



COMUNE DI DI TRINITAPOLI - (PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI)
Revisore unico

Verbale n°48

OGGETTO: Parere sul PIANO TRIENNALE DI FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024 -2026 inviato in data 16/04/2024

Il Sottoscritto Dott. Cifaratti Michele nato ad Andria il 27/11/1959 esercente l'attività di Dottore Commercialista con Studio in Andria in Via Santa Maria Vetere 113, iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Trani al n°333/A e al numero 70047 dell'albo dei revisori legali, nominato revisore unico del Comune di Trinitapoli per il triennio 2022-2025 con Delibera consiliare della Commissione Straordinaria n°20 del 03/08/2022 e con sottoscrizione della convenzione di incarico in data 05/09/2022

In base all'art.19 comma 8 della legge 448/2001, che dispone la verifica da parte dell'organo di revisione del rispetto del principio della riduzione della spesa del personale e che eventuali deroghe a tale principio vengano adeguatamente motivate, quest'organo di revisione avvia il procedimento di verifica.

Il documento oggetto di verifica è uno stralcio della bozza di PIAO -2024-2026 contenuto nel paragrafo 3.2 intitolato – Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale . Tale documentazione mi è pervenuta dall'Istruttore del 1° settore e per il Tramite l'Ufficio di Ragioneria dell'Ente a mezzo pec in data 16/04/2024. Il documento così integrato presenta la distribuzione del personale al 31/12/2023.

DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2023

CATEGORIA	dotazione organica AFFARI GENERALI Dott.ssa Angela Maria Montanaro		dotazione organica economato e finanziario Dott.ssa Maria rosaria Marrone		dotazione organica tecnoco manutenrtivo Arch. Salvarore Grieco		dotazione organica lavori pubblici Ing. Maria Immacolata Marzulli		dotazione organica polizia locale Dott.ssa Giuliana Veneziano		dotazione organica totali	
	Previsti	in servizio	Previsti	in servizio	Previsti	in servizio	Previsti	in servizio	Previsti	in servizio	Previsti	in servizio
A	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
B	7	7	1	1	2	1	2	2	0	0	12	11
C	7	6	4	3	3	3	2	1	12	12	28	25
D	4	4	4	3	2	2	4	2	2	2	16	13
DIR	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
totali	19	18	9	7	7	6	8	5	14	14	57	50

Il documento specifica anche che nel triennio 2024/2026 risulteranno da collocare a riposo 5 dipendenti. Quindi, si prevede un assottigliamento di una pianta organica da 50 a 45 nel 2024, con una capacità di dotazione organica prevista pari a 57.

Il documento prevede quindi, come indicato nel DUP approvato con Delibera n°18 del 16/02/2024 da parte Commissione Straordinaria con i poteri della Consiglio Comunale, un'assunzione di personale ulteriore di 7 unità così distribuiti: 6 nel 2024 e 1 nel 2025 in modo da reintegrare i dipendenti collocati a riposo e al tempo stesso rendere compatibile la dotazione organica con gli obiettivi imposti dal DUP.

Il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Delibera della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale n°6 del 01/03/2024 prevede una spesa per il personale pari ad € **2.527.611,41**

Il controllo è incentrato sulla capacità assunzione dell'Ente e sulle modalità di calcolo previste dalle norme che fissano i principi ed i vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte



COMUNE DI DI TRINITAPOLI - (PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI)
Revisore unico

dei Comuni (commi 557, 557/bis- 557/quarter e 562 dell'art. 1 legge 296/2006) e dall'art.33 del D.L. 34/2019 che detta le disposizioni in materia di assunzione del personale nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria.

Che il comma 2 del predetto decreto art.33 prevede

"a decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali di fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto dell'equilibrio triennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore a un valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche e le relative percentuali annuali di incremento di personale in servizio per i comuni che si trovano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato".

Che il Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica in data 17/03/2020 ha definito

- All'art. 3 la differenziazione dei comuni in fascia demografica
- All'art. 4 la individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale in base alle fasce demografiche con la possibilità dei comuni al di sotto di tale soglia di incrementare la spesa del personale fino a tale limite in coerenza con i piani triennali di fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto dell'equilibrio pluriennale del bilancio asseverato dall'organo di revisione.
- All'art. 5 Le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio articolate per fasce demografiche e parametrize alla spesa del personale per l'anno 2018. Aumento che deve essere in coerenza con i piani triennali di fabbisogno di personale e fermo restando il rispetto dell'equilibrio pluriennale del bilancio asseverato dall'organo di revisione e nei limiti del valore soglia di cui all'art. 4. Per il periodo 2020-2024 i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue nei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali di cui all'art. 4 e nel rispetto di quanto detto nel precedente periodo.

Con nota prot. N°2278 del 31/01/2024 a conferma di quanto dichiarato con nota 8488 del 18/05/2023, il **responsabile dei servizi finanziari** ha quantificato la capacità assunzionale dell'ente che qui si riassume:

Prospetto di collocazione nelle fasce demografiche del comune

COMUNE	POPOLAZIONE	FASCIA	art. 4 Valore soglia di massima spesa personale	art. 6 Valore soglia di rientro per la maggiore spesa del personale
Trinitapoli	13904	f	27%	31%

Calcolo del rapporto Spesa personale su entrate correnti

Dal prospetto fornito dal Responsabile dei Servizi Finanziari si ricava che le entrate correnti medie degli ultimi tre rendiconti approvati (2021-2023 – si precisa che il rendiconto 2023 è in via di approvazione e l'Ufficio ha definito le entrate in base ad un prospetto aggiornato per il 2023)) al



COMUNE DI DI TRINITAPOLI - (PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI)
Revisore unico

netto del fondo crediti di dubbia esigibilità ammonta ad € 11.376.417,88 quindi i valori soglia da rispettare sono i seguenti

COMUNE	POPOLAZIONE	FASCIA	art. 4 Valore soglia di massima spesa personale	art. 6 Valore soglia di rientro per la maggiore spesa del personale
Trinitapoli	13.904	f	€ 3.071.632.83	€ 3.526.689,27

Calcolo percentuali incrementali

La spesa del personale asseverata dell'anno 2023 conteggiata ai sensi dell'art. 2 lettera a) del DPCM del 17/03/2020 ammonta ad € 1.948.659,91 e che il rapporto così come conteggiato ai sensi dell'art. 1 del medesimo DPCM risulta essere del **17.13% abbondantemente inferiore alla soglia di cui all'art. 4 (27%)**. Ciò permette di incrementare la capacità occupazionale in base alle soglie di incremento di cui all'art. 5 del DPCM del 17/03/2020 determinate in base alla fascia di appartenenza sulla base della spesa di personale del 2018 che ammonta ad € 1.898.965,24 o in deroga alle stesse percentuali in base all'utilizzo delle facoltà assunzionali residue nei cinque anni precedenti il 2020 che ammontano ad € **398.782,70 dato confermato e uguale all'anno precedente in maniera prudenziale dal Responsabile finanziario:**

2020	2021	2022	2023	2024
9%	16%	19%	21%	22%

Il responsabile dell'Ufficio Finanziario ha quantificato la capacità assunzionale dell'Ente per l'anno 2024 in € 398.782,70 che sommato alla spesa del personale 2018 per € 1.898.965,24 porta a una proiezione di spesa per il 2024 ad € 2.316.737,39,94 inferiore alla soglia di cui all'art.4 DPCM del 17/03/2020 ammontante ad € 3.071.634,83

IL REVISORE

CONSTATATO CHE

1. La proposta di modifica del fabbisogno del Personale contiene un calcolo della capacità assunzionale dell'ente in linea con quanto prevede la norma in materia di contenimento della spesa pubblica ed è in coerente con il piano triennale del fabbisogno di personale e rispetta l'equilibrio pluriennale del bilancio asseverato dall'organo di revisione 2024-2026.
2. La proposta contiene il prospetto della dotazione organica aggiornata rispetto alle cessazioni e assunzioni previste per il triennio in questione.
3. La proposta di delibera acclara attraverso i responsabili di settore che non sono emerse eccedenze di personale.
4. L'Ente ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 con deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri del Consiglio Comunale del 01/03/2024 n°6.
5. L'Ente ha approvato il Piano Triennale delle Performance 2022-2024 con deliberazione del Giunta Comunale del 18/03/2022 n°35 e con relazione assunta con delibera n°25 del 05/04/2024 per l'anno 2022 da validare dall'OIV.



COMUNE DI TRINITAPOLI - (PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI)
Revisore unico

6. Nel redigendo PIAO è contenuto il Piano triennale delle azioni positive 2024-2026 nel punto 3.1.1 – Obiettivi per il miglioramento della salute di genere - cui ha ricevuto parere favorevole dalla Consigliera di Parità Provinciale Dottoressa D'Alterio in data 26/03/2024 prot. 6474.
7. Che l'Ufficio finanziario per esercizio 2023, assicura che i vincoli in materia di pareggio di bilancio risultano rispettati e che si prevede il rispetto dei vincoli di finanza pubblica anche per il 2024.
8. Risulta rispettato l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso apposita piattaforma informatica ai sensi dell'art.9 comma 3 bis del D.L. N°185/2008 convertito dalla legge 2/2009.
9. rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010.
10. risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;
11. sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;

DATO ATTO CHE

La Delibera esaminata assume mero valore programmatico e il rispetto dei vincoli di finanza pubblica sarà oggetto di verifica in sede di rendiconto, perciò si raccomanda una costante opera di monitoraggio della spesa del personale, con adozione, ove dovuti, dei correttivi necessari per far rientrare la spesa nei vincoli di finanza pubblica.

Su tale documento è già stato dato parere favorevole alla precedente versione e che l'attuale versione non presenta modifiche relative ai dati economici e contabili ma bensì una diversa allocazione del personale da assumere il quale rimane invariato

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

Mancano i pareri di regolarità tecnica e contabile, in quanto saranno inviati solo al PIAO nella sua interezza e dietro regolare proposta di delibera inviata formalmente ai responsabili di settore.

Visto lo Statuto ed il Regolamento di contabilità

ESPRIME

Per quanto di propria competenza, parere favorevole al documento e di sottoporre tale parere alla condizione dell'ottenimento dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile da parte dei responsabili di settori competenti all'intero PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE (PIAO) cui il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale in oggetto è parte integrante.

Si prega i responsabili a cui compete il rilascio dei pareri in questione di inviare una copia firmata al sottoscritto Revisore.

Li, 19/04/2024

Il Revisore Unico: Cifaratti Michele