



**COMUNE DI
MONTEROSSO AL MARE**

Allegato PIAO 2024/2026

*Approvato con deliberazione di
G.C. n° 38 del 18/03/2024
Modificato con deliberazione di
G.C. n. 50 del 15/04/2024*

**MODIFICA E AGGIORNAMENTO DELLA
SOTTOSEZIONE 3.3
“Piano triennale dei fabbisogni di personale
2024/2026”
del
PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE
(PIAO)
2024-2026**

Allegato Deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 15 aprile 2024

IL SINDACO
Ing. Emanuele MOGGIA



IL VICE SEGRETARIO
Dott.ssa Ilenia GALEAZZI

SOTTOSEZIONE 3.3

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

Il Piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso cui l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

Con la deliberazione della G.C. n° 38 del 18/03/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione-**PIAO 2024/2026**, redatto in forma semplificata (per gli Enti con meno di 50 dipendenti), ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del DM. 30 giugno 2022, n.132, costituito dalle seguenti Sezioni:

- Sezione 1 – Scheda Anagrafica e analisi del contesto esterno e interno
- Sezione 2 – Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione
- **Sezione 3 – Organizzazione e capitale umano, che assorbe il Piano triennale del fabbisogno del personale 2024/2026 (Sottosezione 3.3);**

Durante l'esercizio 2024 sono emerse nuove esigenze concernenti il ricorso a contratti di lavoro flessibile. Di conseguenza si è reso necessario apportare modifiche al PIAO 2024/2026 nella sotto-sezione 3.3, limitatamente alla **parte relativa ai fabbisogni di personale di lavoro flessibile.. Resta confermato tutto quanto approvato della precedente versione del PIAO (approvato con G.C. n° 38 del 18/03/2024) con quanto contenuto:**

- nella sottosezione 3.1: struttura organizzativa;
- nella sottosezione 3.2: organizzazione del lavoro agile;
- nella sottosezione 3.3.: per la parte relativa alla composizione della dotazione organica dell'Ente, il valore finanziario della dotazione organica, la programmazione e sostenibilità finanziaria del comune ai fini delle assunzioni a tempo indeterminato, la formazione del personale.

La modifica in corso d'anno si è resa necessaria unicamente con riferimento alla programmazione delle assunzioni a tempo determinato nell'anno 2024, a fronte di una nuova esigenza non prevedibile al momento di adozione del P.I.A.O. 2024/2026 ed adeguatamente motivata come segue.

In data 15 aprile sono intervenute le dimissioni dell'Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori (ex cat. C/p.e. C1) inquadrato all'Area Tecnica Manutentiva – Lavori Pubblici – Demanio - Patrimonio, per assunzione a tempo indeterminato presso altro Comune. Le stesse dimissioni, per effetto di quanto stabilito dall'art. 25, comma 10, del vigente CCNL comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, comportano l'obbligo del Comune circa la conservazione del posto senza retribuzione per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione.

Poiché detta carenza in organico determina un grave rallentamento e appesantimento del procedimento di gestione di attività strategiche per il Comune di Monterosso, si intende modificare la programmazione di fabbisogno di personale con la previsione di un'assunzione a copertura del posto vacante, a tempo determinato pieno di n. 1 Istruttore Amministrativo UTC/LL.PP. per il periodo massimo di 6 mesi e comunque fatti salvi i diritti della dimissionario in caso di eventuale rientro nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza.

A seguito del fabbisogno emerso, al fine di garantire il rispetto dei vincoli di legge e la compatibilità della presente programmazione con la disponibilità concessa dal D.M. 17 Marzo 2020, si prevede altresì di modificare la previsione di assunzione di Agenti di Polizia Locale come segue: n. 2 agenti di Polizia Locale a tempo pieno per otto mesi ciascuno e di n. 3 Agenti di Polizia Locale a tempo pieno per sei mesi ciascuno. Si conferma che l'assunzione di Agenti di Polizia Locale è finanziata per € 80.000,00 dal Parco Nazionale delle Cinque Terre nell'ambito del "progetto sicurezza" per l'anno 2024.

Si conferma altresì, per un più agevole processo di transizione al digitale, il ricorso allo c.d. "scavalco di eccedenza", disciplinato dall'art. 1, comma c. 557, della L. n. 311/2004, per il reclutamento di n. 1 Informatico a tempo parziale.

Di seguito il prospetto riepilogativo nel triennio 2024/2026 delle assunzioni di personale attraverso forme di lavoro flessibile e altre modalità, come modificato:

PREVISIONE SPESA DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ANNO 2024		
n. 2 Agenti di P.L. stagionali 8,5 mesi ciascuno	45.566,19	
n. 3 Agenti di P.L. stagionali 6 mesi ciascuno	48.246,55	
Staff 12 mesi t.p.	39.859,92	

Informativo C1 n.6 ore sett.li (art.1, c. 557, L. n. 311/2004)	3.966,33	
n. 1 Istruttore Amministrativo UTC/LL.PP. 6 mesi	16.757,73	
Totale spesa prevista	154.396,71	
<u>A DETRARRE:</u>		
Contributo "progetto sicurezza 2024" Ente Parco naz.le Cinque Terre		80.000,00
aumenti contrattuali futuri		1.739,54
Totale detrazioni		81.739,54
SALDO SPESA TEMPO DETERMINATO 2024	72.657,17	
LIMITE DI SPESA DI CUI ALL'ART. 9, CO. 28, DEL D.M. 78/2010	73.984,85	

Ferma la modifica di cui sopra resta confermato tutto quanto approvato della precedente versione del PIAO approvato con G.C. n° 38 del 18/03/2024.