

TABELLA DEI FLUSSI INFORMATIVI SULLA TRASPARENZA

ADEMPIMENTO	STRUTTURA	RESPONSABILE	CADENZA AGGIORNAMENTI	FREQUENZA MONITORAGGI
<p><b>Disposizioni generali</b>  <i>Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (sezione 2.3 del PIAO)</i>  <i>Ai sensi della L.R. n. 10/2014 ss.mm., art. 10 comma 8, lett. a) d.lgs 33/2013 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Disposizioni generali Atti generali</b>  <i>(riferimenti normativi su organizzazione e attività, atti amministrativi generali, documenti di programmazione strategico-gestionale, statuti e leggi regionali, codice disciplinare e codice di condotta)</i>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm., art. 12, commi 1 e 2, d.lgs. 14.3.2013, n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Organizzazione</b>  <i>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo (competenze, atto di nomina o di proclamazione, curriculum vitae, compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica, importi di viaggi di servizio e missioni, dati relativi all'assunzione di altre cariche o di altri incarichi con indicazione dei compensi spettanti, dichiarazione reddituale e situazione patrimoniale)</i>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 13, comma 1, lett. a), e art. 14, comma 1, d.lgs-14.03.2013, n. 33 ss. mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Organizzazione</b>  <b>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo cessati dall'incarico</b>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 13, comma 1, lett. a), e art. 14, commi 1 e 2, d.lgs- 14.03.2013, n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale

<p><b>Organizzazione</b>  <b>Sanzioni per comunicazione dei dati</b> (daparte dei titolari di incarichi politici)  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm. , art. 47, comma 1, d.lgs. 14.03.2013, n. 33ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Organizzazione Articolazione degli uffici</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm. , art. 13, comma 1, lettere b) e c), d.lgs- 14.03.2013, n. 33 ss.mm., art. 4 L.R. 25.05.2012, n. 2</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Organizzazione Telefono e posta elettronica</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm , art. 13, comma. 1, lett d) d.lgs. 33/2013 ss.mm.</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Consulenti e collaboratori</b>  <i>Titolari di incarichi di collaborazione e consulenza</i>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 39 undecies L.P. 19.07.1990 n. 23 ss.mm. e art. 2, comma 3, L.P. 30.05.2014, n. 4.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo e comunque non oltre mesi dal conferimento dell'incarico  (condizione per l'efficacia dell'atto e per la liquidazione del relativo compenso)	semestrale
<p><b>Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice</b>  (atto di conferimento dell'incarico, curriculum vitae, compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, importi viaggi di servizio e missioni, dati relativi all'assunzione di altre cariche o di altri incarichi con indicazione dei compensi spettanti, dichiarazione reddituale esituazione patrimoniale, dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità ed incompatibilità, ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica)  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 14 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm., art. 13 L.R. 03.05.2018 n. 2 ss.mm., art. 20, comma 3, d lgs. 08.04.2013, n. 39 edelibere ANAC n. 241/2017 e n. 586/2019</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale

<p><b>Personale</b>  <b>Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)</b>  (atto di conferimento dell'incarico, curriculum vitae, compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico - con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili olegate alla valutazione del risultato -, importi viaggi di servizio e missioni, dati relativi all'assunzione di altre cariche o di altri incarichi con indicazione dei compensi spettanti, dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità ed incompatibilità, ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica)  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 14 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm., art. 13 L.R. 03.05.2018 n. 2 ss.mm., art. 20, comma 3, d.lgs. 08.04.2013, n. 39 edelibere ANAC n. 241/2017 e n. 586/2019</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale
<p><b>Personale</b>  <b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>  Sanzioni per mancata/incompleta comunicazione dei dati dei titolari di incarichi dirigenziali  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 47, co 1, d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Personale Posizioni organizzative</b>  <i>(curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo) Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm., art. 14, comma 1 quinquies, d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale
<p><b>Personale Dotazione organica</b>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 13 L.R. 03.05.2018, n. 2 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Personale Tassi di assenza</b>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 13 L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	trimestrale	semestrale
<p><b>Personale</b>  <b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti</b></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale

<i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 18 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm. art. 53, comma 14, d.lgs. 30.03.2001, n. 165.</i>				
<b>Personale Contrattazione collettiva e contrattazione integrativa</b> <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ess.mm., art. 21, commi 1 e 2, d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm.</i>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale
<b>Personale O.I.V.</b> <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 10, comma 8, d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss. mm.</i>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale
<b>Personale Dati generali</b> (dati statistici sulla proporzione fra i due generi, pubblicati ai sensi dell'art. 27 ter del D.P.Reg. 01.02.2005 n 2/L e ss.mm. - solo per gli enti locali con popolazione superiore ai 30.000 abitanti):	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Bandi di concorso</b> (bandi di concorso, criteri di valutazione della commissione, le tracce delle prove e le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori) <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 19, commi 1 e 2, d.lgs. 14.03.2013, n. 33</i>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestiva	semestrale
<b>Performance</b> Piano delle performance (Piano esecutivo di gestione) Art. 1, comma 1, lettera b), L.R. 29.10.2014 n. 10 ss. mm.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	Tempestivo	annuale
<b>Performance Ammontare complessivo dei premi</b> Art. 1, comma 1, lettera f) L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	Tempestivo	annuale
<b>Performance Dati relativi ai premi</b> <i>Art. 1 co. 1, lett. f) L.R. 29.10.2014, n. 10</i>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	Tempestivo	annuale

<p><b>Enti controllati Enti pubblici vigilati</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm., art. 22 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm., Art. 20 d.lgs. 8.4.2013 n. 39.</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Enti controllati Società partecipate (dati società partecipate)</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 22 d.lgs. 14.03.2013, n. n. 33 ss. mm; art. 20 d.lgs. 08.04.2013, n. 39</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Enti controllati Società partecipate (Provvedimenti)</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 22 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm., art. 20 d.lgs. 804.2013, n. 39.</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Enti controllati Società partecipate: rappresentazione grafica</b>  <i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm, art. 22 comma 1, lett d); d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss. mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Enti controllati Enti di diritto privato controllati</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 22 d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss. mm., art. 20 d.lgs. 08.04.2013 n. 39.</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Attività e procedimenti Tipologie di procedimenti</b>  Artt. 3 e 9 L.P. 30.11.1992, n. 23 ss.mm., art. 1, comma 1, L.R. 29.10.2014, n. 10 ss. mm.</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	mensile
<p><b>Provvedimenti Provvedimenti organi di indirizzo politico</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 23, comma 1, d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss. mm. Anche alla luce delle novità di cui alla L.R. 5/2023 che ha integrato l'art. 1 comma 1 lettera g dela L.R 10/2014</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	mensile

<p><b>Provvedimenti Elenco Provvedimenti dirigenti</b>          Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 23,          comma 1, d.lgs. 14.03.2013          n. 33 ss. mm</p>	<p>Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario comunale</p>	<p>tempestivo</p>	<p>mensile</p>
<p><b>Bandi di gara e contratti</b>          Atti relativi alla programmazione di lavori opere, servizi e          forniture          Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., art. 29 d.Lgs.          18.04.2016, n. 50.</p>	<p>Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario comunale</p>	<p>tempestiva</p>	<p>annuale</p>
<p><b>Bandi di gara e contratti</b>          Si rinvia alla delibera ANAC del 19 dicembre 2023, n. 601,          che aggiorna e integra la delibera ANAC del 20 giugno 2023,          n. 264.          I dati rilevanti ai fini della trasparenza sono acquisti mediante          compilazione delle schede fasi ed eventi di SICOPAT, che          devono continuare ad essere implementate a cura  <i>delle Stazioni appaltanti e degli Enti concedenti. In tema di          monitoraggio la nuovasoglia che determina l'obbligo di          compilazione delle schede fasi ed eventi di SICOPAT è          fissata in euro 5.000 e non più euro 40.000 come previsto con          il vecchio sistema SIMOG. Tale soglia si applica a tutti gli          affidamenti realizzati mediante piattaforma certificata a partire          dal 1° gennaio 2024.</i>  <i>L'invio delle schede deve essere tempestivo, in quanto sono          venute meno le tempistiche di invio delle schede vigenti fino          al 31 dicembre 2023. La sezione Amministrazione          Trasparente/Bandi di gara e contratti di ciascuna          Amministrazione deve riportare i collegamenti ipertestuali alla          pagina pubblicata di SICOPAT</i>  <i><a href="https://sicopat2.provincia.tn.it/publicazioni/#/e">https://sicopat2.provincia.tn.it/publicazioni/#/e</a> alla pagina di          BDNCP dedicata alla pubblicità legale degli atti  <a href="https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/">https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/</a> e alla pagina di          ANAC dedicata ai dati aperti  <a href="https://dati.anticorruzione.it/#/home">https://dati.anticorruzione.it/#/home</a>.</i></p>	<p>Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario comunale</p>	<p>tempestiva</p>	<p>mensile</p>
<p><b>Sovvenzioni, contributi, sussidi vantaggi economici</b>          Criteri e modalità          Art. 19 L.P. 30.11.1992, n. 23 ss.mm.</p>	<p>Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario comunale</p>	<p>tempestiva e comunque non          oltre tre mesi dal          conferimento dell'incarico</p>	<p>semestrale</p>

<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi vantaggi economici</b> <b>Atti di concessione</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 7 L.R. 13.12.2012 n. 8.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestiva e comunque non oltre mesi dal conferimento dell'incarico	semestrale
<b>Bilanci Bilancio preventivo</b>  Art. 1, comma 1, lettera b), L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm., ai sensi dell'art. 49 L.P. 09.12.2015 n. 18, art. 174, comma 4, d.lgs. 18.08.2000, n. 267	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Bilanci Bilancio consuntivo</b>  Art. 1, comma 1, lettera b) L.R. 29.10.2014 n. 10 ss. mm., ai sensi dell'art. 49 L.P. 09.12.2015 n. 18, art. 227, comma 6 bis, e art. 230, comma 9 bis, d.Lgs. 18.08.2000 n.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Bilanci</b> <b>Piano degli indicatori</b> e dei risultati attesi di bilancio Art. 18 bis d.lgs. 23.06.2011, n. 118.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Beni immobili e gestione patrimonio Patrimonio immobiliare</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014, n. 10 ss.mm.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Beni immobili e gestione del patrimonio Censimento autoveature</b>  Art. 4 D.P.C.M. 25.09.2014.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Beni immobili e gestione patrimonio Canoni di locazione o affitto</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm., art. 30 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b> <b>Organi di revisione amministrativa econabile</b>  Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm., art. 31 d.lgs. 14.03.2013, n. 33 ss.mm.	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale

<p><b>Controlli e rilievi sull'amministrazione</b></p> <p><b>Corte dei Conti</b></p> <p><i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 31 d.lgs. 14.03.2013, n. 33ss.mm</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	annuale
<p><b>Pagamenti dell'amministrazione</b></p> <p><b>Dati sui pagamenti</b></p> <p><i>Art. 4-bis, comma 2, d.lgs 14.03.2013 n. 33</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	trimestrale	semestrale
<p><b>Pagamenti dell'amministrazione/Indicatore di tempestività dei pagamenti</b></p> <p>(art. 33, d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss. mm.)</p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	trimestrale	semestrale
<p><b>Pagamenti dell'amministrazione/ Ammontare complessivo dei debiti</b></p> <p><i>Art. 33 d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	semestrale
<p><b>Opere pubbliche</b></p> <p><b>Atti di programmazione delle opere pubbliche</b></p> <p><i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 ss.mm.,art. 21, comma 7, e art. 29 d.lgs. 18.04.2016, n. 50, secondo quanto disposto dalla L.P.29.12.2016 n.19</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Pianificazione e governo del territorio</b></p> <p><b>Piani territoriali e urbanistici e loro varianti</b></p> <p><i>Art. 1, comma 1, lettera b), L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss. mm., art. 37 - art. 38 – art. 39 della L.P. 04.08.2015 n. 15</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	Tempestivo	semestrale
<p><b>Altri contenuti</b></p> <p><b>Prevenzione della corruzione/Pianotriennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza</b></p> <p><i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 10, comma 8, lettera a),d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	semestrale

<p><b>Altri contenuti</b></p> <p><b>Prevenzione della corruzione/Responsabile della prevenzione della corruzione e dell'trasparenza</b></p> <p><i>Ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera m), della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss.mm., art. 1, commi 7 e 8, L. 06.11.2012 n. 190 e art. 43, comma 1, d.lgs 14.03.2013 n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	semestrale
<p><b>Altri contenuti</b></p> <p><b>Prevenzione della corruzione/ Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</b></p> <p><i>Art. 1, comma 14, L. 06.11.2012 n. 190.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	semestrale
<p><b>Altri contenuti/</b></p> <p><b>Prevenzione della corruzione/Atti di accertamento delle violazioni</b></p> <p><i>Art. 18, comma 5, D.Lgs. 08.04.2013 n. 39.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Altri contenuti/</b></p> <p><b>Prevenzione della corruzione/Provvedimenti adottati da ANAC ed atti di adeguamento a tali provvedimenti</b></p> <p><i>Art. 1, comma 3, L. 06.12.2012 n. 190.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	tempestivo	semestrale
<p><b>Altri contenuti</b></p> <p><b>Accesso civico/Accesso civico semplice</b></p> <p><i>Ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss. mm., art. 5, commi 1 e 3, d.lgs. 14.03.2013 n. 33 e ss. mm. Art. 3, comma 7 bis, L.P. 30.11.1992 n. 23 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale
<p><b>Altri contenuti</b></p> <p><b>Accesso civico/Accesso civico generalizzato</b></p> <p><i>Art. 1, comma 1, lettera 0a), L.R. 29.10.2014 n. 10 e ss. mm. Art. 5, comma 2, d.lgs. 14.03.2013 n. 33 ss.mm.</i></p>	Ufficio segreteria	Segretario comunale	annuale	annuale

<p><b>Altri contenuti/Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati</b></p> <p>(Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati, regolamenti e obiettivi di accessibilità)</p> <p><i>Art. 53, comma 1 bis, d.lgs. 07.03.2005 n. 82ss.mm.</i></p>	<p>Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario comunale</p>	<p>annuale</p>	<p>annuale</p>
<p><b>Altri contenuti/Dati ulteriori Spese di rappresentanza</b></p> <p><i>art. 16, comma 26, d.lgs. 13 agosto 2011, n.138, convertito con modificazioni dalla Legge 14 settembre 2011 n. 14</i></p>	<p>Ufficio segreteria</p>	<p>Segretario comunale</p>	<p>tempestivo</p>	<p>tempestivo</p>