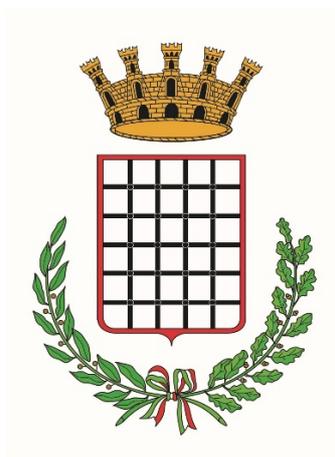


**Comune di Grottaferrata
Città metropolitana di Roma Capitale**



ALLEGATO 4

Piano Triennale del Fabbisogno di Personale

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE 2024-2026**

(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)



CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009
www.comune.grottaferrata.rm.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 249 del 07/12/2023

COPIA

OGGETTO: APPROVAZIONE QUANTIFICAZIONE COSTO DEL PERSONALE 2024 - 2026

L'anno **duemilaventitré**, il giorno **sette**, del mese di **dicembre**, alle ore **16:10**, nella sede municipale di Grottaferrata la Giunta Comunale si è riunita, previa convocazione, sotto la Presidenza del Sindaco, con l'intervento dei sigg.:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
DI BERNARDO MIRKO	Sindaco	Si	
GUERISOLI GIOVANNI	Vice Sindaco	Si	
ROSSOTTI ALBERTO	Assessore Bilancio	Si	
PASSINI FRANCESCA MARIA	Assessore Servizi Sociali	Si	
ROSSETTI DANIELE	Assessore LLPP	Si	
SANTINI SILVIA	Assessore Urbanistica	Si	

Tot. **6**

Tot. **0**

Partecipa alla seduta il **Segretario Dott. Amedeo Scarsella**, che ha potuto personalmente accertare l'identità e la volontà espressa da tutti i componenti intervenuti.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco Mirko di Bernardo**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

In merito alla regolarità tecnica resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 06/12/2023

Il Responsabile del Servizio
f.to SCARSELLA AMEDEO

In merito alla regolarità contabile resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 07/12/2023

Il Responsabile del Servizio
f.to STORANI ANDREA

APPROVAZIONE QUANTIFICAZIONE COSTO DEL PERSONALE 2024 - 2026

LA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento per il funzionamento della Giunta comunale di cui alla deliberazione di G.C. n. 51/2023 l'assessore Passini e l'assessore Rossetti partecipano alla seduta in modalità videoconferenza, identificata dal Segretario e dal Sindaco.

PREMESSO che il D.U.P. o documento unico di programmazione, costituisce uno dei più importanti strumenti di programmazione; ha carattere generale, è obbligatorio e costituisce il presupposto per la successiva redazione del bilancio preventivo.

VISTO l'art. 151, comma 1, del Tuel, D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che così recita: "Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

VISTO altresì il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n. 113, all'art. 6, comma 1 prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottano il Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), di durata triennale e con aggiornamento annuale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e della legge 6 novembre 2012, n. 190, prevedendo altresì al comma 7 che, in caso di mancata adozione del PIAO, trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e le sanzioni previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b) del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114

DATO ATTO che al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi;

RILEVATA la necessità, in sede di approvazione del D.U.P. fornire indicazioni in ordine alle risorse economiche da stanziare per la formazione del Bilancio pluriennale 2024 – 2026 relativamente alla spesa di personale 2024 - 2026;

DATO ATTO che il dettaglio delle eventuali assunzioni previste, nonché le relative modalità di reclutamento saranno dettagliate in sede di P.I.A.O. successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

RITENUTO di attestare la necessità previsionale per la spesa di personale 2024 - 2026 come dettagliata nel prospetto allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante;

Visti

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL);

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Regolamento comunale per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto del Comune di Grottaferrata

Con votazione unanime palese (includere quelle dell’assessore Passini e dell’assessore Rossetti), proclamati i risultati

DELIBERA

1. di **APPROVARE** lo schema allegato al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, in ordine alla previsione di spesa di personale 2024 - 2026 propedeutica all’approvazione del D.U.P. e della conseguente formazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2026;
2. di **DARE ATTO** che il dettaglio delle eventuali assunzioni previste, nonché le relative modalità di reclutamento saranno dettagliate in sede di P.I.A.O. successivamente all’approvazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2026.

Con separata e unanime votazione la Giunta,

DICHIARA

la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 2 del Dlgs n. 267/2000.

Il Sindaco
f.to Mirko di Bernardo

Il Segretario
f.to Dott. Amedeo Scarsella

La presente deliberazione viene inviata:

All'Ufficio Comunale competente per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line ex art. 32 - 1° comma - della L. 69/2009.

Ai Responsabili di Servizio e ai Dirigenti.

Al Presidente del Collegio dei Revisori ex art. 239 D.Lgs. 267/2000.

PUBBLICAZIONE

N. **3366**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line Sito Istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 dal **07/12/2023**

Grottaferrata, li 07/12/2023

Dipendente incaricato
f.to BIANCONCINI MASSIMILIANO

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è stata dichiarata urgente ai sensi del disposto di cui all' art. 134 - comma 4 - del D.Lgs.267/2000 e pertanto è immediatamente eseguibile.

Grottaferrata, li 07/12/2023

Segretario
f.to Dott. Amedeo Scarsella

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.



CITTA' di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 0124241009

Fax 06 943.15.355
www.comune.grottaferrata.rm.it

Programmazione della spesa di personale e fabbisogno 2024/2026 - agg. aggiornamento 6/12/2026

<u>Individuazione valore soglia ai sensi dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019</u>			
	Entrate correnti 2020*	Entrate correnti 2021*	Entrate correnti 2022*
Titolo 1	16.075.587,02	17.020.027,73	18.351.165,40
Titolo 2	2.645.744,96	1.903.309,96	1.601.875,22
Titolo 3	4.979.845,71	4.312.471,42	4.582.860,68
	23.701.177,69	23.235.809,11	24.535.901,30
<i>*al netto degli accetamenti del Piano di Zona socio-assistenziale</i>			
Media	23.824.296,03		
FCDE 2022	4.634.530,00		
Diff.	19.189.766,03		
Percentuale massima limite spesa di personale	27,00%	5.181.236,83	
Spesa del personale	2022		
	3.997.511,11		
Spesa del personale totale prevista	2024	2025	2026
	4.499.401,14	4.804.275,11	4.785.320,46
Spesa esclusa art. 1, c. 797, L. 178/2020	32.973,43	32.973,43	32.973,43
Spesa esclusa incentivi art. 113 D.Lgs. 50/2016 e progetti incentivanti, PDZ, rimborso convenzione SC	483.249,37	483.249,37	483.249,37
	3.983.178,33	4.288.052,31	4.269.097,65
Percentuale spesa programmata	20,76%	22,35%	22,25%
Assunzioni ex art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019	a tutto il 2024	a tutto il 2025	a tutto il 2026
	1.294.306,88	1.630.303,93	1.630.304,93
Spesa limite nuove assunzioni	2024	2025	2026
Spesa di personale 2018	3.265.299,30		
Percentuali di incremento art. 5 DM	22%		
	718.365,85		
	3.983.665,15	5.181.236,83	5.181.236,83
Capacità assunzionale	486,81	893.184,52	912.139,17

<u>Dimostrazione del rispetto limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006</u>				
	Media 2011/2013	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	2008 per enti non soggetti al patto			
Spese macroaggregato 101	3.439.866,25	4.357.901,14	4.662.775,11	4.643.820,46
Spese macroaggregato 103	19.624,49	141.500,00	141.500,00	141.500,00
Irapp macroaggregato 102	197.174,69	262.019,11	282.523,57	281.137,30
Altre spese	3.666,67	-	-	-
Totale spese di personale (A)	3.660.332,10	4.761.420,25	5.086.798,68	5.066.457,76
(-) Componenti escluse	€ 382.064,45	771.360,37	762.320,44	762.320,44
di cui rinnovi contrattuali	€ 15.443,86	64.300,00	64.300,00	64.300,00
(-) assunzioni ex art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019	0	1.381.335,43	1.739.419,53	1.739.420,53
(-) assunzioni ex art. 1, c. 797, L. 178/2020	0	32.973,43	32.973,43	32.973,43
Totale componenti escluse	382.064,45	2.185.669,23	2.534.713,40	2.534.714,40
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	3.278.267,65	2.575.751,02	2.552.085,28	2.531.743,36
ex art. 1, comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562				

<u>Dimostrazione del rispetto limiti di cui all'art. 9 comma 28 DL 78/2010 e s.m.i.</u>			
	2024	2025	2026
Limite spesa di personale a tempo determinato 2009 (100%)	81.330,95	81.330,95	81.330,95
Limite spesa di personale a tempo determinato 2009 (50%)	40.665,48	40.665,48	40.665,48
Spesa prevista personale art. 90 TUEL	65.028,57	65.028,57	65.028,57
Spesa prevista altro personale a tempo determinato	-	-	-
Totale spesa prevista	65.028,57	65.028,57	65.028,57
Spesa prevista agenti PL finanziata con proventi violazioni CDS	33.969,71	33.969,71	33.969,71
Spesa prevista agenti PL finanziata contributo ministero	-	-	-

Grottaferrata, 06/12/2023

f.to Il Segretario Generale
(Dr. Amedeo Scarsella)

f.to Il Dirigente del Settore 2*
(Dr. Andrea Storani)



CITTÀ di GROTTAFERRATA

(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Piazzetta Eugenio Conti n. 1 - c.a.p. 00046

C.F. 02838140586
info@comune.grottaferrata.roma.it

Partita I.V.A. 01124241009
www.comune.grottaferrata.rm.it

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 36 del 22/02/2024

COPIA

OGGETTO: FABBISOGNO DI PERSONALE - INDIRIZZI IN ORDINE ALLE ASSUNZIONI A T.D. ANNUALITA' 2024

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventidue**, del mese di **febbraio**, alle ore **16:30**, nella sede municipale di Grottaferrata la Giunta Comunale si è riunita, previa convocazione, sotto la Presidenza del Sindaco, con l'intervento dei sigg.:

Nominativo	Ruolo	Presente	Assente
DI BERNARDO MIRKO	Sindaco	Si	
GUERISOLI GIOVANNI	Vice Sindaco	Si	
ROSSOTTI ALBERTO	Assessore Bilancio	Si	
PASSINI FRANCESCA MARIA	Assessore Servizi Sociali	Si	
ROSSETTI DANIELE	Assessore LLPP	Si	
SANTINI SILVIA	Assessore Urbanistica	Si	

Tot. **6** Tot. **0**

Partecipa alla seduta il **Segretario Dott. Amedeo Scarsella**, che ha potuto personalmente accertare l'identità e la volontà espressa da tutti i componenti intervenuti.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco Mirko di Bernardo**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

In merito alla regolarità tecnica resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 21/02/2024

Il Responsabile del Servizio
f.to SCARSELLA AMEDEO

In merito alla regolarità contabile resa ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Note:

Lì, 22/02/2024

Il Responsabile del Servizio
f.to STORANI ANDREA

FABBISOGNO DI PERSONALE - INDIRIZZI IN ORDINE ALLE ASSUNZIONI A T.D. ANNUALITA' 2024

LA GIUNTA COMUNALE

Ai sensi dell'art. 4 del vigente Regolamento per il funzionamento della Giunta comunale di cui alla deliberazione di G.C. n. 51/2023, l'assessore Passini partecipa alla seduta in modalità videoconferenza, identificata dal Sindaco e dal Segretario generale.

CONSIDERATO CHE:

- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.lgs. n. 267/2000 e dal d.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'Ente può in qualsiasi momento modificare la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata, per il sopravvenire di nuove esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali, sia in riferimento ad eventuali modifiche normative;

VISTE:

- la deliberazione G.C. n. 213 del 12/10/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione 2023/2025 del quale la Programmazione del Fabbisogno costituisce parte integrante ed essenziale;
- la deliberazione G.C. n. 48 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024 – 2026;
- la deliberazione G.C. n. 51 del 29/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

PRESO ATTO delle seguenti esigenze:

- necessità rappresentata dal Responsabile del Servizio circa l'esigenza di prorogare il contratto a tempo determinato dell'unità adibita all'Ufficio Messi Comunali e supporto Ufficio URP Protocollo;
- necessità rappresentata dalla Comandante della Polizia Locale di reclutare n.2 unità di personale a tempo determinato per mesi 7 – attingendo per il reclutamento alla graduatoria scaturita dal concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato di cui alla d.d. n.2250/2023 – per garantire il potenziamento del Corpo in concomitanza della stagione estiva, caratterizzata da maggior afflusso turistico, nonché dagli appuntamenti in cartello per le celebrazioni del Santo Patrono;

DATO ATTO che la spesa per l'assunzione degli Agenti di Polizia Locale stagionali per mesi 7 a tempo determinato è finanziata con proventi da art. 208 Codice della Strada;

RITENUTO di prorogare il contratto in essere a tempo determinato dell'unità adibita all'Ufficio Messi Comunali e supporto URP Protocollo - al fine di garantire continuità ai servizi - in questa fase esclusivamente per n.2 mesi nelle more della ricognizione dei limiti di spesa del personale a tempo determinato in sede di aggiornamento del PIAO di prossima definizione;

DATO ATTO che la copertura di spesa per le misure sopra descritte trovano capienza per l'annualità 2024 nel bilancio di previsione approvato e certificato dal Collegio dei Revisori come da allegato alla deliberazione di C.C. n. 51 del 2023 citata, come pure nell'*appendice* al D.U.P. quantificazione spesa di personale 2024 – 2026 di cui alla deliberazione di C.C. n. 48 del 2023 certificata;

RITENUTO di fornire la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTI i pareri favorevoli relativi alla regolarità tecnica e contabile del provvedimento rilasciati dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, c.1, e dell'art 147-bis, c 1, d.lgs. n. 267/2000, attestanti la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Con votazione unanime palese (inclusa quella dell'assessore Passini), proclamati i risultati,

DELIBERA

di FORNIRE i seguenti indirizzi in ordine al reclutamento di personale a tempo determinato per l'annualità 2024, nelle more dell'aggiornamento del PIAO, come segue:

n.1 area operatori – messo comunale	tempo determinato	Proroga per mesi n.2 dell'unità attualmente in servizio
n.2 area istruttori - agente di P.L.	tempo determinato per mesi n.7	Graduatoria Vigente d.d. 2250/2023

DI DARE MANDATO al Segretario Generale Responsabile dell'Ufficio RR.UU. di provvedere ad avviare le procedure necessarie al reclutamento delle unità di personale oggetto della presente programmazione;

DI TRASMETTERE copia del presente atto alle OO.SS. ai sensi dell'art.6, comma 1, del D.Lgs.vo 165/2001;

DI DICHIARARE, con successiva separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il Sindaco
f.to Mirko di Bernardo

Il Segretario
f.to Dott. Amedeo Scarsella

La presente deliberazione viene inviata:

[X] All'Ufficio Comunale competente per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line ex art. 32 - 1° comma - della L. 69/2009.

[X] Ai Responsabili di Servizio e ai Dirigenti.

[X] Al Presidente del Collegio dei Revisori ex art. 239 D.Lgs. 267/2000.

PUBBLICAZIONE

N. **553**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on-line Sito Istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 dal **23/02/2024**

Grottaferrata, li 23/02/2024

Dipendente incaricato
f.to BIANCONCINI MASSIMILIANO

ESECUTIVITÀ

[X] La presente deliberazione è stata dichiarata urgente ai sensi del disposto di cui all' art. 134 - comma 4 - del D.Lgs.267/2000 e pertanto è immediatamente eseguibile.

Grottaferrata, li 22/02/2024

Segretario
f.to Dott. Amedeo Scarsella

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.