

## SEZIONE 2 – SOTTOSEZIONE 2.2

### ALLEGATO 4

## PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

AREA AMMINISTRATIVA - TRIBUTI Responsabile: Sig. Mauro Cacciari					
OBIETTIVI TRASVERSALI					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dalla sezione prevenzione della corruzione e trasparenza del PIAO 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	10%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	10%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Formazione del dipendente assunto con contratto di formazione e lavoro dal 01.01.2024	Formazione del nuovo dipendente in materia di servizi demografici, anagrafe, stato civile, servizio cimiteriale, elettorale	Formazione del nuovo dipendente durante l'intero arco dell'anno 2024. Verifiche a campione	40%	31.12
2	Gestione fondi PNRR in materia di digitalizzazione dell'Ente. Attuazione degli interventi	Realizzazione delle attività legate alla gestione fondi PNRR in materia di digitalizzazione dell'Ente, anche attraverso il supporto della ditta "WayPoint" che	Realizzazione delle attività legate alla gestione dei fondi PNRR in materia di digitalizzazione dell'Ente durante tutto	40%	31.12

		supporta l'Ente per quanto riguarda la gestione dei fondi PNRR per la digitalizzazione; Monitoraggio e ricerca di nuovi bandi cui l'Ente può partecipare al fine di realizzare ulteriori interventi legati alla digitalizzazione.	l'arco dell'anno 2024. Verifiche a campione.		
--	--	--	--	--	--

<b>AREA TECNICO MANUTENTIVA</b> <b>Responsabile: Arch. Gloria Barbero</b>					
<b>OBIETTIVI TRASVERSALI</b>					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dalla sezione prevenzione della corruzione e trasparenza del PIAO 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	10%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	10%	31.12
<b>OBIETTIVI DI AREA</b>					
1	Attivazione a regime di piattaforma per la gestione dei contratti pubblici	Studio e disamina delle modalità procedurali; adesione a piattaforma certificata per la gestione di tutti i contratti pubblici; attivazione e messa a regime, per quanto di competenza del servizio tecnico, della piattaforma interoperabile con le procedure ANAC (Autorità Nazionale	Attivazione e messa a regime della piattaforma e realizzazione delle attività ausiliarie, entro il 31.12.2024	40%	31.12

		Anticorruzione) per l'assegnazione del CIG a ogni procedura di affidamento, la pubblicazione degli avvisi di preinformazione, del bando di gara e degli avvisi di post informazione, la comunicazione alla BDNCP dei dati sull'esecuzione dei contratti, la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti di partecipazione degli Operatori Economici; Test e collaudi della piattaforma.			
2	<b>Predisposizione regolamento interno per la determinazione delle modalità di verifica a campione, ai sensi dell'art. 52 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, delle dichiarazioni rese dai soggetti affidatari nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 40.000,00 di cui all'articolo 50, comma1, lett. a) e b) del D.Lgs 36/2023.</b>	Predisposizione del regolamento e sua presentazione per l'approvazione entro il 31.12.2024.	Predisposizione del regolamento e sua presentazione per l'approvazione entro il 31.12.2024.	40%	31.12