

| OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024 | | | | | | |
|---|--|---|-------------------------|---------------------|----------------|---|
| OBIETTIVO SPECIFICO | | | | | N. | 2 |
| PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | |
| COMUNE DI | | | 0 | | | |
| CDR | TUTTI | RESPONSABILE PRIMARIO.: | | ALTRI CDR COINVOLTI | TUTTI | |
| INDIRIZZO STRATEGICO | | | | | | |
| MISSIONE | | | | | | |
| PROGRAMMA | | | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | | | | | | |
| TITOLO OBIETTIVO | <p>Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023). Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma:</p> <ul style="list-style-type: none"> • verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, • contabilizzazione entro 3 giorni • elaborazione degli atti di liquidazione entro i 7 giorni dall'accettazione della fattura, • elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione. | | | | | |
| RISULTATO ATTESO | <p>L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonche' ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento.</p> <p>Le gestione delle procedure di liquidazione delle fatture sarà rivisto con l'obiettivo di ridurre, o migliorare, l'attuale tempistica seguendo queste tempistiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> •verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, •contabilizzazione entro 3 giorni •elaborazione degli atti di liquidazione entro i 7 giorni dall'accettazione della fattura, •elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione. | | | | | |
| PESO OBIETTIVO | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | |
| | | Alto | Medio | Basso | 16 | |
| | Importanza | x | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | |
| | Complessità | | | x | | |
| Realizzabilità | | | x | | | |
| COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE | | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO) | | | | | | |
| | DESCRIZIONE | VALORE ATTESO | COLLABORATORI COINVOLTI | % PARTECIP. | | |
| 1 | Rispetto dei tempi medi di pagamento | Valore < 1 della piattaforma | | | | |
| 2 | verifica della fattura per accettazione o rifiuto | entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, | | | | |
| 3 | elaborazione degli atti di liquidazione | entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, | | | | |
| 4 | elaborazione del mandato | entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione. | | | | |
| 5 | Coordinamento tra aree/settori per migliorare la gestione delle tempistiche | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |

| OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024 | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|-----------|
| OBIETTIVO SPECIFICO | | | | N. | 4 | |
| PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | |
| COMUNE DI | | | 0 | | | |
| CDR | SETTORE AMMINISTRATIVO | RESPONSABILE PRIMARIO.: | GIOVANNI CARTA | ALTRI CDR COINVOLTI | | |
| INDIRIZZO STRATEGICO | | | | | | |
| MISSIONE | | | | | | |
| PROGRAMMA | | | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | | | | | | |
| TITOLO OBIETTIVO | Proseguimento del progetto "studio lavoro" destinato all'inserimento di giovani diplomati per brevi periodi con assegnazione ai singoli settori sulla base delle caratteristiche dei soggetti selezionati con rideterminazione dei requisiti di partecipazione. Coordinamento dei n. 4 giovani. | | | | | |
| RISULTATO ATTESO | | | | | | |
| PESO OBIETTIVO | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | |
| | | Alto | Medio | Basso | | |
| | Importanza | x | | | | 20 |
| | Impatto Esterno | x | | | | |
| | Complessità | x | | | | |
| Realizzabilità | | | x | | | |
| COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE | | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO) | | | | | | |
| | DESCRIZIONE | VALORE ATTESO | COLLABORATORI COINVOLTI | % PARTECIP. | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |

| OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024 | | | | | |
|---|--|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|
| OBIETTIVO SPECIFICO | | | | N. | 5 |
| PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | |
| COMUNE DI | | | 0 | | |
| CDR | SETTORE AMMINISTRATIVO | RESPONSABILE PRIMARIO.: | GIOVANNI CARTA | ALTRI CDR COINVOLTI | |
| INDIRIZZO STRATEGICO | | | | | |
| MISSIONE | | | | | |
| PROGRAMMA | | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | | | | | |
| TITOLO OBIETTIVO | Sportello amico a servizio del cittadino: assicurare le attività di assistenza dello sportello (corretta compilazione modelli, corretta gestione del rapporto tributario). | | | | |
| RISULTATO ATTESO | | | | | |
| PESO OBIETTIVO | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura |
| | | Alto | Medio | Basso | |
| | Importanza | x | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | |
| | Complessità | x | | | |
| Realizzabilità | | | x | 20 | |
| COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO) | | | | | |
| | DESCRIZIONE | VALORE ATTESO | COLLABORATORI COINVOLTI | % PARTECIP. | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

| OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024 | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|
| OBIETTIVO SPECIFICO | | | | N. | 5 |
| PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | |
| COMUNE DI | | | 0 | | |
| CDR | SETTORE AMMINISTRATIVO | RESPONSABILE PRIMARIO.: | LUISA ADOLFI | ALTRI CDR COINVOLTI | |
| INDIRIZZO STRATEGICO | | | | | |
| MISSIONE | | | | | |
| PROGRAMMA | | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | | | | | |
| TITOLO OBIETTIVO | Dematerializzazione e/o digitalizzazione con gestione istanze online e gestione ordinanze e provvedimenti amministrativi con costituzione fascicolo digitale; | | | | |
| RISULTATO ATTESO | | | | | |
| PESO OBIETTIVO | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura |
| | | Alto | Medio | Basso | 18 |
| | Importanza | x | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | |
| | Complessità | x | | | |
| Realizzabilità | | x | | | |
| COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO) | | | | | |
| | DESCRIZIONE | VALORE ATTESO | COLLABORATORI COINVOLTI | % PARTECIP. | |
| 1 | | | Miriam Secci | 50% | |
| 2 | | | Pinuccio Efisio Meloni | 50% | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

| OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024 | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|
| OBIETTIVO SPECIFICO | | | | N. | 5 |
| PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | |
| COMUNE DI | | | 0 | | |
| CDR | SETTORE AMMINISTRATIVO | RESPONSABILE PRIMARIO.: | GIOVANNI CARTA | ALTRI CDR COINVOLTI | |
| INDIRIZZO STRATEGICO | | | | | |
| MISSIONE | | | | | |
| PROGRAMMA | | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | | | | | |
| TITOLO OBIETTIVO | Programmazione e implementazione controlli sulla circolazione stradale area Antiche Terme Romane; Via Romana e Via Ipsitani. Programmare almeno 3 controlli settimanali, in particolare nei giorni prefestivi, con elaborazione report settimanali. | | | | |
| RISULTATO ATTESO | | | | | |
| PESO OBIETTIVO | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura |
| | | Alto | Medio | Basso | 18 |
| | Importanza | x | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | |
| | Complessità | x | | | |
| Realizzabilità | | x | | | |
| COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO) | | | | | |
| | DESCRIZIONE | VALORE ATTESO | COLLABORATORI COINVOLTI | % PARTECIP. | |
| 1 | Effettuazione del controllo e della relativa rendicontazione | | Pinuccio Efisio Meloni | 100% | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |

| OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024 | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---------------------|----------------|---|
| OBIETTIVO SPECIFICO | | | | | N. | 5 |
| PERFORMANCE INDIVIDUALE | | | | | | |
| COMUNE DI | | | 0 | | | |
| CDR | SETTORE AMMINISTRATIVO | RESPONSABILE PRIMARIO.: | GIOVANNI CARTA | ALTRI CDR COINVOLTI | | |
| INDIRIZZO STRATEGICO | | | | | | |
| MISSIONE | | | | | | |
| PROGRAMMA | | | | | | |
| OBIETTIVO GESTIONALE | | | | | | |
| TITOLO OBIETTIVO | Revisione sistema delle assegnazioni contributi per associazioni locali (sportive, culturali e sociali). Individuazione di nuovi criteri di assegnazione e predisposizione di una proposta di regolamento da presentare all'Amministrazione entro settembre | | | | | |
| RISULTATO ATTESO | | | | | | |
| PESO OBIETTIVO | Variabili | Rilevanza | | | Esito Pesatura | |
| | | Alto | Medio | Basso | 18 | |
| | Importanza | x | | | | |
| | Impatto Esterno | x | | | | |
| | Complessità | x | | | | |
| Realizzabilità | | x | | | | |
| COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE | | | | | | |
| INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO) | | | | | | |
| | DESCRIZIONE | VALORE ATTESO | COLLABORATORI COINVOLTI | % PARTECIP. | | |
| 1 | | | Miriam Secci | 100% | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |