

ì

TEMA	CITTA' SICURA
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Attuare un sistema organo e integrato di controllo del Territorio
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	Rafforzamento della Protezione Civile

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Adeguamento del Piano Emergenziale OBIETTIVO STRATEGICO Intersettoriale	<p>Avendo effettuato nello scorso anno l'informatizzazione delle planimetrie e delle schede delle diverse aree dell'attuale piano emergenziale ed avendo avviato la revisione delle schede di funzione, si intende perseguire, nel presente anno, l'obiettivo di completare l'adeguamento del piano Emergenziale Comunale, ferma restando la collaborazione dei Dirigenti Responsabili di funzione nell'adeguamento delle relative schede di loro competenza</p> <p>L'attività comporta l'impegno diretto non solo del Servizio di protezione civile, ma anche di tutte le funzioni, come responsabili di funzione o loro eventuali delegati, nella revisione dei suddetti aspetti inerenti l'attività delle funzioni.</p> <p>Avendo l'obiettivo natura intersettoriale. sono chiamati a partecipare alle suddette attività ed al perseguimento complessivo dell'obiettivo di adeguamento del piano emergenziale tutti i dirigenti del Comune, quali responsabili di funzione, i quali, ciascuno per le sue competenze assumono, la responsabilità di raggiungimento dell'obiettivo.</p>	31.12.2024	<p>Adeguamento completo del Piano Emergenziale</p> <p>Risorse umane impiegate: Tutti i Dirigenti e Servizio Protezione civile nelle persone del Dott. Antimo Rauso e dell'ing. Vito Pacchiarotta</p>	30/100	Il Dirigente del Servizio

TEMA	CITTA' DELL'IMPRESA E DEL LAVORO
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Sostegno Imprese esistenti
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	Snellire i rapporti tra Pubblica Amministrazione e imprese

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Attivare procedimenti informatizzati di presentazione istanze e riscontro alle pratiche presentate	Al fine di dare definitivo assetto informatizzato agli uffici, ai procedimenti di natura edilizia e permettere all'utenza esterna di seguire telematicamente l'iter del procedimento, nonché di acquisire informazioni sulla chiusura dello stesso e la predisposizione/adozione dell'atto/provvedimento finale, nel presente anno si intende attivare lo Sportello Unico per l'Edilizia ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 380/2001 con le correlati funzioni di organizzazione del sito WEB del Comune.	31.12.2024	Indicatore : attivazione sulla pagina WEB del comune di avvezano del servizio del SUE Coefficiente di incidenza : 1 Risorse umane impiegate : Dirigente del Servizio (Mauro Mariani) , Responsabili Procedimenti Edilizia (Stefania del Signore), Segreteria del Settore, almeno due tecnici istruttori,, apporti esterni acquisiti tramite gara sul MEPA:	20/100	Il Dirigente del Servizio
OBIETTIVO GESTIONALE					

TEMA		CITTA' TERRITORIO E SNODO TRA DUE MARI			
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO		Valorizzare posizione strategica nel territorio di Avezzano			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Avviare procedimenti per la redazione del Piano Urbanistico Comunale			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p>Predisposizioni atti per conferimento incarico del Piano Urbanistico Comunale e contestuale perimetrazione del territorio urbanizzato ai sensi della nuova Legge Urbanistica Regionale n. 58/2023</p> <p>OBIETTIVO STRATEGICO</p>	<p>Con l' entrata in vigore, il 21 dicembre 2023, della nuova Legge Urbanistica regionale e dei relativi effetti sul quadro normativo regionale, sulla pianificazione comunale e sulle trasformazioni urbane e territoriali, e' necessario procedere alla predisposizione entro cinque anni del nuovo strumento urbanistico comunale (P.U.C. - Piano Urbanistico Comunale), preceduta da un importate documento definito "Perimetrazione del Territorio Urbanizzato" che rappresenta la definizione dell' ambito di territorio urbanizzato ed in corso di urbanizzazione in funzione del quale verrà poi redatto il nuovo PUC, documento che deve essere approvato entro ventiquattro mesi a meno di una impossibilità di procedere al rilascio di nuovi titoli abilitativi edilizi.</p> <p>Entro il presente anno l' ufficio intende avviare direttamente, usufruendo di un progetto incentivante da definire con l' amministrazione, il procedimento di redazione del Perimetro del Territorio Urbanizzato con le correlate valutazioni e interpretazioni territoriali ed urbanistiche da concludersi entro l' autunno del 2025.</p> <p>Successivamente si procederà all' affidamento di un incarico professionale per la redazione del nuovo PUC.</p> <p>Entro giugno del presente anno si adatterà atto di giunta, propedeutico al futuro affidamento della progettazione del PUC, con il quale si definiscono preliminarmente indirizzi ed obiettivi che si intende perseguire, si individua il Responsabile del procedimento e si istituisce l' ufficio di piano che dovrà accompagnare la redazione del nuovo strumento urbanistico comunale ai sensi dell' art. 66 della citata L:R. n. 58/2023</p>	31.12.2024	Presentazione alla Giunta della giunta della delibera di cui all' art. 66 della L.R. n. 58/2023 Coefficiente di incidenza 1/2 Predisposizione studi per la definizione del Perimetro del territorio urbanizzato e prima bozza della suddetta perimetrazione Coefficiente di incidenza 1/2 Risorse umane impiegate : Dipendenti tecnici ed amministrativi del Servizio Urbanistica	30/100	Il Dirigente del Servizio

TEMA	AMBIENTE, CULTURA, MOBILITÀ E TURISMO
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Valorizzazione e promozione Riserva regionale naturale guidata di Monte Salviano
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	Promozione turistica, culturale ed ambientale mirata alla fruizione e valorizzazione

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Realizzazione Parco avventura Aula Verde didattica zona valico all'interno della Riserva Naturale Monte Salviano OBIETTIVO GESTIONALE	Si intende procedere alla progettazione e realizzazione di un parco avventura a completamento dell'area attrezzata Aula Verde didattica in zona valico, zona boscata Riserva Naturale Monte Salviano	31.12.2024	Indicatore 1 -Approvazione progetto esecutivo entro 28/02/2024 Indicatore 2 - completamento procedura affidamento fornitura e lavori entro 15/04/2024 Indicatore 3 - esecuzione lavori e collaudo parco avventura 31/12/2024 Risorse umane impiegate: Dirigente del Servizio arch. Mauro Mariani Responsabili Procedimenti: Dott. Antimo Rauso e Ing. Vito Pacchiarotta	20/100	Il Dirigente del Servizio

TEMA		POLIZIA LOCALE			
LINEA PROGRAMMATICA		Valore pubblico – Città Sicura			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Sicurezza Urbana			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p>OBIETTIVO STRATEGICO</p> <p>Progetto</p> <p>“Sicurezza Urbana”</p>	<p>Obiettivo principale è l'implementazione della presenza nel centro cittadino e nei luoghi particolarmente sensibili a situazioni di degrado/fenomeni di illegalità al fine di aumentare la percezione di sicurezza e legalità nei cittadini.</p> <p>- dare una risposta ai cittadini che richiedono una maggior presenza di “divise” nelle zone sensibili;</p> <p>- creare un coordinamento con le altre forze dell'ordine per assicurare la presenza su più fasce orarie nel centro, stazione ferroviaria e altri luoghi di volta in volta individuati;</p> <p>- garantire la sicurezza alle attività anche grazie a controlli mirati alle medesime per la prevenzione di illeciti amministrativi.</p>	<p>31/12/2024</p>	<p>Risorse Umane Personale della Polizia locale;</p> <p>Risorse Strumentali Applicazioni in uso al Comando;</p> <p>Risultati attesi creazione di un calendario possibilmente anche in cooperazione con le altre forze di Polizia.</p>	<p>50/100</p>	<p>Dirigente Avv. Luca Montanari</p>

TEMA		POLIZIA LOCALE			
LINEA PROGRAMMATICA		Valore pubblico – Città Sicura			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Sicurezza dei trasporti – attenzione al traffico “pesante”			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
OBIETTIVO STRATEGICO Progetto “Sicurezza del traffico pesante”	<p>Obiettivo del progetto è il controllo del traffico pesante;</p> <p>Monitoraggio delle strade con limitazioni alla circolazione dei veicoli pesanti;</p> <p>Utilizzo sistema hardware software per l'analisi dei cronotachigrafi;</p> <p>Analisi dei cronotachigrafi digitali per la verifica del rispetto delle norme sui tempi di guida/riposo;</p> <p>Formazione del personale all'utilizzo della strumentazione e del relativo software di analisi anche per quanto riguarda la ricostruzione di sinistri che coinvolgono mezzi pesanti;</p>	31/12/2024	<p>Risorse Umane Personale della Polizia locale;</p> <p>Risorse Strumentali Sistema Tach-controller;</p> <p>Risultati attesi Controllo di almeno N° 40 veicoli dotati di cronotachigrafo per una maggiore sicurezza stradale.</p>	50/100	Dirigente Avv. Luca Montanari

TEMA		POLIZIA LOCALE			
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO		La Grande Marsica			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Legalità, Sicurezza e Qualità Urbana			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p>OBIETTIVO STRATEGICO</p> <p>Progetto</p> <p>“Sicurezza di Comunità: Insieme si vince”</p> <p>(Controllo di Vicinato)</p> <p>(valevole anche ai fini della “trasparenza” e della “anticorruzione”)</p> <p>Aumentare il livello di sicurezza attraverso la partecipazione attiva dei cittadini e creare una nuova rete di collaborazione fra istituzioni, forze dell'ordine e comunità in modo da ridurre possibili elementi di rischio</p>	<p>Obiettivo del controllo di vicinato è quello di valorizzare e stimolare l'idea di una costruzione “condivisa” della sicurezza locale, nel rispetto dei diversi ruoli delle istituzioni (forze dell'ordine in particolare) e delle comunità.</p> <p>I cittadini che entrano a fare parte di gruppi di controllo di vicinato non sono altro che cittadini che hanno a cuore la sicurezza del luogo in cui vivono e che si mettono spontaneamente in rete tra loro per tenere gli occhi aperti sul proprio quartiere, la propria strada, scambiandosi informazioni su ciò che la loro sensibilità gli permette di notare come "anomalo". In questo percorso, che si può definire di cittadinanza attiva, si devono inserire però le istituzioni locali, attraverso in particolare la polizia locale, per 3 diverse finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dare una risposta alle preoccupazioni che i cittadini attenti e sensibili maturano sulla sicurezza del territorio ed evitare che l'insicurezza si auto-alimenti - raccogliere informazioni qualificate e di primo livello su fenomeni anomali che interessano il territorio - collaborare alla costruzione della fiducia tra cittadini e istituzioni e tra gli stessi membri della comunità, fiducia che è alla base del legame sociale e dell'idea stessa di prevenzione e sicurezza. 	31/12/2024	<p>RISULTATI ATTESI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Approvazione delibera protocollo operativo da parte della Giunta Comunale - Adeguamento dotazioni telematiche e informatiche (realizzazione canali di collegamento es. gruppi whatsapp, ecc.) - Stipula accordi con altri interlocutori, enti e istituzioni - Incontro nei quartieri per stimolare la partecipazione dei cittadini - Apposizione segnaletica stradale - Avvio sperimentazione <p>RISORSE UMANE</p> <p>Personale del Corpo della polizia locale</p> <p>RISORSE STRUMENTALI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Applicativi in uso al Comando 	50/100	<p>Dirigente Avv. Montanari</p>

TEMA		INTERSETTORIALE: LL.PP. – VIABILITA’ – POLIZIA LOCALE			
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO		Avezzano Città Smart			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Rafforzamento della sicurezza stradale			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p align="center">OBIETTIVO STRATEGICO</p> <p>Prime misure per la realizzazione di una “Smart City” attraverso un sistema di gestione integrata della sicurezza stradale</p>	<p>Attivare, anche attraverso dei project, una strategia finalizzata a perseguire obiettivi di sicurezza stradale, che pone le sue basi negli indirizzi dei programmi europei (2008/96/CE), attuati in Italia tramite il Decreto Legislativo n. 35/2011, che attribuisce alla P.A. un ruolo esemplare nel raggiungimento degli obiettivi di dimezzare al 2030, rispetto al 2010, il numero dei feriti e azzerare gli incidenti mortali entro il 2050.</p> <p>Applicazione del metodo definito dalla European Mobility Commission del concetto di “MaaS” (mobilità-come-servizio), vale a dire di “mettere gli utenti, nel caso si tratti tanto di passeggeri quanto di merci, al centro dei servizi di trasporto, offrendo loro soluzioni di mobilità su misura basate sui loro bisogni individuali, in primis quello della sicurezza stradale.</p>	31/12/2024	<p>RISULTATI ATTESI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attivazione di un tavolo congiunto di lavoro: LL.PP.- Viabilità – Polizia Locale, coordinato dal Segretario Generale - Attuazione di uno studio di fattibilità intersettoriale per la potenziale realizzazione e gestione di infrastrutture stradali, nonché di strumenti, servizi accessori e prestazioni finalizzate al rafforzamento della “sicurezza stradale”, nonché al rispetto delle norme del Codice e al migliore utilizzo da parte dell’utenza del bene pubblico “strada” - Sottoposizione alla Giunta dei risultati prodotti dal tavolo di lavoro - Attivazione di un Project secondo le indicazioni licenziate dalla Giunta - Applicazione risultati <p>RISORSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personale del Settore 	50/100	<p>Dirigenti</p> <p>Arch. Antonio Ferretti</p> <p>Arch. Mauro Mariani</p> <p>Ing. Roberto Laurenzi</p> <p>Avv. Luca Montanari</p>

TEMA		RISORSE UMANE			
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO		Comune efficiente – Riorganizzazione della macchina comunale			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Valorizzazione del capitale umano: pianificazione strategica delle risorse umane per la produzione di valore pubblico			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p>OBIETTIVO STRATEGICO</p> <p>Definizione nuovi profili professionali e nuovo inquadramento del personale dipendente</p>	<p>L'esigenza di una maggiore efficienza e di snellimento burocratico-organizzativo della Pa italiana è stata più volte richiamata dalla Commissione europea ed è uno degli obiettivi indicati DAL Ministero della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Per raggiungere questo risultato occorre intervenire sul personale superando il "mansionismo", inteso come l'attribuzione al personale di compiti rigidamente definiti e standardizzati, che diventano un limite all'azione amministrativa.</p> <p>La definizione dei nuovi profili professionali è, dunque, il punto qualificante di una pubblica amministrazione che voglia dirsi efficace, efficiente e vicina al cittadino, che aiuta a sostituire progressivamente le figure amministrative generiche con figure specifiche come esperti digitali, dell'e-procurement, di project management, di transizione ecologica e così via.</p> <p>Ciò consentirà di superare gli automatismi e di effettuare le assunzioni sulla base delle nuove competenze utili a sostenere le transizioni amministrativa, digitale e ambientale.</p>	31/12/2024	<p>RISULTATI ATTESI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione regolamento dei nuovi profili professionali - Discussione conferenza dei dirigenti - Predisposizione delibera di Giunta - Applicazione <p>RISORSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personale del Settore "Risorse Umane" <p>RISORSE STRUMENTALI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Applicativi in uso all'ufficio 	50/100	<p>Dirigente Avv. Montanari</p>

TEMA		RISORSE UMANE			
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO		Comune efficiente – Riorganizzazione della macchina comunale			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Valorizzazione del capitale umano: pianificazione strategica delle risorse umane per la produzione di valore pubblico			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p>OBIETTIVO STRATEGICO</p> <p>Revisione regolamentazione incarichi di Elevata Qualificazione</p>	<p>Il CCNL 16/11/2022 del comparto funzioni locali è intervenuto sulla disciplina giuridica ed economica degli incarichi (già) di posizione organizzativa (P.O.), oggi denominati di elevata qualificazione (EQ).</p> <p>Il nuovo CCNL reca rilevanti novità sui requisiti e le conoscenze richieste per l'attribuzione degli incarichi, notevolmente sviluppati rispetto al precedente assetto contrattuale delle P.O., in stretta correlazione all'introduzione, nel nuovo ordinamento professionale, dell'area "funzionari ed elevate qualificazioni" (già categoria D).</p> <p>Il riordino dell'apparato "quadri-direttivi" deve proporsi il superamento delle attuali discrepanze, attraverso l'indicazione di indicatori corretti e il superamento di ogni eventuale resistenza funzionale a una logica ormai superata, sostanziando, ai diversi livelli gerarchici, un indispensabile salto di qualità.</p> <p>Appare dunque strategico far tesoro delle nuove prerogative offerte dal CCNL per massimizzare a favore del valore pubblico le risorse umane del Comune di Avezzano.</p>	31/12/2024	<p>RISULTATI ATTESI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione regolamento delle EQ - Discussione conferenza dei dirigenti - Predisposizione delibera di Giunta - Applicazione <p>RISORSE UMANE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personale del Settore "Risorse Umane" <p>RISORSE STRUMENTALI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Applicativi in uso all'ufficio 	50/100	<p>Dirigente Avv. Montanari</p>

LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	MISSIONE 12 – PROGRAMMA 07
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	PIANO DISTRETTUALE SOCIALE

OBIETTIVO 2024	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	NOTE	RESPONSABILE
-Includere per contrastare le fragilità; - protezione; -inclusione; -opportunità di vita	<p>Realizzazione della II annualità del Piano Distrettuale Sociale 2023/2025 dell’Ambito n° 3 – Avezzano-, le cui azioni (n. 57) afferenti agli assi tematici:</p> <p><i>AT1 – obiettivi essenziali di servizio;</i> <i>AT2 Disabilità e non autosufficienza. Il supporto al care giver familiare:</i> - Area 2A - Servizi e interventi con FNA; - Area 2B – Interventi sanitari e socio-sanitari per la non autosufficienza; - Area 2C – interventi per il sostegno alle disabilità complesse e per l’autonomia e l’inclusione sociale della persona; <i>AT3 – Contrasto alle povertà ed inclusione sociale;</i> <i>AT4 – Famiglia diritti e tutela dei minori, Child Guarantee;</i> <i>AT 5 – Prevenzione all’Istituzionalizzazione ed invecchiamento attivo;</i> <i>AT6 – Giovani e Youth Guarantee</i> <i>AT7 – Empowerment femminile, contrasto alla violenza di genere e infanzia</i> sono suddivise come segue:</p> <p>- DIRETTE per le quali è prevista una spesa complessiva PRESUNTA di €. 2.197.195,00 per l’anno 2024 co-finanziate con Fondo Sociale Regionale (FSR), Fondo nazionale politiche sociali, Fondo Nazionale per le Non Autosufficienze (FNNA), Fondo per l’integrazione sociosanitaria.</p> <p>- INDIRETTE per le quali nel Piano, per il 2024, si desume l’ipotetico valore complessivo di €. 2.531.125,00. L’effettiva entità dell’importo di tali interventi allo stato è incerta , poiché trattasi di azioni che devono essere finanziate o cofinanziate con risorse aggiuntive reperite o da reperire a cura del Comune, sia mediante la partecipazione a Bandi regionali, statali ed europei , sia mediante il ricorso allo strumento della coprogettazione, che rappresenta una forma di collaborazione tra Ente pubblico e Terzo settore per la realizzazione di attività e interventi in base al principio di sussidiarietà.</p>	31/12/2024	Attuazione degli interventi inseriti nel Piano Distrettuale (II annualità) compatibilmente con le risorse di bilancio disponibili, in una misura percentuale pari almeno al’ 75 % per le azioni dirette e al 65% per le azioni indirette.	50%		Dott.ssa Maria Laura Ottavi

LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	MISSIONE 12 – PROGRAMMA 07
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE E DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI

OBIETTIVO 2024	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	NOTE	RESPONSABILE
Aggiornamento del Regolamento comunale Unico per l'accesso ai Servizi Sociali e la partecipazione al costo delle prestazioni sociali agevolate (Attuazione della D.G.R. N. 434/20.07.2023).	<p>Con Delibera di Giunta Regionale n. 434 del 20/07/2023 avente per oggetto "Atto di indirizzo per la determinazione delle quote di compartecipazione dei cittadini alla spesa sociale dei servizi ed interventi del PSR 2022 – 2024. Approvazione", sono stati aggiornati e ridefiniti i parametri del precedente Atto di indirizzo regionale per l'applicazione omogenea dell'ISEE di cui alla L. 159/2013 per i servizi del PSR 2016-2018, approvato con la DGR. N. 112 del 21.03.2017.</p> <p>A seguito dell'adozione del menzionato Provvedimento regionale n.434 occorre procedere al recepimento degli indirizzi ivi contenuti, mediante l'aggiornamento del Regolamento del Comune di Avezzano approvato con delibera di Consiglio comunale n. 69/2022, attraverso l'introduzione del metodo della progressione lineare per la determinazione delle quote di compartecipazione alla spesa sociale per la fruizione dei servizi inseriti nel Piano sociale distrettuale 2023-2025, dell'ECAD n. 3 Avezzano.</p>	31/03/2024	Approvazione con delibera del Consiglio Comunale del nuovo Regolamento Unico per l'accesso ai Servizi Sociali e la partecipazione al costo delle prestazioni sociali agevolate.	10%		Dott.ssa Maria Laura Ottavi

LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	MISSIONE 12 – PROGRAMMA 04
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE

OBIETTIVO 2024	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	NOTE	RESPONSABILE
Implementare e consolidare le attività del rafforzamento del sistema degli interventi e dei servizi sociali di contrasto alla povertà, per la definizione e attuazione dei progetti personalizzati inclusivi rivolti alle famiglie beneficiarie dell'Assegno di Inclusione (ADI), nonché ai nuclei familiari e agli altri individui in condizioni di disagio economico. (decreto-legge 4 maggio 2023 n.48 convertito con modificazioni nella Legge del 03/07/2023 n.85)	<p>Predisposizione Atto di programmazione locale ambitoriale per l'impiego della Quota Servizi del Fondo Povertà anno 2022 attribuita con decreto della Direzione Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali direttamente al Comune di Avezzano – Ambito Distrettuale Sociale n. 3 - e destinata:</p> <p>- per €. 504.104,78 ai seguenti principali interventi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. rafforzamento del servizio sociale professionale per la presa in carico; 2. servizi ed interventi rivolti ai beneficiari dell'assegno di inclusione (ADI), nonché ai nuclei familiari e agli individui in simili condizioni di disagio economico. (decreto-legge 4 maggio 2023 n.48 convertito con modificazioni nella Legge del 03/07/2023 n.85) 3. rafforzamento del Segretariato sociale; 4. rafforzamento dei sistemi informativi; 5. attivazione e realizzazione dei Progetti utili alla collettività (PUC). <p>- per €. 17.763,00, specificamente agli interventi in favore delle persone in condizioni di povertà estrema e senza fissa dimora.</p>	30/06/2024	<p>Approvazione dell'Atto di programmazione locale con delibera del Consiglio Comunale.</p> <p>e</p> <p>Inserimento del contenuto dello stesso nella piattaforma Multifondo del MLPS</p>	25%		Dott.ssa Maria Laura Ottavi

LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	MISSIONE 5 – PROGRAMMA 1 E 2
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI: VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

OBIETTIVO 2024	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	NOTE	RESPONSABILE
Affidamento in concessione del servizio di gestione dell'Aia dei Musei	Affidamento in concessione per un periodo di ventiquattro mesi, con decorrenza dal primo dicembre 2024, del servizio di gestione dell'Aia dei Musei a un soggetto esterno da individuare tramite l'emanazione di un avviso pubblico nel rispetto delle disposizioni vigenti.	31/10/2024	Adozione provvedimento dirigenziale di affidamento in concessione del servizio a soggetto individuato a seguito di espletamento di procedura concorsuale.	15%		Dott.ssa Maria Laura Ottavi

Avezzano lì, 05/02/2024

IL DIRIGENTE
F.to Dott.ssa Maria Laura Ottavi

		Riscossione entrate			
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO		Città efficiente			
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO		Accelerazione Incassi Tributari			
OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORI	PESO	RESPONSABILE
Esternalizzazione Riscossione coattiva Tributi	<p>L'accelerazione della riscossione della è uno dei punti più importanti dell'attività del servizio tributi.</p> <p>Dopo due anni di sospensione dovuta alla pandemia e l'avvenuto invio di numerosi avvisi di accertamento tari e IMU rende impossibile per il Servizio Tributi provvedere alla riscossione coattiva di più di trentamila atti.</p> <p>Inoltre c'è da aggiungere il pensionamento prossimo di Attilio Bizzarri, che svolgeva mansioni rivolte all'assistenza operativa per le pubbliche affissioni e occupazione suolo pubblico e le nuove incombenze previste dalla normativa vigente per il ricevimento del pubblico per la Tassa Rifiuti</p>	31/12/2024	Indizione gara	30	Panico

TEMA	
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	<i>Città efficiente</i>
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	Riorganizzazione Fiscalità passiva

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
<p>Gestione fiscalità passiva. La forte carenza di personale e le numerose normative e interpretazioni in merito alla gestione IVA, IRAP e Sostituto d'imposta richiedono un'attività di riorganizzazione.</p> <p>Infatti in questo momento è quasi impossibile avere dati necessari alla fatturazione e alla gestione fiscale passiva dai settori che gestiscono le spese con la giusta tempistica. La digitalizzazione del procedimento ha accelerato i tempi ma la scarsa collaborazione dei settori di gestione non consente una sicurezza del dato extracontabile(fitto teatro, catello etc.)</p>	<p>Riorganizzazione e responsabilizzazione di tutti i settori attraverso l'individuazione di un responsabile delle gestione extra contabile. L'amministrazione ha già affidato uno studio all'esterno ma lo stesso.</p>	31/12/2024	Stipula	10	Tutti i Dirigenti

TEMA	
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	<i>Città efficiente</i>
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	Sperimentazione Rendiconto/BDAP MEF

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
------------------	--------------------	-----------------	-------------------	-------------	---------------------

<p>A partire dal rendiconto 2022, inizierà una sperimentazione biennale per un numero limitato di enti, attraverso la quale in BDAP-Bilanci Armonizzati si potrà produrre il Rendiconto di Gestione (Schemi di bilancio) in formato PDF.</p> <p>Obiettivo della sperimentazione: verificare se è possibile consentire a tutti gli enti di approvare il rendiconto preventivamente inviato alla BDAP al fine di garantire la corrispondenza tra il documento inviato e quello approvato.</p> <p>Attività propedeutica alla formazione del Rendiconto in PDF sarà l'inserimento dei dati anagrafici dell'ente con il relativo stemma.</p>	<p>Dopo il Rendiconto 2022, approvato secondo le direttive della sperimentazione, anche il Rendiconto 2023 sarà oggetto di sperimentazione.</p> <p>Rendiconto 2023 - gli enti sperimentatori:</p> <p>a) inviano alla BDAP il proprio rendiconto 2023 in formato xbrl come documento di preconsuntivo, in tempo utile per l'approvazione della Giunta;</p> <p>b) segnalano gli eventuali problemi di natura tecnico-informatica riguardanti la trasmissione alla BDAP del rendiconto al seguente indirizzo di posta elettronica dedicato: (rendicontopdf.bilarm@mef.gov.it);</p> <p>c) eseguono il download del file in formato pdf con il rendiconto completo, generato in base ai dati trasmessi;</p> <p>d) sottopongono il documento in pdf elaborato dalla BDAP all'approvazione della Giunta e del Consiglio. Le Regioni ritrasmettono alla BDAP il documento approvato dalla Giunta, in caso di segnalazioni della Sezione regionale della Corte dei conti in sede di parifica. In generale, gli enti sperimentatori ritrasmettono il rendiconto approvato dalla Giunta, se variato rispetto al preconsuntivo;</p> <p>e) partecipano all'incontro di valutazione dei risultati del secondo esercizio di sperimentazione (entro il 30 giugno 2024) al fine di verificare se le procedure che consentono l'estrazione del rendiconto in pdf elaborato dalla BDAP possono essere rese disponibili a tutti gli enti.</p>	<p>30/04/2023</p>	<p>Approvazione rendiconto nei termini</p>	<p>20</p>	<p>Panico</p>
--	--	-------------------	--	-----------	----------------------

TEMA	PNRR
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Città efficiente
AZIONE STRATEGICA DI RIFERIMENTO	semplificare e snellire le procedure amministrative, sviluppandone la loro digitalizzazione

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Passaggio Infrastruttura informatica al PSN	<p>Il Polo Strategico Nazionale (PSN) è l'infrastruttura ad alta affidabilità che ha l'obiettivo di dotare la Pubblica Amministrazione di tecnologie e infrastrutture cloud che possano beneficiare delle più alte garanzie di affidabilità, resilienza e indipendenza.</p> <p>Il Dipartimento per la trasformazione digitale ha promosso la creazione del Polo Strategico Nazionale attraverso una convenzione stipulata con la società di nuova costituzione Polo Strategico Nazionale S.p.A., partecipata da TIM, Leonardo, Cassa Depositi e Prestiti (CDP, attraverso la controllata CDP Equity) e Sogei.</p> <p>Cloud e infrastrutture digitali - Obiettivo 2026: Portare circa il 75% delle PA italiane a utilizzare servizi in cloud.</p> <p>Predisposizione del piano dei fabbisogni. La PA invia alla società PSN il piano dei fabbisogni che specifica l'esigenza dell'amministrazione in termini di perimetro IT da migrare verso il PSN e le tipologie di servizi richiesti come da catalogo.</p> <p>Contestualmente, la società PSN fornisce supporto alla PA per la redazione del piano dei fabbisogni.</p> <p>Progetto del piano dei fabbisogni e piano di migrazione di massima.</p> <p>Il PSN invia alla PA, entro 60 giorni dalla ricezione del piano dei fabbisogni, il</p>	31/12/2024	Avvenuto passaggio al PSN	30	Panico

	<p>progetto del piano dei fabbisogni con la descrizione dei servizi e la relativa quantificazione economica coerente con il listino di gara (PDF), allegando inoltre anche il piano di migrazione di massima. È possibile scaricare gli annessi del listino anche in formato ODS nella sezione "Allegati".</p> <p>Stipula del contratto con il PSN.</p> <p>La PA verifica il progetto del piano dei fabbisogni e può richiedere eventuali modifiche entro dieci giorni. Il PSN aggiorna coerentemente il progetto del piano fabbisogni entro dieci giorni dalla ricezione delle osservazioni della PA. Se il progetto è approvato dalla PA, le parti procedono alla stipula del contratto.</p>				
--	---	--	--	--	--

TEMA	Un comune efficace, efficiente ed operativo
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Risorse umane MISSIONE 01 – PROGRAMMA 10
AZIONI STRATEGICHE DI RIFERIMENTO	Migliorare il funzionamento della macchina comunale

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Digitalizzazione servizi anagrafici.	<p>Avviare le procedure di digitalizzazione con informatizzazione archivio “Fogli famiglia”(circa 30.000) con eliminazione dei fogli riportanti i cittadini non più residenti perché deceduti o emigrati in altro Comune e gestione procedure telematiche di prenotazione dei servizi al cittadino</p> <p>Oneri economici Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere.</p> <p>Personale interessato Addetti ai servizi demografici (anagrafe e stato civile)</p>	31.12.2024	<p>1. Digitalizzazione archivi</p> <p>2. Numero dei servizi digitali avviati.</p>		Dirigente servizi anagrafici

TEMA	Città attrattiva e sostenibile
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02
AZIONI STRATEGICHE DI RIFERIMENTO	Promuovere la qualità urbana e tutelare l'ambiente

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Rigenerazione del verde urbano	<ul style="list-style-type: none"> - Gestione integrata del verde pubblico cittadino con appalti di servizio specifico finalizzati oltre alla cura del verde, alla sua manutenzione straordinaria e riqualificazione. - Avvio dello studio finalizzato alla rigenerazione della pineta di Avezzano. - Iniziative di efficientamento di gestione e manutenzione - Riqualificazione delle aree verdi a fini sportivi e culturali <p>Personale interessato Addetti ai servizi verde ed ambiente</p>	31.12.2024	<ul style="list-style-type: none"> 1. Estensione delle superfici e degli esemplari arborei trattati. 2. Numero iniziative avviate 		Dirigente servizio Verde

TEMA	Città attrattiva e sostenibile
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 02
AZIONI STRATEGICHE DI RIFERIMENTO	Promuovere la qualità urbana e tutelare l'ambiente

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Ricognizione verde pubblico cittadino	<p>La legge 10/2013, norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani, ha previsto che i Comuni avrebbero dovuto dare conto dello stato di consistenza e manutenzione delle aree verdi urbane di propria competenza. A seguito dei numerosi interventi effettuati nel tempo sul patrimonio arboreo occorre realizzare una generale ricognizione sulle alberature e tutte le aree.</p> <p>Il Programma prevede quindi la realizzazione del catasto del verde cittadino e degli alberi nell'area urbana di Avezzano con indicazione</p> <p>Personale interessato Addetti ai servizi verde ed ambiente</p>	31.12.2024	<p>1. Rilievo di tutte le aree</p> <p>2. Definizione del catasto del verde cittadino e digitalizzazione.</p>		Dirigente servizio Verde

TEMA	Città attrattiva e sostenibile
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03
AZIONI STRATEGICHE DI RIFERIMENTO	Promuovere la qualità urbana e tutelare l'ambiente

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Nuovo servizio igiene urbana	<p>Nel corso dell'anno 2024 verrà affidata per mezzo di una nuova procedura di evidenza pubblica l'appalto di servizi di igiene urbana e di spazzamento, per tramite di procedura di gara gestita dall'autorità regionale AGIR.</p> <p>Il programma è relativo alle attività funzionali</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'organizzazione, per quanto di competenza, del servizio, alla sua supervisione ed al controllo degli elevati obiettivi prefissati in ordine all'incremento della raccolta differenziata. - alla vigilanza per quanto di competenza sul fenomeno degli abbandoni dei rifiuti, anche speciali, adottando le relative specifiche azioni conseguenti. - alle iniziative finalizzate al sostegno culturale delle tematiche ambientali <p>Personale interessato Addetti servizio ambiente</p>	31.12.2024	<p>1. Avvio nuovo contratto igiene urbana</p> <p>2. Numero di segnalazioni evase</p> <p>3. Numero iniziative avviate</p>		Dirigente servizio Ambiente

TEMA	Città attrattiva e sostenibile
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 03
AZIONI STRATEGICHE DI RIFERIMENTO	Promuovere la qualità urbana e tutelare l'ambiente

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Realizzazione cimitero animali affezione	<p>Il programma prevede la realizzazione di un cimitero per animali d'affezione, servizio non presente nel territorio comunale.</p> <p>Il programma si configura come un'azione di civiltà nei confronti di coloro che sono ormai diventati una importante componente della vita familiare e che, in molti casi, rappresentano un valido sostegno di affettività.</p> <p>Personale interessato Addetti servizio ambiente</p>	31.12.2024	1.Avvio procedure di realizzazione		Dirigente servizio Ambiente

TEMA	Città dell'impresa e del lavoro
LINEA PROGRAMMATICA DI RIFERIMENTO	Missione 14 Sviluppo economico e competitività Programma 02
AZIONI STRATEGICHE DI RIFERIMENTO	Commercio Reti distributive – tutela dei consumatori

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	SCADENZA	INDICATORE	PESO	RESPONSABILE
Revisione del piano regionale delle attività produttive	<p>Il Piano Comunale per le attività produttive è stato approvato con del C.C. n. 75 del 29.06.2011. Il Piano risente quindi di un mancato aggiornamento rispetto alle necessità e alla legislazione vigente con riguardo alla nuova legge regionale sul commercio n. 27 del 2018.</p> <p>Si pone quindi la necessità di revisionare il Piano al fine di renderlo uno strumento di riferimento che contribuisca a valorizzazione e sviluppare il settore delle attività produttive e renderlo compatibile con la nuova legislazione di settore.</p> <p>In particolare occorre anche ridefinire le norme che regolano l'organizzazione dei mercati e delle fiere anche in ragione delle necessità derivanti dalle posizioni dei partecipanti in merito alla regolarità contributiva e tributaria. Sussiste inoltre la necessità di coordinare norme presenti in altri regolamenti con ad esempio quelle inerenti i de hors e il servizio di noleggio con conducente e quello inerente i taxi.</p> <p>Personale interessato Addetti servizio SUAP</p>	31.12.2024	<p>1. Letture in commissione</p> <p>2. Approvazione del piano</p>		Dirigente servizio SUAP



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

PROPOSTA OBIETTIVI 2024

Obiettivi	Descrizione	Peso (il totale dei pesi deve essere 100)	Indicatore	Target atteso (finale)	Risultato parziale (alla data di monitoraggio)	Stato di avanzamento (target atteso/risultato parziale) in valore %
1) Il Comune di Avezzano ha partecipato come Ambito territoriale sociale singolo all'Avviso 1/2022 PNRR del Ministero lavoro e delle politiche sociali – Missione 5 "inclusione e coesione" componente 2 "infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", sottocomponente 1 "servizi sociali disabilità e marginalità sociale". Con la presente azione si prevede l'attuazione della prima annualità del progetto triennale ammesso a finanziamento "Percorsi di autonomia per persone con disabilità" - (investimento 1.2). Valore triennale € 715.000,00.	<p>Ai fini del raggiungimento degli obiettivi strategici definiti l'Ambito procederà secondo le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none">- Riqualificazione di uno stabile di proprietà del Comune, ubicato nel centro di Avezzano, in Via Fratelli Rosselli n.79, censito al catasto terreni al fg. 36, p.la n. 1373, di mq 270, ben inserito nel tessuto sociale della città e ben collegato ai servizi di base. Esso verrà ristrutturato prevedendo la creazione di 2 appartamenti autonomi in regime di coabitazione, provvisti di tutti i servizi e le strumentazioni necessarie per permettere la massima autonomia dei beneficiari e supportarli nel percorso d'inclusione lavorativa.- Acquisto di strumenti tecnologici volti a favorire l'inclusione lavorativa degli utenti.- Si provvederà a stipulare protocolli d'intesa con le aziende sanitarie locali e con i centri per l'impiego presenti sul territorio dell'Ambito per favorire la salute, l'inserimento sociale e l'inclusione lavorativa dei beneficiari. L'attivazione e la gestione del progetto soprattutto per quanto riguarda la valutazione multidimensionale, l'attivazione di sostegni e interventi ad hoc, l'accompagnamento all'inclusione abitativa, l'erogazione di corsi di formazione e/o tirocini d'inclusione, avverrà in collaborazione con il terzo settore avvalendosi degli strumenti di coprogettazione del servizio, secondo le normative vigenti. in sinergia anche con le altre linee d'intervento del PNRR. La progettazione, gli aspetti amministrativi e il	(10/100)	Garantire la realizzazione delle azioni secondo i tempi previsti nel cronoprogramma del progetto. Predisposizione di progetti individualizzati per nr. 12 soggetti disabili valutati dall'UVM dell'ASL Avezzano-Sulmona-L'Aquila.	Completamento o progettazione ed avvio lavori		



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

	monitoraggio del progetto sono in capo all'Ambito attuatore.					
(P.N.R.R.)	<p>COMPLETAMENTO NUOVO MUNICIPIO</p> <p>ASILI NIDO</p> <p>SCUOLA MATERNA</p> <p>Iniziare l'iter del Masterplan "AVEZZANO VECCHIA"</p> <p>PEDONALIZZAZIONE CENTRO STORICO</p> <p>*****</p> <p>- ONERI ECONOMICI Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere, fatti salvi eventuali corsi di formazione per il personale quantificabili, in via del tutto speditiva in € 2.000,00.</p> <p>- PERSONALE INTERESSATO Dirigente e Funzionari del Settore IV:</p> <p>- Arch. Antonio FERRETTI - Ing. Giampaolo TORRELLI - Ing. Alessandra CONFORTINI - Arch. Maria C. MARCHIONE - Geom. Basilio Antonio - P. I. Gioacchino MEDELAGO</p>	(20/100)	<p>Avvio lavori</p> <p>Esecuzione</p> <p>Esecuzione</p> <p>Avvio progettazione</p> <p>Avvio</p>	<p>Avvio lavori</p> <p>Esecuzione</p> <p>Esecuzione</p> <p>Approvazione almeno di un primo lotto</p> <p>Realizzare almeno un primo lotto</p>		
Completamento dell'implementazione della gestione telematica degli affidamenti del Comune di Avezzano ed Enti aderenti alla C.U.C., mediante definitiva adozione del Regolamento per la formazione	<p>L'azione mira alla definitiva adozione del Regolamento per la costituzione dell'Albo dei fornitori dell'Ente, da suddividere per categorie merceologiche e soglie di importo.</p> <p>A valle dell'adozione di detto Regolamento, lo stesso dovrà essere implementato sulla Piattaforma Telematica già attivata per la</p>	(10/100)	<p>Approvazione del Regolamento ed implementazione sulla Piattaforma Telematica per la gestione degli affidamenti già in uso</p>			



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

<p>dell'Albo dei fornitori, successivamente da interfacciare sulla Piattaforma telematica già attiva.</p>	<p>gestione degli affidamenti di questo Ente Detta azione avrà l'indubbio vantaggio di abbattere le tempistiche richieste dalle preliminari ricerche di mercato che attualmente devono essere esperite prima degli incanti (mediante avvisi per manifestazioni di interesse e successivo sorteggio pubblico); la disponibilità di un Albo fornitori aperto e sempre aggiornato, consentirà a tutti i Settori Comunali e agli altri Enti associati, di attingere direttamente dall'Albo i soggetti da invitare. I tangibili vantaggi consisteranno in:</p> <ul style="list-style-type: none">- un conseguente risparmio temporale nella gestione degli affidamenti, tanto più utile in vista delle procedure connesse alla fase emergenziale in corso e di imminente attivazione;- una migliore attuazione e un più agevole controllo del rispetto del principio di rotazione degli inviti tra gli operatori economici, in quanto gestibili direttamente tramite la Piattaforma telematica. <p>*****</p> <p>- ONERI ECONOMICI Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere, fatta salva l'eventuale integrazione della formazione per il personale quantificabile, in via del tutto speditiva in € 1.000,00.</p> <p>- PERSONALE INTERESSATO Dirigente e Funzionari del Settore IV:</p> <ul style="list-style-type: none">- Arch. Antonio FERRETTI- Ing. Giampaolo TORRELLI- Ing. Alessandra CONFORTINI- Arch. Maria C. MARCHIONE- Geom. Antonio Basile		<p>al Comune di Avezzano.</p>			
---	--	--	-------------------------------	--	--	--



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

	- P. I . Gioacchino MEDELAGO					
<p>Provvedere alla normale gestione della rete stradale cittadina assicurandone la funzionalità, provvedere alla attuazione di interventi di miglioramento ed aumento della sicurezza delle sedi stradali mediante la sistemazione dei marciapiedi con particolare riguardo alle zone periferiche della città ed alle frazioni. Continuare con il piano di sistemazione della viabilità comunale avviato nell'anno 2022. Terminare i lavori dei sottopassi. Supporto al giro d'Italia</p> <p>Attivare in collaborazione con gli altri Settore interessati quanto necessario alla risoluzione dell'annoso problema delle strade Fucensi</p>	<p>L'azione mira alla gestione sempre migliore della rete stradale cittadina, provvedendo all'attuazione di interventi volti ad aumentarne la sicurezza della sede stradale. Mira altresì al miglioramento della mobilità sostenibile di tutta la città. I tangibili vantaggi consisteranno in:</p> <ul style="list-style-type: none">- una migliore mobilità e fruizione della città;- una riduzione dei sinistri dovuti ai manti stradali ammalorati;- una migliore fruizione e mobilità sostenibile della città di Avezzano. <p>* * * * *</p> <p>- ONERI ECONOMICI</p> <p>Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere, fatta salva l'eventuale integrazione della formazione per il personale quantificabile, in via del tutto speditiva in € 1.000,00.</p> <p>- PERSONALE INTERESSATO Dirigente e Funzionari del Settore IV:</p> <ul style="list-style-type: none">- Arch. Antonio FERRETTI- Ar ch. Maria C. MARCHIONE- Geom. An t o n i o B a s i l e- P. I . Marco Vincenzo Fracassi	(10/100)	N. 02 strade sistemate con nuovo manto; Attuazione di almeno il 70% del piano oggetto di accordo transattivo con la ditta Mascitti			
<p>Attuare l'intervento di eliminazione delle barriere architettoniche mediante la realizzazione di scivoli, percorsi tattili ed altri accorgimenti per facilitare l'uso dei marciapiedi</p>	<p>L'azione mira all'eliminazione delle barriere architettoniche all'interno del centro abitato della Città di Avezzano</p> <p>I tangibili vantaggi consisteranno in:</p>	(10/100)	Realizzare almeno 20 sistemazioni di marciapiedi			



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

cittadini	<p>- una migliore fruibilità da parte dei diversamente abili di tutti i percorsi cittadini; ***** - ONERI ECONOMICI</p> <p>Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere, fatta salva l'eventuale integrazione della formazione per il personale quantificabile, in via del tutto speditiva in € 1.000,00.</p> <p>- PERSONALE INTERESSATO Dirigente e Funzionari del Settore IV:</p> <p>- Arch. Antonio FERRETTI - Arch. Maria C. MARCHIONE - Geom. Antonio Basile - P. I. Marco Vincenzo Fracassi</p>					
<p>- Dare seguito all'azione di controllo sulle occupazioni senza titolo di suolo pubblico e immobili comunali;</p> <p>- Attuare le indicazioni derivanti dal piano delle alienazioni approvato dall'ente comunale ai sensi dell'art. 58 del decreto legge 25 giugno 2008 n. 112. Predisposizione Piano anno 2024- 2026;</p> <p>- Completare la regolarizzazione, qualora ne ricorrano i presupposti, di tutte le occupazioni di suolo pubblico da parte dei distributori di carburanti,</p>	<p>L'azione mira a:</p> <p>- alla gestione delle terre civiche ricadenti nel territorio comunale ed alla regolarizzazione delle occupazione riscontrate a seguito della pubblicazione del piano di verifica demaniale, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 557 del 24/03/1999 e Determinazione Dirigenziale Regionale n. DH7/489/USI CIVICI del 16/05/2001, e pubblicato in data 25/06/2003.</p> <p>- all'espropriazione dei beni privati per l'esecuzione di opere di pubblica utilità;</p> <p>- alla gestione dei contratti di affitto / locazione attivi e passivi dell'Ente;</p>	(10/100)	Procedere almeno all'alienazione di un immobile inserito nel piano delle alienazioni. Almeno 5 rinnovi di contratti di locazione in essere. Concludere la transazione con la soc. Rivalutazione Trara			



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

<p>chioschi ed edicole;</p> <p>- Attuare un piano di alienazioni in grado di valorizzare i beni dismessi dell'Ente";</p>	<p>- alla concessione del suolo pubblico, sia temporanea che permanente, per occupazioni edili</p> <p>- alla gestione e /o concessione delle terre civiche per finalità estrattive;</p> <p>- alla redazione dei piani di valorizzazione ed alienazione del patrimonio immobiliare;</p> <p>- al censimento presso l'Agenzia delle Entrate degli immobili comunali non accatastati e/o di nuova realizzazione;</p> <p>- all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare;</p> <p>I tangibili vantaggi consisteranno in:</p> <p>- Contenimento della spesa pubblica con conseguente incremento della produttività del Patrimonio dell'Ente locale.</p> <p>*****</p> <p>- ONERI ECONOMICI Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere, fatta salva l'eventuale integrazione della formazione per il personale quantificabile, in via del tutto speditiva in € 1.000,00.</p> <p>- PERSONALE INTERESSATO Dirigente e Funzionari del Settore IV:</p> <p>- Arch. Antonio FERRETTI - Ing. Florida Capocchetti</p>					
--	---	--	--	--	--	--



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

	- Av v. M a r i a L u c i a P a o l i n i - Sig.ra Silvana di Pasquale - Geom. Antonio Paciotti					
Completare gli interventi di ristrutturazione dei vari impianti sportivi gli spogliatoi dello stadio dei Pini e del campo di hockey. Completare la manutenzione straordinaria dello Stadio Dei Marsi	L'azione mira alla corretta gestione di tutta l'impiantistica sportiva del Comune di Avezzano sia dal punto di vista strutturale sia da un punto di vista della gestione. I tangibili vantaggi consisteranno in: - Contenimento della spesa pubblica ed accrescimento del patrimonio di edilizia sportiva della città di Avezzano. * * * * * - ONERI ECONOMICI Non sono previsti oneri economici in riferimento agli adempimenti da porre in essere, fatta salva l'eventuale integrazione della formazione per il personale quantificabile, in via del tutto speditiva in € 1.000,00. - PERSONALE INTERESSATO Dirigente e Funzionari del Settore IV: - Arch. Antonio FERRETTI - Ing. Giampaolo Torrelli - Ing. Alessandra Confortini - Sig.ra Esterina Colabianchi	(10/100)	Completare i lavori del campo di Hockey e dello Stadio Dei Marsi			
Totale obiettivi		100%	/			Tot.

Il Dirigente
Arch. Antonio FERRETTI