

Dott. Luigi Gaggia

Via G. Galilei n. 57

25128 Brescia

C.F.: GGGLGU66D23B157M

Al Signor Sindaco

del Comune di Mozzo

Piazza Costituzione n. 5

24030 Mozzo (BG)

Parere n. 2/2024

Brescia, lì 19 Marzo 2024

OGGETTO: Parere Revisore dei Conti sul Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

Il sottoscritto Gaggia Luigi, nominato, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 15 giugno 2023, Revisore dei Conti del Comune di Mozzo (BG), per il Triennio 2023/2026:

Visto che l'Ente sta predisponendo il piano integrato di attività e organizzazione che comprende anche la sezione relativa alla programmazione dei fabbisogni di personale 2024/2026;

Vista l'evoluzione della dinamica del personale all'interno del Comune di Mozzo nel corso dell'anno 2023 e previste sull'orizzonte triennale, l'Ente ritiene di porre in atto le seguenti azioni onde conformare le necessità di personale alla struttura:

a) Settore I Servizi Finanziari

- Trasformazione, compatibilmente con la verifica delle capacità assunzionali, della figura di Istruttore Amministrativo da tempo parziale (30 ore) a tempo pieno.
- Valutazioni in merito alla richiesta di comando di nr. 1 Funzionario amministrativo,

b) Settore III Servizi Gestione del Territorio

- Conferma proroga anche per il 2024 della concessione part time 18 ore all'Istruttore Tecnico,
- Assunzione di nr. 1 Figura di Istruttore Tecnico in alternativa al posto di Funzionario il cui concorso si è concluso con esito negativo. Nelle more di perfezionamento delle procedure di mobilità, convenzione con il Comune di Stezzano per la figura S.E.
- Concessione di mobilità a Funzionario Tecnico di Elevata Qualificazione previa sostituzione con pari figura o livello inferiore,
- Previsione di nr. 1 progressione verticale interna per nr. 1 Figura di Funzionario, compatibilmente con la verifica delle capacità assunzionali, anche con riferimento all'evoluzione dell'assunzione e mobilità delle figure sopra menzionate.

c) Settore IV Servizi alla Persona

- Proseguo attuale convenzione con il Comune di Albino per la figura di M.A.;
- Conclusione della procedura per assunzione di nr. 1 collaboratore amministrativo area degli operatori esperti (ex. cat. b) - riservato agli appartenenti alle categorie di cui alla legge n. 68/1999 per 20 ore settimanali.
- Copertura di nr. 1 posto di Istruttore attività culturali part time 27 ore, che cesserà servizio per raggiungimento limiti d'età dal 09/12/2024.

d) Settore V Polizia Locale

- Sostituzione della figura di Agente dimissionario. Ai fini dell'obbligo normativo di riserva del posto, si potrà valutare l'assunzione di una figura a tempo determinato anche avvalendosi delle

disposizioni di cui all'art 1 comma 557 legge 311/2004 e s.m.i., oppure stipulando convenzione con altre amministrazioni comunali.

- Proseguo della funzione associata con il Comune di Paladina.

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche”, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la legge di Bilancio per l'anno 2024 n. 213/2023;

Preso atto che l'art. 16 del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 ha abrogato la lettera a) all'art. 1 comma 557 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ossia l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti;

Rilevato che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557-*quater*, della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, è pari a € **€ 889.229,91**

Dato atto che la previsione di spesa per l'anno 2024, sulla base dell'allegato 1 rispetta il limite sopra riportato tenuto conto del ricalcolo della spesa relativa alle assunzioni effettuate e/o in corso, in deroga a tale limite in forza del nuovo regime degli spazi assunzionali introdotto dal D.L. 34/2019.

Dato che si prevedono pertanto le seguenti assunzioni, tenendo conto che le stesse sono programmate sulla base delle priorità organizzative e gestionali dell'ente e comunque nel rispetto dei limiti di spesa introdotti dalla vigente disciplina assunzionale:



2024											
Settore	Area	n.	profilo professionale	regime orario	Procedimento	Utilizzo budget	variazioni proposte rispetto al precedente programma	budget coperto da capacità assunzionale 2023	da finanziare	spesa turn over 1^ opzione	spesa turn over 2^ opzione
IV - Servizi alla Persona	Istruttore	1	Progressioni verticali	par time 23 ore	concluso	€ 83,00	=	€ 83,00	=	=	=
IV - Servizi alla Persona	Istruttore	1	Istruttore attività culturali	part time 27 ore	cessazione servizio per raggiungimento limite età dal 9/12/2024	=	=	=	=	€ 25.900,00	€ 25.900,00
IV - Servizi alla Persona	Operatori Esperti	1	Amministrativo	Part time 20 ore	In corso -quota obbligatoria disabile	€ 15.980,00	=	€ 15.980,00	=	=	=
III Servizi Gestione del Territorio	Funzionari e E.Q.	1	Funzionario Tecnico	Tempo pieno	concluso con esito negativo per mancata accettazione assunzione dell'unico candidato	€ 35.072,00	proposta assunzione cat. C TP in sostituzione della cat. D	€ 32.900,00	=	=	=
III Servizi Gestione del Territorio	Istruttore	1	Istruttore tecnico	part time 50%	concesso anno 2024	=	=	=	=	=	=
III Servizi Gestione del Territorio	Funzionario	1	Funzionario Tecnico	Tempo pieno	richiesta di mobilità volontaria	=	copertura cat D 1 opzione - copertura cat C 2^ opzione	=	=	€ 40.800,00	€ 32.900,00
III Servizi Gestione del Territorio	Funzionario	1	Funzionario Tecnico	Tempo pieno	progressione verticale interna da cat. C	=	=	=	€ 2.100,00	=	=
I Servizi Finanziari	Funzionario	1	Funzionario amministrativo	Tempo pieno	valutazione richiesta comando e relativa copertura del posto per la durata del comando	=	=	=	=	=	=
I Servizi Finanziari	Istruttori	1	Istruttore amministrativo	Tempo pieno	Concluso	€ 89,00	Concluso	€ 89,00	=	=	=
I Servizi Finanziari	Istruttori	1	Istruttore amministrativo	Part time 30 ore	Concluso	€ 910,00	trasformazione a tempo pieno	€ 910,00	€ 5.500,00	=	=
V Polizia Locale	Istruttore	1	Agente Polizia Locale	Tempo pieno	Concluso	€ 34.170,00	Concluso	€ 34.170,00	=	=	=
V Polizia Locale	Istruttore	1	Agente Polizia Locale	Tempo pieno	sostituzione cessazione con obbligo conservazione posto - possibilità utilizzo contratto tempo determinato nei limiti D.L. 78/210	=	=	=	=	€ 34.170,00	€ 34.170,00
TOTALE						€ 86.304,00		€ 84.132,00	€ 7.600,00	€ 100.870,00	€ 92.970,00

Anno 2025/2026:

Dato atto che non sono previste assunzioni fatto salvo eventuale turn over e/o completamento delle procedure avviate nell'anno precedente compatibilmente con le eventuali modifiche normative intervenute successivamente all'approvazione del presente provvedimento

Considerato che resta intesa la facoltà di concedere autorizzazione al personale dipendente per l'affidamento di incarichi di cui all'art. 1 comma 557 della legge 311/2004 e/o sottoscrizione di convenzioni ai sensi dell'art. 23 CCNL Enti Locali 16/11/2022.

Visti i seguenti allegati alla proposta del programma oggetto del parere:

- Allegato 1) Calcolo delle spese di personale art. 1 comma 557 legge 296/2006 per l'anno 2024
- Allegato 2) Calcolo capacità assunzionali (art. 33 comma 4 D.L. 34/2019 – DPCM 17/03/2020;
- Allegato 3) dichiarazioni relative alla verifica eccedenze di personale ai sensi art. 33 del .lgs.165/2001
- Attestazione Responsabile Finanziario;

Confermato che il Comune di Mozzo, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 25,03 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Dato che alla luce di quanto sopra il Comune può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato per un importo di spesa massima di € 1.258.579,07 nell'anno 2024

Visto che le assunzioni previste nel piano, comportano un aumento effettivo della spesa di € 159.072,83 tra l'anno 2018 e l'anno 2024 ampiamente contenuto nei margini di crescita della spesa di personale prevista dal D.L. 34/2019.

Dato atto che i calcoli relativi alla sostenibilità finanziaria come dettati dalla normativa vigente sono stati effettuati sugli ultimi dati disponibili ovvero sui dati del rendiconto 2022.

Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2022;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dall'allegato 1;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n. 177 del 23/11/2022 il piano di azioni positive per il triennio 2022-2024;
- l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;

- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;

- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

- pertanto, questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui “A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui “Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”;

Viste le seguenti deliberazioni:

- Consiglio Comunale n. 5 del 08.02.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- Consiglio Comunale n. 6 del 08.02.2024 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024/2026;
- Giunta Comunale n. 8 del 15.02.2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) per il triennio 2024/2026 con relativa assegnazione delle dotazioni finanziarie di competenza e di cassa, nonché l'assegnazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macro-aggregati,
- Giunta Comunale n.34 del 16.03.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2023/2025 contenente in apposita sottosezione il piano delle performance 2023/2025, a cui riferirsi nelle more di approvazione del nuovo piano;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

Preso atto del parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio e quello di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del Servizio Economico e Finanziario, ai sensi dell'art. 49 e 153 del Tuel D. Lgs 267/2000;



Vista ed ottenuta tutta la documentazione (anche integrativa richiesta agli Uffici) a supporto del presente parere;

Visti inoltre i seguenti documenti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs n. 165/2011;
- il D.Lgs n. 118/2011;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- in merito alla approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, qui allegato a formare parte integrante del presente atto e composto dalle seguenti Sezioni
 - Scheda anagrafica dell'amministrazione
 - Valore pubblico, performance e anticorruzione
 - Organizzazione e capitale umano
 - Monitoraggio
- precisando che:
 - la programmazione del fabbisogno di personale è stata esplicitata nel DUP, come sopra approvato, già oggetto di apposito parere rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti;
 - per il monitoraggio e la rendicontazione della realizzazione del PIAO è affidata al Servizio Controllo di Gestione la raccolta di tutti i dati sulla performance forniti da ciascun Responsabile.
- dando atto del rispetto alle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2024/2026.
- attestando il rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica e si assevera, in coerenza con le previsioni del bilancio preventivo 2024/2026, il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio;
- dando mandato al Segretario Generale di sovrintendere alla pubblicazione del PIAO nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale del Comune ed inviato al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione sul relativo portale.

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Luigi Gaggia

