



COMUNE DI
CASTELBUONO

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026

ALL.1)

Piano Obiettivi 2024

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

1° SETTORE – SEGRETARIATO SOCIALE E PUBBLICA ISTRUZIONE

TITOLARE DI P.O.: Dott.ssa Lorena Sferruzza

REFERENTE POLITICO: Ass. Annalisa Genchi

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (percentuale)	NOTE
1	Definizione procedura affidamento servizio refezione scolastica - annualità 2024	Predisposizione atti propedeutici all'affidamento del servizio ed alla conclusione del procedimento		Definizione procedura entro il 30 settembre 2024 (= 100%) Definizione procedura entro il 30 ottobre 2024 (= 75%) Definizione procedura entro il 30 novembre 2024 (= 50%)	
2	Attivazione servizi a supporto dei cittadini disabili e loro nuclei familiari	Attivazione procedura di gara ed avvio dei servizio		Completamento procedura ed affidamento entro il 30 luglio 2024 = 100% Entro il 31 agosto 2024 (= 75%) Entro il 30 settembre 2024 (= 50%)	
3	Affidamento gestione mista Micro Nido Comunale	Definizione procedura e stipula contratto		Completamento delle procedura Entro il 31 settembre 2024 (= 100%) Entro il 30 ottobre 2024 (= 75%) Entro il 30 novembre 2024 (= 50%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (percentuale)	NOTE
4	Gestione beneficiari assegno di inclusione	Completamento procedura		Colloqui ed inserimenti entro il 31 agosto 2024 (= 100%) Entro il 30 settembre 2024 (=75%) Entro il 30 ottobre 2024 (50%)	
5	Obiettivi anticorruzione e trasparenza amministrativa	Trasmissione all'ufficio di segreteria degli atti di competenza ai fini dell'inserimento nel portale E-Gov		Rispetto dei termini previsti dal Dlgs. 33 del 2013 e s.m.i. (=100%) Ritardo di 30 gg (=50%) Ritardi superiori ai 30 gg (0%)	
6	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante
7	Adozione atti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del conto consolidato	Rispetto della tempistica relativa alla procedura di adozione degli strumenti contabili.		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

2° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO – RISORSE UMANE – AMMINISTRATIVO CULTURALE

TITOLARE DI P.O.: CICERO Antonio

REFERENTE POLITICO: Ass. Salvatore Mirabile (economico finanziario e risorse umane) - Ass. Dario Guarcello (amministrativo culturale)

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
1	Approvazione bilancio di previsione 2024-2026	Approvazione bilancio di previsione 2024-2026 (scad. 15.03.2024)		App. bilancio nei termini di legge = 100% Appr. bilancio entro 45 gg. dalla scadenza = 90% Dopo 45 gg ed entro 60 gg = 75% Dopo 60 giorni = 50%	
2	Appr. rendiconto di gestione 2023 (scad. 30.04.2024)	Appr. rendiconto di gestione 2023 (scad. 30.04.2024)		App. rendiconto nei termini di legge = 100% Appr. rendiconto entro 45 gg. dalla scadenza = 90% Dopo 45 gg ed entro 60 gg = 75% Dopo 60 giorni = 50%	
3	Ottimizzazione tempi e modalità di pagamento	Adozione misure organizzative finalizzate al rispetto dei tempi medi di pagamento		Raggiungimento obiettivi = 100% Mancato raggiungimento = 0%	
4	Implementazione fabbisogni standard	Supporto agli uffici per la redazione delle schede e trasmissione entro la scadenza prevista per legge		Raggiungimento obiettivi= 100%	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
5	Modifiche ed aggiornamento regolamenti comunali	Aggiornamento regolamento contabilità		30 giugno 2024 = 100% 31 luglio 2024 = 75% 31 agosto 2024 = 50%	
6	Personale parte giuridica	Costituzione del fondo risorse decentrate 2024 e relativo iter contrattazione e ripartizione dello stesso		Rispetto dei termini previsti ritardo di mesi 1 = 70% ritardo di mesi 2 = 50%	
7	Aggiornamento inventario comunale – contabilità economico-patrimoniale	Aggiornamento inventario beni mobili ed immobili		Aggiornamento inventario beni mobili ed immobili – entro 31 luglio 2024= 100% Ritardo di 45 gg (=75%) Ritardo di 60 gg (50%)	
8	Organizzazione e supporto convegni e manifestazioni a scopo turistico-culturale	Predisposizioni atti necessari alla realizz. delle manifestazioni turistico-culturali		Rispetto dei termini assegnati in base ai calendari =100%	
9	Partecipazione a bandi regionali per il settore turistico-spettacoli	Predisposizione atti necessari alla partecipazione ai bandi regionali nel settore turistico-culturale e loro rendicontazione		Rispetto dei termini (=100%)	
10	Controllo e monitoraggio delle istituzioni culturali dell'Ente	Predisposizione atti amministrativi necessari per l'approvazione entro i termini di legge degli strumenti finanziari		App. strumenti finanziari nei termini di legge 100% Approvazione strumenti finanziari entro 45 gg. dalla scadenza = 90% Dopo 45 gg. ed entro 60 gg. = 75% Dopo 60 giorni = 50%	
11	Promozione attività sportiva e gestione strutture e progetti	Monitoraggio ed eventuale adeguamento delle convenzioni in essere		30 giugno 2024= 100% 31 luglio 2024 = 75% 32 agosto 2024=50%	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
12	Obiettivi anticorruzione e trasparenza amministrativa	Trasmissione ufficio di Segreteria degli atti di competenza ai fini della trasmissione nel portale E-Gov		Rispetto dei termini previsti dal Dlgs. 33/2013 e s.m.i. e dall'allegato 2 al PIAO (=100%) Ritardo di 15 gg.(= 50%)	
13	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante
14	Adozione atti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del conto consolidato	Rispetto della tempistica relativa alla procedura di adozione degli strumenti contabili.		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

3° SETTORE TECNICO – LL.PP.

TITOLARE DI P.O.: Ing. Santi Sottile

REFERENTE POLITICO: Ass. Annamaria Mazzola

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
1	Lavori Pubblici Programmazione	Approvazione Programma Triennale Lavori Pubblici 2025/2027		Approvazione: entro il termine di approvazione del bilancio comunale	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
2		Lavori di costruzione Cappella Cimiteriale comunale all'interno dell'ampliamento del Cimitero		Approvazione progetto: entro il 15/09/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
3		Lavori di adeguamento dell'impianto elettrico dei locali esistenti all'interno del cimitero comunale		Approvazione progetto: entro il 30/06/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
4		Lavori di illuminazione architettonica esterna del Castello dei Ventimiglia		Approvazione progetto: entro il 31/08/2024 Affidamento lavori: entro il 31/10/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
5		Progetto relativo alla videosorveglianza denominato "Castelbuono Piazze Sicure"		Redazione progetto: entro il 30/04/2024 Approvazione progetto: entro il 31/05/2024 Affidamento lavori: entro il 31/10/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
6		Efficientamento energetico degli edifici a servizio del campo polivalente Totò Spallino		Approvazione progetto: entro il 31/08/2024 Affidamento lavori: entro il 15/09/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
7		Rimodulazione ed aggiornamento del progetto esecutivo dei lavori di realizzazione di un Centro comunale di raccolta dei r.s.u. presso l'area denominata ex Foro Boario		Approvazione progetto in linea tecnica, n.q. di R.U.P.: entro il 31/07/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
8	Lavori Pubblici Esecuzione lavori	Lavori di recupero e ristrutturazione cine teatro "Le Fontanelle" finalizzato alla costituzione di uno spazio polifunzionale		Approvazione PVS e ripresa lavori: entro il 31/08/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
9		Intervento per l'abbattimento delle barriere architettoniche nel Castello dei Ventimiglia di Castelbuono		Approvazione PVS: entro il 31/03/2024 Ripresa e conclusione lavori: entro il 30/09/2024 Collaudo: entro il 31/12/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
10		Lavori di realizzazione del manto erboso in erba sintetica nel campo di calcio Luigi Failla		Approvazione collaudo: entro il 31/05/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
11		Lavori di ammodernamento e riqualificazione dell'immobile a servizio del Parco delle Rimembranze sito nel Comune di Castelbuono		Approvazione atti di contabilità finale e collaudo: entro il 30/09/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
12	Progetti P.N.R.R.	Predisposizione progetti finalizzati alla partecipazione ai diversi bandi di finanziamento che saranno emanati in attinenza con le misure del PNRR nonché monitoraggio e rendicontazione dei progetti in attuazione e/o conclusi		Nel rispetto dei tempi emanati dai singoli bandi e/o Decreti di finanziamento e dei successivi adempimenti	Monitoraggio delle attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo: soddisfacente (100%) parzialmente soddisfacente (50%) insoddisfacente (0%)
13		Progetto a valere sulle risorse PNRR relativo alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche ed archivi – Museo Civico		Approvazione progetto: entro il 31/07/2024 Affidamento lavori: entro il 31/10/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
14		Progetto a valere sulle risorse PNRR relativo alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei biblioteche ed archivi – Museo Naturalistico F. Minà Palumbo		Consegna lavori, servizi e forniture: entro il 31/05/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
15	Sicurezza sui luoghi di lavoro	Oltre le attività quotidiane di routine sono previsti i seguenti adempimenti: -Riunione periodica annuale -Aggiornamento D.V.R. -Preparazione ed esecuzione prove di evacuazione ed emergenze -Aggiornamento formazione personale e rinnovo attestati scaduti		Adempimenti: entro il 31/10/2024	Monitoraggio delle attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo: soddisfacente (100%) parzialmente soddisfacente (50%) insoddisfacente (0%)
16	Servizio di raccolta e smaltimento RSU	Approvazione del P.E.F. (Piano Economico Finanziario)		Adempimenti: entro il 30/04/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)
17		Ottimizzazione del servizio RSU gestito dalla società in House "Castelbuono Ambiente s.r.l."		Adempimenti: entro il 31/12/2024	Monitoraggio delle attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo: soddisfacente (100%) parzialmente soddisfacente (50%) insoddisfacente (0%)

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
18	Servizio di protezione civile	Iniziative di intesa con l'associazione di volontariato finalizzate alla prevenzione e gestione delle organizzazioni di protezione civile nel territorio comunale		Adempimenti: entro il 31/12/2024	Monitoraggio delle attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo: soddisfacente (100%) parzialmente soddisfacente (50%) insoddisfacente (0%)
19	Servizi cimiteriali	Organizzazione ed efficientamento del servizio nel cimitero comunale esistente; Implementazione delle costruzioni delle cappelle funerarie nel nuovo cimitero; Riorganizzazione e messa in sicurezza impianti dei locali sedi di luoghi di lavoro del personale dipendente;		Adempimenti: entro il 31/12/2024	Monitoraggio delle attività finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo: soddisfacente (100%) parzialmente soddisfacente (50%) insoddisfacente (0%)
20	Obiettivo anticorruzione e trasparenza amministrativa	Inserimento e pubblicazione degli atti di competenza nel sito " <i>Amministrazione Trasparente</i> "		Adempimenti: entro il 31/12/2024	Rispetto dei termini relativi agli adempimenti (100%) Ritardo di 30 gg (50%)
21	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante	Adempimenti: entro il 31/12/2024	Rispetto dei termini relativi agli adempimenti (100%) Ritardo di 30 gg (50%)
22	Adozione atti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del conto consolidato	Rispetto della tempistica relativa alla procedura di adozione degli strumenti contabili.		Adempimenti: entro il 31/12/2024	Raggiungimento obiettivo (100%) Parziale raggiungimento obiettivo (50%) Mancato raggiungimento obiettivo per fatti imputabili all'Ufficio (0%)

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

4° SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

TITOLARE DI P.O.: Dott. Salvatore Failla

REFERENTE POLITICO: Sindaco Mario Cicero

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
1	controllo del territorio	monitoraggio e controllo del territorio per contrastare fenomeni collegati all'abusivismo edilizio e al degrado urbano		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%)	
2	controllo del territorio	contravvenzioni per violazione del codice della strada		> N° 2500 contravvenzioni anno 2024 (=100%) Da N° 1250 a N° 2500 contravvenzioni anno 2024 (=50%) < N° 1250 contravvenzioni anno 2024 (= 0%)	
3	controllo del territorio	Controllo del territorio, segnalazioni insidie atte a procurare danni al patrimonio ed ai terzi		Tempestività degli interventi (=100%) Ritardi comprovati nelle segnalazioni fino a 15 giorni dalla individuazione della insidia (=75%) Ritardi comprovati nelle segnalazioni da 16 a 30 giorni dalla individuazione della insidia (= 30%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
4	Attuazione di azione di prevenzione della sicurezza stradale	Potenziamento dei servizi di rilevamento dei limiti di velocità nel centro abitato		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%)	
5	Attuazione di azioni di contrasto del degrado urbano ed extraurbano	Prevenzione e accertamenti violazioni in materia di occupazione di suolo pubblico da parte di cantieri edili, attività commerciali e pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande.		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%)	
6	Anticorruzione e trasparenza	Inserimento sul sito della trasparenza degli atti di rispettiva competenza (dlgs. 33/2013 e s.m.i ed allegato 2 al PIAO)		Rispetto delle prescrizioni e dei termini di legge=100% Ritardo di 30 giorni rispetto ai termini richiesti dal dlgs. 33/2013 e s.m.i. (=50%)	
7	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante
8	Adozione atti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del conto consolidato	Rispetto della tempistica relativa alla procedura di adozione degli strumenti contabili.		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

5° SETTORE TECNICO - URBANISTICA

TITOLARE DI P.O.: Arch. Antonio Dolce

REFERENTE POLITICO: Ass. Annamaria Mazzola

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
1	Disposizione degli atti tecnico amministrativi per l'affidamento dell'intero ciclo del servizio idrico integrato alla società in House "Castelbuono Ambiente"			Affidamento del ciclo del servizio idrico entro il 31 agosto 2024 (= 100%) Ritardi di 30 giorni imputabili all'Ufficio (50%)	
2	Anticorruzione e trasparenza	Inserimento nel sito della trasparenza degli atti di competenza del quinto settore		inserimento dei provvedimenti nei termini (=100%) inserimento con ritardo di 30 giorni (=50%) inserimento con un ritardo superiore ai 30 giorni (=0%)	
3	Predisposizione bando di assegnazione lotti 1-2-3 zona artigianale – Rogito notarile per i lotti 8-9-10-11-12-13 (varie ditte)			stipula rogito entro il 30/06/2024 nei termini (=100%) con ritardo di 30 giorni (=50%) con un ritardo superiore ai 30 giorni (=0%)	
4	Manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio comunale (strade esterne ed edifici pubblici.			Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
5	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante
6	Adozione atti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del conto consolidato	Rispetto della tempistica relativa alla procedura di adozione degli strumenti contabili.		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

6° SETTORE TRIBUTI

TITOLARE DI P.O.: Dott.ssa Providenza Capuana

REFERENTE POLITICO: Ass. Salvatore Mirabile

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
1	Lotta all'evasione entrate comunali e riconciliazione pagamenti	rispetto dei tempi dei procedimenti tributari e dell'attivazione dei relativi endoprocedimenti sia interni che esterni - verifica periodica delle funzionalità di tutti i sistemi di riscossione		Rispetto delle scadenze (= 100%) Comprovati ritardi imputabili all'Ufficio (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	
2	Verifiche ed accertamenti IMU/TASI 2019	Predisposizione di tutti gli atti necessari alle verifiche ed accertamenti IMU/TASI 2019, eventuali solleciti bonari ed attività di riscossione coattiva		Rispetto delle scadenze (= 100%) Comprovati ritardi imputabili all'Ufficio (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	
3	Verifiche ed accertamenti TARI 2019	Predisposizione di tutti gli atti necessari riduzione degli insoluti TARI, tra cui aggiornamento della banca dati utenti, attivazione di metodi informativi a favore degli utenti stessi, eventuali solleciti bonari ed attività di riscossione coattiva.		Rispetto delle scadenze (= 100%) Comprovati ritardi imputabili all'Ufficio (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
4	Verifiche ed accertamenti TOSAP e imposta pubblicità	Predisposizione di tutti gli atti necessari alle verifiche ed accertamenti TOSAP/pubblicità 2019, eventuali solleciti bonari ed attività di riscossione coattiva		Rispetto delle scadenze (= 100%) Comprovati ritardi imputabili all'Ufficio (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	
5	Verifiche ed accertamenti imposta di soggiorno	Predisposizione di tutti gli atti necessari alle verifiche ed accertamenti imposta di soggiorno anno 2019, eventuali solleciti bonari ed attività di riscossione coattiva		Rispetto delle scadenze (= 100%) Comprovati ritardi imputabili all'Ufficio (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	
6	Verifiche ed accertamenti servizio idrico integrato	Predisposizione di tutti gli atti necessari alle verifiche ed accertamenti servizio idrico integrato anno 2019, 2020, 2021, eventuali solleciti bonari ed attività di riscossione coattiva			
7	Coordinamento e verifica delle attività svolte relativamente alla riscossione coattiva della TARI	Coordinamento e verifica delle attività di riscossione coattiva mediante la predisposizione degli atti conseguenti di relativa competenza			
8	Adempimenti in attuazione della delibera ARERA 15/ 2022			Rispetto tempistica (=100%) Comprovati ritardi imputabili all'Ufficio (=50%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
9	Monitoraggio imposta di soggiorno e controllo nuove strutture ricettive. Attività di verifica delle dichiarazioni periodiche e controllo della rispondenza del dichiarato sul versato			Entro il 31 agosto 2024 (=100%) Entro il 30 settembre 2024 (=50%) Entro il 31 ottobre 2024 (=0%)	
10	Anticorruzione e trasparenza amministrativa			obblighi pubblicazione dei dati di competenza così come previsti dal Dlgs. 33/2013 e s.m.i. rispetto dei termini (=100%) ritardo di gg 30 (=50%)	
11	Approvazione regolamenti tributari a seguito di eventuali aggiornamenti normativi	Aggiornamento dei regolamenti tributari a seguito di eventuali modifiche legislative approvate in corso d'anno		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	
12	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante
13	Adozione atti propedeutici all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione e del conto consolidato	Rispetto della tempistica relativa alla procedura di adozione degli strumenti contabili.		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	

**SCHEDA OBIETTIVI TRASVERSALI E DI SVILUPPO
COMUNE DI CASTELBUONO
ANNO 2024**

U.O. DI COORDINAMENTO – CONTROLLO INTERNO - ANTICORRUZIONE

TITOLARE DI P.O.: Segretario Generale Dott. Vincenzo Quagliana

REFERENTE POLITICO:

MISSIONE: PROGRAMMA: LIVELLO: TITOLO:

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
1	Predisposizione atti di programmazione (con particolare riferimento al Piano Integrato di attività ed organizzazione)			Entro il 30 maggio 2024 (=100%)	
2	Informatizzazione Aula Consiliare			Entro il 31 dicembre 2024 (=100%)	
3	Assolvimento obblighi di pubblicità e trasparenza- compiti di sovrintendenza			Rispetto dei tempi previsti dal DLsg. 33/2013 e s.m.i. nonché dell'allegato 2 al PIAO nei termini previsti dalla legge (=100%) Ritardo di gg 45 (= 75%) Ritardo di gg 60 (= 50%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
4	Monitoraggio attività afferenti incarichi legali e contenziosi in genere			Entro il 31 dicembre 2024 (=100%) Ritardo di gg 30 (=75%) Ritardo di 60 gg (=50%)	
5	Costituzione fondo contenzioso			Entro il 20 aprile 2024 (=100%) Ritardo di gg 30 (=75%) Ritardo di 60 gg (=50%)	
6	Attuazione dei sistemi informatizzati, assistenza e consulenza informatica, attività correlate all'incarico di amministratore di sistema			Rispetto delle disposizioni assegnate nel tempo (= 100%) Ritardo di gg 30 (=75%) Ritardo di 60 gg (=50%)	
7	Catalogazione regolamenti ed inserimento nel sito amministrazione trasparente			Entro il 31 luglio 2024 (= 100%) Entro il 31 agosto 2024 (=75%) Entro il 30 settembre 2024 (=100%)	
8	Monitoraggio affidamenti servizi di digitalizzazione collegati al PNRR			Rispetto dei termini di volta in volta assegnati (= 100%)	

OBIETTIVO		DESCRIZIONE FINALITÀ	INDICATORI	GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	NOTE
9	Rispetto tempi medi di pagamento (art. 4 bis, comma 2 del D.L. 13/2024)	Adeguamento alla normativa vigente in materia di tempi medi di pagamento		Raggiungimento dell'obiettivo (=100%) Parziale raggiungimento dell'obiettivo (=50%) Mancato raggiungimento dell'obiettivo (=0%)	Peso = 30% dell'indennità di risultato spettante