



COMUNE DI CARRARA

Decorato di Medaglia d'Oro al Merito Civile

PIAO 2024 - 2026
Piano Dettagliato degli Obiettivi / Piano
della Performance

LINEE STRATEGICHE OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI DELL'ENTE

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
01.	Città del dialogo	01.01.	Avviare percorsi di partecipazione dal basso	01.01.01	Co-programmazione e co-progettazione	2024	2025	2026
				01.01.02	Attivare processi partecipativi su singoli progetti a cominciare, per esempio, dal futuro dell'area ex Mediterraneo	2024	2025	2026
				01.01.03	Istituzione di tavoli di confronto permanenti con cittadini e portatori d'interesse su grandi temi come il la-pideo, il turismo o la cultura	2024	2025	2026
				01.01.04	Comitati di quartiere che svolgano funzioni analoghe svolte in passato a quelle dei consigli dei cittadini	2024	2025	2026
				01.01.05	Utilizzo e promozione della legge sui beni comuni e dei patti di collaborazione.	2024	2025	2026
				01.01.06	Ufficio dedicato e formato per la stesura dei patti di collaborazione	2024	2025	2026
		01.02.	Dialogo tra generazioni	01.02.02	All'interno dell'attività di Alternanza scuola-lavoro promuovere collaborazione tra scuole e associazioni, enti, circoli che si occupino di anziani favorendo interazione generazionale	2024	2025	2026
				01.02.03	Individuare nuove aree di aggregazione dove giovani e non solo possono avere la possibilità di condividere spazi comuni	2024	2025	2026
		01.03.	Relazioni internazionali	01.03.01	Razionalizzazione dei gemellaggi esistenti	2024	2025	2026
		02.	Città più bella	02.01.	Carrara galleria a cielo aperto: Interventi per il decoro	02.01.01	Dotare ogni parco pubblico di un numero minimo di opere, attuando una collaborazione con gli studi artistici della città	2024
02.01.02	Recuperare tutte le fontane in marmo della città con particolare attenzione alla loro storia e alla tradizione					2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				02.01.03	Riqualificazione delle aree gioco nei parchi pubblici esistenti, procedendo con una sistematica manutenzione	2024	2025	2026
				02.01.04	Risistemazione dell'ambito urbano con un progetto di immagine coordinata della città attraverso la progettazione e il posizionamento di elementi in armonia con il tessuto cittadino e distintivi del territorio e delle sue potenzialità artistiche	2024	2025	2026
				02.01.05	Censimento dei siti ed edifici pubblici o privati, disabitati o inattivi	2024	2025	2026
				02.01.06	Riqualificazione delle piazze cittadine anche attraverso la pulizia dei monumenti	2024	2025	2026
				02.01.07	Utilizzare quale spazio espositivo en plein air la via Verdi	2024	2025	2026
				02.01.08	Ridisegnare l'illuminazione e la segnaletica della zona lungo via Carriana nel tratto che attraversa il centro storico	2024	2025	2026
				02.01.09	Attenzione al decoro dei cimiteri cittadini	2024	2025	2026
		02.02.	Città e strade pulite	02.02.01	Favorire la nascita di patti di strada, di vicinato e di quartiere. Grazie a queste iniziative di co-progettazione e co-partecipazione gruppi di cittadini si impegnano ad adottare buone pratiche per la cura e la manutenzione delle zone in cui vivono o lavorano in cambio del trasferimento di strumenti e mezzi	2024	2025	2026
				02.02.02	Intensificare e qualificare le azioni di pulizia e decoro urbano, anche attraverso nuove tecnologie e mezzi più efficaci	2024	2025	2026
				02.02.03	Potenziamento delle attività di igiene urbana	2024	2025	2026
				02.02.04	Revisione delle procedure di pulizia	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				02.02.05	Investire sull'aumento della percentuale e della qualità della raccolta differenziata	2024	2025	2026
				02.02.06	Installare e implementare il sistema di videosorveglianza delle isole ecologiche	2024	2025	2026
				02.02.07	Posizionare telecamere anche nei luoghi interessati dal fenomeno delle discariche abusive	2024	2025	2026
				02.02.08	Valorizzare a partire dalle realtà già esistenti i vicoli fioriti	2024	2025	2026
		02.03.	Turismo integrato	02.03.01	Creazione di un tavolo permanente del settore, con tutti i soggetti interessati: imprenditori turistici, balneari, guide turistiche e ambientali, tour operator e agenzie di viaggio e con le loro associazioni di rappresentanza al fine di costruire proposte turistiche integrate tra le diverse anime del settore	2024	2025	2026
				02.03.02	Ridisegnare la mappa della segnaletica turistica affinché sia più chiara e attrattiva	2024	2025	2026
				02.03.03	Sviluppo di un percorso turistico da Marina di Carrara alle cave, passando per il centro città coadiuvato da una mappa cittadina che indichi i vari punti di interesse	2024	2025	2026
				02.03.04	Turismo diffuso: formare e informare gli operatori commerciali per poter fornire le informazioni di base ai turisti	2024	2025	2026
				02.03.05	Ripristino e valorizzazione dei sentieri	2024	2025	2026
				02.03.06	Partecipazione istituzionale alle fiere internazionali di settore, in qualità di Ambito turistico della Riviera apuana	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				02.03.07	Rendere il nostro Comune promotore, nell'ambito turistico Riviera apuana, della creazione di proposte turistiche integrate tra i tre Comuni della costa e della promo-commercializzazione unica del territorio	2024	2025	2026
				02.03.08	Valorizzazione della via Francigena	2024	2025	2026
				02.03.09	Riscrivere i piani dell'arenile, prevedendo un fattivo coinvolgimento degli operatori di settore	2024	2025	2026
				02.03.10	Attivare sinergie e offerte turistiche con le città e i territori vicini, con la Regione Toscana, ma anche con Liguria ed Emilia Romagna	2024	2025	2026
				02.03.11	Razionalizzazione degli orari dei punti di informazione turistica sul territorio	2024	2025	2026
				02.03.13	Valorizzare il Cammino di Aronte e il turismo sportivo	2024	2025	2026
				02.03.14	Creazione di un calendario annuale con tutti i grandi eventi turistico sportivi che hanno un impatto consistente sul nostro territorio e che sono attrattivi per il territorio circostante	2024	2025	2026
				02.03.16	Realizzare una pista ciclopedonale lungo il viale XX Settembre	2024	2025	2026
				02.03.17	Valorizzare la piattaforma Visita Carrara	2024	2025	2026
				02.03.18	Utilizzare i padiglioni di IMM per promuovere eventi sportivi, culturali e musicali di respiro nazionale ed internazionale	2024	2025	2026
				02.03.19	Pieno utilizzo delle strutture esistenti per eventi culturali, teatrali, musicali a cominciare dal parco di villa Fabbri-cotti, palco della musica o il teatro Animosi	2024	2025	2026
				02.03.20	Predisporre nuovi stalli per i camperisti, prevedendo delle specifiche aree sosta attrezzate	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				02.03.21	Implementazione dell'infopoint turistico al servizio delle navi da crociera con la collaborazione dell'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure Orientale	2024	2025	2026
		02.04.	Urbanistica sostenibile e partecipata	02.04.01	Piano Strutturale redazione della variante generale al piano strutturale comunale di conformazione al PIT-PPR e gli altri piani sopraggiunti(PRC) procedere alla ridefinizione delle aree urbanizzate	2024	2025	2026
				02.04.02	Procedere ad una verifica degli errori materiali della cartografia e NTA per migliorare l'attuazione del piano	2024	-	-
				02.04.03	Istituire presso il settore urbanistica un osservatorio permanente delle modifiche al POC per una visione organica dello sviluppo del costruito	2024	2025	2026
				02.04.04	Piano dell'Arenile. Piano attuativo dell'arenile e dei viali a mare del Comune un vero e proprio piano urbanistico che va a delineare il futuro della costa nei minimi dettagli	2024	-	-

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				02.04.05	Regolamentazione del Verde Pubblico e Privato, il Comune intende tutelare il verde urbano, sia pubblico sia privato, delle specie vegetali arboree, quali componenti fondamentali del paesaggio, si intende peraltro perseguire gli obiettivi di miglioramento ambientale e microclimatico locale, oltre che la salvaguardia della biodiversità definendo le modalità di intervento sulle aree verdi, nonché le trasformazioni del territorio più consone al mantenimento e allo sviluppo complessivo della vegetazione esistente, incrementando le presenze arboree e la fitomassa nel contesto urbano e le connessioni tra le aree verdi, finalizzando gli interventi ad una più agevole accessibilità, allo scopo di realizzare un sistema complesso e continuo di reti ecologiche urbane	2024	2025	2026
				02.04.06	P.R.P. Piano regolatore Portuale partendo dal DPSS in concerto con Autorità Portuale, Regione, Provincia e Comune regolamentare le Aree Portuali e di interazione Porto-Città	2024	-	-
				02.04.07	Programma comunale degli impianti di radiocomunicazione adozione di un Regolamento ed un Piano comunale per l'installazione di impianti di tele radiocomunicazione	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				02.04.08	P.E.B.A., ovvero i Piani di Eliminazione delle Barriere Architettoniche, sono gli strumenti in grado di monitorare, progettare e pianificare interventi finalizzati al raggiungimento di una soglia ottimale di fruibilità degli edifici per tutti i cittadini	2024	2025	2026
				02.04.09	P.U.M.S. Piano Urbano della Mobilità Sostenibile se purché non obbligatorio per i comuni sotto i 100.000 abitanti diventa uno strumento essenziale per progettare e migliorare la qualità della vita, la sicurezza stradale e la salute pubblica cercando di ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, le emissioni di gas serra e il consumo di energetico	2024	-	-
03.	Città più sicura	03.01.	Incrementare l'illuminazione	03.01.01	Più luce soprattutto nei quartieri periferici, utilizzando luci a basso impatto, che consentano un risparmio energetico e minori costi di gestione e manutenzione	2024	2025	2026
				03.01.02	Censire e mappare i luoghi a minor illuminazione	2024	2025	2026
		03.02.	Incrementare la presenza delle forze dell'ordine	03.02.01	Collaborazione con le forze dell'ordine del territorio, come sancito nel "Patto della Sicurezza Urbana e per la promozione e attuazione di un sistema di sicurezza partecipata e integrata"	2024	2025	2026
				03.02.02	Valorizzare il ruolo dell'agente di polizia municipale con impegno in attività di educazione nelle scuole e sensibilizzazione verso comportamenti di civile convivenza	2024	2025	2026
				03.02.03	Garantire la sicurezza stradale sia attraverso una costante osservazione dei percorsi stradali, ciclabili e pedonali sia con la repressione delle violazioni al codice della strada	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				03.02.04	Rafforzare la collaborazione con le associazioni di volontariato al fine di presidiare la sorveglianza dei bambini, con particolare attenzione alle scuole e ai parchi, anche in un'ottica di promozione della legalità e dell'educazione civica	2024	2025	2026
				03.02.05	Potenziamento dei sistemi di videosorveglianza esistenti e installazione di nuovi in particolare per prevenire episodi di violenza e delinquenza urbana	2024	2025	2026
		03.03.	Favorire le condizioni per la presa in carico dei soggetti ad elevata marginalità sociale	03.03.01	Promuovere forma di aggregazione all'interno di spazi comuni o strutture ricreative	2024	2025	2026
		03.04.	Attenzione alla vita dei quartieri	03.04.01	Promuovere appuntamenti fissi per l'esposizione e vendita di prodotti creando un mercato rionale	2024	2025	2026
				03.04.02	Avviare progetti di cittadinanza attiva con il coinvolgimento di amministratori condominiali, associazioni di categoria, imprese e residenti, per l'interscambio costante di informazioni sulla situazione del territorio	2024	2025	2026
				03.04.03	Progetto di riqualificazione dei paesi a monte, favorendo iniziative legate alle tradizioni e alla vendita dei prodotti locali, incentivando, in accordo con le Pro Loco di riferimento, la realizzazione di più manifestazioni nell'arco dell'anno	2024	2025	2026
				03.04.04	Nell'ottica di far "rivivere i borghi" pubblicizzare il patrimonio artistico presente per attirare un turismo consapevole e sostenere le imprese locali	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
		03.05.	Legalità e trasparenza	03.05.01	Definire misure per la prevenzione della corruzione e la trasparenza dell'amministrazione	2024	2025	2026
04.	Città più sostenibile e digitale	04.01.	Riconnettere la nostra città con i grandi corridoi dello sviluppo nazionale ed europeo	04.01.01	Pianificazione strategica delle opere pubbliche attraverso la valorizzazione del patrimonio esistente e il completamento o la scelta di nuove infrastrutture indirizzate a rafforzare il trasporto ferroviario, delle persone e delle merci	-	2025	2026
		04.02.	Consentire ai cittadini di spostarsi in maniera più sostenibile	04.02.01	Attivare la Mobilità su richiesta	-	2025	2026
				04.02.02	Incrementare il trasporto pubblico, la mobilità elettrica e piste e corridoi ciclabili	2024	2025	2026
				04.02.03	Potenziare percorsi Pedibus	2024	2025	2026
				04.02.04	Avviare progetti di mobilità sostenibile	2024	2025	2026
				04.02.05	Più attenzione alla qualità del trasporto pubblico	2024	2025	2026
				04.02.06	Monitoraggio costante delle corse urbane in particolare di quelle a servizio della popolazione scolastica	2024	2025	2026
				04.02.07	Progetti mirati a favorire un maggior uso del mezzo pubblico	2024	2025	2026
				04.02.08	Riqualificare le pensiline di tutto il territorio e attenzione all'eliminazione delle barriere architettoniche	2024	2025	2026
				04.02.09	In collaborazione con associazioni di volontariato e servizio taxi predisporre app finalizzata alla richiesta di servizi di mobilità aggiuntiva in particolare per persone con disabilità e popolazione anziana	2024	2025	2026
				04.02.10	Revisione del piano della sosta in centro	2024	-	-
				04.02.11	Incremento dell'uso dei parcheggi scambiatori	2024	2025	2026
				04.02.12	Creazione di piste ciclabili	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				04.02.13	Avviare un'indagine per l'individuazione di spazi da destinare a parcheggio soprattutto nei paesi a monte	2024	2025	2026
				04.02.14	Rivisitare i servizi con il gestore del trasporto pubblico locale	2024	2025	2026
				04.02.15	Avviare lo studio di un piano regolatore delle piste ciclabili	2024	2025	2026
		04.03.	Mobilità sicura	04.03.01	Prevedere l'installazione di dissuasori	2024	2025	2026
				04.03.02	Aumentare le telecamere a disposizione della polizia municipale	2024	2025	2026
				04.03.03	Valutare la realizzazione di aree a 30 KM/h con controlli effettivi	2024	2025	2026
				04.03.04	Rendere attrattive le forme di mobilità lenta	2024	2025	2026
				04.03.05	Implementare progetti di moderazione del traffico e di elaborazione di percorsi casa-scuola con particolare attenzione a chi frequenta servizi comunali, scuole e edifici pubblici	2024	2025	2026
				04.03.06	Installazione di attraversamenti rialzati in particolare vicino a scuole e edifici pubblici	2024	2025	2026
				04.03.07	Installazione di colonnine per la ricarica di auto elettriche	2024	2025	2026
		04.04.	Creare una strategia NETZERO	04.04.01	Riqualificazione energetica degli edifici pubblici	2024	2025	2026
				04.04.02	Creazione di comunità energetiche che favoriscano sinergie tra pubblico e privato disposti a dotarsi di infrastrutture per la produzione di energia da fonti rinnovabili e l'autoconsumo attraverso un modello basato sulla condivisione, al fine di contribuire alla decarbonizzazione urbana	2024	2025	2026
		04.05.	Creare un sistema di logistica integrata territoriale	04.05.01	Favorire il dialogo e la progettualità comune con il porto e le grandi aziende manifatturiere al fine di creare e migliorare il sistema di logistica territoriale integrato	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno	
		04.06.	Rendere Carrara una città Smart	04.06.01	Utilizzare i portali pubblici per offrire più servizi ai cittadini e rendere più trasparente l'amministrazione	2024	2025	2026	
				04.06.02	Wi-fi accessibile in più punti della città	2024	2025	2026	
				04.06.03	Migliorare la mobilità cittadina	2024	2025	2026	
				04.06.04	Utilizzare i dati per la programmazione e il monitoraggio i settori di competenza della pubblica amministrazione	2024	2025	2026	
		04.07.	Iniziare la creazione di un gemello digitale della città	04.07.01	Dovrà essere creato un database dei dati provenienti da diverse fonti a cominciare da quelli in possesso del Comune al fine di migliorare controlli e pianificazione	-	2025	2026	
		04.08.	Riprogettazione della rete civica	04.08.01	Puntare sulla tecnologia cloud per raccogliere l'offerta di contenuti e servizi di P.A., imprese e servizi	2024	2025	2026	
				04.08.02	Raccogliere tutti i software gestionali del Comune per consentire ai dipendenti di lavorare in smartworking	2024	2025	2026	
		04.09.	Digitalizzazione dei servizi comunali	04.09.01	Riprogettare il sito del Comune	2024	2025	2026	
				04.09.02	Costruzione di un portale del Comune di Carrara che coordini tutte le piattaforme esistenti di servizi pubblici comunali	2024	2025	2026	
				04.09.03	Migliorare ed aumentare i servizi telematici offerti al cittadino	2024	2025	2026	
				04.09.04	Potenziare il servizio di comunicazione social di tutto il Comune e, in particolare, per i settori della cultura e del turismo	2024	2025	2026	
		04.10.	Qualità dei servizi offerti	04.10.01	Miglioramento dei servizi offerti, definizione della Carta dei Servizi e degli standard di qualità	2024	2025	2026	
		05.	Città dell'istruzione	05.01	Sicurezza delle strutture	05.01.01	Reperire fondi per la completa messa in sicurezza degli edifici comunali	2024	2025
05.01.02	Farsi portatori delle istanze delle scuole superiori con la Provincia					2024	2025	2026	
05.01.03	Adeguamento degli impianti esistenti					2024	2025	2026	

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				05.01.04	Verifiche periodiche degli elementi non strutturali	2024	2025	2026
				05.01.05	Ammodernamento e revisione infissi	2024	2025	2026
				05.01.06	Completamento dei lavori di ristrutturazione della scuola scuola primaria Giromini	2024	2025	2026
				05.01.07	Rifacimento completo scuola secondaria Buonarroti	2024	2025	2026
				05.01.08	Rifacimento completo scuola secondaria Taliercio	2024	2025	2026
		05.02	Migliorare il servizio e favorire l'ingresso negli Asili Nido	05.02.01	Intercettare i bisogni del personale e degli utenti attraverso la presenza sul territorio e la disponibilità all'ascolto	2024	2025	2026
				05.02.02	Prevedere visite in fase di apertura e monitoraggi intermedi dei luoghi, per garantire il livello di eccellenza delle attuali strutture	2024	-	-
				05.02.03	Prevedere nuovi spazi e possibilità, incrementando anche quelli esistenti, rispetto all'offerta ludico-ricreativa per la fascia 0-6, sul modello virtuoso del Villino Vittoria nel Parco della Padula	2024	2025	2026
				05.02.04	Potenziare i percorsi zero sei	2024	2025	2026
				05.02.05	Attuare processo internalizzazione educatrici /educatori	2024	2025	2026
		05.03.	Migliorare il servizio delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado	05.03.01	Lavoreremo per ricostruire un dialogo proficuo tra tutta la comunità educante, attraverso la promozione dei patti educativi territoriali	2024	2025	2026
				05.03.02	Investire sul metodo "Senza zaino"	2024	2025	2026
				05.03.03	Prevedere con le dirigenti scolastiche progetti di mediazione culturale e L2 per consentire l'inserimento di alunni non italofoni	2024	-	-
				05.03.04	Recuperare spazi da destinare ad attività didattiche tipo doposcuola per la fascia 7-14 (scuola primaria e secondaria di primo grado)	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				05.03.05	Adottare percorsi di valorizzazione degli studenti plusdotati	2024	2025	2026
				05.03.06	Attivare progetti di cittadinanza attiva con gli studenti	2024	2025	2026
		05.04.	Scuole secondarie di secondo grado	05.04.01	Migliorare l'orientamento in uscita dalla scuola secondaria di primo grado a partire dal primo anno	2024	2025	2026
				05.04.02	Rendere più moderne le strutture e i programmi degli istituti tecnici superiori, adeguandoli alle necessità attuali e, soprattutto, avendo visione del mercato del lavoro di domani	2024	2025	2026
				05.04.03	Valutare la possibilità di istituire corso per Perito Minerario	2024	2025	2026
				05.04.04	Prevedere azioni a sostegno dell'area della plus valorizzazione	2024	2025	2026
				05.04.05	Riorganizzare l'area dell'orientamento in uscita nella secondaria di secondo grado attraverso contatti con le Università	2024	2025	2026
				05.04.06	Ripensare in termini più concreti e utili le proposte di percorsi per le competenze trasversali nella secondaria di secondo grado, in particolare sui licei	2024	-	-
		05.05.	Creiamo un I.T.S.	05.05.01	Realizzare un ITS che preveda un percorso specifico per il marmo	2024	2025	2026
		05.06.	Creiamo due incubatori dedicati a start-up innovative	05.06.01	Creazione dell'incubatore "Carrara Parco dell'innovazione", naturale prosecuzione dell'Its di nuova creazione	-	2025	2026
				05.06.02	Creazione dell'incubatore "Carrara d'Arte", da considerarsi come una prosecuzione della nostra prestigiosa Accademia, sarà collocato nel centro storico per il recupero delle funzioni artistiche e culturali della città	2024	2025	2026
06.	Città della cultura	06.01.	Dialogo verso la cultura	06.01.01	Collaborare con l'Archivio di Stato di Massa	-	-	-
				06.01.02	Collaborare con gli istituti culturali delle zone limitrofe	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				06.01.03	Valorizzare la figura storica di Castruccio Castracani in sinergia con Lucca	-	-	-
				06.01.04	Cura dei rapporti con la Regione, sfruttare i fondi regionali per dare vita a collaborazioni con enti e istituti fiorentini regionali	2024	2025	2026
				06.01.05	Coltivare e valorizzare il rapporto storico con l'entroterra emiliano-moderese	-	-	-
				06.01.06	Tenere rapporti di confronto e cooperazione con la Rete delle città toscane teatro di eccidi e stragi nazifasciste	2024	2025	2026
				06.01.07	Intensificare i rapporti esistenti con le 13 città creative Unesco in Italia e costruirne di nuovi con le città che si inseriranno nel network	2024	2025	2026
				06.01.08	Mettere l'attività Unesco in rete con le Associazioni, Fondazione Cassa di Risparmio, Fondazione Marmo, Camera di Commercio e Accademia	2024	2025	2026
		06.02.	Sistema bibliotecario diffuso	06.02.01	Interventi di adeguamento generale per favorire l'utilizzo da parte di una vasta utenza oggi privata della sede di Marina di Carrara	2024	2025	-
				06.02.02	Progettare soluzioni per il recupero e utilizzo della sala Amendola	2024	2025	2026
				06.02.03	Potenziare il prestito digitale per favorire l'accesso ai volumi da parte degli studenti fuori sede	2024	2025	2026
				06.02.04	Valutare la specializzazione delle funzioni nelle biblioteche centrali	2024	2025	2026
				06.02.05	Potenziare la collaborazione continua tra scuole e biblioteche	2024	2025	2026
				06.02.06	Valorizzare il rapporto di Carrara quale istituto di coordinamento con le biblioteche della rete Reprobi per le azioni per le quali Carrara è competente	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				06.02.07	Creare una biblioteca mobile per i paesi a monte	-	-	-
				06.02.08	Fare delle biblioteche spazi museali aperti al territorio	2024	-	-
				06.02.09	Prevedere donazioni di libri in eccedenza alle biblioteche scolastiche	2024	2025	2026
				06.02.10	Valorizzare e potenziare il ruolo del bibliotecario anche nella sua funzione di facilitatore e operatore socioculturale	2024	2025	2026
				06.02.11	Introdurre la figura del direttore della biblioteca civica	2024	2025	2026
				06.02.12	Valorizzare il rapporto con le associazioni culturali e di volontariato per sperimentare progetti di allungamento dell'orario di apertura delle Sale di Lettura	2024	2025	2026
				06.02.13	Valorizzare attraverso l'organizzazione di eventi specifici e rendere sempre più accessibili anche attraverso digitalizzazione gli archivi e i fondi acquisiti presenti in biblioteca	2024	2025	2026
				06.02.14	Potenziare le azioni di catalogazione di fondi acquisiti o donati	2024	2025	2026
		06.03.	Musei	06.03.01	Individuare per ciascun museo la sua identità e la reale messa in rete anche ai fini turistici	2024	2025	2026
				06.03.02	Garantire soprattutto orari e giorni di apertura quanto più possibile estesi	2024	-	-
				06.03.03	Prevedere una sede permanente espositiva dell'artigianato e design del marmo	2024	2025	2026
				06.03.04	Garantire rapporti continuativi con le scuole	2024	2025	2026
				06.03.05	Farli conoscere agli abitanti	2024	2025	2026
		06.04.	Museo del marmo	06.04.01	Alla parte artistica affiancare un'area scientifica relativa alla fisica e alla chimica del marmo	2024	2025	2026
				06.04.02	Introdurre una parte esperienziale e di laboratorio	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				06.04.03	Dotare il museo di una direzione artistica che possa predisporre un'adeguata programmazione	2024	2025	2026
				06.04.04	Creare una rete privilegiata anche attraverso un unico biglietto con l'area di Fossacava	2024	2025	2026
				06.04.05	Realizzare nella saletta attualmente adibita a biblioteca un punto per la valorizzazione della documentazione scritta e audiovisiva sul marmo con particolare attenzione al patrimonio fotografico presente	2024	2025	2026
		06.05.	Museo Carmi	06.05.01	Riaprire rapporti con Uffici diffusi Terminato e Casa Buonarroti di co-progettazione di altri musei	-	-	-
				06.05.02	Recuperare e implementare il parco sculture della Padula	2024	2025	2026
				06.05.03	Organizzare eventi di musica classica intorno alla villa-museo	2024	2025	2026
		06.06.	Museo Mudac	06.06.01	Mantenere aggiornate ed implementare, qualora necessario, le didascalie per le opere della collezione permanente	2024	2025	2026
				06.06.02	Implementazione della comunicazione museale	2024	2025	2026
				06.06.03	Legare il museo alle attività di Studi Aperti, alle gallerie d'arte, agli atelier	2024	2025	2026
				06.06.04	Allestimento di mostre a carattere tematico, didattico-divulgativo e fotografiche	2024	2025	2026
		06.07.	Cinema	06.07.01	Programma di rilancio del cinema in sala con il coinvolgimento delle associazioni che lavorano su questi temi e proponendo al Garibaldi rassegne e approfondimenti	2024	2025	2026
				06.07.02	Riproporre spazi all'aperto per l'attività del cinema estivo	2024	2025	2026
				06.07.03	Organizzare arene estive itineranti nei vari parchi del territorio	-	-	-

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				06.07.04	Progettare con le scuole rassegne di film o docufilm che possano avere validità didattica e civica	2024	2025	2026
		06.08.	Teatri	06.08.01	Il teatro Animosi con il suo straordinario ridotto deve tornare ad ospitare compagnie di livello nazionale e internazionale che allestiranno i loro spettacoli debuttando da noi e dialogando col pubblico, con le scuole, con l'Accademia	2024	2025	2026
				06.08.02	Diversificare l'offerta anche attraverso esperienze di teatro sociale e sperimentale nonchè attraverso concerti di musica sinfonica	2024	2025	2026
				06.08.03	Recupero del San Giacomo	-	-	-
		06.09.	Musica	06.09.01	Sviluppare l'attività della Scuola della Musica e mappare e mettere in rete tutte le attività musicali del territorio svolte da associazioni e privati	2024	2025	2026
				06.09.02	Diffusione e conoscenza dell'opera lirica	2024	2025	2026
				06.09.03	Riportare, anche attraverso la collaborazione con Ort, concerti di musica classica nel Teatro Animosi, nel suo Ridotto e nel Parco della Padula	2024	2025	2026
				06.09.04	Destinare il palco della Musica ogni domenica mattina a piccoli concerti	2024	2025	2026
				06.09.05	Realizzare concerti di cantanti noti al grande pubblico	2024	2025	2026
				06.09.06	Ospitare contest musicali	2024	2025	2026
		06.10.	Università del tempo libero	06.10.01	Implementare il più possibile le sedi dell'UTL	2024	2025	2026
				06.10.02	Fare in modo che possa essere connessa al teatro Animosi, al Cinema Garibaldi, alle attività musicali già esistenti	2024	2025	2026
				06.10.03	Rinnovare l'offerta formativa e le metodologie rendendole sempre più attraenti	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
		06.11.	Festival itineranti	06.11.01	Programmazione delle rassegne che abbiano come protagonisti i nostri paesi a monte	2024	2025	2026
				06.11.02	Progettare un Festival dei nuovi linguaggi dedicato ogni anno ad un ambito di ricerca o a un sapere diversi	2024	2025	2026
				06.11.03	Incentivare il costituirsi di Pro loco nei paesi in cui esse mancano, implementare con ulteriori sostegni quelle già esistenti	2024	2025	2026
				06.11.04	Prevedere un Festival Etno-locale annuale	2024	2025	2026
		06.12.	L'Accademia di Belle Arti, motore della rinascita economico-culturale della città	06.12.01	Lavorare per inserire gli studenti il più possibile nel panorama della città e della sua cultura	2024	2025	2026
				06.12.02	Incentivarne la possibilità di sviluppo anche nelle nuove concezioni di arte	2024	2025	2026
				06.12.03	Realizzare azioni di partenariato nella progettazione di mostre museali e diffuse	2024	2025	2026
		06.13.	La cultura come strumento per la sostenibilità	06.13.01	Agevolare studi e iniziative atti a creare sistemi di misurazione delle componenti della cultura e di quelle economiche connesse alla cultura	2024	2025	2026
				06.13.02	Dare vita ad una cabina di regia che coordini tutti i protagonisti pubblici e privati, lavorando sia con gli strumenti tradizionali che con quelli digitali	2024	2025	2026
		06.14.	La città della memoria	06.14.01	Costituzione parco culturale della Memoria	-	-	-
				06.14.02	Valorizzazione del Parco delle Sculture della Shoah e della Pace "Settimia Spizzichino" di Campocecina	-	-	-
				06.14.03	Recupero ex scuola di Bergiola e realizzazione di un museo al suo interno	2024	2025	2026
				06.14.04	Sviluppo delle rete dei Sentieri della memoria sul percorso dell'antica linea Gotica con il coinvolgimento delle scuole	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
		06.15.	Creare Una Fondazione pubblica per l'identità, la cultura, l'arte, la storia e il territorio di Carrara	06.15.01	Realizzare tavoli di confronto al fine di poter intercettare soggetti o enti interessati e poter così disporre dei fondi e patrimoni sufficienti a sostenere la fondazione pubblica e i suoi scopi di pubblica utilità	2024	2025	2026
07.	Città delle infrastrutture	07.01.	Ridurre il rischio idrogeologico	07.01.01	Gestione relazioni con l'Ente competente in materia di completamento opere sul torrente Carrione dalla foce al centro città come da studi e progetti della regione e genio civile	2024	2025	2026
				07.01.02	Intervenire su ciò che è causa dell'impermeabilizzazione della superficie	2024	2025	2026
				07.01.03	Gestione relazioni con l'Ente competente in materia di riqualificazione fluviale	2024	2025	2026
				07.01.04	Gestione relazioni con l'Ente competente al fine di promuovere la sottoscrizione di un contratto di Fiume per il torrente Carrione	2024	2025	2026
				07.01.05	Realizzazione della fognatura di viale XX Settembre per ridurre il rischio di allagamenti	2024	2025	2026
		07.02.	Fenomeno dell'erosione	07.02.01	Incentivare il ripascimento degli arenili attraverso una programmazione stabile d'accordo fra i comuni che subiscono l'erosione e l'amministrazione portuale, anche attraverso forme consortili	2024	2025	2026
		07.03.	Potenziare l'intermodalità	07.03.01	Incrementare l'utilizzo dello scalo merci e per verificare, nel quadro dello sviluppo della "Pontremolese", l'inserimento del porto, come parte di un sistema portuale "core", nel corridoio europeo Tirreno-Brennero	2024	2025	2026
				07.03.02	Attivarci per supportare il completamento della Pontremolese	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
		07.04.	Valorizzare le competenze delle imprese, medie, piccole e individuali	07.04.01	Creare un albo delle imprese per i lavori pubblici	2024	-	-
				07.04.02	Consolidare i rapporti con le aziende e le associazioni di categoria	2024	2025	2026
				07.04.03	Supportare le aziende nell'interfaciarsi con le istituzioni sia a livello regionale che nazionale	2024	2025	2026
				07.04.04	Sviluppo e ammodernamento delle infrastrutture delle aree artigianali	2024	2025	2026
		07.05.	Porto	07.05.01	Approvazione piano regolatore portuale	2024	-	-
				07.05.02	Sviluppare sinergie con l'Autorità di sistema portuale per migliorare l'integrazione tra lo scalo e il tessuto cittadino	2024	2025	2026
				07.05.03	Supportare la realizzazione completa del Waterfront	2024	2025	2026
				07.05.04	Favorire lo sviluppo della crocieristica	2024	2025	2026
				07.05.05	Agevolare l'utilizzo del porto per la nautica	2024	2025	2026
		07.06.	Una città più moderna	07.06.01	Revisione e eventuale riprogettazione del sistema fognario cittadino in particolare della zona da Avenza a Marina di Carrara per ridurre il rischio allagamenti	2024	2025	2026
				07.06.02	Recupero e riqualificazione delle strade montane	2024	2025	2026
				07.06.03	Riqualificazione straordinaria del viale XX Settembre	2024	2025	2026
				07.06.04	Costante monitoraggio di tutte le infrastrutture, strade, marciapiedi e piazze per l'attuazione di una continua manutenzione al fine di garantirne la fruibilità in totale sicurezza	2024	2025	2026
				07.06.05	Attuazione progetti previsti dal bando delle Periferie	2024	2025	2026
				07.06.06	Adeguamento delle biblioteche di Carrara e Avenza	2024	2025	2026
				07.06.07	Completamento lavori biblioteca di Marina di Carrara	2024	2025	-

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				07.06.08	Lavorare in sinergia con gli altri proprietari per il recupero del Politeama con l'obiettivo di arrivare a una sua riapertura	2024	2025	2026
				07.06.09	Recupero e riapertura piscina Tosi di via Sarteschi	2024	2025	-
				07.06.10	Realizzazione Cittadella dello Sport	2024	2025	2026
				07.06.11	Individuazione, progettazione e realizzazione finalizzata alla eliminazione delle barriere architettoniche	2024	2025	2026
				07.06.12	Valorizzare punti panoramici sulle strade a monte	2024	2025	2026
				07.06.13	Recuperare scuole dismesse nei paesi a monte per favorire la nascita di centri di aggregazione	2024	2025	2026
				07.06.14	Individuare nuovi spazi dove realizzare aree gioco	2024	2025	2026
				07.06.15	Realizzazione pista ciclabile sul percorso della ex marmifera	2024	2025	2026
08.	Città del Marmo	08.01.	Arte	08.01.01	Utilizzare il patrimonio a disposizione dell'amministrazione per valorizzare i luoghi della città	2024	2025	2026
				08.01.02	Mappare e recuperare tutte le aree dismesse e sfruttare le zone verdi del territorio per organizzare mostre artistiche dei laboratori e dei singoli artisti	2024	2025	2026
				08.01.03	Potenziare iniziative legate al marmo e alla sua lavorazione artistica	2024	2025	2026
		08.02.	Lapideo	08.02.01	Aprire un tavolo di confronto con tutti i portatori d'interesse	2024	2025	2026
				08.02.02	Sviluppare un sistema di tracciabilità del materiale escavato	2024	2025	2026
				08.02.03	Creare un osservatorio dei prezzi del marmo	2024	2025	2026
				08.02.04	Incentivare la ricerca di nuovi usi degli scarti del marmo	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				08.02.05	Lavorare sugli ambiti di trasformazione, affinché si possa arrivare alla chiusura del ciclo produttivo attraverso l'ulteriore valorizzazione del materiale escavato ed avere sempre minori quantità di scarto	2024	2025	2026
				08.02.06	Perseguire tutela ambientale incentivando le certificazioni	2024	2025	2026
				08.02.07	Firma convenzioni	-	-	-
				08.02.08	Regolamento per assegnazione nuove concessioni	2024	2025	-
09.	Città del Benessere	09.01.	Sistema Socio-Sanitario	09.01.01	Migliorare l'integrazione ospedale-territorio e investire sui territori per un'assistenza sanitaria diffusa	2024	2025	2026
				09.01.03	Migliorare l'accessibilità ai livelli essenziali di assistenza, favorendo l'intervento sociale e sanitario di prossimità, tenendo in particolare attenzione le popolazioni dei paesi montani	2024	2025	2026
				09.01.04	Gestione delle riunioni periodiche della Conferenza zonale dei Sindaci della zona Apuane	2024	2025	2026
				09.01.07	Investire su cure intermedie e assistenza domiciliare integrata	2024	2025	2026
				09.01.08	Rafforzare il fondo integrativo dedicato al sostegno di famiglie con figli con disabilità e supportare chi si prende cura di anziani e disabili. Potenziare i percorsi già attivi, ampliare l'assistenza e i servizi di vicinato, le iniziative che favoriscono la vita attiva delle persone anziane e lo scambio intergenerazionale	2024	2025	2026
				09.01.09	Potenziare le Case della salute affinché diventino case di Comunità	2024	2025	2026
				09.01.11	Verificare la ristrutturazione del distretto di Mariina di Carrara	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				09.01.13	Implementare l'attuale livello di assistenza infermieristica domiciliare, aggiungendo il servizio di fisioterapia domiciliare, complementare, se non essenziale, nella riabilitazione dell'assistito	2024	2025	2026
				09.01.14	Verificare il rispetto del cronoprogramma relativo alla messa in sicurezza del Monoblocco, attuale sede del centro Polispecialistico Achille Sileri	2024	2025	2026
				09.01.15	Verificare il rispetto del cronoprogramma relativo alla costruzione della nuova palazzina a lato del Monoblocco	2024	2025	2026
				09.01.16	Mantenere le Cure Intermedie sul territorio comunale di Carrara	2024	2025	2026
				09.01.17	Verificare la ristrutturazione della casa della Salute di Avenza e la sua trasformazione in Casa di Comunità e il successivo trasferimento del Polo Didattico Universitario	2024	2025	2026
				09.01.19	Verifica mantenimento livelli di efficienza del consultorio	2024	2025	2026
				09.01.21	Verificare che sia mantenuto un adeguato livello delle attività di degenza e ambulatoriali dell'Ospedale delle Apuane	2024	2025	2026
		09.02.	Migranti e sistema di accoglienza	09.02.01	Attivare il Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI)	2024	2025	2026
				09.02.02	Realizzare un tavolo permanente con tutte le associazioni del terzo settore che si occupano di accoglienza e gestione migranti	2024	2025	2026
				09.02.03	Inserire simbolicamente lo Ius Soli nella carta del Comune, in attesa di un cambiamento delle leggi nazionali	2024	-	-

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				09.02.04	Informare i giovani immigrati residenti nel Comune di Carrara alla soglia dei 18 anni della possibilità di richiedere la cittadinanza italiana, e supportarli nella richiesta	2024	-	-
				09.02.05	Istituire la consulta Immigrati	2024	-	-
				09.02.06	Mantenere e potenziare lo sportello immigrati	2024	2025	2026
		09.03.	Disabilità	09.03.01	Programmare i servizi e il territorio per le persone con disabilità, supportandole anche nelle attività di vita quotidiana	2024	2025	2026
				09.03.02	Attuare l'inclusione sociale e l'assistenza della persona disabile con una delega specifica per la disabilità	2024	2025	2026
				09.03.03	Sostenere a 360° le famiglie con persone con disabilità	2024	2025	2026
				09.03.04	Iniziare un percorso che porti all'individuazione di spazi dedicati al progetto "dopo di noi" di concerto con le associazioni del settore	2024	2025	2026
				09.03.05	Riattivare la Consulta per la Disabilità e prevedere la figura del Garante delle persone con disabilità	2024	2025	2026
				09.03.06	Realizzazione del Peba	2024	2025	2026
				09.03.07	Promuovere negli stabilimenti balneari del litorale la realizzazione di strutture fruibili dalle persone con disabilità e l'adozione di dispositivi che consentano loro un adeguato soggiorno balneare	2024	2025	2026
				09.03.08	Rendere le strutture sportive del territorio a misura di tutti, abili e diversamente abili	2024	2025	2026
				09.03.09	Mantenimento e potenziamento del C'entro anch'io	2024	2025	2026
				09.03.10	Mantenimento e potenziamento dello sportello per persone con disabilità	2024	2025	2026
		09.04.	Diritto alla longevità	09.04.01	Incrementare i servizi territoriali e i posti di accoglienza per anziani non autosufficienti	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				09.04.02	Potenziare la Casa di riposo 'Regina Elena' e del personale impiegato	2024	2025	2026
				09.04.03	Completamento della cosiddetta RSA di Fossone	2024	2025	2026
				09.04.04	Potenziare il supporto a domicilio nella fase di post-ospedalizzazione	2024	2025	2026
				09.04.05	Creare uno sportello dedicato ai bisogni degli anziani come punto di ascolto, anche attraverso il coinvolgimento e potenziamento delle attività già svolte nel territorio dalle Associazioni di Volontariato del settore anche al fine di aiutare gli anziani nelle procedure sempre più informatizzate di accesso ai benefici (es: SPID)	2024	2025	2026
				09.04.06	Ripristino della Consulta Anziani	2024	-	-
				09.04.07	Rivedere la situazione delle linee del trasporto pubblico, incrementandola in modo da consentire agli anziani spostamenti autonomi in tutto il territorio, sia per motivi di necessità sia per motivi socio ricreativi (pullman, navette, Convenzioni con linee private)	2024	-	-
				09.04.08	Rafforzare, migliorare e creare nuovi centri di aggregazione socio-ricreativi	2024	2025	2026
				09.04.09	Creazione nuova struttura per anziani attraverso l'esecuzione dei lasciti Crudeli e Baracchini	2024	2025	2026
		09.05.	Contrasto alla povertà	09.05.01	Istituzione di una cabina di regia per la collaborazione tra istituzioni, da intendersi come collaborazione tra politiche e tra servizi, dove Comune, Asl e Centro per l'Impiego sono impegnati a sperimentare l'integrazione tra servizi sociali, sanitari e quelli per il lavoro	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				09.05.02	Potenziamento dell'utilizzo dei PUC (progetti utili alla collettività) destinati ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza	2024	2025	2026
				09.05.03	Potenziamento delle misure economiche per il soddisfacimento dei bisogni primari	2024	2025	2026
				09.05.04	Misure di sostegno economico per formazione e potenziamento di progetti di inserimento lavorativo finalizzato all'acquisizione di nuove competenze	2024	2025	2026
		09.06.	Edilizia residenziale pubblica ed emergenza abitativa	09.06.01	Individuazione di spazi pubblici non utilizzati da destinare a progetti di contrasto all'emergenza abitativa come Housing First/temporaneo, in cui il servizio sociale accompagna il soggetto senza dimora in un percorso dalla strada al domicilio, con un progetto centrato sulla persona e le sue peculiarità, con il rispetto del suo delicato equilibrio di vita	2024	2025	2026
				09.06.02	Potenziamento degli alloggi a destinazione sociale di proprietà comunale	2024	2025	2026
				09.06.03	Potenziamento degli strumenti per emergenza abitativa	2024	2025	2026
				09.06.04	Manutenzione straordinaria del patrimonio edilizio pubblico e recupero di abitazioni per la riqualificazione del territorio	2024	2025	2026
		09.07.	Minori	09.07.01	Progetti educativi e assistenziali a sostegno del nucleo familiare in ambito domiciliare	2024	2025	2026
				09.07.02	Interventi di sostegno economico alle famiglie	2024	2025	2026
				09.07.03	Implementazione della collaborazione con i servizi sanitari specialistici per la creazione di una rete integrata	2024	2025	2026
		09.08.	Politiche di genere	09.08.01	Attivazione della Commissione Pari Opportunità	2024	-	-

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				09.08.02	Redigere un bilancio di genere	2024	2025	2026
				09.08.03	Valorizzare e sostenere le attività del centro anti violenza "Donna chiama Donna"	2024	2025	2026
				09.08.04	Implementare il sistema di accoglienza, le case rifugio e le case di seconda accoglienza	2024	2025	2026
				09.08.05	Vigilare sulla corretta applicazione del Percorso Codice Rosa nel pronto soccorso	2024	2025	2026
				09.08.06	Campagne in tutte le scuole di ogni ordine e grado per promuovere l'uso responsabile dell'immagine maschile e femminile nelle pubblicità	2024	2025	2026
				09.08.07	Implementare la biblioteca di genere	2024	2025	2026
				09.08.08	Definire e incentivare l'utilizzo di strategie per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie	2024	2025	2026
		09.09.	Diritti delle persone e della comunità LGBTQIA	09.09.01	L'Istituzione di uno sportello di ascolto e tutela delle persone LGBTQIA. Promozione delle iniziative correlate all'adesione alla carta d'intenti rete Re.a.dy nazionale	2024	2025	2026
		09.10.	Protezione e tutela degli animali	09.10.01	Mantenimento della convenzione in essere con il canile	2024	2025	2026
				09.10.02	Potenziamento di aree destinate allo sgambamento	2024	2025	2026
				09.10.03	Creazione di una struttura di accoglienza per animali d'affezione	-	2025	2026
				09.10.04	Convenzioni con privati per cure veterinarie per cani randagi e gatti appartenenti a colonie feline	2024	2025	2026
				09.10.05	Convenzione con enti del terzo settore per attività a tutela degli animali	2024	2025	2026
		09.11.	Terzo settore	09.11.01	Attivazione e collaborazione con enti del terzo settore per la gestione dei servizi a valenza sociale	2024	2025	2026
				09.11.02	Identificare spazi per sedi operative	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
10.	Città per lo sviluppo economico ed il lavoro	10.01.	Società partecipate	10.01.01	Gestione delle società partecipate secondo un'ottica di efficientamento e miglioramento del servizio	2024	2025	2026
				10.01.02	Prevedere ogni tre mesi un momento di incontro e di resoconto con i vertici di ogni azienda partecipata per analizzarne l'andamento e le eventuali criticità	2024	2025	2026
				10.01.03	Gestire il passaggio del servizio di raccolta dei rifiuti di Nausicaa e dell'impianto di Cermecc a RetiAmbiente, come previsto da accordi precedenti	2024	2025	2026
		10.02.	Rilancio Imm-CarraraFiere	10.02.02	Trovare una collocazione per gli esuberanti	2024	-	-
				10.02.03	Rilancio delle fiere, proprie e di terzi, prevedendo anche un nuovo evento sul marmo	2024	2025	2026
				10.02.04	Destinare un padiglione ad eventi sportivi	2024	2025	2026
		10.03.	Commercio e Somministrazione	10.03.01	Avvio di un tavolo permanente con i commercianti e le associazioni di categoria	2024	2025	2026
				10.03.02	Favorire la nascita dei centri commerciali naturali	2024	2025	2026
				10.03.03	Stesura di una programmazione degli eventi che abbia un respiro annuale o stagionale	2024	2025	2026
				10.03.04	Revisione del piano della sosta e della ZTL nel centro storico	2024	-	-
				10.03.05	Adozione di un nuovo Regolamento comunale che recepisca le indicazioni del Piano regionale sul commercio su aree pubbliche di Regione Toscana	2024	2025	2026
				10.03.06	Potenziamento della piattaforma Visita Carrara	2024	2025	2026
				10.03.07	Incentivare le migliori delle strutture commerciali ambulanti per rendere più decorosi i mercati rionali	2024	2025	2026
				10.03.08	Proposizione di un bando a sostegno delle attività commerciali	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				10.03.09	Implementare il progetto di recupero fondi sfitti	2024	2025	2026
				10.03.11	Creazione di un progetto di rigenerazione urbana che preveda l'inserimento di nuove attività nel tessuto economico locale	2024	2025	2026
				10.03.12	Valorizzare maggiormente il centro storico incentivando l'arrivo dei crocieristi e di tutti quei turisti che oggi si recano solo a visitare le cave	2024	2025	2026
				10.03.13	Far transitare maggiormente le migliaia di turisti che accedono alle cave con mezzi propri o con pullman, o che arrivano con le crociere, nel centro storico, incentivandoli con mappe dettagliate	2024	2025	2026
				10.03.14	Studio per la revisione dei costi del suolo pubblico	2024	2025	2026
		10.04.	Industria Artigianato	10.04.01	Stimolare l'attivazione e la promozione di progetti di formazione professionale, per il recupero dell'artigianato e degli "antichi mestieri", attraverso la Scuola del marmo e gli Istituti professionali presenti sul territorio	2024	2025	2026
				10.04.02	Attivazione di sinergie con centri di studio e di ricerca, sia locali che nazionali	2024	2025	2026
				10.04.03	Per quanto riguarda l'edilizia, la nostra scelta di concentrarci su piani di sviluppo a consumo di suolo zero	2024	2025	2026
				10.04.04	Istituzione albo dei fornitori	2024	2025	2026
				10.04.05	Protocollo sviluppo industriale con Baker & Huges e Regione Toscana	-	-	-
				10.04.06	Sviluppo del Porto	2024	2025	2026
				10.04.07	Sviluppo Settore Nautico	2024	2025	2026
				10.04.08	Sviluppo filiera corta del marmo	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
		10.06.	Agricoltura ed Enogastronomia	10.06.01	Avviare un percorso di dialogo con le aziende e le categorie agricole per valutare assieme le opportunità di valorizzazione dei prodotti agricoli e biologici	2024	2025	2026
				10.06.03	Favorire l'integrazione e la collaborazione tra filiere agricole locali, la ristorazione e il commercio per dare maggiore forza all'economia locale	2024	2025	2026
		10.07.	Grande industria	10.07.01	Seguire e supportare le bonifiche delle aree Sin-Sir e la bonifica da parte di Eni dell'area Sindyal	2024	2025	2026
				10.07.02	Completamento di tutti gli ambiti del Waterfront per migliorare la viabilità di accesso e uscita dal porto con nuovo ingresso a levante	2024	2025	2026
11.	Città dei giovani	11.01.	Spazi per i giovani	11.01.01	Recuperare gli alloggi sfitti in centro attraverso convenzioni con i privati allo scopo di realizzare un social housing diffuso che preveda alloggi a prezzi calmierati per i giovani	2024	2025	2026
				11.01.02	Individuare nuovi spazi di aggregazione per giovani riqualificando edifici dismessi	2024	2025	2026
				11.01.03	Publicizzazione di progetti di educazione sessuale, attraverso i consultori della città.	2024	2025	2026
		11.04.	Consulta giovanile	11.04.01	Ricostruire un dialogo diretto con i giovani attraverso una Consulta giovanile che possa accogliere tutti i giovani in ogni loro forma di aggregazione.	2024	2025	2026
		11.05.	Servizio Civile	11.05.01	Attivare il Servizio civile all'interno del Comune	2024	2025	2026
12.	Città per lo Sport	12.01.	Sport	12.01.01	Ripristino, modernizzazione degli impianti, messa in sicurezza di tutte le strutture sportive esistenti: Stadio dei Marmi, Palazzetto polivalente, campo scuola, piscine comunali, palestra Dogali	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				12.01.02	Realizzazione di una pista di pattinaggio regolamentare in marmo alla Caravella	2024	2025	2026
				12.01.03	Destinare energie e risorse per sostenere e implementare la crescita del sistema sportivo della nostra città, in collaborazione con gli Enti di Promozione Sportiva, Istituzioni scolastiche, organizzazioni di volontariato, Azienda sanitaria, creando protocolli ad hoc	2024	2025	2026
				12.01.04	Sport non agonistico come strumento di salute psico-fisica	2024	2025	2026
				12.01.05	Utilizzare lo strumento della co-progettazione per lavorare in maniera continuativa con tutte le associazioni del territorio	2024	2025	2026
				12.01.07	Destinare un padiglione della IMM ad ospitare eventi sportivi anche di livello nazionale e internazionale	2024	2025	2026
				12.01.08	Garantire attenzione e sostegno continuo anche alle associazioni degli sport meno praticati	2024	2025	2026
				12.01.09	Rendere accessibili a tutti, abili e diversamente abili, le strutture sportive	2024	2025	2026
				12.01.10	Progettazione di un nuovo impianto sportivo polivalente che vada a sopperire l'evidente mancanza di spazi dedicati allo sport	-	2025	2026
				12.01.11	Sistemazione dei campi da basket presenti sul nostro territorio	2024	2025	2026
				12.01.12	Ristrutturazione della piscina Tosi	2024	-	-
				12.01.13	Recupero del Campo dei Pini	-	-	2026
13.	Città e protezione civile	13.01.	Formare e informare	13.01.01	Approvazione nuovo piano di protezione civile	2024	2025	-
				13.01.02	Attività con la cittadinanza sui rischi del territorio e attitudini di buone azioni da attuare in caso di emergenze	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
				13.01.03	Gestione relazioni con l'Ente competente in materia di manutenzioni ordinarie e straordinarie dei corsi d'acqua principali e reticoli minori	2024	2025	2026
				13.01.04	Presidiare punti strategici	2024	2025	2026
				13.01.05	Semafori in distribuzione in luoghi strategici per la segnalazione visiva della tipologia di allerta	-	2025	2026
				13.01.06	Dare il via al rinnovamento del parco auto	2024	2025	2026
				13.01.07	Pulizia accurata delle grate	2024	2025	2026
				13.01.08	Gestione relazioni con l'Ente competente in materia di pulizia a monte del bacino boschivo da rami e tronchi	2024	2025	2026
14.	Città futura	14.01.	Riprogettare la città	14.01.01	Gestione dei progetti assegnati ed esecuzione dei lavori	2024	2025	2026
				14.01.02	Ricerca di bandi e finanziamenti PNRR, regionali, statali ed europei	2024	2025	2026
				14.01.03	Gestione dei progetti in ordine di priorità	2024	2025	2026
				14.01.04	Visione strategica a lungo termine della Città	2024	2025	2026
				14.01.05	Istituzione Gruppo di lavoro Progetti speciali	2024	2025	-
				14.01.06	Riorganizzazione degli uffici e valorizzazione delle progettazioni preliminari interne	2024	2025	2026
				14.01.07	Valutazione dei progetti dell' Articolo 21 in ordine di priorità e valutazione dello spostamento di risorse su progetti strategici basilari per un corretto sviluppo della città. Implementazione , sviluppo e controllo realizzazione progetti art.21.	2024	2025	2026
				14.01.08	Controllo e monitoraggio	2024	2025	2026
				14.01.09	Piano Strategico dello sviluppo della Città una progettazione di lungo periodo per poter costruire poi i singoli progetti in modo organico e coordinato un documento in continua evoluzione che abbia la giusta flessibilità	2024	2025	2026

Cod.	Linea Strategica	Cod.	Obiettivo Strategico	Cod.	Obiettivo Operativo	Anno	Anno	Anno
15.	Città verde	15.01.	Raggiungere la progressiva decarbonizzazione	15.01.01	Gestione dei progetti assegnati ed esecuzione dei lavori finanziamenti PNRR, regionali, statali ed europei	2024	2025	2026
				15.01.02	Semplificazione delle procedure di autorizzazione per le rinnovabili	2024	2025	2026
				15.01.03	Rinnovo del trasporto pubblico locale verso una mobilità sostenibile	2024	2025	2026
				15.01.04	Efficientamento energetico e riqualificazione degli edifici	2024	2025	2026
				15.01.05	Misure per il trattamento e gestione dei rifiuti che preveda prevenzione con preparazione per il riutilizzo, riciclaggio, recupero di energia e lo smaltimento	2024	-	-
		15.02.	Tutela del territorio e della risorsa idrica, economia circolare	15.02.01	Adozione del Piano Comunale del Verde	2024	2025	2026
				15.02.02	Applicazione del principio Do No Significant Harm (DNSH) prevedono che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno all'ambiente	2024	2025	2026
				15.02.03	Strategia del verde per il clima urbano infrastrutture green per contrastare gli effetti negativi dei cambiamenti climatici e valorizzare il verde	2024	2025	2026
		15.03.	Parchi pubblici	15.03.01	Riqualificazione dei parchi pubblici e potenziamento delle aree gioco per bambini	2024	2025	2026
				15.03.02	Ripristino e creazione di ludoteche come spazi di supporto alla collettività	2024	2025	2026

OBIETTIVI DI PERFORMANCE DI ENTE

SETTORE	OBIETTIVO	PESO%
INTERSETTORIALE	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture	30,00%
SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI	Espletamento gare a seguito di nuova C.U.C. (Centrale Unica di Committenza)	8,00%
SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE	Passaggio alla nuova procedura di contabilità SicrawebEvo	8,00%
SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE, SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI	Attivazione seconda fase del progetto dell'Università di Pavia: valorizzazione del talento in ambito scolastico	7,00%
SETTORE 4 CULTURA E TURISMO	Programmazione polo museale	8,00%
SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE PNRR	PNRR M5-C2i2.1 - Scuola Media Buonarroti - Marina Di Carrara. Realizzazione Nuova Scuola Previa Demolizione dell'esistente. Realizzazione di Palestra e Auditorium	8,00%
SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO	Piano Attuativo dell'arenile e dei viali a mare	8,00%
SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO	Osservatorio del Marmo: nuovi valori dei materiali da taglio (marmo)	8,00%
SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE	Riorganizzazione dello Sportello Sociale	8,00%
SETTORE 9 POLIZIA LOCALE, SICUREZZA, MOBILITA'	Controllo della viabilità e del rispetto delle disposizioni, anche Comunali dei mezzi pesanti.	7,00%

Tot. 100%

OBIETTIVI GESTIONALI AFFIDATI AI SETTORI:

Il Piano Dettagliato degli Obiettivi è il documento attraverso il quale si provvede a definire in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nella specifica Sezione del Documento Unico di Programmazione trovando così la programmazione strategica nel PDO uno strumento per la sua realizzazione concreta.

Nel PDO sono definiti gli obiettivi specifici di secondo livello derivanti dalla programmazione operativa definendone così rispettivamente i risultati attesi, i tempi di programmazione, l'efficace governo delle attività gestionali e dei relativi tempi di esecuzione nonché la chiara responsabilizzazione per i risultati effettivamente conseguiti, rappresentando, perciò, nella sostanza, il PDO uno strumento attraverso il quale viene guidata la relazione tra organo esecutivo ed i responsabili dei servizi.

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AI SETTORI* ANNO 2024

N° 1 Peso 30%		Denominazione obiettivo: Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture														
Descrizione sintetica: Perseguimento Riforma 1.11 PNRR “Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni e delle Autorità sanitarie”. Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture entro la scadenza del termine per il pagamento così come indicato dall’ articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 – Obiettivo individuato dall’art. 4-bis, comma 2, del DL 13/2023, convertito con modificazioni in Legge n.41/2023																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	100	Emissione del mandato di pagamento di ogni fattura commerciale ricevuta, riferita al codice univoca (IPA) di propria responsabilità, entro la data di scadenza			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04. Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.10. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.10.01 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1.3 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso	
			1	Tempo medio di ritardo dell’inserimento dei mandati di pagamento nel giornale di cassa										Tempo medio	0 (zero) o negativo**	
Indicatori di attività: N. fatture ricevute per competenza N. fatture di cui si è proceduto all’inserimento dei relativi mandati di pagamento nel giornale di cassa																

**Si specifica che il dato riferito al tempo medio preso in considerazione sarà quello elaborato dalla la Piattaforma Crediti Commerciali e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno di riferimento così come da circolare n.1/2024 MEF RGS prot. 2449/2024

*Staff A Segretario Generale- 1 Affari e servizi generali – 2 Risorse umane, finanziarie e societarie - 3 Attività produttive e servizi educativi / scolastici- 4 Cultura e turismo- 5 Lavori Pubblici e attuazione PNRR- 6 Governo del territorio – 7 Ambiente e Marmo- 8 Supporto organi istituzionali / Servizi sociali e politiche abitative – 9 Polizia locale, sicurezza, mobilità

Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03.05. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03.05.01 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 01. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 01.02 	Indicatori di Risultato:			
	Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso
	1	Predisposizione report relativo ai responsabili dell'inserimento dati	data	Entro Maggio
	2	Predisposizione di un referto annuale analitico di settore in occasione del monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT	data	Entro Luglio o diversa data stabilita da Anac
Indicatori di attività: N .delle sezioni di "Amministrazione trasparente " di competenza da verificare in occasione del monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT previsto dalla legge. N. delle sezioni di "Amministrazione trasparente " di competenza verificate in occasione del monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT previsto dalla legge N. dichiarazioni previste dover rendere, in tema di conflitto d'interesse, in tutti i fascicoli; N. dichiarazioni previste dover rendere, in tema di conflitto d'interesse, presenti in tutti i fascicoli	3	Adeguamento della sezione	data	Entro Dicembre
	4	Percentuale di presenza nei fascicoli delle dichiarazioni da rendere	%	Almeno 70%

*Staff A Segretario Generale – 1 Affari e servizi generali – 2 Risorse umane, finanziarie e societarie - 3 Attività produttive e servizi educativi / scolastici- 4 Cultura e turismo- 5 Lavori Pubblici e attuazione PNRR- 6 Governo del territorio – 7 Ambiente e Marmo- 8 Supporto organi istituzionali / Servizi sociali e politiche abitative – 9 Polizia locale, sicurezza, mobilità

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AI SETTORI* ANNO 2024

N° 3 peso 5%		Denominazione Obiettivo: Carta dei Servizi																	
Descrizione sintetica: Tenuta della Carta dei Servizi anno 2024, verifica ed eventuale necessario aggiornamento degli aspetti e standard di qualità ai sensi del comma 6 dell'art.11 del Regolamento sui Controlli Interni																			
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività														
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	50	Ricognizione e verifica della Carta dei Servizi settoriale: realizzazione degli aggiornamenti e modifiche ritenute necessarie	X											X	X	X	X		
2	40	Verifica ed eventuale necessario aggiornamento della sezione della Carta riferita agli "Standard di qualità dei Servizi"	X											X	X	X	X		
3	10	Predisposizione proposta di delibera di approvazione delle Carte dei Servizi anno 2024 da parte dell'Amministrazione	X																X
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:															
<ul style="list-style-type: none"> • 04. 				Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso												
Obiettivo Strategico Dup:				1	Verifica e realizzazione del necessario aggiornamento	data	Entro Novembre												
<ul style="list-style-type: none"> • 04.10. 				2	Verifica e realizzazione del necessario aggiornamento	data.	Entro Novembre												
Obiettivo Operativo Dup:				3	Predisposizione proposta di delibera di approvazione delle Carte dei Servizi	data	Entro Dicembre												
<ul style="list-style-type: none"> • 04.10.01 																			
Missione Bilancio:																			
<ul style="list-style-type: none"> • 01 																			
Programma Bilancio:																			
<ul style="list-style-type: none"> • 01.02 																			
Indicatori di attività:																			
n. attività e servizi offerti																			
n. modifiche apportate alla Carta dei Servizi																			
n. aspetti di qualità aggiornati																			
n. standard di qualità aggiornati																			

* 1 Affari e servizi generali – 2 Risorse umane, finanziarie e societarie - 3 Attività produttive e servizi educativi / scolastici- 4 Cultura e turismo- 5 Lavori Pubblici e attuazione PNRR- 6 Governo del territorio – 7 Ambiente e Marmo- 8 Supporto organi istituzionali / Servizi sociali e politiche abitative – 9 Polizia locale, sicurezza, mobilità

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI ALLO STAFF A
SEGRETARIO GENERALE

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO ALLO STAFF A- SEGRETARIO GENERALE ANNO 2024

N° 4 peso 20%		Denominazione Obiettivo: Misure di prevenzione della corruzione e trasparenza																				
Descrizione sintetica: Predisposizione proposta di regolamento sull'antireciclaggio																						
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività																	
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic						
1	100	Predisporre proposta di regolamento sull'antireciclaggio in funzione anche dell'aggiornamento PTPCT	X													X	X	X	X	X	X	X
<u>Linea Strategica Dup:</u>				<u>Indicatori di Risultato:</u>																		
<ul style="list-style-type: none">• 03. <u>Obiettivo Strategico Dup:</u>				Attività	Indicatori								U. di M.		Atteso							
<ul style="list-style-type: none">• 03.05. <u>Obiettivo Operativo Dup:</u>				1	Predisposizione proposta di regolamento								data		Entro Dicembre							
<ul style="list-style-type: none">• 03.05.01 <u>Missione Bilancio:</u>																						
<ul style="list-style-type: none">• 01 <u>Programma Bilancio:</u>																						
<ul style="list-style-type: none">• 01.02 <u>Indicatori di attività:</u>																						
N. articoli del Regolamento																						

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO ALLO STAFF A - SEGRETARIO GENERALE ANNO 2024

N° 5 peso 15 %		Denominazione Obiettivo: Carta dei Servizi 2024																			
Descrizione sintetica: Tenuta della Carta dei Servizi, verifica ed eventuale necessario aggiornamento degli aspetti e standard di qualità ai sensi del comma 6 dell'art.11 del Regolamento sui Controlli Interni. Svolgimento di attività di supporto nei confronti dei settori dell'ente.																					
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività																		
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
1	25	Ricognizione e verifica della Carta dei Servizi settoriale: realizzazione degli aggiornamenti e modifiche ritenute necessarie	X												X	X	X	X			
2	20	Verifica ed eventuale necessario aggiornamento della sezione della Carta riferita agli "Standard di qualità dei servizi"	X												X	X	X	X			
3	10	Predisposizione proposta di delibera di approvazione delle carte dei servizi 2024 da parte dell'Amministrazione	X																		X
4	45	Svolgimento di attività di supporto nei confronti dei settori dell'ente con riguardo alla verifica ed eventuale necessario aggiornamento della sezione della Carta riferita agli "Standard di qualità dei Servizi" come indicato dai settori medesimi	X	Tutti i settori											X	X	X	X			
Linea Strategica Dup: • 04.			Indicatori di Risultato:																		
Obiettivo Strategico Dup: • 04.10.			Attività	Indicatori											U. di M.	Atteso					
Obiettivo Operativo Dup: • 04.10.01			1	Verifica e realizzazione dell'aggiornamento necessario											data	Entro Novembre					
Missione Bilancio: • 01.			2	Verifica e realizzazione dell'aggiornamento necessario											data	Entro Novembre					
Programma Bilancio: • 01.02			3	Predisposizione proposta di delibera di approvazione delle Carte dei Servizi											data	Entro Dicembre					
Indicatori di attività: n. attività e servizi offerti n. modifiche apportate alla Carta dei Servizi n. aspetti di qualità aggiornati n. standard di qualità aggiornati n. settori che hanno fatto richiesta di supporto n. settori per cui è stata svolta attività di supporto			4	Svolgimento attività di supporto a tutti i settori che ne hanno fatto richiesta											%	100% dei settori richiedenti					

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI STAF B

AVVOCATURA COMUNALE

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO ALLO STAFF B – AVVOCATURA COMUNALE ANNO 2024

N° 1 Peso 50%		Denominazione obiettivo: Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture															
Descrizione sintetica: Perseguimento Riforma 1.11 PNRR “Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni e delle Autorità sanitarie”. Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture entro la scadenza del termine per il pagamento così come indicato dall’ articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 – Obiettivo individuato dall’art. 4-bis, comma 2, del DL 13/2023, convertito con modificazioni in Legge n.41/2023																	
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività												
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	100	Emissione del mandato di pagamento di ogni fattura commerciale ricevuta, riferita al codice univoca (IPA) di propria responsabilità, entro la data di scadenza			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04. Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.10. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.10.01 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1.3 			Indicatori di Risultato:														
			Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso											
			1	Tempo medio di ritardo dell’inserimento dei mandati di pagamento nel giornale di cassa	Tempo medio	0 (zero) o negativo*											
Indicatori di attività: N. fatture ricevute per competenza N. fatture di cui si è proceduto all’inserimento dei relativi mandati di pagamento nel giornale di cassa																	

*Si specifica che il dato riferito al tempo medio preso in considerazione sarà quello elaborato dalla la Piattaforma Crediti Commerciali e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno di riferimento così come da circolare n.1/2024 MEF RGS prot. 2449/2024

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO ALLO STAFF B – AVVOCATURA COMUNALE
ANNO 2024**

N° 2 peso 50 %		Denominazione Obiettivo: Trasparenza														
Descrizione sintetica: effettuazione attività proprie relative agli obblighi di trasparenza anno 2024																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	40	Inserimento nella specifica sezione del PTPCT 2024/2026 dei nominativi dei Responsabili inserimento dati nelle sezioni di Amministrazione Trasparente-Predisposizione relativo report	X		x	x	x	x								
2	5	Predisposizione di un referto annuale analitico di settore in occasione del monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT previsto dalla legge, utilizzando la modulistica di volta in volta resa disponibile agli Uffici	X								x	x				
	15	Adeguamento della sezione Trasparenza del PTPCT, bandi di gara e contratti, alle indicazioni della delibera ANAC n,264/23, come modificata dalla delibera 601/23, con il mantenimento per le procedure pregresse delle previsioni di cui alla vecchia griglia.	X													x
4	40	Utilizzo della modulistica in tema di conflitto d'interesse. Redazione delle dichiarazioni previste da parte dei soggetti pubblici e privati intervenuti per ciascuna delle fasi previste	X		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03.05. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03.05.01 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso	
			1	Predisposizione report relativo ai responsabili dell'inserimento dati										data	Entro Maggio	
			2	Predisposizione di un referto annuale analitico di settore in occasione del										data	Entro Luglio o diversa data	

<p>Missione Bilancio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01. <p>Programma Bilancio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01.02 		monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT		stabilita da Anac
<p>Indicatori di attività:</p> <p>N .delle sezioni di “Amministrazione trasparente “ di competenza da verificare in occasione del monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT previsto dalla legge.</p> <p>N. delle sezioni di “Amministrazione trasparente “ di competenza verificate in occasione del monitoraggio ANAC/ O.I.V./RPCT previsto dalla legge</p> <p>N. dichiarazioni previste dover rendere, in tema di conflitto d'interesse, in tutti i fascicoli;</p> <p>N. dichiarazioni previste dover rendere, in tema di conflitto d'interesse, presenti in tutti i fascicoli</p>	3	Adeguamento della sezione	data	Entro Dicembre
	4	Percentuale di presenza nei fascicoli delle dichiarazioni da rendere	%	Almeno 70%

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 1

AFFARI E SERVIZI GENERALI

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI
ANNO 2024**

N° 4 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Espletamento gare a seguito di nuova C.U.C. (Centrale Unica di Committenza)														
Descrizione sintetica: Espletamento gare a seguito di nuova C.U.C., consulenza in materia di contratti pubblici e digitalizzazione/adequamento dell'intero ciclo dei contratti pubblici alla luce delle nuove disposizioni normative.																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	50	Esperimento gare per tutte le Stazioni Appaltanti (S.A.) che fanno parte della nuova Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) alla luce delle nuove disposizioni normative	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	25	Consulenza su tutti gli aspetti in materia di contratti pubblici interna all'ente e nell'ambito della nuova Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) alla luce delle nuove disposizioni normative	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	25	Digitalizzazione/adequamento di tutta la documentazione legata all'intero ciclo dei contratti pubblici alla luce della nuova normativa entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2024.	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup: • 04.				Indicatori di Risultato:												
Obiettivo Strategico Dup: • 04.09				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: •				1	Espletamento del 100% delle procedure in ambito nuova Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) alla luce delle nuove disposizioni normative								%	100%		
Missione Bilancio: • 01.				2	100% delle consulenze interne ed esterne (Centrale Unica di Committenza) su tutti gli aspetti in materia di contratti pubblici rispetto a quelle richieste								%	100%		
Programma Bilancio: • 01.11				3	Percentuale di documenti/formulari legati all'intero ciclo di vita dei contratti pubblici digitalizzati/adequati								%	100%		
Indicatori di attività: N. procedure da espletare secondo le nuove disposizioni normative N. procedure espletate secondo le nuove disposizioni normative N. richieste di consulenza interne ed esterne (C.U.C.) ricevute N. consulenze interne ed esterne (C.U.C.) fornite																

N. documenti/formulari da adeguare N. documenti/formulari adeguati				
Risultato atteso anno 2025: Applicazione nuove disposizioni normative				
Risultato atteso anno 2026:				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI
ANNO 2024**

N° 5 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Recupero dell'evasione fiscale IMU														
Descrizione sintetica: Predisposizione proposta disciplina regolamentare per competenza IMU al fine di incentivare l'attività di recupero dell'evasione fiscale e potenziare le misure di recupero																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	15	Predisposizione proposta disciplina regolamentare per competenza IMU finalizzata ad incentivare l'attività di recupero dell'evasione fiscale ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e trasmissione all'assessorato competente	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	25	Aggiornamento banca dati IMU mediante scarico ed importazione dei dati pervenuti dall'Agenzia delle Entrate (flussi variazioni catastali e F24) ed inserimento delle istanze IMU pervenute dai contribuenti	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	30	Verifica contribuenti con quadratura dovuto pagato non congrua e notifica avvisi di accertamento IMU emessi che produrranno maggior gettito ai sensi della normativa regolamentare	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	15	Insinuazioni nelle procedure fallimentari in cui il Comune risulta creditore per l'imposta non versata	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	15	Controllo dei contribuenti proprietari di unità immobiliari produttive (categoria D)	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup:			Indicatori di Risultato:													
Obiettivo Strategico Dup:			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso	
Obiettivo Operativo Dup:			1	Trasmissione proposta disciplina regolamentare finalizzata ad incentivare l'attività di recupero dell'evasione fiscale ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145										Data	Entro dicembre	
Missione Bilancio:																
• 01.																

Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 01.04 	2	Aggiornamento banca dati IMU	%	100%
Indicatori di attività: n. flussi variazioni catastali, flussi F24 e istanze IMU dei contribuenti pervenute da inserire nella banca dati n. flussi variazioni catastali, flussi F24 e istanze IMU dei contribuenti inserite nella banca dati n. avvisi di accertamento IMU ai contribuenti con quadratura dovuto pagato non congrua che produrranno maggior gettito emessi ai sensi della normativa regolamentare n. procedure fallimentari in cui il Comune risulta creditore per l'imposta non versata pervenute: n. Insinuazioni nelle procedure fallimentari in cui il Comune risulta creditore per l'imposta non versata realizzate: n. immobili (categoria D) estrapolati dal catasto da verificare: n. immobili (categoria D) estrapolati dal catasto verificati:	3	Notifica avvisi di accertamento IMU ai contribuenti con quadratura dovuto pagato non congrua emessi che produrranno maggior gettito ai sensi della normativa regolamentare	N.	Almeno 500
	4	Insinuazioni nelle procedure fallimentari in cui il Comune risulta creditore per l'imposta non versata	%	100%
	5	Percentuale di verifica degli immobili (categoria D) estrapolati dal catasto	%	100%
Risultato atteso anno 2025: Prosecuzione verifica attività di recupero dell'evasione fiscale IMU Risultato atteso anno 2026:				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI
ANNO 2024**

N° 6 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Recupero dell'evasione fiscale TARI														
Descrizione sintetica: Predisposizione proposta disciplina regolamentare per competenza TARI al fine di incentivare l'attività di recupero dell'evasione fiscale e il potenziamento delle misure di recupero																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	15	Predisposizione proposta disciplina regolamentare per competenza TARI finalizzata ad incentivare l'attività di recupero dell'evasione fiscale ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e trasmissione all'assessorato competente	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	10	Aggiornamento banca dati TARI: scarico dei dati catastali dall'agenzia del territorio, forniture.fisco e importazione nella banca dati	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	10	Smistamento, istruttoria ed inserimento nel programma gestionale delle istanze TARI pervenute dai contribuenti	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	20	Attività di incrocio della banca dati TARI con la banca dati fornita dalla Camera di Commercio al fine di individuare le attività produttive/artigianali e commerciali non intestatarie di utenza non domestica	x						x	x	x	x	x	x	x	x
5	15	attività di bonifica della banca dati TARI volta all'eliminazione e/o voltura delle utenze intestate a soggetti deceduti con conseguente recupero dell'evasione legata a subentri non denunciati e verifica soggetti immigrati nel Comune di Carrara che non risultano iscritti nella banca dati con conseguente invio del modulo di iscrizione	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6	30	Emissione avvisi di accertamento TARI ex liquidazione e per omessa denuncia (che produrranno maggior gettito ai sensi della normativa regolamentare)	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup:			Indicatori di Risultato:													

<ul style="list-style-type: none"> • Obiettivo Strategico Dup: 	Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso
<ul style="list-style-type: none"> • Obiettivo Operativo Dup: • Missione Bilancio: • 01. • Programma Bilancio: • 01.04 	1	Trasmissione proposta disciplina regolamentare finalizzata ad incentivare l'attività di recupero dell'evasione fiscale ai sensi dell'art. 1, comma 1091, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145	Data	Entro dicembre
	2	Aggiornamento banca dati TARI	Data	Entro dicembre
	3	Inserimento istanze TARI nel programma gestionale	%	100%
Indicatori di attività: n. dati catastali importati nella banca dati: n. istanze TARI dei contribuenti pervenute: n. istanze TARI dei contribuenti inserite: n. attività produttive/artigianali e commerciali risultanti dalla banca dati della Camera di Commercio: n. attività produttive/artigianali e commerciali risultanti dalla banca dati della Camera di Commercio verificate ai fini TARI: n. utenze intestate a soggetti deceduti eliminate e/o volturate e moduli di iscrizione TARI inoltrati ai soggetti immigrati non scritti nella banca dati TARI n. dati della banca dati TARI da modificare: n. dati della banca dati TARI bonificati: n. avvisi di accertamento TARI da emettere: n. avvisi di accertamento TARI emessi:	4	Percentuale di attività produttive/artigianali e commerciali verificate ai fini TARI	%	100%
	5	Percentuale dati della banca dati TARI bonificati	%	100%
	6	Percentuale avvisi di accertamento TARI emessi	%	100%
Risultato atteso anno 2025: Prosecuzione verifica attività di recupero dell'evasione fiscale TARI				
Risultato atteso anno 2026:				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI
ANNO 2024**

N° 7 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Attivazione sportello telematico per concessioni dei passi carrabili														
Descrizione sintetica: Raccolta, analisi ed elaborazione dei documenti riguardanti i procedimenti relativi alle concessioni di passi carrabili e collaborazione con altri uffici comunali e società incaricata per la predisposizione della procedura di attivazione dello sportello telematico, in riferimento alla presentazione digitale delle istanze di rilascio, rinnovo, voltura concessioni passi carrabili																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersectoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	40	Raccolta, analisi ed elaborazione dei documenti a disposizione dell'ufficio, riguardanti la modulistica e i procedimenti relativi alle concessioni di passi carrabili	x		x											
2	20	Trasmissione dei documenti prodotti ad altri uffici comunali e alla società incaricata della predisposizione della procedura telematica in relazione ai passi carrabili	x			x	x									
3	40	Analisi della procedura presentata dalla società incaricata e presentazione delle eventuali osservazioni e correzioni	x			X	x	x	x	x	x	x	x			
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04. Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.09. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.09.03 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1.8 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori											U. di M.	Atteso
			1	Predisposizione modelli e prospetti riguardanti le procedure per passi carrabili											data	Entro gennaio
			2	Trasmissione dei documenti prodotti ad altri uffici comunali interessati e a società incaricata della predisposizione procedura											data	Entro marzo
3	Analisi della procedura presentata dalla società incaricata e presentazione delle eventuali osservazioni e correzioni											data	Entro settembre			
Indicatori di attività: N. moduli e prospetti elaborati riguardanti le procedure per passi carrabili: N. documenti, riguardanti la procedura, trasmessi ad altri uffici interessati e società incaricata: N. comunicazioni alla società incaricata, riguardanti l'analisi della procedura predisposta dalla società stessa Risultato atteso nel 2025: verifica funzionamento del sistema informatico relativo all'emissione di passi carrabili per via telematica; Risultato atteso nel 2026:																

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI
ANNO 2024**

N° 8 Peso 10%		Denominazione obiettivo: ricognizione dati concessioni demaniali marittime														
Descrizione sintetica: ricognizione e verifica corrispondenza dei dati contenuti nelle istanze presentate con modello D1 negli anni 2016 e 2017e dei dati contenuti negli atti concessori. Predisposizione di eventuali comunicazioni di regolarizzazione/aggiornamento da inviare ai titolari di concessioni in caso di rilevate discrepanze/anomalie tra istanze modello D1 e atti concessori																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Ricognizione documentale di tutte le istanze demaniali marittime presentate negli anni 2016 e 2017 mediante modello D1	x		x	x	x	x								
2	50	Verifica della corrispondenza dei dati contenuti nelle istanze con i dati riportati negli atti concessori.	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x			
3	20	Predisposizione proposte comunicazioni di regolarizzazione /aggiornamento delle posizioni da inviare ai titolari di concessioni per le quali siano state rilevate discrepanze/anomalie fra le istanze presentate con modello D1 e gli atti concessori.	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup:			Indicatori di Risultato:													
<ul style="list-style-type: none"> • 14. 			Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso										
Obiettivo Strategico Dup:			1	Ricognizione del 100 % delle istanze depositate con modello D1	%	100%										
<ul style="list-style-type: none"> • 14.01 			2	Verifica del 100% delle istanze depositate con modello D1 con gli atti concessori	%	100%										
Obiettivo Operativo Dup:			3	Percentuale proposte comunicazioni di regolarizzazione/aggiornamento delle posizioni da inviare ai titolari di concessioni per le quali siano state rilevate discrepanze/anomalie fra le istanze presentate con modello D1 e gli atti concessori predisposte	%	100%										
<ul style="list-style-type: none"> • 																
Missione Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> • 01. 																
Programma Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> • 01.05 																

<p>Indicatori di attività: N. istanze depositate con modello D1: N. istanze depositate con modello D1 ricognite: N. istanze depositate con modello D1 verificate con gli atti concessori N. comunicazioni di regolarizzazione/aggiornamento delle posizioni da predisporre: N. comunicazioni di regolarizzazione/aggiornamento delle posizioni predisposte;</p>				
<p>Risultato atteso anno 2025: Trasmissione comunicazioni di regolarizzazione/aggiornamento delle posizioni</p> <p>Risultato atteso anno 2026:</p>				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 1 - AFFARI E SERVIZI GENERALI
ANNO 2024**

N° 9 Peso 10%		Denominazione obiettivo: censimento degli impianti di radiocomunicazione														
Descrizione sintetica: censimento e digitalizzazione degli impianti di radiocomunicazione posti sul territorio comunale attraverso il loro inserimento sul sistema Webgis comunale																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Attività ricognitoria documentale di tutte le pratiche relative agli impianti di radiocomunicazione posti all'interno del territorio comunale	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x			
2	60	Inserimento delle pratiche censite nel sistema Webgis comunale	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	10	Acquisizione delle nuove pratiche relative agli impianti presenti sul territorio comunale ed implementazione del sistema Webgis comunale	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup: • 04.				Indicatori di Risultato:												
Obiettivo Strategico Dup: • 04.09				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 04.09.03					Predisposizione report relativo al recupero dati e riferimenti delle pratiche relative agli impianti di radiocomunicazione								Data	Entro settembre		
Missione Bilancio: • 14.					inserimento del 100% delle pratiche censite nel sistema Webgis comunale								%	100%		
Programma Bilancio: • 14.04					Inserimento del 100% delle nuove pratiche acquisite nel sistema Webgis comunale								%	100%		
Indicatori di attività: N. pratiche censite da inserire su Webgis comunale: N. pratiche censite inserite nel sistema Webgis comunale: N. nuove pratiche acquisite da inserire su webgis: N. nuove pratiche acquisite inserite su webgis:																
Risultato atteso anno 2025: Verifica funzionamento sistema WebGis comunale.																
Risultato atteso anno 2026:																

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 2
RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N. 4 peso 10 %		Denominazione Obiettivo: Svolgimento di attività formazione obbligatoria per la transizione al nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale Accrual														
Descrizione sintetica: Partecipazione ai corsi di formazione on- line obbligatoria in relazione alla transizione al nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale a base accrual, prevista dalla Riforma 1.15 del PNRR, che prevede l'adozione di un unico sistema contabile per tutte le amministrazioni pubbliche																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettor.	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	20	Attività propedeutiche di analisi dei comunicati ministeriali e di consultazione dell'apposito sito web dedicato alla riforma per conoscere le modalità ed i tempi relativi alla adozione della nuova contabilità economico-patrimoniale Accrual	X				X									
2	10	Individuazione delle figure previste dalla riforma stessa: "Gestore della formazione", "Responsabile della formazione" e degli operatori contabili interessati	X					X								
3	20	Consultazione Tutorial e conseguente registrazione e abilitazione alla piattaforma dedicata della RGS di tutti i gli operatori contabili individuati	X						X							
4	50	Avvio svolgimento dei corsi di formazione on-line previsti	X													X
Linea Strategica Dup: • 04			Indicatori di Risultato:													
Obiettivo Strategico Dup: • 04.10			Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 04.10.01			1	Svolgimento attività di analisi e consultazione dei comunicati ministeriali e del sito Web dedicato alla riforma									Data	Entro marzo		
Missione Bilancio: • 01.																
Programma Bilancio: • 01.03			2	Individuazione delle figure previste e degli									data	Entro aprile		
Indicatori di attività:																

n. dipendenti individuati n. tutorial seguiti n. corsi di formazione avviati		operatori contabili coinvolti		
	3	Registrazione operatori contabili all'apposito portale	data	Entro maggio
Risultato atteso anno 2025: Avvio fase transitoria con sperimentazione delle nuove modalità di registrazione Risultato atteso anno 2026: Avvio delle rilevazioni economico-patrimoniali secondo la nuova procedura	4	Avvio svolgimento dei corsi di formazione obbligatoria previsti	data	Entro dicembre

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N. 5 peso 10 %		Denominazione Obiettivo: Passaggio alla nuova procedura di contabilità SicrawebEvo															
Descrizione sintetica: Svolgimento attività di formazione e attività propedeutiche e di avvio del passaggio alla nuova procedura di contabilità SicreWeb EVO, in relazione alla migrazione sul Cloud della suite software Sicraweb di Maggioli S.p.A in dotazione all'Ente, in relazione alle attività previste dalla misura 1.2 del PNRR, per la quale il comune di Carrara è stato ammesso al finanziamento.																	
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività												
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	30	Consultazione dei videocorsi predisposti dalla software house in relazione all'operatività della nuova procedura contabile	X				X										
2	30	Svolgimento delle attività di formazione on line/affiancamento operativo	X				X										
3	40	Avvio operazioni di registrazione e predisposizione dei documenti contabili con la nuova procedura	X										X				
Linea Strategica Dup: • 04._ Obiettivo Strategico Dup: • 04.10 Obiettivo Operativo Dup: • 04.10.01 Missione Bilancio: • 01. Programma Bilancio: • 01.03			Indicatori di Risultato:														
			Attività	Indicatori		U. di M.	Atteso										
			1	n. videocorsi seguiti		n	Almeno 5										
			2	Svolgimento delle attività di formazione on line/affiancamento operativo		data	Entro febbraio										
	3	Avvio registrazioni contabili con la nuova procedura		data	Entro giugno												
Risultato atteso anno 2025:																	
Risultato atteso anno 2026:																	

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N° 6 Peso 10%		Denominazione obiettivo: attività amministrativa necessaria all'attuazione del processo "digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti" così come individuato dal Codice dei Contratti (D.Lgs n. 36/2023)														
Descrizione sintetica:																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	100	Corsi di formazione DIGITALIZZAZIONE APPALTI 2024 e piattaforme di e-procurement certificate: START ME.PA.					x		x							
Linea Strategica Dup:				<u>Indicatori di Risultato:</u>												
<ul style="list-style-type: none"> • 04 Obiettivo Strategico Dup:				Attività	Indicatori							U. di M.	Atteso			
<ul style="list-style-type: none"> • 04.10 Obiettivo Operativo Dup:				1	Corsi di formazione svolti							numero	Almeno 5			
<ul style="list-style-type: none"> • 04.10.01 																
Missione Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> • 01 Programma Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> • 01.03 																
Indicatori di attività:																
n. Corsi di formazione seguiti																
Risultato atteso anno 2025:																
Risultato atteso anno 2026:																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N° 7 Peso 5%		Predisposizione interna della Relazione della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi dell'art. 30, D. Lgs. 201/2022.															
Attività di coordinamento con i settori competenti e le società affidatarie dei S.P.L. al fine della elaborazione e della implementazione della documentazione necessaria per la predisposizione della Relazione finale, da approvarsi in concomitanza con il Piano di razionalizzazione annuale.																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività														
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	20	Studio delle modalità per il completamento dei modelli ANCI necessari per la Relazione sui SPL	X														
2	20	Trasmissione dei modelli e delle relative istruzioni ai soggetti coinvolti al fine della loro compilazione/aggiornamento.	X	X Settori: 1- 3-4-5-7-8									x				
3	20	Raccolta e verifica dei modelli debitamente restituiti e approvati dai dirigenti competenti per materia.	X	X Settori: 1- 3-4-5-7-8											x		
4	40	Predisposizione interna della Relazione finale e degli atti amministrativi da sottoporre al Consiglio comunale.	x														x
Linea Strategica Dup: 10			Indicatori di Risultato:														
Obiettivo Strategico Dup: • 10.01			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 10.01.01			1	Breve relazione sulla modalità prescelta in accordo con i soggetti interessati.										Data	Entro Maggio		
Missione Bilancio: • 01			2	Individuazione dei soggetti ai quali somministrare i modelli/questionari e trasmissione della relativa documentazione										data	Entro Giugno		
Programma Bilancio:																	

<ul style="list-style-type: none"> • 01.03 	3	Esame della completezza dei modelli restituiti da parte dei soggetti coinvolti.	data	Entro Settembre
<p><u>Indicatori di attività:</u> N. Servizi di rilevanza economica esternalizzati N. Richieste indirizzate alla società (PEC) N. Comunicazioni ai settori di competenza N. Modelli verificati N. Relazioni predisposte N. Atti amministrativi predisposti</p> <hr/> <p><u>Risultato atteso anno 2025:</u></p> <p><u>Risultato atteso anno 2026</u></p>	4	Stesura da parte dell'Ufficio della Relazione ex art.30 D.Lgs.201/22 e degli atti amministrativi da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale	data	Entro Dicembre

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N° 8 Peso 5%		Denominazione obiettivo: Trasferimento della gestione in house dei rifiuti urbani (raccolta e smaltimento) alla società Retiambiente SpA, operatore unico a livello ATO.															
Descrizione sintetica: Monitoraggio delle modalità di scorporo e predisposizione degli atti di competenza comunale.																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività														
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	20	Raccolta e classificazione della documentazione propedeutica all'operazione di scorporo	X														X
2	30	Gestione delle comunicazioni con le società Nausicaa SpA, Cermecc SpA e Retiambiente SpA	X														X
3	50	Predisposizione degli atti/provvedimenti richiesti per la conclusione delle operazioni di scorporo e di alienazione della quota azionaria.	X														X
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • <u>10</u> Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • <u>10.01</u> Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • <u>10.01.03</u> Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • <u>01</u> Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • <u>03</u> 			Indicatori di Risultato:														
			Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso											
			1	Raccolta e classificazione della documentazione ricevuta	data	Entro dicembre											
			2	Gestione delle comunicazione	Si/No	Si											
		3	Percentuale atti/provvedimenti richiesti realizzati	%	100%												
Indicatori di attività: N. documenti verificati N. atti predisposti N. atti/provvedimenti richiesti N. atti/provvedimenti realizzati																	
Risultato atteso anno 2025:																	
Risultato atteso anno 2026																	

<u>Risultato atteso anno 2025:</u>	4		Affidamento del servizio di supporto e locazione		Entro aprile
<u>Risultato atteso anno 2026</u>	5		Trasmissione documentazione	Data	Entro marzo

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N° 10 peso 5 %		Denominazione Obiettivo: valorizzazione del personale dipendente e le sue professionalità																						
		Descrizione sintetica: Valorizzazione del personale interno attraverso percorsi di crescita sul rafforzamento delle competenze. La formazione è uno degli strumenti principali per veicolare la crescita professionale del personale																						
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività																			
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic								
1	30	Analisi argomenti in materia di personale oggetto di approfondimento	x												x									
2	70	Organizzazione corsi di formazione	x																					x
<u>Linea Strategica Dup:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 04 <u>Obiettivo Strategico Dup:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 04.10 <u>Obiettivo Operativo Dup:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 04.10.01 <u>Missione Bilancio:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 01. <u>Programma Bilancio:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 01.10 <u>Personale Coinvolto:</u>			<u>Indicatori di Risultato:</u>																					
			Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso																		
			1	Analisi novità in materia di personale da approfondire	DATA	Entro giugno																		
			2	Iniziative formative per le U.O. del servizio Risorse umane organizzate	Numero	Almeno 1																		
<u>Indicatori di Attività:</u> N. personale da formare n. personale formato n. iniziative formative realizzate																								
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>																								
<u>Risultato atteso anno 2026</u>																								

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N° 11 peso 5%		Denominazione Obiettivo: valorizzazione del personale dipendente e le sue professionalità														
Descrizione sintetica: Valorizzazione del personale interno attraverso percorsi di crescita basati su criteri meritocratici e sul rafforzamento delle competenze																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	25	Istruttoria sugli aspetti normativi e contrattuali delle progressioni tra le aree	x												x	
2	25	Predisposizione di una proposta per le progressioni ordinarie tra le aree	x												x	
3	25	Predisposizione dei criteri per l'effettuazione delle procedure di progressione tra le aree in deroga oggetto di confronto sindacale da concordare con RSU e OO.SS.	x													x
4	25	Predisposizione di una proposta per le progressioni in deroga tra le aree	x													x
Linea Strategica Dup: • 04			x													
Obiettivo Strategico Dup: • 04.10																
Obiettivo Operativo Dup: • 04.10.01																
Missione Bilancio: • 01.																
Programma Bilancio: • 01.10																
Indicatori di Attività: N. Categorie di Titoli oggetto di valutazione N. Categorie di Competenze Professionali oggetto di valutazione			1		Analisi normativa										DATA	Entro GIUGNO
			2		Predisposizione proposta per le progressioni ordinarie										DATA	Entro LUGLIO
			3		Predisposizione dei criteri per le progressioni in deroga										DATA	Entro
Risultato atteso anno 2025:			4		Predisposizione proposta per le progressioni in deroga										DATA	Entro DICEMBRE
Risultato atteso anno 2026																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 2 RISORSE UMANE, FINANZIARIE E SOCIETARIE - ANNO 2024

N. 12 peso 5 %			Denominazione Obiettivo: Upgrade dell'applicativo iris alla versione Iris cloud e relativi servizi di migrazione sul cloud Ads																		
			Descrizione sintetica: il servizio risorse umane utilizza da anni due software, uno per la gestione dell'aspetto giuridico ed economico del personale ed uno per la rilevazione delle presenze e assenze. Nel 2021 per il software ads si è passati alla nuova suite GPS. Nel 2024 anche per il software Iriswin si vorrebbe migrare alla versione web based Iriscloud distribuita sulla piattaforma Ads Cloud.																		
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività																
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
1	30	Studio fattibilità migrazione ad un sistema cloud	x		x																
2	20	Incontri con referenti aziende fornitrici software per illustrazione percorso	x			x															
3	50	Avvio del percorso di migrazione	x																		x
Linea Strategica Dup: • 04			Indicatori di Risultato:																		
Obiettivo Strategico Dup: • 04.10			Attività		Indicatori											U. di M.	Atteso				
Obiettivo Operativo Dup: • 04.10.01																					
Missione Bilancio: • 01.																					
Programma Bilancio: • 01.10																					
Indicatori di Attività:			1		Predisposizione studio di fattibilità											DATA	Entro marzo				
n.riuioni con referenti			2		Riunioni con referenti											DATA	Entro marzo				
Risultato atteso anno 2025:			3		Avvio migrazione											DATA	Entro dicembre				
Risultato atteso anno 2026																					

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 3

ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI/SCOLASTICI

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 4 Peso 5%		Denominazione obiettivo: Ricognizione attività commerciali e botteghe artigiane															
Descrizione sintetica: svolgimento di un censimento delle attività commerciali e botteghe artigiane di particolare interesse storico, culturale e commerciale di ai fini della creazione di uno specifico albo per la loro valorizzazione ai sensi della L. 214/2023																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività												
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	15%	Incontri con Associazioni di categoria interessati alla costituzione dell'albo	X					X	X	X	X						
2	30%	Definizione parametri per individuazione esercizi commerciali, di somministrazione e botteghe artigianali tipizzati sotto il profilo storico culturale o commerciale	X									X					
3	30%	Predisposizione avviso per individuazione esercizi commerciali, di somministrazione e botteghe artigianali	X											X			
4	25%	Predisposizione Elenco esercizi che hanno risposto all'avviso ritenuti idonei	X												X	X	X
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:													
<ul style="list-style-type: none"> 10 				Attività	Indicatori							U. di M.	Atteso				
Obiettivo Strategico Dup:				1	Svolgimento incontri							Data	Entro Giugno				
<ul style="list-style-type: none"> 10.03 				2	Formulazione dei parametri individuati							Data	Entro Luglio				
Obiettivo Operativo Dup:				3	Redazione Avviso							Data	Entro Settembre				
<ul style="list-style-type: none"> 10.03.08 																	
Missione Bilancio:																	
<ul style="list-style-type: none"> 14 																	
Programma Bilancio:																	
<ul style="list-style-type: none"> 14.02 																	

	4	Elenco esercizi aderenti ritenuti idonei	Data	Entro Dicembre
<u>Indicatori di attività:</u> n. incontri svolti				
n.parametri individuati				
n. soggetti che hanno risposto all'avviso				
n. soggetti che hanno partecipato all'avviso ritenuti idonei				
<u>Risultato atteso anno 2025:</u> svolgimento di azioni di tutela e valorizzazione degli esercizi commerciali di particolare interesse				
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 5 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Individuazione aree di particolare interesse del territorio comunale e ridefinizione dei centri commerciali naturali														
Descrizione sintetica: L'obiettivo, in attuazione di quanto previsto dagli articoli 110 e 11 della L.R. 62/2018 (Codice del commercio), intende costruire i presupposti indicati dalla normativa di riferimento, per un efficace avvio di un percorso innovativo di promozione e sostegno delle attività economiche																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	20%	Incontri con le Associazioni di categoria	X					X	X	X	X	X				
2	20%	Individuazione e perimetrazione aree di riferimento	X											X		
3	20%	Ricognizione degli esercizi commerciali e di somministrazione insediati all'interno dei perimetri individuati	X													X
4	40%	Redazione linee guida per la qualificazione e valorizzazione delle aree individuate	X													X
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 10 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 10.3 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 10.03.02 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 14 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 14.02 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso	
			1	Concertazione con le associazioni di categoria per l'individuazione delle aree interessate										Data	Entro Luglio	
			2	Individuazione e perimetrazione aree individuate										Data	Entro Ottobre	
			3	Ricognizione degli esercizi di vicinato insediati nell'area perimetrata individuate (peso 50%)										Data	Entro Novembre	
			3	Individuazione degli esercizi di somministrazione alimenti e bevande insediati all'interno (peso 50%)										Data	Entro Novembre	
Indicatori di attività: n.incontri con associazioni di categoria n. aree individuate n. esercizi di vicinato individuati			4	Redazione linee guida per la qualificazione e valorizzazione delle aree										Data	Entro Dicembre	

n. esercizi di vicinato individuati n. elenchi predisposti				
Risultato atteso anno 2025: Definizione di politiche commerciali unitarie				
Risultato atteso anno 2026:				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 6 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Regolamento spettacolo viaggiante															
Descrizione sintetica: definizione di uno strumento per regolamentare l'insediamento di attività dello spettacolo viaggiante alla luce della direttiva europea sui servizi																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività												
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	15%	Incontro preliminare con le Associazioni di categoria rappresentative dello spettacolo viaggiante	X														
2	60%	Individuazione criteri per l'assegnazione delle aree individuate per lo spettacolo viaggiante tenuto conto dei vigenti regolamenti comunali e direttive comunitarie	X														X
3	25%	Redazione proposta regolamento per l'assegnazione delle aree dello spettacolo viaggiante	X														X
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:													
<ul style="list-style-type: none"> • Città verde 				Attività	Indicatori							U. di M.		Atteso			
Obiettivo Strategico Dup:				1	Incontri con le Associazioni di categoria							Data		Entro Giugno			
<ul style="list-style-type: none"> • 15.02 				2	Definizione criteri per l'assegnazione							Data		Entro Novembre			
Obiettivo Operativo Dup:				3	Proposta regolamento per assegnazione aree spettacolo viaggiante							Data		Entro Dicembre			
<ul style="list-style-type: none"> • 15.02.01 																	
Missione Bilancio:																	
<ul style="list-style-type: none"> • 9 																	
Programma Bilancio:																	
<ul style="list-style-type: none"> • 9.5 																	
Indicatori di attività:																	
<ul style="list-style-type: none"> • n.incontri associazioni di categoria • n.criteri di assegnazione definiti • n.articoli del regolamento 																	
Risultato atteso anno 2025:																	
Risultato atteso anno 2026:																	

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 7 Peso 5%		Denominazione obiettivo: Revisione e riqualificazione assetto mercato di Carrara															
Descrizione sintetica: Revisione e riqualificazione dell'assetto del mercato di Carrara ai fini di una migliore integrazione con il tessuto cittadino e più facile accessibilità e fruibilità																	
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività												
					Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	20%	Incontro con le Associazioni di categoria	X				x	x									
2	30%	Elaborazione proposta di revisione	X									x					
3	20%	Elaborazione di punti di intesa con gli operatori su area pubblica per la tutela attiva del centro storico	X													x	
4	30%	Redazione proposta di delibera di giunta comunale per la definizione dell'assetto e riqualificazione del mercato a titolo sperimentale	X														x
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 10 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 10.03 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 10.03.07 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 14 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 14.02 			Indicatori di Risultato:														
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso		
			1	Incontri con le associazioni di categoria										Data	Entro marzo		
			2	Predisposizione proposta di revisione										Data	Entro giugno		
			3	Definizione punti di intesa										Data	Entro ottobre		
			4	Redazione proposta di delibera di Giunta Comunale										Data	Entro dicembre		
Indicatori di attività: <ul style="list-style-type: none"> • n.incontri con le associazioni di categoria • n. operatori commerciali interessati • n. aree individuate 																	
Risultato atteso anno 2025: Risultato atteso anno 2026:																	

n. schede di customer raccolte				
Risultato atteso anno 2025: prosecuzione rilevazione gradimento utenti				
Risultato atteso anno 2026: prosecuzione rilevazione gradimento utenti				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 9 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Realizzazione nuovo Regolamento per il funzionamento dei Nidi d'Infanzia comunali														
Descrizione sintetica: Sulla base delle integrazioni e modifiche alla Legge Regionale n. 32 del 26 luglio 2002, "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro", si intende realizzare un nuovo Regolamento per il funzionamento dei Nidi d'Infanzia del Comune di Carrara.																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Rilevazione e verifica di criticità emerse nel Regolamento attualmente in vigore e valutazione migliorie da apportare	x												x	
2	70	Predisposizione proposta di regolamento per il funzionamento dei nidi d'infanzia	x													x
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • <u>05.</u> Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • <u>05.02.</u> Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • <u>05.02.01</u> Missione Bilancio: 12 <ul style="list-style-type: none"> • <u>12.</u> Programma Bilancio: 12.1 <ul style="list-style-type: none"> • <u>12.01</u> 				Indicatori di Risultato:												
				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
				1	Predisposizione report								Data	Entro giugno		
				2	Predisposizione proposta nuovo regolamento								Data	Entro novembre		
Indicatori di attività: n. articoli Regolamento in essere presi in esame: n. Regolamenti esaminati presi a confronto: n. incontri con gli educatori: n. incontri con Pediatri dell'Ordine dei Medici: n. articoli aggiornati e integrati nel nuovo Regolamento:																
Risultato atteso anno 2025: -----																
Risultato atteso anno 2026: -----																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 10		Peso 10%		Denominazione obiettivo: attivazione seconda fase del progetto dell'Università di Pavia: valorizzazione del talento in ambito scolastico														
Descrizione sintetica: Monitoraggio dell'Università di Pavia delle attività poste in essere dagli insegnanti nell'ambito del progetto denominato Lab. Talento e implementazione del progetto realizzato nel 2023 con attività di supporto e formative ulteriori finalizzate all'individuazione precoce degli studenti plusdotati presenti nelle scuole																		
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività													
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	20	Svolgimento di attività informativa sul progetto per il monitoraggio delle attività poste in essere dagli insegnanti sulla base dei moduli didattici precedenti.	X															
2	40	Definizione fasi progettuali e individuazione dei relativi costi con Università e scuole	X											x				
3	20	Predisposizione convenzione	X												x			
4	20	Monitoraggio del progetto	X															x
Linea Strategica Dup: 05				Indicatori di Risultato:														
<ul style="list-style-type: none"> • 05. 				Attività	Indicatori							U. di M.		Atteso				
Obiettivo Strategico Dup:				1	Incontri informativi con i dirigenti scolastici aderenti all'iniziativa							N°		Almeno 2				
<ul style="list-style-type: none"> • 05.03 				2	Definizione del progetto complessivo							Data		Entro Settembre				
Obiettivo Operativo Dup:				3	Predisposizione proposta di convenzione							Data		Entro Ottobre				
<ul style="list-style-type: none"> • 05.03.05 				4	Predisposizione Report							Data		Entro Dicembre				
Missione Bilancio:																		
<ul style="list-style-type: none"> • 4. 																		
Programma Bilancio:																		
<ul style="list-style-type: none"> • 4.7 																		
Indicatori di attività:																		
n. dirigenti scolastici aderenti all'iniziativa																		
n. partecipanti ad incontri formativi																		
n. approfondimenti con Università di Pavia propedeutici a nuova convenzione																		
n. elaborati progettuali redatti																		

n. dati inseriti nel monitoraggio				
Risultato atteso anno 2025: andamento del progetto				
Risultato atteso anno 2026:				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 3 ATTIVITA' PRODUTTIVE E SERVIZI EDUCATIVI / SCOLASTICI ANNO 2024

N° 11		Peso 5%		Denominazione obiettivo: : ammodernamento del parco scuolabus comunali con automezzi elettrici															
Descrizione sintetica: implementazione e miglioramento tecnologico, in ottica sia ambientale che di servizi all'utenza, del parco scuolabus esistente e attivazione servizi a favore utenti per il monitoraggio del percorso pulmini e degli studenti presenti sugli stessi																			
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività																
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	30	Definizione della proposta di Piano Operativo di Dettaglio (POD) da presentare al Ministero dell'Ambiente	X						x										
2	30	Predisposizione del Capitolato di Gara per l'acquisto di n. 3 nuovi Scuolabus elettrici	X									x							
3	40	Acquisto e installazione del sistema di georeferenziazione su Scuolabus elettrico già in servizio	X																x
Linea Strategica Dup: • 04.			Indicatori di Risultato:																
Obiettivo Strategico Dup: • 04.02.			Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso						
Obiettivo Operativo Dup: • 04.02.02			1	Stesura proposta di modifica del Pod								data	Entro aprile						
Missione Bilancio: • 10			2	Stesura capitolato per acquisto nuovi scuolabus elettrici								data	Entro giugno						
Programma Bilancio: • 10.02			3	Installazione software di georeferenziazione								data	Entro Dicembre						
Indicatori di attività n. proposte di modifica del POD n. capitolati redatti n. incontri con tecnici per georeferenziazione																			
Risultato atteso anno 2025: installazione georeferenziazione su nuovi pulmini elettrici																			
Risultato atteso anno 2026: -----																			

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 4
CULTURA E TURISMO

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N° 4 Peso 13%		Denominazione obiettivo: programmazione polo museale															
Descrizione sintetica: conservazione e valorizzazione delle collezioni permanenti, mostre, eventi, conferenze, talk, public program offerti in continuità alla cittadinanza e ai pubblici generici																	
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività												
					Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	10	Mostra Antonello Ghezzi presso mudaC, anticipata dall'installazione dell'Albero cosmico	X					x									
2	10	Mostra Paolo Cavinato presso mudaC con opere ricollegabili al design anche in relazione alla White Carrara 2024	X								x						
3	10	Mostra Simone Gori presso mudaC con inaugurazione nella giornata del contemporaneo	X													x	
4	20	Mostre presso la project room del mudaC finanziate nell'ambito dell'avviso pubblico per le Città Creative UNESCO (Beatrice Taponecco, Zoran Grinberg, Gabriele Landi, Martina Morini)	X			x	x	x	X	x	x	x	x	x	x	x	x
5	10	Mostra Uliano Lucas a cura dell'Archivio della Resistenza di Fosdinovo (MS) presso CARMi	X			x											
6	40	Mostra Romana Marmora. Alla scoperta della cava romana di Fossacava a cura di Stefano Genovesi e Giulia Picchi presso CARMi	X							x							
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 06 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 06.03 Obiettivo Operativo Dup: 06.03.02 06.03.05 06.06.04 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 5 Programma Bilancio:			Indicatori di Risultato:														
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso		
			1	Inaugurazione mostra										data	Entro marzo		
			2	Inaugurazione mostra										Data	Entro giugno		
			3	Inaugurazione mostra										Data	Entro ottobre		

• 5.2				
<u>Indicatori attività n. 1:</u> n° giorni di apertura n° opere esposte n° eventi correlati n° dei visitatori <u>Indicatori attività n. 2:</u> n° giorni di apertura n° opere esposte n° eventi correlati n° dei visitatori_ <u>Indicatori attività n. 3:</u> n° giorni di apertura n° opere esposte n° eventi correlati n° dei visitatori_ <u>Indicatori attività n. 4:</u> n° giorni di apertura n° opere esposte n° eventi correlati n° dei visitatori_ <u>Indicatori attività n. 5:</u> n° giorni di apertura n° opere esposte n° eventi correlati n° dei visitatori_ <u>Indicatori attività n. 4:</u> n° giorni di apertura n° opere esposte n° eventi correlati n° dei visitatori	4	Inaugurazione mostra	n.	Almeno 4 mostre inaugurate
	5	Inaugurazione mostra	Data	Entro febbraio
<u>Risultato atteso anno 2025:</u> Programmazione attività museali riferite alla project room <u>Risultato atteso anno 2026:</u> Programmazione attività museali riferite alla project room	6	Inaugurazione mostra	data	Entro maggio

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N° 5 Peso 8%		Denominazione obiettivo: sistema bibliotecario														
Descrizione sintetica: miglioramento della gestione del sistema bibliotecario comunale																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	10	Implementazione del patrimonio librario	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	15	Attività didattica e di promozione della lettura rivolta alle scuole e alla libera utenza	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	15	Formazione specifica del personale addetto alla biblioteca	x						x							
4	20	Gestione Sala Gestri con cicli di presentazione libri, conferenze, corsi di formazione, UTL	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	10	Incontri con esperti – promozione della lettura	x				x									
6	30	Programmazione e organizzazione della rassegna letteraria Voce all'Autore	x		x	x	x	x	x	x	x	x				
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 06 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 06.02 • 06.03 Obiettivo Operativo Dup: 06.02.10 06.02.13 06.03.02 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 5 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 5.2 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso	
			1	Valore libri acquistati										data	Almeno €.10.000	
			2	Incontri laboratoriali da svolgere										Data	Almeno n. 20	
			3	Svolgimento incontri										n.	3	
Indicatori attività: n° volumi acquistati €. Spesi per acquisito volumi n. incontri laboratoriali			4	Incontri Sala Gestri da realizzare										n.	Almeno n. 60	
			5	Incontri da realizzare										n.	Almeno	

n. unità di personale fornate n. incontri in Sala Gestri n. incontri con eseprti n. serate Voce all'Autore				n°3
Risultato atteso anno 2025: Miglior gestione del sistema bibliotecario	6	Incontri Voce all'Autore da realizzare	n.	Almeno n.8
Risultato atteso anno 2026: Miglior gestione del sistema bibliotecario				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N° 6 Peso 8%		Denominazione obiettivo: teatro e spettacolo															
Descrizione sintetica: progettazione e realizzazione di attività teatrali e di spettacolo mediante la realizzazione di eventi in grado di incrementare la presenza di pubblico e di coinvolgere aree del territorio solitamente più isolate																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività												
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	20	Realizzazione della stagione di prosa, concertistica e di danza del Teatro Animosi 2023/2024	x		x	x	x	x	x	x	x						
2	30	Progettazione e realizzazione della stagione di prosa, concertistica e di danza del Teatro Animosi 2024/2025	x				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	15	Inaugurazione del Ridotto del Teatro Animosi e organizzazione visite guidate	x			x											
4	10	Organizzazione appuntamento Teatro sociale: mini festival compagnie di teatro in carcere	x		x	x	x	x	x								
5	20	Concerti e manifestazioni diffuse di pubblico spettacolo nel periodo estivo	x				x	x	x	x	x	x	x				
6	5	Cinema Garibaldi: offerta in continuità di un palinsesto cinematografico	x		x	x	x	x	x	x					x	x	x
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:													
<ul style="list-style-type: none"> • 06 				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso			
Obiettivo Strategico Dup:				1	Svolgimento programmazione								data	Entro giugno			
<ul style="list-style-type: none"> • 06.08 • 06.09 • 06.11 				2	Svolgimento programmazione								Data	Entro dicembre			
Obiettivo Operativo Dup:				3	Inaugurazione ridotto								Data	Entro febbraio			
<ul style="list-style-type: none"> 06.08.01 06.09.03 06.11.01 06.11.02 06.11.04 																	
Missione Bilancio:																	
<ul style="list-style-type: none"> • 5 																	
Programma Bilancio:																	
<ul style="list-style-type: none"> • 5.2 																	

Indicatori attività: n° abbonamenti venduti Teatro Animosi n° spettacoli in cartellone Teatro Animosi €. incassati Teatro Animosi n° prenotazioni per visite guidate n. eventi mini festival teatro carcere n. concerti/eventi pubblico spettacolo nel periodo estivo n. giorni di programmazione n. film proiettati	4	Realizzazione mini festival teatro carcere	data	Entro maggio
	5	Realizzazione manifestazioni	n.	Almeno n. 3 eventi
	6	Svolgimento programmazione mensile	n.	Almeno 9 mesi
Risultato atteso anno 2025: Programmazione nuova stagione teatrale Risultato atteso anno 2026: Programmazione nuova stagione teatrale				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N° 7 Peso 7%		Denominazione obiettivo: CARRARA città creativa UNESCO																
Descrizione sintetica: nuova programmazione delle attività nell'ambito del progetto Carrara Città Creativa UNESCO																		
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	10	Individuazione focal point, figura tecnica obbligatoria nella governance UNESCO	x						x									
2	10	Carrara Studi Aperti, una tre giorni di apertura congiunta dei laboratori artigianali e atelier artistici (oltre 50)	x										x					
3	40	Organizzazione Forum Carrara Città Creativa UNESCO	x												x			
4	20	Realizzazione attività previste nell'avviso pubblico Città Creative UNESCO	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	
5	10	Tavoli UNESCO di confronto con gli stakeholder, comunità e la creatività locale	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
6	10	Implementazione della comunicazione e della promozione di Carrara Città Creativa con la realizzazione del nuovo sito del cluster internazionale Craft and Folk arts	X														x	
Linea Strategica Dup:			Indicatori di Risultato:															
<ul style="list-style-type: none"> • 06 • 08 																		
Obiettivo Strategico Dup:																		
<ul style="list-style-type: none"> • 06.01 • 08.01 																		
Obiettivo Operativo Dup:																		
08.01.03																		
06.01.07																		
06.01.08																		
Missione Bilancio:																		
<ul style="list-style-type: none"> • 5. 																		
Programma Bilancio:																		
<ul style="list-style-type: none"> • 5.2 																		
Indicatori attività:																		
n. incontri coin focal point			4		Realizzazione attività prevsite												n.	Almeno n. 3

n. attività offerte nell'ambito di Carrara Studi Aperti n. eventi organizzati durante il festival	5	Svolgimento tavoli	n.	Almeno n. 5
Risultato atteso anno 2025: svolgimento iniziative relative a Carrara Città Creative UNESCO Risultato atteso anno 2026: svolgimento iniziative relative a Carrara Città Creative UNESCO	6	Pubblicazione sito cluster	data	Entro dicembre

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N° 8 Peso 7%%		Denominazione obiettivo: WHITE CARRARA024															
Descrizione sintetica: progettazione e realizzazione dell'edizione 2024 della manifestazione White Carrara																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività														
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	10	Svolgimento delle attività di direzione artistica in sinergia con l'ufficio competente	x		x	x	x	x	x	x							
2	30	Realizzazione dell'ipotesi progettuale, del progetto esecutivo e finanziario	x		x	x	x	x	x	x							
3	20	Ricerca e gestione compartecipazioni e sponsor	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
4	40	Organizzazione della manifestazione attraverso la strutturazione di uno staff dedicato (Comune, Camera di Commercio, IMM)	x								x	x	x	x	x		
Linea Strategica Dup: 06			Indicatori di Risultato:														
Obiettivo Strategico Dup: 06.13			Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso			
Obiettivo Operativo Dup: 06.13.02																	
Missione Bilancio: 5			1	Svolgimento attività propria della direzione artistica come da affidamento									Si/No	Si			
Programma Bilancio: 5.2			2	Realizzazione della completa progettazione									data	Entro giugno			
Indicatori di attività: n° giorni di apertura n° opere esposte €. di compartecipazione ottenuti n. sponsor r tecnici coinvolti			3	Individuazione degli sponsor e delle compartecipazioni (peso 70%)									data	Entro giugno			
			3	Report gestione finanziaria compartecipazioni (peso 30%)									data	Entro dicembre			

	4	Svolgimento manifestazione	data	Entro ottobre
<u>Risultato atteso anno 2025:</u> White Carrara 025 <u>Risultato atteso anno 2026:</u> White Carrara 026				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N°9 peso 7%		Denominazione obiettivo: Servizio di rilascio informazioni turistiche														
Descrizione sintetica: Razionalizzazione del servizio di rilascio informazioni turistiche mediante nuovo affidamento della dei servizi di informazione e accoglienza turistica presso gli info point presenti sul territorio del Comune di Carrara, che preveda altresì la gestione dell'area archeologica di Fossacava anche secondo le indicazioni della Soprintendenza.																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	20	Trasferimento punto blu da Autorità Portuale alla ex Circostrizione di Marina (Via Genova)	X								x					
2	20	Implementazione strumentazioni tecniche e di sicurezza dell'area archeologica di Fossacava	X								x					
3	10	Individuazione della brand identity turistica di Carrara	X													x
4	20	Predisposizione, organizzazione e monitoraggio del punto accoglienza terminal crociere	X						x	x	x	x	X	x		
5	10	Adesione al piano collettivo di salvamento in collaborazione con le associazioni dei balneari al fine di migliorare il servizio di salvataggio e gestione servizio di pulizia spiagge libere	X						x							
6	20	Attività turistiche (es: puntate live Radio Nostalgia, fuochi d'artificio ed eventi divulgativi a Fossacava)	X					x	x	x	x	x	x			
Linea Strategica Dup: 10 02			Indicatori di Risultato:													
Obiettivo Strategico Dup: 10.03 02.03 02.03			Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: 10.03.13			1	Apertura punto blu nella nuova sede									data	Entro giugno		

02.03.11 02.03.21 Missione Bilancio:				
Indicatori di attività: n. utenti punto blu n. giorni di apertura punto blu n. utenti area archeologica Fossacava n. giorni di servizio di salvataggio sulle spiagge n. attracchi navi da crociera previsti n. attracchi navi da crociera realizzati n. utilizzi brand identity n. manifestazioni turistiche svolte	2	Completamento intervento nell'area	data	Entro giugno
	3	Definizione brand identity turistica di Carrara	data	Entro dicembre
	4	Predisposizione cruise reception per il 100% attracchi previsti	%	100%
Risultato atteso anno 2025: miglioramento dei servizi connessi al turismo	5	Presentazione piano di salvataggio alla Capitaneria di Porto	data	Entro maggio
Risultato atteso anno 2026: miglioramento dei servizi connessi al turismo	6	Svolgimento manifestazioni	n.	Almeno n. 5

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 4 CULTURA E TURISMO ANNO 2024

N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
N° 10 Peso 10% Denominazione obiettivo: Autorizzazioni di cui all'art. 3 Disciplinare art. 21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi																
Descrizione sintetica: Verifica della presentazione delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti di cui all'art.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del regolamento per la concessione degli agri marmiferi del comune di Carrara da parte dei soggetti interessati e/o verifica dell'avvio dei servizi/attività per i progetti che lo prevedano ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato – Istruttorie preliminari delle richieste autorizzative																
1	10%	Per i progetti trasmettere ai concessionari interessati nota informativa riguardante la necessità di presentare, entro i termini previsti, congiuntamente alla richiesta di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti presentati in via preliminare, il Documento di indirizzo alla progettazione (DIP).	X							X						
2	40%	Verifica della presentazione da parte dei soggetti interessati, entro i termini previsti dall'.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi, delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei lavori dei progetti* presentati in via preliminare nell'ambito del procedimento di proroga delle concessioni degli agri marmiferi. Nel caso di progetti* che prevedano servizi/attività verifica dell'avvio degli stessi ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato	X									X	X	X	X	X
3	50%	Svolgimento dell'attività istruttoria preliminare delle richieste di autorizzazione ricevute	X									X	X	X	X	X
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> • 14. 				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Strategico Dup:				1	Trasmissione nota a tutti i concessionari interessati								data	Entro mag		
<ul style="list-style-type: none"> • 14.01. 				2	Predisposizione Report relativo alla								data	Entro Dic		
Obiettivo Operativo Dup:																
<ul style="list-style-type: none"> • 14.01.07 																
Missione Bilancio:																

<ul style="list-style-type: none"> • 1. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1.06 		presentazione delle richieste di autorizzazione e/o di inizio effettivo dei servizi e/o attività.		
	3	Percentuale delle istruttorie preliminari svolte rispetto alle richieste di autorizzazione ricevute	%	100%
Indicatori di attività: N. concessionari a cui dover trasmettere nota informativa; N. concessionari a cui si è trasmessa nota informativa N. richieste di autorizzazione ricevute N. richieste di autorizzazione su cui si è svolta istruttoria preliminare				
Risultato atteso anno 2025: Predisposizione Convenzione attuativa servizi e permesso convenzionato (autorizzazione) Opere Pubbliche Risultato atteso anno 2026:				

- ***Progetti presentati in via preliminare:** Museo delle cave di Carrara, Avvio di due nuovi corsi di studio riconosciuti dal MIUR presso l'Accademia di Belle Arti di Carrara.

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 5

LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE PNRR

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE
PNRR ANNO 2024**

N° 5 Peso 9%		Denominazione obiettivo: PNRR M5-C2i2.1 - Scuola Media Buonarroti - Marina Di Carrara. Realizzazione Nuova Scuola Previa Demolizione dell'esistente. Realizzazione di Palestra e Auditorium.														
Descrizione sintetica: attività tecnica e amministrativa finalizzata al raggiungimento dell'obiettivo intermedio del 30% della realizzazione del progetto con pagamento dei relativi Stati Avanzamento Lavori (SAL) maturati																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	100	Pagamento del 30% dei SAL dei lavori di realizzazione della nuova scuola Media Buonarroti	X													
Linea Strategica Dup: • 05				Indicatori di Risultato:												
Obiettivo Strategico Dup: • 05.01				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 05.01.07				1	Pagamento del 30% dei SAL sul totale dei lavori da eseguire								data	Entro settembre		
Missione Bilancio: • 04																
Programma Bilancio: • 02																
Indicatori di attività: valore opera da realizzare																
Risultato atteso anno 2025: prosecuzione lavori di realizzazione nuova Scuola Buonarroti																
Risultato atteso anno 2026: completamento lavori di realizzazione nuova Scuola Buonarroti																

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE
PNRR ANNO 2024**

N° 10 Peso 4%		Denominazione obiettivo: concessione o locazione temporanee di immobili comunali																							
Descrizione sintetica: concessione o locazione di immobili comunali a terzi ai fini della valorizzazione del patrimonio																									
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività																				
					Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic							
1	40	Ricognizione delle istanze pervenute da soggetti terzi per la concessione o locazione temporanea di immobili comunali a partire dal 2020	x										x												
2	30	Individuazione dei beni immobili da dare in concessione o locazione	x													x									
3	30	Predisposizione bando per la concessione di beni immobili a terzi	x																					x	
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:																					
<ul style="list-style-type: none">08				Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso																		
Obiettivo Strategico Dup:				1	Produzione report	data	Entro giugno																		
<ul style="list-style-type: none">08.01				2	Individuazione beni immobili da locare o concedere	numero	Almeno tre																		
Obiettivo Operativo Dup:				3	Predisposizione bando	data	Entro dicembre																		
<ul style="list-style-type: none">08.01.01																									
Missione Bilancio:																									
<ul style="list-style-type: none">1.																									
Programma Bilancio:																									
<ul style="list-style-type: none">1.5																									
Indicatori di attività:																									
n. istanze pervenute agli atti dell'ufficio dal 2020																									
n. beni immobili concedibili																									
n. perizie																									
Risultato atteso anno 2025: concessioni per l'uso di beni immobili comunali																									
Risultato atteso anno 2026: concessioni per l'uso di beni immobili comunali																									

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE
PNRR ANNO 2024**

N° 11		Peso 4%		Denominazione obiettivo: valorizzazione immobili comunali															
Descrizione sintetica: alienazione di alcuni immobili comunali come da Piano delle Alienazioni																			
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale		Tempificazione delle attività														
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	30	Ricognizione immobili da alienare	x										x						
2	40	Adeguamento perizie valori immobili da alienare	x															x	
3	30	Predisposizione bando per l'alienazione di beni immobili	x																x
<u>Linea Strategica Dup:</u>				<u>Indicatori di Risultato:</u>															
<ul style="list-style-type: none"> • 08. 				<u>Attività</u>	<u>Indicatori</u>	<u>U. di M.</u>	<u>Atteso</u>												
<u>Obiettivo Strategico Dup:</u>				1	Report stato immobili da alienare	data	Entro luglio												
<ul style="list-style-type: none"> • 08.01 				2	Adeguamento perizie degli immobili	numero	Almeno tre immobili												
<u>Obiettivo Operativo Dup:</u>				3	Predisposizione bando	data	Entro dicembre												
<ul style="list-style-type: none"> • 08.01.01 																			
<u>Missione Bilancio: 1.</u>																			
<ul style="list-style-type: none"> • 1. 																			
<u>Programma Bilancio: 1.5</u>																			
<ul style="list-style-type: none"> • 1.5 																			
<u>Indicatori di attività:</u>																			
n. immobili da alienare																			
n. perizie																			
n. bandi																			
<u>Risultato atteso anno 2025:</u> alienazione di beni immobili comunali																			
<u>Risultato atteso anno 2026:</u> alienazione di beni immobili comunali																			

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE
PNRR ANNO 2024**

N° 13 Peso 4%		Denominazione obiettivo: Affidamento gestione temporanea dell'impianto sportivo Palazzetto Polivalente														
Descrizione sintetica: Gestione temporanea Palazzetto Polivalente																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	20	Acquisizione della documentazione tecnica dell'impianto sportivo	x					x								
2	40	Redazione bando per la gestione temporanea dell'impianto sportivo	x					x								
3	40	Analisi delle istanze di partecipazione al bando e predisposizione atto di aggiudicazione	x							x						
Linea Strategica Dup: • 12.				Indicatori di Risultato:												
Obiettivo Strategico Dup: • 12.01.				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 12.01.01				1	Recupero planimetria impianto, Duvri etc.								data	Entro marzo		
Missione Bilancio:. • 6.				2	Pubblicazione bando ed analisi di tutte le istanze presentate								data	Entro aprile		
Programma Bilancio: • 6.1				3	Sottoscrizione del contratto di gestione								data	Entro maggio		
Indicatori di attività: n. associazioni sportive che hanno presentato istanza per la gestione dell'impianto sportivo n. associazioni sportive ammesse a partecipare alla procedura																
Risultato atteso anno 2025: concessione della gestione permanente del Palazzetto Polivalente																
Risultato atteso anno 2026: concessione della gestione di altri impianti sportivi																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E ATTUAZIONE PNRR ANNO 2024

N° 14 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Autorizzazioni di cui all'art. 3 Disciplinare art. 21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi																	
Descrizione sintetica: Verifica della presentazione delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti di cui all'art.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del regolamento per la concessione degli agri marmiferi del comune di Carrara da parte dei soggetti interessati e/o verifica dell'avvio dei servizi/attività per i progetti che lo prevedano ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato – Istruttorie preliminari delle richieste autorizzative																			
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività																
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic			
1	10%	Per i progetti trasmettere ai concessionari interessati nota informativa riguardante la necessità di presentare, entro i termini previsti, congiuntamente alla richiesta di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti presentati in via preliminare, il Documento di indirizzo alla progettazione (DIP).	X																
2	40%	Verifica della presentazione da parte dei soggetti interessati, entro i termini previsti dall'.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi, delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei lavori dei progetti* presentati in via preliminare nell'ambito del procedimento di proroga delle concessioni degli agri marmiferi. Nel caso di progetti* che prevedano servizi/attività verifica dell'avvio degli stessi ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato	X											X	X	X	X	X	X
3	50%	Svolgimento dell'attività istruttoria preliminare delle richieste di autorizzazione ricevute	X											X	X	X	X	X	X
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 14. 			Indicatori di Risultato:																
			Attività	Indicatori										U. di M.	Atteso				

Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 14.01. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 14.01.07 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1.06 	1	Trasmissione nota a tutti i concessionari interessati	data	Entro mag
	2	Predisposizione Report relativo alla presentazione delle richieste di autorizzazione e/o di inizio effettivo dei servizi e/o attività.	data	Entro Dic
	3	Percentuale delle istruttorie preliminari svolte rispetto alle richieste di autorizzazione ricevute	%	100%
Indicatori di attività: N. concessionari a cui dover trasmettere nota informativa; N. concessionari a cui si è trasmessa nota informativa N. richieste di autorizzazione ricevute N. richieste di autorizzazione su cui si è svolta istruttoria preliminare				
Risultato atteso anno 2025: Predisposizione Convenzione attuativa servizi e permesso convenzionato (autorizzazione) Opere Pubbliche Risultato atteso anno 2026:				

- ***Progetti presentati in via preliminare:** Riqualificazione del giardino di Avenza "Ragazzi del 44", Realizzazione nuova tribuna con copertura in pannelli fotovoltaici a servizi del complesso sportivo calcistico sito in località Fossone, Itinerario ciclabile Michelangelo – lotto-ambito "Pescina – Torano 1, Itinerario ciclabile Michelangelo – ambito di progetto Paese al monte di Bedizzano e Torano, Itinerario ciclabile Michelangelo – lotto-ambito "Galleria Belgia 1-Galleria Belgia 2-Galleria Belgia 3", Itinerario ciclabile Michelangelo – lotto-ambito "Avenza-Carrara-Paesi a monte del marmo-Miseglia-Carmi" e "Progetto di allestimento Palazzi Pisani", Itinerario ciclabile Michelangelo – Ambito di progetto Codena - Cava Romana, Itinerario ciclabile Michelangelo – lotto ambito Tracciato ferrovia Marmifera – riqualificazione – Stazione del Tarnone

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 6

GOVERNO DEL TERRITORIO

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO
ANNO 2024**

N° 4 Peso 13%		Denominazione obiettivo: Piano Attuativo dell'arenile e dei viali a mare																
Descrizione sintetica: Predisposizione documentazione tecnica finalizzata all'adozione del nuovo Piano dell'Arenile																		
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività													
					Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	40	Affidamento incarico <i>per la redazione delle indagini geologiche a supporto della progettazione urbanistica del piano attuativo degli arenili e dei viali a mare</i>	x															
2	30	Predisposizione documento preliminare di VAS propedeutico all'avvio del procedimento di VAS	x															
3	20	Predisposizione elaborati tecnici preliminari della proposta del Piano Attuativo	x															
4	10	Supporto tecnico alla competente commissione consiliare ai fini del procedimento di formazione del Piano	x															
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:														
<ul style="list-style-type: none"> • 02 Obiettivo Strategico Dup:				Attività	Indicatori		U. di M.	Atteso										
<ul style="list-style-type: none"> • 02.04 Obiettivo Operativo Dup:				1	Determina di affidamento del servizio		data	Entro febbraio										
<ul style="list-style-type: none"> • 02.04.04 Missione Bilancio:				2	Predisposizione proposta del documento preliminare di VAS e trasmissione al competente assessore		data	Entro maggio										
<ul style="list-style-type: none"> • 8 Programma Bilancio:				3	Predisposizione elaborati tecnici preliminari e trasmissione al competente assessore		data	Entro ottobre										
<ul style="list-style-type: none"> • 8.1 Indicatori di attività:				4	Partecipazione dell'ufficio alle sedute della commissione consiliare competente su richiesta		%	Partecipazione dell'ufficio al 100% delle sedute richieste										
N. indagini geologiche realizzate N. elaborati tecnici per la VAS N. elaborati tecnici preliminari N. sedute a cui è richiesta la partecipazione dell'Ufficio N. delle partecipazioni dell'Ufficio rispetto alle richieste di partecipazione																		

Risultato atteso anno 2025: prosecuzione piano attuativo dell'arenile e dei viali a mare rispetto alla predisposizione elaborati tecnici propedeutici all'approvazione del piano

Risultato atteso anno 2026:

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO
ANNO 2024**

N° 5 Peso 4%		Denominazione obiettivo: “Aggiornamento piano di protezione civile: esercitazione di allarme acustico lungo tratto Carrione centro storico”																			
Descrizione sintetica: Nell’ambito dell’aggiornamento costante del piano comunale di protezione civile si deve considerare che il piano stesso prevede una verifica della funzionalità del sistema di protezione civile inteso anche come efficienza dei sistemi di protezione passiva del territorio, quale è quello del sistema acustico di allertamento presente nel centro storico cittadino																					
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività																
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
1	20	Programmazione e informazione alla popolazione sui comportamenti da tenersi in seguito all’attivazione dell’allarme acustico	x											x	x	x					
2	40	Gestione, coordinamento e assegnazione delle zone alle associazioni di volontariato di protezione civile per assistenza e informazione alla popolazione	x														x				
3	20	Prova tecnica	x														x				
4	20	Analisi finale dei risultati ottenuti e confronto con i soggetti interessati all’esercitazione	x																x		
Linea Strategica Dup: • 13					Indicatori di Risultato:																
Obiettivo Strategico Dup: • 13.01					Attività	Indicatori			U. di M.			Atteso									
Obiettivo Operativo Dup: • 13.01.02					1	Volantini informativi per la popolazione da distribuire sulle norme di auto protezione da porre in essere nell’ambito dell’esercitazione			n°			Almeno 500									
Missione Bilancio: • 11					2	Attivazione delle Associazioni di volontariato di protezione civile			Si/No			Si									
Programma Bilancio: • 11.01					3	Prova attivazione Sirene oggetto della prova di funzionamento			%			100% delle sirene									
Indicatori di attività: n. personale protezione civile coinvolto n. associazioni coinvolte n. personale associazioni coinvolto n. tipologie emissione sonora n. sirene da testare n. sirene testate					4	Report finale			si/no			si									

Risultato atteso anno 2025: verifica preautunnale della funzionalità del sistema di protezione civile inteso anche come efficienza dei sistemi di protezione passiva del territorio, quale è quello del sistema acustico di allertamento presente nel centro storico cittadino

Risultato atteso anno 2026: verifica preestiva della funzionalità del sistema di protezione civile inteso anche come efficienza dei sistemi di protezione passiva del territorio, quale è quello del sistema acustico di allertamento presente nel centro storico cittadino

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO
ANNO 2024**

N° 6 Peso 13%		Denominazione obiettivo: : Osservatorio Permanente														
Descrizione sintetica: Raccolta ed istruttoria tecnica delle istanze di modifica al Piano operativo																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	50	Acquisizione delle istanze ricevute, catalogazione e georeferenziazione delle stesse	x			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	40	Relazione istruttoria finalizzata all'individuazione delle problematiche emerse	x													x
3	10	Supporto tecnico alla competente commissione consiliare ai fini del monitoraggio dello stato di attuazione del piano	x													x
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> • 02 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 02.04 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 02.04.03 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 8 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 8.1 				Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso									
				1	Redazione elaborato tecnico riassuntivo	data	Entro dicembre									
				2	Redazione report conclusivo biennio 2023-2024	data	Entro dicembre									
				3	Partecipazione dell'ufficio alle sedute della commissione consiliare competente su richiesta	%	Partecipazione dell'ufficio al 100% delle sedute richieste									
Indicatori di attività:																
N.istanze da acquisire/catalogare/georeferenziare N. istanze acquisite/catalogate/georeferenziate N. sedute a cui è richiesta la partecipazione dell'Ufficio N. delle partecipazioni dell'Ufficio rispetto alle richieste di partecipazione																
Risultato atteso anno 2025: prosecuzione osservatorio permanente al fine di raccogliere ed istruire le istanze pervenute																
Risultato atteso anno 2026: prosecuzione osservatorio permanente al fine di raccogliere ed istruire le istanze pervenute																

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO
ANNO 2024**

N° 7 Peso 4%		Denominazione obiettivo: Aggiornamento piano comunale di protezione civile															
Descrizione sintetica: Monitoraggio del Piano comunale di protezione civile e aggiornamento alle mutate esigenze rilevate																	
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività												
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	40	Svolgimento di attività di ricerca e studio della nuova normativa e degli studi idrogeologici sul bacino del Carrione regionale e comunale e ricezione delle osservazioni indicazioni Regionali e provinciali delle precedenti bozze trasmesse	x												x		
2	40	Predisposizione della proposta del nuovo piano di protezione civile	x												x		
3	20	Trasmissione della proposta di piano di protezione civile a Regione Toscana e Amministrazione Provinciale di Massa Carrara	x													x	
Linea Strategica Dup: • 13				Indicatori di Risultato:													
Obiettivo Strategico Dup: • 13.01				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso			
Obiettivo Operativo Dup: • 13.01.01				1	Predisposizione di ipotesi di lavoro finalizzata alla realizzazione della proposta del piano di protezione civile								Data	Entro luglio			
Missione Bilancio: • 11				2	Predisposizione proposta								Data	Entro agosto			
Programma Bilancio: • 11.01				3	Trasmissione della proposta di piano di protezione civile a Regione Toscana e Amministrazione Provinciale di Massa Carrara								Data	Entro ottobre			
Indicatori di attività: N. ipotesi di lavoro predisposte N. rischi trattati nel Piano di protezione Civile N. funzioni COC individuate N. spazi di ricovero al coperto																	

N. spazi esterni di raduno individuati				
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>				
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO
ANNO 2024**

N° 8		Peso 8%	Denominazione obiettivo: Progetto di innovazione PA Digitale 2026 - PNRR Missione 1 – Componente 1 Inv. 1.2 – Misura 1.2 Abilitazione al cloud per le PA locali																	
Descrizione sintetica: Prosecuzione delle attività di migrazione al cloud legate alla misura 1.2 di PA Digitale 2026 per la quale il Comune di Carrara è stato ammesso al finanziamento																				
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività																	
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic				
1	25	Migrazione su cloud in modalità “aggiornamento in sicurezza delle applicazioni” per l’area segreteria e affari generali	x	Settore 1	x	x	x	x	x					x	x	x	x	x		
2	25	Migrazione su cloud in modalità “aggiornamento in sicurezza delle applicazioni” per l’area finanziaria	x	Settore 2		x	x	x	x	x					x	x	x	x	x	
3	25	Migrazione su cloud in modalità “aggiornamento in sicurezza delle applicazioni” per l’area servizi Demografici	x	Settore 1			x	x	x	x	x				x	x	x	x	x	
4	25	Migrazione su cloud in modalità “aggiornamento in sicurezza delle applicazioni” per l’area tributi	x	Settore 1				x	x	x	x	x			x	x	x	x	x	
Linea Strategica Dup: • 15				Indicatori di Risultato:																
Obiettivo Strategico Dup: • 15.01				Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso					
Obiettivo Operativo Dup: • 15.01.01				1	Compilazione dei “Questionari di assessment” per il DTD per i servizi relativi all’area segreteria e affari generali									N.	Almeno 4					
Missione Bilancio: • 1				2	Compilazione dei “Questionari di assessment” per il DTD per i servizi relativi all’area finanziaria									N.	Almeno 2					
Programma Bilancio: • 1.6				3	Compilazione dei “Questionari di assessment” per il DTD per i servizi relativi all’area servizi demografici									N.	Almeno 5					
Indicatori di attività: n. riunioni svolte per pianificazione attività n. persone formate area segreteria e affari generali n. persone formate area finanziaria n. persone formate area servizi demografici n. persone formate area tributi				4	Compilazione dei “Questionari di assessment” per il DTD per i servizi relativi all’area tributi									N.	Almeno 1					

n. sessioni formative svolte complessivamente				
n. ore formazione svolte complessivamente				
n. servizi migrati tra quelli presenti nella richiesta di finanziamento				
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>				
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 6 GOVERNO DEL TERRITORIO
ANNO 2024**

N° 10 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Autorizzazioni di cui all'art. 3 Disciplinare art. 21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi															
Descrizione sintetica: Verifica della presentazione delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti di cui all'art.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del regolamento per la concessione degli agri marmiferi del comune di Carrara da parte dei soggetti interessati e/o verifica dell'avvio dei servizi/attività per i progetti che lo prevedano ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato – Istruttorie preliminari delle richieste autorizzative																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività														
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	10%	Per i progetti trasmettere ai concessionari interessati nota informativa riguardante la necessità di presentare, entro i termini previsti, congiuntamente alla richiesta di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti presentati in via preliminare, il Documento di indirizzo alla progettazione (DIP).	X														
2	40%	Verifica della presentazione da parte dei soggetti interessati, entro i termini previsti dall'.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi, delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei lavori dei progetti* presentati in via preliminare nell'ambito del procedimento di proroga delle concessioni degli agri marmiferi. Nel caso di progetti* che prevedano servizi/attività verifica dell'avvio degli stessi ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato	X														
3	50%	Svolgimento dell'attività istruttoria preliminare delle richieste di autorizzazione ricevute	X														
Linea Strategica Dup: • 14.			Indicatori di Risultato:														
Obiettivo Strategico Dup: • 14.01.			Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso			
Obiettivo Operativo Dup:			1	Trasmissione nota a tutti i concessionari interessati									data	Entro mag			

<ul style="list-style-type: none"> 14.01.07 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 1. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 1.06 	2	Predisposizione Report relativo alla presentazione delle richieste di autorizzazione e/o di inizio effettivo dei servizi e/o attività.	data	Entro Dic
	3	Percentuale delle istruttorie preliminari svolte rispetto alle richieste di autorizzazione ricevute	%	100%
Indicatori di attività: N. concessionari a cui dover trasmettere nota informativa; N. concessionari a cui si è trasmessa nota informativa N. richieste di autorizzazione ricevute N. richieste di autorizzazione su cui si è svolta istruttoria preliminare				
Risultato atteso anno 2025: Predisposizione Convenzione attuativa servizi e permesso convenzionato (autorizzazione) Opere Pubbliche Risultato atteso anno 2026:				

- *Progetti presentati in via preliminare:** Ripristino e adeguamento funzionale campo scuola Marina di Carrara, Ristrutturazione e recupero funzionale con cambio d'uso dell'immobile denominato "Ex Mercato Coperto" di Avenza, Restauro di Piazza Matteotti (già Piazza Farini), Adeguamento Sismico Impianti Ed Ampliamento All'istituto Montessori, Via Marco Polo, Carrara, Rifacimento del parcheggio in loc. Marina di Carrara in prossimità del molo di ponente del porto di Marina di Carrara.

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 7
AMBIENTE E MARMO

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N° 4 Peso 13%		Denominazione obiettivo: Osservatorio del Marmo: nuovi valori dei materiali da taglio (marmo)														
Descrizione sintetica: costituzione ed avvio attività volte a determinare i nuovi valori di mercato unitari dei materiali da taglio per usi ornamentali estratti dalle cave di marmo del Comune di Carrara																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Sottoscrizione accordo amministrativo per la Costituzione dell'Osservatorio del Marmo e programmazione avvio attività	X			X	X	X								
2	10	Predisposizione proposta di questionario da utilizzarsi in sede di contraddittorio con le ditte escavatrici al fine di raccogliere informazioni processabili ed elaborabili all'interno di un processo di rilevazione dei valori di mercato da sottoporre all'Osservatorio	X				X	X								
3	20	Avvio di procedimento per la determinazione dei valori di mercato unitari	X					X	X							
4	10	Svolgimento incontri in contraddittorio con le ditte escavatrici finalizzati anche alla consegna del questionario	X						X							
5	10	Riunioni Osservatorio del Marmo per le attività propedeutiche all'analisi ed elaborazioni relative alla indicazione dei valori di mercato dei materiali da taglio	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	20	Predisposizione atti per la conclusione del procedimento per la determinazione dei valori di mercato unitari	X													X
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> • 08 																
Obiettivo Strategico Dup:				Attività	Indicatori							U. di M.	Atteso			
<ul style="list-style-type: none"> • 08.02 				1	Sottoscrizione accordo							data	Entro aprile			
Obiettivo Operativo Dup:				2	Predisposizione proposta di questionario							data	Entro aprile			
<ul style="list-style-type: none"> • 08.02.03 																
Missione Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> • 09. 																

Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 09.02 	3	Avvio del procedimento	data	Entro aprile
	4	Avvio incontri	data	Entro maggio
Indicatori di attività: n. incontri contraddittorio ditte escavatrici: n. riunioni con l'Osservatorio del Marmo:	5	Avvio riunioni	data	Entro aprile
	6	Predisposizione degli atti necessari	Data	Entro Dicembre
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>				
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N° 5 Peso 4%		Denominazione obiettivo: Sdemanializzazione di fosse e/o tratti di fosse nei bacini marmiferi di Carrara														
Descrizione sintetica: Redazione documentazione tecnica-cartografica a supporto di nuova istanza di sdemanializzazione delle fosse e/o tratti di fosse prive di valenza idraulica, non classificate a pericolosità elevata o molto elevata, accatastate al demanio idrico dello Stato e ricadenti all'interno dei bacini marmiferi del Comune di Carrara.																
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività											
					Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott
1	30	Individuazione delle fosse e/o tratti di fosse accatastate al demanio idrico dello Stato nei bacini marmiferi aventi le caratteristiche di cui alla descrizione dell'obiettivo	X		X	X	X	X								
2	30	Individuazione cartografica delle fosse e/o tratti di fosse accatastate al demanio idrico dello Stato nei bacini marmiferi sovrapposte con cave e vincolistica normativa vigente.	X		X	X	X	X	X							
3	20	Rappresentazione cartografica, definizione e stampa schede definitive per sdemanializzazione fosse e/o tratti di fosse	X		X	X	X	X	X	X	X					
4	20	Trasmissione all'Amministrazione degli elaborati tecnici relativi alla sdemanializzazione	X										X			
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08.02 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09.02 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso										
			1	Percentuale fosse e/o tratti di fosse censite	%	100%										
			2	Percentuale fosse e/o tratti di fosse censite sovrapposte con cave e vincolistica	%	100%										
			3	Percentuale di schede predisposte rispetto a quelle individuate	%	100%										
Indicatori di attività: n. delle fosse e/o tratti di fosse individuate n. delle fosse e/o tratti di fosse individuate censite n. fosse e/o tratti di fosse accatastate al demanio idrico dello Stato nei bacini marmiferi sovrapposte con cave e vincolistica normativa vigente			4	Trasmissione degli elaborati all'Amministrazione	data	Entro Luglio										

individuate n. fosse e/o tratti di fosse accatastate al demanio idrico dello Stato nei bacini marniferi sovrapposte con cave e vincolistica normativa vigente individuate censite n. schede predisposte relative alla fase 2 n. Allegati schede: n. Integrazioni schede:				
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>				
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N° 6 Peso 8%		Denominazione obiettivo: Realizzazione e gestione di una rete di ricarica di veicoli elettrici diffusa sul territorio comunale																														
Descrizione sintetica: Svolgimento dei sopralluoghi con i quattro operatori che hanno sottoscritto i Protocolli per la realizzazione e gestione di una rete diffusa di infrastrutture di ricarica (IdR) per veicoli elettrici e individuazione delle postazioni definitive concordate con il GSE(E-distribuzione).																																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività																													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic																
1	80	Svolgimento dei sopralluoghi per individuazione delle postazioni definitive dedicate all'installazione delle infrastrutture per la ricarica dei veicoli elettrici	X		x	x	x	x																								
2	20	Coordinamento per la verifica delle postazioni risultate definitive con gli uffici comunali interessati, il GSE e gli operatori	X						x	x	x	x																				
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.02 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 04.02.02 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 10. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 10.02 				Indicatori di Risultato: <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Attività</th> <th style="width: 60%;">Indicatori</th> <th style="width: 10%;">U. di M.</th> <th style="width: 20%;">Atteso</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td>Svolgimento dei sopralluoghi</td> <td style="text-align: center;">n.</td> <td style="text-align: center;">Almeno 30</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Percentuale di comunicazione delle postazioni definitive inviate agli uffici comunali interessati</td> <td style="text-align: center;">100%</td> <td style="text-align: center;">Entro Agosto</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>													Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso	1	Svolgimento dei sopralluoghi	n.	Almeno 30	2	Percentuale di comunicazione delle postazioni definitive inviate agli uffici comunali interessati	100%	Entro Agosto				
Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso																													
1	Svolgimento dei sopralluoghi	n.	Almeno 30																													
2	Percentuale di comunicazione delle postazioni definitive inviate agli uffici comunali interessati	100%	Entro Agosto																													
Indicatori di attività: N. delle postazioni risultate definitive N. uffici comunali interessati alla comunicazione N. comunicazioni inviate agli uffici comunali n. email operatori e GSE n. sopralluoghi																																

n. verbali di sopralluogo n. postazioni di ricarica verificate n. postazioni di ricarica concordate con il GSE				
Risultato atteso anno 2025: Implementazione della rete di ricarica di veicoli elettrici Risultato atteso anno 2026:				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N° 7 Peso 8%		Denominazione obiettivo: Attività di monitoraggio del PABE (Piano Attuativo di Bacino Estrattivo)														
Descrizione sintetica: Svolgimento delle attività di raccolta dei dati ambientali e forniti dalle attività estrattive relativi agli indicatori individuati dai PABE (Piano Attuativo di Bacino Estrattivo) Scheda 14 e Scheda 15. Elaborazione dei dati e predisposizione del Report di monitoraggio del PABE scheda 14.																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	50	Richiesta degli indicatori di monitoraggio delle componenti ambientali di riferimento forniti da Enti e dalle attività estrattive	X		x	x	x	x	x	x	x	x	x			
2	50	Elaborazione dati acquisiti	X				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08.02 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09.02 			Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori	U. di M.		Atteso									
			1	Richiesta degli indicatori di monitoraggio	data		Entro settembre									
			2	Predisposizione Report di monitoraggio Scheda 14	Data		Entro Dicembre									
Indicatori di attività: n. indicatori di monitoraggio n. componenti ambientali di riferimento n. di comunicazioni da parte delle attività estrattive n. di comunicazioni da parte di Enti n. report di monitoraggio																
Risultato atteso anno 2025:																
Risultato atteso anno 2026:																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N° 8 Peso 13%		Denominazione obiettivo: Predisposizione Regolamento sulla tracciabilità														
Descrizione sintetica: Svolgimento delle attività tecnico-amministrative finalizzate alla predisposizione del Regolamento comunale sulla tracciabilità dei materiali lapidei estratti dai bacini marmiferi del Comune di Carrara e sui criteri e le modalità per la valutazione del rispetto dell'impegno della lavorazione dei materiali da taglio delle Cave di Carrara nel sistema produttivo della filiera locale																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	100	Predisposizione proposta di regolamento	X		x	x	x	x								
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08.02 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08.02.02 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09.02 			<u>Indicatori di Risultato:</u>													
			Attività	Indicatori	U. di M.		Atteso									
			1	Predisposizione regolamento da inviare alla Commissione consiliare competente comunale	Data	Entro Aprile										
<u>Indicatori di attività:</u> n. riunioni con consulenti n. articoli del regolamento																
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>																
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N° 9 Peso 4%		Denominazione obiettivo: Proroghe concessioni agri marmiferi ex art. 38 L.R. 35/2025 e s.m.i.														
Descrizione sintetica: Predisposizione per ciascuna cava che ha già ottenuto la proroga per imprese registrate ai sensi del Reg.CE 1221/2009 (EMAS), della convenzione accessoria alla proroga della concessione e della determinazione di proroga della concessione (successiva alla stipula della convenzione), ai sensi dell'art. 38 comma 5 della LRT 35/2015 e s.m.i. e degli artt. 21 e 22 del Regolamento comunale per la concessione degli agri marmiferi (DCC 47/2020 come modificato con DCC 27/2022). Predisposizione della scheda riassuntiva e della planimetria allegate alla convenzione																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	80	Predisposizione per ciascuna cava richiedente della convenzione accessoria comprensiva della scheda riassuntiva e della planimetria	X		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	20	Convocazione per la firma della convenzione	X		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08.02 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 08.02.07 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 09.02 				Indicatori di Risultato:												
				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
				1	Predisposizione delle convenzioni accessorie comprensive della scheda riassuntiva e della planimetria delle cave che hanno già ottenuto proroga EMAS								N.	Almeno 15		
				2	Numero cave convocate per la firma								N.	15		
Indicatori di attività: n. cave che hanno già ottenuto proroga EMAS n. convenzioni predisposte n. schede riassuntive																

n. planimetrie n. concessionari interessati n. determinazioni predisposte n. cave convocate per la firma della convenzione n. report di monitoraggio				
<u>Risultato atteso anno 2025:</u>				
<u>Risultato atteso anno 2026:</u>				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 7 AMBIENTE E MARMO ANNO 2024

N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività												
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
N° 10 Peso 10% Denominazione obiettivo: Autorizzazioni di cui all'art. 3 Disciplinare art. 21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi																	
Descrizione sintetica: Verifica della presentazione delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti di cui all'art.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del regolamento per la concessione degli agri marmiferi del comune di Carrara da parte dei soggetti interessati e/o verifica dell'avvio dei servizi/attività per i progetti che lo prevedano ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato – Istruttorie preliminari delle richieste autorizzative																	
1	10%	Per i progetti trasmettere ai concessionari interessati nota informativa riguardante la necessità di presentare, entro i termini previsti, congiuntamente alla richiesta di autorizzazione per l'esecuzione dei progetti presentati in via preliminare, il Documento di indirizzo alla progettazione (DIP).	X							X							
2	40%	Verifica della presentazione da parte dei soggetti interessati, entro i termini previsti dall'.3 comma 3 del Disciplinare dell'art..21 del Regolamento per la concessione degli agri marmiferi, delle richieste di autorizzazione per l'esecuzione dei lavori dei progetti* presentati in via preliminare nell'ambito del procedimento di proroga delle concessioni degli agri marmiferi. Nel caso di progetti* che prevedano servizi/attività verifica dell'avvio degli stessi ai sensi dell'art 3 comma 4 e 5 del Disciplinare sopra richiamato	X									X	X	X	X	X	X
3	50%	Svolgimento dell'attività istruttoria preliminare delle richieste di autorizzazione ricevute	X									X	X	X	X	X	X
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 14. Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 14.01. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 14.01.07 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 1. 				Indicatori di Risultato:													
			Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso				
			1	Trasmissione nota a tutti i concessionari interessati								data	Entro mag				
			2	Predisposizione Report relativo alla presentazione delle richieste di								data	Entro Dic				

Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 1.06 		autorizzazione e/o di inizio effettivo dei servizi e/o attività.		
	3	Percentuale delle istruttorie preliminari svolte rispetto alle richieste di autorizzazione ricevute	%	100%
Indicatori di attività: N. concessionari a cui dover trasmettere nota informativa; N. concessionari a cui si è trasmessa nota informativa N. richieste di autorizzazione ricevute N. richieste di autorizzazione su cui si è svolta istruttoria preliminare				
Risultato atteso anno 2025: Predisposizione Convenzione attuativa servizi e permesso convenzionato (autorizzazione) Opere Pubbliche Risultato atteso anno 2026:				

- ***Progetti presentati in via preliminare:** Ripristino di un tratto della Fossa dei Maggi e opere infrastrutturali correlate loc. Colonnata, Intervento di consolidamento e mitigazione idraulica e geomorfologica viabilità in località Fantiscritti, Intervento di consolidamento e mitigazione idraulica e geomorfologica viabilità in località Miseglia

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 8
SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE
ABITATIVE

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI
ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024**

N° 4 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Miglioramento dei servizi offerti														
Descrizione sintetica: Miglioramento dei servizi di informazione offerti all'utenza con particolare riguardo ai rapporti con Assessorati e Settori di riferimento																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Analisi della situazione relativa ai percorsi informativi per l'utenza	X													
2	40	Individuazione nuove procedure da adottare	X											x	x	x
3	30	Attivazione nuove procedure come definite dai soggetti responsabili	X													
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> 04 				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Strategico Dup:				1	Report situazione								Data	Entro Luglio		
<ul style="list-style-type: none"> 04.10 				2	Individuazione nuove procedure da adottare								Data	Entro Ottobre		
Obiettivo Operativo Dup:				3	Attivazione nuove procedure definite								%	100% nuove procedure da adottare		
<ul style="list-style-type: none"> 04.10.01 																
Missione Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> 01 																
Programma Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> 01.02 																
Indicatori di attività:																
N. report da predisporre																
N. report predisposti																
N. nuove procedure da adottare																
N. nuove procedure adottate																

Risultato atteso anno 2025: verifica delle procedure relative ai servizi di informazione offerti all'utenza				
Risultato atteso anno 2026: non previsto				

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024

N° 5 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Miglioramento dei servizi offerti a supporto del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari														
Descrizione sintetica: Miglioramento dei servizi offerti a supporto del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari con particolare riferimento alla trasmissione delle informazioni relative alle attività																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	20	Mappatura dei servizi attuali offerti a supporto del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari	X					X	X	X	X	X				
2	20	Svolgimento riunioni per la valutazione delle proposte di miglioramento	X										X	X	X	
3	30	Individuazione miglioramenti servizi offerti	X											X	X	
4	30	Attivazione nuove procedure definite	X												X	
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> 04 				Attività	Indicatori							U. di M.	Atteso			
Obiettivo Strategico Dup:				1	Report mappatura servizi attuali							Data	Entro Luglio			
<ul style="list-style-type: none"> 04.10 				2	Svolgimento riunioni necessarie							N.	Almeno 3			
Obiettivo Operativo Dup:				3	Definizione miglioramenti da apportare							Data	Entro Novembre			
<ul style="list-style-type: none"> 04.10.01 				4	Attivazione nuove procedure definite							%	100% procedure da migliorare individuate			
Missione Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> 01 																
Programma Bilancio:																
<ul style="list-style-type: none"> 01.02 																
Indicatori di attività:																
N. Report mappatura da predisporre N. Report mappatura predisposti N. riunioni da svolgere																

N. riunioni svolte N. miglioramenti da adottare N. miglioramenti adottati				
Risultato atteso anno 2025: verifica delle procedure relative ai servizi offerti a supporto del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari Risultato atteso anno 2026: non previsto				

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI
ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024**

N° 7 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Predisposizione Regolamento sui contributi economici sociali.																
Descrizione sintetica: Predisposizione di specifico regolamento per gli interventi di natura economica erogati dal Settore a tutela di situazioni sociali svantaggiate.																		
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività															
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	40	Studio della normativa in materia	X		x	x	x											
2	20	Costituzione di un tavolo tecnico per la redazione della bozza di regolamento	X				x	x										
3	40	Predisposizione proposta di regolamento da sottoporre alla competente commissione consiliare	X								x	x	x	x	x	x		
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 09 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 09.05 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 09.05.03 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 12 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 12.04 			Indicatori di Risultato:															
			Attività	Indicatori			U. di M.		Atteso									
			1	Acquisizione del necessario materiale di studio			Data		Entro Marzo									
			2	Riunioni necessarie del tavolo tecnico			N.		Almeno 4									
3	Presentazione bozza regolamento alla Commissione Sociale			Data		Entro Dicembre												
Indicatori di attività:																		
N. documenti di studio acquisiti																		
N. riunioni effettuate																		
N. articoli del regolamento																		
N. sedute Commissione Sociale																		
Risultato atteso anno 2025: avvio nuova procedura concessione contributi																		
Risultato atteso anno 2026: verifica funzionamento nuova procedura concessione contributi																		

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI
ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024**

N° 8 Peso 5%		Denominazione obiettivo: Potenziamento del centro diurno per disabili														
Descrizione sintetica: Implementazione delle attività svolte dal centro di socializzazione per disabili "Centro Anch'io" attraverso la sinergia tra l'Azienda Nausicaa s.p.a. e il Servizio Sociale Professionale																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Analisi e valutazione dei criteri per l'implementazione delle attività svolte al "Centro Anch'io"	X		x	x	x									
2	20	Svolgimento di riunioni con Nausicaa s.p.a. e il Servizio Sociale Professionale	X				x	x	x							
3	30	Predisposizione proposta di implementazione	X								x	x	x			
4	20	Adozione atti amministrativi strumentali all'implementazione	X											x	x	x
Linea Strategica Dup: • 09				Indicatori di Risultato:												
Obiettivo Strategico Dup: • 09.03				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 09.03.09				1	Predisposizione memoria di lavoro								Data	Entro marzo		
Missione Bilancio: • 12				2	Svolgimento delle riunioni necessarie								N.	Almeno 3		
Programma Bilancio: • 12.02				3	Predisposizione proposta di implementazione								Data	Entro settembre		
Indicatori di attività: N. riunioni svolte N. ore attività già svolte N. ore attività implementate				4	Adozione atti amministrativi strumentali all'implementazione								Sì/No	Sì		
Risultato atteso anno 2025: verifica del funzionamento del centro di socializzazione per disabili "Centro Anch'io"																
Risultato atteso anno 2026: non previsto																

**OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI
ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024**

N° 9 Peso 5%		Denominazione obiettivo: Potenziamento dei progetti di inserimento lavorativo														
Descrizione sintetica: Potenziamento dei progetti di inserimento lavorativo a favore di persone svantaggiate, grazie al finanziamento del Fondo di Sviluppo e Coesione – POR FSE 2014-2020, finalizzati all’acquisizione di nuove competenze																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	30	Valutazione delle domande di partecipazione ai sensi dell’avviso di pubblicizzazione degli interventi a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione – POR FSE 2014 - 2020. Avviso regionale “servizi di accompagnamento al lavoro per persone svantaggiate” Apuane Inclusive seconda edizione indetto dal Comune di Carrara	X													
2	35	Individuazione dei soggetti beneficiari ritenuti idonei ai percorsi lavorativi	X													
3	35	Elaborazione dei progetti personalizzati	X													
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> • 09 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 09.05 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 09.05.04 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 12 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 12.04 				Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso									
				1	Valutazione di tutte le domande di partecipazione ai sensi dell’avviso di pubblicizzazione degli interventi a valere sul Fondo di Sviluppo e Coesione – POR FSE 2014 – 2020 indetto dal Comune di Carrara	%	100%									
				2	Individuazione dei beneficiari idonei	Si’/No	Si’									
				3	Predisposizione dei progetti personalizzati	%	100% beneficiari individuati									
Indicatori di attività:																
N. domande di partecipazione pervenute																
N. domande di partecipazione valutate																
N. soggetti beneficiari individuati ritenuti idonei																

N. progetti personalizzati predisposti				
Risultato atteso anno 2025: verifica andamento progetti di inserimento lavorativo avviati				
Risultato atteso anno 2026: non previsto				

**OBBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI
 ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024**

N° 10 Peso 5%	Denominazione obiettivo: Potenziamento del numero degli alloggi a destinazione sociale di proprietà comunale
----------------------	---

Descrizione sintetica: Ricognizione e implementazione degli alloggi a destinazione sociale di proprietà comunale da destinare agli interventi di emergenza abitativa																
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività											
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	35	Mappatura degli alloggi a destinazione sociale di proprietà comunale al momento occupati	X		X	X	X	X								
2	35	Ricognizione di ulteriori alloggi non occupati che possono essere resi disponibili	X						X	X	X	X				
3	30	Avvio delle procedure di inserimento di soggetti in emergenza abitativa ai sensi del Regolamento comunale vigente	X										X	X	X	X
Linea Strategica Dup:				Indicatori di Risultato:												
<ul style="list-style-type: none"> 09 Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> 09.06 Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> 09.06.02 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 12 Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> 12.06 				Attività	Indicatori	U. di M.	Atteso									
				1	Predisposizione report su alloggi a destinazione sociale occupati	Data	Entro aprile									
				2	Predisposizione report su ulteriori alloggi non occupati disponibili	Data	Entro agosto									
				3	Procedure di inserimento avviate	%	100% ulteriori alloggi disponibili									
Indicatori di attività:																
N. alloggi a destinazione sociale di proprietà comunale occupati																
N. alloggi ulteriori non occupati disponibili																
N. procedure di inserimento avviate																
Risultato atteso anno 2025: individuazione ulteriori alloggi a destinazione sociale che si rendessero disponibili																
Risultato atteso anno 2026: individuazione ulteriori alloggi a destinazione sociale che si rendessero disponibili																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 8 SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI / SERVIZI SOCIALI E POLITICHE ABITATIVE ANNO 2024

N° 11 Peso 5%	Denominazione obiettivo: Creazione di nuovi centri di aggregazione socio - ricreativi
----------------------	--

Descrizione sintetica: Individuazione di immobili di proprietà comunale o di terzi per migliorare l'offerta di centri di aggregazione socio – ricreativi sul territorio																	
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività														
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	25	Mappatura dei centri di aggregazione presenti sul territorio	X		X	X	X	X									
2	25	Ricognizione di ulteriori immobili disponibili da destinare a centri di aggregazione	X	Settore 5						X	X	X					
3	20	Predisposizione proposte di apposite delibere di giunta di indirizzo politico	X										X	X	X	X	
4	30	Predisposizione e attivazione procedure amministrative di co - progettazione per gestione del servizio per gli immobili indicati dalla specifica delibera di giunta	X											X	X	X	X
Linea Strategica Dup: • 09			Indicatori di Risultato:														
Obiettivo Strategico Dup: • 09.04			Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso			
Obiettivo Operativo Dup: • 09.04.08			1	Predisposizione report su centri di aggregazione socio-ricreativi presenti sul territorio									Data	Entro aprile			
Missione Bilancio: • 12			2	Predisposizione report su ulteriori immobili disponibili									Data	Entro luglio			
Programma Bilancio: • 12.03			3	Predisposizione proposte delibere di giunta									Data	Entro novembre			
Indicatori di attività: N. centri di aggregazione presenti N. immobili ulteriori disponibili N. procedure amministrative di co - progettazione attivate			4	Attivazione procedure amministrative di co – progettazione per gestione del servizio per gli immobili indicati nella specifica delibera di giunta									Data	Entro dicembre			
Risultato atteso anno 2025: sviluppo centri di aggregazione socio - ricreativi																	
Risultato atteso anno 2026: sviluppo centri di aggregazione socio - ricreativi																	

OBIETTIVI SPECIFICI DI SECONDO LIVELLO AFFIDATI AL SETTORE 9

POLIZIA LOCALE, SICUREZZA, MOBILITA'

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 9 POLIZIA LOCALE, SICUREZZA, MOBILITA' ANNO 2024

N° 4 Peso 20%		Denominazione obiettivo: Controllo della viabilità e del rispetto delle disposizioni, anche Comunali dei mezzi pesanti.														
Descrizione sintetica: Svolgimento di attività di controllo della viabilità e del rispetto delle disposizioni anche Comunali, in ordine alla circolazione dei mezzi pesanti sulle strade del territorio.																
N°	Peso %	Descrizione attività	Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersettoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	10	Predisposizione del piano per lo svolgimento dei controlli	X		X											
2	80	Svolgimento dei controlli sulle disposizioni anche Comunali, in ordine alla circolazione dei mezzi pesanti sulle strade del territorio comunale, anche in orario precedente al normale orario di servizio.	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	10	Produzione Report finale	X													X
Linea Strategica Dup: • 03.			<u>Indicatori di Risultato:</u>													
Obiettivo Strategico Dup: • 03.02.			Attività	Indicatori									U. di M.	Atteso		
Obiettivo Operativo Dup: • 03.02.03			1	Predisposizione del piano									Data	Entro gennaio		
Missione Bilancio: • 03.			2	Svolgimento dei controlli previsti dal piano									Si/No	Si		
Programma Bilancio: • 03.01			3	Produzione Report finale									Data	Entro dicembre		
Indicatori di attività: N. mezzi pesanti controllati N. violazioni accertate																
Risultato atteso anno 2025: Predisposizione nuovo piano dei controlli																
Risultato atteso anno 2026: Predisposizione nuovo piano dei controlli																

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 9 POLIZIA LOCALE, SICUREZZA, MOBILITA' ANNO 2024

N° 7 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Individuazione, ai fini della rimozione, dei veicoli abbandonati.																
Descrizione sintetica: Censimento sul territorio Comunale dei veicoli abbandonati, individuazione dei veicoli rimovibili e loro rimozione.																		
N°	Peso %	Descrizione attività			Tempificazione delle attività													
			Settoriale	Intersectoriale	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic		
1	10	Censimento dei veicoli abbandonati sul territorio Comunale alla data del 29/02/2024	X			X												
2	30	Verifica dei veicoli rimovibili in base alla normativa vigente	X				X	X	X	X								
3	60	Rimozione dei veicoli	X				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
<u>Linea Strategica Dup:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 02. <u>Obiettivo Strategico Dup:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 02.02. <u>Obiettivo Operativo Dup:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 02.02.03 <u>Missione Bilancio:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 09. <u>Programma Bilancio:</u> <ul style="list-style-type: none"> • 09.03 			<u>Indicatori di Risultato:</u>															
			Attività	Indicatori		U. di M.	Atteso											
			1	Censimento dei veicoli abbandonati alla data del 29/02/2024		Data	Entro febbraio											
			2	Completamento istruttoria relativa ai veicoli censiti alla data del 29/02/2024		Data	Entro giugno											
3	Percentuale dei veicoli rimossi rispetto a quelli rimovibili secondo la normativa vigente		%	50%														
<u>Indicatori di attività:</u> N. veicoli censiti alla data del 29/02/2024 N. istruttorie effettuate N. veicoli rimovibili N. veicoli rimossi																		
<u>Risultato atteso anno 2025:</u> Nuovo censimento e rimozione veicoli																		
<u>Risultato atteso anno 2026:</u> Nuovo censimento e rimozione veicoli																		

OBIETTIVO SPECIFICO DI SECONDO LIVELLO AFFIDATO AL SETTORE 9 POLIZIA LOCALE, SICUREZZA, MOBILITA' ANNO 2024

N° 8 Peso 10%		Denominazione obiettivo: Potenziamento dei sistemi di videosorveglianza.																			
Descrizione sintetica: Potenziamento dei sistemi di videosorveglianza sul territorio Comunale con l'installazione di nuove telecamere e definizione di un progetto di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'intero sistema di videosorveglianza.																					
N°	Peso %	Descrizione attività	Settoriale	Intersettoriale	Tempificazione delle attività																
					Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic					
1	40	Installazione nuove telecamere	X											X							
2	60	Avvio del sistema di manutenzione	X												X						
Linea Strategica Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03. Obiettivo Strategico Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03.02. Obiettivo Operativo Dup: <ul style="list-style-type: none"> • 03.02.05 Missione Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 03. Programma Bilancio: <ul style="list-style-type: none"> • 03.01 				Indicatori di Risultato:																	
				Attività	Indicatori								U. di M.	Atteso							
				1	Numero telecamere da installare								N.	25							
				2	Avvio del sistema di manutenzione								Data	Entro settembre							
Indicatori di attività: N. nuove località presidiate N. interventi di manutenzione realizzati																					
Risultato atteso anno 2025: Prosecuzione implementazione sistema di videosorveglianza																					
Risultato atteso anno 2026: Prosecuzione implementazione sistema di videosorveglianza																					

Risorse Finanziarie: Missioni e Programmi

Cod.	bilancio.missioneDPR118.des	Cod.	bilancio.programmaDPR118.des	Somma di chkStanz
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1	Organi istituzionali	1.597.534,73 €
		2	Segreteria generale	825.146,86 €
		3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	1.198.032,93 €
		4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	1.519.810,11 €
		5	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3.135.683,78 €
		6	Ufficio tecnico	2.577.376,62 €
		7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	919.995,06 €
		8	Statistica e sistemi informativi	1.288.606,42 €
		10	Risorse umane	5.197.399,25 €
		11	Altri servizi generali	486.877,30 €
			Servizi istituzionali, generali e di gestione Totale	
2	Giustizia	1	Uffici giudiziari	192.466,71 €
	Giustizia Totale			192.466,71 €
3	Ordine pubblico e sicurezza	1	Polizia locale e amministrativa	3.053.211,11 €
	Ordine pubblico e sicurezza Totale			3.053.211,11 €
4	Istruzione e diritto allo studio	1	Istruzione prescolastica	693.738,29 €
		2	Altri ordini di istruzione non universitaria	17.713.928,14 €
		6	Servizi ausiliari all'istruzione	3.786.708,74 €
		7	Diritto allo studio	465.281,10 €
			Istruzione e diritto allo studio Totale	
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	8.491,20 €
		2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	2.530.783,38 €
			Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Totale	
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1	Sport e tempo libero	5.423.248,84 €
	Politiche giovanili, sport e tempo libero Totale			5.423.248,84 €
7	Turismo	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo	622.154,76 €

Cod.	bilancio.missioneDPR118.des	Cod.	bilancio.programmaDPR118.des	Somma di chkStanz
	Turismo Totale			622.154,76 €
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1	Urbanistica e assetto del territorio	10.152.088,69 €
	Assetto del territorio ed edilizia abitativa Totale			10.152.088,69 €
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	3.679.378,36 €
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	12.438.059,41 €
		3	Rifiuti	13.159.767,00 €
		4	Servizio idrico integrato	2.918.424,03 €
		5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	14.200,00 €
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	927.972,14 €
	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Totale			33.137.800,94 €
10	Trasporti e diritto alla mobilità	2	Trasporto pubblico locale	745.000,00 €
		5	Viabilità e infrastrutture stradali	11.704.914,50 €
	Trasporti e diritto alla mobilità Totale			12.449.914,50 €
11	Soccorso civile	1	Sistema di protezione civile	358.003,43 €
		2	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00 €
	Soccorso civile Totale			358.003,43 €
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	3.767.271,61 €
		2	Interventi per la disabilità	2.557.900,00 €
		3	Interventi per gli anziani	1.104.451,00 €
		4	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	2.205.792,96 €
		6	Interventi per il diritto alla casa	431.541,00 €
		7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	3.317.347,90 €
		9	Servizio necroscopico e cimiteriale	119.794,00 €
	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Totale			13.504.098,47 €
14	Sviluppo economico e competitività	1	Industria PMI e Artigianato	209.203,00 €
		2	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	405.652,45 €
		4	Reti e altri servizi di pubblica utilità	7.000,00 €

Cod.	bilancio.missioneDPR118.des	Cod.	bilancio.programmaDPR118.des	Somma di chkStanz
			tà	
	Sviluppo economico e competitività Totale			621.855,45 €
20	Fondi e accantonamenti	1	Fondo di riserva	220.000,00 €
		2	Fondo crediti di dubbia esigibilità	6.731.788,00 €
		3	Altri fondi	109.660,00 €
	Fondi e accantonamenti Totale			7.061.448,00 €
50	Debito pubblico	1	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	1.123.942,00 €
		2	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	6.674.335,00 €
	Debito pubblico Totale			7.798.277,00 €
99	Servizi per conto terzi	1	Servizi per conto terzi e Partite di giro	16.039.212,00 €
	Servizi per conto terzi Totale			16.039.212,00 €
Totale complessivo				154.359.173,81 €