



MAPPATURA PROCESSI – RISCHI CORRUTTIVI

SETTORI:

- **I - Segreteria Generale, Affari Generali, URP, Comunicazione Istituzionale, Contenzioso, Controlli, Personale parte giuridica, U.P.D.**
- **II - Economico e Finanziario, Acquisti ed Economato, Personale parte economica**
- **III - Anagrafe, Sato Civile, Elettorale, Statistica e leva, Protocollo, Archivio, Albo Pretorio, Messi Comunali/Notificatori- Attività Produttive, CED**
- **IV - Politiche Sociali, Pari Opportunità, Politiche Giovanili, Pubblica Istruzione e Trasporti**
- **V - Tributi, Cultura, Sport e Tempo Libero, Turismo**
- **VI - LL.P.-Patrimonio, Espropri -Appalti-Mutui e Contratti**
- **VII - Urbanistica**
- **VIII - Manutenzione ed Ambiente**
- **IX - Polizia Locale**

MAPPATURA SETTORE I - II_ SERVIZIO PERSONALE PARTE GIURIDICA ED ECONOMIA

MAPPATURA ATTIVITA'-FASI-AZIONI															DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE	VALUTAZIONE DEL RISCHIO				MISURE DI PREVENZIONE OBBLIGATORE (vedi art. 7 e 8)		PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO (vedi art. 9)			
N_ATTIVITA'	PROCESSO- ATTIVITA'- A RISCHIO	Responsabile Attivita'	N_FASE	DESCRIZIONE FASE	N_Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attività vincolata vs attività discrezionale/p arzialmente discrezionale	Descrizione non generica degli eventi rischiosi	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO (vedi punto 2 art. 6) + tabella allegato ANAC delibera 605 del 19/12/2023)	IMPATTO (vedi tabella art. 6)	PROBABILITA' (vedi tabella art. 6)	LIVELLO DI RISCHIO (RISULTATO =(IMPATTO X PROBABILITA') (vedi tabella art. 6)	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI (vedi, per i contratti, tabella allegato ANAC delibera 605 del 19/12/2023)	FASI e TEMPI di ATTUAZIONE	INDICATORI di ATTUAZIONE	STATO di ATTUAZIONE	SOGETTO RESPONSABILE							
1	PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	Responsabile del settore	1	Redazioni Piani Obbligatorii relativi al Servizio Personale (vedi successivi)	1	Predisposizioni Piani previsti dalla normativa, monitoraggio adempimenti e approfondimento disciplina relativa	Responsabile del Settore	Attività vincolata	Mancato rispetto dei tempi di approvazione del P.I.A.O. conseguente mancata applicazione dei Piani in esso contenuti	Scarsa responsabilizzazione interna	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
2	Piano delle Azioni Positive (PAP)	Responsabile del settore	1	Rilevazione Personale dipendente per genere di età ed invio relazione al CUG	1	Creazione tabelle di rilevazione, compilazione e redazione bozza del Piano	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Distorsione dei dati finali al fine di favorire una determinata categoria di dipendenti	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			2	Richiesta del parere alla consigliera delle pari opportunità	2	Eventuale invio bozza alla Consigliera di parità	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Mancata comunicazione del Piano alla Consigliera di Parità della Regione Abruzzo	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			3	Confronto con il CUG	3	Informativa e confronto con il CUG ed impulso a conseguenti valutazioni a riguardo	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Mancato applicazione del regolamento e del piano sulla pari opportunità	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			4	Eventuali aggiornamenti del PIAO	4	A seguito di aggiornamento PAP, eventuale aggiornamento PIAO	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Mancato aggiornamento del P.I.A.O. e del Piano delle Azioni Positive in esso contenuto	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
3	Piano Operativo del Lavoro Agile (POLA)	Responsabile del settore	1	Predisposizione regolamento e modulistica	1	Compilazione e redazione bozza piano e modulistica dedicata (istanza di attivazione del L.A. e accordo per lo svolgimento L.A.)	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata predisposizione del P.O.L.A	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			2	Confronto con i sindacati	2	Impulso al confronto per modifica criteri di attivazione del L.A.	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Individuazione di criteri di concessione del L.A. ulteriori tali da avvantaggiare determinati dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
4	Piano della Formazione	Responsabile del settore	1	Monitoraggio esigenze formative dei Settori, programmazione formazione dei dipendenti e monitoraggio utilizzo piattaforma Syllabus	1	Definizione delle linee generali di riferimento per la pianificazione delle attività formative, confronto con i Responsabili di Settore e predisposizione relativo piano della formazione	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Mancata valutazione di esigenze formative. Ad esempio, si effettua un'analisi parziale o artefatta delle esigenze al fine di favorire un soggetto specifico o gli enti potenzialmente interessati ad elargire formazione	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	NA	annualmente, a campione	100% (formazione obbligatoria); 10% sul totale (formazione facoltativa)	in attuazione	Responsabile del settore							
			5	Rilevazione eccedenze di personale	Responsabile del settore	1	Avvio ricognizione del personale	1	Richiesta ricognizione delle eccedenze di personale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancata richiesta ai responsabili del Settore del riscontro sulle eccedenze di personale	ALTO	ALTO	ALTO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
						2	Rilevazione personale in essere, in eccedenza o in sotto-dotazione organica	2	Valutazione della rilevazione annuale del personale in soprannumero e/o eccedenza con riferimento a parametri funzionali e/o finanziari	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Elaborazione autonoma dei dati per dare un riscontro distorto della realtà e avvantaggiare l'assunzione di specifiche categorie di personale	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore				
3	Redazione proposta di deliberazione di giunta	3	Redazione proposta deliberazione di Giunta comunale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Elaborazione delibera di giunta non conforme ai precetti normativi	Inadeguatezza competenze del personale	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore										
6	Piano triennale del fabbisogno di personale	Responsabile del settore	1	Avvio ricognizione del personale	1	Richiesta ai responsabili del settore di profili professionali necessari allo svolgimento delle attività relative all'ufficio cui sono preposti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancato coinvolgimento dei responsabili del settore in materia di ricognizione del personale	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			2	Verifica capacità assunzionale, limiti spesa e aggiornamento spesa del personale	2	Aggiornamento bilancio di previsione tramite applicativo HIPERSIC, stampa ed imputazione capitoli di spesa e individuazione dei limiti di spesa ai sensi della normativa vigente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione delle informazioni raccolte, regole di elaborazione e delle risultanze per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			3	Predisposizione proposta di giunta ai fini dell'attuazione del programma/PIAO	3	Predisposizione dell'atto rispetto all'aggiornamento della spesa	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Elaborazione delibera di giunta non conforme ai precetti normativi	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			4	Acquisizione del parere dell'Organo di revisione contabile	4	Richiesta parere mezzo PEC al collegio dei revisori dei conti	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Omissione richiesta parere	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			5	Comunicazione OOSS	5	Invio lettere alle OO.SS. territoriali ed aziendali	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Mancata trasmissione del piano e/o trasmissione parziale e/o non corretta per favore singoli e/o determinate categorie di dipendenti e mancato rispetto delle regole di informativa ai sindacati	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			6	Comunicazione al DFP	6	Caricamento Piano nella sezione dedicata ARAN	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Mancata trasmissione del piano e/o trasmissione parziale e/o non corretta per favore singoli e/o determinate categorie di dipendenti e mancato rispetto delle regole di informativa ai sindacati	Mancanza di trasparenza	BASSO	MEDIO	BASSO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			7	Pubblicazione Amministrazione Trasparante	7	Caricamento Piano nella sezione dedicata del sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
7	Assunzione in servizio di nuovo personale a seguito di espletamento procedura di selezione	Responsabile del settore	1	Lettera di partecipazione di nomina o di convocazione	1	Notifica al candidato idoneo dell'assunzione in servizio e convocazione presso la sede prescelta dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Assenza della convocazione ufficiale ed offuscamento procedura di assunzione di personale	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	MEDIO	CRITICO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							
			2	Predisposizione visita medica	2	Richiesta visita medica obbligatoria ai fini assunzionali e organizzazione della stessa	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Mancato assolvimento dei doveri del datore di lavoro in materia di sicurezza sul lavoro e sorveglianza sanitaria	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	MEDIO	CRITICO	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore							

			3	Predisposizione atti assunzionali	3	Consegna modulistica ai fini dell'assunzione (moduli C/C Bancario, detrazioni fiscali, informativa Sirio Perseo) e consegna Codice di Comportamento	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Mancata produzione da parte del nuovo assunto di documenti utili alla presa in servizio presso l'Ente come la dichiarazione sull'insussistenza delle incompatibilità previste dalla normativa vigente nonché mancata consegna del codice di comportamento dei dipendenti pubblici e altra documentazione utile all'assunzione presso una PA	Scarsa responsabilizzazione interna		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Elaborazione contratto individuale di lavoro, consegna e sottoscrizione	4	Predisposizione del contratto secondo la normativa vigente; sottoscrizione del medesimo ed esposizione delle principali regole comportamentali dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata sottoscrizione e consegna del contratto individuale da parte del datore di lavoro al dipendente	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Invio UNILAV	5	Invio comunicazione obbligatoria instaurazione rapporto di lavoro CPI Regione Abruzzo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata presentazione della comunicazione ufficiale al centro dell'impiego nei tempi prescritti facendo venire meno la valenza dell'assunzione del soggetto interessato presso l'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Richiesta casellario giudiziario e carichi pendenti e verifica requisiti certificati nella domanda di partecipazione	6	Invio richiesta alla Procura della Repubblica	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancata verifica dei requisiti utili all'assunzione presso una PA	Mancanza di controlli		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			7	Creazione fascicolo personale o richiesta fascicolo personale - in caso di mobilità volontaria -	7	Creazione cartella dedicata con fascicolo e sotto-fascicoli e conservazione presso gli archivi del Servizio	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Dispersione informazioni riservate del personale assunto presso l'Ente, errori di archiviazione e perdita di documenti sensibili	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
8	Mobilità obbligatoria ex art. 34 bis d.lgs. n. 165/2001	Responsabile del settore	1	Richiesta di personale iscritto nelle liste di disponibilità	1	A seguito dell'approvazione del Programma del Fabbisogno di Personale, prima dell'attivazione delle procedure di reclutamento ed assunzione del personale, è necessario assolvere l'obbligo di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001, inviando richiesta di personale iscritto nelle liste di disponibilità diretta all'Ufficio Regionale e al Dipartimento della Funzione Pubblica competenti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancata comunicazione di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 prima di avviare una procedura di selezione del personale e rischio di nullità del contratto di lavoro eventualmente stipulato	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
9	Mobilità volontaria ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001	Responsabile del settore	1	Predisposizione avviso di mobilità	1.1	Redazione Avviso di Mobilità individuando, criteri di ammissione/esclusione, modalità di espletamento delle prove d'esame ed individuazione di ogni altra informazione utile a governare l'intera procedura concorsuale	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Previsione requisiti personalizzati al fine di favorire la selezione di determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				Determina di Approvazione Avviso	1.2	Redazione atto amministrativo di approvazione Avviso e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme ai precetti normativi	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Pubblicazione	2	Pubblicazione Determina di approvazione e Avviso presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Ricezione domande	3	Ricezione domande di ammissione sul Portale inPA, scarico pacchetto domande con codice di verifica e protocollazione domande ricevute sottoforma di elenco alfanumerico	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione delle domande di ammissione dalla procedura concorsuale; diffusione dati personali dei candidati che hanno presentato la domanda; agevolazione di determinati candidati	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Soccorso istruttorio e ammissione candidati	4.1	Verifica requisiti generali e speciali di ammissione/esclusione dalla procedura concorsuale ed individuazione candidati ammessi e/o esclusi	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Non corretta valutazione del possesso dei requisiti allo scopo di favorire determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.2	(eventuale) invio PEC di esclusione candidati	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di informazione a favore dei soggetti interessati coinvolti nel procedimento amministrativo	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.3	Determina di Ammissione dei candidati e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente; diffusione dati personali dei candidati ammessi ed esclusi; esclusione dei candidati senza una motivazione espressa e valida; ammissione di candidati che non rispettano i requisiti previsti dal bando	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.4	Pubblicazione Determina di Ammissione Candidati presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Nomina commissione giudicatrice	5.1	Individuazione componenti commissione giudicatrice	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Individuazione di soggetti con esperienze non attinenti alla procedura concorsuale; mancato rispetto della disciplina relativa al conflitto di interesse e della parità di genere;	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.2	(eventuale) richiesta nullaosta all'amministrazione di appartenenza per la nomina di membro esterno della commissione giudicatrice	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53 del D.lgs n. 165/2001 ed in particolare mancata richiesta di autorizzazione all'amministrazione di appartenenza	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.3	Redazione determina di nomina commissione giudicatrice e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente e in un momento della procedura concorsuale diversa da quella stabilita dal regolamento sull'accesso dell'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.4	Invio Commissione Giudicatrice Consigliera di Parità	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancato assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs 165/2001	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.5	Pubblicazione Determina presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Approvazione verbali e graduatoria finale	6.1	Ricezione Graduatoria finale dalla commissione giudicatrice e redazione determina di approvazione verbale e nomina vincitore	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Approvazione atti della commissione giudicatrice che si sono rivelati non conformi alla normativa sui concorsi pubblici e al regolamento dell'Ente sull'accesso	Mancanza di controlli		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

				6.2	Publicazione Determina, tracce prove d'esame e graduatoria finale presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			7	Acquisizione nullaosta ente di provenienza	7	Comunicazione decorrenza giuridica di assunzione e richiesta nullaosta definitivo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 ed in particolare della richiesta di assenso all'amministrazione di appartenenza	Mancanza di controlli	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			8	Liquidazione compensi commissione giudicatrice	8.1	Applicazione regolamento compensi dell'Ente, redazione determina di liquidazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata applicazione del regolamento sui compensi dell'Ente	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					8.2	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
10	Scorrimento graduatorie di altri Enti: reclutamento mediante attingimento da graduatorie di altri Enti per medesima categoria, profilo professionale e mansioni	Responsabile del settore	1	Definizione di criteri per l'individuazione delle graduatorie da cui attingere	1	Elaborazione dei criteri più opportuni per l'individuazione degli Enti da cui attingere	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Previsione requisiti personalizzati al fine di favorire la selezione di determinati candidati/enti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Richiesta agli enti circa la sussistenza di graduatorie valide	2	Richiesta Enti individuando il profilo professionale ricercato e i tempi di riscontro alla medesima	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Applicazione delle regole stabilite nella fase precedente	Mancanza di controlli	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Selezione della graduatoria	3	Individuazione graduatoria in base ai criteri individuati nel Regolamento dell'Ente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Applicazione delle regole stabilite nella fase precedente	Mancanza di controlli	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Stipula accordo con ente di provenienza per cessione graduatoria	4	Redazione delibera di approvazione accordo con Ente di provenienza	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Elaborazione delibera di giunta non conforme ai precetti normativi	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Determina di assunzione	5	Redazione, archiviazione e pubblicazione presso l'Albo Pretorio della Determina di assunzione e presa in servizio	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Elaborazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Invio determina di assunzione all'area PAGHE	6	Invio determina di assunzione area PAGHE per creazione anagrafica economica ed elaborazione del primo cedolino stipendiale	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi/mancanza dell'invio della determina all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
11	Assunzione di personale ai sensi dell'art. 110 TUEL: selezione paraconcorsuale idoneativa e conferimento di incarico con provvedimento del Sindaco	Responsabile del settore	1	Predisposizione avviso di mobilità	1.1	Redazione Avviso di Mobilità individuando, criteri di ammissione/esclusione, modalità di espletamento delle prove d'esame ed individuazione di ogni altra informazione utile a governare l'intera procedura concorsuale	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Previsione requisiti personalizzati al fine di favorire la selezione di determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				Determina di Approvazione Avviso	1.2	Redazione atto amministrativo di approvazione Avviso e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Publicazione	2	Publicazione Determina di approvazione e Avviso presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Ricezione domande	3	Ricezione domande di ammissione sul Portale inPA, scarico pacchetto domande con codice di verifica e protocollazione domande ricevute sottoforma di elenco alfanumerico	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione delle domande di ammissione dalla procedura concorsuale; diffusione dati personali dei candidati che hanno presentato la domanda; agevolazione di determinati candidati	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Soccorso istruttorio e ammissione candidati	4.1	Verifica requisiti generali e speciali di ammissione/esclusione dalla procedura concorsuale ed individuazione candidati ammessi e/o esclusi	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Non corretta valutazione del possesso dei requisiti allo scopo di favorire determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.2	(eventuale) Invio PEC di esclusione candidati	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di informazione a favore dei soggetti interessati coinvolti nel procedimento amministrativo	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.3	Determina di Ammissione dei candidati e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente e in un momento della procedura concorsuale diversa da quella stabilita dal regolamento sull'accesso dell'Ente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.4	Publicazione Determina di Ammissione Candidati presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Nomina commissione giudicatrice	5.1	Individuazione componenti commissione giudicatrice	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Individuazione di soggetti con esperienze non attinenti alla procedura concorsuale; mancato rispetto della disciplina relativa al conflitto di interesse e della parità di genere;	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.2	(eventuale) richiesta nullaosta all'amministrazione di appartenenza per la nomina di membro esterno della commissione giudicatrice	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 ed in particolare mancata richiesta di autorizzazione all'amministrazione di appartenenza	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.3	Determina di nomina commissione giudicatrice e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente e in un momento della procedura concorsuale diversa da quella stabilita dal regolamento sull'accesso dell'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.4	Invio Commissione Giudicatrice Consigliera di Parità	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs 165/2001	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					5.5	Publicazione Determina presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Approvazione verbali e graduatoria finale	6.1	Recezione Graduatoria finale dalla commissione giudicatrice e redazione determina di approvazione verbale e nomina vincitore	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Approvazione atti della commissione giudicatrice che si sono rivelati non conformi alla normativa sui concorsi pubblici e al regolamento dell'Ente sull'accesso	Mancanza di controlli	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					6.2	Publicazione Determina, tracce prove d'esame e graduatoria finale presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

			7	Acquisizione nullaosta ente di provenienza	7	Comunicazione decorrenza giuridica di assunzione e richiesta nullaosta definitivo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata richiesta di assenso definitiva all'amministrazione di appartenenza del candidato vincitore	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			8	Liquidazione compensi commissione giudicatrice	8.1	Applicazione regolamento compensi dell'Ente, redazione determina di liquidazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata applicazione del regolamento sui compensi dell'Ente	Mancanza di controlli		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					8.2	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			9	Provvedimento di nomina del Sindaco	9	Ricezione da parte del Settore "Segreteria" del provvedimento di nomina ed archiviazione presso il Fascicolo Personale dell'interessato	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento/istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Dispersione informazioni riservate del personale assunto presso l'Ente, errori di archiviazione e perdita di documenti sensibili	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni		BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
12	Assunzione di personale ai sensi dell'art. 90 TUEL	Responsabile del settore	1	Definizione Manifestazione di Interesse	1	Creazione manifestazione di interesse in base ai requisiti individuati dall'Amministrazione	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Individuazione dei vincitori senza applicare i requisiti predefiniti	Mancanza di controlli		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Ricezione domande	2	Ricezione, raccolta domande ed invio delle stesse alla Segreteria	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione delle domande di ammissione dalla procedura concorsuale; diffusione dati personali dei candidati che hanno presentato la domanda; agevolazione di determinati candidati	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
13	Assunzione per avviamento tramite liste di collocamento	Responsabile del settore	1	Redazione avviso	1	Redazione avviso	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Redazione avviso con requisiti ulteriori al fine di favorire la selezione di determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			1.2	Trasmissione al competente Centro per l'Impiego			Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Attività prevista dalla legge per avviare la procedura concorsuale	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			1.3	Publicazione dell'Avviso presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica			Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento/istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Nomina commissione giudicatrice	2.1	Individuazione componenti commissione giudicatrice	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Individuazione di soggetti con esperienze non attinenti alla procedura concorsuale; mancato rispetto della disciplina relativa al conflitto di interesse e della parità di genere	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					2.2	(eventuale) richiesta nullaosta all'amministrazione di appartenenza per la nomina di membro esterno della commissione giudicatrice	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 ed in particolare mancata richiesta di autorizzazione all'amministrazione di appartenenza	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					2.3	Determina di nomina commissione giudicatrice e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente e in un momento della procedura concorsuale diversa da quella stabilita dal regolamento sull'accesso dell'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					2.4	Invio Commissione Giudicatrice Consigliera di Parità	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs 165/2001	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					2.5	Publicazione Determina presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento/istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Ricezione candidati idonei dal CPI	3	A seguito della lista inviata dal CPI, invio lettera di convocazione per lo svolgimento della prova orale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Numero di candidati prefissato dal CPI	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Approvazione verbali e graduatoria finale	4.1	Ricezione Graduatoria finale dalla commissione giudicatrice e redazione determina di approvazione verbale e nomina vincitore	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Approvazione atti della commissione giudicatrice che si sono rivelati non conformi alla normativa sui concorsi pubblici e al regolamento dell'Ente sull'accesso	Mancanza di controlli		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.2	Publicazione Determina, tracce prove d'esame e graduatoria finale presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento/istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Comunicazione CPI candidati assunti	5	Invio lettera di comunicazione di assunzione al CPI	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Assunzione candidati senza comunicazione al CPI	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
14	Concorso pubblico per l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato	Responsabile del settore	1	Predisposizione Bando di Concorso	1.1	Redazione Bando di concorso individuando, criteri di ammissione/esclusione, modalità di espletamento delle prove d'esame ed individuazione di ogni altra informazione utile a governare l'intera procedura concorsuale	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Previsione requisiti personalizzati al fine di favorire la selezione di determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				Determina di Approvazione Bando	1.2	Redazione atto amministrativo di approvazione Bando e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme ai precetti normativi	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Publicazione	2	Publicazione Determina di approvazione e Avviso presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento/istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Ricezione domande	3	Ricezione domande di ammissione sul Portale inPA, scarico pacchetto domande con codice di verifica e protocollazione domande ricevute sottoforma di elenco alfanumerico	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione delle domande di ammissione dalla procedura concorsuale; diffusione dati personali dei candidati che hanno presentato la domanda; agevolazione di determinati candidati	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Soccorso istruttorio e ammissione candidati	4.1	Verifica requisiti generali e speciali di ammissione/esclusione dalla procedura concorsuale ed individuazione candidati ammessi e/o esclusi	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento/istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Non corretta valutazione del possesso dei requisiti allo scopo di favorire determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					4.2	(eventuale) Invio PEC di esclusione candidati	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di informazione a favore dei soggetti interessati coinvolti nel procedimento amministrativo	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

				4.3	Determina di Ammissione dei candidati e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente; diffusione dati personali dei candidati ammessi ed esclusi; esclusione dei candidati senza una motivazione espressa e valida; ammissione di candidati che non rispettano i requisiti previsti dal bando	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				4.4	Pubblicazione Determina di Ammissione Candidati presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
		5	Nomina commissione giudicatrice	5.1	Individuazione componenti commissione giudicatrice	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Individuazione di soggetti con esperienze non attinenti alla procedura concorsuale; mancato rispetto della disciplina relativa al conflitto di interesse e della parità di genere	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				5.2	(eventuale) richiesta nullasta all'amministrazione di appartenza per la nomina di membro esterno della commissione giudicatrice	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53 del D.lgs n. 165/2001 ed in particolare mancata richiesta di autorizzazione all'amministrazione di appartenza	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				5.3	Determina di nomina commissione giudicatrice e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente e in un momento della procedura concorsuale diversa da quella stabilita dal regolamento sull'accesso dell'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				5.4	Invio Commissione Giudicatrice Consigliera di Parità	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs 165/2001	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				5.5	Pubblicazione Determina presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
		6	Approvazione verbali e graduatoria finale	6.1	Ricezione Graduatoria finale dalla commissione giudicatrice e redazione determina di approvazione verbale e nomina vincitore	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Approvazione atti della commissione giudicatrice che si sono rivelati non conformi alla normativa sui concorsi pubblici e al regolamento dell'Ente sull'accesso	Mancanza di controlli		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				6.2	Pubblicazione Determina, tracce prove d'esame e graduatoria finale presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
		7	Liquidazione compensi commissione giudicatrice	7.1	Applicazione regolamento compensi dell'Ente, redazione determina di liquidazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata applicazione del regolamento sui compensi dell'Ente	Mancanza di controlli		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				7.2	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
15	Somministrazione di lavoro	Responsabile del settore	1	Previsione della spesa	1	Predisporre appositi fogli di calcolo per la quantificazione dei capitoli di bilancio connessi al costo del personale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione delle regole di elaborazione per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Affidamento del servizio (procedura di scelta del contraente ai sensi del D.lgs. n. 50/2016)	2	Preparazione documentazione utile alla procedura di gara prescelta	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'OE affidatario e sui criteri seguiti dal Rup	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Monitoraggio mensile del foglio presenza ed invio tabulato all'agenzia di somministrazione	3	Controllo sul Cartellino dipendente tabulati ed invio degli stessi all'Agenzia di somministrazione	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Non corretta valutazione e verifica delle presenze effettive	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Controllo mensile fatture agenzia interinale e liquidazione	4.1	Controllo dati fattura e predisposizione determina di liquidazione	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Liquidazione della fattura di somministrazione senza controlli sui dati dichiarati (ore lavorate da parte dei lavoratori somministrati);	Mancanza di controlli	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				4.2	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi/mancanza dell'invio della determina all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
16	Stabilizzazione del personale precario, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.Lgs n. 75/2017 e ss.mm.ii. nonché ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 44/2023, così come convertito dalla Legge n. 4/2023	Responsabile del settore	1	Predisposizione Avviso pubblico	1.1	Redazione Avviso Individuando, criteri di ammissione/esclusione, modalità di espletamento delle prove d'esame ed individuazione di ogni altra informazione utile a governare l'intera procedura concorsuale	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Previsione requisiti personalizzati al fine di favorire la selezione di determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				Determina di Approvazione Bando	1.2	Redazione atto amministrativo di approvazione Avviso e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme ai precetti normativi	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Pubblicazione	2	Pubblicazione Determina di approvazione Avviso presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Ricezione domande	3	Ricezione domande di ammissione sul Portale InPA, scarico pacchetto domande con codice di verifica e protocollazione domande ricevute sottoforma di elenco alfanumerico	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione delle domande di ammissione dalla procedura concorsuale; diffusione dati personali dei candidati che hanno presentato la domanda; agevolazione di determinati candidati	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

4	Soccorso istruttorio e ammissione candidati	4.1	Verifica requisiti generali e speciali di ammissione/esclusione dalla procedura concorsuale ed individuazione candidati ammessi e/o esclusi	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Non corretta valutazione del possesso dei requisiti allo scopo di favorire determinati candidati	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
		4.2	(eventuale) Invio PEC di esclusione candidati	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di informazione a favore dei soggetti interessati coinvolti nel procedimento amministrativo	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
		4.3	Determina di Ammissione dei candidati e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione della determina non conforme ai precetti normativi; diffusione dati personali dei candidati ammessi ed esclusi; esclusione dei candidati senza una motivazione espressa e valida; ammissione di candidati che non rispettano i requisiti previsti dal bando	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
		4.4	Pubblicazione Determina di Ammissione Candidati presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
		5	Nomina commissione giudicatrice	5.1	Individuazione componenti commissione giudicatrice	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Individuazione di soggetti con esperienze non attinenti alla procedura concorsuale; mancato rispetto della disciplina relativa al conflitto di interesse e della parità di genere	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
5.1	(eventuale) richiesta nullaosta all'amministrazione di appartenenza per la nomina di membro esterno della commissione giudicatrice	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento degli obblighi di cui all'art. 53 del D.lgs n. 165/2001 ed in particolare mancata richiesta di autorizzazione all'amministrazione di appartenenza	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
5.3	Determina di nomina commissione giudicatrice e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione della determina non conforme alla normativa vigente e in un momento della procedura concorsuale diversa da quella stabilita dal regolamento sull'accesso dell'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
5.4	Invio Commissione Giudicatrice Consigliera di Parità	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato assolvimento dell'obbligo di cui all'art. 57, comma 1 bis del D.Lgs 165/2001	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
5.5	Pubblicazione Determina presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
6	Approvazione verbali e graduatoria finale	6.1	Ricezione Graduatoria finale dalla commissione giudicatrice e redazione determina di approvazione verbale e nomina vincitore	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Approvazione atti della commissione giudicatrice che si sono rivelati non conformi alla normativa sui concorsi pubblici e al regolamento dell'Ente sull'accesso	Mancanza di controlli	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
		6.2	Pubblicazione Determina, tracce prove d'esame e graduatoria finale presso il sito istituzionale dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente e sul Portale inPA del Dipartimento della Funzione Pubblica	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
7	Liquidazione compensi commissione giudicatrice	7.1	Applicazione regolamento compensi dell'Ente, redazione determina di liquidazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata applicazione del regolamento sui compensi dell'Ente	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
		7.2	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore			
17	Trasformazione del Rapporto di Lavoro	1	Ricezione istanza del dipendente	1	Valutazione istanza e verifica requisiti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Valutazione dei requisiti distorta	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
		2	Variatione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (vedi processo n. 6)	2	Aggiornamento Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale in base alle nuove risultanze di spesa e possibilità assunzionali	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Il catalogo dei rischi è illustrato nel processo n. 6	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
		3	Determina di trasformazione rapporto di lavoro	3	Elaborazione determina illustrando circostanze di fatto e di diritto atte alla trasformazione di che trattasi	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
		4	Pubblicazione della determina sull'Albo Pretorio dell'Ente	4	Pubblicazione della determina	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Mancanza di trasparenza	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
		5	Elaborazione e sottoscrizione del contratto individuale	5	Predisposizione del contratto secondo la normativa vigente; sottoscrizione del medesimo ed esposizione delle principali regole comportamentali dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata sottoscrizione e consegna del contratto individuale da parte del datore di lavoro al dipendente	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
		6	Trasformazione del rapporto di lavoro	6.1	Invio comunicazione obbligatoria (UNILAV) di trasformazione rapporto di lavoro CPI Regione Abruzzo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata presentazione della comunicazione ufficiale al centro dell'impiego nei tempi prescritti facendo venire meno la valenza della trasformazione del rapporto di lavoro	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore	
6.2	Adeguamento Cartellino Dipendente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Aggiornamento profilo giuridico sul gestionale "Rilevamento presenze" di HIPERSIC	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
6.3	Invio Determinazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore					
18	Sistemi di valutazione di dipendenti e dirigenti	Responsabile del settore	1	Sistemi di valutazione di dipendenti e dirigenti: performance organizzativa e individuale e sistema incentivante	1.1	Predisposizione regolamento sul sistema di misurazione e valutazione della performance	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Elaborazione di un sistema di misurazione e valutazione della performance non conforme agli obiettivi strategici relativi alla corruzione e alla trasparenza nonché rispetto alla normativa vigente	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

				1.2	Informativa alle Organizzazioni sindacali	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata trasmissione del sistema e/o trasmissione parziale e/o non corretta per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti e mancato rispetto delle regole di informativa ai sindacati	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				1.3	Delibera di Giunta Municipale di approvazione regolamento sul sistema di valutazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Elaborazione delibera di giunta non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
19	Incentivo economici al personale (produttività)	Responsabile del settore	1	Input ai Responsabili di settore e al Segretario Generale per l'elaborazione delle schede di valutazione	1.1	Richiesta schede di valutazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Omissione richiesta	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				1.2	Raccolta schede di valutazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione informazioni sensibili	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Calcolo importi	2	Elaborazione foglio di calcolo per l'individuazione della performance organizzativa e individuale sulla base delle schede di valutazione ricevute e delle risorse disponibili	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Elaborazione dei calcoli tali da avvantaggiare determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Determina di liquidazione importi	3.1	Elaborazione determina illustrando circostanze di fatto e di diritto atte alla liquidazione della produttività a favore dei dipendenti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				3.2	Pubblicazione della determina	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Mancanza di trasparenza		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				3.3	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
20	Incentivi economici al personale (retribuzione di risultato)	Responsabile del settore	1	Input al Segretario Generale per l'elaborazione delle schede di valutazione delle PO	1	Richiesta schede di valutazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Omissione richiesta	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Valutazione performance dei dirigenti da parte del Nucleo di valutazione	2	Ricezione valutazioni	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Dispersione informazioni sensibili	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Calcolo importi	3	Elaborazione foglio di calcolo per l'individuazione dell'indennità di risultato sulla base delle schede di valutazione ricevute e delle risorse disponibili	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Elaborazione dei calcoli tali da avvantaggiare determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Determina di liquidazione	4.1	Elaborazione determina illustrando circostanze di fatto e di diritto atte alla liquidazione dell'indennità di risultato	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				4.2	Pubblicazione della determina	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Mancanza di trasparenza		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				4.3	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ritardi nell'invio della determina di liquidazione all'area PAGHE	Scarsa responsabilizzazione interna		MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
21	Mobilità interna volontaria (a domanda)	Responsabile del settore	1	Ricezione domanda di mobilità	1	Valutazione istanza	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Valutazione dei requisiti distorta	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Richiesta parere ai responsabili di settore interessati	2	Richiesta parere ai Responsabili di settore	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Omissione della richiesta ai responsabili di settore interessati	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Disposizione di servizio	3	Redazione disposizione di servizio	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Redazione disposizione di servizio senza il coinvolgimento del Servizio Finanziario per la modifica del PEG e senza coinvolgere la Giunta	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
22	Comandi, distacchi funzionali e distacchi (in entrata/uscita)	Responsabile del settore	1	Ricezione domanda	1	Valutazione della domanda	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Valutazione della domanda	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	BASSO	MEDIO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Rilascio autorizzazione/diniego	2.1	Valutazione necessità dell'Ente e di eventuali contingenti predeterminati nel Regolamento comunale o in un piano annuale dell'ente	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Valutazione per avvantaggiare determinate categorie di dipendenti; mancata applicazione del regolamento dell'Ente	Uso improprio o distorto della discrezionalità	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				2.2	Richiesta pareri ai responsabili dei settori interessati	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Omissione della richiesta ai responsabili di settore interessati	Uso improprio o distorto della discrezionalità		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
				2.3	Ricezione del rilascio/diniego dell'autorizzazione con provvedimento del Responsabile interessato/Giunta comunale	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Ricezione del rilascio/diniego dell'autorizzazione con provvedimento del Responsabile interessato/Giunta comunale	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	MEDIO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Accordo/convenzione con l'Ente	3	Elaborazione Proposta di G.M. di approvazione accordo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Elaborazione Proposta di G.M. di approvazione accordo	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	BASSO	MEDIO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Determina di liquidazione personale in comandi, distacchi funzionali e distacchi (in entrata/uscita) - dichiarazioni di rimborso	4	Determina di liquidazione/riciesta di rimborso	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
23	Progressioni economiche personale dipendente	Responsabile del settore	1	Elaborazione regolamento per l'attivazione della progressione economica del personale	1	Elaborazione bozza di regolamento	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Previsione requisiti personalizzati al fine di favorire determinati dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Sottoposizione bozza di regolamento alle OO.SS.	2	Predisposizione incontro con le OO.SS. e redazione verbale d'incontro sindacale	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Mancata trasmissione del regolamento e/o trasmissione parziale e/o non corretta per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti e mancato rispetto delle regole di informativa ai sindacati	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Approvazione regolamento per l'attivazione della progressione economica del personale	3	Approvazione regolamento	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Predisposizione avviso di indizione per la procedura selettiva di area	4	Redazione avviso sulla base dei requisiti individuati dal regolamento e approvati in sede di CCDI	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Redazione avviso non conforme al regolamento dell'Ente e rispetto alla normativa vigente	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Determinazione approvazione avviso di indizione della procedura per la progressione interna all'area	5	Redazione atto amministrativo di approvazione Avviso e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

			6	Approvazione graduatoria e atto di assegnazione delle progressioni	6.1	Redazione atto amministrativo di approvazione Graduatoria Finale e pubblicazione presso l'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Approvazione atti della commissione giudicatrice che si sono rivelati non conformi al regolamento dell'Ente e alla normativa vigente	Mancanza di controlli		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					6.2	Redazione ed invio lettera di assegnazione progressione verticale al dipendente	Responsabile del Settore	Attività discrezionale	Redazione disposizione di servizio senza il coinvolgimento del Servizio Finanziario per la modifica del PEG e senza coinvolgere la Giunta	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					6.3	Aggiornamento Fascicolo Personale dipendente	Responsabile del Settore/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Dispersione informazioni riservate del personale assunto presso l'Ente, errori di archiviazione e perdita di documenti sensibili	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
24	Autorizzazione incarichi extrastituzionali al personale dipendente	Responsabile del settore	1	Ricezione richiesta di autorizzazione e valutazione cause di inconferibilità ed incompatibilità	1	A seguito della ricezione della richiesta, valutazione cause di inconferibilità ed incompatibilità e rilascio/diniego nullaosta	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Rilascio autorizzazione in presenza di cause di inconferibilità e incompatibilità	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Aggiornamento PERLAPA - Anagrafe delle Prestazioni	2	Registrazione incarico Anagrafiche delle Prestazioni e aggiornamento compenso	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato aggiornamento e pubblicità degli incarichi	Mancanza di trasparenza		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Aggiornamento Amministrazione Trasparente, sezione Personale - Incarichi conferiti ed autorizzati ai dipendenti	3	Pubblicazione tabelle riepilogative Amministrazione Trasparente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato aggiornamento e pubblicità degli incarichi	Mancanza di trasparenza		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
25	Rilevamento presenze	Responsabile del servizio	1	Creazione anagrafica giuridica del dipendente	1	Creazione anagrafica del dipendente e consegna badge all'atto dell'assunzione	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Inserimento dati errati	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Scarico timbrature ed importazioni		Aggiornamento Cartellino dipendente con lo scarico timbrature ed importazione delle stesse sull'applicativo HIPERSICH - Rilevamento presenze, a cadenza settimanale e in presenza di particolari necessità di consultazione	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Scarico non quotidiano delle timbrature	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Controllo Cartellino Dipendente	3	Controllo Cartellino Dipendente e aggiornamento applicativo Rilevamento Presenze, con interfaccia del tecnico dedicato, in base alle esigenze dell'Ente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Omissione controlli quotidiani cartellino rilevamento presenze dei dipendenti	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Controllo Assenze/Presenze del Dipendente	4	Controllo assenze e presenze del dipendente (congedi, aspettative, malattia, infortuni, permessi) e predisposizione modulistica ed atti amministrativi	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Omissione dei controlli e mancata autorizzazione dei permessi assenze	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Supporto al personale dipendente	5	Supporto costante al personale dipendente per la tenuta corretta del Cartellino Dipendente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Supporto costante al personale dipendente per la tenuta corretta del Cartellino Dipendente	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Chiusura e apertura anno e controllo Status Dipendente	6	Archiviazione anno precedente e rielaborazione status nell'anno successivo con adeguamento Ferie e Permessi	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Mancato controllo degli status di accumulo come ferie, banca delle ore e ricalcolo annuale dei permessi previsti dalla normativa vigente	Mancanza di controlli		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
26	Concessione L. 104/92	Responsabile del settore	1	Verifica requisiti	1	A seguito della ricezione della richiesta, valutazione requisiti per la concessione dei permessi nonché programmazione fruizione degli stessi	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Concessione permessi senza la presenza dei requisiti previsti dalla legge	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Autorizzazione all'utilizzo	2	Redazione ed invio lettera di concessione permessi	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Redazione ed invio lettera di concessione permessi	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Registrazione su PerlaPA - Permessi L. 104/92	3	Inserimento permessi (ad ore e/o giornate) usufruiti per ciascun beneficiario	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Omissione e/o errato inserimento dei permessi sul portale del dipartimento della funzione pubblica	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni		MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Aggiornamento e monitoraggio Cartellino Dipendente	4	Adeguamento Cartellino Dipendente in base alla modalità di utilizzo dei permessi e relativo monitoraggio	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Mancato controllo modalità di utilizzo dei permessi da parte del dipendente interessato	Mancanza di controlli		ALTO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
27	Denuncia infortunio dipendente	Responsabile del settore	1	Trasmissione denuncia/comunicazione INAIL di infortunio entro i termini previsti	1.1	A seguito dell'acquisizione certificazione medica di infortunio del lavoratore, valutazione istanza e predisposizione trasmissione denuncia/comunicazione INAIL di infortunio entro i termini previsti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato invio della denuncia di infortunio	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					1.2	Trasmissione denuncia/comunicazione INAIL di infortunio entro i termini previsti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancato invio della denuncia di infortunio nei termini previsti	Uso improprio o distorto della discrezionalità		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Registrazione infortunio sul Cartellino Dipendente	2	Inserimento Assenza sul Cartellino Dipendente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Omissione e/o errato inserimento dell'assenza sul cartellino del dipendente	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Verifica procedura	3	Verifica buon esito della procedura e monitoraggio	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Esito negativo della procedura di infortunio e mancato adeguamento del cartellino dipendete nonché del cedolino paga	Mancanza di controlli		ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
28	Contrattazione decentrata integrativa	Responsabile del settore	1	Deliberazione atto di indirizzo della Giunta comunale	1	Predisposizione bozza di deliberazione e successiva archiviazione e pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Deliberazione di nomina della delegazione trattante	2	Predisposizione bozza di deliberazione e successiva archiviazione e pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Costituzione del Fondo	3.1	Acquisizione le informazioni necessarie alla quantificazione dell'impatto finanziario ed altri elementi quantitativi riguardanti le manovre oggetto di discussione ed elaborazione delle tabelle di calcolo	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione delle informazioni per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Mancanza di controlli		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					3.2	Effettua materialmente le elaborazioni e definisce il fondo definitivo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione delle informazioni per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					3.3	Predisposizione bozza di deliberazione e successiva archiviazione e pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione		BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Convocazione OO.SS. E R.S.U.	4	Convocazioni e gestione degli incontri sindacali	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Omissione nella convocazione di alcune sigle sindacali. Ad esempio per ostacolare determinate posizioni o categorie si escludono le relative sigle rappresentative	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri		ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

			5	Incontri sindacali	5	Svolgimento di incontri formalizzati volti al raggiungimento della pre intesa sulla destinazione delle risorse decentrate e/o all'accordo su materie demandate dal CNL alla contrattazione decentrata e redazione verbali	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione del verbale con omissioni o inserimento di informazioni e dati non conformi. Ad esempio un errore o un rifiuto per favorire determinati interessi	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Ipotesi di utilizzo del Fondo	6	Redazione tabelle e predisposizione calcoli per l'elaborazione dell'ipotesi di utilizzo del Fondo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Acquisizione le informazioni necessarie alla quantificazione dell'impatto finanziario ed altri elementi quantitativi riguardanti le manovre oggetto di discussione in maniera distorta per avvantaggiare determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			7	Redazioni relazioni al CCDI	7.1	Redazione della relazione illustrativa e tecnico finanziaria al CCDI Economico	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione relazione non conforme a ciò che è stato contrattato	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					7.2	Redazione della relazione illustrativa e tecnico finanziaria al CCDI Normativo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione relazione non conforme a ciò che è stato contrattato	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			8	Acquisizione del parere dell'Organo di revisione contabile	8	Richiesta parere mezzo PEC al collegio dei revisori dei conti	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Omissione richiesta parere	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			9	Autorizzazione della Giunta comunale alla sottoscrizione alla CCDI	9	Predisposizione bozza di deliberazione e successiva archiviazione e pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			10	Sottoscrizione del CCDI definitivo	10	Predisposizione ipotesi definitiva e redazione verbale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività vincolata	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	Non si rilevano comportamenti a rischio di corruzione	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			11	Invio all'ARAN	11	Pubblicazione sul sito dell'ARAN di tutta la documentazione riguardante la CCDI	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			12	Aggiornamento "Amministrazione trasparente" - sezione Contrattazione collettiva	12	Pubblicazione sul sito web dell'Ente in "Amministrazione trasparente" - sezione Contrattazione collettiva di tutta la documentazione riguardante la CCDI	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività vincolata	Mancato assolvimento dei doveri di trasparenza e pubblicità dell'Ente ai sensi della normativa vigente al fine di alterare e di omettere alcuni dati da pubblicare per tutelare interessi specifici	Mancanza di trasparenza	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
29	Procedimenti disciplinari	Responsabile del settore	1	Sistemazione Fascicolo Personale e Cartellino Dipendente	1	A seguito dell'atto relativo al procedimento disciplinare, aggiornamento e sistemazione Fascicolo Personale del Dipendente nonché del Cartellino dello stesso	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Dispersione informazioni riservate del personale assunto presso l'Ente, errori di archiviazione e perdita di documenti sensibili	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Eventuali trattenute stipendiali	2	Predisposizione atti per le eventuali trattenute stipendiali ed interfaccia con il consulente per l'elaborazione del cedolino paga	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
30	Relazione al Conto Annuale e Conto Annuale	Responsabile del settore	1	Ricezione dati ed elaborazione tabelle ai fini dell'elaborazione del Conto Annuale	1.1	Richieste ai Responsabili di Settore delle informazioni finalizzate alla compilazione del conto annuale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Omissione richiesta	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					1.2	Compilazione tabelle ai fini dell'elaborazione del Conto Annuale	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione dei dati inseriti per offrire un'immagine distorta della realtà organizzativa dell'Ente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Aggiornamento SICO	2	Invio del modello tramite Portale SICO	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Omissione e/o errato inserimento dei dati	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Acquisizione del parere dell'Organo di revisione contabile	3	Richiesta parere mezzo PEC al collegio dei revisori dei conti	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Omissione richiesta parere	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
31	Collocamento a riposo	Responsabile del settore personale - economico	1	Avvio procedura di messa a riposo	1	Calcolo periodo pensionabile ipotetico e input al dipendente di presentazione della procedura di pensione	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Mancato controllo età pensionabile dei dipendenti	Mancanza di controlli	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Ricostruzione carriera al fine della pensione	3	A seguito della presentazione della domanda di pensione all'INPS da parte del dipendente si procede con la ricostruzione della carriera e verifica del possesso dei requisiti per il collocamento a riposo e controllo posizione lavorativa (ferie e permessi)	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Sistemazione posizione contributiva tramite accesso applicativo PASSWEB INPS	4	Sistemazione dell'applicativo PASSWEB INPS a seguito dei controlli e ai riscontri effettuati	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Determinazione di collocamento a riposo	5	Redazione determina di collocamento a riposo e successiva archiviazione e pubblicazione sull'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione determina non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Comunicazione indirizzata all'INPS, all'Area Paghe dell'Ente del collocamento a riposo e conseguente sistemazione del Cartellino Dipendente	6	Trasmissione determina di collocamento a riposo all'INPS, all'Area Paghe e sistemazione cartellino dipendenti	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Ritardi nell'invio della documentazione a favore degli attori coinvolti	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

			7	UNILAV cessazione e archiviazione fascicolo personale	7	Invio comunicazione obbligatoria di cessazione rapporto di lavoro CPI Regione Abruzzo	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Mancata presentazione della comunicazione ufficiale al centro dell'impiego nei tempi prescritti	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	MEDIO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			8	Trasmissione documentazione per liquidazione pensione, per TFS e FR	8.1	Elaborazione tabelle ai fini del calcolo del TFR/TFS	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
					8.2	Invio documentazione all'INPS fini della liquidazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Ritardi nell'invio della documentazione a favore degli attori coinvolti	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
32	Rilascio certificazioni di servizio	Responsabile del settore personale - economico	1	Ricostruzione della carriera lavorativa presso l'Ente	1	A seguito della ricezione dell'istanza da parte del dipendente/ex dipendente ricostruzione carriera lavorativa dello stesso presso l'Ente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Sistemazione contributiva applicativo PASSWEB INPS	2	A seguito di ricerca documentazione e cedolini utili al caso, eventuale sistemazione anni contributivi sull'applicativo PASSWEB	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Rilascio certificazione	3	Redazione certificazione e invio al dipendente interessato	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
33	Erogazione del trattamento economico del personale	Responsabile del settore personale - economico	1	Aggiornamento stato giuridico ed economico del dipendente	1	Individuazione degli elementi costitutivi del trattamento economico previsti dal Regolamento sull'ordinamento giuridico ed economico del personale e applicazione delle singole voci ai dipendenti per categorie omogenee	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Interpretazione parziale e non indipendente degli elementi del trattamento economico al fine di favorire alcune categorie del personale	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Calcolo retribuzioni accessorie e rimborsi	2	Acquisizione dei tabellari di riferimento delle estrazioni delle presenze mensili del personale, che gestisce il sistema informativo deputato, e calcolo retribuzioni accessorie e rimborsi	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Invio calcoli al consulente esterno	3	Invio determine di liquidazione e tabelle di calcolo al consulente esterno per le elaborazioni stipendiali	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Ritardi nell'invio dei dati al consulente	Gestione impropria di documenti, dati e informazioni	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Elaborazioni stipendiali	4	Elaborazione delle retribuzioni, dei cedolini e dei versamenti fiscali e pensionistici, nonché dei dichiarativi previsti dalla normativa vigente	Consulente esterno	Attività parzialmente discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Invio Mandati al Servizio Finanziario	5	Ricezione da parte del consulente esterno del tracciato record contenente i dati da inviare al Servizio Finanziario relativi alle competenze da liquidare	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Alterazione del flusso di dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Invio SEPA	6	A seguito del controllo dei mandati da parte del Responsabile finanziario caricamento ed invio SEPA	Responsabile del Settore	Attività parzialmente discrezionale	Alterazione del flusso di dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			7	Manutenzione dei dati anagrafici e aggiornamento su base annuale dei livelli retributivi a sistema informativo secondo le progressioni approvate dagli organi competenti	7	Manutenzione dei dati anagrafici e aggiornamento su base annuale dei livelli retributivi a sistema informativo secondo le progressioni approvate dagli organi competenti	Consulente esterno	Attività parzialmente discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
34	Elaborazione certificazione unica	Responsabile del settore personale - economico	1	Elaborazione	1	Elaborazione CU	Consulente esterno	Attività parzialmente discrezionale	Ritardo nell'elaborazione del CU	Elusione, alterazione, omissione delle attività di controllo	ALTO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Consegna CU al personale dipendente e non dipendente	2	Consegna CU al personale dipendente e non dipendente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Ritardo nell'elaborazione del CU	Elusione, alterazione, omissione delle attività di controllo	ALTO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	annualmente	100%	in attuazione	Responsabile del settore
35	Liquidazione corsi di formazione	Responsabile del settore personale - economico	1	Richiesta da parte del settore di procedere con l'impegno per l'espletamento di un corso di formazione	1	Ricezione richiesta da parte del responsabile del settore di procedere con l'impegno e la successiva liquidazione del corso di formazione accordato al proprio dipendente	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Mancata verifica sulla bontà del corso di formazione (ad esempio che il corso di formazione non sia in linea con la programmazione relativa alla formazione di personale e del relativo budget stabilito)	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Redazione determina di impegno	2	Verifica DURC ditta e redazione determina di impegno	Responsabile del Procedimento/Istruttore e Amministrativo	Attività discrezionale	Redazione determina senza effettuare le opportune verifiche sulla ditta erogatrice del corso di formazione	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Redazione determina di liquidazione	3	Verifica espletamento corso di formazione, accettazione fattura e redazione determina di liquidazione	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione determina senza effettuare le opportune verifiche sulla ditta erogatrice del corso di formazione	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore

			4	Invio determina all'area PAGHE	4	Invio Determina di liquidazione all'area PAGHE	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Redazione atto non conforme alla normativa vigente	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	semestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
36	Adempimenti contributivi e fiscali		1	Manutenzione dei dati anagrafici e aggiornamento periodico delle informazioni che incidono su aspetti fiscali, pensionistici ed assistenziali	1	Manutenzione dei dati anagrafici e aggiornamento periodico delle informazioni che incidono su aspetti fiscali, pensionistici ed assistenziali	Consulente esterno	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	MEDIO	ALTO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Elaborazione delle retribuzioni, dei cedolini e dei versamenti fiscali e pensionistici, nonché dei modelli e dei dichiarativi previsti dalla normativa vigente	2	Elaborazione delle retribuzioni, dei cedolini e dei versamenti fiscali e pensionistici, nonché dei modelli e dei dichiarativi previsti dalla normativa vigente	Consulente esterno	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	MEDIO	ALTO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Predisposizione dei modelli (es. F24) contenenti i dati da inviare al Servizio Finanziario relativi ai versamenti delle ritenute da effettuare	3	Predisposizione dei modelli (es. F24) contenenti i dati da inviare al Servizio Finanziario relativi ai versamenti delle ritenute da effettuare.	Consulente esterno	Attività discrezionale	Alterazione del flusso di dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	MEDIO	ALTO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Elaborazione e trasmissione autoliquidazione INAIL	3	Scarico tabelle importi INAIL dalla sezione dedicata ed elaborazione, archiviazione e pubblicazione determina di liquidazione sull'Albo Pretorio dell'Ente	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Alterazione del flusso di dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	MEDIO	ALTO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Elaborazione e trasmissione telematica 770	4	Trasmissione Modulo 770 al Responsabile finanziario	Consulente esterno	Attività discrezionale	Alterazione del flusso di dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	MEDIO	ALTO	CRITICO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	trimestralmente, a campione	10% sul totale	in attuazione	Responsabile del settore
37	Liquidazione Buoni Pasto		1	Calcolo mensile buoni	1	Scarico file gestionale HIPERSIC - Rilevamento presenze e controllo calcolo per ciascun dipendente	Responsabile del Procedimento/Istruttore Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			2	Elaborazione calcolo finale per acquisto su MEPA e previsione di spesa	2	Elaborazione file di calcolo per l'acquisto e la consegna dei buoni pasto	Responsabile del Procedimento/Istruttore Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			3	Determina di impegno	3	Redazione bozza di determina di impegno e successiva archiviazione e pubblicazione sull'Albo Pretorio	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione determina senza effettuare le opportune verifiche sulla ditta erogatrice dei buoni pasto	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			4	Acquisto sul MEPA	4	Procedura di acquisto sul MEPA (redazione Richiesta di Approvvigionamento, Ordine Diretto di Acquisto e gestione corrispondenza con il personale di supporto della società)	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività parzialmente discrezionale	Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'OE affidatario e sui criteri seguiti dal Rup	Errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			5	Attivazione e consegna card elettroniche con buoni caricati al personale dipendente	5	Invio matricolario dipendenti con buoni da caricare per ciascun dipendente alla società di erogazione dei buoni pasto, controllo buoni caricati su ciascuna card, predisposizione lettera di consegna buoni e supporto al personale dipendente per l'utilizzo e l'attivazione dell'App dedicata	Responsabile del Procedimento/Istruttore Amministrativo	Attività parzialmente discrezionale	Ritardi nella consegna e mancanza di controlli	Mancanza di controlli	ALTO	BASSO	MEDIO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			6	Liquidazione fattura Buoni Pasto	6	Controllo dati di fatturazione, accettazione fattura e predisposizione determina di liquidazione della stessa	Responsabile del Settore/Responsabile del procedimento	Attività discrezionale	Redazione determina senza effettuare le opportune verifiche sulla ditta erogatrice dei buoni pasto	Uso improprio o distorto della discrezionalità	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore
			7	Supporto al dipendente (sostituzione card smarrite, rinnovo buoni pasto scaduti)	7	Ricezione richieste da parte del personale dipendente relative a sostituzione card smarrite, rinnovo buoni pasto scaduti, ecc ed attivazione procedure del caso con la società di erogazione dei buoni	Responsabile del Procedimento/Istruttore Amministrativo	Attività discrezionale	Alterazione dei dati per favorire singoli e/o determinate categorie di dipendenti	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	ALTO	ALTO	ALTO	Controllo, trasparenza, definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, regolamentazione, semplificazione, formazione, sensibilizzazione e partecipazione, rotazione, segnalazione e protezione, disciplina del conflitto di interessi	NA	misura attuata continuamente in occasione del processo	100%	in attuazione	Responsabile del settore

MAPPATURA SERVIZIO I - CONTENZIOSO

MAPPATURA ATTIVITA'-FASI-AZIONI											VALUTAZIONE DEL RISCHIO				MISURE		PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO									
UFFICIO	N. ATTIVITA'	PROCESSO-ATTIVITA'- A RISCHIO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Responsabile Attivita'	N_Fase	DESCRIZIONE FASE	N_Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attivita' vincolata vs attivita' discrezionale	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO	IMPATTO	PROBABILITA'	LIVELLO DI RISCHIO RISULTATO - (IMPATTO x PROBABILITA')	MISURE PREVENZIONE OBBLIGATORIE	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE	SOGGETTO RESPONSABILE					
1	affari legali e contenzioso	Gestione sinistri in capo all'ente	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	1.1	Fase della iniziativa (INPUT): iniziativa privata, ad istanza di parte	1.1.1	Presenza in carico dal protocollo	Ufficio protocollo	vincolata	Ingiustificata dilatazione dei tempi	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	basso	bassa	basso	Trasparenza controllo formazione semplificazione regolamentazione digitalizzazione procedimento per tracciabilità	unificazione pec Ente	dal 01/02/2024 unificazione pec - formazione periodica - controlli a campione	n° atti controllati	in essere	Responsabile servizio protocollo					
					1.2	Fase istruttoria: valutazione, ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità o di rigetto dell'istanza	1.2.1	Acquisizione d'ufficio di eventuali relazioni di servizio, verbali di sommarie informazioni, rilievi fotografici, altra documentazione	Polizia Locale/Ufficio manutenzione	parzialmente vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p. - In violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	medio	medio	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso					
					1.2.2	Richiesta di produzione verbale di sopralluogo - risultanze - comunicazione di proposta di rigetto o accoglimento con motivazioni	Responsabile del procedimento Ufficio Manutenzione	parzialmente vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p. - abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	medio	medio	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					1.3	Valutazione valore controversia - quantificazione del danno	1.3.1	importi inferiori soglia SIR	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p. - abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	uso improprio distorto della discrezionalità	basso	basso	basso	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso					
					1.3.2	importi superiori soglia SIR	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p. - abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	uso improprio distorto della discrezionalità	basso	basso	basso	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					1.4.1	trasmissione gestione pratica alla compagnia assicurativa per controversie di importo superiore alla soglia SIR	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p. - In violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	basso	basso	basso	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					1.4.2	Comunicazione di accoglimento	Responsabile del procedimento	discrezionale	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p. - abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					1.4.3	accordo transattivo per valore controversia < € 2.000	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p. - In violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	abuso nell'utilizzo dei rimedi alternativi finalizzati a favorire la controparte	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					1.4.4	accordo transattivo per valore controversia € 2.000 < € < soglia SIR	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p. - abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	abuso nell'utilizzo dei rimedi alternativi finalizzati a favorire la controparte	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					1.4.5	Comunicazione di rigetto	Responsabile del procedimento	discrezionale	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p. - abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso							
					2	affari legali e contenzioso	definizione e approvazione transazioni e accordi bancari	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	2.1	Fase dell'iniziativa del Contenzioso: (INPUT): iniziativa di parte a seguito comunicazione di rigetto richiesta risarcimento Acquisizione o predisposizione di proposta	2.1.1	Presenza in carico dal protocollo	Ufficio Protocollo	vincolata	Ingiustificata dilatazione dei tempi	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	basso	bassa	basso	Trasparenza controllo formazione semplificazione regolamentazione digitalizzazione procedimento per tracciabilità	unificazione pec Ente	dal 01/02/2024 unificazione pec - formazione periodica - controlli a campione	n° atti controllati	in essere	Resp. Specifiche responsabilità e resp. Serv. Protocollo
										2.2.1	adesione invito a stipula convenzione di negoziazione assistita	Responsabile del procedimento	vincolata	- Omettere di effettuare controlli sull'operato e sul rispetto di convenzioni, scopo sociale, contratti di servizio, carte di servizio		alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	responsabile unica fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso		
										2.2.2	Indicazione analitica motivazione per cui si deve ricorrere al difensore esterno	Responsabile del procedimento	vincolata	uso improprio o distorto della discrezionalità	deliberata alterazione nella procedura che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso		

		ACQUISI DONATI		CONTENZIOSO																	
						2.2.3	conferimento incarico al legale esterno	Responsabile del procedimento	vincolata	mancato rispetto principio rotazione tra i professionisti	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
				2.3	Fase decisoria	2.3.1	accordo / mancato accordo	Responsabile del procedimento	parzialmente vincolata	uso improprio o distorto della discrezionalità	deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						2.3.2	Emissione provvedimento finale in caso di accordo	Responsabile del procedimento	discrezionale	manca di controlli	deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
	3	affari legali e contenzioso	Fase del Giudizio			3.1	Fase dell'iniziativa (INPUT) a seguito mancato accordo	ufficio protocollo	vincolata	Ingiustificata dilatazione dei tempi	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	basso	bassa	basso	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	unificazione pec Ente	dal 01/02/2024 unificazione pec - formazione periodica - controlli a campione	n° atti controllati	in essere	RPCT	
						3.2	Fase dell'istruttoria	Responsabile del procedimento	discrezionale	uso improprio o distorto della discrezionalità	deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						3.3.1	Emissione delibera che autorizza il Sindaco a costituire in giudizio	Giunta Municipale	discrezionale	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						3.3.2	Emissione determina con la quale si individua il difensore con previsione impegno spesa per attività intero giudizio	Responsabile del procedimento	discrezionale	mancato rispetto principio rotazione tra i professionisti	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						3.3.3	Controllo esecuzione del contratto ed esecuzione prestazione da parte del difensore	Responsabile del procedimento	vincolata	manca di controlli	deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
	4	affari legali e contenzioso	Liquidazione parcelle legali			4.1	fase di verifica e accettazione		vincolata	mancato controllo attività legale	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						4.1.1	verifica attività svolta	Responsabile del procedimento	vincolata	mancato controllo attività legale	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						4.1.2	riscontro sull'ammontare	Responsabile del procedimento	vincolata	mancato controllo attività legale	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						4.2	fase liquidatoria		vincolata	mancato controllo attività legale	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						4.2.1	Emissione determina di liquidazione spettanze	Responsabile del procedimento	vincolata	mancato controllo attività legale	rapporti non opportuni con stakeholders esterni	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
	5	affari legali e contenzioso	pignoramento v/terzi Procedure Fallimentari Eredità giacenti			5.1	fase dell'iniziativa : analisi crediti vantati	Responsabili di servizio	discrezionale	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						5.2	Fase dell'istruttoria	Resp. Finanziario/resp. Servizi	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/12 e del PNA nonche le prescrizioni circolari varie ANAC	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso	
						5.2.2	Istruttoria pratica	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso		
						5.3.1	conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso		
						5.3.2	acquisizione del bene pignorato	Urbanistica/P.L.	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	alto	alto	alto	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso		
						6.1	fase di iniziativa	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	manca individuazione dei presupposti	alto	alto	alto	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilità del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso		

6	affari legali e contenzioso	Esercizio del potere di autotutela di atti amministrativi (revoca annullamento, convalida, ritiro, ecc) in relazione ai procedimenti dell'area	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	6.2	fase dell'istruttoria	6.2.1	redazione di relazione istruttoria	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	eccesiva discrezionalita' della valutazione dell'interesse pubblico	alto	alto	alto	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/12 e del PNA nonche le prescrizioni circolari varie ANAC	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilita' del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso
				6.2		6.2.2	comunicazione esito istruttoria agli interessati	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	traviamento dei fatti	alto	alto	alto		dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilita' del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso
				6.3	Fase conclusiva del procedimento	6.3.1	adozione provvedimento finale	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	sviamento dell'interesse pubblico	alto	alto	alto		dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilita' del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso
7	affari legali e contenzioso	Dichiarazione del terzo pignorato	RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO	7.1	fase d'iniziativa	7.1.1	Presenza in carico dal protocollo	ufficio protocollo	vincolata	Ingiustificata dilatazione dei tempi	alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	basso	bassa	basso	Trasparenza controllo formazione semplificazione regolamentazione	unificazione pec Ente	dal 01/02/2024 unificazione pec - formazione periodica - controlli a campione	n° atti controllati	in essere	RPCT
				7.2	fase dell'istruttoria	7.2.1	Acquisizione d'ufficio dichiarazioni sussistenza/non sussistenza crediti vantati dall'Ente	Responsabili dei servizi	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	eccesiva discrezionalita' della valutazione dell'interesse pubblico	basso	bassa	basso	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi! regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilita' del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso
				7.3	Fase conclusiva del procedimento	7.3.1	DICHIARAZIONE DEL TERZO PIGNORATO (ART. 547 c.p.c.)	Responsabile del procedimento	vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualita' investita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	sviamento dell'interesse pubblico	basso	bassa	basso	controllo formazione semplificazione regolamentazione rotazione disciplina del conflitto di interessi! regolamentazione dei rapporti con rappresentanti di interessi particolari	dichiarazione dell'istruttore su assenza di conflitti di interessi specifico	su ogni sinistro specifico	n° pratiche evase	in essere	Responsabile della fase individuato con le specifiche responsabilita' del contenzioso (Artese)/Resp. del Servizio Contenzioso

MAPPATURA SERVIZIO- SETTORE III - ANAGRAFE , STATO CIVILE ELETTORALE, STATISTICA E LEVA - ATTIVITA' PRODUTTIVE																																	
MAPPATURA ATTIVITA'-FASI-AZIONI									VALUTAZIONE DEL RISCHIO					MISURE		PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO																	
N. ATTIVITA'	PROCESSO- ATTIVITA'-A RISCHIO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Responsabile Attivita'	N. Fase	DESCRIZIONE FASE	N. Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attivita' vincolata / discrezionale	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO	IMPATTO	PROBABILITA'	LIVELLO DI RISCHIO RISULTATO (IMPATTO x PROBABILITA')	MISURE PREVENZIONE OBBLIGATORIE	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE-MONITORAGGIO	SOGETTO RESPONSABILE													
PROVVEDIMENTI AMPLIATI DELLA STRUTTURA CAI DESTINATI PRINCIPALMENTE AL CONTROLLO DIRETTO E IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO	ACCESSO AGLI ATTI (documenti, copia, generalistica)	Responsabile del Servizio	1.1	Avvio del procedimento	1.1.1	1.1.1	Redazione dell'istanza	SERVIZIO DEMONCRONICO - MANUSCRITTO/ALFA - CED 2° PERMANENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - Copia/Atto - MEDIO - Pagato/CSL - PROTOCOLLO - Manuscritto/Alfa	Vincolata	Gestione impronta di documenti, dati e informazioni	Mancanza di controlli nella valutazione sulla presenza o meno dei presupposti di legge di fatto (o viceversa) l'esatta	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli impronta/struttura/Reas	Trasmissione a copia	10%	In attesa	Responsabile del Servizio														
					1.1.2	1.1.2	Comunicazione istanza al responsabile	SERVIZIO DEMONCRONICO - MANUSCRITTO/ALFA - CED 2° PERMANENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - Copia/Atto - MEDIO - Pagato/CSL - PROTOCOLLO - Manuscritto/Alfa	Vincolata																								
					1.1.3	1.1.3	Autorizzazione del responsabile	Responsabile del Servizio	discrezionale																								
				Definizione della pratica	1.1.4	1.1.4	Accollo agli archivi digitali e cartacei per attivazione copia	SERVIZIO DEMONCRONICO - MANUSCRITTO/ALFA - CED 2° PERMANENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - Copia/Atto - MEDIO - Pagato/CSL - PROTOCOLLO - Manuscritto/Alfa	Vincolata																								
					1.2	1.2.1	1.2.1	Rilascio sociale/verbale o comunicazione disegno	SERVIZIO DEMONCRONICO - MANUSCRITTO/ALFA - CED 2° PERMANENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - Copia/Atto - MEDIO - Pagato/CSL - PROTOCOLLO - Manuscritto/Alfa											discrezionale													
						1.2.2	1.2.2	annotazione sul relativo registro	SERVIZIO DEMONCRONICO - MANUSCRITTO/ALFA - CED 2° PERMANENTE - ATTIVITA' PRODUTTIVE - Copia/Atto - MEDIO - Pagato/CSL - PROTOCOLLO - Manuscritto/Alfa											Vincolata													
				Attività produttive Segretariazione Certificati di nascita, compresi atti di nascita (S.C.I.A.)	Responsabile del Servizio	2.1	Esame preliminare	2.1.1	2.1.1											Scritto documentazione del portale	Felice/Caputo	Vincolata	Esame integrale di documenti, dati e informazioni	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli impronta/struttura/Reas	Trasmissione a copia	10%	In attesa	Responsabile del Servizio	
								2.2	2.1.2											Esame istanziale/verbale richiesta di integrazione	Felice/Caputo	discrezionale	Emissione, alterazione, omissione delle previste attività di controllo	Mancanza di controlli/inefficienza competenza del personale	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli	Formazione	Trasmissione a copia	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
							Giacchi tutti da trattare in attività autorizzate ex art. 18 T.U.R.P. - attività di giacchi tutti quei giacchi della copia, libretto, allegati/controlli/registrazione certificata di tutto attività																										
Impianti di carburante - rilascio autorizzazione																																	
	Noleggi veicoli senza conducente - registrazione certificata di tutto attività																																
Registrazione licenze per attrazioni dello spettacolo viaggiante																																	
	Attività spettacoli viaggiatori - rilascio licenze, autorizzazione e integrazioni postiche con eventuali accorpamenti temporanei suolo pubblico																																
Stampa quadrante e partita SCA per apertura partita vecchia																																	
	2.2	conclusione del procedimento	2.2.1				Rilascio parere/autorizzazione	Felice/Caputo	discrezionale	Emissione, alterazione, omissione delle previste attività di controllo	Mancanza di controlli/inefficienza competenza del personale	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli	Formazione	Trasmissione a copia	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento													
3.1				Avvio del procedimento	3.1.1	Iscrizione domanda e struttura															Felice/Caputo	Vincolata	Gestione impronta di documenti, dati e informazioni	Mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli impronta/struttura/Reas	Formazione	Trasmissione a copia	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento

		3.2	Definizione pratica	3.2.1	Rilascio tessero	Felice/Caputo	discrezionale	Esame, elaborazione, emissione delle prove di pratica di controllo	Monitoraggio di controllo	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	100	In situazione	Responsabile del procedimento	
Affidamento conati in ambito privato	Supportato dal Proc. D'Avviti	4.1	Avvio del procedimento	4.1.1	istanza da parte del cittadino	D'Avviti/Mandurico	Vincolata	Esame istruttoria di documenti, dati e informazioni	Monitoraggio di controllo	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	10%	In situazione	Responsabile del procedimento	
		4.2	Istruttoria	4.2.1	verifica sussistenza dei presupposti	D'Avviti/Mandurico	discrezionale	Esame, elaborazione, emissione delle prove di pratica di controllo	Monitoraggio di controllo	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	10%	In situazione	Responsabile del procedimento	
		4.3	Definizione pratica	4.3.1	Rilascio autorizzazione	D'Avviti/Mandurico	discrezionale	Esame istruttoria di documenti, dati e informazioni	Controllamento che a livello di integrato di sicurezza sia rispettata per quanto riguarda l'aspetto di sicurezza, anche in relazione al rischio di attività istruttoria	Monitoraggio di controllo	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	10%	In situazione	Responsabile del procedimento
		4.4	Registrazione	4.4.1	emissione evento	D'Avviti/Mandurico	Vincolata	Esame istruttoria di documenti, dati e informazioni	Indagare gestione istruttoria	Monitoraggio di controllo	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	10%	In situazione	Responsabile del procedimento
		5.1	Avvio del procedimento	5.1.1	Ricezione istanza	Felice/Caputo	Vincolata	Esame istruttoria di documenti, dati e informazioni	Indagare gestione istruttoria	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	10%	In situazione	Responsabile del procedimento	
		5.2	Istruttoria	5.2.1	Verifica FESBIR in base al TULPS	Felice/Caputo	discrezionale	Esame, elaborazione, emissione delle prove di pratica di controllo	Monitoraggio istruttoria di verifica istruttoria di caso	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli tecnici istruttoria/tec.	Formazione	Investimenti/compensi	10%	In situazione	Responsabile del procedimento	

Fasce protettive - art 67 TULPS	Responsabile del Procedimento	5.3	Definizione proc.	5.3.1	Predisposizione autorizzazione	Felice/Caputo	discrezionale	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Verifica rispetto alle procedure previste di verifica, istruttoria e controllo	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				5.3.2	Informativa al Sindaco	Felice/Caputo	vincolata	Esami, istruttoria, istruttoria delle parti, attività di controllo	Possibilità di controllare i costi sui tabellari	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				5.3.3	Comunicazione/ufficiatura del provvedimento	Felice/Caputo	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	Mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
Attestazione di regolare esecuzione dei cittadini concorrenti	Responsabile del Procedimento Di Sema	6.1	Avvio del procedimento	6.1.1	Ricezione della domanda	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				6.2	istruttoria	6.2.1	Verifica requisiti	Di Santo/Menna/D'Andri	discrezionale	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
				6.3	definizione della pratica	6.3.1	Rilascio attestazione	Di Santo/Menna/D'Andri	discrezionale	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indeguatezza competenze del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
Autenticazione delle firme per vendita beni mobili registrati e autenticazione di copie e di firme, autenticazione proposte di legge, Legittimazione di atti	Responsabile del Procedimento Di Sema	7.1	Avvio del procedimento	7.1.1	Ricezione domanda	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				7.2	istruttoria	7.2.1	Verifica presupposti	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
				7.3	definizione della pratica	7.3.1	rilascio copie autenticate	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indeguatezza competenze del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
autorizzazione alla cremazione	Responsabile del Procedimento Di Sema	8.1	Avvio del procedimento	8.1.1	Ricezione della domanda	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				8.2	istruttoria	8.2.1	Verifica dei presupposti	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
				8.3	definizione della pratica	8.3.1	rilascio nulla osta sepoltura con autorizzazione crematoria/autorizzazione canoni	Di Santo/Menna/D'Andri	discrezionale	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indeguatezza competenze del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento
confezione esemplare per imperpetua	Responsabile del Procedimento Di Sema	9.1	Avvio del procedimento	9.1.1	Ricezione della domanda	Di Santo/Mandurico/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	mancanza di controlli	MEDIO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				9.1.2	Affidamento pratica agli agenti accertatori	Di Santo/Mandurico/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	mancanza di controlli	MEDIO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
			Definizione pratica	9.2.1	Esame verbale agenti	Di Santo/Mandurico/D'Andri	vincolata	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Mancanza di controlli	MEDIO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				9.3.1	Stesura provvedimento finale	Di Santo/Mandurico/D'Andri	discrezionale	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indeguatezza competenze del personale	MEDIO	BASSO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				9.3.2	Pubblicazione/notifica del provvedimento finale	Di Santo/Mandurico/D'Andri	vincolata	Autore, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indeguatezza competenze del personale	MEDIO	BASSO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Req./Trasparenza	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
Piano d'attività	Responsabile del Procedimento Di Sema	10.1	Avvio del procedimento	10.1.1	Ricezione della domanda	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	Mancanza di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		
				10.2.1	Trasmissione dei dati sul portale del Ministero	Di Santo/Menna/D'Andri	vincolata	Autore istruttoria di documenti, delle parti, istruttoria	Mancanza di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Req.	Formazione	Telesostegno/Atti Compone	10%	In attesa	Responsabile del Procedimento		

		10.4	definizione senza pratica	10.2.2	Rilascio richiesta domanda	Di Santo/Menna/D'Andilli	Vicollata	Definire tipologie di documenti, dati e informazioni	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				11.2.3	Rilascio CIE	Di Santo/Menna/D'Andilli	Vicollata	Definire tipologie di documenti, dati e informazioni	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
Comunicazione messa in esercizio impianti	Responsabile del Servizio	11.1	Avvio del procedimento	11.1.1	Ricezione della domanda	Cupaiolo/Falce	Vicollata	Definire tipologie di documenti, dati e informazioni	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				11.2	Istruttoria	11.2.1	verifica sussistenza presupposti	Cupaiolo/Falce	discrezionale	Esame, verifica, emissione della parere scritto di carichi	Indagazione: competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento
				11.3	definizione pratica	11.3.1	rilascio numero matricola	Cupaiolo/Falce	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione: competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento
Denunce di morte	Responsabile del Procedimento D'Andilli	12.3	Avvio del procedimento	12.1	ricezione domanda	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	Vicollata	Definire tipologie di documenti, dati e informazioni	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				12.2	Istruttoria	12.2.1	Controllo documenti riconosciuti	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	Vicollata	Esame, verifica, emissione del parere scritto di carichi	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento
				12.3.1	relazione atto	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione: competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				12.3.2	rilascio autorizzazione ispezione/campione/trasporto	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione: competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				12.3.3	aggiornamento anagrafico e stato famiglia	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione: competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				12.3.4	comunicazioni Enti interessati	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione: competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
				12.3.5	Compilazione ed invio scheda statistiche	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione: competenza del personale	MEDIO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
		13.1	Avvio del procedimento	13.1.1	Ricezione della domanda	D'Andilli/Mandurico/Di Santo/Menna	Vicollata	Definire tipologie di documenti, dati e informazioni	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli: incrementi istruttorie/Recq	Formazione	Interdisciplinarietà: Compagine	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		

Denuncia di reato		13.2	istruttoria	13.2.1	Verifica della sussistenza dei presupposti	D'Andri/Mandurico/Di Santo/Menna	Discrezionale	Esamine, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Minuziosa di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Formazione	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento	
				13.3.1	stesura atto	D'Andri/Mandurico/Di Santo/Menna	Vicelista	Finalità di controllo attività istruttoria	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Formazione	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento	
				13.3.2	rilascio certificazione ai genitori	D'Andri/Mandurico/Di Santo/Menna	Vicelista	Finalità di controllo attività istruttoria	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Formazione	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento	
				13.3.3	registrazioni anagrafiche-generazione codice fiscale	D'Andri/Mandurico/Di Santo/Menna	Vicelista	Esamine istruttoria di documenti, dati e informazioni	Minuziosa di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Formazione	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento	
Dichiarazione di nascita e cambio di abitazione	responsabile del procedimento di competenza	14.1	Avvio del procedimento	14.1.1	Ricezione della domanda	Di Santo/Menna/D'Andri	Vicelista	Esamine istruttoria di documenti, dati e informazioni	Minuziosa di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Formazione	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento	
				14.2	istruttoria	14.2.1	Verifica presupposti	Di Santo/Menna/D'Andri	discrezionale	Esamine, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indagazione competenza del personale	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento
						14.2.2	invio accertamento ai vigili	Di Santo/Menna/D'Andri	Vicelista	Esamine istruttoria di documenti, dati e informazioni	Minuziosa di controlli	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli istruttori istruttoria/Proc.	Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento
				14.2.3	aggiornamento dati	Di Santo/Menna/D'Andri	Vicelista	Esamine istruttoria di documenti, dati e informazioni	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Procedimento		
15.1	Avvio del procedimento	15.1.1	Ricezione domanda e autorizzazione acquisizione documentazione	D'Andri/Mandurico	Vicelista	Esamine istruttoria di documenti, dati e informazioni	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio				
		15.1.2	controllo sulla copia se straniero/ventuale interpreti - richiesta documenti agli Enti	D'Andri/Mandurico	discrezionale	Esamine, istruttoria, istruzione delle parti, attività di controllo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramitamento/Compilazione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio				

Materiale civile	Responsabile del Procedimento D'Avviso	15.2	conclusione del procedimento	15.1.3	Stesura verbale di pubblicazione	D'Avvisi/Marundo	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				15.2.1	Stesura atto	D'Avvisi/Marundo	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				15.2.2	Inviio comunicazioni e aggiornamento dei anagrafici e di Stato Civile	D'Avvisi/Marundo	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
Indichiazione anagrafici e aggiornamento Albo	Responsabile del Servizio	16.1	Avvio del Procedimento	16.1.1	Pubblicazione avviso annuale	Turilli/D'Avvisi	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				16.1.2	Ricezione domanda	Turilli/D'Avvisi	Viccolata	Selezione segnalati di documenti, data e situazione	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
		16.2	Istruttoria	16.2.1	Convocazione Commissione Istruttoria per nomea	Turilli/D'Avvisi	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
		16.3	definizione del procedimento	16.3.2	Comunicazione Organi preposti	Turilli/D'Avvisi	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO		Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
Notificazioni di atti anche per conto di altri del pubblico	Responsabile del Procedimento CIB	17.1	Avvio del Procedimento	17.1.1	Ricezione atto	CIB/Pagano	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				17.2	Istruttoria	17.2.1	Verifica requisiti di notifica/registrazione atto	CIB/Pagano	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		17.3	conclusione del procedimento	17.3.1	Notifica	CIB/Pagano	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				17.3.2	Comunicazione avvenuta notifica	CIB/Pagano	Viccolata	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
Prelievi da parte dell'Amministrazione Comunale	Responsabile del servizio	18.1	Avvio del procedimento	18.1.1	Ricezione della domanda	Copiale/Falco	Viccolata	Selezione segnalati di documenti, data e situazione	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				18.2	Istruttoria	18.2.1	Verifica dei requisiti	Copiale/Falco	discrezionale	Indagazione competenza del personale che coinvolge un altro ufficio rispetto a quello di gara	Controlli incaricati istruttoria/tepa per rilevare particolari, esigenze di organo	MEDIO	MEDIO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				18.3	conclusione del procedimento	18.3.1	Proposizione proposta di delibera	Copiale/Falco	discrezionale	Finalità di carattere amministrativo	Indagazione competenza del personale	MEDIO	MEDIO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
Rilascio certificati anagrafici	Responsabile del procedimento in loco	19.1	Avvio del procedimento	19.1.1	Ricezione istanza sportello/mat	Di Sarto/Menna	Viccolata	Selezione segnalati di documenti, data e situazione	Misurazione di carichi	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli incaricati istruttoria/tepa	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio		
				19.2	istruttoria	19.1.1	Verifica della sussistenza delle condizioni di rilascio	Di Sarto/Menna	discrezionale	Indagazione competenza del personale che coinvolge un altro ufficio rispetto a quello di gara	Controlli incaricati istruttoria/tepa per rilevare particolari, esigenze di organo	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli, verifiche e proiezione attività e al controllo di espletamento	Formazione	Tramontarella/compone	10%	In situazione
		19.3	conclusione del procedimento	19.3.1	Rilascio della certificazione	Di Sarto/Menna	discrezionale	Selezione segnalati di documenti, data e situazione	Misurazione di carichi	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli, verifiche e proiezione attività e al controllo di espletamento	Formazione	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio	
				19.3.2	Registrazione dei dati	Di Sarto/Menna	Viccolata	Indagazione competenza del personale che coinvolge un altro ufficio rispetto a quello di gara	Indagazione competenza del personale	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controlli, verifiche e proiezione attività e al controllo di espletamento	Formazione	Tramontarella/compone	10%	In situazione	Responsabile del Servizio	

Separazione e divorzio innanzi all'ufficiale dello stato civile	Responsabile del Procedimento Dinamico	20.1	Avvio del procedimento	20.1.1	Ricezione istanza	D'Avella/Mandurico	Vicolarità	Finalità istruttoria di documenti, dati e informazioni	Revisione di controlli	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/tecnica	Formazione	Trimestrale/semestrale campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		20.2	Istruttoria	20.2.1	Richiesta documenti da altri Comuni	D'Avella/Mandurico	Vicolarità	Finalità di controllo attività non istruttoria	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/tecnica	Formazione	Trimestrale/semestrale campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				20.2.2	Verifica presupposti	D'Avella/Mandurico	discrezionale	Finalità di controllo attività non istruttoria	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/tecnica	Formazione	Trimestrale/semestrale campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		20.3	conclusione del procedimento	20.2.3	Stesura atti	D'Avella/Mandurico	Vicolarità	Finalità di controllo attività non istruttoria	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/tecnica	Formazione	Trimestrale/semestrale campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				20.2.3	variazione anagrafica e annotazione	D'Avella/Mandurico	Vicolarità	Finalità di controllo attività non istruttoria	Indagazione competenza del personale	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori istruttoria/tecnica	Formazione	Trimestrale/semestrale campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
Verifica diretta dei prodotti agricoli in locali aperti al pubblico ed espansione certificata di nuovo attività	Responsabile del Procedimento Statico	21.1	Ricezione richiesta SCA del SUAP	21.1.1	Esame pratica e emissione parere istruttoria	Felice/Caputo	discrezionale	Finalità di controllo attività non istruttoria	Ispezione finalizzata istruttoria	BASSO	BASSO	BASSO	Controlli istruttori e gestione dell'area di controllo di competenza	Controlli istruttori istruttoria/Responsabile	Trimestrale/semestrale campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio



Affidamenti diretti di lavori best service	Responsabilità del capogruppo	22.1	Programmazione	22.1.1	Individuazione dei beneficiari da acquistare	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Discrezionale	Uno importo della discrezionalità	Scarsa responsabilizzazione interna	BASSO	MEDIO	BASSO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		22.2	Avvio del procedimento	22.2.1	Acquisizione del preventivo	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Deliberata attraverso la procedura che assegna un determinato soggetto a scopo di ale	Mercato di contrapposizione	BASSO	MEDIO	BASSO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		22.3	Istruttoria	22.3.1	Valutazione preventivo	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Deliberata attraverso la procedura che assegna un determinato soggetto a scopo di ale	Mercato di contrapposizione	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				22.3.2	Acquisizione CIG	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Passibile incremento del rischio di inadempimento affidatario come che il debitore non ripaga o altrimenti non si rende di non ripagare e inoltre presento per l'affidamento d'ale	Indagato diffusione cultura legalità	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				22.3.3	Verifica dei requisiti	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Nulla, ulteriore, assenza che presentata al comitato	Indagato diffusione cultura legalità	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		22.4	Definizione procedimento	22.4.1	Affidamento e stipula contratti	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Estinzione, alterazione, emissione delle prove adatti al contratto	Indagato diffusione cultura legalità	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
Procedura aperte per acquisizione di lavori best service	Responsabilità del capogruppo	23.1	Avvio del procedimento	23.1.1	delimita di indagine	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Passibile incremento del rischio di inadempimento affidatario come che il debitore non ripaga o altrimenti non si rende di non ripagare e inoltre presento per l'affidamento d'ale	Indagato diffusione cultura legalità	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
		23.2	Istruttoria	23.2.1	pubblicazioni	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Errori, omissioni, emarginazioni, false affermazioni	Mercato di trasparenza	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				23.2.2	Acquisizione offerta	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Gestione integrità di documenti, del e informazioni	Mercato di costi	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				23.2.3	nomina seggio di gara	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Assenza ulteriore, assenza che presentata al comitato	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				23.2.4	valutazione documentazione amministrativa	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Deliberata attraverso la procedura che assegna un determinato soggetto a scopo di ale	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				23.2.5	ammissione	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Deliberata attraverso la procedura che assegna un determinato soggetto a scopo di ale	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				23.2.6	nomina commissione	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Deliberata attraverso la procedura che assegna un determinato soggetto a scopo di ale	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio
				23.2.7	valutazione offerta tecniche ed economiche	Responsabile del Servizio-CED-Pariscu-ATTIVITA' PRODUTTIVE- Capasolo/Falco	Vicciolata	Deliberata attraverso la procedura che assegna un determinato soggetto a scopo di ale	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	ALTO	MEDIO	ALTO	Controlli, definizione e promozione dell'offerta e di standard di comportamento, relazione e formazione	Controlli incrociati (lettura/Responsabile)	Trasparenza/campione	10%	In situazione	Responsabile del Servizio

MAPPATURA SETTORE IV - SERVIZI SOCIALI

MAPPATURA ATTIVITA' - FASI-AZIONI														VALUTAZIONE DEL RISCHIO				MISURE		PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO		
N. ATTIVITA'	PROCESSO- ATTIVITA' - A RISCHIO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Responsabile Attivita'	N Fas e	DESCRIZIONE FASE	N Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attivita' vincolata / discrezionale	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO	IMPATTO	PROBABILITA'	LIVELLO DI RISCHIO RISULTATO - (IMPATTO x PROBABILITA')	MISURE PREVENZIONE OBBLIGATORIE	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE-MONITORAGGIO	SOGGETTO RESPONSABILE		
1	Assegno di maternità	Responsabile Servizio	1.1	Ricevimento domanda protocollata	1.1.1	Presentazione domanda al segretariato sociale	Istruttore/Operatore segretariato sociale	Vincolata	Informazione inesatte - Mancato invio della pratica all'Inps	BASSO	BASSO	BASSO	Il rischio è basso in quanto l'assegno viene erogato dall'Inps in seguito ad accertamenti diretti sulla situazione reddituale e lavorativa L. 448/98	Controlli sulle dichiarazioni presentate; tempi di inoltro domande	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestralmente, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
			1.2	Istruttoria domanda ai fini della verifica dei requisiti	1.2.1	Verifica dei requisiti anagrafici	Istruttore															
			1.3	Invio Inps	1.3.1	Caricamento sul portale dell'Inps	Istruttore															
			1.4	Invio comunicazione beneficiario	1.4.1	Invio lettera ammissione/diniego	Istruttore															
2	Bando di concorso e formazione graduatorie per assegnazione alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (E.R.P.) e mobilità	Responsabile Servizio	2.1	Predisposizione bando	2.1.1	Verifica normativa di riferimento e predisposizione documenti bando	Responsabile Servizio/Istruttore	Vincolata	Istruttoria non approfondita in relazione alla valutazione dei requisiti anagrafico-patrimoniale nonché delle condizioni oggettive del nucleo familiare che hanno determinato la collocazione in graduatoria con quel determinato punteggio - arbitrarietà nelle valutazioni al fine di favorire un soggetto - assoggettamento a pressioni esterne	BASSO	BASSO	BASSO	Il rischio è basso perché, nonostante si possa incornare in pressioni esterne vi è una normativa regionale rigida sui requisiti L.R. 96/96.	1. Accurati controlli sulle dichiarazioni delle parti circa il possesso/mantenimento dei requisiti anche con interrogazione di banche dati comunali e di altri Enti; 2. Rispetto delle norme e/o regolamenti esistenti; 3. Standardizzazione delle procedure, collegialità nelle decisioni (Istruttore, componenti Commissioni ecc.); 4. Massima trasparenza e pubblicità della procedura in essere; 5. Adozione di procedure di lavoro definite conosciute da tutti gli interessati; 6. Accessibilità ai soggetti interessati delle informazioni relative ai procedimenti	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	A campione 15 giorni prima della pubblicazione della graduatoria	10	In attuazione	responsabile Servizio			
			2.2	Istruttoria domande pervenute (valutazione domande, controllo sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte)	2.2.1	Verifica dei requisiti previsti dal bando	Responsabile Servizio/Istruttore															
			2.2	Invio domande commissioni alloggi ATER	2.2.1	Trasmissione documentazione	Responsabile Servizio/Istruttore															
					2.2.2	Istruttoria documentazione e verifica con commissione	Responsabile Servizio/Istruttore/Commissione alloggi ATER															
					2.2.3	Richiesta integrazione	Responsabile Servizio/Istruttore/Commissione alloggi ATER															
			2.3	Formazione della graduatoria da parte della commissione alloggi ATER	2.3.1	Pubblicazione graduatoria	Responsabile Servizio/Istruttore															
2.4	Emanazione decreto assegnazione alloggio	2.3.1	Verifica in seguito a eventuale ricorso	Responsabile Servizio/Istruttore																		
3	Bando per erogazioni contributi regionali su affitti	Responsabile Servizio	3.1	Predisposizione bando	3.1.1	Verifica normativa di riferimento e predisposizione documenti bando	Responsabile Servizio/Istruttore	Vincolata	Istruttoria non approfondita in relazione alla valutazione dei requisiti anagrafico-patrimoniale nonché delle condizioni oggettive del nucleo familiare che hanno determinato la collocazione in graduatoria con quel determinato punteggio - arbitrarietà nelle valutazioni al fine di favorire un soggetto - assoggettamento a pressioni esterne	BASSO	BASSO	BASSO	Il rischio è basso in quanto nonostante si è in presenza di un alto livello d'interesse esterno alla erogazione dei contributi, questi ultimi vengono erogati sulla base di valutazioni che si fondano su parametri determinati dalla L. 431/98 e dalla normativa regionale	1. Accurati controlli sulle dichiarazioni delle parti circa il possesso/mantenimento dei requisiti anche con interrogazione di banche dati comunali e di altri Enti; 2. Rispetto delle norme e/o regolamenti esistenti; 3. Standardizzazione delle procedure, collegialità nelle decisioni (Istruttore, componenti Commissioni ecc.); 4. Massima trasparenza e pubblicità della procedura in essere; 5. Adozione di procedure di lavoro definite conosciute da tutti gli interessati; 6. Accessibilità ai soggetti interessati delle informazioni relative ai procedimenti	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	A campione prima della pubblicazione della graduatoria	10	In attuazione	Responsabile Servizio			
			3.2	Ricevimento domanda protocollata	3.2.1	Presentazione della domanda al segretariato sociale	Istruttore/Operatore segretariato sociale															
			3.3	Istruttoria domanda ai fini della verifica dei requisiti	3.3.1	Verifica documentazione presentata (controllo anagrafico/contratto d'affitto)	Istruttore															
			3.4	Invio dati in Regione	3.4.1	Invio elenco alla regione	Istruttore															
			3.5	Recupero graduatoria dalla regione	3.5.1	Verifica ammessi a contributo	Responsabile Servizio/Istruttore															
					3.5.2	Predisposizione determina di liquidazione	Responsabile Servizio/Istruttore															
3.6	Liquidazione contributo	3.6.1	Comunicazione ammissione a beneficio	Responsabile Servizio/Istruttore																		
		3.6.2	Invio rendiconto alla Regione	Responsabile Servizio/Istruttore																		
4	Centri Ricreativi estivi	Responsabile Servizio	4.1	Predisposizione avviso pubblico	4.1.1	Predisposizione e pubblicazione bando	Responsabile Servizio/Istruttore	Vincolata	Ammissione al non aventi diritto	BASSO	BASSO	BASSO	Il rischio è basso perché non vi è selezione per l'ammissione	1. Accurati controlli sulle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti; 2. Rispetto delle norme e/o regolamenti esistenti; 3. Massima trasparenza e pubblicità della procedura in essere; 4. Adozione di procedure di lavoro definite conosciute da tutti gli interessati	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	A campione prima della pubblicazione della graduatoria	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
			4.2	Ricevimento domanda	4.2.1	Presentazione della domanda al segretariato sociale	Istruttore/Operatore segretariato sociale															
			4.3	Verifica pagamenti	4.3	Controllo con economato	Istruttore															
			4.4	Ammissione al servizio	4.3	Comunicazione ammissione al centro estivo	Istruttore/Operatore segretariato sociale															
5	Ammissione asilo nido	Responsabile Servizio	5.1	Ricevimento domanda	5.1.1	Presentazione della domanda al segretariato sociale	Istruttore/Operatore segretariato sociale	Vincolata	Alterazione delle graduatorie - non corretta applicazione dei criteri stabiliti dai regolamenti	BASSO	BASSO	BASSO	Nelle attività istruttorie, nonostante l'interesse esterno alto, la discrezionalità è assente in quanto si fa riferimento alla normativa regionale e l'ammissione segue un ordine di protocollo informatizzato.	1. Accurati controlli sulle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti; 2. Rispetto delle norme e/o regolamenti esistenti; 3. Massima trasparenza e pubblicità della procedura in essere; 4. Adozione di procedure di lavoro definite conosciute da tutti gli interessati	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestralmente, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
			5.2	Istruttoria domande ai fini della verifica dei requisiti	5.2.1	Verifica documentazione presentata (controllo anagrafico/ISEE)	Istruttore															
			5.3	Redazione graduatoria	5.3.1	Inserimento in graduatoria	Istruttore															
			5.4	Comunicazione ammissione	5.4.1	Comunicazione ammissione al servizio	Istruttore															
6	Contributi a sostegno delle spese per l'eliminazione di barriere architettoniche in edifici privati, per favorire la mobilità e la vita di relazione (L. 13/89)	Responsabile Servizio	6.1	Ricevimento domanda	5.1.1	Presentazione della domanda al segretariato sociale ENTRO IL 31.03	Istruttore/Operatore segretariato sociale	Vincolata	Istruttoria non approfondita; ritardo nella presentazione della domanda alla Regione abruzzese; assoggettamento a pressioni esterne	BASSO	BASSO	BASSO	Nelle attività istruttorie, nonostante l'interesse esterno alto, la discrezionalità è assente in quanto si fa riferimento alla L. 13/89 e -	1. Accurati controlli sulle dichiarazioni delle parti circa il possesso/mantenimento dei requisiti anche con interrogazione di banche dati comunali e di altri Enti; 2. Rispetto delle norme e/o regolamenti esistenti; 3. Standardizzazione delle procedure, collegialità nelle decisioni (Uffici comunali, Regione, Asl); 4. Massima trasparenza e pubblicità della procedura in essere; 5. Adozione di procedure di lavoro definite conosciute da tutti gli interessati; 6. Accessibilità ai soggetti interessati delle informazioni relative ai procedimenti	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	A campione nel mese di marzo	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
			6.2	Istruttoria domanda ai fini della verifica dei requisiti	5.2.1	Verifica documentazione presentata nel rispetto del bando regionale	Istruttore															
			6.3	Invio pratiche alla Regione	5.3.1	Trasmissione entro i termini delle domande presentate	Istruttore															
					5.4.1	Invio pratica ufficio tecnico per verifica lavori conformi a quelli presentati	Responsabile/Istruttore															
			6.4	Verifica lavori svolti	5.4.2	Acquisizione parere conformità	Istruttore															
6.5	Liquidazione contributo	5.5.1	Predisposizione determina di liquidazione	Istruttore																		
7	Contributo regionale Buono Libri	Responsabile Servizio	7.1	Predisposizione bando	3.1.1	Verifica normativa di riferimento e predisposizione documenti bando	Responsabile Servizio/Istruttore	Vincolata	Istruttoria non approfondita in relazione alla valutazione dei requisiti anagrafico-patrimoniale nonché delle condizioni oggettive del nucleo familiare;	BASSO	BASSO	BASSO	Il rischio è basso in quanto nonostante si è in presenza di un alto livello d'interesse esterno alla erogazione dei contributi, questi ultimi vengono erogati sulla base di valutazioni che si fondano su parametri determinati dalle disposizioni regionali	1. Accurati controlli sulle dichiarazioni delle parti circa il possesso/mantenimento dei requisiti anche con interrogazione di banche dati comunali e di altri Enti; 2. Rispetto delle norme e/o regolamenti esistenti; 3. Standardizzazione delle procedure, collegialità nelle decisioni (Istruttore, componenti Commissioni ecc.); 4. Massima trasparenza e pubblicità della procedura in essere; 5. Adozione di procedure di lavoro definite conosciute da tutti gli interessati; 6. Accessibilità ai soggetti interessati delle informazioni relative ai procedimenti	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	A campione prima della pubblicazione della graduatoria	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
			7.2	Ricevimento domanda protocollata	3.2.1	Presentazione della domanda al segretariato sociale	Istruttore/Operatore segretariato sociale															
			7.3	Istruttoria domanda ai fini della verifica dei requisiti	3.3.1	Verifica documentazione presentata (controllo anagrafico/contratto d'affitto)	Istruttore															
					3.6.1	Predisposizione determina di liquidazione	Responsabile Servizio/Istruttore															
			7.4	Liquidazione contributo	3.6.2	Comunicazione ammissione a beneficio	Responsabile Servizio/Istruttore															
7.5	Invio dati in Regione	3.4.1	Invio rendiconto alla regione	Istruttore																		

DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO E IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO

MAPPATURA SETTORE N. V - SERVIZIO TRIBUTI, SERVIZIO CULTURA, SPORT E TEMPO LIBERO, TURISMO

MAPPATURA ATTIVITA' FASI-AZIONI										VALUTAZIONE DEL RISCHIO			MISURE (vedi art. 7 e 8)		PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO (vedi art. 9)					
UFFICIO	N. ATTIVITA'	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Responsabile attività	N. Fase	DESCRIZIONE FASE	N. Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attività vincolata attività discrezionale	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE (vedi catalogo rischi)	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO (vedi punto 2 art. 6) - tabella allegato ANAC delibera 605 del 19/12/2023)	IMPATTO (vedi tabella art. 6)	PROBABILITA' (vedi tabella art. 6)	LIVELLO DI RISCHIO (RISULTATO IMPATTO X PROBABILITA') (vedi tabella art. 6)	MISURE PREVENZIONE	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI (vedi, per i Contratti, tabella allegato ANAC delibera 605 del 19/12/2023)	FASE E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE	SOGGETTO RESPONSABILE
1	GESTIONE DELLE ENTRATE	Responsabile Servizio	1	1	Tenuta e aggiornamento della banca dati dei contribuenti	1	CREAZIONE ANAGRAFE, AGGIORNAMENTO E VARIAZIONI	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	CONTROLLO	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	Attività di informazione e assistenza ai contribuenti	1	FRONT OFFICE SPORTELLI IMU, TASI, TARI E ATTIVITA' DI CALL CENTER	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			3	1	ricezione dichiarazioni	1	ACQUISIZIONE TRAMITE PROTOCOLLO, INSERIMENTO DICHIARAZIONI E VARIAZIONI	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			4	1	gestione dichiarazioni, sgravi, rimborsi	1	ACQUISIZIONE TRAMITE PROTOCOLLO, LAVORAZIONE PRATICHE DISCARICHE, SGRAVI, COMPENSAZIONI E RIMBORSI. DETERMINAZIONE DEI RIMBORSI.	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			5	1	ricossione diretta, predisposizione avviso di accertamento	1	ACQUISIZIONE FLUSSI VERSAMENTI F24 DA AGENZIA DELL'ENTRATE, INSERIMENTO MASSIVO DEI PAGAMENTI ANCHE PAGO PA. (MICROCO BANCHE DATI)	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			6	1	rapporti con il concessionario	1	CONTROLLO, CONFRONTO, EMISSIONE RUOLI COATTIVI	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			7	1	procedure concorsuali ed insinuazioni nel passivo	1	INSINUAZIONE E MONITORAGGIO DELL'ANDAMENTO NELLE PROCEDURE CONCORSALE DI INTERESSE	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento ovvero omettendo di addebiitare in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
2	Accertamento IMU-TASI	Responsabile Servizio	1	1	Caricamento banca dati immobile	1	Insierimento dati catastali, rendita catastale, quota di possesso, intestatari, eventuali detrazioni o agevolazioni	Istruttore/concessionario	Vincolata	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri; elusione, alterazione, omissione delle previste attività di controllo; errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni; gestione impropria di documenti	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	Incrocio versamenti con posizione contribuente	1	Insierimento massivo dei versamenti con associazione degli stessi alle posizioni dei contribuenti	Istruttore/concessionario	Vincolata	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri; elusione, alterazione, omissione delle previste attività di controllo; errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni; gestione impropria di documenti	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			3	1	Emissione provvedimento	1	Analisi provvedimento di pre-liquidazione	Istruttore/concessionario	Discrezionale - Importi maggiori	Deliberata alterazione nelle procedure che avvantaggia un determinato soggetto a scapito di altri; elusione, alterazione, omissione delle previste attività di controllo; errori, omissioni, manipolazioni, false attestazioni; gestione impropria di documenti, dati e informazioni;	Scarsa o mancato controllo	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			4	2	Predisposizione provvedimento di liquidazione definitivo da sottoporre al Responsabile del Servizio	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione provvedimento liquidazione	Scarsa o mancato controllo	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
4	1	Notifica del provvedimento	1	Notifica tramite i messi notificatori interni o tramite poste del provvedimento di liquidazione definitivo	Istruttore/concessionario	Vincolata	Non rispetto delle scadenze temporali	Scarsa o mancato controllo	MEDIO	BASSO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
3	Accertamento TARI	Responsabile del Servizio	1	1	Incrocio dichiarazioni TARI con banca dati Catasto- banca dati IMU-TASI- Attività Produttive	1	Confronto dichiarazioni TARI con altri dati quali catasto, banca dati IMU e TASI, banca dati Attività produttive	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione controlli incrociati - banche dati	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	Comunicazione al contribuente con richiesta di notizie e dati	1	Invito al contribuente a fornire notizie e dati per immobili prive di dichiarazioni ai fini TARI	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione fasi procedimento accertativo	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			3	1	Invio questionario per recepimento dati e notizie/ eventuale sopralluogo per elementi certi	1	Predisposizione questionario per recepimento dati e notizie	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione fasi procedimento accertativo	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	In mancanza di restituzione del questionario - comunicazione di un sopralluogo per l'accertamento	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione fasi procedimento accertativo	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
			4	1	Istruttoria	1	Analisi elementi raccolti per l'emissione del provvedimento di accertamento	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione procedimento accertativo	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			5	1	Emissione provvedimento	1	Predisposizione provvedimento di liquidazione definitivo da sottoporre al Responsabile del Servizio	Istruttore/concessionario	Vincolata	Mancata attivazione procedimento accertativo	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controllo a campione per istruttoria - Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
4	Accertamento TOSAP	Responsabile del Servizio	1	1	Ricezione istanza occupazione	1	Valutazione dell'istanza se munita dei pareri necessari per la concessione	Istruttore/ concessionario	Vincolata	Mancata valutazione dell'istanza	Scarsa o mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	Analisi dei pareri	1	Valutazione dei pareri resi	Istruttore/ concessionario	Vincolata	Mancata valutazione dei pareri	Scarsa mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			3	1	Emissione provvedimento	1	Istruttoria provvedimento di concessione	Istruttore/ concessionario	Vincolata	Mancata attivazione concessione	Scarsa mancato controllo	BASSO	BASSO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
2	2	Rilascio provvedimento di concessione previo pagamento	concessionario	Vincolata	Mancata attivazione concessione	Scarsa mancato controllo	BASSO	MEDIO	MINIMO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio					
5	gestione del contenzioso Tributario	Responsabile del Servizio	1	1	gestione contenziosi attivi e passivi	1	ricezione ricorso e valutazione in merito alla costituzione in giudizio	Istruttore	parzialmente Discrezionale	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	definizione e approvazione transazioni, accordi bonari	1	valutazione per eventuale definizione del contenzioso tramite transazione o accordo bonario	Istruttore	parzialmente Discrezionale	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			3	1	predisposizione elenco e selezione di professionisti	1	valutazione caso per caso adottando il criterio di rotazione	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			4	1	conferimento incarichi avvocati per difesa in Giudizio dell'ente	1	predisposizione Delibera di G.M.	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	Determina di conferimento incarico e relativa Convenzione	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
5	1	Liquidazione parcelle ai legali	1	verifica conclusione procedimento, acquisizione fattura con relativo controllo e predisposizione Determina di liquidazione	Istruttore	Vincolata	- Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilità	- Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
6	revoca e annullamento d'ufficio in regime di autotutela	Responsabile del Servizio	1	1	fase dell'iniziativa	1	ricezione istanza di parte	Istruttore	Vincolata	- Omettere di attivare poteri di vigilanza al fine di favorire determinati soggetti	- Conflitto di interessi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	fase dell'istruttoria	1	verifica degli estremi della richiesta	Istruttore	parzialmente discrezionale	- Omettere di attivare poteri di vigilanza al fine di favorire determinati soggetti	- Conflitto di interessi	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
			2	1	verifica della situazione nelle banche dati di competenza	Istruttore	Vincolata	- Omettere di attivare poteri di vigilanza al fine di favorire determinati soggetti	- Conflitto di interessi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
3	1	fase conclusiva	1	Elaborazione del provvedimento	Istruttore	Vincolata	- Omettere di attivare poteri di vigilanza al fine di favorire determinati soggetti	- Conflitto di interessi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			

9	Contratti: gare di appalto sopra soglia art 76 d.lgs. 36/2023	Responsabile del Servizio	2	SELEZIONI PARTECIPANTI	2	Nomina seggio di gara e commissione giudicatrice	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					3	Acquisizione dichiarazione commissari	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					4	sedute seggio di gara	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					5	Pubblicazione provvedimento di esclusione della procedura di affidamento	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					6	sedute commissione giudicatrice	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					7	Predispozione verbali e proposta di aggiudicazione	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					8	Determinazione di approvazione verbali e proposta di aggiudicazione	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					9	invio comunicazione ai concorrenti	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					10	Verifica dei requisiti	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					3	AGGIUDICAZIONE		1	approvazione dei verbali verifica requisiti e aggiudicazione efficace	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione
2	pubblicazione esito di gara	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP				- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
4	AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO		1	stipula contratto previa trasmissione della dovuta documentazione	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
			1	stipula contratto previa trasmissione della dovuta documentazione	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	promozione dell'etica e di standard di comportamento,	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
11	Accesso agli atti documentale, civico, civico generalizzato	Responsabile del Servizio	1	Iniziativa privata ad istanza di parte	1	Ricezione istanza di parte	Responsabile del procedimento	Vincolata	Gestione impropria di documenti, dati ed informazioni	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività, mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio		
					2	Individuazione e assegnazione procedimenti/processo all'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché all'adozione del provvedimento finale	1	Atto di assegnazione all'ufficio interno competente	Responsabile del Servizio	Vincolata	Commettere il reato di abuso d'ufficio art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					2	Responsabile del procedimento	2	Assegnazione al Responsabile del procedimento	Responsabile del Servizio	Vincolata	Commettere il reato di abuso d'ufficio art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	MEDIO	BASSO	BASSO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					3	Conflitto di interessi - gestione conflitto di interessi	3	Dichiarazione di assenza conflitto di interesse	Responsabile del Servizio	Vincolata	Commettere il reato di abuso d'ufficio art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					3	Valutazione fini istruttorie delle condizioni di ammissibilità dell'istanza e dei presupposti che sono rilevanti ai fini dell'accoglimento	1	Controllo delle condizioni di ammissibilità per l'emissione del provvedimento ed acquisizione certificazioni/attestazioni possesso dei requisiti.	Responsabile del procedimento	Vincolata	Commettere il reato di abuso d'ufficio art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Regolazione dell'esercizio della discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					4	Definizione vincoli imposti da leggi e regolamenti	1	Legge 241/90 - Statuto - Regolamento comunale	Responsabile del procedimento	Vincolata	Commettere il reato di abuso d'ufficio art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					5	Preavviso di Rigierto	1	Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza	Responsabile del procedimento	Vincolata	Commettere il reato di abuso d'ufficio art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto	Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					6	Presse di posizione degli amministratori	1	Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni, dati	Amministratori	Discrezionale	Accettare per se o per altri regali o altre utilità non di modico valore	Mancato rispetto principio separazione tra indirizzo politico-amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attività gestionale	MEDIO	ALTO	CRITICO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					7	Proposta provvedimento di concessione patrocini, sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	1	Elaborazione proposta di deliberazione	Responsabile del procedimento	Vincolata dal regolamento comunale	Accettare per se o per altri regali o altre utilità non di modico valore	Mancato rispetto principio separazione tra indirizzo politico-amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attività gestionale	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
					8	Pareri di regolarità tecnica e contabile	1	Rilascio pareri	Responsabile del Servizio	Vincolata	Accettare per se o per altri regali o altre utilità non di modico valore	Mancato rispetto principio separazione tra indirizzo politico-amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attività gestionale	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	discrezionalità nei procedimenti amministrativi e nei processi di attività mediante circolari o direttive interne, in modo che lo scostamento delle indicazioni generali debba essere motivato: creazione di flussi informativi	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio
9	Adozione del provvedimento	1	Approvazione proposta di Deliberazione	Giunta	Discrezionale	Riconoscere benefici economici non dovuti	Accordi con soggetti privati	MEDIO	ALTO	CRITICO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio					
10	Pubblicità legale	1	Pubblicazione all'albo Pretorio on line - Pubblicazione documenti	Responsabile del procedimento	Vincolata	Elusione, alterazione, omissione delle attività previste dalla legge	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio					
11	Pubblicazione obbligatorie relative alle sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici	1	Pubblicazione di dati relativi a sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Responsabile del procedimento	Vincolata	Elusione, alterazione, omissione delle attività previste dalla legge	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio					
12	Controllo effettuazioni pubblicazioni obbligatorie ex lege o in attuazione delle prescrizioni del PFCT	1	Controllo effettuazione pubblicazioni obbligatorie - Collegamento alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web e ricerca documenti e dati oggetto di obbligo di pubblicazione	RPCT	Vincolata	Elusione, alterazione, omissione delle attività di controllo	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio					
13	Rendicontazione contributo		1	Ricezione rendiconto tecnico-descrittivo ed economico con allegata la documentazione giustificativa della spesa (es. svolgimento manifestazioni/attività/interventi, etc.) controllo e approvazione rendiconto	Responsabile del procedimento	Vincolata dal regolamento comunale	Omettere la rendicontazione finale o accettare una rendicontazione parziale	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
			2	Visto e Liquidazione	Responsabile del procedimento	Vincolata	Gestione impropria di documenti, dati ed informazioni	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	BASSO	MINIMO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
1	Definizione vincoli imposti da leggi e regolamenti		1	Ricevimento istanza	1	Recupero documentazione - Rilascio copia/Visione e Comunicazione diniego, annotazione sul registro	Responsabile del procedimento	Vincolata	Gestione impropria di documenti, dati ed informazioni	BASSO	MEDIO	BASSO	obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio			
			2	Legge 241/90 D.lgs. 33/2013	Responsabile del procedimento	Vincolata	Gestione impropria di documenti, dati ed informazioni	- Errata valutazione sulla presenza o meno dei presupposti di legge al fine di favorire (o sfavorare) l'istanza	BASSO	BASSO	MINIMO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013 e annualità successive nonché da altre fonti normative	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	TRIMESTRALI A CAMPIONE	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
1	PROGRAMMAZIONE		1	Individuazione dei beni/servizi da acquistare	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione, Trasparenza	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
			1	Accesso alla piattaforma di e-procurement (MePa-Consip)	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				
2	AVVIO PROCEDIMENTO		2	Individuazione dei beni corrispondenti alle caratteristiche	reponsabile servizio/istruttore	Vincolata	Abusare dell'istituto della revoca al fine di bloccare una gara il cui risultato si sia rivelato diverso da quello atteso o di concedere un indennizzo all'aggiudicatario Abusare dell'utilizzo del MEPA o di altri mercati elettronici per effettuare ODA in assenza di presupposti - omettere la motivazione sull'CE affidatario e sui criteri seguiti dal RUP	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi	BASSO	MEDIO	BASSO	Controllo, Definizione e promozione dell'etica e di standard di comportamento, Rotazione, Formazione	Controlli incrociati Istruttore/Responsabile	Trimestrale, a campione	10%	In attuazione	Responsabile Servizio				

Patrimonio	2				2,17	2,17,1	IRIS ODA mediante mercati elettronici	RUP	Del tutto vincolata	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative PFCT Codici di comportamento									
Patrimonio	4				2,17	2,17,2	Trasmissione AFCE, su mercato libero, senza contestazione a sé (completamento)	RUP	Del tutto vincolata	Age Linee guida ANAC PIA PFCT Regolamento interno Criteri Codici PFCT									
Patrimonio	2				2,18	2,18,1	Trasmissione, per la pubblicazione, dell'elenco delle progettazioni/procedure di affidamento/completamento commissioni	Responsabile trasmissione per la pubblicazione	Del tutto vincolata	Age Regolamento interno PFCT Linee guida ANAC									
Patrimonio	2				2,18	2,18,2	pubblicazione "web" rapporto di pubblicazione/trasmissione di affidamento/completamento commissioni	Responsabile pubblicazione	Del tutto vincolata	Age Regolamento interno PFCT Linee guida ANAC									
Patrimonio	2				2,18	2,18,1	Feasibility study (previsione delle competenze regolari); report (messi di previsione di affidamento/completamento commissioni)	RUP	Del tutto vincolata	PFCT									
Patrimonio	2				2,20	2,20,1	Feasibility study (previsione delle competenze regolari); report (messi di previsione di affidamento/completamento commissioni)	RUP	Del tutto vincolata	PFCT									
Patrimonio	3				2,21	2,21,1	Feasibility study (previsione delle competenze regolari); report (messi di previsione di affidamento/completamento commissioni)	RUP	Del tutto vincolata	Age PFCT Regolamento interno									
Patrimonio	2				2,22	2,22,1	Feasibility study (previsione delle competenze regolari); report (messi di previsione di affidamento/completamento commissioni)	RUP	Del tutto vincolata	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici PFCT Codici di comportamento									
Patrimonio	3				2,22	2,22,1	Feasibility study (previsione delle competenze regolari); report (messi di previsione di affidamento/completamento commissioni)	RUP	Del tutto vincolata	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici PFCT Codici di comportamento									
Patrimonio	2				2,24	2,24,1	Feasibility study (previsione delle competenze regolari); report (messi di previsione di affidamento/completamento commissioni)	RUP	Del tutto vincolata	Age PFCT Regolamento interno									
Patrimonio	4				4,1	4,1,1	Revisione del del e delle informazioni nella gestione del procedimento/previsione del "comportamento trasparente" / "Non-compliance" / "Puntage"	Responsabile/Responsabile P.O.	Del tutto vincolata	Regolamenti dell'UE e di altre Normative			Abuse dell'ufficio della previsione Contenzioso dell'affidatore per interesse personale Conferimento di incarichi o di gruppi Formazione specialistica continua dell'UE e di altri soggetti coinvolti nella procedura di affidamento per contratti o di acquisizione dei servizi						
Patrimonio	4				4,1	4,1,1	Revisione del del e delle informazioni nella gestione del procedimento/previsione del "comportamento trasparente" / "Non-compliance" / "Puntage"	Responsabile/Responsabile P.O.	Del tutto vincolata	Status Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,1	4,1,2	Revisione del del e delle informazioni nella gestione del procedimento/previsione del "comportamento trasparente" / "Non-compliance" / "Puntage"	Responsabile/Responsabile P.O.	Del tutto vincolata	Status Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,1	4,1,3	Revisione del del e delle informazioni nella gestione del tempo del procedimento/previsione del "comportamento trasparente" / "Non-compliance" / "Puntage"	Responsabile/Responsabile P.O.	Del tutto vincolata	Status Regolamenti dell'UE e di altre Normative			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,1	4,1,4	Revisione del del e delle informazioni nella gestione del tempo del procedimento/previsione del "comportamento trasparente" / "Non-compliance" / "Puntage"	Responsabile/Responsabile P.O.	Del tutto vincolata	Status Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,2	4,2,1	Consultazione Piano delle Alternative finanziarie	Responsabile/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,2	4,2,2	Individuazione luogo, tempo e strumenti per la Notifica e la realizzazione del bando	Responsabile/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,3	4,3,1	Norma di RUP o possesso dei requisiti di idoneità/previsione di affidamento/completamento commissioni	Responsabile/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,4	4,4,1	Individuazione del proprio partecipante/contesto, con i suoi rischi e con le sue opportunità/previsione di affidamento/completamento commissioni	RUP	Altamente discrezionale	Linee guida ANAC PFCT			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,4	4,4,2	Individuazione della procedura aperta con base di affidamento e aggiudicazione del RUP	RUP	Parzialmente vincolata sotto da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Age Linee guida ANAC PIA PFCT			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,4	4,4,3	Trasmissione del e documenti da utilizzare nella procedura aperta	RUP	Discrezionale	Age Linee guida ANAC			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,5	4,5,1	Elaborazione proposta determinativa	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Age Linee guida ANAC PIA PFCT Regolamento interno Criteri Codici PFCT			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio		Metto	Metto	Metto	Metto	
Patrimonio	4				4,6	4,6,1	Apprendimento proposta e selezione amministrativa	Responsabile/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Status Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,7	4,7,1	Pubblicazione bando con commenti, secondo la modalità e per la durata previste dalla legge e dai regolamenti	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri PFCT Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,8	4,8,1	Apprendimento proposta e selezione amministrativa	Responsabile/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri strumenti (regolamenti, direttive, circari)	Status Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,9	4,9,1	Pubblicazione bando con commenti, secondo la modalità e per la durata previste dalla legge e dai regolamenti	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri PFCT Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						
Patrimonio	4				4,9	4,9,2	Pubblicazione bando con commenti, secondo la modalità e per la durata previste dalla legge e dai regolamenti	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Age Banca Regolamenti dell'UE e di altre Normative Criteri PFCT Codici di comportamento			Assunzione di responsabilità Conflicto di interesse Assunzione del rischio						

Revisione	14		14_12	Decreti attuativi: revisione del bilancio di esercizio di bilancio	14_14_1	Schede di versione di bilancio	Responsabile del procedimento	Parere vincente dalla legge e da un parere vincente (regolamenti, direttive, note)	ADP Prestazioni Atti generali di programmazione e organizzazione Stipendi, Indennità e DUE
Revisione	15		15_20	Decreti di rivedibilità: rivedibilità ed atti di rivedibilità/procacciamento	15_20_1	Delibere del	Responsabile del procedimento	Atto amministrativo	ADP Prestazioni Atti generali di programmazione e organizzazione Stipendi, Indennità e DUE EPRC Atti di programmazione

La revisione di questo processo, se di tipo MANAGEMENT, è subordinata all'incasso della procedura del RISCHIO DI CONTROLLO. Si fa notare la creazione di questi profili, che sono stati determinati, sono emanati dal dicastero. Da parte dei soggetti o di uffici, si deve il consenso, variabile per le o gli esigenze particolari. È RICORDO il collegio ed un malaffidamento dell'amministrazione a causa del fatto e per il fatto non sottile. L'ANALISI, che è la prima fase del RISK MANAGEMENT, è che viene effettuata con la MAPPALETTA, mediante scomposizione di questo processo in fasi e azioni, è finalizzata all'accertamento della presenza e meno del rischio. Da FANALISI si emerge un profilo di rischio, anche solo teorico, nella gestione di una o più azioni di lavoro. In questo caso, il processo di RISK MANAGEMENT deve essere identificato e valutato sulla base del rischio e del TRATTAMENTO del rischio mediante applicazione di adeguata misura di prevenzione, assicurata questo processo, attività di RISK MANAGEMENT sono adottate dall'AM.

Dopo il lavoro pubblico	3	Dignità/Responsabile F.O.	1,2	Fase della iniziativa: INDIRIZZI RUP	2,1	Norma di RUP in possesso dei requisiti di corrispondenza previsti dalla legge e nelle linee guida ANAC	Dignità/Responsabile F.O.	Parzialmente ricoperta dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	Legge	Assenza dell'obbligo della prova costituzionale di fine di agenzia e progetto regolamentare	Accordi con soggetti privati									Accordo intervenuto a det. documenti e procedimenti e il numero dei det. documenti procedimenti (L.leg. n. 82 del 2002). Autonomia d'indirizzo dell'amministrazione verso l'utente e, quindi, alla effettiva del intervento pubblico e a controllo sull'attività da parte dell'attività privata intervenente presente dal PNA (2013).	
												Medio	Medio	Medio	Tutte le ipotesi diligenti previste dalla legge 160/2012, del PNA 2013 e a minorare l'eccezione prevista da altre fonti normative			Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia attuazione che linee indicate nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del progettista (D)	Dignità/Responsabile F.O.
Dopo il lavoro pubblico	3	Dignità/Responsabile F.O.	1,3	Fase attuativa: ricezione del disegno di iniziativa di bilancio	2,1	Richiesta di valutazione di bilancio	Dignità/Responsabile F.O.	Parzialmente ricoperta dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	Legge	Assenza dell'obbligo della prova costituzionale di fine di agenzia e progetto regolamentare	Accordi con soggetti privati	Medio	Medio	Medio	Tutte le ipotesi diligenti previste dalla legge 160/2012, del PNA 2013 e a minorare l'eccezione prevista da altre fonti normative			Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia attuazione che linee indicate nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del progettista (D)	Dignità/Responsabile F.O.
												Medio	Medio	Medio	Tutte le ipotesi diligenti previste dalla legge 160/2012, del PNA 2013 e a minorare l'eccezione prevista da altre fonti normative			Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia attuazione che linee indicate nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del progettista (D)	Dignità/Responsabile F.O.

Dopo i Lavori pubblici		3			Direzione/Responsabile F.O.	1,4	1,4_1	Qualificazione dell'incarico complessivo dei contratti, con i lavori esclusi il contratto di manutenzione in materia di lavori edili e opere di natura economica QUADRO ECONOMICO dell'incarico	sgp	Absente/ discrezionale	Articolato variati durante la fase esecutiva dei contratti, al fine di conseguire l'efficienza in sede di gara e di conseguire l'equilibrio economico-finanziario. In base al D.Lgs. n. 50/2016 art. 170, comma 1, lett. b) con il ricorso ai servizi di appalto e di subappalto.	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, art. 174 D.Lgs. n. 50/2016 e attuative successive in materia di obbl. forcé contrattuali.	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Direzione/Responsabile F.O.
Dopo i Lavori pubblici		3			Direzione/Responsabile F.O.	1,4	1,4_2	La valutazione della grandezza e regolarità della gestione e l'attuazione delle norme di attuazione	sgp	Formalmente vincolata ed è	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, art. 174 D.Lgs. n. 50/2016 e attuative successive in materia di obbl. forcé contrattuali.	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Direzione/Responsabile F.O.	
Dopo i Lavori pubblici		3			Direzione/Responsabile F.O.	1,4	1,4_3	Previdenza agli atti e documenti da utilizzare nella programmazione	sgp	Discrezionale	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, art. 174 D.Lgs. n. 50/2016 e attuative successive in materia di obbl. forcé contrattuali.	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Direzione/Responsabile F.O.	
Dopo i Lavori pubblici		3			Direzione/Responsabile F.O.	1,4	1,4_4	Previdenza agli atti e documenti da utilizzare nella programmazione	sgp	Discrezionale	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, art. 174 D.Lgs. n. 50/2016 e attuative successive in materia di obbl. forcé contrattuali.	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Direzione/Responsabile F.O.	

Opere a lavori pubblici	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Opere a lavori pubblici	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Opere a lavori pubblici	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Opere a lavori pubblici	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Opere a lavori pubblici	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Opere a lavori pubblici	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Opere e lavori pubblici	3				1, 6	1, 6, 1	Contare proposte, delibera	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge</p> <p>Assunzione dell'obbligo della stampa periodica di fine di agenzia o soggetto appaltatore</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Statuto</p> <p>Assunzione dell'obbligo della ricerca ai fini di ricerca entro una data stabilita e che non deve essere da quella data in condizioni di idoneità all'appalto</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio e informazioni e documentazione</p> <p>Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni</p> <p>Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affidare l'OK al mezzo di principio - connesso in modalità di affidamento e ai criteri regolati dal RUP</p> <p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Chiodi</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della contabilità e tracciabilità documentale della certificazione degli OC</p> <p>Confitto di interessi</p> <p>PFPCIT</p> <p>Assunzione, per sé o per altri, degli obblighi della non di mediazione</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, con modalità regolata dall'articolo 9 del testo del regolamento</p> <p>Codice di comportamento</p> <p>Assunzione variazioni durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'adeguamento di rispettare lo scopo dell'operazione e l'adempimento del contratto</p> <p>Assunzione in sede di affidamento, art. 227 c.p., in violazione di norme di legge e di regolamento, ovvero ommissione di adempimenti previsti da un interesse privato o di un proprio vantaggio patrimoniale o di un altro interesse</p> <p>Comunicazione in sede di convocazione, art. 31 l.p., situazione della qualità risultante o del genere affidato, connesso talora a dove a e a parimenti inadempienza, a un'età di un mese prima di data offerta</p> <p>Definire responsabilità tecniche ed altre che non hanno a che fare con le attività di gestione economico-finanziaria</p> <p>Definire un delegato non rispondente a tutte le attività economico-finanziarie, ma alla ricerca di personale tecnico particolare</p> <p>Effettuare presentazioni sul luogo, affidare attività connessa ad un interesse OC</p> <p>Identificazione/individuazione in ricerca di singoli OC nella base della singola identificazione OC</p> <p>Definire e effettuare indagini identificative degli OC</p> <p>Prevedere regole vincenti per l'individuazione e partecipazione alla gara connessa per interesse pubblico e fini di concorrenza</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le sue attività con il fine di vincere le regole vincenti e garantire la continuità dell'operazione</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, dal PNIA 2012, e autorizzate in quanto da altre fonti normative <td>Maestre in parte assolate e in parte da assolate <td>In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td> </td></td>	Maestre in parte assolate e in parte da assolate <td>In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td> </td>	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td>	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	3				1, 6	1, 6, 2	Aggregazione proposte e assunzione amministrativa	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge</p> <p>Assunzione dell'obbligo della stampa periodica di fine di agenzia o soggetto appaltatore</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Statuto</p> <p>Assunzione dell'obbligo della ricerca ai fini di ricerca entro una data stabilita e che non deve essere da quella data in condizioni di idoneità all'appalto</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio e informazioni e documentazione</p> <p>Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni</p> <p>Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affidare l'OK al mezzo di principio - connesso in modalità di affidamento e ai criteri regolati dal RUP</p> <p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Chiodi</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della contabilità e tracciabilità documentale della certificazione degli OC</p> <p>Confitto di interessi</p> <p>PFPCIT</p> <p>Assunzione, per sé o per altri, degli obblighi della non di mediazione</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, con modalità regolata dall'articolo 9 del testo del regolamento</p> <p>Codice di comportamento</p> <p>Assunzione variazioni durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'adeguamento di rispettare lo scopo dell'operazione e l'adempimento del contratto</p> <p>Assunzione in sede di affidamento, art. 227 c.p., in violazione di norme di legge e di regolamento, ovvero ommissione di adempimenti previsti da un interesse privato o di un proprio vantaggio patrimoniale o di un altro interesse</p> <p>Comunicazione in sede di convocazione, art. 31 l.p., situazione della qualità risultante o del genere affidato, connesso talora a dove a e a parimenti inadempienza, a un'età di un mese prima di data offerta</p> <p>Definire responsabilità tecniche ed altre che non hanno a che fare con le attività di gestione economico-finanziaria</p> <p>Definire un delegato non rispondente a tutte le attività economico-finanziarie, ma alla ricerca di personale tecnico particolare</p> <p>Effettuare presentazioni sul luogo, affidare attività connessa ad un interesse OC</p> <p>Identificazione/individuazione in ricerca di singoli OC nella base della singola identificazione OC</p> <p>Definire e effettuare indagini identificative degli OC</p> <p>Prevedere regole vincenti per l'individuazione e partecipazione alla gara connessa per interesse pubblico e fini di concorrenza</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le sue attività con il fine di vincere le regole vincenti e garantire la continuità dell'operazione</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, dal PNIA 2012, e autorizzate in quanto da altre fonti normative <td>Maestre in parte assolate e in parte da assolate <td>In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td> </td></td>	Maestre in parte assolate e in parte da assolate <td>In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td> </td>	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td>	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	3				1, 7	1, 7, 1	Aspirazione parere	Responsabile procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge</p> <p>Assunzione dell'obbligo della stampa periodica di fine di agenzia o soggetto appaltatore</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Statuto</p> <p>Assunzione dell'obbligo della ricerca ai fini di ricerca entro una data stabilita e che non deve essere da quella data in condizioni di idoneità all'appalto</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio e informazioni e documentazione</p> <p>Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni</p> <p>Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affidare l'OK al mezzo di principio - connesso in modalità di affidamento e ai criteri regolati dal RUP</p> <p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Chiodi</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della contabilità e tracciabilità documentale della certificazione degli OC</p> <p>Confitto di interessi</p> <p>PFPCIT</p> <p>Assunzione, per sé o per altri, degli obblighi della non di mediazione</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, con modalità regolata dall'articolo 9 del testo del regolamento</p> <p>Codice di comportamento</p> <p>Assunzione variazioni durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'adeguamento di rispettare lo scopo dell'operazione e l'adempimento del contratto</p> <p>Assunzione in sede di affidamento, art. 227 c.p., in violazione di norme di legge e di regolamento, ovvero ommissione di adempimenti previsti da un interesse privato o di un proprio vantaggio patrimoniale o di un altro interesse</p> <p>Comunicazione in sede di convocazione, art. 31 l.p., situazione della qualità risultante o del genere affidato, connesso talora a dove a e a parimenti inadempienza, a un'età di un mese prima di data offerta</p> <p>Definire responsabilità tecniche ed altre che non hanno a che fare con le attività di gestione economico-finanziaria</p> <p>Definire un delegato non rispondente a tutte le attività economico-finanziarie, ma alla ricerca di personale tecnico particolare</p> <p>Effettuare presentazioni sul luogo, affidare attività connessa ad un interesse OC</p> <p>Identificazione/individuazione in ricerca di singoli OC nella base della singola identificazione OC</p> <p>Definire e effettuare indagini identificative degli OC</p> <p>Prevedere regole vincenti per l'individuazione e partecipazione alla gara connessa per interesse pubblico e fini di concorrenza</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le sue attività con il fine di vincere le regole vincenti e garantire la continuità dell'operazione</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, dal PNIA 2012, e autorizzate in quanto da altre fonti normative <td>Maestre in parte assolate e in parte da assolate <td>In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td> </td></td>	Maestre in parte assolate e in parte da assolate <td>In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td> </td>	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione <td>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.</td> <td>Dirigente/Responsabile P.O.</td>	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.

Datore e Livello pubblico	Descrizione degli atti di legge, atti amministrativi o di cui sono in fase di elaborazione, o di cui sono in fase di attuazione	Dirigente/Responsabile F.O.	Data di entrata in vigore	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	Data di scadenza	Rivestire giustificazioni	RUP	Parzialmente riciclabile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circolari)	Mezzo	Mezzo	Mezzo	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/01, del PNA 2013, a emanare successive circolari o altre forme normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione intermedia rispetto alla progettazione	Indicatori da individuare e cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Datore e Livello pubblico	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	Dirigente/Responsabile F.O.	1, 2	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	1, 2, 3	Rivestire giustificazioni	RUP	Parzialmente riciclabile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circolari)	Mezzo	Mezzo	Mezzo	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/01, del PNA 2013, a emanare successive circolari o altre forme normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione intermedia rispetto alla progettazione	Indicatori da individuare e cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Datore e Livello pubblico	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	Dirigente/Responsabile F.O.	1, 3	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	1, 3, 3	Rivestire giustificazioni	RUP	Parzialmente riciclabile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circolari)	Mezzo	Mezzo	Mezzo	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/01, del PNA 2013, a emanare successive circolari o altre forme normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione intermedia rispetto alla progettazione	Indicatori da individuare e cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Datore e Livello pubblico	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	Dirigente/Responsabile F.O.	1, 10	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	1, 10, 1	Rivestire giustificazioni	RUP	Parzialmente riciclabile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circolari)	Mezzo	Mezzo	Mezzo	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/01, del PNA 2013, a emanare successive circolari o altre forme normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione intermedia rispetto alla progettazione	Indicatori da individuare e cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Datore e Livello pubblico	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	Dirigente/Responsabile F.O.	1, 10	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	1, 10, 1	Rivestire giustificazioni	RUP	Parzialmente riciclabile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circolari)	Mezzo	Mezzo	Mezzo	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/01, del PNA 2013, a emanare successive circolari o altre forme normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione intermedia rispetto alla progettazione	Indicatori da individuare e cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Datore e Livello pubblico	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	Dirigente/Responsabile F.O.	1, 10	Patto istituzionale verificato/attuato annualmente	1, 10, 1	Rivestire giustificazioni	RUP	Parzialmente riciclabile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circolari)	Mezzo	Mezzo	Mezzo	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/01, del PNA 2013, a emanare successive circolari o altre forme normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione intermedia rispetto alla progettazione	Indicatori da individuare e cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.

Opere e Lavori pubblici	3	1_4	1_4_1	Richiesta on line di consultazione banche dati per controllo requisiti	SEP	Dei lavori vicinanzati	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza/trasparenza/effettiva trasparenza e documentazione	Formalizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla verificabilità del progetto del processo e alla riduzione del rischio di "biscotti" non controllabili con i mezzi tecnici e di misura	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Regolamenti dell'Onir e di altre Amministrazioni	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco amministrativo per affare/CCA in presenza di provvedimenti - controllo in sede di gara o di consegna e ai criteri del risultato	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionali all'annuncio di manifestazione di interesse o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare e cura del progettista/D.	Direttore/Responsabile P.O.
Opere e Lavori pubblici	3	1_4	1_4_2	Richiesta on line di consultazione banche dati per controllo requisiti	SEP	Dei lavori vicinanzati	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza/trasparenza/effettiva trasparenza e documentazione	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco amministrativo per affare/CCA in presenza di provvedimenti - controllo in sede di gara o di consegna e ai criteri del risultato	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionali all'annuncio di manifestazione di interesse o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare e cura del progettista/D.	Direttore/Responsabile P.O.		
Opere e Lavori pubblici	3	1_4	1_4_2	Richiesta on line di consultazione banche dati per controllo requisiti	SEP	Dei lavori vicinanzati	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza/trasparenza/effettiva trasparenza e documentazione	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco amministrativo per affare/CCA in presenza di provvedimenti - controllo in sede di gara o di consegna e ai criteri del risultato	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionali all'annuncio di manifestazione di interesse o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare e cura del progettista/D.	Direttore/Responsabile P.O.		
Opere e Lavori pubblici	3	1_4	1_4_2	Richiesta on line di consultazione banche dati per controllo requisiti	SEP	Dei lavori vicinanzati	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza/trasparenza/effettiva trasparenza e documentazione	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco amministrativo per affare/CCA in presenza di provvedimenti - controllo in sede di gara o di consegna e ai criteri del risultato	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionali all'annuncio di manifestazione di interesse o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare e cura del progettista/D.	Direttore/Responsabile P.O.		
Opere e Lavori pubblici	3	1_5	1_5_1	Obiezione proposta determinazione	SEP	Postulazione vicinanzata dalla legge e da altri autorizzati (regolamenti, diartea, Circolari)	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza/trasparenza/effettiva trasparenza e documentazione	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco vita gara o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Assenza dell'articolo della norma in fine di blocco amministrativo per affare/CCA in presenza di provvedimenti - controllo in sede di gara o di consegna e ai criteri del risultato	Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionali all'annuncio di manifestazione di interesse o al risultato o da realizzare da quali sono i concorrenti nel subaliquota dell'aggiudicatario	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare e cura del progettista/D.	Direttore/Responsabile P.O.		

Dare e Lavori pubblici	3	1,15	1,2,3	Approvazione proposta e adozione deliberazione	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	Legge	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Accordi con soggetti privati					Accesso Internetico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'uso dell'informazione personale (L.legge n. 82 del 2005), accesso al governo pubblico e al controllo dell'attività in fase dell'attività (L.legge n. 82 del 2005).	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
							Statuto	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Assunzione partecipativa/facoltà interpretativa e informazioni e documentazione				Informazione e digitalizzazione del processo, funzione alla in socialità/efficienza del processo, attività di controllo del livello di "trasparenza" con controllabili con attività della responsabilità per controllo, per l'attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005).				
							Regolamenti/direcive e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affari (L.legge n. 82 del 2005), accesso ai procedimenti, controllo in materia di controllo di affidamento e sui criteri di appalto del RUP	Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi				Monitoraggio nel rispetto dei termini procedimentali, funzione di gestione di attività, controllo di gestione (L.legge n. 82 del 2005).				
Dare e Lavori pubblici	3	1,16	1,1,3,4,5,6,7	Conseguire in via di oggetto	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	Legge	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Accordi con soggetti privati					Accesso Internetico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'uso dell'informazione personale (L.legge n. 82 del 2005), accesso al governo pubblico e al controllo dell'attività in fase dell'attività (L.legge n. 82 del 2005).	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
							Statuto	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Assunzione partecipativa/facoltà interpretativa e informazioni e documentazione				Informazione e digitalizzazione del processo, funzione alla in socialità/efficienza del processo, attività di controllo del livello di "trasparenza" con controllabili con attività della responsabilità per controllo, per l'attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005).				
							Regolamenti/direcive e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affari (L.legge n. 82 del 2005), accesso ai procedimenti, controllo in materia di controllo di affidamento e sui criteri di appalto del RUP	Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi				Monitoraggio nel rispetto dei termini procedimentali, funzione di gestione di attività, controllo di gestione (L.legge n. 82 del 2005).				
Dare e Lavori pubblici	3	1,16	1,1,3,4,5,6,7	Conseguire in via di oggetto	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	Legge	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Accordi con soggetti privati					Accesso Internetico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'uso dell'informazione personale (L.legge n. 82 del 2005), accesso al governo pubblico e al controllo dell'attività in fase dell'attività (L.legge n. 82 del 2005).	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
							Statuto	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Assunzione partecipativa/facoltà interpretativa e informazioni e documentazione				Informazione e digitalizzazione del processo, funzione alla in socialità/efficienza del processo, attività di controllo del livello di "trasparenza" con controllabili con attività della responsabilità per controllo, per l'attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005).				
							Regolamenti/direcive e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affari (L.legge n. 82 del 2005), accesso ai procedimenti, controllo in materia di controllo di affidamento e sui criteri di appalto del RUP	Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi				Monitoraggio nel rispetto dei termini procedimentali, funzione di gestione di attività, controllo di gestione (L.legge n. 82 del 2005).				
Dare e Lavori pubblici	3	1,16	1,1,3,4,5,6,7	Conseguire in via di oggetto	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	Legge	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Accordi con soggetti privati					Accesso Internetico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'uso dell'informazione personale (L.legge n. 82 del 2005), accesso al governo pubblico e al controllo dell'attività in fase dell'attività (L.legge n. 82 del 2005).	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
							Statuto	Assunzione dell'obbligo della prassi legislativa in fase di approvazione i soggetti applicativi	Assunzione partecipativa/facoltà interpretativa e informazioni e documentazione				Informazione e digitalizzazione del processo, funzione alla in socialità/efficienza del processo, attività di controllo del livello di "trasparenza" con controllabili con attività della responsabilità per controllo, per l'attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005), in fase di attività (L.legge n. 82 del 2005).				
							Regolamenti/direcive e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per affari (L.legge n. 82 del 2005), accesso ai procedimenti, controllo in materia di controllo di affidamento e sui criteri di appalto del RUP	Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi				Monitoraggio nel rispetto dei termini procedimentali, funzione di gestione di attività, controllo di gestione (L.legge n. 82 del 2005).				

Opere a Lavori pubblici	3	Piano di controllo monitoraggio attuazione nuove autorizzazioni	1, 23	1, 23	Conferma tra le misure contenute nel PPCTF e PPCTOT alla nuova attuazione	SICT	Del sito visitato	<p>Attorniate varianti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'affidamento in sede di gara e di consegnare l'opera in termini di tempo e di costo.</p> <p>Realizzare il monitoraggio, in base al PPCTF, con il scopo di assicurare l'attuazione del contratto.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tipo di affidamento/contratto/contratti, ma alla natura di presente interesse particolare.</p> <p>Effettuare preventivi sul tipo di affidamento/contratto/contratti.</p> <p>Identificare/individuare in materia di indagini: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare di effettuare indagini identificate dagli OC.</p> <p>Prendere visione contestuale del contratto in sede di approvazione e partecipazione alla gara ovvero per l'attuazione modificata in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un prezzo base allo scopo di fornire il miglior prezzo/valore e garantire la trasparenza e dell'operatività.</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/2013, del PNIA 2013, a emanare successive circolari, ad alle forti normative	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella programmazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Responsabile P.O.</p>
Opere a Lavori pubblici	3	Piano di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione della nuova autorizzazione	1, 24	1, 24	Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PPCTF per i responsabili delle varie componenti e l'attuazione delle misure di prevenzione, delle azioni progettuali e i livelli di rischio, da un lato e gli obiettivi previsti per gli stessi soggetti nel Piano delle performance o in documenti strategici, dall'altro.	SICT	Parzialmente visitato dalla legge e da atti emanati dalla programmazione, direttive, circolari	<p>Assunzioni dell'ufficio della prorga contenziosa e fine di gestione i soggetti applicativi</p> <p>Assunzioni dell'ufficio della ricerca di fine di lavoro una gara i cui risultati si sta monitorando da quanto stesso il concorrente nel momento di aggiudicazione</p> <p>Assunzioni dell'ufficio per affari CDA in materia di preventivi - controllo la partecipazione agli OC affidabili e ai altri soggetti del fine</p> <p>Assunzioni della regia sull'affidamento delle autorizzazioni degli OC</p> <p>Assunzioni per le per gli atti, regolati e altre attività con il risultato stesso</p> <p>Assunzioni varianti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'affidamento in sede di gara e di consegnare l'opera in termini di tempo e di costo.</p> <p>Realizzare il monitoraggio, in base al PPCTF, con il scopo di assicurare l'attuazione del contratto.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tipo di affidamento/contratto/contratti, ma alla natura di presente interesse particolare.</p> <p>Effettuare preventivi sul tipo di affidamento/contratto/contratti.</p> <p>Identificare/individuare in materia di indagini: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare di effettuare indagini identificate dagli OC.</p> <p>Prendere visione contestuale del contratto in sede di approvazione e partecipazione alla gara ovvero per l'attuazione modificata in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un prezzo base allo scopo di fornire il miglior prezzo/valore e garantire la trasparenza e dell'operatività.</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/2013, del PNIA 2013, a emanare successive circolari, ad alle forti normative	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella programmazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Responsabile P.O.</p>
Opere a Lavori pubblici	3	Piano di prevenzione della corruzione e integrità pubblica della nuova autorizzazione	1, 25	1, 25	Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PPCTF per i responsabili delle varie componenti e l'attuazione delle misure di prevenzione, delle azioni progettuali e i livelli di rischio, da un lato e gli obiettivi previsti per gli stessi soggetti nel Piano delle performance o in documenti strategici, dall'altro.	SICT	Parzialmente visitato dalla legge e da atti emanati dalla programmazione, direttive, circolari	<p>Assunzioni dell'ufficio della prorga contenziosa e fine di gestione i soggetti applicativi</p> <p>Assunzioni dell'ufficio della ricerca di fine di lavoro una gara i cui risultati si sta monitorando da quanto stesso il concorrente nel momento di aggiudicazione</p> <p>Assunzioni dell'ufficio per affari CDA in materia di preventivi - controllo la partecipazione agli OC affidabili e ai altri soggetti del fine</p> <p>Assunzioni della regia sull'affidamento delle autorizzazioni degli OC</p> <p>Assunzioni per le per gli atti, regolati e altre attività con il risultato stesso</p> <p>Assunzioni varianti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'affidamento in sede di gara e di consegnare l'opera in termini di tempo e di costo.</p> <p>Realizzare il monitoraggio, in base al PPCTF, con il scopo di assicurare l'attuazione del contratto.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tipo di affidamento/contratto/contratti, ma alla natura di presente interesse particolare.</p> <p>Effettuare preventivi sul tipo di affidamento/contratto/contratti.</p> <p>Identificare/individuare in materia di indagini: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare di effettuare indagini identificate dagli OC.</p> <p>Prendere visione contestuale del contratto in sede di approvazione e partecipazione alla gara ovvero per l'attuazione modificata in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un prezzo base allo scopo di fornire il miglior prezzo/valore e garantire la trasparenza e dell'operatività.</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/2013, del PNIA 2013, a emanare successive circolari, ad alle forti normative	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella programmazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Responsabile P.O.</p>
Opere a Lavori pubblici	3	Piano di prevenzione della corruzione e integrità pubblica della nuova autorizzazione	1, 25	1, 25	Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PPCTF per i responsabili delle varie componenti e l'attuazione delle misure di prevenzione, delle azioni progettuali e i livelli di rischio, da un lato e gli obiettivi previsti per gli stessi soggetti nel Piano delle performance o in documenti strategici, dall'altro.	SICT	Parzialmente visitato dalla legge e da atti emanati dalla programmazione, direttive, circolari	<p>Assunzioni dell'ufficio della prorga contenziosa e fine di gestione i soggetti applicativi</p> <p>Assunzioni dell'ufficio della ricerca di fine di lavoro una gara i cui risultati si sta monitorando da quanto stesso il concorrente nel momento di aggiudicazione</p> <p>Assunzioni dell'ufficio per affari CDA in materia di preventivi - controllo la partecipazione agli OC affidabili e ai altri soggetti del fine</p> <p>Assunzioni della regia sull'affidamento delle autorizzazioni degli OC</p> <p>Assunzioni per le per gli atti, regolati e altre attività con il risultato stesso</p> <p>Assunzioni varianti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'affidamento in sede di gara e di consegnare l'opera in termini di tempo e di costo.</p> <p>Realizzare il monitoraggio, in base al PPCTF, con il scopo di assicurare l'attuazione del contratto.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare i costi di lavoro effettivi: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tipo di affidamento/contratto/contratti, ma alla natura di presente interesse particolare.</p> <p>Effettuare preventivi sul tipo di affidamento/contratto/contratti.</p> <p>Identificare/individuare in materia di indagini: art. 221 c.p. in relazione al norme di legge di riferimento, ovvero applicando le disposizioni del contratto, in relazione al prezzo convenuto in ogni atto del presente procedimento proceduto a un affidamento in sede di gara.</p> <p>Controllare di effettuare indagini identificate dagli OC.</p> <p>Prendere visione contestuale del contratto in sede di approvazione e partecipazione alla gara ovvero per l'attuazione modificata in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un prezzo base allo scopo di fornire il miglior prezzo/valore e garantire la trasparenza e dell'operatività.</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 192/2013, del PNIA 2013, a emanare successive circolari, ad alle forti normative	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella programmazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Responsabile P.O.</p>

Opere e lavori pubblici	A		<p>Acceso telematico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'interconnessione per mezzo telematico e controllo sull'attività di parte dell'attività di parte telematica (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la tracciabilità del processo e alla sicurezza del servizio. Funzione "di controllo" con responsabilità della responsabilità per controllo del servizio (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini concordati, funzionale all'attuazione di nuove attività di lavoro concordate (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p>	Accordi con soggetti privati	Attenzione partecipativa/affidato risparmio e informazioni e documentazione	Mezzi	Medio	Medio	Tutte le risorse disponibili previste dalla legge 190/2012, dal PNA 2013, e risorse tecniche in essere o da farsi	Mezzi in parte attuale e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Opere e lavori pubblici	A	4	<p>Acceso telematico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'interconnessione per mezzo telematico e controllo sull'attività di parte dell'attività di parte telematica (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la tracciabilità del processo e alla sicurezza del servizio. Funzione "di controllo" con responsabilità della responsabilità per controllo del servizio (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini concordati, funzionale all'attuazione di nuove attività di lavoro concordate (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p>	Accordi con soggetti privati	Attenzione partecipativa/affidato risparmio e informazioni e documentazione	Mezzi	Medio	Medio	Tutte le risorse disponibili previste dalla legge 190/2012, dal PNA 2013, e risorse tecniche in essere o da farsi	Mezzi in parte attuale e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.
Opere e lavori pubblici	A	4	<p>Acceso telematico a dati, documenti e procedimenti (L.legge n. 82 del 2005), autorizzazione all'interconnessione per mezzo telematico e controllo sull'attività di parte dell'attività di parte telematica (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la tracciabilità del processo e alla sicurezza del servizio. Funzione "di controllo" con responsabilità della responsabilità per controllo del servizio (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini concordati, funzionale all'attuazione di nuove attività di lavoro concordate (Decreto del Presidente del Consiglio del 20/05/2005).</p>	Accordi con soggetti privati	Attenzione partecipativa/affidato risparmio e informazioni e documentazione	Mezzi	Medio	Medio	Tutte le risorse disponibili previste dalla legge 190/2012, dal PNA 2013, e risorse tecniche in essere o da farsi	Mezzi in parte attuale e in parte da attuare	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/F.O.	Dirigente/Responsabile F.O.

Opere e lavori pubblici	4		Diagnosta/Responsabile P.O.	5		5_3	Elaborazione proposta determinazione	ROP	Parzialmente vincolata dalla legge e dal regolamento (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Frangerege vincoli contrattuali del contratto vigee e necessario per lavorare a partecipazione alla gara ovvero per lavorare in modalità a base di esecuzione. Singolare un prezzo base allo scopo di trovare la miglior offerta (art. 337 c) Codice di Procedura).</p> <p>Alcune dell'ufficio della prongo l'omissione o l'ines complete e i soggetti regolamentari</p> <p>Alcune dell'ufficio della ricerca al fine di ricevere una gara e un risultato o un risultato da quello stesso o di condurre un intervento di progettazione</p> <p>Alcune dell'ufficio del MEPA o di altri mezzi elettronici per effettuare l'IVA a base di esecuzione. Singolare un prezzo base allo scopo di trovare la miglior offerta (art. 337 c) Codice di Procedura).</p> <p>Alcune delle regole sull'affidamento sono contenute in fascicoli documentari della certificazione degli OE</p> <p>Accettare, per se' o per altri, regole o altre altre non di medio valore</p> <p>Antimateria variazioni durante la fase esecutiva del contratto, a fine di consentire l'equilibratura, il modo di gestione e l'adempimento del contratto.</p> <p>Concordamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confitto di interesse</p> <p>Marketto rispetto principio di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, non tuttavia rispettando all'oggetto di indicazione nell'art. 337 comma 1</p> <p>Articolato variazioni durante la fase esecutiva del contratto, a fine di consentire l'equilibratura, il modo di gestione e l'adempimento del contratto.</p> <p>Concordamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confitto di interesse</p> <p>Marketto rispetto principio di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, non tuttavia rispettando all'oggetto di indicazione nell'art. 337 comma 1</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 190/2012, dal PNA 2013, e emanate in materia vincolate da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione esatta, tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Diagnosta/Responsabile P.O.		
Opere e lavori pubblici	4		Diagnosta/Responsabile P.O.	5		5_3	Approvazione proposta e adozione determinazioni	Diagnosta/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e dal regolamento (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Frangerege vincoli contrattuali del contratto vigee e necessario per lavorare a partecipazione alla gara ovvero per lavorare in modalità a base di esecuzione. Singolare un prezzo base allo scopo di trovare la miglior offerta (art. 337 c) Codice di Procedura).</p> <p>Alcune dell'ufficio della prongo l'omissione o l'ines complete e i soggetti regolamentari</p> <p>Alcune dell'ufficio della ricerca al fine di ricevere una gara e un risultato o un risultato da quello stesso o di condurre un intervento di progettazione</p> <p>Alcune dell'ufficio del MEPA o di altri mezzi elettronici per effettuare l'IVA a base di esecuzione. Singolare un prezzo base allo scopo di trovare la miglior offerta (art. 337 c) Codice di Procedura).</p> <p>Alcune delle regole sull'affidamento sono contenute in fascicoli documentari della certificazione degli OE</p> <p>Accettare, per se' o per altri, regole o altre altre non di medio valore</p> <p>Antimateria variazioni durante la fase esecutiva del contratto, a fine di consentire l'equilibratura, il modo di gestione e l'adempimento del contratto.</p> <p>Concordamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confitto di interesse</p> <p>Marketto rispetto principio di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, non tuttavia rispettando all'oggetto di indicazione nell'art. 337 comma 1</p> <p>Articolato variazioni durante la fase esecutiva del contratto, a fine di consentire l'equilibratura, il modo di gestione e l'adempimento del contratto.</p> <p>Concordamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confitto di interesse</p> <p>Marketto rispetto principio di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, non tuttavia rispettando all'oggetto di indicazione nell'art. 337 comma 1</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 190/2012, dal PNA 2013, e emanate in materia vincolate da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione esatta, tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Diagnosta/Responsabile P.O.		
Opere e lavori pubblici	4		Diagnosta/Responsabile P.O.	6		6_1	Quantificazione dell'importo complessivo dei materiali, costi fissi indicati in certificate di partecipazione e costi variabili, costi della manodopera e di altri costi a carico da imputare al QUOTAZIONE ECONOMICA dell'offerta.	ROP	Alcune determinazioni	<p>Frangerege vincoli contrattuali del contratto vigee e necessario per lavorare a partecipazione alla gara ovvero per lavorare in modalità a base di esecuzione. Singolare un prezzo base allo scopo di trovare la miglior offerta (art. 337 c) Codice di Procedura).</p> <p>Alcune dell'ufficio della prongo l'omissione o l'ines complete e i soggetti regolamentari</p> <p>Alcune dell'ufficio della ricerca al fine di ricevere una gara e un risultato o un risultato da quello stesso o di condurre un intervento di progettazione</p> <p>Alcune dell'ufficio del MEPA o di altri mezzi elettronici per effettuare l'IVA a base di esecuzione. Singolare un prezzo base allo scopo di trovare la miglior offerta (art. 337 c) Codice di Procedura).</p> <p>Alcune delle regole sull'affidamento sono contenute in fascicoli documentari della certificazione degli OE</p> <p>Accettare, per se' o per altri, regole o altre altre non di medio valore</p> <p>Antimateria variazioni durante la fase esecutiva del contratto, a fine di consentire l'equilibratura, il modo di gestione e l'adempimento del contratto.</p> <p>Concordamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confitto di interesse</p> <p>Marketto rispetto principio di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, non tuttavia rispettando all'oggetto di indicazione nell'art. 337 comma 1</p> <p>Articolato variazioni durante la fase esecutiva del contratto, a fine di consentire l'equilibratura, il modo di gestione e l'adempimento del contratto.</p> <p>Concordamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confitto di interesse</p> <p>Marketto rispetto principio di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, non tuttavia rispettando all'oggetto di indicazione nell'art. 337 comma 1</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 190/2012, dal PNA 2013, e emanate in materia vincolate da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione esatta, tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente P.O.	Diagnosta/Responsabile P.O.		

Dopo i lavori pubblici	4	4	6.2		Indicatore della procedura aperta come sistema di affidamento e aggiudicazione del contratto	REP		5, 6, 2	Preselezione aperta a documenti di offerta nella procedura REP	6	2	2					
Dopo i lavori pubblici	4	4	6.2		Indicatore della procedura aperta come sistema di affidamento e aggiudicazione del contratto	REP		5, 6, 2	Preselezione aperta a documenti di offerta nella procedura REP	6	2	2					
Dopo i lavori pubblici	4	4	6.2		Indicatore della procedura aperta come sistema di affidamento e aggiudicazione del contratto	REP		5, 6, 2	Preselezione aperta a documenti di offerta nella procedura REP	6	2	2					
Dopo i lavori pubblici	4	4	6.2		Indicatore della procedura aperta come sistema di affidamento e aggiudicazione del contratto	REP		5, 6, 2	Preselezione aperta a documenti di offerta nella procedura REP	6	2	2					
Dopo i lavori pubblici	4	4	6.2		Indicatore della procedura aperta come sistema di affidamento e aggiudicazione del contratto	REP		5, 6, 2	Preselezione aperta a documenti di offerta nella procedura REP	6	2	2					

Dare a lavori pubblici	4	Dirigente/Responsabile P.O.	L_11	L_11	Dichiarazione di assenza conflitti di interesse	RUP	Parzialmente vincolata dalla legge e da altre normative (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	PNA	Assunzione dell'ufficio della procura al fine di ricevere una gara o un reddito o un vantaggio derivante da qualsiasi titolo in connessione con l'adempimento dell'incarico.	Assunzione/manipolazione/falsità trasparenza e informazione a documentazione	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, del PNA 2015, e eventuali successive misure o altre fonti normative	Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità delle attività del processo e alla riduzione del rischio di "buchi" non controllati con presenza di personale incaricato (misura trasversale prevista dal PNA 2015);	Misure in parte attuata e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Dir.	Dirigente/Responsabile P.O.	
Dare a lavori pubblici	4	Dirigente/Responsabile P.O.	L_11	L_11	Valutazione effetto sancito il sistema di valutazione previsto dalla legge e da altre normative (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	Commissione aggiudicatrice	Parzialmente vincolata dalla legge e da altre normative (regolamenti, direttive, circoscrizioni)	PNA	Assunzione dell'ufficio della procura al fine di ricevere una gara o un reddito o un vantaggio derivante da qualsiasi titolo in connessione con l'adempimento dell'incarico.	Assunzione/manipolazione/falsità trasparenza e informazione a documentazione	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, del PNA 2015, e eventuali successive misure o altre fonti normative	Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e a tutti gli atti, documenti e procedimenti (Legge n. 52 del 2002); Funzione di archivio dell'amministrazione verso l'esterno, quindi, alla effettività del servizio pubblico e al controllo sull'attività in sede dell'attività interna amministrativa;	Misure in parte attuata e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Dir.	Dirigente/Responsabile P.O.	
Dare a lavori pubblici	4	Dirigente/Responsabile P.O.	L_11	L_11	Formazione gestionale	Commissione aggiudicatrice	Del tutto vincolata	PNA	Assunzione dell'ufficio della procura al fine di ricevere una gara o un reddito o un vantaggio derivante da qualsiasi titolo in connessione con l'adempimento dell'incarico.	Assunzione/manipolazione/falsità trasparenza e informazione a documentazione	Medio	Medio	Medio	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 19/2012, del PNA 2015, e eventuali successive misure o altre fonti normative	Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e a tutti gli atti, documenti e procedimenti (Legge n. 52 del 2002); Funzione di archivio dell'amministrazione verso l'esterno, quindi, alla effettività del servizio pubblico e al controllo sull'attività in sede dell'attività interna amministrativa;	Misure in parte attuata e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro i tempi indicati nella programmazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/Dir.	Dirigente/Responsabile P.O.	

Opere e lavori pubblici	A		Dignep/Responsabile P.O.	L_11	L_11, 6	Trasmissione graduatoria alla Stazione Appaltante-CA	Commissione aggiudicatrice	Del fatto vincente	<p>Legge</p> <p>Assenso dell'autorità della proroga contenente il fine di approvare i progetti applicativi</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Assenso dell'autorità della ricerca al fine di ricevere una gara a cui risultano o che possono risultare da quali siano o il candidato o un idoneo all'appalto</p> <p>Lea speciali di gara</p> <p>Assenso dell'autorità del MEPA o di altri tecnici incaricati per effettuare l'ORA in materia di principi - condizioni di partecipazione all'CE affidabile e ai criteri regolati dal RUP</p> <p>PIVA</p> <p>Assenso della regola sull'affidamento della contabilità e l'incassabilità documentale della certificazione degli OC</p> <p>PROCT</p> <p>Accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità non di medio valore</p> <p>Circulari SPCT</p> <p>Arretrare versati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'appaltatore di recuperare le somme dovute in sede di gara o di consegnare i documenti all'ORA</p> <p>Completare il titolo di abbuio all'art. 227 c.p. in violazione di norme di legge ed regolamento, ovvero omissione di adempimenti preventivi di un interesse privato o di un idoneo vantaggio patrimoniale o avere interesse ad altri con illecito vantaggio</p> <p>Completare il titolo di concussione, art. 311 c.p. abusando della qualità rivestita o del potere pubblico, costringere taluno a dare o a permettere l'abbandono, a sé o ad altri un idoneo vantaggio patrimoniale o avere interesse ad altri con illecito vantaggio</p> <p>Definire un indagine non rispondente ai piani di affidamento/autorizzatorio, ma alla ricerca di personale idoneo particolare</p> <p>Effettuare pressioni sul RUP, affinché attenti soltanto ad un determinato OC</p> <p>Identificazione/individuazione in materia di assegnazione OC sulla base della rilegna identificata OC</p> <p>Creazione di affidamenti fittizi/identificati negli OC</p> <p>Prefigurare illeciti contrastanti del beneficiario riga o versamenti per determinata partecipazione alla gara ovvero per ommissione o modifica del fine di autorizzare</p> <p>Seguire un strada base allo scopo di favorire in una determinata gara OC</p> <p>Violare le regole contenute e generate dalla CONVENZIONE A.D.P. (2015/2016)</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Attesione/trasparienza/affidato trasparenza e informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'affidato per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Conflitto di interessi</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, non risultando rispettato dall'organo di indirizzo politico-maffettari/gestione</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 192/2012, dal PNA 2013, e autorizzazio vincente o anche alle loro normative	Mancano in parte attuati e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione esito o in corso di lavori	Indicazioni da individuare a cura del Dignep/CA	Dignep/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	A	Mantenimento appalti di lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro nazionale e di importo della procedura aperta	Dignep/Responsabile P.O.	L_12	L_12, 1	Richiesta giustificativa	RUP	Parzialmente vincente dalla legge e da altre normative (regolamenti, circolari, eccetera)	<p>Legge</p> <p>Assenso dell'autorità della proroga contenente il fine di approvare i progetti applicativi</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Assenso dell'autorità della ricerca al fine di ricevere una gara a cui risultano o che possono risultare da quali siano o il candidato o un idoneo all'appalto</p> <p>Lea speciali di gara</p> <p>Assenso dell'autorità del MEPA o di altri tecnici incaricati per effettuare l'ORA in materia di principi - condizioni di partecipazione all'CE affidabile e ai criteri regolati dal RUP</p> <p>PIVA</p> <p>Assenso della regola sull'affidamento della contabilità e l'incassabilità documentale della certificazione degli OC</p> <p>PROCT</p> <p>Accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità non di medio valore</p> <p>Circulari SPCT</p> <p>Arretrare versati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'appaltatore di recuperare le somme dovute in sede di gara o di consegnare i documenti all'ORA</p> <p>Completare il titolo di abbuio all'art. 227 c.p. in violazione di norme di legge ed regolamento, ovvero omissione di adempimenti preventivi di un interesse privato o di un idoneo vantaggio patrimoniale o avere interesse ad altri con illecito vantaggio</p> <p>Completare il titolo di concussione, art. 311 c.p. abusando della qualità rivestita o del potere pubblico, costringere taluno a dare o a permettere l'abbandono, a sé o ad altri un idoneo vantaggio patrimoniale o avere interesse ad altri con illecito vantaggio</p> <p>Definire un indagine non rispondente ai piani di affidamento/autorizzatorio, ma alla ricerca di personale idoneo particolare</p> <p>Effettuare pressioni sul RUP, affinché attenti soltanto ad un determinato OC</p> <p>Identificazione/individuazione in materia di assegnazione OC sulla base della rilegna identificata OC</p> <p>Creazione di affidamenti fittizi/identificati negli OC</p> <p>Prefigurare illeciti contrastanti del beneficiario riga o versamenti per determinata partecipazione alla gara ovvero per ommissione o modifica del fine di autorizzare</p> <p>Seguire un strada base allo scopo di favorire in una determinata gara OC</p> <p>Violare le regole contenute e generate dalla CONVENZIONE A.D.P. (2015/2016)</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Attesione/trasparienza/affidato trasparenza e informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'affidato per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Conflitto di interessi</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, non risultando rispettato dall'organo di indirizzo politico-maffettari/gestione</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 192/2012, dal PNA 2013, e autorizzazio vincente o anche alle loro normative	Mancano in parte attuati e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione esito o in corso di lavori	Indicazioni da individuare a cura del Dignep/CA	Dignep/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	A		Dignep/Responsabile P.O.	L_12	L_12, 2	Richiesta giustificativa	RUP	Parzialmente vincente dalla legge e da altre normative (regolamenti, circolari, eccetera)	<p>Legge</p> <p>Assenso dell'autorità della proroga contenente il fine di approvare i progetti applicativi</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Assenso dell'autorità della ricerca al fine di ricevere una gara a cui risultano o che possono risultare da quali siano o il candidato o un idoneo all'appalto</p> <p>Lea speciali di gara</p> <p>Assenso dell'autorità del MEPA o di altri tecnici incaricati per effettuare l'ORA in materia di principi - condizioni di partecipazione all'CE affidabile e ai criteri regolati dal RUP</p> <p>PIVA</p> <p>Assenso della regola sull'affidamento della contabilità e l'incassabilità documentale della certificazione degli OC</p> <p>PROCT</p> <p>Accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità non di medio valore</p> <p>Circulari SPCT</p> <p>Arretrare versati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'appaltatore di recuperare le somme dovute in sede di gara o di consegnare i documenti all'ORA</p> <p>Completare il titolo di abbuio all'art. 227 c.p. in violazione di norme di legge ed regolamento, ovvero omissione di adempimenti preventivi di un interesse privato o di un idoneo vantaggio patrimoniale o avere interesse ad altri con illecito vantaggio</p> <p>Completare il titolo di concussione, art. 311 c.p. abusando della qualità rivestita o del potere pubblico, costringere taluno a dare o a permettere l'abbandono, a sé o ad altri un idoneo vantaggio patrimoniale o avere interesse ad altri con illecito vantaggio</p> <p>Definire un indagine non rispondente ai piani di affidamento/autorizzatorio, ma alla ricerca di personale idoneo particolare</p> <p>Effettuare pressioni sul RUP, affinché attenti soltanto ad un determinato OC</p> <p>Identificazione/individuazione in materia di assegnazione OC sulla base della rilegna identificata OC</p> <p>Creazione di affidamenti fittizi/identificati negli OC</p> <p>Prefigurare illeciti contrastanti del beneficiario riga o versamenti per determinata partecipazione alla gara ovvero per ommissione o modifica del fine di autorizzare</p> <p>Seguire un strada base allo scopo di favorire in una determinata gara OC</p> <p>Violare le regole contenute e generate dalla CONVENZIONE A.D.P. (2015/2016)</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Attesione/trasparienza/affidato trasparenza e informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'affidato per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Conflitto di interessi</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, non risultando rispettato dall'organo di indirizzo politico-maffettari/gestione</p>	Medio	Medio	Medio	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 192/2012, dal PNA 2013, e autorizzazio vincente o anche alle loro normative	Mancano in parte attuati e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione esito o in corso di lavori	Indicazioni da individuare a cura del Dignep/CA	Dignep/Responsabile P.O.

								<p>Comunione a fini di abuso d'ufficio: art. 312 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero omesso di adempimento di cui dipende proprio il presente disciplinamento procedurale, n° 40 in ad ad art. 61 del vigente regolamento attuativo concernente le norme sul lavoro regolare.</p> <p>Comunione a fini di corruzione: art. 311 c.p., il pubblico ufficiale che, pur essendo parte attiva, contribuisce attivamente alla commissione del reato, a prescindere dal fatto che sia o non sia un pubblico funzionario, è punito con il reato di cui è parte attiva, con la pena di reclusione in un carcere di prevenzione indeterminatezza, e n° 40 in ad art. 61 del vigente regolamento attuativo concernente le norme sul lavoro regolare.</p> <p>Definire un indagine non rispondente a linee di affrontamento/ricostruzione, ma alla ricerca di prove ritenute particolari. Effettuare processi sul tipo "effettivi" affidati con le prove in commissione. CI</p> <p>Identificazione/individuazione in materia delittuosa: CI</p> <p>Identificazione/individuazione in materia delittuosa: CI nella fase della indagine identificativa degli CI</p> <p>Chiusura di effettive indagini identificative degli CI</p> <p>Fiducia/risposta circoscritta dal potere giudiziario, affidamento alla parte civile per l'attribuzione alla parte civile per l'attribuzione di prove in commissione.</p> <p>Spiegare con prove base alle scopre di fatto in un'indagine con il CI.</p> <p>Violenza in ragione procedurale e generica alla identificazione del delittuoso.</p>								<p>Accordo interveniva a fini, documenti e procedimenti e l'articolo del art. 200 c.p. Funzione di affidamento dell'amministrazione sotto controllo, quindi, alla efficacia del contratto pubblico e al controllo sull'attività da parte dell'attività istruttoria.</p> <p>Informazione e divulgazione del contratto. Funzione di affidamento del contratto al processo e alla riduzione del rischio di "buoni" non controllati con l'individuazione della responsabilità per ciascuno del processo e alla riduzione del rischio di "buoni" non controllati con l'individuazione della misura.</p> <p>Mandataggi ed aspetti del merito procedimentale. Funzione di ammissione di eventuali omissioni o reati che possono essere sanzionati in futuro con il reato (nessa sanzione prevista dal PA 2015).</p>		
Dopo i lavori pubblici	4		<p>Publicazione avviso di gara informazione dell'obbligo dell'affidamento</p>	L, 16	H, 1	<p>Publicazione sulla pubblicazione</p>	SUP	<p>Del sito visitabile</p>		Medio	Medio	Medio	<p>Tutte le misure diligenti previste dalla legge 160/2012, del PA 2015, a esenzione in caso di reati da parte del committente</p>		<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione attuale che indicatori sulla progettazione</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista CI</p>	<p>Dirigente/Responsabile P.O.</p>
Dopo i lavori pubblici	4		<p>Tutte le misure diligenti previste dalla legge 160/2012, del PA 2015, a esenzione in caso di reati da parte del committente</p>	L, 16	H, 1	<p>Aggregazione proposte e affidamento amministrativo</p>	Dirigente/Responsabile P.O.	<p>Parzialmente visitabile solo da sottocommissionari (regolamenti, direttiva, circoscrizioni)</p>		Medio	Medio	Medio	<p>Tutte le misure diligenti previste dalla legge 160/2012, del PA 2015, a esenzione in caso di reati da parte del committente</p>		<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione attuale che indicatori sulla progettazione</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista CI</p>	<p>Dirigente/Responsabile P.O.</p>
								<p>Comunione a fini di abuso d'ufficio: art. 312 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero omesso di adempimento di cui dipende proprio il presente disciplinamento procedurale, n° 40 in ad art. 61 del vigente regolamento attuativo concernente le norme sul lavoro regolare.</p> <p>Comunione a fini di corruzione: art. 311 c.p., il pubblico ufficiale che, pur essendo parte attiva, contribuisce attivamente alla commissione del reato, a prescindere dal fatto che sia o non sia un pubblico funzionario, è punito con il reato di cui è parte attiva, con la pena di reclusione in un carcere di prevenzione indeterminatezza, e n° 40 in ad art. 61 del vigente regolamento attuativo concernente le norme sul lavoro regolare.</p> <p>Definire un indagine non rispondente a linee di affrontamento/ricostruzione, ma alla ricerca di prove ritenute particolari. Effettuare processi sul tipo "effettivi" affidati con le prove in commissione. CI</p> <p>Identificazione/individuazione in materia delittuosa: CI</p> <p>Identificazione/individuazione in materia delittuosa: CI nella fase della indagine identificativa degli CI</p> <p>Chiusura di effettive indagini identificative degli CI</p> <p>Fiducia/risposta circoscritta dal potere giudiziario, affidamento alla parte civile per l'attribuzione alla parte civile per l'attribuzione di prove in commissione.</p> <p>Spiegare con prove base alle scopre di fatto in un'indagine con il CI.</p> <p>Violenza in ragione procedurale e generica alla identificazione del delittuoso.</p>							<p>Accordo interveniva a fini, documenti e procedimenti e l'articolo del art. 200 c.p. Funzione di affidamento dell'amministrazione sotto controllo, quindi, alla efficacia del contratto pubblico e al controllo sull'attività da parte dell'attività istruttoria.</p> <p>Informazione e divulgazione del contratto. Funzione di affidamento del contratto al processo e alla riduzione del rischio di "buoni" non controllati con l'individuazione della responsabilità per ciascuno del processo e alla riduzione del rischio di "buoni" non controllati con l'individuazione della misura.</p> <p>Mandataggi ed aspetti del merito procedimentale. Funzione di ammissione di eventuali omissioni o reati che possono essere sanzionati in futuro con il reato (nessa sanzione prevista dal PA 2015).</p>			
Dopo i lavori pubblici	4							<p>Comunione a fini di abuso d'ufficio: art. 312 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero omesso di adempimento di cui dipende proprio il presente disciplinamento procedurale, n° 40 in ad art. 61 del vigente regolamento attuativo concernente le norme sul lavoro regolare.</p> <p>Comunione a fini di corruzione: art. 311 c.p., il pubblico ufficiale che, pur essendo parte attiva, contribuisce attivamente alla commissione del reato, a prescindere dal fatto che sia o non sia un pubblico funzionario, è punito con il reato di cui è parte attiva, con la pena di reclusione in un carcere di prevenzione indeterminatezza, e n° 40 in ad art. 61 del vigente regolamento attuativo concernente le norme sul lavoro regolare.</p> <p>Definire un indagine non rispondente a linee di affrontamento/ricostruzione, ma alla ricerca di prove ritenute particolari. Effettuare processi sul tipo "effettivi" affidati con le prove in commissione. CI</p> <p>Identificazione/individuazione in materia delittuosa: CI</p> <p>Identificazione/individuazione in materia delittuosa: CI nella fase della indagine identificativa degli CI</p> <p>Chiusura di effettive indagini identificative degli CI</p> <p>Fiducia/risposta circoscritta dal potere giudiziario, affidamento alla parte civile per l'attribuzione alla parte civile per l'attribuzione di prove in commissione.</p> <p>Spiegare con prove base alle scopre di fatto in un'indagine con il CI.</p> <p>Violenza in ragione procedurale e generica alla identificazione del delittuoso.</p>							<p>Accordo interveniva a fini, documenti e procedimenti e l'articolo del art. 200 c.p. Funzione di affidamento dell'amministrazione sotto controllo, quindi, alla efficacia del contratto pubblico e al controllo sull'attività da parte dell'attività istruttoria.</p> <p>Informazione e divulgazione del contratto. Funzione di affidamento del contratto al processo e alla riduzione del rischio di "buoni" non controllati con l'individuazione della responsabilità per ciascuno del processo e alla riduzione del rischio di "buoni" non controllati con l'individuazione della misura.</p> <p>Mandataggi ed aspetti del merito procedimentale. Funzione di ammissione di eventuali omissioni o reati che possono essere sanzionati in futuro con il reato (nessa sanzione prevista dal PA 2015).</p>			

<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>4</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O. I_30</p>	<p>1_30_1</p> <p>Consegna in via di urgenza</p>	<p>1_30_1</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O.</p>	<p>Parzialmente rinviata dalla legge e da altre normative (programmi, strutture, vincoli)</p>	<p>Codice di comportamento</p> <p>Attività varate durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'agibilità in un periodo di tempo ridotto. In sede di consegna di lavori, si è verificato il mancato pagamento di alcune fatture. Il responsabile della struttura ha provveduto a risolvere le situazioni, assicurando il regolare pagamento delle fatture. Si è provveduto inoltre a risolvere le situazioni di arretrati in materia di pagamento dei fornitori. Sono state avviate le procedure per il pagamento delle fatture in scadenza, assicurando il regolare pagamento delle fatture. Si è provveduto inoltre a risolvere le situazioni di arretrati in materia di pagamento dei fornitori. Sono state avviate le procedure per il pagamento delle fatture in scadenza, assicurando il regolare pagamento delle fatture.</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 96/2019, dal PNA 2015, e normative successive relative alle aree forti coinvolte</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella progettazione</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O.</p>
<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>4</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O. I_30</p>	<p>1_30_2</p> <p>Formazione della struttura di lavoro per la gestione del contratto</p>	<p>1_30_2</p> <p>Formazione della struttura di lavoro per la gestione del contratto</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O.</p>	<p>Parzialmente rinviata dalla legge e da altre normative (programmi, strutture, vincoli)</p>	<p>Legge Statuto Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni Codice di comportamento</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 96/2019, dal PNA 2015, e normative successive relative alle aree forti coinvolte</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella progettazione</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O.</p>
<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>4</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O. I_21</p>	<p>1_21_1</p> <p>Info OCA mediante manuali elettronici</p>	<p>1_21_1</p>	<p>SUP</p>	<p>Del tutto rinviata</p>	<p>Legge Statuto Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni Codice di comportamento</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 96/2019, dal PNA 2015, e normative successive relative alle aree forti coinvolte</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella progettazione</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O.</p>
<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>4</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O. I_21</p>	<p>1_21_1</p> <p>Info OCA mediante manuali elettronici</p>	<p>1_21_1</p>	<p>SUP</p>	<p>Del tutto rinviata</p>	<p>Legge Linee guida PNAC PNA</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Mezzo</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 96/2019, dal PNA 2015, e normative successive relative alle aree forti coinvolte</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione alla situazione entro tempi indicati nella progettazione</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.O.</p>	<p>Direzione/Responsabile F.O.</p>

<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>4</p>	<p>15</p>	<p>FEAS della prevenzione della contaminazione e Regular/ report misure di prevenzione attuata nel processo</p>	<p>4_25</p>	<p>REPORT delle misure di prevenzione della contaminazione e Regular/ report misure di prevenzione attuata nel processo</p>	<p>SRP</p>	<p>Del sito visitata</p>	<p>PFICT</p>	<p>Assunzione dell'attuale della norma al fine di rilevare una gara o un risultato di un risultato ottenuto da quali siano o si concidano nel momento di aggiudicazione</p> <p>Assunzione dell'attuale del MEPA o di altri tecnici aderenti per effettuare CDA in merito di prevedibili - controllo la responsabilità su CSE, affidato a cui altri soggetti del FUP</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della beneficenza degli OC</p> <p>Assunzione, per un o per altri, regolari o altre attività non di medio senso</p> <p>Anonimato viene durata la base esistente del contratto, al fine di consentire all'appaltatore di rispettare il contratto</p> <p>Effettuato il voto di gara e di consegna il POS/PTC in corso di pubblicazione per la partecipazione di un numero di imprese</p> <p>Correttezza i limiti di concessione, art. 311</p> <p>Assunzione del voto di concessione, art. 311</p> <p>Assunzione della qualità risulta a dei poteri attribuiti, comunque lavoro a dare a disposizione individualmente, a un o ad un altro</p> <p>Definire un bilancio non rispondente a parte di affidamento/contratti/contratti da dare a chi ha il potere di gestione della par. 22</p> <p>Effettuare processi nel FUP, affidare attività al personale di un ministero/OC</p> <p>Identificare/individuare la natura della CDA nella fase della indagini identificata dagli OC</p> <p>Definire la affidazione l'indagine identificata dagli OC</p> <p>Partecipare ovunque contrattuali del personale agli atti necessari per la partecipazione alla gara o convegni per la modifica o modifiche in fase di esecuzione</p> <p>Scegliere un partito base alle esigenze di lavoro in base alle norme di OC</p>	<p>Mezo</p>	<p>Mezo</p>	<p>Mezo</p>	<p>Misure in parte attuata e in parte da attuare</p>	<p>in fase di progettazione ma situazione entro tempi tecnici nella progettazione</p>	<p>indicatori da individuare a cura del Disegnato/O</p>	<p>Disegnato/Responsabile P.O.</p>
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>4</p>	<p>14</p>	<p>FEAS della prevenzione della contaminazione e Regular/ adempimento obblighi informativi</p>	<p>4_24</p>	<p>Transmissione REPORT delle misure di prevenzione della contaminazione al Disegnato/OC o trasmissione del REPORT nel momento di aggiudicazione o prima di aggiudicazione a carico del RUP</p>	<p>SRP</p>	<p>Del sito visitata</p>	<p>Assunzione dell'attuale della proroga legislativa al fine di adeguare i soggetti applicativi</p> <p>Assunzione dell'attuale della norma al fine di rilevare una gara o un risultato di un risultato ottenuto da quali siano o si concidano nel momento di aggiudicazione</p> <p>Assunzione dell'attuale del MEPA o di altri tecnici aderenti per effettuare CDA in merito di prevedibili - controllo la responsabilità su CSE, affidato a cui altri soggetti del FUP</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della beneficenza degli OC</p> <p>Assunzione, per un o per altri, regolari o altre attività non di medio senso</p> <p>Anonimato viene durata la base esistente del contratto, al fine di consentire all'appaltatore di rispettare il contratto</p> <p>Effettuato il voto di gara e di consegna il POS/PTC in corso di pubblicazione per la partecipazione di un numero di imprese</p> <p>Correttezza i limiti di concessione, art. 311</p> <p>Assunzione del voto di concessione, art. 311</p> <p>Assunzione della qualità risulta a dei poteri attribuiti, comunque lavoro a dare a disposizione individualmente, a un o ad un altro</p> <p>Definire un bilancio non rispondente a parte di affidamento/contratti/contratti da dare a chi ha il potere di gestione della par. 22</p> <p>Effettuare processi nel FUP, affidare attività al personale di un ministero/OC</p> <p>Identificare/individuare la natura della CDA nella fase della indagini identificata dagli OC</p> <p>Definire la affidazione l'indagine identificata dagli OC</p> <p>Partecipare ovunque contrattuali del personale agli atti necessari per la partecipazione alla gara o convegni per la modifica o modifiche in fase di esecuzione</p> <p>Scegliere un partito base alle esigenze di lavoro in base alle norme di OC</p>	<p>Mezo</p>	<p>Mezo</p>	<p>Mezo</p>	<p>Misure in parte attuata e in parte da attuare</p>	<p>in fase di progettazione ma situazione entro tempi tecnici nella progettazione</p>	<p>indicatori da individuare a cura del Disegnato/O</p>	<p>Disegnato/Responsabile P.O.</p>	
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>4</p>	<p>15</p>	<p>FEAS di controllo monitoraggio situazione attuale</p>	<p>4_26</p>	<p>Confronto tra le misure contenute nel PFICT/REPORT delle misure attuata</p>	<p>PFICT</p>	<p>Del sito visitata</p>	<p>Assunzione dell'attuale della proroga legislativa al fine di adeguare i soggetti applicativi</p> <p>Assunzione dell'attuale della norma al fine di rilevare una gara o un risultato di un risultato ottenuto da quali siano o si concidano nel momento di aggiudicazione</p> <p>Assunzione dell'attuale del MEPA o di altri tecnici aderenti per effettuare CDA in merito di prevedibili - controllo la responsabilità su CSE, affidato a cui altri soggetti del FUP</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della beneficenza degli OC</p> <p>Assunzione, per un o per altri, regolari o altre attività non di medio senso</p> <p>Anonimato viene durata la base esistente del contratto, al fine di consentire all'appaltatore di rispettare il contratto</p> <p>Effettuato il voto di gara e di consegna il POS/PTC in corso di pubblicazione per la partecipazione di un numero di imprese</p> <p>Correttezza i limiti di concessione, art. 311</p> <p>Assunzione del voto di concessione, art. 311</p> <p>Assunzione della qualità risulta a dei poteri attribuiti, comunque lavoro a dare a disposizione individualmente, a un o ad un altro</p> <p>Definire un bilancio non rispondente a parte di affidamento/contratti/contratti da dare a chi ha il potere di gestione della par. 22</p> <p>Effettuare processi nel FUP, affidare attività al personale di un ministero/OC</p> <p>Identificare/individuare la natura della CDA nella fase della indagini identificata dagli OC</p> <p>Definire la affidazione l'indagine identificata dagli OC</p> <p>Partecipare ovunque contrattuali del personale agli atti necessari per la partecipazione alla gara o convegni per la modifica o modifiche in fase di esecuzione</p> <p>Scegliere un partito base alle esigenze di lavoro in base alle norme di OC</p>	<p>Mezo</p>	<p>Mezo</p>	<p>Mezo</p>	<p>Misure in parte attuata e in parte da attuare</p>	<p>in fase di progettazione ma situazione entro tempi tecnici nella progettazione</p>	<p>indicatori da individuare a cura del Disegnato/O</p>	<p>Disegnato/Responsabile P.O.</p>	

Opere e lavori pubblici	Dignitario/Responsabile P.O.	_20	_20	Sede di esecuzione del contratto di appalto	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 100/2016, alla PNA 2015, e a eventuali autorizzazioni vincolate da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni	Indicati da individuare a cura del Dignitario P.O.	Dignitario/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	Dignitario/Responsabile P.O.	_20	_20	Sede di esecuzione del contratto di appalto	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 100/2016, alla PNA 2015, e a eventuali autorizzazioni vincolate da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni	Indicati da individuare a cura del Dignitario P.O.	Dignitario/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	Dignitario/Responsabile P.O.	_20	_20	Sede di esecuzione del contratto di appalto	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari)	Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 100/2016, alla PNA 2015, e a eventuali autorizzazioni vincolate da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni	Indicati da individuare a cura del Dignitario P.O.	Dignitario/Responsabile P.O.

Diare e Luoni pubblici	4	Diare/Responsabile P.O.	L_30	L_30_2	Certificati di regolare esecuzione	Definire livello/risorsa come da sito di settore	Risultante visibile dalla legge e da altre provvedimenti (regolamenti, decreti, circolari)		Legge	Adempimento dell'obbligo della prova di essere il titolare di diritti di gestione e sottogestione applicativa.	Accordi con soggetti privati								Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e a livello di dati, documenti e procedimenti (L. 80 n. 82 del 2000), procedure di gestione, sportelli di pubblica utilità, siti internet ed altri strumenti di gestione dell'attività della trasparenza previste dal PAIA 2017.
									Statuto	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Albanese/trapiantazione/altro rapporto	Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.							Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.
									Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Condannamento dell'entità per interessi personali, di singoli o di gruppi								Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.
									Circolari	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Certificati di interesse								Montepagine ad rispetto dei termini procedurali stabiliti dal presente di eventuali omissioni o ritardi che possono essere evitati o limitati con provvedimenti favorevoli previsti dal PAIA 2017.
									PROCT	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Manuale rispetto principi di separazione tra attività politico-amministrativa e gestione, non risulta presenza dell'organo di indirizzo politico/rafforzati gestionali								
									Codice di comportamento	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Medio	Medio	Medio						Tutte le risorse diligenti previste dalla legge 193/2012, dal PAIA 2017, e emanate successive modifiche a detta loro corrente.
Diare e Luoni pubblici	4	Diare/Responsabile P.O.	L_31	L_31_1	Certificati di regolare esecuzione	Definire livello/risorsa come da sito di settore	Risultante visibile dalla legge e da altre provvedimenti (regolamenti, decreti, circolari)		Legge	Adempimento dell'obbligo della prova di essere il titolare di diritti di gestione e sottogestione applicativa.	Accordi con soggetti privati								Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e a livello di dati, documenti e procedimenti (L. 80 n. 82 del 2000), procedure di gestione, sportelli di pubblica utilità, siti internet ed altri strumenti di gestione dell'attività della trasparenza previste dal PAIA 2017.
									Regolamenti	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Albanese/trapiantazione/altro rapporto	Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.							Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.
									Fa generali di programmazione e pianificazione, bilanci e PUG	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Condannamento dell'entità per interessi personali, di singoli o di gruppi								Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.
									Circolari	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Certificati di interesse								Montepagine ad rispetto dei termini procedurali stabiliti dal presente di eventuali omissioni o ritardi che possono essere evitati o limitati con provvedimenti favorevoli previsti dal PAIA 2017.
									PROCT	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Manuale rispetto principi di separazione tra attività politico-amministrativa e gestione, non risulta presenza dell'organo di indirizzo politico/rafforzati gestionali								
									Codice di comportamento	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Medio	Medio	Medio						Tutte le risorse diligenti previste dalla legge 193/2012, dal PAIA 2017, e emanate successive modifiche a detta loro corrente.
Diare e Luoni pubblici	5	Diare/Responsabile P.O.	L_1	L_1_1	Risultante dai dati di informazioni sulla gestione del procedimento/azione di "trasparenza" - "Risultati e procedimenti" - "Tempi di procedimenti"	Risultante visibile dalla legge e da altre provvedimenti (regolamenti, decreti, circolari)		Legge	Adempimento dell'obbligo della prova di essere il titolare di diritti di gestione e sottogestione applicativa.	Accordi con soggetti privati									Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e a livello di dati, documenti e procedimenti (L. 80 n. 82 del 2000), procedure di gestione, sportelli di pubblica utilità, siti internet ed altri strumenti di gestione dell'attività della trasparenza previste dal PAIA 2017.
									Statuto	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Albanese/trapiantazione/altro rapporto	Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.							Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.
									Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Condannamento dell'entità per interessi personali, di singoli o di gruppi								Informazioni e segnalazione del processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo, funzione della trasparenza e della responsabilità nel processo.
									Circolari	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Certificati di interesse								Montepagine ad rispetto dei termini procedurali stabiliti dal presente di eventuali omissioni o ritardi che possono essere evitati o limitati con provvedimenti favorevoli previsti dal PAIA 2017.
									PROCT	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Manuale rispetto principi di separazione tra attività politico-amministrativa e gestione, non risulta presenza dell'organo di indirizzo politico/rafforzati gestionali								
									Codice di comportamento	Adempimento dell'obbligo della prova di essere un ente o un ente cui viene attribuito un pubblico servizio ai fini di attuazione del PAIA 2017.	Medio	Medio	Medio						Tutte le risorse diligenti previste dalla legge 193/2012, dal PAIA 2017, e emanate successive modifiche a detta loro corrente.

Opere e lavori pubblici	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Opere e lavori pubblici	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Opere e lavori pubblici	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Dopo i lavori pubblici	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Dopo i lavori pubblici	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Dopo i lavori pubblici	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>5</p> <p>Adempimenti speciali di lavori di importo superiore a 100.000 euro a lotto e a 100.000 di euro totali e a imprese più piccole integrate</p>	<p>1</p>	<p>Origine/Responsabile P.O.</p> <p>1, 3, 9</p>	<p>1, 3, 9</p>	<p>Richiesta giustificativa</p>	<p>SRP</p>	<p>Postulazione vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)</p>	<p>Articolato varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'equilibrato il costo di gara e di conseguire l'equilibrato il corrispettivo. In base al D.M. 10/11/17, con il scopo di assicurare l'equilibrato del corrispettivo. Correlazione a fase di affidato all'art. 201 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero approvato o approvato dal Parlamento. In ogni caso, la presenza congiunta di leggi e atti amministrativi concernenti la materia, e in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Correlazione a fase di esecuzione, art. 311 c.p. - Attribuzione della qualità, merito e del valore attribuito, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a un'ed in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Definire un indagine non rispondente a tutte le informazioni e comunicazioni, ma alla ricerca di prove interne particolari. Effettuare preventivi sul tipo, affinché abbia il controllo del contratto. Identificare l'incarico in materia di legge. OC nella fase della indagine identificativa OC. Correlazione di effettuare l'indagine identificativa degli OC. Prendere in considerazione i contributi del contratto, sia in materia di partecipazione alla gara, ovvero per l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari. Scegliere un prezzo base allo scopo di fornire il più alto valore. OC. Valore in regime procedurale e garantire una trasparenza e dell'operatività.</p>	<p>Medio</p>	<p>Medio</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, del PNA 2013, e attuative successive in materia di altre fasi contrattuali.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione, sia situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del progettista P.O.</p> <p>Origine/Responsabile P.O.</p>
<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>5</p>	<p>1</p>	<p>Origine/Responsabile P.O.</p> <p>1, 3, 9</p>	<p>1, 3, 9</p>	<p>Richiesta giustificativa</p>	<p>SRP</p>	<p>Postulazione vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)</p>	<p>Articolato varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'equilibrato il costo di gara e di conseguire l'equilibrato il corrispettivo. In base al D.M. 10/11/17, con il scopo di assicurare l'equilibrato del corrispettivo. Correlazione a fase di affidato all'art. 201 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero approvato o approvato dal Parlamento. In ogni caso, la presenza congiunta di leggi e atti amministrativi concernenti la materia, e in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Correlazione a fase di esecuzione, art. 311 c.p. - Attribuzione della qualità, merito e del valore attribuito, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a un'ed in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Definire un indagine non rispondente a tutte le informazioni e comunicazioni, ma alla ricerca di prove interne particolari. Effettuare preventivi sul tipo, affinché abbia il controllo del contratto. Identificare l'incarico in materia di legge. OC nella fase della indagine identificativa OC. Correlazione di effettuare l'indagine identificativa degli OC. Prendere in considerazione i contributi del contratto, sia in materia di partecipazione alla gara, ovvero per l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari. Scegliere un prezzo base allo scopo di fornire il più alto valore. OC. Valore in regime procedurale e garantire una trasparenza e dell'operatività.</p>	<p>Medio</p>	<p>Medio</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, del PNA 2013, e attuative successive in materia di altre fasi contrattuali.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione, sia situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del progettista P.O.</p> <p>Origine/Responsabile P.O.</p>
<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>5</p>	<p>1</p>	<p>Origine/Responsabile P.O.</p> <p>1, 3, 9</p>	<p>1, 3, 9</p>	<p>Richiesta giustificativa</p>	<p>SRP</p>	<p>Postulazione vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)</p>	<p>Articolato varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'equilibrato il costo di gara e di conseguire l'equilibrato il corrispettivo. In base al D.M. 10/11/17, con il scopo di assicurare l'equilibrato del corrispettivo. Correlazione a fase di affidato all'art. 201 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero approvato o approvato dal Parlamento. In ogni caso, la presenza congiunta di leggi e atti amministrativi concernenti la materia, e in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Correlazione a fase di esecuzione, art. 311 c.p. - Attribuzione della qualità, merito e del valore attribuito, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a un'ed in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Definire un indagine non rispondente a tutte le informazioni e comunicazioni, ma alla ricerca di prove interne particolari. Effettuare preventivi sul tipo, affinché abbia il controllo del contratto. Identificare l'incarico in materia di legge. OC nella fase della indagine identificativa OC. Correlazione di effettuare l'indagine identificativa degli OC. Prendere in considerazione i contributi del contratto, sia in materia di partecipazione alla gara, ovvero per l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari. Scegliere un prezzo base allo scopo di fornire il più alto valore. OC. Valore in regime procedurale e garantire una trasparenza e dell'operatività.</p>	<p>Medio</p>	<p>Medio</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, del PNA 2013, e attuative successive in materia di altre fasi contrattuali.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione, sia situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del progettista P.O.</p> <p>Origine/Responsabile P.O.</p>
<p>Opere e Lavori pubblici</p> <p>5</p>	<p>1</p>	<p>Origine/Responsabile P.O.</p> <p>1, 3, 9</p>	<p>1, 3, 9</p>	<p>Richiesta giustificativa</p>	<p>SRP</p>	<p>Postulazione vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)</p>	<p>Articolato varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'equilibrato il costo di gara e di conseguire l'equilibrato il corrispettivo. In base al D.M. 10/11/17, con il scopo di assicurare l'equilibrato del corrispettivo. Correlazione a fase di affidato all'art. 201 c.p. in relazione al nome di legge di regolamento, ovvero approvato o approvato dal Parlamento. In ogni caso, la presenza congiunta di leggi e atti amministrativi concernenti la materia, e in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Correlazione a fase di esecuzione, art. 311 c.p. - Attribuzione della qualità, merito e del valore attribuito, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a un'ed in tal caso, l'ignavia varrebbe preferenzialmente concesso al più alto valore. Definire un indagine non rispondente a tutte le informazioni e comunicazioni, ma alla ricerca di prove interne particolari. Effettuare preventivi sul tipo, affinché abbia il controllo del contratto. Identificare l'incarico in materia di legge. OC nella fase della indagine identificativa OC. Correlazione di effettuare l'indagine identificativa degli OC. Prendere in considerazione i contributi del contratto, sia in materia di partecipazione alla gara, ovvero per l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari, o l'individuazione di prove interne particolari. Scegliere un prezzo base allo scopo di fornire il più alto valore. OC. Valore in regime procedurale e garantire una trasparenza e dell'operatività.</p>	<p>Medio</p>	<p>Medio</p>	<p>Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, del PNA 2013, e attuative successive in materia di altre fasi contrattuali.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione, sia situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicatori da individuare a cura del progettista P.O.</p> <p>Origine/Responsabile P.O.</p>

<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1, 15</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>Obiezione proposta amministrativa</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>	<p>1, 15, 1</p>
<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1, 15</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>Aggravazione proposta e adozione amministrativa</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>	<p>1, 15, 2</p>
<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1, 16</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>Consegna in via di urgenza</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>	<p>1, 16, 1</p>

<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Opere e lavori pubblici</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>

Dopo i lavori pubblici	10	10,4	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2	10,4,2
Dopo i lavori pubblici	10	10,4	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3	10,4,3
Dopo i lavori pubblici	10	10,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4	10,4,4

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Non applicabile, materiale ricoverato al servizio di manutenzione ordinaria.

Opere e Lavori pubblici	10	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6
Opere e Lavori pubblici	10	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7
Opere e Lavori pubblici	10	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7	10,7

Definire un linguaggio non ripetitivo e
linee di affidamento/contrattazione, da
allestire e di prendere visione particolari
Estrazione preventivi ad flus affidare affidi
previsti ad un determinato CE

Accordi con soggetti privati

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Informazione e digitalizzazione del
procedimento, funzione delle procedure
informatiche, appalti, alla affidazione del
servizio pubblico e controllo sull'attività
in parte dell'attività di lavoro
prevista dal PPA 2015

Dopo i Lavori pubblici	10	10,7	10,7,5	RUP	Assorbire dimensionale	Codice di comportamento	<p>Attivazione varchi durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'equilibrato in sede di gara e di consegnare l'equilibrato al momento di assegnazione del contratto.</p> <p>Correttiva a fronte di abusi d'ufficio art. 323 c.p. in relazione al norme di legge di regolamentazione, ovvero interventi di abbinamento preventivo con gli atti del presente procedimento concorsuale e art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tema di affidamento/contrattazione, ma alla ricerca di preventivi interessi particolari.</p> <p>Effettuare preventivi sul dup. efficace affiliazione al contratto ad un determinato CI.</p> <p>Identificazione in materia di abbinamento OC nella fase della indagine identificativa OC.</p> <p>Contesto di affidazione indagine identificativa degli OC.</p> <p>Prendere visione contestuali del contratto e/o preventivo per la partecipazione alla gara ovvero per la modifica in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un preventivo base allo scopo di far sì che il contratto non sia più di quanto in regola procedurale e garantire la trasparenza e dell'assegnazione.</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 190/2012, del PNA 2013, e attuazione successive in ordine al fine del contratto.	Misure in parte attuate e in parte da attuare.	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione.	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Dopo i Lavori pubblici	10	10,7	10,7,5	RUP	Parzialmente vincibile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari, ordinanze)	Legge Linee guida ANAC PNA SPFCT Regolamenti interni Circolari Circolari SPCT	<p>Assorbire dell'ufficio della prassi procedurale in fase di assegnazione e soggetti applicativi.</p> <p>Assorbire dell'ufficio della ricerca di fine di bloccare una gara o un risultato di un mezzo tecnico di qualità, merito e di consegnare un abbinamento di regolamentazione.</p> <p>Assorbire dell'ufficio del MEPA o di altri mezzi amministrativi per effettuare l'ODIA in materia di preventivi - contestuale la partecipazione all'OC, affidabile e ad altri criteri regolati dal dup.</p> <p>Assorbire della regola sull'affidamento dello stesso abbinamento degli OC.</p> <p>Accettare, per art. 311 c.p. per atti, regol e altre norme non di risultato interno.</p> <p>Assorbire varchi durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'equilibrato in sede di gara e di consegnare l'equilibrato al momento di assegnazione del contratto.</p> <p>Correttiva a fronte di abusi d'ufficio art. 323 c.p. in relazione al norme di legge di regolamentazione, ovvero interventi di abbinamento preventivo con gli atti del presente procedimento concorsuale e art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tema di affidamento/contrattazione, ma alla ricerca di preventivi interessi particolari.</p> <p>Effettuare preventivi sul dup. efficace affiliazione al contratto ad un determinato CI.</p> <p>Identificazione in materia di abbinamento OC nella fase della indagine identificativa OC.</p> <p>Contesto di affidazione indagine identificativa degli OC.</p> <p>Prendere visione contestuali del contratto e/o preventivo per la partecipazione alla gara ovvero per la modifica in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un preventivo base allo scopo di far sì che il contratto non sia più di quanto in regola procedurale e garantire la trasparenza e dell'assegnazione.</p>	Accordi con soggetti privati	Assorbimento/trasparenza/efficienza trasparenza e documentazione	Condizionamento dell'affiliazione per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 190/2012, del PNA 2013, e attuazione successive in ordine al fine del contratto.	Misure in parte attuate e in parte da attuare.	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione.	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Dopo i Lavori pubblici	10	10,8	10,8,1	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincibile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circari, ordinanze)	Legge Statuti Regolamenti dell'Ente e di altri Amministrazioni Circolari SPFCT Codice di comportamento	<p>Assorbire dell'ufficio della prassi procedurale in fase di assegnazione e soggetti applicativi.</p> <p>Assorbire dell'ufficio della ricerca di fine di bloccare una gara o un risultato di un mezzo tecnico di qualità, merito e di consegnare un abbinamento di regolamentazione.</p> <p>Assorbire dell'ufficio del MEPA o di altri mezzi amministrativi per effettuare l'ODIA in materia di preventivi - contestuale la partecipazione all'OC, affidabile e ad altri criteri regolati dal dup.</p> <p>Assorbire della regola sull'affidamento dello stesso abbinamento degli OC.</p> <p>Accettare, per art. 311 c.p. per atti, regol e altre norme non di risultato interno.</p> <p>Attivazione varchi durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'equilibrato in sede di gara e di consegnare l'equilibrato al momento di assegnazione del contratto.</p> <p>Correttiva a fronte di abusi d'ufficio art. 323 c.p. in relazione al norme di legge di regolamentazione, ovvero interventi di abbinamento preventivo con gli atti del presente procedimento concorsuale e art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tema di affidamento/contrattazione, ma alla ricerca di preventivi interessi particolari.</p> <p>Effettuare preventivi sul dup. efficace affiliazione al contratto ad un determinato CI.</p> <p>Identificazione in materia di abbinamento OC nella fase della indagine identificativa OC.</p> <p>Contesto di affidazione indagine identificativa degli OC.</p> <p>Prendere visione contestuali del contratto e/o preventivo per la partecipazione alla gara ovvero per la modifica in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un preventivo base allo scopo di far sì che il contratto non sia più di quanto in regola procedurale e garantire la trasparenza e dell'assegnazione.</p>	Accordi con soggetti privati	Assorbimento/trasparenza/efficienza trasparenza e documentazione	Condizionamento dell'affiliazione per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 190/2012, del PNA 2013, e attuazione successive in ordine al fine del contratto.	Misure in parte attuate e in parte da attuare.	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione.	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Dopo i Lavori pubblici	10					Legge Statuti Regolamenti dell'Ente e di altri Amministrazioni	<p>Assorbire dell'ufficio della prassi procedurale in fase di assegnazione e soggetti applicativi.</p> <p>Assorbire dell'ufficio della ricerca di fine di bloccare una gara o un risultato di un mezzo tecnico di qualità, merito e di consegnare un abbinamento di regolamentazione.</p> <p>Assorbire dell'ufficio del MEPA o di altri mezzi amministrativi per effettuare l'ODIA in materia di preventivi - contestuale la partecipazione all'OC, affidabile e ad altri criteri regolati dal dup.</p> <p>Assorbire della regola sull'affidamento dello stesso abbinamento degli OC.</p> <p>Accettare, per art. 311 c.p. per atti, regol e altre norme non di risultato interno.</p> <p>Attivazione varchi durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire l'equilibrato in sede di gara e di consegnare l'equilibrato al momento di assegnazione del contratto.</p> <p>Correttiva a fronte di abusi d'ufficio art. 323 c.p. in relazione al norme di legge di regolamentazione, ovvero interventi di abbinamento preventivo con gli atti del presente procedimento concorsuale e art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico, comunque tenuto a dare la precedenza stabilmente, a art. 311 c.p. abbinamento della qualità, merito e del valore artistico.</p> <p>Definire un indagine non rispondente al tema di affidamento/contrattazione, ma alla ricerca di preventivi interessi particolari.</p> <p>Effettuare preventivi sul dup. efficace affiliazione al contratto ad un determinato CI.</p> <p>Identificazione in materia di abbinamento OC nella fase della indagine identificativa OC.</p> <p>Contesto di affidazione indagine identificativa degli OC.</p> <p>Prendere visione contestuali del contratto e/o preventivo per la partecipazione alla gara ovvero per la modifica in fase di esecuzione.</p> <p>Spiegare un preventivo base allo scopo di far sì che il contratto non sia più di quanto in regola procedurale e garantire la trasparenza e dell'assegnazione.</p>	Accordi con soggetti privati	Assorbimento/trasparenza/efficienza trasparenza e documentazione	Condizionamento dell'affiliazione per interessi particolari, di singoli o di gruppi	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 190/2012, del PNA 2013, e attuazione successive in ordine al fine del contratto.	Misure in parte attuate e in parte da attuare.	In fase di progettazione ed attuazione entro tempi indicati nella progettazione.	Indicatori da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.

Opere e lavori pubblici	10		10_19	10_18_1	Obiezione proposta o adozione	NUP	Parzialmente rinviata dalla legge e in attesa di parere (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Assenza della regola sull'affidamento delle forniture e l'acquisto di documenti dalla beneficenza degli OC</p> <p>FFPCT</p> <p>Accettare, per sei o per altri, regali e altre simili cose di modesto valore</p> <p>Annunciar variati durante le feste esistenti nel cantiere, di non di carattere all'equivalente di ricevere in contante affettive in sede di gara o di consegnare il 7/10/2015. Il regolamento, in base al 221 p.1., in violazione di norme di legge di regolamento, ovvero analogo a: allegati preventivi conpagna i negli atti con preventivi deconcomente procurati in e ad altri con licenze di lavoro (patrimonio) opere</p> <p>Commette il reato di concussione, art. 311 p.1., abusando della qualità rivestita o del potere pubblico, costringere taluno a dare o a permettere indebitamente, a se o al suo beneficiario, vantaggi taluno o altro a danno economico. OC</p> <p>Definire un indagine non rispondente a una di affidamento/contrattuali con alla volontà di prendere interesse particolare Edizione presente sul fup, affettive affici (contatti ad un ente) OC</p> <p>Identificazione in materia di indagini OC nella fase della indagine identificata degli OC</p> <p>Concorso di affettive indagine identificata degli OC</p> <p>Prevedere l'uscita contrattuale del beneficiario e la partecipazione alla gara con voce per contenzioso modifico le fase di esecuzione</p> <p>Scegliere un strada base allo scopo di favorire in non diversità con i OC</p> <p>Violare in regime procedurale e garantire della trasparenza e dell'anticorruzione</p>	<p>Conflitto di interesse</p> <p>Manovra rispetto principi di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, per evitare l'oggettiva dell'oggettivo di violare politico-morali/gestione</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, art. PNA 2015, a emanare l'occasione storica o alle fasi normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	10		10_19	10_18_2	Approvazione proposta e adozione amministrativa	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente rinviata dalla legge e in attesa di parere (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Assenza dell'articolo della proposta contenibile o fine di agenzia o soggetti regolatori</p> <p>Tabella</p> <p>Assenza dell'articolo della norma o fine di blocco una gara o un risultato o un risultato finale di qualità, altri o di contenzioso con il contratto all'appaltatore</p> <p>Regolamenti dell'OC e di altre Amministrazioni</p> <p>Assenza dell'articolo del MEPA o di altri licenze esistenti per affare COA in assenza di procedure - contenzioso in materia di qualità, altri o di contenzioso con il contratto all'appaltatore</p> <p>Chiodi</p> <p>Assenza della regola sull'affidamento delle forniture e l'acquisto di documenti dalla beneficenza degli OC</p> <p>FFPCT</p> <p>Accettare, per sei o per altri, regali e altre simili cose di modesto valore</p> <p>Annunciar variati durante le feste esistenti nel cantiere, di non di carattere all'equivalente di ricevere in contante affettive in sede di gara o di consegnare il 7/10/2015. Il regolamento, in base al 221 p.1., in violazione di norme di legge di regolamento, ovvero analogo a: allegati preventivi conpagna i negli atti con preventivi deconcomente procurati in e ad altri con licenze di lavoro (patrimonio) opere</p> <p>Commette il reato di concussione, art. 311 p.1., abusando della qualità rivestita o del potere pubblico, costringere taluno a dare o a permettere indebitamente, a se o al suo beneficiario, vantaggi taluno o altro a danno economico. OC</p> <p>Definire un indagine non rispondente a una di affidamento/contrattuali con alla volontà di prendere interesse particolare Edizione presente sul fup, affettive affici (contatti ad un ente) OC</p> <p>Identificazione in materia di indagini OC nella fase della indagine identificata degli OC</p> <p>Concorso di affettive indagine identificata degli OC</p> <p>Prevedere l'uscita contrattuale del beneficiario e la partecipazione alla gara con voce per contenzioso modifico le fase di esecuzione</p> <p>Scegliere un strada base allo scopo di favorire in non diversità con i OC</p> <p>Violare in regime procedurale e garantire della trasparenza e dell'anticorruzione</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Abuso/manipolazione/altius temporibus in materia di documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi personali, di singoli o di gruppi</p> <p>Conflitto di interesse</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, art. PNA 2015, a emanare l'occasione storica o alle fasi normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere e lavori pubblici	10		10_20	10_20_1	Consegna in via di urgenza	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente rinviata dalla legge e in attesa di parere (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Assenza dell'articolo della proposta contenibile o fine di agenzia o soggetti regolatori</p> <p>Tabella</p> <p>Assenza dell'articolo della norma o fine di blocco una gara o un risultato o un risultato finale di qualità, altri o di contenzioso con il contratto all'appaltatore</p> <p>Regolamenti dell'OC e di altre Amministrazioni</p> <p>Assenza dell'articolo del MEPA o di altri licenze esistenti per affare COA in assenza di procedure - contenzioso in materia di qualità, altri o di contenzioso con il contratto all'appaltatore</p> <p>Chiodi</p> <p>Assenza della regola sull'affidamento delle forniture e l'acquisto di documenti dalla beneficenza degli OC</p> <p>FFPCT</p> <p>Accettare, per sei o per altri, regali e altre simili cose di modesto valore</p> <p>Annunciar variati durante le feste esistenti nel cantiere, di non di carattere all'equivalente di ricevere in contante affettive in sede di gara o di consegnare il 7/10/2015. Il regolamento, in base al 221 p.1., in violazione di norme di legge di regolamento, ovvero analogo a: allegati preventivi conpagna i negli atti con preventivi deconcomente procurati in e ad altri con licenze di lavoro (patrimonio) opere</p> <p>Commette il reato di concussione, art. 311 p.1., abusando della qualità rivestita o del potere pubblico, costringere taluno a dare o a permettere indebitamente, a se o al suo beneficiario, vantaggi taluno o altro a danno economico. OC</p> <p>Definire un indagine non rispondente a una di affidamento/contrattuali con alla volontà di prendere interesse particolare Edizione presente sul fup, affettive affici (contatti ad un ente) OC</p> <p>Identificazione in materia di indagini OC nella fase della indagine identificata degli OC</p> <p>Concorso di affettive indagine identificata degli OC</p> <p>Prevedere l'uscita contrattuale del beneficiario e la partecipazione alla gara con voce per contenzioso modifico le fase di esecuzione</p> <p>Scegliere un strada base allo scopo di favorire in non diversità con i OC</p> <p>Violare in regime procedurale e garantire della trasparenza e dell'anticorruzione</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Abuso/manipolazione/altius temporibus in materia di documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi personali, di singoli o di gruppi</p> <p>Conflitto di interesse</p> <p>Manovra rispetto principi di separazione tra attività pubblico-amministrativa e gestione, per evitare l'oggettiva dell'oggettivo di violare politico-morali/gestione</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, art. PNA 2015, a emanare l'occasione storica o alle fasi normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/F.D.	Dirigente/Responsabile P.O.
							Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012, art. PNA 2015, a emanare l'occasione storica o alle fasi normative		<p>Accordi con soggetti privati</p>								

		COMPILAZIONE VUOTI INDICAZIONI IN RELAZIONE ALLE REGOLE ANCHE IN CASO DI DIFFERENZE PROCESSI A FINE DEL RISK-MANAGEMENT																												
Opere a lavori pubblici	12	12_1	12_1	Revisione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento/contratto di "autorizzazione regolamentare", "licenze e permessi" e "piange di permessi"	Direttore/Responsabile P.O.	Del tutto visibile	PFDCI	Assistone, per nr° o per altri, regol e altre altre con di rischio zero	Mercato rispetto principio di trasparenza e libero concorrenza e gestione, con modalità espresse dall'ingegnere di rischio, sotto l'aspetto gestionale	Ado	Ado	Ado	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 105/2014, del PNA 2013, e in materia autorizzativa nonché di altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ma situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicati da individuare a cura del progettante P.O.	Direttore/Responsabile P.O.													
Opere a lavori pubblici	12	12_1	12_1,2	Revisione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento/contratto di "autorizzazione regolamentare", "licenze e permessi" e "piange di permessi"	Direttore/Responsabile P.O.	Parzialmente visibile dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, decreti, circari, ordinanze d'ufficio)	Legge	Assunzione dell'obbligo della propria contrattazione e fine di agenzia e soggetti regolamentari	Accordi con soggetti privati	Sakko	Assunzione dell'obbligo della ricerca di fine di ricerca una gara o un risultato di cui risultato dovuto da quello stesso o il contratto di concessione di appalto/autorizzazione	Assunzione/trasparenza/efficienza rapporti e informazioni e documentazione	Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi amministrativi per effettuare la ricerca di un risultato di cui risultato dovuto da quello stesso o il contratto di concessione di appalto/autorizzazione	Conferma di incarichi per incarichi incaricati, di singoli o di gruppi	Conferma di incarichi	PFDCI	Assistone, per nr° o per altri, regol e altre altre con di rischio zero	Mercato rispetto principio di trasparenza e libero concorrenza e gestione, con modalità espresse dall'ingegnere di rischio, sotto l'aspetto gestionale	Ado	Ado	Ado	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 105/2014, del PNA 2013, e in materia autorizzativa nonché di altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ma situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicati da individuare a cura del progettante P.O.	Direttore/Responsabile P.O.			
Opere a lavori pubblici	12	12_1	12_1,3	Revisione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento/contratto di "autorizzazione regolamentare", "licenze e permessi" e "piange di permessi"	Direttore/Responsabile P.O.	Del tutto visibile	Legge	Assunzione dell'obbligo della propria contrattazione e fine di agenzia e soggetti regolamentari	Accordi con soggetti privati	Sakko	Assunzione dell'obbligo della ricerca di fine di ricerca una gara o un risultato di cui risultato dovuto da quello stesso o il contratto di concessione di appalto/autorizzazione	Assunzione/trasparenza/efficienza rapporti e informazioni e documentazione	Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi amministrativi per effettuare la ricerca di un risultato di cui risultato dovuto da quello stesso o il contratto di concessione di appalto/autorizzazione	Conferma di incarichi per incarichi incaricati, di singoli o di gruppi	Conferma di incarichi	PFDCI	Assistone, per nr° o per altri, regol e altre altre con di rischio zero	Mercato rispetto principio di trasparenza e libero concorrenza e gestione, con modalità espresse dall'ingegnere di rischio, sotto l'aspetto gestionale	Ado	Ado	Ado	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 105/2014, del PNA 2013, e in materia autorizzativa nonché di altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ma situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicati da individuare a cura del progettante P.O.	Direttore/Responsabile P.O.			
Opere a lavori pubblici	12	12_1	12_1,3	Revisione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento/contratto di "autorizzazione regolamentare", "licenze e permessi" e "piange di permessi"	Direttore/Responsabile P.O.	Del tutto visibile	Legge	Assunzione dell'obbligo della propria contrattazione e fine di agenzia e soggetti regolamentari	Accordi con soggetti privati	Sakko	Assunzione dell'obbligo della ricerca di fine di ricerca una gara o un risultato di cui risultato dovuto da quello stesso o il contratto di concessione di appalto/autorizzazione	Assunzione/trasparenza/efficienza rapporti e informazioni e documentazione	Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni	Assunzione dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi amministrativi per effettuare la ricerca di un risultato di cui risultato dovuto da quello stesso o il contratto di concessione di appalto/autorizzazione	Conferma di incarichi per incarichi incaricati, di singoli o di gruppi	Conferma di incarichi	PFDCI	Assistone, per nr° o per altri, regol e altre altre con di rischio zero	Mercato rispetto principio di trasparenza e libero concorrenza e gestione, con modalità espresse dall'ingegnere di rischio, sotto l'aspetto gestionale	Ado	Ado	Ado	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 105/2014, del PNA 2013, e in materia autorizzativa nonché di altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione ma situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indicati da individuare a cura del progettante P.O.	Direttore/Responsabile P.O.			

Opere a lavori pubblici	10	12, 4	12, 4, 4	Selezione mediante richiesta di offerta (prezzo) o sul mercato libero	LUP	Positivamente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge Assenza dell'obbligo della stampa periodica o fine di agenzia o soggetto aggiudicatario</p> <p>PNA Assenza dell'obbligo della ricerca al fine di documentare una gara o di realizzare un lavoro diverso da quello abituale o di condurre un'attività di progettazione</p> <p>SPDCT Assenza dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per effettuare l'OLA in senso di principio - condotta in materia di affidamenti e su criteri legati dal RU</p> <p>Regolamento stampa Assenza della regola dell'affidamento diretto o inaccettabilità documentata della giustificazione degli OC</p> <p>Clusdet Acquistare, per un lotto o per altri, legati o altre lotte non di medio valore</p> <p>Clusdet SPDCT Anzitutto valutati durante la fase esecutiva del contratto, in base al criterio di affidamento (prezzo) o sul mercato libero o su altri criteri di affidamento</p> <p>Clusdet SPDCT Anzitutto valutati durante la fase esecutiva del contratto, in base al criterio di affidamento (prezzo) o sul mercato libero o su altri criteri di affidamento</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/trasposizione/affidato integrato e informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'offerta/ per interessi particolari, di singoli o di gruppi legati dal RU</p> <p>Controfile di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, con modalità regolamentari dell'ordine pubblico nell'attività gestionale</p>	<p>Acceso telematico a dati, documenti e procedimenti (d.lgs. n. 52 del 2002), autorizzazione all'affidamento del contratto pubblico e controllo sull'attività di parte dell'attività di parte amministrativa (art. 31 del PNA 2015)</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la trasparenza del processo e alla sicurezza del "client" (non controllabili con l'ente) e alla responsabilità della trasparenza del processo (art. 31 del PNA 2015), in senso di affidamento diretto o in accettazione di incarico</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionale all'eventuale inadempienza o ritardo del processo e a eventuali sanzioni amministrative (art. 31 del PNA 2015)</p> <p>Misure in parte attuata e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione o situazione esteri rispetto indicatori nella progettazione</p> <p>Indicatori da realizzare a cura del Disegnato/DO</p> <p>Disegnato/Responsabile P.O.</p>
Opere a lavori pubblici	10	12, 5	12, 5, 1	Base elettronica senza possibilità di presentazione - presenza di soggetti giurati e paritari di valore	Dignato di indirizzo pubblico	Assente documentata	<p>Legge Assenza dell'obbligo della stampa periodica o fine di agenzia o soggetto aggiudicatario</p> <p>PNA Assenza dell'obbligo della ricerca al fine di documentare una gara o di realizzare un lavoro diverso da quello abituale o di condurre un'attività di progettazione</p> <p>SPDCT Assenza dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per effettuare l'OLA in senso di principio - condotta in materia di affidamenti e su criteri legati dal RU</p> <p>Regolamento stampa Assenza della regola dell'affidamento diretto o inaccettabilità documentata della giustificazione degli OC</p> <p>Clusdet Acquistare, per un lotto o per altri, legati o altre lotte non di medio valore</p> <p>Clusdet SPDCT Anzitutto valutati durante la fase esecutiva del contratto, in base al criterio di affidamento (prezzo) o sul mercato libero o su altri criteri di affidamento</p> <p>Clusdet SPDCT Anzitutto valutati durante la fase esecutiva del contratto, in base al criterio di affidamento (prezzo) o sul mercato libero o su altri criteri di affidamento</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/trasposizione/affidato integrato e informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'offerta/ per interessi particolari, di singoli o di gruppi legati dal RU</p> <p>Controfile di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, con modalità regolamentari dell'ordine pubblico nell'attività gestionale</p>	<p>Acceso telematico a dati, documenti e procedimenti (d.lgs. n. 52 del 2002), autorizzazione all'affidamento del contratto pubblico e controllo sull'attività di parte dell'attività di parte amministrativa (art. 31 del PNA 2015)</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la trasparenza del processo e alla sicurezza del "client" (non controllabili con l'ente) e alla responsabilità della trasparenza del processo (art. 31 del PNA 2015), in senso di affidamento diretto o in accettazione di incarico</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionale all'eventuale inadempienza o ritardo del processo e a eventuali sanzioni amministrative (art. 31 del PNA 2015)</p> <p>Misure in parte attuata e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione o situazione esteri rispetto indicatori nella progettazione</p> <p>Indicatori da realizzare a cura del Disegnato/DO</p> <p>Disegnato/Responsabile P.O.</p>
Opere a lavori pubblici	10	12, 6	12, 6, 1	Base elettronica senza possibilità di presentazione - presenza di soggetti giurati e paritari di valore	Dignato/Responsabile P.O.	Positivamente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge Assenza dell'obbligo della stampa periodica o fine di agenzia o soggetto aggiudicatario</p> <p>PNA Assenza dell'obbligo della ricerca al fine di documentare una gara o di realizzare un lavoro diverso da quello abituale o di condurre un'attività di progettazione</p> <p>SPDCT Assenza dell'obbligo del MEPA o di altri mezzi elettronici per effettuare l'OLA in senso di principio - condotta in materia di affidamenti e su criteri legati dal RU</p> <p>Regolamento stampa Assenza della regola dell'affidamento diretto o inaccettabilità documentata della giustificazione degli OC</p> <p>Clusdet Acquistare, per un lotto o per altri, legati o altre lotte non di medio valore</p> <p>Clusdet SPDCT Anzitutto valutati durante la fase esecutiva del contratto, in base al criterio di affidamento (prezzo) o sul mercato libero o su altri criteri di affidamento</p> <p>Clusdet SPDCT Anzitutto valutati durante la fase esecutiva del contratto, in base al criterio di affidamento (prezzo) o sul mercato libero o su altri criteri di affidamento</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/trasposizione/affidato integrato e informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'offerta/ per interessi particolari, di singoli o di gruppi legati dal RU</p> <p>Controfile di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, con modalità regolamentari dell'ordine pubblico nell'attività gestionale</p>	<p>Acceso telematico a dati, documenti e procedimenti (d.lgs. n. 52 del 2002), autorizzazione all'affidamento del contratto pubblico e controllo sull'attività di parte dell'attività di parte amministrativa (art. 31 del PNA 2015)</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la trasparenza del processo e alla sicurezza del "client" (non controllabili con l'ente) e alla responsabilità della trasparenza del processo (art. 31 del PNA 2015), in senso di affidamento diretto o in accettazione di incarico</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedimentali, funzionale all'eventuale inadempienza o ritardo del processo e a eventuali sanzioni amministrative (art. 31 del PNA 2015)</p> <p>Misure in parte attuata e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione o situazione esteri rispetto indicatori nella progettazione</p> <p>Indicatori da realizzare a cura del Disegnato/DO</p> <p>Disegnato/Responsabile P.O.</p>

		INFORMAZIONI PRINCIPALI SUL PROCESSO																
Dopo i lavori pubblici	14	INFORMAZIONI PRINCIPALI SUL PROCESSO RIF. PROC. "CANTIERE" 14/2017 (S. 150) - INTERPRETARE IL CONTESTO INFORMATIVO DELLA RENDICONTAZIONE INFORMATIVA IN RELAZIONE ALLE MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO E ALLE MODALITÀ DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO INFORMATICO	H_1	H_1.1	Individuazione procedimenti/processi notificati agli organi di competenza (SIGEP/DO-Fin/Prestazioni/Panoramica delle attività operative) - Area delle attività operative - Area delle attività operative - Area delle attività operative	Dipartimento F. O.	Partecipazione vissuta dalla legge e da altre norme regolamentari, statali, regionali, ecc.	Gli amministratori generali	Comunicazione e informazione	Accordo con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.
Dopo i lavori pubblici	14	Piani delle iniziative (RPT) relativi ad attività di tipo generale	H_1	H_1.2	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento (RPT) relativi ad attività di tipo generale	Dipartimento/Responsabile F. O.	Partecipazione vissuta dalla legge e da altre norme regolamentari, statali, regionali, ecc.	Regolamenti dell'Ente e altre Amministrazioni	Accordi con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.	
Dopo i lavori pubblici	14	Piani delle iniziative (RPT) relativi ad attività di tipo generale	H_1	H_1.3	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento (RPT) relativi ad attività di tipo generale	Dipartimento/Responsabile F. O.	Partecipazione vissuta dalla legge e da altre norme regolamentari, statali, regionali, ecc.	Regolamenti dell'Ente e altre Amministrazioni	Accordi con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.	
Dopo i lavori pubblici	14	Piani delle iniziative (RPT) relativi ad attività di tipo generale	H_1	H_1.4	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento (RPT) relativi ad attività di tipo generale	Dipartimento/Responsabile F. O.	Partecipazione vissuta dalla legge e da altre norme regolamentari, statali, regionali, ecc.	Regolamenti dell'Ente e altre Amministrazioni	Accordi con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.	
Dopo i lavori pubblici	14	Piani delle iniziative (RPT) relativi ad attività di tipo generale	H_1	H_1.5	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento (RPT) relativi ad attività di tipo generale	Dipartimento/Responsabile F. O.	Partecipazione vissuta dalla legge e da altre norme regolamentari, statali, regionali, ecc.	Regolamenti dell'Ente e altre Amministrazioni	Accordi con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.	
Dopo i lavori pubblici	14	Piani delle iniziative (RPT) relativi ad attività di tipo generale	H_1	H_1.5	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento (RPT) relativi ad attività di tipo generale	Dipartimento/Responsabile F. O.	Partecipazione vissuta dalla legge e da altre norme regolamentari, statali, regionali, ecc.	Regolamenti dell'Ente e altre Amministrazioni	Accordi con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.	
Dopo i lavori pubblici	14	Piani delle iniziative (RPT) relativi ad attività di tipo generale	H_2	H_2.1	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento (RPT) relativi ad attività di tipo generale	Dipartimento/Responsabile F. O.	Discrezionalità	Regolamento interno	Accordi con soggetti privati				Tutte le nuove obbligazioni previste dalla legge 10/2010, in materia di: assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato, assunzione di personale con contratto a tempo determinato	Monitoraggio ed attuazione del servizio, funzionale alla individuazione del personale e alla attuazione del servizio	Misure in parte assolute e in parte da attuare	In fase di progettazione sia situazione entro tempi indicati nella programmazione	Indikator da individuare e cura del progettante F. O.	

Opere a lavori pubblici	14	H, G		H, G, I	previdimenti dei dirigenti amministrativi di base della D.L. n. 1 del 19/01/2012, art. 4, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"	Responsabile pubblicazione	Per tutta l'azienda	PTPCT	<p>Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Obiettivo di affidare contratti sull'opera nel rispetto di convenzioni, esec. locale, parità di servizio, cura di servizio</p> <p>Obiettivo di fornire ai servizi significativi con adeguazione della base di mercato</p> <p>Obiettivo di investire nel tessuto di aziende</p> <p>Obiettivo di potenziare i servizi nei 40 comuni di cui è composta l'azienda</p> <p>Obiettivo di assicurare un servizio a tutti i cittadini</p>	Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Conferma di interesse</p> <p>Manuale rispetto principi di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestionale, non necessita esplicito dell'ingente di indirizzo nelle "differenziali"</p>	NO	NO	NO	NO	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, tenuto conto di eventuali di variazioni o trend che possono essere oggetto di denuncia secondo l'art. 15, comma 1, lett. a), del D.L. n. 1 del 19/01/2012</p>	Manore in parte attuale e in parte da attuare	Il fine di progettazione sia attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicati da individuare a cura del Dirigente/D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	14	H, 7	Fase della prevenzione della corruzione e degli altri rischi di prevenzione durante il processo	H, 7, 1	REPORT della misura di prevenzione della corruzione e degli altri rischi nel processo	Responsabile del procedimento	Previdimenti vincolati dalla legge	Linea guida ANAC	<p>Altre risorse finanziarie del controllo, senza oneri per i cittadini</p> <p>Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Obiettivo di affidare contratti sull'opera nel rispetto di convenzioni, esec. locale, parità di servizio, cura di servizio</p> <p>Obiettivo di fornire ai servizi significativi con adeguazione della base di mercato</p> <p>Obiettivo di investire nel tessuto di aziende</p> <p>Obiettivo di potenziare i servizi nei 40 comuni di cui è composta l'azienda</p> <p>Obiettivo di assicurare un servizio a tutti i cittadini</p>	Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Conferma di interesse</p> <p>Manuale rispetto principi di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestionale, non necessita esplicito dell'ingente di indirizzo nelle "differenziali"</p>	NO	NO	NO	NO	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, tenuto conto di eventuali di variazioni o trend che possono essere oggetto di denuncia secondo l'art. 15, comma 1, lett. a), del D.L. n. 1 del 19/01/2012</p>	Manore in parte attuale e in parte da attuare	Il fine di progettazione sia attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicati da individuare a cura del Dirigente/D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	14	H, 8	Fase della prevenzione della corruzione e degli altri rischi di prevenzione durante il processo	H, 8, 1	Previdimenti REPORT della misura di prevenzione della corruzione attuata nel processo di PCT e comunicazione del REPORT nel tessuto amministrativo di tutti gli uffici aziendali nei confronti del DDC	Responsabile del procedimento	Per tutta l'azienda	PTPCT	<p>Altre risorse finanziarie del controllo, senza oneri per i cittadini</p> <p>Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Obiettivo di affidare contratti sull'opera nel rispetto di convenzioni, esec. locale, parità di servizio, cura di servizio</p> <p>Obiettivo di fornire ai servizi significativi con adeguazione della base di mercato</p> <p>Obiettivo di investire nel tessuto di aziende</p> <p>Obiettivo di potenziare i servizi nei 40 comuni di cui è composta l'azienda</p> <p>Obiettivo di assicurare un servizio a tutti i cittadini</p>	Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Conferma di interesse</p> <p>Manuale rispetto principi di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestionale, non necessita esplicito dell'ingente di indirizzo nelle "differenziali"</p>	NO	NO	NO	NO	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, tenuto conto di eventuali di variazioni o trend che possono essere oggetto di denuncia secondo l'art. 15, comma 1, lett. a), del D.L. n. 1 del 19/01/2012</p>	Manore in parte attuale e in parte da attuare	Il fine di progettazione sia attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicati da individuare a cura del Dirigente/D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	14	H, 8	Fase di controllo monitoraggio situazione stessa autorizzativa	H, 8, 1	Conferma la misura contenuta nel PTPCT REPORT della misura attuata	PCT	Per tutta l'azienda	PTPCT	<p>Altre risorse finanziarie del controllo, senza oneri per i cittadini</p> <p>Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Obiettivo di affidare contratti sull'opera nel rispetto di convenzioni, esec. locale, parità di servizio, cura di servizio</p> <p>Obiettivo di fornire ai servizi significativi con adeguazione della base di mercato</p> <p>Obiettivo di investire nel tessuto di aziende</p> <p>Obiettivo di potenziare i servizi nei 40 comuni di cui è composta l'azienda</p> <p>Obiettivo di assicurare un servizio a tutti i cittadini</p>	Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Conferma di interesse</p> <p>Manuale rispetto principi di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestionale, non necessita esplicito dell'ingente di indirizzo nelle "differenziali"</p>	NO	NO	NO	NO	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, tenuto conto di eventuali di variazioni o trend che possono essere oggetto di denuncia secondo l'art. 15, comma 1, lett. a), del D.L. n. 1 del 19/01/2012</p>	Manore in parte attuale e in parte da attuare	Il fine di progettazione sia attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicati da individuare a cura del Dirigente/D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	14	H, 10	Fase di prevenzione della corruzione, misure della prevenzione della diffusione delle notizie di prevenzione all'interno degli uffici gestionali e individuali del Puro, alla prevenzione di documenti strategici, diffusi	H, 10, 1	Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PTPCT, nei manuali delle linee organizzative e il medio affollamento delle misure di prevenzione. Le altre risorse finanziarie del controllo, senza oneri per i cittadini	PCT	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti	<p>Altre risorse finanziarie del controllo, senza oneri per i cittadini</p> <p>Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Obiettivo di affidare contratti sull'opera nel rispetto di convenzioni, esec. locale, parità di servizio, cura di servizio</p> <p>Obiettivo di fornire ai servizi significativi con adeguazione della base di mercato</p> <p>Obiettivo di investire nel tessuto di aziende</p> <p>Obiettivo di potenziare i servizi nei 40 comuni di cui è composta l'azienda</p> <p>Obiettivo di assicurare un servizio a tutti i cittadini</p>	Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Conferma di interesse</p> <p>Manuale rispetto principi di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestionale, non necessita esplicito dell'ingente di indirizzo nelle "differenziali"</p>	NO	NO	NO	NO	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, tenuto conto di eventuali di variazioni o trend che possono essere oggetto di denuncia secondo l'art. 15, comma 1, lett. a), del D.L. n. 1 del 19/01/2012</p>	Manore in parte attuale e in parte da attuare	Il fine di progettazione sia attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicati da individuare a cura del Dirigente/D.	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	14	H, 11	Fase della prevenzione della corruzione e degli altri rischi di prevenzione durante il processo	H, 11, 1	Sondaggi, interviste e altre azioni volte a creare il clima di prevenzione dei rischi di corruzione	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti	<p>Altre risorse finanziarie del controllo, senza oneri per i cittadini</p> <p>Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale"</p> <p>Linea guida ANAC</p> <p>Obiettivo di affidare contratti sull'opera nel rispetto di convenzioni, esec. locale, parità di servizio, cura di servizio</p> <p>Obiettivo di fornire ai servizi significativi con adeguazione della base di mercato</p> <p>Obiettivo di investire nel tessuto di aziende</p> <p>Obiettivo di potenziare i servizi nei 40 comuni di cui è composta l'azienda</p> <p>Obiettivo di assicurare un servizio a tutti i cittadini</p>	Conferma i fatti di cui all'art. 317 L. n. 44 del 28/02/2001, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Conferma di interesse</p> <p>Manuale rispetto principi di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestionale, non necessita esplicito dell'ingente di indirizzo nelle "differenziali"</p>	NO	NO	NO	NO	Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, art. 1, comma 1, lett. b), "differenziali, aumenti nella dotazione e nelle risorse di "funzionamento trasversale" <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, tenuto conto di eventuali di variazioni o trend che possono essere oggetto di denuncia secondo l'art. 15, comma 1, lett. a), del D.L. n. 1 del 19/01/2012</p>	Manore in parte attuale e in parte da attuare	Il fine di progettazione sia attuazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicati da individuare a cura del Dirigente/D.	Dirigente/Responsabile P.O.

Opere a lavori pubblici	16	H_2	Fase iniziale senza responsabile del procedimento	H_2,1	Design/Responsabile P.O.	Discontinua	Legge	<p>Definire regole specifiche tecniche ed assi...</p> <p>Definire un budgeting non ripartito e...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p>	Accordi con soggetti privati									Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti (L. n. 52 del 2005). Funzione di affiliazione all'amministrazione entro l'orario di ufficio. Affidamento in patria dell'attività tecnica amministrativa (L. n. 30 del 2002). Informazione e digitalizzazione del processo. Funzione alla responsabilità del rischio di progetto e alla riduzione del rischio "NonCP" non controllati con funzione della responsabilità per quanto non può essere prevista dal PNA (2015) in termini di risultati ottenuti dalla progettazione della misura.				
Opere a lavori pubblici	16	H_2,2	Fase iniziale senza responsabile del procedimento	H_2,1	Design/Responsabile P.O.	Discontinua	Legge	<p>Definire regole specifiche tecniche ed assi...</p> <p>Definire un budgeting non ripartito e...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p>	Accordi con soggetti privati										Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti (L. n. 52 del 2005). Funzione di affiliazione all'amministrazione entro l'orario di ufficio. Affidamento in patria dell'attività tecnica amministrativa (L. n. 30 del 2002). Informazione e digitalizzazione del processo. Funzione alla responsabilità del rischio di progetto e alla riduzione del rischio "NonCP" non controllati con funzione della responsabilità per quanto non può essere prevista dal PNA (2015) in termini di risultati ottenuti dalla progettazione della misura.			
Opere a lavori pubblici	16	H_3	Fase iniziale senza responsabile del procedimento	H_3,1	Responsabili	Assente/discontinua	N.R. (non rilevante)	<p>Definire regole specifiche tecniche ed assi...</p> <p>Definire un budgeting non ripartito e...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p>	Accordi con soggetti privati										Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti (L. n. 52 del 2005). Funzione di affiliazione all'amministrazione entro l'orario di ufficio. Affidamento in patria dell'attività tecnica amministrativa (L. n. 30 del 2002). Informazione e digitalizzazione del processo. Funzione alla responsabilità del rischio di progetto e alla riduzione del rischio "NonCP" non controllati con funzione della responsabilità per quanto non può essere prevista dal PNA (2015) in termini di risultati ottenuti dalla progettazione della misura.			
Opere a lavori pubblici	16	H_4	Fase iniziale senza responsabile del procedimento	H_4,1	Responsabili	Assente/discontinua	Legge	<p>Definire regole specifiche tecniche ed assi...</p> <p>Definire un budgeting non ripartito e...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p> <p>Definire i processi e i flussi di lavoro...</p>	Accordi con soggetti privati										Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti (L. n. 52 del 2005). Funzione di affiliazione all'amministrazione entro l'orario di ufficio. Affidamento in patria dell'attività tecnica amministrativa (L. n. 30 del 2002). Informazione e digitalizzazione del processo. Funzione alla responsabilità del rischio di progetto e alla riduzione del rischio "NonCP" non controllati con funzione della responsabilità per quanto non può essere prevista dal PNA (2015) in termini di risultati ottenuti dalla progettazione della misura.			

<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6,1</p>	<p>Preparazione, educazione e trasmissione del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Responsabile trasmissione per la pubblicazione</p>	<p>Del fatto vicinata</p>	<p>Articolato variati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 160/2011, del 15/01/2011, e attuative successive in materia di appalti pubblici.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista/D.</p>	<p>Direttore/Responsabile P.C.</p>
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6,2</p>	<p>Preparazione, educazione e trasmissione del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Responsabile pubblicazione</p>	<p>Del fatto vicinata</p>	<p>Articolato variati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 160/2011, del 15/01/2011, e attuative successive in materia di appalti pubblici.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista/D.</p>	<p>Direttore/Responsabile P.C.</p>
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6,1</p>	<p>Preparazione, educazione e trasmissione del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Responsabile trasmissione per la pubblicazione</p>	<p>Del fatto vicinata</p>	<p>Articolato variati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 160/2011, del 15/01/2011, e attuative successive in materia di appalti pubblici.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista/D.</p>	<p>Direttore/Responsabile P.C.</p>
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6,2</p>	<p>Preparazione, educazione e trasmissione del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Responsabile pubblicazione</p>	<p>Del fatto vicinata</p>	<p>Articolato variati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 160/2011, del 15/01/2011, e attuative successive in materia di appalti pubblici.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista/D.</p>	<p>Direttore/Responsabile P.C.</p>
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6,1</p>	<p>Preparazione, educazione e trasmissione del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Responsabile trasmissione per la pubblicazione</p>	<p>Del fatto vicinata</p>	<p>Articolato variati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 160/2011, del 15/01/2011, e attuative successive in materia di appalti pubblici.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista/D.</p>	<p>Direttore/Responsabile P.C.</p>
<p>Opere a lavori pubblici</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6</p>	<p>N.6,1</p>	<p>Preparazione, educazione e trasmissione del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Responsabile trasmissione per la pubblicazione</p>	<p>Del fatto vicinata</p>	<p>Articolato variati durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire all'agente di essere in grado di effettuare in sede di gara o di consegnare l'opera in conformità con le condizioni di appalto.</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Acc</p>	<p>Tutte le misure obbligatorie previste dalla legge 160/2011, del 15/01/2011, e attuative successive in materia di appalti pubblici.</p>	<p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p>	<p>In fase di progettazione sia situazione esistente che nuove progettazioni</p>	<p>Indicatori da individuare a cura del progettista/D.</p>	<p>Direttore/Responsabile P.C.</p>

Opere a lavori pubblici	10	16_11	Fase della prevenzione della corruzione e degli appalti pubblica attuazione del D.L. n. 30 del 2001 e del codice di comportamento della pubblica amministrazione e delle attività di prevenzione della corruzione e degli appalti pubblici.	16_11	Strategie operative a livello settoriale o in merito ai vari stadi di attuazione dei diversi di competenza.	Originari/Responsabile P.O.	Praticamente vincolata dalla legge e da altre normative (regolamenti, circolari, accordi).	<p>Nota: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>Regolamento attuativo n. 4 di altre competenze: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>Protocollo: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>FFPCT: Assicurare, per sé o per altri, i regolari e validi appalti non di natura privata.</p> <p>Codice di comportamento: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p>	<p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la socializzazione del progetto di processo e alla attuazione del ruolo di "watchdog" nell'aggiudicazione e nella gestione di appalti pubblici, con particolare riferimento alla fase di prevenzione della responsabilità del PNIA 2015, nei casi di affidamento diretto dalla progettazione della misura.</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionali all'eventuale attivazione delle procedure di controllo preventivo del PNIA 2015.</p>	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o sia attuazione che in corso di monitoraggio della progettazione	indicatori da individuare a cura del Dirigente/CO	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	16	16_12	Fase della prevenzione della corruzione e degli appalti pubblici.	16_12	Individuazione e attuazione attività e misure programmate per la non conformità (diverse da quelle previste dal codice di comportamento della pubblica amministrazione, con particolare riferimento al FFPCT).	RPCT	Praticamente vincolata solo dalla legge	<p>Nota: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>Regolamento attuativo: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>Protocollo: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>FFPCT: Assicurare, per sé o per altri, i regolari e validi appalti non di natura privata.</p> <p>Codice di comportamento: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p>	<p>Accesso telematico ai dati, documenti e procedimenti e i dati dei dati, documenti e procedimenti (Legge n. 52 del 2005); Funzione di "watchdog" nell'aggiudicazione e nella gestione di appalti pubblici e di controllo dell'attività di prevenzione della responsabilità del PNIA 2015, nei casi di affidamento diretto dalla progettazione della misura.</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionali all'eventuale attivazione delle procedure di controllo preventivo del PNIA 2015.</p>	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o sia attuazione che in corso di monitoraggio della progettazione	indicatori da individuare a cura del Dirigente/CO	Dirigente/Responsabile P.O.
Opere a lavori pubblici	16	16_13	Fase esecutive, adempimenti operativi per la prevenzione dell'infibulazione.	16_13	Adempimenti operativi per l'attuazione dell'infibulazione.	Responsabile del procedimento	Praticamente vincolata dalla legge e da altre normative (regolamenti, circolari, accordi).	<p>Nota: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>Regolamento attuativo: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>Protocollo: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p> <p>FFPCT: Assicurare, per sé o per altri, i regolari e validi appalti non di natura privata.</p> <p>Codice di comportamento: Assicurare l'effettività della ricerca di fine di lavoro e la pubblicazione di un avviso pubblico di appalto in presenza di un obbligo di affidamento all'appalto.</p>	<p>Accesso telematico ai dati, documenti e procedimenti e i dati dei dati, documenti e procedimenti (Legge n. 52 del 2005); Funzione di "watchdog" nell'aggiudicazione e nella gestione di appalti pubblici e di controllo dell'attività di prevenzione della responsabilità del PNIA 2015, nei casi di affidamento diretto dalla progettazione della misura.</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionali all'eventuale attivazione delle procedure di controllo preventivo del PNIA 2015.</p>	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o sia attuazione che in corso di monitoraggio della progettazione	indicatori da individuare a cura del Dirigente/CO	Dirigente/Responsabile P.O.

Opere e lavori pubblici	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
Opere e lavori pubblici	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
Opere e lavori pubblici	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
Opere e lavori pubblici	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
Opere e lavori pubblici	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18
INFORMAZIONI PRINCIPALI SUL PROCESSO	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18

Dati e i lavori pubblici	20	20_1	20_1,4	Responsabile P.O.	Periodicamente riveduta dalla legge e da un comitato (regolamenti, direttive, circari)	<p>Assenza dell'ufficio del MEPA o di altri incaricati per effettuare l'ADA in assenza di procedimenti - convalida la mancanza di affidamento e sui criteri regolati dal RUP</p> <p>Assenza della regola sull'affidamento diretto e limitazione in facoltà documentata dalla giustificativa degli CE</p> <p>Accertare, per se o per altri, regol o altre norme non di modulo unico</p> <p>Arretrare i versati dovuti la fase esecutiva del contratto, o del contratto dell'equivalente in sede di consegna</p> <p>Assenza della regola di affidamento unico o per</p> <p>Completare i lavori di sburo ufficio art. 311 c.p. in relazione al nome di legge di affidamento, ovvero convalida di adempimento di cui l'interesse proprio o di un altro interessato procurato in se ed altri con licenze o vantaggi amministrativi ovvero in nome ed altri in altro luogo</p> <p>Completare i lavori di convalidazione art. 311 c.p. - Assenza della qualità restata o di altre attività, convalida lavoro a posto e a permesso individualmente, a se o ad un altro soggetto in una città</p> <p>Definire un bilancio con riprendere a bene di efficienza/efficacia/contenzioso, ma alla ricerca di procedure interne particolari Effettuare processi sul tipo, efficace' altro' o altro in un determinato CE</p> <p>Identificare/risolvere in materia di affiliazione CE nella fase della indagine identificativa degli CE</p> <p>Chiedere di effettuare l'indagine identificativa degli CE</p> <p>Presegnare i classici contrattuali del contratto (oggetti, modalità, partecipazione alla gara) convalida per l'individuazione della gara convalida per l'individuazione in sede di esecuzione</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le migliori prestazioni e garantire una trasparenza e dell'operato</p>	<p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confetto di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di esecuzione in materia pubblica-amministrativa e gestione, non indotta rispetto dell'ingegnere di indirizzo politico-amministrativo gestione</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012 del PNA 2013, e in un'altra occasione riveduta o da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
Dati e i lavori pubblici	20	20_2	20_2,1	Dirigente/Responsabile P.O.	Periodicamente riveduta dalla legge e da un comitato (regolamenti, direttive, circari)	<p>Assenza dell'ufficio del MEPA o di altri incaricati per effettuare l'ADA in assenza di procedimenti - convalida la mancanza di affidamento e sui criteri regolati dal RUP</p> <p>Assenza della regola sull'affidamento diretto e limitazione in facoltà documentata dalla giustificativa degli CE</p> <p>Accertare, per se o per altri, regol o altre norme non di modulo unico</p> <p>Arretrare i versati dovuti la fase esecutiva del contratto, o del contratto dell'equivalente in sede di consegna</p> <p>Assenza della regola di affidamento unico o per</p> <p>Completare i lavori di sburo ufficio art. 311 c.p. in relazione al nome di legge di affidamento, ovvero convalida di adempimento di cui l'interesse proprio o di un altro interessato procurato in se ed altri con licenze o vantaggi amministrativi ovvero in nome ed altri in altro luogo</p> <p>Completare i lavori di convalidazione art. 311 c.p. - Assenza della qualità restata o di altre attività, convalida lavoro a posto e a permesso individualmente, a se o ad un altro soggetto in una città</p> <p>Definire un bilancio con riprendere a bene di efficienza/efficacia/contenzioso, ma alla ricerca di procedure interne particolari Effettuare processi sul tipo, efficace' altro' o altro in un determinato CE</p> <p>Identificare/risolvere in materia di affiliazione CE nella fase della indagine identificativa degli CE</p> <p>Chiedere di effettuare l'indagine identificativa degli CE</p> <p>Presegnare i classici contrattuali del contratto (oggetti, modalità, partecipazione alla gara) convalida per l'individuazione della gara convalida per l'individuazione in sede di esecuzione</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le migliori prestazioni e garantire una trasparenza e dell'operato</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assenza/trasparenza/trasparenza/trasparenza e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confetto di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di esecuzione in materia pubblica-amministrativa e gestione, non indotta rispetto dell'ingegnere di indirizzo politico-amministrativo gestione</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012 del PNA 2013, e in un'altra occasione riveduta o da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
Dati e i lavori pubblici	20	20_3	20_3,1	Responsabile del procedimento	Periodicamente riveduta dalla legge e da un comitato (regolamenti, direttive, circari)	<p>Assenza dell'ufficio del MEPA o di altri incaricati per effettuare l'ADA in assenza di procedimenti - convalida la mancanza di affidamento e sui criteri regolati dal RUP</p> <p>Assenza della regola sull'affidamento diretto e limitazione in facoltà documentata dalla giustificativa degli CE</p> <p>Accertare, per se o per altri, regol o altre norme non di modulo unico</p> <p>Arretrare i versati dovuti la fase esecutiva del contratto, o del contratto dell'equivalente in sede di consegna</p> <p>Assenza della regola di affidamento unico o per</p> <p>Completare i lavori di sburo ufficio art. 311 c.p. in relazione al nome di legge di affidamento, ovvero convalida di adempimento di cui l'interesse proprio o di un altro interessato procurato in se ed altri con licenze o vantaggi amministrativi ovvero in nome ed altri in altro luogo</p> <p>Completare i lavori di convalidazione art. 311 c.p. - Assenza della qualità restata o di altre attività, convalida lavoro a posto e a permesso individualmente, a se o ad un altro soggetto in una città</p> <p>Definire un bilancio con riprendere a bene di efficienza/efficacia/contenzioso, ma alla ricerca di procedure interne particolari Effettuare processi sul tipo, efficace' altro' o altro in un determinato CE</p> <p>Identificare/risolvere in materia di affiliazione CE nella fase della indagine identificativa degli CE</p> <p>Chiedere di effettuare l'indagine identificativa degli CE</p> <p>Presegnare i classici contrattuali del contratto (oggetti, modalità, partecipazione alla gara) convalida per l'individuazione della gara convalida per l'individuazione in sede di esecuzione</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le migliori prestazioni e garantire una trasparenza e dell'operato</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assenza/trasparenza/trasparenza/trasparenza e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confetto di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di esecuzione in materia pubblica-amministrativa e gestione, non indotta rispetto dell'ingegnere di indirizzo politico-amministrativo gestione</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012 del PNA 2013, e in un'altra occasione riveduta o da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.
Dati e i lavori pubblici	20	20_3	20_3,1	Responsabile del procedimento	Periodicamente riveduta dalla legge e da un comitato (regolamenti, direttive, circari)	<p>Assenza dell'ufficio del MEPA o di altri incaricati per effettuare l'ADA in assenza di procedimenti - convalida la mancanza di affidamento e sui criteri regolati dal RUP</p> <p>Assenza della regola sull'affidamento diretto e limitazione in facoltà documentata dalla giustificativa degli CE</p> <p>Accertare, per se o per altri, regol o altre norme non di modulo unico</p> <p>Arretrare i versati dovuti la fase esecutiva del contratto, o del contratto dell'equivalente in sede di consegna</p> <p>Assenza della regola di affidamento unico o per</p> <p>Completare i lavori di sburo ufficio art. 311 c.p. in relazione al nome di legge di affidamento, ovvero convalida di adempimento di cui l'interesse proprio o di un altro interessato procurato in se ed altri con licenze o vantaggi amministrativi ovvero in nome ed altri in altro luogo</p> <p>Completare i lavori di convalidazione art. 311 c.p. - Assenza della qualità restata o di altre attività, convalida lavoro a posto e a permesso individualmente, a se o ad un altro soggetto in una città</p> <p>Definire un bilancio con riprendere a bene di efficienza/efficacia/contenzioso, ma alla ricerca di procedure interne particolari Effettuare processi sul tipo, efficace' altro' o altro in un determinato CE</p> <p>Identificare/risolvere in materia di affiliazione CE nella fase della indagine identificativa degli CE</p> <p>Chiedere di effettuare l'indagine identificativa degli CE</p> <p>Presegnare i classici contrattuali del contratto (oggetti, modalità, partecipazione alla gara) convalida per l'individuazione della gara convalida per l'individuazione in sede di esecuzione</p> <p>Stipulare un contratto base allo scopo di fornire le migliori prestazioni e garantire una trasparenza e dell'operato</p>	<p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assenza/trasparenza/trasparenza/trasparenza e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'offerta per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confetto di interesse</p> <p>Minimo rispetto principio di esecuzione in materia pubblica-amministrativa e gestione, non indotta rispetto dell'ingegnere di indirizzo politico-amministrativo gestione</p>	No	No	No	Tutte le misure obbligate previste dalla legge 19/2012 del PNA 2013, e in un'altra occasione riveduta o da altre fonti normative	Misure in parte attuate e in parte da attuare	In fase di progettazione o in situazione entro tempi indicati nella progettazione	Indicatori da individuare a cura del Dirigente P.O.	Dirigente/Responsabile P.O.

Opere a lavori pubblici	20		20,4	20,4,4	Individuazione dei beneficiari del tempo di processo (work-flow)	Responsabile dei procedimenti	Parzialmente vincolata dalla legge e da altre normative (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge</p> <p>Assunzione dell'ufficio della prassi procedurale in fase di approvazione i soggetti applicativi</p> <p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Stato</p> <p>Assunzione dell'ufficio della ricerca al fine di documentare una gara o un risultato o un risultato derivato da quella stessa o di condurre un'indagine di fattibilità</p> <p>Assunzione/trasposizione/utilizzo integrato e informazioni e documentazione</p>	<p>Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni</p> <p>Assunzione dell'ufficio del MEPA o di altri tecnici incaricati per effettuare l'UDA o il servizio di progettazione - condurre la redazione dell'CD, affidamento e sui criteri legati dal fluo</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p>	<p>Ordini</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della verifica e tracciabilità documentale della identificazione degli OC</p> <p>Confetto di interessi</p>	<p>FFPCT</p> <p>Accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità non di modesto valore</p> <p>Ministero rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, non valida rispetto all'obbligo di indicare politico-matrimoniale gestione</p>	<p>Codice di comportamento</p> <p>Animazione varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire il rispetto dell'equilibrio di riscattare le scorte disponibili in sede di gara e di consegnare i materiali</p> <p>Assunzione in sede di affidamento, art. 311 l.p. - situazione della qualità risultante o del genere affidato, consegnare tutto o parte e a garanzia inadembita, a se o ad un altro in favore di terzi, connesso con il presente contratto - OC</p> <p>Definire un delegato non rispondente a tutte le esigenze funzionali/contabili, ma alla ricerca di personale idoneo particolare</p> <p>Effettuare processi su fluo, affidare affari contrattuali ad un determinato OC</p> <p>Identificazione/individuazione in ricerca di altro OC nella fase della singola identificazione OC</p> <p>Creazione di affidamenti (indagine identificazione degli OC)</p> <p>Prevedere regole vincenti per determinata partecipazione alla gara ovvero per personale incaricato in fase di esecuzione</p> <p>Seguire un unico base allo scopo di favorire in una situazione o per OC</p> <p>Violare le regole procedurali e generare una situazione a danno dell'Ente</p>	<p>Accedere liberamente a dati, documenti e procedimenti e a risultati dei dati, documenti e procedimenti (d.lgs. n. 52 del 2002), autorizzare l'affidamento dell'incarico di gestione pubblica e il controllo sull'attività in fase dell'attività (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013)</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la tracciabilità/audit del processo, funzionale alla ricostruzione della responsabilità per ciascuna fase (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013), nei limiti di attribuzione derivanti dalla progettazione della ricerca</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'eventuale di emissione di nuove ordinazioni e transazioni (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013)</p>	<p>Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, con PNA 2013, a meno di eccezioni vincolate da altre fonti normative</p> <p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione in situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/CO</p> <p>Dirigente/Responsabile P.O.</p>
Opere a lavori pubblici	20		20,4	20,4,5	Criterio di ricerca e sua influenza, inquadramento contestuale, e beneficiari del provvedimento nel normale contrattoriale	Responsabile dei procedimenti	Parzialmente vincolata dalla legge e da altre normative (regolamenti, direttive, circolari)	<p>Legge</p> <p>Assunzione dell'ufficio della prassi procedurale in fase di approvazione i soggetti applicativi</p> <p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Stato</p> <p>Assunzione dell'ufficio della ricerca al fine di documentare una gara o un risultato o un risultato derivato da quella stessa o di condurre un'indagine di fattibilità</p> <p>Assunzione/trasposizione/utilizzo integrato e informazioni e documentazione</p>	<p>Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni</p> <p>Assunzione dell'ufficio del MEPA o di altri tecnici incaricati per effettuare l'UDA o il servizio di progettazione - condurre la redazione dell'CD, affidamento e sui criteri legati dal fluo</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p>	<p>Ordini</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della verifica e tracciabilità documentale della identificazione degli OC</p> <p>Confetto di interessi</p>	<p>FFPCT</p> <p>Accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità non di modesto valore</p> <p>Ministero rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, non valida rispetto all'obbligo di indicare politico-matrimoniale gestione</p>	<p>Codice di comportamento</p> <p>Animazione varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire il rispetto dell'equilibrio di riscattare le scorte disponibili in sede di gara e di consegnare i materiali</p> <p>Assunzione in sede di affidamento, art. 311 l.p. - situazione della qualità risultante o del genere affidato, consegnare tutto o parte e a garanzia inadembita, a se o ad un altro in favore di terzi, connesso con il presente contratto - OC</p> <p>Definire un delegato non rispondente a tutte le esigenze funzionali/contabili, ma alla ricerca di personale idoneo particolare</p> <p>Effettuare processi su fluo, affidare affari contrattuali ad un determinato OC</p> <p>Identificazione/individuazione in ricerca di altro OC nella fase della singola identificazione OC</p> <p>Creazione di affidamenti (indagine identificazione degli OC)</p> <p>Prevedere regole vincenti per determinata partecipazione alla gara ovvero per personale incaricato in fase di esecuzione</p> <p>Seguire un unico base allo scopo di favorire in una situazione o per OC</p> <p>Violare le regole procedurali e generare una situazione a danno dell'Ente</p>	<p>Accedere liberamente a dati, documenti e procedimenti e a risultati dei dati, documenti e procedimenti (d.lgs. n. 52 del 2002), autorizzare l'affidamento dell'incarico di gestione pubblica e il controllo sull'attività in fase dell'attività (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013)</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la tracciabilità/audit del processo, funzionale alla ricostruzione della responsabilità per ciascuna fase (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013), nei limiti di attribuzione derivanti dalla progettazione della ricerca</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'eventuale di emissione di nuove ordinazioni e transazioni (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013)</p>	<p>Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, con PNA 2013, a meno di eccezioni vincolate da altre fonti normative</p> <p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione in situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/CO</p> <p>Dirigente/Responsabile P.O.</p>
Opere a lavori pubblici	20		20,5	20,5,1	Individuazione delle impostazioni vincolate di ricerca applicabili ai procedimenti	Dirigente/CO o Funzionario/Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	<p>Legge</p> <p>Assunzione dell'ufficio della prassi procedurale in fase di approvazione i soggetti applicativi</p> <p>Accordi con soggetti privati</p>	<p>Stato</p> <p>Assunzione dell'ufficio della ricerca al fine di documentare una gara o un risultato o un risultato derivato da quella stessa o di condurre un'indagine di fattibilità</p> <p>Assunzione/trasposizione/utilizzo integrato e informazioni e documentazione</p>	<p>Regolamenti dell'Ente e di altre Amministrazioni</p> <p>Assunzione dell'ufficio del MEPA o di altri tecnici incaricati per effettuare l'UDA o il servizio di progettazione - condurre la redazione dell'CD, affidamento e sui criteri legati dal fluo</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p>	<p>Ordini</p> <p>Assunzione della regola sull'affidamento della verifica e tracciabilità documentale della identificazione degli OC</p> <p>Confetto di interessi</p>	<p>FFPCT</p> <p>Accettare, per sé o per altri, regali o altre utilità non di modesto valore</p> <p>Ministero rispetto principio di separazione tra attività pubblica-amministrativa e gestione, non valida rispetto all'obbligo di indicare politico-matrimoniale gestione</p>	<p>Codice di comportamento</p> <p>Animazione varanti durante la fase esecutiva del contratto, al fine di consentire il rispetto dell'equilibrio di riscattare le scorte disponibili in sede di gara e di consegnare i materiali</p> <p>Assunzione in sede di affidamento, art. 311 l.p. - situazione della qualità risultante o del genere affidato, consegnare tutto o parte e a garanzia inadembita, a se o ad un altro in favore di terzi, connesso con il presente contratto - OC</p> <p>Definire un delegato non rispondente a tutte le esigenze funzionali/contabili, ma alla ricerca di personale idoneo particolare</p> <p>Effettuare processi su fluo, affidare affari contrattuali ad un determinato OC</p> <p>Identificazione/individuazione in ricerca di altro OC nella fase della singola identificazione OC</p> <p>Creazione di affidamenti (indagine identificazione degli OC)</p> <p>Prevedere regole vincenti per determinata partecipazione alla gara ovvero per personale incaricato in fase di esecuzione</p> <p>Seguire un unico base allo scopo di favorire in una situazione o per OC</p> <p>Violare le regole procedurali e generare una situazione a danno dell'Ente</p>	<p>Accedere liberamente a dati, documenti e procedimenti e a risultati dei dati, documenti e procedimenti (d.lgs. n. 52 del 2002), autorizzare l'affidamento dell'incarico di gestione pubblica e il controllo sull'attività in fase dell'attività (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013)</p> <p>Informazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla la tracciabilità/audit del processo, funzionale alla ricostruzione della responsabilità per ciascuna fase (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013), nei limiti di attribuzione derivanti dalla progettazione della ricerca</p> <p>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'eventuale di emissione di nuove ordinazioni e transazioni (circ. ministeriale emanata dal PNA 2013)</p>	<p>Tutte le risorse obbligate previste dalla legge 190/2012, con PNA 2013, a meno di eccezioni vincolate da altre fonti normative</p> <p>Misure in parte attuate e in parte da attuare</p> <p>In fase di progettazione in situazione entro tempi indicati nella progettazione</p> <p>Indicazioni da individuare a cura del Dirigente/CO</p> <p>Dirigente/Responsabile P.O.</p>

Opere a lavori pubblici	12	12,6	12,6_2	Procedimento di dibattito e di consultazione pubblica	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Legge Regolamento interno FFCCT Codice di comportamento	<p>Assunzione delle disposizioni che prevedono la possibilità per i privati di partecipare all'attività di programmazione e di attività di monitoraggio nelle fasi successive</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confine di interesse</p> <p>Manuale rispetto principio di separazione tra politica pubblica amministrativa e politica pubblica amministrativa e gestione politica dell'attività gestionale</p>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Opere a lavori pubblici	12	12,7	12,7_1	Preparazione, elaborazione e trasmissione del Documento di Qualificazione e della relazione di studio, nella fase di progettazione e di attività di monitoraggio e di attività di valutazione	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Legge Regolamento interno FFCCT Codice di comportamento	<p>Assunzione delle disposizioni che prevedono la possibilità per i privati di partecipare all'attività di programmazione e di attività di monitoraggio nelle fasi successive</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confine di interesse</p> <p>Manuale rispetto principio di separazione tra politica pubblica amministrativa e politica pubblica amministrativa e gestione politica dell'attività gestionale</p>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Opere a lavori pubblici	12	12,7	12,7_2	Pubblicazione del Documento di Qualificazione e della relazione di studio, nella fase di progettazione e di attività di monitoraggio e di attività di valutazione	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Legge Regolamento interno FFCCT Codice di comportamento	<p>Assunzione delle disposizioni che prevedono la possibilità per i privati di partecipare all'attività di programmazione e di attività di monitoraggio nelle fasi successive</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confine di interesse</p> <p>Manuale rispetto principio di separazione tra politica pubblica amministrativa e politica pubblica amministrativa e gestione politica dell'attività gestionale</p>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Opere a lavori pubblici	12	12,8	12,8_1	Fase della prevenzione della corruzione e degli altri rischi di prevenzione del processo	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da circolari, ordinanze, regolamenti, direttive, o note	Legge Statuto Regolamento dell'Ente e di altre Amministrazioni FFCCT Codice di comportamento	<p>Assunzione delle disposizioni che prevedono la possibilità per i privati di partecipare all'attività di programmazione e di attività di monitoraggio nelle fasi successive</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confine di interesse</p> <p>Manuale rispetto principio di separazione tra politica pubblica amministrativa e politica pubblica amministrativa e gestione politica dell'attività gestionale</p>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì
Opere a lavori pubblici	12	12,9	12,9_1	Trasmissione di REPORT della misura di prevenzione della corruzione attuata nel processo di RCT, con relazione del RCT, nel rispetto e adempimento di tutte le attività informative previste dal RCT	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	Legge Statuto Regolamento dell'Ente e di altre Amministrazioni FFCCT Codice di comportamento	<p>Assunzione delle disposizioni che prevedono la possibilità per i privati di partecipare all'attività di programmazione e di attività di monitoraggio nelle fasi successive</p> <p>Accordi con soggetti privati</p> <p>Assunzione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione</p> <p>Condizionamento dell'attività per interessi particolari, di singoli o di gruppi</p> <p>Confine di interesse</p> <p>Manuale rispetto principio di separazione tra politica pubblica amministrativa e politica pubblica amministrativa e gestione politica dell'attività gestionale</p>	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì	Sì

MAPPATURA SERVIZIO LL.PP., PATRIMONIO, ESPROPRI, APPALTI, MUTUI E CONTRATTI - CIMITERIALE

MAPPATURA ATTIVITA'-FASI-AZIONI

VALUTAZIONE DEL RISCHIO

MISURE

PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO

N. ATTIVITA'	PROCESSO-ATTIVITA'-A RISCHIO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Responsabile Attivita'	N Fase	DESCRIZIONE FASE	N Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attivita' vincolata / discrezionale	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO	IMPATTO	PROBABILITA'	LIVELLO DI RISCHIO RISULTATO - (IMPATTO x PROBABILITA')	MISURE PREVENZIONE OBBLIGATORIE	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE-MONITORAGGIO	SOGGETTO RESPONSABILE		
1	gestione manufatti cimiteriali - loculi, loculetti ossari/cinerari, sarcofagi, cripte, edicole e cappelle	gestione disponibilità	responsabile del servizio,	1.1	acquisizione richieste di concessione	1.1.1	ricezione istanza per i loculi, loculetti ossari/cinerari	necroforo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	bassa	bassa	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	Controlli a campione e controllo incrociato dati con l'Istruttore amministrativo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio		
							ricezione istanza per sarcofagi, cripte, edicole e cappelle e iscrizione nelle graduatorie	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	bassa	bassa	basso		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio		
						1.2	assegnazione	1.2.1	verifica requisiti per i loculi, loculetti ossari/cinerari	necroforo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio		bassa	basso	Controlli a campione e controllo incrociato dati con l'Istruttore amministrativo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
									verifica requisiti per sarcofagi, cripte edicole e cappelle	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio		bassa	basso	Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
				1.2	assegnazione	1.2.2	bolla di assegnazione per i loculi, loculetti ossari/cinerari	necroforo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso		Controlli a campione e controllo incrociato dati con l'Istruttore amministrativo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio		
							bolla di assegnazione per edicole e cappelle	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio		
				1.3	concessione	1.3.1	verifica pagamenti	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITA' DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	settimanale	15%	in corso	Responsabile del servizio		
							1.3.2	stipula scrittura privata registrabile in caso d'uso - atto pubblico di concessione per edicole e cappelle	istruttore amministrativo per la S.P., Segretario Generale per atto pubblico	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio		medio	Controlli a campione, controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio e controllo incrociato gestionale, registro informatico e registro cartaceo	mensile	15%	in corso	Responsabile del servizio	

				1.4	aggiornamenti registri cartacei e informatici	1.4.1	iscrizione della concessione nel registro cartaceo	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio	Controlli a campione, controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio e controllo incrociato gestionale, registro informatico e registro cartaceo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
				1.4	aggiornamenti registri cartacei e informatici	1.4.2	annotazione della concessione nel gestionale del cimitero	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio	Controlli a campione, controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio e controllo incrociato gestionale, registro informatico e registro cartaceo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
				1.4	aggiornamenti registri cartacei e informatici	1.4.3	aggiornamento del registro informatico dell'istruttore	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio	Controlli a campione, controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio e controllo incrociato gestionale, registro informatico e registro cartaceo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
2	Concessioni cimiteriali di loculi, loculetti ossari/cinerari, sarcofagi e cripte	concessione	responsabile del servizio,	2.1	acquisizione richiesta	2.1.1	per i loculi, loculetti ossari/cinerari inserimento in bolla di assegnazione	necroforo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITÀ DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso	Controlli a campione e controllo incrociato dati con l'istruttore amministrativo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
				2.1	acquisizione richiesta	2.1.1	per sarcofagi, cripte, protocollazione ed inserimento in graduatoria	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITÀ DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso	Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
				2.2	assegnazione	2.2.1	per i loculi, loculetti ossari/cinerari redazione bolla di assegnazione	necroforo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITÀ DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso	Controlli a campione e controllo incrociato dati con l'istruttore amministrativo	quotidiano	15%	in corso	Responsabile del servizio
				2.2	assegnazione	2.2.1	per sarcofagi, cripte, redazione bolla di assegnazione	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITÀ DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso		Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	quotidiano	15%	in corso
				2.3	S.P.	2.3.1	ricerca documenti	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio	Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	settimanale	15%	in corso	Responsabile del servizio
				2.3	S.P.	2.3.2	verifica pagamenti	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio	Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	settimanale	15%	in corso	Responsabile del servizio

						2.3.3	redazione scrittura privata	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	mensile	15%	in corso	Responsabile del servizio
3	concessioni cimiteriali di cappelle o edicole	concessione	responsabile del servizio,	3.1	acquisizione richiesta	3.1.1	protocollo ed inserimento in graduatoria	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITÀ DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	quotidiana	15%	in corso	Responsabile del servizio
				3.2	assegnazione	3.2.1	redazione bolla di assegnazione	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	DELIBERATA ALTERAZIONE NELLE PROCEDURE CHE AVVANTAGGIA UN DETERMINATO SOGGETTO A SCAPITO DI ALTRI - ELUSIONE ALTERAZIONE, OMISSIONE DELLE PREVISTE ATTIVITÀ DI CONTROLLO - ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI - GESTIONE IMPROPRIA DI DOCUMENTI, DATI E INFORMAZIONI	medio	bassa	basso		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				3.3	Atto pubblico	3.3.1	ricerca documenti	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
						3.3.2	verifica pagamenti	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
						3.3.3	redazione scrittura privata	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	ERRORI, OMISSIONI, MANIPOLAZIONI E FALSE ATTESTAZIONI	medio	medio	medio		Controlli a campione e controllo incrociato dati con il Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
4	inumazioni salme	istanza	responsabile del servizio,	4.1	acquisizione richiesta	4.1.1	protocollo richiesta	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	basso	medio	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				4.2	verifica requisiti	4.2.1	verifica presupposti	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
						4.3	autorizzazione	4.3.1	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	realizzabile con una immotivata contrazione oppure dilazione dei tempi istruttori; una modifica ad hoc nei criteri di valutazione per l'assegnazione di un beneficio; la definizione ud hoc di requisiti per l'assegnazione di un beneficio	medio		medio	medio	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%
				4.3.2	accertamento del rispetto della normativa			istruttore amministrativo	vincolante	Elusione, omissione, alterazione delle previste attività di controllo	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
5	estimulazioni salme per riduzione in	istanza	responsabile del servizio,	5.1	acquisizione richiesta	5.1.1	protocollo richiesta	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	basso	medio	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle eventuali	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				5.2	verifica requisiti	5.2.1	verifica presupposti e accertamento eredi	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio

	cassetta			5.3	autorizzazione	5.3.1	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio	eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				5.3	autorizzazione	5.3.2	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Elusione, omissione, alterazione delle previste attività di controllo	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
6	estumulazioni salme per trasferimento in altro manufatto all'interno del cimitero	istanza	responsabile del servizio,	6.1	acquisizione richiesta	6.1.1	protocollo richiesta	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	basso	medio	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				6.2	verifica requisiti	6.2.2	verifica presupposti e accertamento eredi	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				6.3	autorizzazione	6.3.1	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				6.3	autorizzazione	6.3.2	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Elusione, omissione, alterazione delle previste attività di controllo	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
7	estumulazioni salme per trasferimento in altro cimitero	istanza	responsabile del servizio,	7.1	acquisizione richiesta	7.1.1	protocollo richiesta	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	basso	medio	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				7.2	verifica requisiti	7.2.1	verifica presupposti e accertamento eredi	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				7.3	autorizzazione	7.3.1	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				7.3	autorizzazione	7.3.2	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Elusione, omissione, alterazione delle previste attività di controllo	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
8	ricezione salme da	istanza	responsabile del servizio,	8.1	acquisizione richiesta	8.1.1	protocollo richiesta	istruttore amministrativo	vincolante	scarsa o mancata verifica	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	basso	medio	basso	Rispetto del criterio di imparzialità. Rispetto ed applicazione delle leggi, del regolamento regionale e comunale di Polizia Mortuaria. Rispetto delle	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
				8.2	verifica requisiti	8.2.1	verifica presupposti e accertamento eredi	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio

o	altri cimiteri	istanza	ne del servizio,	8.3	autorizzazione	8.3.1	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p.: In violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto - scarso o mancato controllo dei requisiti	Comportamento volutamente finalizzato a privilegiare un determinato soggetto (interno o esterno all'amministrazione, a seconda del tipo di processo considerato) a scapito di altri, violando, pertanto, i principi di non discriminazione, di uguaglianza e di leale concorrenza.	medio	medio	medio	eventuali graduatorie. Maggiore informatizzazione. Archiviazione immediata dei documenti cartacei. Formazione e controllo	controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio
						8.3.2	accertamento del rispetto della normativa	istruttore amministrativo	vincolante	Elusione, omissione, alterazione delle previste attività di controllo	Mancato rispetto dei previsti protocolli di verifica, intenzionale a meno	medio	medio	medio		controllo incrociato dati istruttore/Responsabile del Servizio	periodica	15%	in corso	Responsabile del servizio

MAPPATURA SERVIZIO URBANISTICA

MAPPATURA ATTIVITA'-FASI-AZIONI

VALUTAZIONE DEL RISCHIO

MISURE

PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO

N. ATTIVITA'	PROCESSO-ATTIVITA'- A RISCHIO	DESCRIZIONE ATTIVITA'	Responsabil e Attivita'	N Fase	DESCRIZIONE FASE	N Azione	DESCRIZIONE AZIONE	Esecutore Azione	Attivita' vincolata / discrezionale	DESCRIZIONE DEL COMPORTAMENTO A RISCHIO CORRUZIONE	CATEGORIA DI EVENTO RISCHIOSO	IMPATTO	PROBABILITA'	LIVELLO DI RISCHIO RISULTATO - (IMPATTO x PROBABILITA')	MISURE PREVENZIONE OBBLIGATORIE	MISURE PREVENZIONE ULTERIORI	FASI E TEMPI DI ATTUAZIONE	INDICATORI DI ATTUAZIONE	STATO DI ATTUAZIONE-MONITORAGGIO	SOGGETTO RESPONSABILE
1	Certificato destinazione urbanistica	Il procedimento consiste nella redazione di un documento che individua, per ogni immobile richiesto, la disciplina urbanistica - edilizia comunale e provinciale applicabile.	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	1.1	Fase della iniziativa (INPUT): iniziativa privata, ad istanza di parte	1.1.1	Presenza in carico dal protocollo	Responsabile del procedimento	Altamente discrezionale	- Omettere la formazione del personale finalizzata alla conoscenza e all'attuazione della normativa ITA	- Accordi con soggetti privati	BASSO	BASSO	BASSO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013, e annualità successive nonche' da altre fonti normative, formazione, controllo rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUITIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
				1.2	Fase istruttoria: valutazione, ai fini istruttori, delle condizioni di ammissibilità, dei requisiti di legittimazione e dei presupposti che sono rilevanti per l'emaneazione del provvedimento	1.2.1	Controllo condizioni di ammissibilità e dei presupposti rilevanti per l'emaneazione del provvedimento	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata solo dalla legge	- Omettere l'attuazione di obblighi normativi, regolamentari o derivanti da Linee guida, cagionando una situazione di inadempimento ("leggi son ma chi pon mano a elle?")	- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione									
				1.2	Fase decisoria: rilascio certificazione	1.2.2	Acquisizione d'ufficio documenti, dati, informazioni anche da altre amministrazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	- Violare le disposizioni sul trattamento dei dati personali omettendone la protezione - Violazione privacy	- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi									
				1.3		1.3.1	Comunicazione atto di differimento/limitazione/rigetto	Responsabile del procedimento		- Conflitto di interessi										
				1.3	1.3.2	Comunicazione provvedimento di accoglimento/differimento/diniego	Responsabile del procedimento		- Mancato rispetto principio di separazione tra indirizzo politico-amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attivita' gestionale											
1.4	Fase della prevenzione della corruzione e illegalita': report misure di prevenzione attuate nel processo	1.4.1	Elaborazione dati e testo	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata															
				2.1	Fase della comunicazione istituzionale	2.1.1	Controllo contenuto pagine sito dell'Ente, siti tematici, e social, al fine di individuare lacune o necessita' di aggiornamento	Dipendente addetto alla comunicazione istituzionale	Altamente discrezionale	- Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p., in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale	Accordi con soggetti privati CONFLITTO DI INTERESSI	BASSO	BASSO	BASSO						
				2.1		2.1.2	Aggiornamento ordinario dei contenuti delle pagine web	Dipendente addetto alla comunicazione istituzionale	Altamente discrezionale		- Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione									
				2.1		2.1.3	Elaborazione dati e testo	Dipendente addetto alla comunicazione istituzionale	Altamente discrezionale		- Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi									
				2.1		2.1.4	Pubblicazione sul sito web dell'Ente, sui siti tematici e sui social, di dati e informazioni aggiornate	RESPONSABILE PUBBLICAZIONE	Del tutto vincolata		- Mancato rispetto principio di separazione tra indirizzo politico-amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attivita'									
				2.2	Fase della iniziativa (INPUT): iniziativa pubblica d'ufficio	2.2.1	Individuazione procedimento/processo nell'ambito degli strumenti di programmazione (PEG/PDO)	Dirigente/P.O. individuato nella corrispondente scheda del Piano Esecutivo di Gestione - P.E.G.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi											
				2.2		Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento/processo dal DUP/PEG-PDO/Piano Performance e altri strumenti di programmazione e pianificazione dell'Ente	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)												
				2.2		Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione anticorruzione e improntata alla integrita' del procedimento/processo dalla scheda di analisi (mappatura), valutazione e trattamento del rischio contenuta nel PTPCT	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)												
				2.3	Fase della iniziativa: rilevazione del bisogno	2.3.1	Ricezione richiesta	Dirigente/Responsabile P.O.	Del tutto vincolata											
				2.3		2.3.2	Individuazione bisogno, risorse e strumenti per la fattibilità e la realizzazione del bisogno	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
				2.3		2.3.3	Proposta previsioni di bilancio	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
				2.4	Fase iniziativa: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di interessi	2.4_1	Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Responsabile procedimento	Altamente discrezionale											
				2_5	Fase della iniziativa: RESPONSABILE PROCEDIMENTO	2_5_1	Atto di assegnazione all'Ufficio interno competente	Responsabile procedimento	Discrezionale											
				2_6	Fase della prevenzione della corruzione e illegalita': CONFLITTO INTERESSI - gestione conflitto di interessi	2_6_1	Dichiarazione di assenza conflitti di interesse	Responsabile procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
2_7	Fase della prevenzione della corruzione e illegalita': MISURE PREVENZIONE - pianificazione, delle misure di prevenzione prescritte nel PTPCT e da attuare nel singolo processo	2_7_1	CHEK-LIST delle misure di prevenzione, generali e specifiche, da attuare nel processo come desunte dal PTPCT	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)															

2_8	Fase partecipativa: INTERVENTO - intervento di qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati, nonché dei portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, a cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento	2_8_1	Partecipazione al procedimento/processo ai sensi dell'art. 7, L. 241/1990: valutazione documenti		
		2_8_2	Partecipazione al procedimento/processo ai sensi dell'art. 7, L. 241/1990: valutazione documenti		
2_9	Fase istruttoria: ACCERTAMENTO - accertamento di ufficio dei fatti, con compimento degli atti all'uopo necessari, e adozione di ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria	2_9_1	Acquisizione d'ufficio documenti, dati, informazioni anche da altre amministrazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_9_2	Istruttoria documentale - esame documenti, dati informazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_9_3	Verifica documentale/ricontri e controlli sul contenuto di documenti, dati e informazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_9_4	Individuazione dei flussi/fasi e/o dei tempi del processo (work-flow)	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_9_5	Convocazione riunione	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_9_6	Definizione argomenti ordine del giorno/avviso di convocazione	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_10	Fase istruttoria: definizione VINCOLI imposti da leggi o regolamenti	2_10_1	Individuazione e/o imposizione vincoli di finanza pubblica applicabili al procedimento/processo	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata
		2_10_2	Individuazione e/o imposizione vincoli imposti dal D.Lgs. 50/2016 all'attività contrattuale	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata
		2_10_3	Individuazione e/o imposizione vincoli relativi a incarichi, collaborazioni, assunzioni	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata
2_11	Fase istruttoria: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di interessi	2_11_1	Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Amministratori	Altamente discrezionale
2_12	Fase istruttoria: proposta delibera di adozione di regolamento/ di criteri /di piano / di programma	2_12_1	Elaborazione proposta provvedimento (delibera/determina/ordinanza/decreto, etc.)	Consiglio Comunale	Parzialmente vincolata solo dalla legge
		2_12_2	Deposito proposta e atti complementari in Segreteria	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_13	Fase consultiva: parere di regolarità tecnica su proposta di deliberazione	2_13_1	Rilascio parere	Responsabile procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_14	Fase istruttoria: interrelazione e rapporti con altri processi	2_14_1	Interlocuzioni con la Ragioneria per il rilascio del parere /visto, gestione entrate-incassi (contenuto e tempistica, etc.)	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Altamente discrezionale

nuovo strumento di pianificazione urbanistica comunale, che si articola in tre componenti fondamentali: Documento di Piano, Piano dei Servizi, Piano delle Regole.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

2_15	Fase consultiva: parere di regolarità contabile su proposta di deliberazione	2_15_1	Acquisizione parere	Dirigente/P.O. responsabile area economico-finanziaria	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_15_2	Eventuale nuova calendarizzazione dell'attività e dei termini per ritardi e disfunzioni	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_16	Fase istruttoria: trasmissione proposta di provvedimento/atto all'organo competente per l'adozione	2_16_1	Trasmissione al Dirigente/P.O.	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_17	Fase istruttoria: interrelazione e rapporti con altri processi	2_17_1	Interlocuzioni con la Segreteria per convocazione consiglio comunale e attività prodromiche (es. Conferenza capi gruppo, ordine del giorno, etc.)	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Altamente discrezionale
		2_17_2	Eventuale nuova calendarizzazione dell'attività e dei termini per ritardi e disfunzioni	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_18	Fase istruttoria: consultazioni gruppi consiliari	2_18_1	Consultazioni gruppi consiliari - Negoziazioni	Sindaco e Amministratori	Altamente discrezionale
2_19	Fase decisoria: delibera di adozione regolamento/ criteri / piano / programma	2_19_1	Approvazione proposta e adozione deliberazione	Consiglio Comunale	Altamente discrezionale
2_20	Fase partecipativa: consultazione del pubblico, degli utilizzatori del sistema, delle categorie economiche, sociali e sindacali	2_20_1	Acquisizione osservazioni e/o proposte del pubblico	Cittadini	Del tutto vincolata
2_21	Fase partecipativa: osservazioni e/o contributi del pubblico	2_21_1	Esame osservazioni e proposte presentate a norma dell'art. 10 L. 241/90 ovvero a norma di altre specifiche disposizioni applicabili alla fattispecie	Consiglio Comunale	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_21_2	Acquisizione osservazioni e/o proposte del pubblico	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata
2_22	Fase istruttoria: proposta definitiva regolamento/ criteri / piano / programma	2_22_1	Elaborazione proposta provvedimento (delibera/determina/ordinanza/delcreto, etc.)	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_23	Fase consultiva: parere di regolarità tecnica su proposta di deliberazione	2_23_1	Acquisizione parere	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_24	Fase consultiva: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di interessi	2_24_1	Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Amministratori	Altamente discrezionale
2_25	Fase consultiva: parere di regolarità contabile su proposta di deliberazione	2_25_1	Acquisizione parere	Dirigente/P.O. responsabile area economico-finanziaria	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		2_25_2	Eventuale nuova calendarizzazione dell'attività e dei termini per ritardi e disfunzioni	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_26	Fase decisoria: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di interessi	2_26_1	Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Amministratori	Altamente discrezionale

Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualità rivestita di uno dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a sé o ad un terzo, denaro od altra utilità

ALTO

ALTO

ALTO

Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013, e annualità successive nonché da altre fonti normative, formazione, controllo rispetto del criterio di imparzialità

Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile

QUOTIDIANO

15%

IN CORSO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

2_27	Fase decisoria: approvazione definitiva regolamenti/ criteri / piano / programma	2_27_1	Approvazione proposta e adozione deliberazione	Consiglio Comunale	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_28	Fase integrazione efficacia: pubblicita' legale	2_28_1	Pubblicazione sull'Albo pretorio on line - Pubblicazione documenti	Responsabile pubblicazione	Del tutto vincolata
2_29	Fase obblighi informativi: trasmissione dati/documenti/informazioni a uffici interni dell'Ente e/o a altre amministrazioni e soggetti pubblici o privati in attuazione degli obblighi di comunicazione imposti dalla legge e dai regolamenti	2_29_1	Comunicazioni alle autorità e ai soggetti pubblici e privati competenti	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_30	Fase della trasparenza: pubblicazioni obbligatorie relative a pianificazione e governo del territorio	2_30_1	Pubblicazione, dei dati, informazioni e documenti relativi alle disposizioni generali	Responsabile pubblicazione	Del tutto vincolata
2_31	Fase di controllo: controllo effettuazione pubblicazioni obbligatorie ex lege o in attuazione delle prescrizioni del PTPCT	2_31_1	Controllo effettuazione pubblicazioni obbligatorie - Collegamento alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web e ricerca documenti e dati oggetto di obbligo di pubblicazione	RPCT	Del tutto vincolata
2_32	Fase della prevenzione della corruzione e illegalità: report misure di prevenzione attuate nel processo	2_32_1	REPORT delle misure di prevenzione della corruzione e illegalità attuate nel processo	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata solo dalla legge
2_33	Fase della prevenzione della corruzione e illegalità: adempimento obblighi informativi	2_33_1	Trasmissione REPORT delle misure di prevenzione della corruzione attuate nel processo al RPCT o conservazione del REPORT nel fascicolo e adempimento di tutti gli obblighi informativi nei confronti del RPC	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata
2_34	Fase di controllo: monitoraggio attuazione misure anticorruzione	2_34_1	Confronto tra le misure contenute nel PTPCT e il REPORT delle misure attuate	RPCT	Del tutto vincolata
2_35	Fase di prevenzione della corruzione: riscontro della presenza della attuazione delle misure di prevenzione all'interno degli obiettivi organizzativi e individuali del Piano della performance o di documenti analoghi	2_35_1	Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PTPC per i responsabili delle unità organizzative in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni procedurali e i relativi indicatori, da un lato, e gli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel Piano della	RPCT	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_36	Fase della prevenzione della corruzione e illegalità: vigilanza sulla attuazione del d.p.r. 62/2013 e del codice di comportamento/codice etico adottati dall'amministrazione ai sensi dell'art. 15, d.p.r. 62/2013	2_36_1	Sondaggi, interviste e altre azioni volte a rilevare lo stato di attuazione dei doveri di comportamento	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
2_37	Fase della prevenzione della corruzione: azioni correttive	2_37_1	Individuazione e adozione azioni e misure adeguate per le non conformità rilevate dal sistema di monitoraggio anticorruzione, con eventuale modifica del PTPCT	RPCT	Parzialmente vincolata solo dalla legge
2_38	Fase della prevenzione della corruzione e illegalità: VALUTAZIONE e TRATTAMENTO anticorruzione di tutte le fasi e azioni processo	2_38_1	Identificazione COMPORTAMENTI A RISCHIO, CATEGORIE EVENTI RISCHIOSI e trattamento mediante MISURE DI PREVENZIONE di tutte le fasi e azioni del processo	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Discrezionale
3_1	Fase della iniziativa (INPUT): iniziativa privata, ad istanza di parte	3_1_1	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione del procedimento/processo dal DUP/PEG-PDO/Piano Performance e altri strumenti di programmazione e pianificazione dell'Ente	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
		3_1_2	Rilevazione dei dati e delle informazioni sulla gestione anticorruzione e improntata alla integralità del procedimento/processo dalla scheda di analisi (mappatura), valutazione e trattamento del rischio contenuta nel PTPCT	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)
3_2	Fase della iniziativa: RESPONSABILE PROCEDIMENTO	3_2_1	Atto di assegnazione all'Ufficio interno competente	Dirigente/Responsabile P.O.	Discrezionale
3_3	Fase istruttoria: tavoli tecnici e conferenza di servizi	3_3_1	Indizione di una conferenza di servizi.	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge.
		3_3_2	Determinazione motivata di conclusione della conferenza dei servizi	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata solo dalla legge
	Fase istruttoria: ACCERTAMENTO -	3_4_1	Acquisizione d'ufficio documenti, dati, informazioni anche da altre amministrazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)

3	Piani urbanistici attuativi ad iniziativa privata	Il procedimento consiste nella redazione e adozione dei Piani urbanistici attuativi. Quest'ultimi sono strumenti di pianificazione urbanistica di dettaglio, attraverso i quali si attuano le previsioni generali del Regolamento Urbanistico o del Piano Operativo.	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	3_4	accertamento di ufficio dei fatti, con compimento degli atti all'uopo necessari, e adozione di ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria	3_4_2	Istruttoria documentale - esame documenti, dati informazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)	Commettere il reato di abuso d'ufficio: art. 323 c.p. in violazione di norme di legge o di regolamento, ovvero omettendo di astenersi in presenza di un interesse proprio o di un prossimo congiunto o negli altri casi prescritti, intenzionalmente procurare a se' o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arrecare ad altri un danno ingiusto. - Commettere il reato di concussione: art. 317 c.p.: abusando della qualita' rivestita o dei poteri attribuiti, costringere taluno a dare o a promettere indebitamente, a se' o ad un terzo, denaro od altra utilita'	Accordi con soggetti privati CONFLITTO DI INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo o improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari, di singoli o di gruppi, Mancato rispetto principio di separazione tra indirizzo politico-amministrativo e gestione, con indebita ingerenza dell'organo di indirizzo politico nell'attivita' gestionale	ALTO	ALTO	ALTO	Tutte le misure obbligatorie previste dalla Legge 190/2012, dal PNA 2013, e annualita successive nonche' da altre fonti normative, formazione, controllo rispetto del criterio di imparzialita'	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
				3_4_3	Verifica documentale/riscontri e controlli sul contenuto di documenti, dati e informazioni	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)													
				3_5	Fase istruttoria: definizione VINCOLI imposti da leggi o regolamenti	3_5_1	Individuazione e/o imposizione vincoli di finanza pubblica applicabili al procedimento/processo	Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata											
						3_5_2	Individuazione e/o imposizione vincoli imposti dal D.Lgs. 50/2016 all'attivita' contrattuale	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata											
						3_5_3	Individuazione e/o imposizione vincoli relativi a incarichi, collaborazioni, assunzioni	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata											
				3_6	Fase istruttoria: prese di posizione degli amministratori - pressioni di singoli e/o gruppi di portatori di interessi	3_6_1	Osservazioni, indicazioni, richieste di informazioni/dati	Amministratori	Altamente discrezionale											
						3_7	Fase consultiva: parere di regolarita' contabile su proposta di deliberazione	3_7_1	Acquisizione parere											
				3_7_2	Eventuale nuova calendarizzazione dell'attivita' e dei termini per ritardi e disfunzioni			Dirigente/P.O. e Rup/Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
				3_8	Fase decisoria: approvazione definitiva regolamento/ criteri / piano / programma	3_8_1	Approvazione proposta e adozione deliberazione	Consiglio Comunale	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
				3_9	Fase integrazione efficacia: pubblicita' legale	3_9_1	Pubblicazione sull'Albo pretorio on line - Pubblicazione documenti	Responsabile pubblicazione	Del tutto vincolata											
				3_10	Fase obblighi informativi: trasmissione dati/documenti/informazioni a uffici interni dell'Ente e/o a altre amministrazioni e soggetti pubblici o privati in attuazione degli obblighi di comunicazione imposti dalla legge e dai regolamenti	3_10_1	Comunicazioni alle autorità e ai soggetti pubblici e privati competenti	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
				3_11	Fase della trasparenza: pubblicazioni obbligatorie relative a pianificazione e governo del territorio	3_11_1	Trasmissione, per la pubblicazione, dei dati, informazioni e documenti relativi alle disposizioni generali	Responsabile trasmissione per la pubblicazione	Del tutto vincolata											
						3_11_2	Pubblicazione, dei dati, informazioni e documenti relativi alle disposizioni generali	Responsabile pubblicazione	Del tutto vincolata											
				3_12	Fase di controllo: controllo effettuazione pubblicazioni obbligatorie ex lege o in attuazione delle prescrizioni del PTPCT	3_12_1	Controllo effettuazione pubblicazioni obbligatorie - Collegamento alla sezione "Amministrazione trasparente" del sito web e ricerca documenti e dati oggetto di obbligo di pubblicazione	RPCT	Del tutto vincolata											
				3_13	Fase della prevenzione della corruzione e illegalita': report misure di prevenzione attuate nel processo	3_13_1	REPORT delle misure di prevenzione della corruzione e illegalita' attuate nel processo	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata solo dalla legge											
				3_14	Fase della prevenzione della corruzione e illegalita': adempimento obblighi informativi	3_14_1	Trasmissione REPORT delle misure di prevenzione della corruzione attuate nel processo al RPCT o conservazione del REPORT nel fascicolo e adempimento di tutti gli obblighi informativi nei confronti del RPC	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata											
				3_15	Fase di controllo: monitoraggio attuazione misure anticorruzione	3_15_1	Confronto tra le misure contenute nel PTPCT e il REPORT delle misure attuate	RPCT	Del tutto vincolata											
				3_16	Fase di prevenzione della corruzione: riscontro della presenza della attuazione delle misure di prevenzione all'interno degli obiettivi organizzativi e individuali del Piano della performance o di documenti analoghi	3_16_1	Verifica del collegamento tra gli obiettivi individuati nel PTPC per i responsabili delle unita' organizzative in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori, da un lato, e gli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel Piano delle performance o in documenti analoghi, dall'altro lato	RPCT	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
				3_17	Fase della prevenzione della corruzione e illegalita': vigilanza sulla attuazione del d.p.r. 62/2013 e del codice di comportamento/codice etico adottati dall'amministrazione ai sensi dell'art. 15, d.p.r. 62/2013	3_17_1	Sondaggi, interviste e altre azioni volte a rilevare lo stato di attuazione dei doveri di comportamento	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da atti amministrativi (regolamenti, direttive, circolari)											
3_18	Fase della prevenzione della corruzione: azioni correttive	3_18_1	Individuazione e adozione azioni e misure adeguate per le non conformita' rilevate dal sistema di monitoraggio anticorruzione, con eventuale modifica del PTPCT	RPCT	Parzialmente vincolata solo dalla legge															
4	Accesso agli atti (documentale, civico, civico generalizzato)	il processo consiste nella consegna della documentazione richiesta da parte del cittadino o documentazione tecnico/amministrativa	responsabile del servizio	4_1	domanda	4_1	ricevimento istanza - Autorizzazione del Responsabile/Segretario Generale - Recupero documentazione - Rilascio copia/Visione o Comunicazione diniego, annotazione su registro	istruttore tecnico	consegna	errata valutazione sulla presenza o meno dei presupposti di legge al fine di favorire (o sfavorire) l'istante	CONFLITTO DI INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attivita' per interessi particolari	basso	BASSO	BASSO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialita'	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO

5	ATTIVITA EDILIZIA LIBERA	il processo consiste nella consegna da parte del cittadino di una comunicazione per interventi leggeri e non soggetti ad alcuna autorizzazione amministrativa	responsabile del servizio	5_1	domanda	5_1	Richiesta da parte del cittadino - Verifica documenti - RICHIESTA INTEGRAZIONI - VERIFICA PAGAMENTI - REGISTRAZIONE	istruttore tecnico	Discrezionale	errata valutazione dei presupposti di legge; perdita di informazioni, errata valutazione dei documenti, incompletezza dell'istruttoria, discrezionalità dell'operatore	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	basso	BASSO	BASSO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
6	Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.)	il processo consiste nella consegna da parte del cittadino della domanda di SCIA per lavori si cui al DPR 380/01 E DLGS 222/2016 E SUCC MM.II.	responsabile del servizio	6_1	domanda	6_1	Richiesta da parte del cittadino - Verifica documenti - RICHIESTA INTEGRAZIONI - VERIFICA PAGAMENTI - REGISTRAZIONE	istruttore tecnico	Discrezionale	errata valutazione dei presupposti di legge; perdita di informazioni, errata valutazione dei documenti, incompletezza dell'istruttoria, discrezionalità dell'operatore	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	basso	BASSO	BASSO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
7	AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA	il processo consiste nell'ottenimento dell'autorizzazione paesaggistica per quegli immobili sottoposti a vincolo	responsabile del servizio	7_1	domanda	6_1	Presentazione dell'istanza al Comune (ente delegato dalla Regione con L.R. 13 febbraio 2003 n. 2 art. 1 comma 2), entro 40 giorni dalla ricezione della domanda verifica della completezza della documentazione, valutazione della compatibilità paesaggistica dell'intervento, trasmissione della istruttoria alla Soprintendenza. La Soprintendenza comunica il parere vincolante al Comune entro 45 giorni dalla ricezione degli atti, entro i successivi 20 giorni l'Ufficio comunale competente provvede in conformità. In caso di procedura semplificata la Soprintendenza si esprime entro 25 giorni	istruttore tecnico	Discrezionale	1) Omessa o non corretta verifica dei presupposti; 2) Violazione di norme procedurali per favorire interessi di parte, errata valutazione dei presupposti di legge; perdita di informazioni, errata valutazione dei documenti, incompletezza dell'istruttoria, discrezionalità dell'operatore	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
8	certificati inagibilità immobili	il processo consiste nella richiesta di inagibilità da parte del cittadino per quegli immobili che hanno perso tale requisito a seguito di eventi esterni	responsabile del servizio	8_1	domanda	8_1	Richiesta da parte del cittadino - Verifica documenti - RICHIESTA INTEGRAZIONI - VERIFICA PAGAMENTI - REGISTRAZIONE	istruttore tecnico	Discrezionale	errata valutazione dei presupposti di legge; perdita di informazioni, errata valutazione dei documenti, incompletezza dell'istruttoria, discrezionalità dell'operatore	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	BASSO	BASSO	BASSO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
9	idoneità alloggio	il processo consiste nella richiesta da parte di cittadino straniero di idoneità all'alloggio per ospitare i sui familiari	responsabile del servizio	9_1	domanda	9_1	Istanza di parte con indicazione dei dati catastali ubicazione dell'immobile e planimetria, istruttoria, controlli presso l'immobile, diniego/rilascio del certificato secondo l'ordine cronologico delle richieste.	istruttore tecnico	consegna	1) Omissione o ritardi di controlli volti a favorire interessi di parte; 2) Inosservanza dell'ordine cronologico delle richieste, errata valutazione dei presupposti di legge; perdita di informazioni, errata valutazione dei documenti, incompletezza dell'istruttoria, discrezionalità dell'operatore	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	BASSO	BASSO	BASSO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
10	Permesso di costruire attività produttive	Permesso di costruire attività produttive	responsabile del servizio	10_1	domanda	10_1	Rilascio di pareri in materia urbanistica nell'ambito di procedimenti relativi ad attività produttive pendenti presso il SUAP.	istruttore tecnico	consegna	1) Assegnazione delle pratiche ed istruttoria a tecnici in rapporto di contiguità con professionisti o con gli aventi titolo al fine di orientare le decisioni edilizi; 2) Omissione o ritardi volti a favorire determinati soggetti nella prosecuzione dell'attività, errata valutazione dei presupposti di legge; perdita di informazioni, errata valutazione dei documenti, incompletezza dell'istruttoria, discrezionalità dell'operatore	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	alto	MEDIO	MEDIO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
11	Permesso di costruire residenziale	Il procedimento per il rilascio del permesso di costruire è disciplinato dall'art. 20 del D.P.R. n. 380/2001 che ne definisce le attività.	responsabile del servizio	11_1	Fasi: 1. Iniziativa: presentazione della domanda allo SUE con allegata la documentazione tecnica necessaria, esame delle domande secondo l'ordine cronologico.	11_1	2. Istruttoria: Entro 60 giorni dalla presentazione della domanda il responsabile del procedimento deve curare l'istruttoria, chiedere eventuali integrazioni, documentali, acquisire i prescritti pareri degli uffici competenti con eventuale indicazione della Conferenza dei servizi, calcolo e comunicazione del contributo di costruzione, proposta di provvedimento finale.	istruttore tecnico	consegna	1) Assegnazione delle pratiche ed istruttoria a tecnici in rapporto di contiguità con professionisti o con gli aventi titolo al fine di orientare le decisioni edilizi; 2) Rilascio di permessi di costruire in contrasto con le norme urbanistiche vigenti per favorire interessi di parte; 3) Omesso o scarso controllo del possesso dei requisiti o dei presupposti dichiarati dai richiedenti; 4) Non corretta, non adeguata o non aggiornata commisurazione degli oneri di urbanizzazione al fine di favorire eventuali soggetti interessati; 5) Manca applicazione delle sanzioni per il ritardo nei versamenti del contributo di costruzione; 6) Dilatazione dei termini per il rilascio del provvedimento.	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	alto	MEDIO	MEDIO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO

12	Permesso di costruire residenziale	Il procedimento per il rilascio del permesso di costruire è disciplinato dall'art. 20 del D.P.R. n. 380/2001 che ne definisce le attività.	responsabile del servizio	12_1	Fasi: 1. Iniziativa: presentazione della domanda allo SUE con allegata la documentazione tecnica necessaria, esame delle domande secondo l'ordine cronologico.	12_1	2. Istruttoria: Entro 60 giorni dalla presentazione della domanda il responsabile del procedimento deve curare l'istruttoria, chiedere eventuali integrazioni, documentali, acquisire i prescritti pareri degli uffici competenti con eventuale indicazione della Conferenza dei servizi, calcolo e comunicazione del contributo di costruzione, proposta di provvedimento finale.	istruttore tecnico	consegna	1) Assegnazione delle pratiche ed istruttoria a tecnici in rapporto di contiguità con professionisti o con gli aventi titolo al fine di orientare le decisioni edilizie; 2) Rilascio di permessi di costruire in contrasto con le norme urbanistiche vigenti per favorire interessi di parte; 3) Omesso o scarso controllo del possesso dei requisiti o dei presupposti dichiarati dai richiedenti; 4) Non corretta, non adeguata o non aggiornata commisurazione degli oneri di urbanizzazione al fine di favorire eventuali soggetti interessati; 5) Mancata applicazione delle sanzioni per il ritardo nei versamenti del contributo di costruzione; 6) Dilatazione dei termini per il rilascio del provvedimento.	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	alto	MEDIO	MEDIO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
13	ALBO PRETORIO	Pubblicazione atti albo on line e successiva restituzione atto e certificazione di avvenuta pubblicazione	responsabile del servizio	13_1	PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO DEGLI ESTRATTI DELLE AUTORIZZAZIONI RILASCIATE	13_1		istruttore tecnico	PUBBLICAZIONE	NON PUBBLICAZIONE ALL'ALBO	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione dell'attività' per interessi particolari	BASSO	BASSO	BASSO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
14	TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE	TRASFORMAZIONE DIRITTO DI SUPERFICIE	responsabile del servizio	14_1	ISTANZA DI PARTE, CONTROLLO DOCUMENTAZIONE, RICALCOLO VERSAMENTI	14_1		istruttore tecnico	PUBBLICAZIONE	Trattamento privilegiato di interessi particolari nella individuazione dei fabbisogni e/o definizione di un fabbisogno non corrispondente a criteri Errate informazioni, pericolo di favorire un concorrente i di efficienza ed economicità, Scarso trasparenza, Alterazione della concorrenza, Disomogeneità di valutazione nell'individuazione del contraente, Elusione delle regole di affidamento degli appalti, Pericolo di infiltrazione mafiosa, Violazione del principio di segretezza e riservatezza, Operazioni sospette di riciclaggio, Affidamento a soggetti non idonei, Mancata stipula entro i termini previsti, Scarso controllo del servizio erogato	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	MEDIO	MEDIO	MEDIO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO
15	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	Vigilanza attività urbanistico-edilizia, igienico sanitaria, impiantistica e gestione sanzioni	responsabile del servizio	15_1	ISTANZA DI PARTE, Attività di verifica su segnalazione di parte o iniziativa d'ufficio	15_1	Su segnalazione di parte: acquisizione della denuncia da parte del Settore Urbanistica/Tecnico, comunicazione alla Polizia locale, sopralluogo (anche congiunto UTC/Polizia locale), verifica documentazione tecnica, titoli abilitativi, SCIA, CILA, etc., presso Settore Urbanistica/UTC, redazione verbale, archiviazione o adozione di provvedimenti conseguenti all'abuso accertato (a cura UTC)	istruttore tecnico	ORDINANZA	1) Omessa e/o non corretta verifica per interesse di parte; 2) Ritardo nell'effettuare il sopralluogo per consentire al privato di produrre la documentazione necessaria; 3) Applicazione sanzione pecuniaria in luogo dell'ordine di ripristino.	CONFLITTO di INTERESSI , Alterazione/manipolazione/utilizzo improprio di informazioni e documentazione, Condizionamento dell'attività' per interessi particolari	ALTO	ALTO	ALTO	Formazione Controllo Trasparenza e rispetto del criterio di imparzialità	Controlli ulteriori rispetto a quelli tipici a cura di una terza parte indipendente e imparziale - Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali - Controlli a campione e controllo dei dati con l'istruttore e/o responsabile	QUOTIDIANO	15%	IN CORSO	RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MANUTENZIONE	12		12_1	Per attività relative RESPONSABILE PROCEDIMENTO	12_2_1	Atto di assegnazione all'Ufficio Interno	Dirigente/Responsabile P.O.	Discriminatorio	PSPT
MANUTENZIONE	12		12_1	Fase istruttoria prima di posizione del provvedimento (previsioni di progetto nei casi di attivazione di attività)	12_2_1	Decorazione, indicazione, richiesta di informazioni	Amministrativi	Abitualmente discriminatorio	MR, (Non Rivestito)
MANUTENZIONE	12		12_4	Fase istruttoria ACCERTAMENTO - accertamento di uffici del fac. usu.	12_4_1	Sonoreggiatori operatori tecnici e rilevatori di fatti	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri provvedimenti (regolamenti, circolari, note)	Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti
MANUTENZIONE	12		12_4	completamento degli atti all'atto necessari, emissione di ogni misura per l'adempimento e relativo svolgimento dell'attività	12_4_2	Verbalizzazione del verbale	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri provvedimenti (regolamenti, circolari, note)	Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti
MANUTENZIONE	12		12_5	Fase decisione, subordine funzione	12_5_1	Approvazione progetto di funzione	Dirigente/Responsabile P.O.	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri provvedimenti (regolamenti, circolari, note)	Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti
MANUTENZIONE	12		12_6	Fase della prevenzione della corruzione e qualità: report misure di prevenzione attuate nei processi	12_6_1	REPORT della misura di prevenzione della corruzione e degli atti attuati nei processi	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata solo dalla legge	PSPT Criteri ANAC PSPT Pianificazione interna
MANUTENZIONE	12		12_7	Fase della prevenzione della corruzione e "legalità" adempimento obblighi informativi	12_7_1	Informazioni REPORT "base minima" prevenzione della corruzione attuata nel caso di PSCT e consuetudine del REPORT nel fascicolo e adempimento di legge di obblighi informativi nei confronti del PSCT	Responsabile del procedimento	Del tutto vincolata	PSCT
MANUTENZIONE	12		12_8	Fase di controllo: monitoraggio situazione misure anticorruzione	12_8_1	Coefficiente di efficacia correlato nel PSCT e REPORT della misura attuata	PSCT	Del tutto vincolata	PSPT MR PSPT Criteri ANAC Pianificazione interna
MANUTENZIONE	12		12_9	Fase di prevenzione della corruzione: processi della prevenzione della corruzione (base minima di prevenzione e rischi) del piano organizzativo e individuali del Piano della performance e di documenti analoghi	12_9_1	Valore del coefficiente di "gratitudine" correlato nel PSCT per i responsabili della unità organizzativa in merito all'attuazione delle misure di prevenzione e delle azioni proattive e i relativi indicatori, da un lato, e gli obblighi informativi per gli obblighi informativi nei confronti del PSCT	PSCT	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri provvedimenti (regolamenti, circolari, note)	Regolamenti dell'Ente e di altri provvedimenti
MANUTENZIONE	12		12_10	Fase della prevenzione della corruzione: processi corrotti	12_10_1	Indicatore per la non conformità (risultato del processo di monitoraggio anticorruzione, nel processo di attuazione del PSCT)	PSCT	Parzialmente vincolata dalla legge	PSPT Criteri ANAC Pianificazione interna
MANUTENZIONE	12		12_11	Fase esecutive adempimenti operativi per il processo di attuazione	12_11_1	Adempimenti operativi per l'attuazione dell'attività	Responsabile del procedimento	Parzialmente vincolata dalla legge e da altri provvedimenti (regolamenti, circolari, note)	PSPT Criteri ANAC Pianificazione interna

La rilevazione di qualità processuale, a fini del RISK MANAGEMENT, è subordinata all'accertamento della presenza del RISCHIO DI CORRUPZIONE. Si tratta di corruzione quando i poteri conferiti più, anche solo avallatamente, essere esercitati con abuso, da parte dei soggetti e cura gli stessi. All'atto di rilevazione, vengano indicati nel processo di attuazione del PSCT i collegati ed un malfunctions: dell'amministrazione a causa dell'uso in forma non autorizzata attribuita. L'ANALISI che è la prima fase del RISK MANAGEMENT, e che viene effettuata con la MAPPA TURCA, mediante composizione di questo processo in base e azioni, è finalizzata all'accertamento della presenza o meno del rischio. Se l'ANALISI emerge un profilo di rischio, anche solo teorico, nella gestione di una o più azioni di questo processo, viene effettuato, alla decisione finale, la fase della VALUTAZIONE, relativa come identificazione e composizione del rischio e del TRATTAMENTO del rischio mediante azione. Il risultato viene a valutazione, secondo questo schema di RISK MANAGEMENT, come mostrato nell'Allegato.

