

**COMUNE DI CHIAMPO**  
**PROVINCIA DI VICENZA**

**VERBALE N. 7**

L'anno 2024 il giorno 13 del mese di maggio il Revisore Unico dei Conti la dott.ssa Barbara Toniolo procede alla verifica della proposta di deliberazione della Giunta del Comune di Chiampo di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026.

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001;
- il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;
- la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;
- Richiamato l'art. 6 del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto, in un'ottica di semplificazione della molteplicità di adempimenti pianificatori attualmente previsti dalla normativa vigente, il Piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) quale strumento programmatico avente durata triennale da adottare da parte delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, co. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

Preso atto che il Comune di Chiampo deve procedere all'approvazione della variazione della sezione 3.3 "piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP 2024-2026) del suddetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024 – 2026 approvato con Deliberazione di giunta comunale n. 34 del 12/03/2024;

Vista la proposta di deliberazione e i suoi allegati, con la quale la Giunta Comunale intende approvare la variazione del piano triennale del fabbisogno del personale nel triennio 2024-2026 come di seguito esplicitato:

**Anno 2024:**

- 1) Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante concorso pubblico, di n. 1 Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori (ex Cat. C), da destinare all'AREA 3 "*Ambiente – Manutenzioni- Cultura – Manifestazioni – Protezione Civile – Servizi cimiteriali*", in sostituzione di una unità di pari categoria e profilo cessata per quiescenza il 30/12/2023. Il profilo professionale in questione è stato assunto nel mese di gennaio 2024 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 16.01.2024 è stato trasferito dall'Area 3 all'Area 6;
- 2) Assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante concorso pubblico, di n.1 istruttore amministrativo contabile, Area degli Istruttori (ex categoria C), da destinare all'AREA 1 "*Gestione Economico Finanziaria*, in sostituzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione (ex Cat. D) – part time

all'80%, che cesserà per quiescenza il 31/07/2024; Il profilo professionale in questione è stato assunto nel mese di gennaio 2024 e ha iniziato a prestare servizio nel mese di marzo, al fine di beneficiare di un periodo di affiancamento e formazione iniziale da parte del dipendente prossimo alla cessazione;

- 3) Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante concorso pubblico, di n.1 Assistente sociale - Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D) – presso AREA 6 “*Servizi alla persona – Commercio – Sport – Servizi scolastici – Biblioteca*”. Trattasi di risorsa aggiuntiva rispetto all'assistente sociale attualmente in servizio che l'Amministrazione intende acquisire al fine di potenziare i servizi sociali dell'ente, avvicinandosi ai L.E.P. ministeriali. Il concorso pubblico è stato bandito e nel mese di febbraio si sono concluse le prove previste con la nomina del vincitore. L'immissione in servizio è avvenuta nel mese di aprile 2024.
- 4) Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante concorso pubblico, di un collaboratore tecnico (area degli operatori esperti) da assegnare all'AREA 3 “*Ambiente – Manutenzioni- Cultura – Manifestazioni – Protezione Civile – Servizi cimiteriali*”. Trattasi di risorsa aggiuntiva che l'amministrazione intende acquisire per potenziare la squadra degli operai che si occupano della manutenzione degli spazi pubblici e del patrimonio comunale. L'assunzione è prevista con decorrenza da luglio 2024.
- 5) Assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione n. 716/2023 in esito al concorso pubblico di cui al punto 1), di n. 1 Istruttore Amministrativo – Area Istruttori (ex Cat. C), da destinare all'AREA 3 “*Ambiente – Manutenzioni- Cultura – Manifestazioni – Protezione Civile – Servizi cimiteriali*”. Si tratta dell'assunzione di un dipendente del Comune di Chiampo attualmente in servizio come “Operatore esperto - collaboratore amministrativo” ex cat. B3, classificatosi 3° nella graduatoria in questione. L'assunzione in servizio nell'Area contrattuale degli Istruttori amministrativi (ex cat. C), avviene quindi previa dimissioni del dipendente in questione dalla sua attuale posizione di Operatore esperto - collaboratore amministrativo (ex cat. B3). Il maggiore costo di personale è dato dal differenziale tra la retribuzione prevista contrattualmente per l'Area degli Istruttori e quella degli Operatori esperti. L'assunzione è prevista con decorrenza da giugno 2024.
- 6) Assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento di graduatoria approvata dal Comune di Arzignano con determinazione n. 1552 del 20.12.2023, di n. 1 Funzionario Tecnico (ex Cat. D), da destinare all'AREA 4 “*Lavori pubblici*”. Si tratta dell'assunzione di un dipendente del Comune di Chiampo attualmente in servizio come “Istruttore tecnico” ex cat. C, classificatosi 2° nella graduatoria in questione del Comune di Arzignano. L'assunzione in servizio nel Comune di Chiampo nell'Area contrattuale dei Funzionari tecnici (ex cat. D) avviene quindi previa dimissioni del dipendente dalla sua attuale posizione di Istruttore (ex cat. C). Il maggiore costo di personale è dato dal differenziale tra la retribuzione prevista contrattualmente per l'Area dei Funzionari e quella degli Istruttori. L'assunzione è avvenuta con decorrenza 1 maggio 2024.
- 7) Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante concorso pubblico, di n.1 Funzionario amministrativo per i Servizi Demografici (ex cat. D), da destinare all'AREA 2 “*Servizi demografici, informatizzazione, trasparenza e anticorruzione*”, in sostituzione di un Istruttore a tempo pieno che cesserà dal servizio per quiescenza nei primi mesi del 2025. L'assunzione è prevista entro il mese di novembre 2024 al fine di consentire un periodo di affiancamento e formazione iniziale da parte del dipendente prossimo alla cessazione.
- 8) Assunzione a tempo pieno ed indeterminato, mediante concorso pubblico oppure mobilità o scorrimento di graduatorie di altri enti, di n. 1 Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori (ex Cat. C) da destinare all'Area 5 “*Edilizia privata, Urbanistica, SUAP*”. Si tratta di una assunzione che va a sostituire un dipendente cessato dal servizio nel 2023 per essere assunto come docente nel comparto Scuola. Avendo quest'ultimo contrattualmente (art. 25, comma

10 CCNL 16.11.2022) diritto alla conservazione del posto presso il Comune di Chiampo per la durata dell'intero anno scolastico, ovvero, fino a giugno 2024, la nuova assunzione è subordinata al superamento con esito positivo del periodo di prova del dipendente cessato presso la nuova amministrazione.

- 9) Assunzione a tempo pieno e indeterminato, mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione n. 716/2023 in esito al concorso pubblico di cui al punto 1), di n. 1 Istruttore Amministrativo – Area Istruttori (ex Cat. C), da destinare all'AREA 2 “*Servizi demografici, informatizzazione, trasparenza e anticorruzione*”. Si tratta dell'assunzione di un dipendente del Comune di Chiampo attualmente in servizio come “Operatore esperto - collaboratore amministrativo” ex cat. B3, classificatosi 5° nella graduatoria in questione. L'assunzione in servizio nell'Area contrattuale degli Istruttori amministrativi (ex cat. C), avviene quindi previa dimissioni del dipendente in questione dalla sua attuale posizione di Operatore esperto - collaboratore amministrativo (ex cat. B3). Il maggiore costo di personale è dato dal differenziale tra la retribuzione prevista contrattualmente per l'Area degli Istruttori e quella degli Operatori esperti. L'assunzione è prevista entro il mese di giugno 2024.

Constatato che tali assunzioni risultano compatibili con gli spazi assunzionali dell'ente e rispettano il principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2022;
- ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 22,97%, al disotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al Valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-quater della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2023;
- con il PIAO 2024-2026 l'ente:
  - adotta anche il piano di azioni positive per il medesimo triennio;
  - effettua la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con la proposta deliberazione ora esaminata;
  - adotta il Piano della Performance ed il Piano degli Obiettivi 2024-2026;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

Dato atto che questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Constatato che la variazione proposta risulta compatibile con le capacità assunzionali dell'Ente, in quanto contenuta entro il valore soglia della spesa del personale ai sensi della normativa vigente ;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n.449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Ritenuto che, alla luce delle considerazioni che precedono, la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e, pertanto

#### DA ATTO

del rispetto delle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi della dotazione organica così come risultante nella proposta di deliberazione di Giunta di approvazione della variazione alla sezione 3.3 “piano triennale del fabbisogno del personale” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024 - 2026 .

#### **IL REVISORE**

Dott.ssa Barbara Toniolo