

Comune di:		Programmazione Obiettivi di Performance 2024		Unità Organizzativa	
		Descrizione	Cod.	CdR Coinvolti	
IONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	a	Obiettivo P. Organizzativa	Prevenzione della <b>Corruzione e implementazione della Trasparenza</b> con adeguamento sezione PIAO– Aggiornamento e integrazione al PTPCT del Codice di comportamento dell'Ente	<u>A.</u>	TUTTI
	c	Obiettivo P. Organizzativa	Attuazione di formazione obbligatoria mediante piattaforma SYLLABUS o altro con corsi scelti dai singoli responsabili: almeno n. 2 corsi con relativo attestato di partecipazione volto a garantire 24 ore di formazione);	<u>B.</u>	TUTTI
	d	Obiettivo P. Organizzativa	Gestione strumenti di programmazione 2025/2027: garantire, al di là di eventuali decreti di proroga, la presentazione dello schema di bilancio alla Giunta entro 5 dicembre al fine di garantire l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 31.12.2024. Il Responsabile del Servizio Finanziario predisporrà un cronoprogramma delle attività e dei dati da acquisire da ciascun Responsabile, e coordinerà le riunioni dei colleghi, convocate dallo stesso responsabile, al fine della trasmissione delle previsioni di entrata e di spesa, nonché le previsioni di cassa e adempimenti propedeutici, e informazione costante sullo stato delle attività (accertamenti e impegni al fine di razionalizzare l'utilizzo delle risorse ed evitare la possibilità di creare/incrementare l'avanzo di amministrazione) entro i termini fissati nel calendario concordato. Ciascun Responsabile dovrà rispettare il cronoprogramma e collaborare all'elaborazione del DUP predisponendo gli atti e comunicando i dati richiesti dal	<u>C.</u>	TUTTI
	e	Obiettivo P. Organizzativa	Informatizzazione: <b>Transizione Digitale</b> e digitalizzazione: attivazione adempimenti previsti dai progetti PNNR nel rispetto delle scadenze previste	<u>D.</u>	TUTTI
	12	Obiettivo P. Organizzativa			TUTTI

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2023										
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	a
COMUNE DI					0					
CDR	Obiettivo P. Organizzativa	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI		ALTRI CDR COINVOLTI		TUTTI			
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione									
PROGRAMMA	0.2 Segreteria generale									
OBIETTIVO GESTIONALE										
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della Corruzione e implementazione della Trasparenza con adeguamento sezione PIAO- Aggiornamento e integrazione al PTPCT del Codice di comportamento dell'Ente									
RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione	formula		target	2020	2019			
	Attuazione degli obblighi in materia di Trasparenza	Grado di trasparenza dell'amministrazione definito in termini di grado di compliance 9, completezza <sup>10</sup> , aggiornamento e apertura <sup>11</sup> degli obblighi di pubblicazione previsti dal d.lgs 33/2013 e calcolato come rapporto tra il punteggio complessivo ottenuto a seguito delle verifiche effettuate su ciascun obbligo di pubblicazione e il punteggio massimo conseguibile secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC relativa alle attestazioni OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno di riferimento (Unità di misura: %)	Formula =[ Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100		95%					
		Particolare attenzione al rispetto del DLgs 36/2023 art. 26 relativo alla pubblicazione legale degli atti (art. 37 DLgs 33/2013) obbligatorio dal 2024	Garantire il 100% delle pubblicazioni sulla piattaforma BDNCP		Si					
	Attuazione degli obblighi in materia di Anticorruzione	elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. L'Ente, inoltre, porterà avanti l'attività di verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati.	Formula =[ Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100		95%					
	Qualità e correttezza degli Atti Amministrativi	Evidenzia la capacità del Dirigente di predisporre gli atti amministrativi di competenza del proprio CdR soddisfacendo i requisiti previsti nel regolamento dei controlli interni	Formula =[ Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100		95%					
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura					
	Importanza	Alto	Medio	Basso	<b>18</b>					
	Impatto Esterno	x								
	Complessità	x								
	Realizzabilità		x							
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!			
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO										
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso			
AMMINISTRATIVO	25%	4,5	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (DLgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione. Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020		N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare		95% 91% 1			
FINANZIARIO	25%	4,5	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (DLgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione. Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020		N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare		95% 91% 1			

Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
TECNICO	25%	4,5	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione. Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020	N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza	95%
				n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio	91%
				nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare	1
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso
VIGILANZA	25%	4,5	Piena attuazione delle norme vigenti in materia di trasparenza (Dlgs 33/2013) e revisione delle misure di gestione del rischio contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione. Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020	N.sez. Amm Tras.presidiate/n sez. di competenza	95%
				n. mappature eseguite /n. processi del modello di valutazione del rischio	91%
				nuovi monitoraggi effettuati/n. nuovi monitoraggi da effettuare	1

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2023							
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						N.	b
COMUNE DI			0				
CDR	Obiettivo P. Organizzativa	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
INDIRIZZO STRATEGICO							
MISSIONE							
PROGRAMMA							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Attuazione di formazione obbligatoria mediante piattaforma SYLLABUS o altro con corsi scelti dai singoli responsabili: almeno n. 2 corsi con relativo attestato di partecipazione volto a garantire 24 ore di formazione);						
RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione			TARGET		
	Attuazione formazione obbligatoria	almeno n. 2 corsi con attestato di partecipazione finalizzato a garantire 24 ore di formazione);			100%		
	Dare attuazione al Piano di formazione dell'Unione				100%		
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura <b>14</b>		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	X					
	Impatto Esterno		X				
	Complessità		X				
Realizzabilità		X					
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO							
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO	MISURAZIONE		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		
AMMINISTRATIVO	25%	3,5			50%		
					1		
FINANZIARIO	25%	3,5			50%		
					1		
TECNICO	25%	3,5			50%		
					1		
VIGILANZA	25%	3,5			50%		
					1		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2023							
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						N.	d
COMUNE DI				0			
CDR	TUTTI	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	0.8 Statistica e sistemi informativi						
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Informatizzazione: Transizione Digitale e digitalizzazione: attivazione adempimenti previsti dai progetti PNNR nel rispetto delle scadenze previste						
RISULTATO ATTESO	indicatore	descrizione	formula	target	2020	2019	
	Offerta servizi tramite identità digitale	Misura il livello di implementazione del sistema di accesso digitale ai servizi	N. servizi online esclusivamente con SPID / n. totale servizi erogati	10%			
	N. service cloud attivati		N. service cloud attivati (sw Saas, Server in Cloud, Archiviazione)	100%			
	Dematerializzazione procedure	Verifica l'informatizzazione delle procedure relative alla gestione del personale	Procedura di gestione presenze, assenze, ferie, permessi e missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (si/no)	si			
	Percentuale di atti adottati con firma digitale	Misura il livello di implementazione della digitalizzazione delle procedure	Atti firmati con firma digitale / totale atti protocollati in uscita	90%			
	Attivazione Notifiche digitali			100%			
	Attivazione Istanze online			100%			
	N. servizi anche a domanda individuate, tariffe e canoni pagabili tramite PagoPA	Misura il livello di implementazione del sistema di accesso digitale ai servizi		100%			
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>		
	Importanza	x					
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€ 100,00	RISORSE OBIETTIVO	€ 100,00	INDICE DI ASSORBIMENTO	100%		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO							
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO	MISURAZIONE		
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso		
AMMINISTRATIVO	25%	5	Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali. Adeguamento infrastrutture digitali, migrazione in cloud dei CED. Applicazione codice di condotta tecnologica ed esperti, per i progetti di sviluppo digitale. App IO: sviluppo servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma	N. servizi on_line erogati dal portale istituzionale/n. servizi erogati N./Tipologie documenti informatici conservati digitalmente /n. tot documenti prodotti N. servizi on line accessibili tramite SPID/n.tot. Servizi on line	60%	99%	
FINANZIARIO	25%	5	Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali. Adeguamento infrastrutture digitali, migrazione in cloud dei CED. Applicazione codice di condotta tecnologica ed esperti, per i progetti di sviluppo digitale. App IO: sviluppo servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma	N. servizi on_line erogati dal portale istituzionale/n. servizi erogati N./Tipologie documenti informatici conservati digitalmente /n. tot documenti prodotti N. servizi on line accessibili tramite SPID/n.tot. Servizi on line	60%	99%	
TECNICO	25%	5	Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali. Adeguamento infrastrutture digitali, migrazione in cloud dei CED. Applicazione codice di condotta tecnologica ed esperti, per i progetti di sviluppo digitale. App IO: sviluppo servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma	N. servizi on_line erogati dal portale istituzionale/n. servizi erogati N./Tipologie documenti informatici conservati digitalmente /n. tot documenti prodotti N. servizi on line accessibili tramite SPID/n.tot. Servizi on line	60%	99%	
VIGILANZA	25%	5	Piano Transizione Digitale: perseguimento obiettivi locali. Adeguamento infrastrutture digitali, migrazione in cloud dei CED. Applicazione codice di condotta tecnologica ed esperti, per i progetti di sviluppo digitale. App IO: sviluppo servizi digitali e fruibilità sulla piattaforma	N. servizi on_line erogati dal portale istituzionale/n. servizi erogati N./Tipologie documenti informatici conservati digitalmente /n. tot documenti prodotti N. servizi on line accessibili tramite SPID/n.tot. Servizi on line	60%	99%	