

**COMUNE DI TREVIGNANO ROMANO**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

MISSIONE	PROGRAMMA	N° OBIETTIVO	Peso	Obiettivo (descrizione)	Indicatore	punto di partenza ("baseline") 2023	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	Responsabile	personale coinvolto	% Raggiunta (da validare NdV)	NOTE
SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Tutela della Privacy	1	15%	<b>ADEMPIMENTI NORMATIVI:</b> Ricognizione dei contratti in essere e nomina responsabili/incaricati interni ed esterni del trattamento dati	Numero contratti monitorati e numero atti di nomina prodotti	0	30% contratti esistenti	60% contratti esistenti	100% contratti esistenti	ROBERTO MARIOTTI	tutto il personale assegnato		
FORMAZIONE DEL PERSONALE	Interventi formativi per dipendenti	2	10%	<b>PIANO DI FORMAZIONE:</b> L'esigenza di formazione e aggiornamento del personale è prioritaria viste le grandi innovazioni normative che riguardano il funzionamento stesso della PA. Si lavorerà quindi per individuare le esigenze formative specifiche per ogni figura professionale attingendo principalmente alle piattaforme pubbliche e a quelle private in abbonamento	Attivazione di programmi delle attività di formazione per ogni dipendente del Settore	0	Da realizzare almeno 2 corsi per ogni dipendente	Da realizzare almeno 2 corsi per ogni dipendente	Da realizzare almeno 2 corsi per ogni dipendente	ROBERTO MARIOTTI	tutto il personale assegnato		
	Condoni	3	20%	Rilascio Condoni Edilizi	Svolgimento attività istruttorie e richieste conguagli / Entità delle oblazioni: ricalcolo a conguaglio con valori medi di 500/1000 € a pratica	non rilevante	almeno 15 l'anno	almeno 15 l'anno	almeno 15 l'anno	ROBERTO MARIOTTI	n. 1 Istruttore tecnico architetto part-time (Del Savio)		
	Piano triennale delle opere pubbliche	4	20%	Realizzazione delle previsioni di cui al piano triennale delle opere pubbliche	Rispetto del cronoprogramma d	2	MANTENIMENTO DEL TARGET	MANTENIMENTO DEL TARGET	MANTENIMENTO DEL TARGET	ROBERTO MARIOTTI	geometra (Yedro) e n. 1 Istruttore Amministrativo		
	Emissione Certificati di Destinazione Urbanistica	5	10%	Semplificazione amministrativa e riduzione tempi procedurali relativi alla emissione dei Certificati di Destinazione Urbanistica	Certificati di destinazione Urbanistica	entro 30 giorni dalla richiesta	entro 25 giorni dalla richiesta	entro 25 giorni	entro 25 giorni dalla richiesta	ROBERTO MARIOTTI	n. 1 Istruttore tecnico architetto part-time (Yedro)		
	Titoli abilitativi edilizia privata	6	25%	Istruttoria fase di screening preventivo per pratiche edilizie all'interno del sito "Natura 2000"	trasmissione all'Ente parco entro 15 giorni dalla richiesta da parte del privato	entro 15 giorni dalla richiesta del privato	MANTENIMENTO DEL TARGET	MANTENIMENTO DEL TARGET	mantenimento	ROBERTO MARIOTTI	n. 1 Istruttore tecnico architetto part-time (Yedro)		