	
	Uff. gare e contratti: formazione su tutta la tematica legata ai contratti dell'ente e agli adempimenti connessi al relativo iter dal bando di gara sino alla stipula e registrazione del contratto d'appalto. Formazione sul nuovo codice dei contratti e costante aggiornamento sulla normativa di settore.	
	Trasversale al Servizio: aggiornamenti sui programmi informatici in uso nei diversi uffici (es. programma presenze, protocollo -nuovo titolario, finanziario, inventario, ecc.). formazione su modalità operative e organizzative per la gestione del lavoro agile, formazione in materia di bilancio degli enti locali. In un'ottica di valorizzazione delle professionalità presenti si potranno realizzare momenti di confronto/formazione interna per la restituzione e la diffusione al resto del personale delle conoscenze acquisite da alcuni.	

**VITA
PARCO E
VIGILANZA**

Il personale preposto al vita e alla vigilanza del Parco opera a contatto con l'utenza a 360°, pur se da angolature differenti la formazione pertanto abbraccia diversi aspetti dell'attività svolta. 1) corsi di Comunicazione interpersonale e Uso word/xls per l' operatore esperto addetto a Receprion/centralino 2) Orticoltura avanzata (es. fitopatologie, tecniche di coltivazione sperimentale, fitoremediation e lotta biologica) - Tecniche di compostaggio - Aggiornamenti delle abilitazioni per il dipendente per l'Operatore esperto del Serv. Vita Parco: questi ultimi corsi da svolgersi in concomitanza con i colleghi del Servizio Ambiente 3) Orticoltura avanzata (es. fitopatologie, tecniche di coltivazione sperimentale, fitoremediation e lotta biologica) - Tecniche di compostaggio -Workshop di Educazione Ambientale nelle aree protette -Uso dell'Intelligenza Artificiale - Corso Q-GIS e ARCH-GIS -Summer School della Rete WEEC Italia sull'educazione ambientale - Corso Operatore Locale dei Progetti Servizio Civile per Istruttore addetto a Gestione Orti Sociali 4) Europrogettazione e politiche europee - Corso sulla Sostenibilità degli eventi - Workshop di Educazione Ambientale nelle aree protette -Uso dell'Intelligenza Artificiale - Corso Q-GIS e ARCH-GIS -Summer School della Rete WEEC Italia sull'educazione ambientale - Corso Operatore Locale dei Progetti Servizio Civile per Istruttore addetto a Associazioni/Eventi/URP 5) Corso Q-GIS e ARCH-GIS - Agrifauna, gestione fauna selvatica - Aggiornamento procedimento sanzionatorio - Corso Operatore Locale dei Progetti Servizio Civile per Istruttore Guardiaparco presso il Serv. Vigilanza/Gev 6) Corso Q-GIS e ARCH-GIS - Agrifauna, gestione fauna selvatica - Aggiornamento procedimento sanzionatorio per Istruttore Guardiaparco presso il Serv. Vigilanza 7) Aggiornamento su procedure penali ambientali - Trattamento dati, privacy, videosorveglianza - Aggiornamenti di diritto amministrativo per il Funzionario del Serv. Vigilanza 8) Europrogettazione e politiche europee - Uso dell'Intelligenza Artificiale - Workshop di Educazione Ambientale nelle aree protette per il Funzionario incaricato di E.Q. del Serv. Vita Parco 9) Summer School della Rete WEEC Italia sull'educazione ambientale - Neurodivergenza (con Percorsi Formativi) - Pedagogia e disabilità per l'Istruttore di Educazione Ambientale del Parco

Visite presso amministrazioni o enti che gestiscono tematiche analoghe a quelle del Parco, anche grazie al lavoro parallelo che viene svolto con il Progetto di Servizio Civile Nazionale, sia all'interno del Parco Nord che con altri Enti a livello regionale o nazionale (Es. FEDERPARCHI)

AMBIENTE

Formazione continua di tecnici e operatori da svolgersi internamente al servizio mediante attenta valutazione delle lavorazioni da eseguire e compartecipazione agli obiettivi del servizio nel rispetto di ruoli, funzioni e capacità individuali.

Partecipazione a convegni, seminari, workshop, stage formativi anche on line, fiere e manifestazioni del settore agro-arboreo-forestale, per esempio, quelli organizzati da Fondazione Minoprio, Aree protette, Scuola Agraria di Monza, Regione Lombardia, CFU-Boscoincittà, ERSAF, Parchi Regionali o similari, Myplant&Garden, ecc.) sia per il personale tecnico che per il personale operativo.

web in air on line o in differita su materie del settore ambiente

Formazione interna ed esterna inerente la sicurezza sul lavoro secondo le disposizioni del medico competente e del responsabile sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e succ. mod. e int. Aggiornamenti di corsi precedentemente seguiti attinenti la sicurezza sul lavoro per addetti alla manutenzione e il primo soccorso aziendale, secondo le disposizioni del documento di valutazione dei rischi e secondo le disposizioni del medico competente. (vd. scadenziario)

Sopralluoghi presso vivai e centri di produzione di materiale vegetale in concomitanza con le forniture, allargati anche al personale operativo avente specifica competenza

Addestramento ed aggiornamento continuo all'uso di mezzi operativi e attrezzature di lavoro che richiedono una formazione specifica come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 succ. mod. e int. Per il perosnale operativo.

Organizzazione del lavoro e relazioni interpersonali

	Riconoscimento e protocolli d'intervento relativi alle patologie più rilevanti che colpiscono le specie legnose del parco. Riconoscimento e protocolli d'intervento relativi alle specie vegetali infestanti presenti nel parco per il personale tecnico.	
GESTIONE	Sicurezza nei luoghi di lavoro e nell'uso di strumenti operativi: formazione interna ed esterna per il personale tecnico e operativo	
	Aggiornamenti tecnici attinenti ai corsi già seguiti in materia di sicurezza sul lavoro per addetti alla manutenzione, uso DPI, motosega in ambito cantiere e i dovuti aggiornamenti in base a documento valutazione rischi e indicazioni del medico del lavoro (vd. scadenziario)	Corsi on line - Convegni e seminari
	Formazione continua di tecnici e operatori	
	Corso su valutazione Rischi e prevenzione incendi inerente le attività di gestione rifiuti	Formazione quando funzionale a convegni, congressi, fiere e manifestazioni
PROGETTAZIONE	In corso d'anno si valuteranno proposte coerenti con le seguenti attività: 1. Aggiornamento in materia di Contratti Pubblici (tutto il personale del Servizio); 2. Indirizzi per la progettazione di interventi in contesti di pregio paesistico/ambientale (architetti del Servizio); 3. Software di disegno assistito, modellizzazione 3D, fotoritocco e presentazione (tutto il personale del Servizio); 4. Direzione dei lavori e coordinamento sicurezza (tutto il personale del Servizio); 5. Attività connessa a direzione lavori e collaudi (tutto il personale del Servizio); 6. Procedure di esproprio e di stima (architetti del Servizio); 7. Procedimenti urbanistici (VAS, pareri obbligatori, PTC, autorizzazioni paesaggistiche, ecc.) unitamente a tutte le attività necessarie per consentire agli architetti del Servizio di adempiere all'obbligo di formazione continua imposto dal relativo Ordine e, dall'altro, di migliorare costantemente la qualità delle prestazioni offerte dal Servizio.	Nell'ambito della formazione del Servizio, verranno vagliate primariamente le opportunità offerte dagli ordini professionali, da altri enti (ad es. il PIM) e da società specializzate in formazione (IFEL, ASSIMPREDIL, ecc.) a titolo gratuito o con il solo rimborso delle spese di iscrizione/segreteria; in particolare, poi, saranno privilegiati gli eventi utili all'acquisizione dei crediti minimi previsti dagli ordini professionali (tra cui, in particolare, gli eventi di formazione sulla deontologia professionale) relativamente agli obblighi di formazione continua
DIREZIONE	Formazione in materia di attività dirigenziale rivolta ai direttori dei Parchi, fundraising, transizione digitale, formazione in materia di contratti e appalti, piani di sviluppo sostenibile del verde periurbano	Webinar e convegni nazionali e internazionali
	Aggiornamento su programmi informatici in uso al Parco, formazione su transizione digitale dell'ente - nuovo titolare e protocollazione per tutto il personale amministrativo o che comunque sia addetto all'utilizzo dei programmi del Parco	Momenti di aggiornamento/formazione interna ai singoli Servizi a cura del Responsabile o di altri dipendenti anche su tematiche ambientali

TRASVERS ALE	Interventi formativi nei diversi ambiti proposti dal Ministero, Syllabus per la formazione digitale - contratti e altre tematiche proposte dalla piattaforma, nonché le opportunità proposte da Inps ValorePA per tutto il personale dell'Ente laddove attinente alle mansioni svolte. Si valuteranno possibilità di iniziative formative in lingua inglese per potenziare la lingua anche in considerazione dei vari progetti internazionali in cui è coinvolto il Parco.	Seminari/incontri su eventuali novità normative
	Corso in materia di anticorruzione - etica pubblica -codice di comportamento - privacy e Regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR/DPO)	Gestione elettronica documenti con pro-net
	Iniziative formative a supporto della attività di Fundraising del Parco	Corsi su tematiche della sicurezza del lavoratore (D.Lgs 81/08 - Legge 215/2021) - corso per utilizzo defibrillatori