

**SETTORE EQ.1- Dott.ssa Giuseppa Carnazzo**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Ricerca di soluzioni per la fruizione di impianti sportivi da parte delle associazioni sportive e dei cittadini.  
 Concessione di immobili comunali come servizi alla cittadinanza per il futuro**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Recuperare la piena funzionalità, utilizzare e mettere a disposizione della collettività le strutture comunali**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Predisporre i Regolamenti Comunali sulla gestione del Cine-Teatro comunale e delle strutture sportive comunali. <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Spiteri Brunello, Andaloro Grazia, Castiglione Rosalba	Predisposizione Regolamenti	Garantire l'utilizzo di beni immobili comunali secondo la normativa vigente.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza, Associazioni	100

**OBIETTIVO STRATEGICO: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Valorizzare la funzione del gemellaggio come espressione di impegno sociale e di autogoverno della società civile**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Progetto obiettivo per la realizzazione Manifestazione 20° Anniversario Gemellaggio Butera-Gevelsberg. <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Spiteri Brunello, Andaloro Grazia, Castiglione Rosalba, Tallarita Adriana	N. 5 incontri con il Comune di Gevelsberg N. 100 partecipanti agli scambi N. 15 iniziative ricreative, culturali.	Consolidare rapporti duraturi nel tempo allo scopo di cooperare e collaborare in diversi settori politico, economico, commerciale, educativo, culturale, etc.	Entro il 31 dicembre 2024	Cittadinanza, utenza	100

**SETTORE EQ.1- Dott.ssa Giuseppa Carnazzo**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziamento dell'assistenza domiciliare alle famiglie, ai soggetti in stato di disagio ed agli anziani.**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Potenziamento servizi sociali**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Potenziamento servizi sociali con fondi di solidarietà comunale ai sensi dell'art. 1 comma 563 della L. di Bilancio 234/2021.  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Spiteri Brunello, Andaloro Grazia, Castiglione Rosalba, Tallarita Adriana	N. incremento unità assistiti rispetto all'anno precedente (2023)	Migliorare la qualità di vita dei cittadini attraverso il potenziamento dei servizi sociali.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza.	100

**SETTORE EQ.2- Dott. Rocco Faluci**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare il coordinamento generale amministrativo dell'Ente**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Garantire il processo di pianificazione e di rendicontazione economico-finanziario attraverso le stime e le valutazioni finanziarie sui dati di entrata e di spesa e mediante la definizione dei documenti di legge**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Trasmissione questionario unico per i Comuni ai fini del monitoraggio e della revisione dei fabbisogni standard e delle relative funzioni fondamentali. (SOSE) ANNO 2022  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Donzella Rocco	Invio questionario entro il termine di legge.	Garantire la corretta stima della spesa sostenuta dal Comune per lo svolgimento delle funzioni fondamentali, mettendola in relazione con l'elencazione e la quantificazione dei servizi erogati.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza, attori e ricorrenti, Uffici giudiziari	100

**OBIETTIVO STRATEGICO: Supportare il funzionamento dei servizi tributari**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Potenziare la gestione dei tributi comunali e la compliance fiscale**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Notifica avvisi di accertamento IMU e TASI anno di imposta 2019.  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Ristagno Concetta, Riggio Patrizia, Di Vita Rocco, Zaffonte Concetta	100% di solleciti/avvisi di accertamento inviati.	Incrementare le risorse dell'Ente e rendere efficiente l'attività di accertamento attraverso l'impiego di personale interno.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**SETTORE EQ.2- Dott. Rocco Faluci****OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare le politiche generali del personale****OBIETTIVO OPERATIVO: Gestire il trattamento economico del personale coerentemente con le politiche retributive e istituti premiali**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Progetto obiettivo per la redazione e presentazione del conto annuale 2024, della relazione allegata, del censimento obbligatorio del personale in servizio, del modello 770, della regolarizzazione delle posizioni contributive dal 1994 al 2001 dei dipendenti comunali.  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Donzella Rocco	100% di ricevute di invio e acquisizione di certificazione.	Acquisire le ricevute di invio e la certificazione con esito positivo.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale	100

**SETTORE EQ.3- Arch. Flavia Miraglia**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Sostenere lo sviluppo del commercio**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Potenziare i servizi offerti all'utenza nell'ambito del SUAP**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Istituzione sportello unico per le imprese SUAP: comunicazioni telematiche.  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Guzzardella Gemma Maria Daniela.	Istituito/ Non istituito	Garantire la comunicazione telematica con le Imprese.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Salvaguardia e rilancio spiagge e revisione del piano paesaggistico attraverso la realizzazione del piano di utilizzo del demanio marittimo**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Completamento Iter di approvazione del Piano di Utilizzo del Demanio Marittimo (P.U.D.M.)  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Guzzardella Gemma Maria Daniela.	Adottato/Non adottato	Garantire il corretto utilizzo della fascia costiera demaniale e del litorale marino, in conformità ai principi definiti dall'Unione Europea, dalla legislazione statale e regionale.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**SETTORE EQ.3- Arch. Flavia Miraglia**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Manutenzione straordinaria delle alberature site lungo il perimetro urbano a rischio: interventi necessari sia per la pubblica incolumità che per la difesa del suolo**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
<p>Programmazione Interventi di messa in sicurezza del verde pubblico in vista della stagione estiva.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u></p> <p>Pettineo Rocco, Riggio Daniela.</p>	N. 3 interventi	Incrementare la sicurezza del territorio e dell'ambiente.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**SETTORE EQ.4- Dott. Carlo Scebba**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Garantire il controllo del territorio dando priorità a tutti gli interventi in materia di rispetto del codice della strada, sicurezza stradale e sicurezza urbana nel rispetto del principio della convivenza civile e rispetto delle norme a garanzia della sicurezza locale**

**OBIETTIVO OPERATIVO: Promuovere l'educazione stradale e la cultura della sicurezza stradale**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
<p>Promuovere l'educazione stradale e la cultura della sicurezza stradale, con simulazione di interventi in lingua straniera.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Buttiglieri Maurizio, Barresi Guido.</p>	N. 1 seminario-incontri	Organizzazione e/o partecipazione a seminari svolti presso l'Istituto "Mario Gori" di Butera	Entro il 31 dicembre 2024	Cittadinanza, studenti, utenti della strada	100

**OBIETTIVO STRATEGICO: Garantire il controllo del territorio dando priorità a tutti gli interventi in materia di rispetto del codice della strada, sicurezza stradale e sicurezza urbana nel rispetto del principio della convivenza civile e rispetto delle norme a garanzia della sicurezza locale**

**OBIETTIVO OPERATIVO: Aumentare i controlli di polizia per ridurre gli incidenti stradali**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
---	-------------------	-------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------	-------------

<p>Progetto obiettivo per la sicurezza stradale in occasione delle festività concernenti: Settimana Santa, Ferragosto, Festa di San Rocco, Gemellaggio, Sagra.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Buttiglieri Maurizio, Federico Patrizia, Provinzano Maria Concetta, La Bella Rosaria.</p>	<p>Sicurezza stradale attuata per le festività - N. 1 report circa l'attuazione della sicurezza stradale</p>	<p>Garantire la sicurezza degli utenti nelle strade in occasione delle festività ed espletamento dei servizi in osservanza ai controlli straordinari di "Safety and Security"</p>	<p>Entro il 31 dicembre 2024</p>	<p>Cittadinanza</p>	<p>100</p>
---	--	---	----------------------------------	---------------------	------------

**SETTORE EQ.4- Dott. Carlo Scebba**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione della zona costiera**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Controllo del territorio e lotta all'abusivismo (anche di natura commerciale) e agli evasori**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
<p>“Spiagge Sicure” - Contrasto all'abusivismo commerciale sulle spiagge nel periodo estivo.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Buttiglieri Maurizio, Barresi Guido, Di Vita Rocco.</p>	N. 1 report sui controlli effettuati.	Programmare controlli, in particolare modo nella zona costiera, in sinergia con altre Forze di Polizia e la Capitaneria di Porto.	Entro il 31 dicembre 2024	Cittadinanza, studenti, utenti della strada	100

**SETTORE EQ.5- Ing. Sbirziola Giuseppe**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Funzionamento e fornitura di servizi ed attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
<p>Avvio della fase partecipativa all'adozione del Piano Urbanistico generale comunale "PUG" ai sensi della L.R. n. 19/2020.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u>                      Ing. Tinnirello Annibale, Geom. Federico Carmelo, Alfieri Concetta, Zaffonte Albina, Di Martino Rosario.</p>	Avviata/ Non avviata	Procedura avviata per l'adozione del Piano urbanistico generale comunale "PUG", ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 19/2020.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**OBIETTIVO STRATEGICO: Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Migliorare i tempi delle procedure in campo di edilizia privata**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
<p>Istruttoria e rilascio pratiche edilizie secondo quanto disciplinato dall'art. 20 del D.P.R. n. 380/2001.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u>                      Geom. Federico Carmelo, Alfieri Concetta, Zaffonte Albina, Di Martino Rosario.</p>	100% pratiche evase	Rilascio pratiche edilizie nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa vigente in materia.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**SETTORE EQ.5- Ing. Sbirziola Giuseppe****OBIETTIVO STRATEGICO: Supportare il funzionamento dei servizi per l'edilizia e le opere pubbliche****OBIETTIVO OPERATIVO: Ottimizzare il processo di realizzazione di opere e lavori pubblici**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Prevenzione, protezione e consolidamento del costone posto ad est del centro urbano. Opere di regimentazione idraulica con interventi di ingegneria naturalistica a basso impatto ambientale.  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> Ing. Annibale Tinnirello, Geom. Carmelo Federico.	100% compimento dell'opera	Migliorare le condizioni di sicurezza delle aree sottostanti a est il centro urbano.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	100

**TUTTI I SETTORI**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di formazione e garantire la coerenza con tali obiettivi**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Prevedere obiettivi di performance per la formazione personale**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Attivazione nell'ambito di ogni settore di corsi di formazione per il personale dipendente, come programmati nel PIAO o successivamente attivati nell'ambito dell'obiettivo di formazione continua.  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> tutti i dipendenti	Piano della formazione approvato- Attivazione Corsi	Garantire la formazione come da Piano approvato	Entro il 31 dicembre 2024	Dipendenti dell'Ente e ai dipendenti organismi partecipati	50

**OBIETTIVO STRATEGICO: Integrare negli obiettivi strategici gli obiettivi di trasparenza e garantire la coerenza con tali obiettivi**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Incrementare i livelli di trasparenza e accessibilità delle informazioni da parte degli stakeholder, sia interni che esterni**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Publicazione dei dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.lgs. 33/2013, da parte di ciascun Responsabile secondo il settore di rispettiva competenza, come meglio specificato nell'ambito del PIAO  <u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> tutti i dipendenti	100% obblighi di pubblicazione adempiuti	Garantire la conformità della sezione "Amministrazione Trasparente" agli standard normativi	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza	50

**TUTTI I SETTORI**

**OBIETTIVO STRATEGICO: Azione amministrativa secondo una corretta e sana gestione delle finanze locali**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri di bilancio finanziario**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO PERFORMANCE (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
<p>Riforma abilitante del PNRR relativa alla riduzione dei tempi di pagamento delle P.A. Rafforzamento e consolidamento del processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle fatture pervenute dai fornitori di beni e servizi e opere pubbliche.</p> <p><u>RISORSE UMANE COINVOLTE:</u> tutti i dipendenti</p>	<p>Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti pari o inferiore allo zero (ovvero pagamenti entro i 30 giorni) di cui all'art. 1 comma 859 lett. b e 861 della L. 145/2018.</p>	<p>Rispettare i termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dal d.lgs. n. 231/2002. Target pari a 0.</p>	<p>Entro il 31 dicembre 2024</p>	<p>Amministrazione Comunale, cittadinanza</p>	<p>300</p>

## SEGRETARIO COMUNALE

**OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare il coordinamento generale amministrativo dell'Ente**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Garantire la regolarità amministrativa e contabile e la tempestività delle procedure di entrata e di spesa con salvaguardia degli equilibri di bilancio finanziario**

DESCRIZIONE OBIETTIVO (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
Implementare Misure organizzative per la riduzione dei termini di pagamento dell'Ente in attuazione dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009.	Adottate/Non adottate	Adottare le Misure organizzative per il miglioramento della tempestività dei pagamenti.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza, dipendenti dell'Ente	100

**OBIETTIVO STRATEGICO: Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano attraverso l'applicazione del nuovo CCNL 2019-2021**  
**OBIETTIVO OPERATIVO: Aggiornare la disciplina dei regolamenti**

DESCRIZIONE OBIETTIVO (sintesi delle attività)	INDICATORI	TARGET/ RISULTATI ATTESI	TEMPI DI ATTUAZIONE	STAKEHOLDERS/ DESTINATARI	PESO
Redigere l'aggiornamento annuale del Sistema di Valutazione delle performance.	SMVP aggiornato	Garantire la conformità del SMVP all'art. 4 bis del D.L. 24 febbraio 2023 n. 13.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, dipendenti dell'Ente	50

## SEGRETARIO COMUNALE

**OBIETTIVO STRATEGICO: Rafforzare le politiche di valorizzazione del capitale umano**

**OBIETTIVO OPERATIVO: Sviluppo e gestione delle politiche per il personale**

<b>DESCRIZIONE OBIETTIVO (sintesi delle attività)</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET/ RISULTATI ATTESI</b>	<b>TEMPI DI ATTUAZIONE</b>	<b>STAKEHOLDERS/ DESTINATARI</b>	<b>PESO</b>
Avviare le trattative per la contrattazione decentrata integrativa 2024.	Avviate/Non avviate	Garantire la corretta gestione del rapporto di lavoro dei dipendenti secondo il CCNL vigente.	Entro il 31 dicembre 2024	Amministrazione Comunale, cittadinanza, dipendenti dell'Ente	100