

**Nome obiettivo: Realizzare il Museo Giudicale**

**Descrizione:** L'intervento riguarda la progettazione e l'allestimento del museo regionale denominato museo e centro di documentazione della Sardegna medievale giudicale, nel rispetto della normativa vigente volta a garantire la conservazione e valorizzazione dei beni ospitati e la fruizione del patrimonio, e nel rispetto degli attuali standard di qualità dei musei.

Il museo, mediante il coinvolgimento dei diversi partners, avrà la missione istituzionale di comunicare alla collettività le conoscenze inerenti alla civiltà giudicale, che si è sviluppata nell'isola in epoca medievale.

Il Museo sarà articolato in 2 sedi fisiche distinte, situate in 2 contesti urbani particolarmente rappresentativi per quanto riguarda le loro vicissitudini storiche del periodo in argomento, ossia il palazzo Arcais di Oristano e l'edificio dell'ex Monte Granatico di Sanluri.

Nello specifico, l'intervento da eseguirsi in diverse fasi riguarderà la predisposizione del progetto culturale e di allestimento delle due sedi museali, la predisposizione del Piano di Comunicazione e di Gestione e la realizzazione dell'allestimento e adeguamento delle due sedi museali.

**Obiettivo Strategico:** Promuovere la cultura e l'identità di Oristano.

**Obiettivo Operativo:** Oristano Capitale Giudicale

<i>Responsabile</i>	Maria Rimedia Chergia
<i>UO</i>	SET_SERV - Settore Programmazione Gestione delle risorse
<i>Categoria</i>	1 OBIETTIVO DI SVILUPPO
<i>Stakeholders</i>	Cittadini, Istituzioni e Agenzie Educative

**Finalità':** *Viviamo un momento storico in cui i modelli che hanno dominato per decenni la società e l'economia, sotto la spinta di cambiamenti epocali perdono di solidità e vengono messi in discussione. I confini, materiali e immateriali, tra categorie considerate a lungo inconciliabili e contrapposte, sono divenuti più sfumati e labili, favorendo lo sviluppo di processi di contaminazione e nuove pratiche. Questo contesto richiede un cambiamento anche nei musei. Se tutta la società si trasforma e si interconnette, i musei non possono continuare ad essere isole. Devono diventare sistemi aperti, utili, funzionali a un contesto che è cambiato, i musei devono diventare sempre più nodi di un sistema di relazioni. In quest'ottica, sia lo spazio fisico sia quello digitale si presentano come strumenti essenziali di innovazione di progetto, processo, prodotto: il museo da entità novecentesca, in qualche modo istituzionale e al di fuori delle dinamiche di tipo sociale, deve diventare uno dei nodi del sistema di relazioni di un contesto più ampio, struttura di relazione, comunicazione, apprendimento. E questa trasformazione sta obbligando i musei a concentrarsi sulla loro identità. Se nel Novecento era sufficiente mostrare le proprie collezioni per essere in qualche modo in campo, oggi questo non è più sufficiente. I musei devono lavorare sulla propria identità, sul precisare meglio chi sono, cosa fanno e, soprattutto, cosa fanno in maniera distintiva rispetto agli altri, per poter arrivare alla fase due, ossia utilizzare al meglio gli strumenti per veicolare la propria immagine e comunicare al mondo i propri contenuti per mettere a disposizione un'offerta culturale più avanzata. Le necessità connesse alla "Sostenibilità Culturale" (Agenda 2030, SDG) si intrecciano con gli avanzamenti tecnologici e con le innovazioni spaziali, materiali e immateriali, capaci di dare forma all'idea di un museo dal forte radicamento locale e, al contempo, dall'ampliato respiro internazionale, punto di riferimento sostanziale dell'innovazione di un'istituzione museale concepita oggi.*

**Risorse Umane**

<b>Cognome e nome</b>
Fais Roberta/Pierpaolo Cuccu
Setzu Barbara/Giorgio Vacca
Anna Maria Fois
Barbara Zedda

**Indicatori**

<b>Indicatore</b>	<b>Periodo</b>	<b>Previsione</b>	<b>Consuntivo</b>
<i>Costituzione Unità di Progetto, individuazione del project manager/gruppo di ricerca dedicato per la redazione dello Studio di fattibilità tecnico-economica/DIP (Documento di Indirizzo alla Progettazione).</i>	12/2024	100	

**Fasi/azioni**

<b>Nr</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dal</b>	<b>Al</b>
1	<i>Costituzione Unità di progetto, Rielaborazione delle Linee guida da parte Comune di Oristano quale stazione appaltante per l'approvazione definitiva da parte del Comitato Tecnico Scientifico.</i>	01.01.2024	31.05.2024
2	<i>Predisposizione atti per l'individuazione del project manager/gruppo di ricerca dedicato</i>	30.06.2024	30.09.2024
3	<i>Avvio studio di fattibilità tecnico-economica/Dip</i>	01.10.2024	31.12.2024

**Nome obiettivo: Realizzare percorsi di coprogettazione tra la biblioteca e gli istituti comprensivi cittadini.**

Descrizione: La Biblioteca comunale promuove gli interessi culturali e di apprendimento permanente della comunità locale. In data 01.07.2023 è stata avviata la nuova gestione che prevede una attenta riprogrammazione di tutte le attività del servizio biblioteca mediante il coinvolgimento delle Agenzie Educative territoriali, per stimolare modelli di partecipazione attiva e di programmazione condivisa. Si prevede, pertanto, di convocare il tavolo tecnico, istituito nell'anno 2023, per avviare percorsi di co-progettazione di attività volte a favorire lo sviluppo di una rete di iniziative destinate a sostenere l'empowerment degli studenti delle scuole cittadine.

**Obiettivo Strategico:** Promuovere la cultura e l'identità di Oristano.

**Obiettivo Operativo:** Incontri periodici del tavolo tecnico. Il primo incontro, presumibilmente nel periodo maggio/giugno, per la verifica-valutazione delle attività laboratoriali realizzate in tutte le scuole cittadine, nel corso dell'anno scolastico 2023/2024, il secondo incontro, presumibilmente nel periodo settembre ottobre, per la coprogettazione delle attività da realizzare nel corso dell'anno scolastico 2024/2025.

<i>Responsabile</i>	Maria Rimedia Chergia
<i>UO</i>	SET_SERV - Settore Programmazione Gestione delle risorse
<i>Categoria</i>	1 OBIETTIVO DI SVILUPPO
<i>Stakeholders</i>	Cittadini, Istituzioni e Agenzie Educative

**Finalità:**

Finalità poste alla base delle azioni di coprogettazione della biblioteca con i referenti dei progetti lettura degli istituti comprensivi cittadini sono le seguenti:

1. Far acquisire ai bambini/ragazzi conoscenze e competenze in merito all'utilizzo dei servizi offerti dalla biblioteca della città di Oristano, Mediateca e sedi decentrate;
2. assicurare il diritto di accesso all'informazione e all'istruzione "di qualità". Diritti riferiti agli adulti e all'infanzia, ulteriormente ribaditi dall'Agenda 2030, varata alla fine del 2015 dall'ONU, che indica al n.° 4 degli OSS "Istruzione di qualità".

La biblioteca comunale può assumere un ruolo attivo nell'impegnativo compito di raggiungere i 17 obiettivi di sviluppo sostenibile anche mediante l'organizzazione di una biblioteca pienamente funzionante ed inclusiva, un servizio dinamico che garantisce, attraverso un'articolata gamma di risorse, laboratori ed attività, azioni di supporto alle agenzie educative territoriali. Inoltre, proprio l'attuazione dell'Agenda 2030 può essere un fertile campo di collaborazione con la scuola considerata la trasversalità di questa che abbraccia e serve i vari ambiti disciplinari e le altre realtà del territorio. Lo sviluppo di progetti congiunti può avere una importante ricaduta negli studenti in termini cognitivi, metacognitivi e relazionali, tra l'altro anche nell'ottica dell'acquisizione delle competenze globali.

**Risorse Umane**

<b>Cognome e nome</b>
Fais Roberta
Setzu Barbara
Anna Maria Fois
Barbara Zedda

**Indicatori**

<b>Indicatore</b>	<b>Periodo</b>	<b>Previsione</b>	<b>Consuntivo</b>
<i>Realizzazione percorsi di animazione alla lettura nelle scuole dell'infanzia, della primaria e della secondaria di primo grado della città. Si prevede la realizzazione di 5 laboratori in ogni Istituto Comprensivo Cittadino.</i>	12/2024	100	

**Fasi/azioni**

<b>Nr</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dal</b>	<b>Al</b>
1	<i>Realizzazione laboratori di animazione alla lettura nelle scuole cittadine, programmati nell'anno 2023</i>	01.01.2024	31.05.2024
1	<i>Incontro componenti tavolo tecnico costituito dalla responsabile servizio, dirigenti scolastici o suoi delegati, referenti progetti lettura di ogni ordine di scuola, bibliotecari e rappresentante legale soggetto gestore della biblioteca, per la verifica/valutazione dei laboratori di animazione alla lettura realizzati durante il periodo gennaio/maggio 2024 e programmazione attività per l'anno scolastico 2024/2025.</i>	01.06.2024	30.06.2024
3	<i>Predisposizione cronoprogramma delle attività e realizzazione laboratori nelle scuole e nella biblioteca per l'anno scolastico 2024/2025.</i>	01.09.2024	31.12.2024

**Nome obiettivo: Attivazione sistema informativo con gli organismi partecipati**

Descrizione:

Un sistema di programmazione e rendicontazione adeguato a rappresentare integralmente l'ente non può che ricomprendere gli organismi partecipati, e a maggior ragione gli organismi controllati dall'ente stesso. E' pertanto imprescindibile integrare e implementare i sistemi di programmazione e controllo con strumenti informativi adeguati per un'efficace rilevazione dei dati, funzionali alla rilevazione dei rapporti finanziari tra l'ente il Comune e gli organismi partecipati, la situazione contabile, gestionale e organizzativa, i contratti di servizio, la qualità dei servizi, il rispetto delle norme di legge sui vincoli di finanza pubblica, ecc. Vista la rilevanza di quanto sopra nel triennio 2024-2026 l'ufficio partecipate implementerà un sistema informativo adeguato alle esigenze dell'ente, gestito con apposito software, e che sarà bidirezionale per quanto riguarda gli organismi controllati e in house providing e. In particolare, in relazione a questi ultimi il sistema garantirà:

1. Il monitoraggio degli obiettivi assegnati attraverso il caricamento degli stati di avanzamento e la rendicontazione finale da parte degli organismi controllati
2. Il monitoraggio dell'andamento economico dei servizi affidati attraverso il caricamento trimestrale dei dati contabili relativi agli stessi
3. Il monitoraggio della gestione attraverso il caricamento degli atti di programmazione e gestione adottati dagli organismi controllati
4. Monitorare i rapporti finanziari tra il Comune e gli organismi partecipati anche al fine della redazione del bilancio consolidato

**Indirizzo Strategico: Un'Amministrazione efficiente che promuove il dialogo e la partecipazione****Obiettivo Strategico: Amministrazione efficiente****Obiettivo Operativo** Assicurare una gestione finanziaria sana e corretta delle finanze pubbliche

Responsabile	MARIA RIMEDIA CHERGIA
UO	SERVIZIO BILANCIO E PARTECIPATE
Categoria	
Stakeholders	

**Finalita':**

Effettuare il monitoraggio periodico sull'andamento degli organismi partecipati/controllati, analizzare gli scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati e individuare le opportune azioni correttive, anche al fine di prevenire eventuali situazioni di squilibrio per l'ente.

**Risorse Umane**

Cognome e nome
PELLADONI MONIA
FODDIS GIORGIA

**Indicatori**

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo
<i>Dati/informazioni/documenti caricati: per almeno 2 organismi</i>	31/12/2024	100%	
<i>Report al comitato per il controllo analogo sul monitoraggio dati contabili trimestrali: entro 10 gg dalla comunicazione dei dati</i>	31/12/2024	4	
<i>Relazione finale sul funzionamento del sistema</i>	31/12/2024	100%	

**Fasi/azioni**

Nr	Descrizione	Dal	Al
1	<i>Caricamento dati di base delle partecipate</i>	01/01/2024	28/02/2024
2	<i>Formazione addetti degli organismi utilizzatori del software</i>	01/06/2024	31/12/2024
3	<i>Monitoraggio e analisi andamento gestionale/economico partecipate</i>	01/03/2024	31/12/2024

**Nome obiettivo**

Descrizione:

**Obiettivo Strategico: Amministrazione efficiente****Obiettivo Operativo: Assicurare una gestione efficiente dei tributi e delle imposte comunali**

<i>Responsabile</i>	Maria Rimedia Chergia
<i>UO</i>	SET_SERV - Settore Programmazione e Gestione delle Risorse
<i>Categoria</i>	1 OBIETTIVO DI SVILUPPO
<i>Stakeholders</i>	Contribuenti nella veste di privati cittadini, imprese e professionisti

**Finalita':** *Integrazione e aggiornamento del data base delle anagrafiche relative ai soggetti tenuti alla riscossione e versamento dell'imposta di soggiorno attraverso l'individuazione delle strutture ricettive non registrate*

**Risorse Umane**

<b>Cognome e nome</b>
Emy Piras
Francesco Guiso
Vincenzo Biselli
Ornella Melis
Stefano Meli
Luigi Nurra

**Indicatori**

<b>Indicatore</b>	<b>Periodo</b>	<b>Previsione</b>	<b>Consuntivo</b>
<i>Incremento della banca dati relativa all'imposta di soggiorno attraverso l'individuazione delle strutture ricettive non registrate</i>	31.12.2024	10%	

**Fasi/azioni**

<b>Nr</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Dal</b>	<b>Al</b>
1	<i>Verifica delle strutture ricettive presenti nelle piattaforme online di prenotazione al fine dell'individuazione dei soggetti non registrati nel data base delle anagrafiche dell'imposta di soggiorno</i>	01.01.2024	31.12.2024
2	<i>Valutazione sull'opportunità di effettuare uno scambio di dati con l'Agenzia delle Entrate al fine di incrementare l'individuazione delle strutture ricettive non regolarmente registrate</i>	01.01.2024	31.12.2024
3	<i>Aggiornamento del data base ,elaborazione e emissione degli atti di accertamento per il recupero dell'imposta</i>	01.01.2024	31.12.2024