

Comune di:		ABBASANTA	Programmazione Obiettivi di Performance 2024	Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	1	Obiettivo Specifico P. Individuale		TUTTI
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)	AMMINISTRATIVA
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale		
	4	Obiettivo Specifico P. Individuale		
	5	Obiettivo Specifico P. Individuale		
	6	Obiettivo Specifico P. Individuale		
	7	Obiettivo Specifico P. Individuale		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	1	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			ABBASANTA				
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)						
RISULTATO ATTESO	<p>Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, •Contabilizzazione entro 3 giorni •Elaborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, •Elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione. 						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Rispetto dei tempi medi di pagamento	Valore < 1 della piattaforma	TUTTI	100%			
2	verifica della fattura per accettazione o rifiuto	entro 10 giorni dalla ricezione della stessa,	USAI EUGENIA / FRAU GABRIELLA	50% - 50%			
3	elaborazione degli atti di liquidazione	entro 7 giorni dall'accettazione della fattura,	USAI EUGENIA / FRAU GABRIELLA	50% -50%			
	trasmissione atto al servizio finanziario	entro 3/5 giorni dalla pubblicazione dell'atto di liquidazione	USAI EUGENIA / FRAU GABRIELLA	50%-50%			
5							
6							
7							
8							
9							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				ABBASANTA			
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	ATTIVAZIONE STAGE FORMATIVO - TUTORAGGIO						
RISULTATO ATTESO	1.1. Avvio di stage formativo su indicazioni della Giunta Comunale nel settore affari generali e servizi demografici con affiancamento e trasperimento delle competenze						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	14		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno		x				
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Affiancamento dello stagista e illustrazione dei vari procedimenti afferenti al servizio	Affiancamento di n.1 stagista entro 30/09/2023		TUTTI			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	3
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				ABBASANTA			
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Attivazione procedure di reclutamento previste nel fabbisogno						
RISULTATO ATTESO	2. Definizione ed attuazione di quanto previsto nel piano del fabbisogno del personale: attuazione delle procedure di copertura dei posti vacanti e attivazione procedure di reclutamento del personale di cui al finanziamento ex - Art. 11, comma 2, del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge 29 giugno 2022, n. 79 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR". (n.2 figure)						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	18		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Conferimento di incarichi per supporto e realizzazione progetti PNRR	Pubblicazione bando di reclutamento n 2 figure entro 30 giorni dalla pubblicazione della deliberazione della Giunta Comunale di indirizzo	FRAU GABRIELLA	100%			
2	Copertura posti vacanti previsti nel Piano del fabbisogno di personale 2023/2025	Attivazione procedimento di reclutamento entro 30 giorni dall'approvazione del PIAO di n.4 figure previste	FRAU GABRIELLA/USAI EUGENIA	50% -50%			
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			ABBASANTA				
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	GESTIONE AREE COMUNALI						
RISULTATO ATTESO	Conclusione del procedimento relativo procedura di cessione di reliquati stradali						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Definizione cessione reliquati	Almeno n. 4 al 31/12/2024	USAI EUGENIA	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	5	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			ABBASANTA				
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	ISTITUZIONE REGISTRO CREMAZIONI (L.R.2 AGOSTO 2018 N.32)						
RISULTATO ATTESO	In applicazione della L.R. 2 agosto 2018, N. 32 (ART. 44), si intende istituire presso l'Ufficio dello Stato Civile di questo Comune, il "Registro per la cremazione" per la raccolta delle volontà alla cremazione e all'eventuale affidamento o dispersione delle ceneri. Tale novità viene introdotta ai sensi della normativa regionale la quale prevede, tra l'altro, l'obbligo per i comuni di dotarsi di un registro in cui sono iscritti coloro che, residenti nel Comune di Abbasanta, intendono esprimere la propria volontà alla cremazione ed eventualmente all'affidamento o alla dispersione delle ceneri.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Proposta di deliberazione alla Giunta Comunale	30/06/2024	TIDU LUISA/DESOGUS M.GABRIELLA				
2	Elaborazione modulistica	31/07/2024	TIDU LUISA/DESOGUS M.GABRIELLA				
3	Diffusione informativa su sito istituzionale	10/08/2024	TIDU LUISA/DESOGUS				
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			ABBASANTA				
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Implementazione del nuovo sito istituzionale del Comune di Abbasanta mediante pubblicazione informazioni relative a tutti i servizi online o a sportello e relativa modulistica.						
RISULTATO ATTESO	inserimento nel nuovo sito istituzionale dei "servizi" erogati dal servizio, specificando per ognuno di essi: a chi è rivolto, descrizione, "come fare per", cosa serve, cosa si ottiene, tempi, costi, ufficio di riferimento e modulistica						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	18		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	inserimento nel nuovo sito istituzionale dei "servizi" erogati dall'ufficio amministrativo e della relativa modulistica	entro il 31/12/2024					
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	7	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			ABBASANTA				
CDR	AMMINISTRATIVA	RESPONSABILE PRIMARIO.:	USAI EUGENIA	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	COORDINAMENTO E IMPLEMENTAZIONE AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE						
RISULTATO ATTESO	Supportare e coordinare i vari uffici nell'attività di implementazione di tutte le sezioni di amministrazione trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 nonché verificare il caricamento dei dati relativi alle sezioni sottoposte a controllo dell'attestazione di cui alla Delibera ANAC n. 201/2022						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Verifica dei dati pubblicati sul sito come previsto dalla griglia di attestazione	Controllo semestrale di tutta la griglia, in particolare individuazione e segnalazione delle sezioni da implementare in occasione dell'attestazione prevista da ANAC	TUTTI	100%			
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							