

## OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE

Nel presente allegato sono evidenziati, se pur in modo schematico e fatto salvo il riferimento alla disciplina legislativa, gli obblighi di pubblicazione di cui alla L.190/2012, al D.Lgs.33/2013 e al D.Lgs.39/2013 con il richiamo alla normativa specifica. Viene, inoltre, indicata l'Area competente e responsabile per il tempestivo inoltro delle informazioni all'ufficio competente per le pubblicazioni e le comunicazioni, individuato dal RPCT .

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE VIGENTI con indicazione Responsabili										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile elaborazione	Responsabile trasmissione	Responsabile pubblicazione	Monitoraggio tempistiche	Soggetto responsabile monitoraggio
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Disposizioni generali	Atti generali	Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Disposizioni ge-	Atti generali	Art. 55, c. 2, d.lgs. n.	Codice disciplinare e codice di	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETA- RIO

nerali		165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	condotta	del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)  Codice di condotta inteso quale codice di comportamento					dicembre	
Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Disposizioni generali	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1		
Disposizioni ge-	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n.	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competen-	Dati non più soggetti a	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1		

nerali		69/2013		za e' sostituito da una comunicazione dell'interessato	pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016					
Disposizioni generali	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 10/2016	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1		
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n.	Curriculum vitae	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

	o di governo		33/2013  (da pubblicare in tabelle)		33/2013)					
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n.	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

	o di governo		33/2013  (da pubblicare in tabelle)	compensi spettanti	33/2013)				dicembre	
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando even-	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				tualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]						
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 Euro)	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013  (da pubblicare in tabelle)	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Curriculum vitae	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO



Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione,	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di di-	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute	Annuale	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

	ne, di direzione o di governo	Art. 3, l. n. 441/1982	reazione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]					dicembre	
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Curriculum vitae	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Dirigenti cessati		Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			web)	corrisposti						
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				al vero"" (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 Euro)						
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;  2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 Euro)	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)	4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione,	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			di direzione o di governo	dell'assunzione della carica, la titolarita' di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonche' tutti i compensi cui da' diritto l'assunzione della carica						
Organizzazione	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	NON APPLICABILE ALL'ENTE	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1		
Organizzazione	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	NON APPLICABILE ALL'ENTE	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1		
Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma  (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia as-	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			segnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)							
Organizzazione	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Organizzazione	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. b),	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare	Per ciascun titolare di incarico:  1) curriculum vitae, redat-	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

		d.lgs. n. 33/2013	in tabelle)	to in conformita' al vigente modello europeo	33/2013)					
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarita' di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attivita' professionali	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Consulenti e collaboratori  (da pubblicare in tabelle)	Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	RESPONSABILE SETTORE COMPETENTE	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n.	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblica-	Per ciascun titolare di incarico:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO



	di vertice	33/2013	re in tabelle)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	33/2013)				dicembre	
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae, redatto in conformita' al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice		Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n.	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

		441/1982		societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).					
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i	Annuale	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]						
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di 'inconferibilità' dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di 'incompatibilità' al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Per ciascun titolare di incarico:  Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)							
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>	Curriculum vitae, redatto in conformita' al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			zionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)							
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>	<p>Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO</p>

Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>		<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>	<p>Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	SEGRETARIO
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico</p>	<p>Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	SEGRETARIO

			<p>senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>							
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p>	<p>Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti</p>	<p>Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO</p>

			(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)							
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente,</p>	<p>1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarita' di imprese, azioni di societa', quote di partecipazione a societa', esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di societa', con l'apposizione della formula ""sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"" [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]</p>	<p>Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).</p>	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO



			titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)							
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali  (dirigenti non generali)	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilita' dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali	Art. 20, c. 3, d.lgs. n.	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilita' al conferi-	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

	(dirigenti non generali)	39/2013	<p>inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>	mento dell'incarico	n. 39/2013)				dicembre	
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari	Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			<p>di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)</p>							
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le</p>	<p>2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>	<p>Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO</p>

			seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)							
Personale	<p>Titolari di incarichi dirigenziali</p> <p>(dirigenti non generali)</p>	<p>Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982</p>	<p>Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali</p> <p>(da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con fun-</p>	<p>3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]</p>	<p>Annuale</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>RESPONSABILE AREA 1</p>	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO</p>

			zioni dirigenziali)							
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali  (dirigenti non generali)	Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali  (dirigenti non generali)	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali  (dirigenti non generali)	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Curriculum vitae	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la	Nessuno	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: e' necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)						
Personale	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarita' di imprese, le	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				partecipazioni azionarie proprie nonche' tutti i compensi cui da' diritto l'assunzione della carica						
Personale	Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformita' al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Dotazione organica	Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Personale non a tempo inde-	Art. 17, c. 1, d.lgs. n.	Personale non a tempo indeter-	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il	Annuale (art. 17, c. 1, d.lgs.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO



	terminato	33/2013	minato  (da pubblicare in tabelle)	personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	n. 33/2013)				dicembre	
Personale	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato  (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali  (da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013  Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013  Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Personale	Contrattazione integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013  Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV  (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	OIV  (da pubblicare in tabelle)	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Personale	OIV	Par. 14.2, delib. CiVIT	OIV  (da pubblicare	Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

		n. 12/2013	in tabelle)		33/2013)				dicembre	
Bandi di concorso	OIV	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso  (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Performance	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)  Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Performance	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Performance	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi  (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Performance	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi  (da pubblicare in tabelle)	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Performance	Dati relativi ai premi		Dati relativi ai premi  (da pubblicare in tabelle)	Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Performance	Dati relativi ai premi		Dati relativi ai premi  (da pubblicare in tabelle)	Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Performance	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. n. 97/2016	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO

				affidate						
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli enti:  1) ragione sociale	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati		Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di 'inconferibilità' dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo  (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di 'incompatibilità' al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale  (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati  (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate  (da pubblicare	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria,	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

			in tabelle)	con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	33/2013)				dicembre	
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società: 1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Società partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n.	Dati società partecipate	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'am-	Annuale (art. 22, c. 1,	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale	SEGRETARIO

		33/2013	(da pubblicare in tabelle)	ministrazione	d.lgs. n. 33/2013)				entro il 31 dicembre	
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati societa' partecipate  (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati societa' partecipate  (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati societa' partecipate  (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore della societa' e relativo trattamento economico complessivo	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Dati societa' partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilita' dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo  (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014	Dati societa' partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilita' al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale  (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO



Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati societa' partecipate  (da pubblicare in tabelle)	Collegamento con i siti istituzionali delle societa' partecipate	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di societa' a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in societa' gia' costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di societa' a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle societa' controllate	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Societa' partecipate	Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016	Provvedimenti	Provvedimenti con cui le societa' a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obietti-	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				vi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	33/2013)				dicembre	
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuno degli enti:  1) ragione sociale	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	3) durata dell'impegno	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'am-	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			in tabelle)	ministrazione	33/2013)				dicembre	
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale  (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfirmità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo  (art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Enti di diritto privato controllati  (da pubblicare in tabelle)	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale  (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Enti controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 3, d.lgs. n.	Enti di diritto privato controllati	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto	Annuale	RESPONSABILE	RESPONSABILE	RESPONSABILE	Monitoraggio	SEGRETARIO

	lati	33/2013	vato controllati (da pubblicare in tabelle)	privato controllati	(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	AREA 1	AREA 1	AREA 1	annuale entro il 31 dicembre	RIO
Enti controllati	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento: 1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO

				telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale						
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				e i modi per attivarli						
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	Per i procedimenti ad istanza di parte:  1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012	Tipologie di procedimento  (da pubblicare in tabelle)	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Monitoraggio tempi procedurali	Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO
Attività e procedimenti	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostituti-	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETA- RIO

				ve						
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale  (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016					
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre	Semestrale  (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO



				amministrazioni pubbliche.						
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016					
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016					
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016					
Bandi di gara e contratti		Art. 30, d.lgs. 36/2023  Uso di procedure automatizzate nel ciclo di vita dei contratti pubblici	soluzioni tecnologiche per l'automatizzazione delle proprie attività'	Elenco delle soluzioni tecnologiche adottate dalle SA e enti concedenti per l'automatizzazione delle proprie attività'	Una tantum con aggiornamento tempestivo in caso di modifiche	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

Bandi di gara e contratti		ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023  Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 4, co. 3)	opere incompiute	Avviso finalizzato ad acquisire le manifestazioni di interesse degli operatori economici in ordine ai lavori di possibile completamento di opere incompiute nonche' alla gestione delle stesse  NB: Ove l'avviso e' pubblicato nella apposita sezione del portale web del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, la pubblicazione in AT e' assicurata mediante link al portale MIT	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti		ALLEGATO I.5 al d.lgs. 36/2023  Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi. Schemi tipo (art. 5, co. 8; art. 7, co. 4)	mancata redazione del programma dei lavori pubblici e mancata redazione del programma degli acquisti di forniture e servizi	Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori  Comunicazione circa la mancata redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi.	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti		Art. 168, d.lgs. 36/2023	norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di	Atti recanti norme, criteri oggettivi per il funzionamento del sistema di qualificazione, l'eventuale ag-	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO PRO TEMPORE

		Procedure di gara con sistemi di qualificazione	qualificazione	giornamento periodico dello stesso e durata, criteri soggettivi (requisiti relativi alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e professionali) per l'iscrizione al sistema					dicembre	PORE
Bandi di gara e contratti		Art. 169, d.lgs. 36/2023  Procedure di gara regolamentate	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi	Obbligo applicabile alle imprese pubbliche e ai soggetti titolari di diritti speciali esclusivi  Atti eventualmente adottati recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali agli effetti degli artt. 95, co. 1, lettera e) e 98 (cause di esclusione dalla gara per gravi illeciti professionali)	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE
Bandi di gara e contratti		Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020  Dati e informazioni sui progetti di investimento	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico  Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e	Annuale	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE

		pubblico		procedurale						
Bandi di gara e contratti				PER OGNI SINGOLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO INSERIRE IL LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATI DALLA S.A. E PUBBLICATI DA ANAC AI SENSI DELLA DELIBERA N. 261/2023		RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE
Bandi di gara e contratti	pubblicazione	Art. 40, co. 3 e co. 5, d.lgs. 36/2023  Dibattito pubblico  (da intendersi riferito a quello facoltativo)  Allegato I.6 al d.lgs. 36/2023  Dibattito pubblico obbligatorio	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)  2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)	1) Relazione sul progetto dell'opera (art. 40, co. 3 codice e art. 5, co. 1, lett. a) e b) allegato)  2) Relazione conclusiva redatta dal responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dall'art. 40, co. 5 codice e art. 7, co. 1 dell'allegato)  3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE

			<p>3) Documento conclusivo redatto dalla SA sulla base della relazione conclusiva del responsabile (solo per il dibattito pubblico obbligatorio) ai sensi dell'art. 7, co. 2 dell'allegato</p> <p>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, e' prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento</p>	<p>Per il dibattito pubblico obbligatorio, la pubblicazione dei documenti di cui ai nn. 2 e 3, e' prevista sia per le SA sia per le amministrazioni locali interessate dall'intervento</p>						
Bandi di gara e contratti	pubblicazione	<p>Art. 82, d.lgs. 36/2023</p> <p>Documenti di gara</p> <p>Art. 85, co. 4, d.lgs.</p>	<p>Documenti di gara. Che comprendono, almeno:</p> <p>Delibera a contrarre</p>	<p>Documenti di gara. Che comprendono, almeno:</p> <p>Delibera a contrarre</p> <p>Bando/avviso di gara/lettera di invito</p>	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

		36/2023 Pubblicazione a livello nazionale (cfr. anche l'Allegato II.7)	Bando/avviso di gara/lettera di invito  Disciplinare di gara  Capitolato speciale  Condizioni contrattuali proposte	Disciplinare di gara  Capitolato speciale  Condizioni contrattuali proposte						
Bandi di gara e contratti	affidamento	Art. 28, d.lgs. 36/2023  Trasparenza dei contratti pubblici	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Composizione delle commissioni giudicatrici e CV dei componenti	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti	affidamento	Art. 47, co. 2, e 9 d.l. 77/2021, convertito con modificazioni dalla l. 108/2021  D.P.C.M. 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportu-	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:  Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:  Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile redatto dall'operatore economico	Da pubblicare successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

		<p>nita' generazionali e di genere, nonche' l'inclusione lavorativa delle persone con disabilita' nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023 )</p>	<p>mico, tenuto alla sua redazione ai sensi dell'art. 46, decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (operatori economici che occupano oltre 50 dipendenti). Il documento e' prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta</p>	<p>mento e' prodotto, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta</p>						
<p>Bandi di gara e contratti</p>	<p>affidamento</p>	<p>Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24;</p> <p>art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2;</p> <p>D.lgs. 201/2022</p> <p>Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica</p>	<p>Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:</p> <p>1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);</p> <p>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla</p>	<p>Procedure di affidamento dei servizi pubblici locali:</p> <p>1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale (art. 10, co. 5);</p> <p>2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalita' di gestione (art. 14, co. 3);</p>	<p>Tempestivo</p>	<p>RESPON-SABILI P.O.</p>	<p>RESPON-SABILI P.O.</p>	<p>RESPON-SABILI P.O.</p>	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO PRO TEMPORE</p>

			<p>sceita della modalita' di gestione (art. 14, co. 3);</p> <p>3) Deliberazione di affidamento del servizio a societa' in house (art. 17, co. 2) per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale;</p> <p>4) contratto di servizio sottoscritto dalle parti che definisce gli obblighi di servizio pubblico e le condizioni economiche del rapporto (artt. 24 e 31 co. 2);</p> <p>5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)</p>						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--



			rapporto (artt. 24 e 31 co. 2);							
			5) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (art. 30, co. 2)							
Bandi di gara e contratti	Esecutiva	Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023  Collegio consultivo tecnico	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)  CV dei componenti	Composizione del Collegio consultivo tecnici (nominativi)  CV dei componenti	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti	Esecutiva	Art. 47, co. 3, co. 3-bis, co. 9, l. 77/2021 convertito con modificazioni dalla l. 108/2021  Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:  1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici PNRR e PNC e nei contratti riservati:  1) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

		<p>e nei contratti riservati</p> <p>D.P.C.M 20 giugno 2023 recante Linee guida volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti riservati (art. 1, co. 8, allegato II.3, d.lgs. 36/2023)</p>	<p>consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla stazione appaltante/ente concedente dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti</p> <p>2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione</p>	<p>pari o superiore a quindici dipendenti</p> <p>2) Certificazione di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economico nel triennio antecedente la data di scadenza della presentazione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)</p>						
--	--	---	--	---	--	--	--	--	--	--

			zione delle offerte e consegnate alla stazione appaltante/ente concedente entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)							
Bandi di gara e contratti	Sponsorizzazioni	Art. 134, co. 4, d.lgs. 36/2023  Contratti gratuiti e forme speciali di partenariato	Affidamento di contratti di sponsorizzazioni e di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro:  1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del	Affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture per importi superiori a quarantamila 40.000 euro:  1) avviso con il quale si rende nota la ricerca di sponsor per specifici interventi, ovvero si comunica l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione, con sintetica indicazione del contenuto del contratto proposto	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

			contenuto del contratto proposto							
Bandi di gara e contratti	Procedure di somma urgenza e di protezione civile	Art. 140, d.lgs. 36/2023  Comunicato del Presidente ANAC del 19 settembre 2023	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.  In particolare:  1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalita' della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;  2) perizia giustificativa;  3) elenco prezzi unitari, con indicazione di	Atti e documenti relativi agli affidamenti di somma urgenza a prescindere dall'importo di affidamento.  In particolare:  1) verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento; con specifica indicazione delle modalita' della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie;  2) perizia giustificativa;  3) elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali;  4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura;  5) contratto, ove stipulato	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE

			<p>quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzari ufficiali;</p> <p>4) verbale di consegna dei lavori o verbale di avvio dell'esecuzione del servizio/fornitura ;</p> <p>5) contratto, ove stipulato</p>							
Bandi di gara e contratti	Finanza di progetto	<p>Art. 193, d.lgs. 36/2023</p> <p>Procedura di affidamento</p>	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Provvedimento conclusivo della procedura di valutazione della proposta del promotore relativa alla realizzazione in concessione di lavori o servizi	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE
Bandi di gara e contratti		<p>Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012</p> <p>Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013;</p> <p>Art. 4 delib. Anac n. 39/2016</p>	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190. Informazioni sulle singole	Codice Identificativo Gara (CIG)/SmartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicata-	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE

			<p>procedure</p> <p>(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)</p>	<p>rio, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate</p>							
Bandi di gara e contratti		<p>Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012  Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013;  Art. 4 delib. Anac n. 39/2016</p>	<p>Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190.  Informazioni sulle singole procedure</p> <p>(da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n.</p>	<p>Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente</p> <p>(nello specifico: Codice I-identificativo Gara (CIG)/smartCIG, struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme</p>	<p>Annuale (art. 1, c. 32, l. n. 190/2012)</p>	<p>RESPON- SABILI P.O.</p>	<p>RESPON- SABILI P.O.</p>	<p>RESPON- SABILI P.O.</p>	<p>Monito- raggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRE- TARIO PRO TEM- PORE</p>	

			190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	liquidate)						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali  Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 8 e art. 7, co. 4)  Modifiche al programma triennale dei lavori pubblici e al programma biennale	Tempestivo	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	Monito- raggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRE- TARIO PRO TEM- PORE

				degli acquisti di beni e servizi (D.M. MIT 14/2018, art. 5, co. 10 e art. 7, co. 10)						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Trasparenza nella partecipazione di portatori di interessi e dibattito pubblico  LINK a BDNCPO, per i lavori, a BDAP	Progetti di fattibilita' relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle citta' e sull'assetto del territorio, nonche' gli esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. I contributi e i resoconti sono pubblicati, con pari evidenza, unitamente ai documenti predisposti dall'amministrazione e relativi agli stessi lavori (art. 22, c. 1)  Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018 "Regolamento recante modalita' di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico"	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs.	Avvisi di preinformazione	SETTORI ORDINARI  Avvisi di preinformazione	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale	SEGRETARIO PRO TEMPORALE



		36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP		per i settori ordinari di cui all'art. 70, co. 1, d.lgs. 50/2016  SETTORI SPECIALI  Avvisi periodici indicativi per i settori speciali di cui all'art. 127, co. 2, d.lgs. 50/2016					entro il 31 dicembre	PORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Delibera a contrarre  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Delibera a contrarre o atto equivalente	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRE-TARIO PRO TEM-PORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Avvisi e bandi  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA  Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC n.4)  Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9)  Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7 e Linee guida ANAC)	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRE-TARIO PRO TEM-PORE

				<p>Determina a contrarre ex art. 32, c. 2, con riferimento alle ipotesi ex art. 36, c. 2, lettere a) e b)</p> <p>SETTORI ORDINARI- SOPRASOGLIA</p> <p>Avviso di preinformazione per l'indizione di una gara per procedure ristrette e procedure competitive con negoziazione (amministrazioni subcentrali)</p> <p>(art. 70, c. 2 e 3)</p> <p>Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1 e 4)</p> <p>Bandi di gara o avvisi di preinformazione per appalti di servizi di cui all'allegato IX (art. 142, c. 1)</p> <p>Bandi di concorso per concorsi di progettazione (art. 153)</p> <p>Bando per il concorso di idee (art. 156)</p> <p>SETTORI SPECIALI</p> <p>Bandi e avvisi (art. 127, c.</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>1)</p> <p>Per procedure ristrette e negoziate- Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 3)</p> <p>Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 128, c. 1)</p> <p>Bandi di gara e avvisi (art. 129, c. 1 )</p> <p>Per i servizi sociali e altri servizi specifici- Avviso di gara, avviso periodico indicativo, avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione (art. 140, c. 1)</p> <p>Per i concorsi di progettazione e di idee - Bando (art. 141, c. 3)</p> <p>SPONSORIZZAZIONI</p> <p>Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'venuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto (art. 19, c. 1)</p>						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs.	Procedure negoziate	Evidenza dell'avvio delle procedure negoziata (art. 63 e art.125) ove le S.A. vi	Tempestivo	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	Monito- raggio annuale	SEGRE- TARIO PRO TEM-

		36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	<p>affidenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie puo' compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonche' al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europee					entro il 31 dicembre	PORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	<p>Commissione giudicatrice</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	<p>Avvisi relativi all'esito della procedura</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	<p>SETTORI ORDINARI-SOTTOSOGLIA</p> <p>Avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, lett. b), c), c-bis). Per le ipotesi di cui all'art. 36, c. 2,</p>	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

			<p>lett. b) tranne nei casi in cui si procede ad affidamento diretto tramite determina a contrarre ex articolo 32, c. 2</p> <p>Publicazione facoltativa dell'avviso di aggiudicazione di cui all'art. 36, co. 2, lett. a) tranne nei casi in cui si procede ai sensi dell'art. 32, co. 2</p> <p>SETTORI ORDINARI-SOPRASOGLIA</p> <p>Avviso di appalto aggiudicato (art. 98)</p> <p>Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi di cui all'allegato IX eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3)</p> <p>Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 153, c. 2)</p> <p>SETTORI SPECIALI</p> <p>Avviso relativo agli appalti</p>						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

				aggiudicati (art. 129, c. 2 e art. 130)  Avviso di aggiudicazione degli appalti di servizi sociali e di altri servizi specifici eventualmente raggruppati su base trimestrale (art. 140, c. 3)  Avviso sui risultati del concorso di progettazione (art. 141, c. 2)						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Avviso sui risultati della procedura di affidamento diretto (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Per gli affidamenti diretti per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro: pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati (non obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000)	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Avviso di avvio della procedura e avviso sui risultati della aggiudicazione di procedure negoziate senza	Per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 139.000 euro e fino alle soglie comunitarie e di lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

			<p>bando (ove la determina a contrarre o atto equivalente sia adottato entro il 30.6.2023)</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	<p>inferiore a un milione di euro: pubblicazione di un avviso che evidenzia l'avvio della procedura negoziata e di un avviso sui risultati della procedura di affidamento con l'indicazione dei soggetti invitati</p>						
Bandi di gara e contratti		<p>Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013</p>	<p>Verbalì delle commissioni di gara</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	<p>Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali.</p>	<p>Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure</p>	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO PRO TEMPORALE</p>
Bandi di gara e contratti		<p>Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013</p>	<p>Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	<p>Copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006 alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti)(art. 47, c. 2, d.l. 77/2021)</p>	<p>Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure</p>	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO PRO TEMPORALE</p>

Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Contratti  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Solo per gli affidamenti sopra soglia e per quelli finanziati con risorse PNRR e fondi strutturali, testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestivo	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	Monito- raggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRE- TARIO PRO TEM- PORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Collegi consultivi tecnici  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestivo	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	Monito- raggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRE- TARIO PRO TEM- PORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti (art. 47, c. 3, d.l. 77/2021)	Tempestivo	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	RESPON- SABILI P.O.	Monito- raggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRE- TARIO PRO TEM- PORE



Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013		Pubblicazione da parte della S.A. della certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a carico dell'operatore economo nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte e consegnati alla S.A. entro sei mesi dalla conclusione del contratto (per gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti)	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Fase esecutiva LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 del d.lgs. 50/2016, i provvedimenti di approvazione ed autorizzazione relativi a:  - modifiche soggettive  - varianti  - proroghe  - rinnovi	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE

				<p>- quinto d'obbligo</p> <p>- subappalti (in caso di assenza del provvedimento di autorizzazione, pubblicazione del nominativo del subappaltatore, dell'importo e dell'oggetto del contratto di subappalto).</p> <p>Certificato di collaudo o regolare esecuzione</p> <p>Certificato di verifica conformita'</p> <p>Accordi bonari e transazioni</p> <p>Atti di nomina del: direttore dei lavori/direttore dell'esecuzione/componenti delle commissione di collaudo</p>						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	<p>Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione</p> <p>LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP</p>	<p>Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione.</p> <p>Il resoconto deve contenere, per ogni singolo contratto, almeno i seguenti dati: data di inizio e conclusione dell'esecuzione, importo del contratto, importo complessivo liquidato, importo complessivo dello scostamento,</p>	<p>Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente</p>	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	<p>Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre</p>	<p>SEGRETARIO PRO TEMPORALE</p>

				ove si sia verificato (scostamento positivo o negativo).						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Concessioni e partenariato pubblico privato  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Tutti gli obblighi di pubblicazione elencati nel presente allegato sono applicabili anche ai contratti di concessione e di partenariato pubblico privato, in quanto compatibili, ai sensi degli artt. 29, 164, 179 del d.lgs. 50/2016.  Con riferimento agli avvisi e ai bandi si richiamano inoltre:  Bando di concessione, invito a presentare offerte (art. 164, c. 2, che rinvia alle disposizioni contenute nella parte I e II del d.lgs. 50/2016 anche relativamente alle modalita' di pubblicazione e redazione dei bandi e degli avvisi )  Nuovo invito a presentare	Tempestivo	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE

				<p>offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione (art. 173, c. 3)</p> <p>Bando di gara relativo alla finanza di progetto (art. 183, c. 2)</p> <p>Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilita' (art. 187)</p> <p>Bando di gara relativo al contratto di disponibilita' (art. 188, c. 3)</p>						
Bandi di gara e		Art. 28, comma 2	Affidamenti diretti di lavori,	Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi	Tempestivo	RESPON-	RESPON-	RESPON-	Monitoraggio	SEGRETARIO

contratti		d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalita' della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10)		SABILI P.O.	SABILI P.O.	SABILI P.O.	annuale entro il 31 dicembre	PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Affidamenti in house  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico (art. 192, c. 1 e 3)	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Elenchi ufficiali di operatori economici riconosciuti e certificazioni  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Obbligo previsto per i soli enti gestiscono gli elenchi e per gli organismi di certificazione  Elenco degli operatori economici iscritti in un elenco ufficiale (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)  Elenco degli operatori economici in possesso del certificato rilasciato dal competente organismo di certificazione (art. 90, c. 10, dlgs n.	Tempestivo	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	RESPON-SABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORE

				50/2016)						
Bandi di gara e contratti		Art. 28, comma 2 d.lgs. 36/2023; Art. 37 d.lgs. 33/2013; Art. 9bis d.lgs. 33/2013	Progetti di investimento pubblico  LINK a BDNCP o, per i lavori, a BDAP	Obbligo previsto per i soggetti titolari di progetti di investimento pubblico  Elenco dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	RESPONSABILI P.O.	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO PRO TEMPORALE
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organi di revisione amministrativa e con-	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa-	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relati-	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n.	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

	tabile		va e contabile	ve variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	33/2013)					
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorche' non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attivita' delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualita'	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualita'	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualita' dei servizi pubblici	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Servizi erogati	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Servizi erogati	Class action	Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Servizi erogati	Class action	Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

									dicembre	
Servizi erogati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013  Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati  (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale  (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	NON APPLICABILE ALL'ENTE				
Servizi erogati	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)  (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NON APPLICABILE ALL'ENTE				
Servizi erogati	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Pagamenti dell'amministra-	Dati sui paga-	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n.	Dati sui pagamenti (da pub-	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di	Trimestrale (in fase di prima	RESPONSABILE	RESPONSABILE	RESPONSABILE	Monitoraggio	SEGRETARIO



zione	menti	33/2013	blicare in tabelle)	spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	attuazione semestrale)	AREA 1	AREA 1	AREA 1	annuale entro il 31 dicembre	RIO
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica  e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Pagamenti dell'amministrazione	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Pagamenti dell'amministrazione	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013  Art. 5, c. 1, d.lgs. n.	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria,	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

		82/2005		tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento					dicembre	
Opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013  Art. 21 co.7 d.lgs. n. 50/2016 Art. 29 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").  A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo (art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 4	RESPONSABILE AREA 4	RESPONSABILE AREA 4	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.  (da pubblicare	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 4	RESPONSABILE AREA 4	RESPONSABILE AREA 4	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorita' nazionale anticorruzione )							
Opere pubbliche	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.  (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorita' nazionale anticorruzione )	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo (art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 4	RESPONSABILE AREA 4	RESPONSABILE AREA 4	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio  (da pubblicare in tabelle)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché	Tempestivo (art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				le loro varianti						
Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio  (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonche' delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialita' edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalita' di pubblico interesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPOMSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attivita' istituzionali:	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPOMSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversita' biologica ed i suoi elementi costitutivi, com-	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPOMSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

				presi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi						
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Informazioni		Art. 40, c. 2, d.lgs. n.	Relazioni sull'attuazione della	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambienta-	Tempestivo (ex art. 8,	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio	SEGRETARIO

ambientali		33/2013	legislazione	le	d.lgs. n. 33/2013)				annuale entro il 31 dicembre	
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	NON APPLICABILE ALL'ENTE				
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate  (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	NON APPLICABILE ALL'ENTE				
				Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)	NON APPLICABILE ALL'ENTE				
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs.	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	RESPONSABILE AREA 3	Monitoraggio	SEGRETARIO

mergenza		n. 33/2013	genza  (da pubblicare in tabelle)	ordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	LE PO	E PO	E PO	annuale entro il 31 dicembre	RIO
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza  (da pubblicare in tabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE PO	RESPONSABILE PO	RESPONSABILE PO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza  (da pubblicare in tabelle)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo  (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	RESPONSABILE PO	RESPONSABILE PO	RESPONSABILE PO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n.	Responsabile della prevenzione della corruzione e della	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31	SEGRETARIO

		33/2013	trasparenza						dicembre	
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	SEGRETARIO	SEGRETARIO	SEGRETARIO	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titol-	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO



				lare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale						
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui e' presentata la richiesta di accesso civico, nonche' modalita' per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Accesso civico	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonche' del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Accessibilita' e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali ( <a href="http://www.mdt.gov.it">www.mdt.gov.it</a> ), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati <a href="http://www.dati.gov.it">www.dati.gov.it</a> e e <a href="http://basidati.agid.gov.it/catalogo">http://basidati.agid.gov.it/catalogo</a> gestiti da AGID	Tempestivo	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

Altri contenuti	Accessibilita' e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facolta' di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Accessibilita' e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilita'  (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilita' dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale  (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013  Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori  (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtu' di quanto dispo-	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate		RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	RESPONSABILE AREA 1	Monitoraggio annuale entro il 31 dicembre	SEGRETARIO

			sto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--