



# Casalnuovo di Napoli

PIAO 2024-2026

## PIAO 2024-2026 – OBIETTIVI PROGRAMMATICI E STRATEGICI DELLA PERFORMANCE

SCHEDE OBIETTIVO			
MISSIONE: 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE			
PROGRAMMA : 02 SEGRETERIA GENERALE			
Responsabile : Dott. Mascolo Angelo			
Risorse Umane : n. 1			
Tipo di obiettivo : mantenimento A di miglioramento B di sviluppo C			
Azioni/Obiettivi			
Nr	Descrizione	Scadenza	Class/obiettivi
1	Redazione del P.I.A.O. — Piano integrato di attività e organizzazione	31.12.2024	
2	Gestione del piano anticorruzione, pubblicità e trasparenza	31.12.2024	
3	Attività di controllo interno	31.12.2024	
4	Adempimenti generali connessi alla tutela del trattamento dei dati	31.12.2024	
5	Aggiornamento del ciclo di gestione della performance	31.12.2024	
6	Attuazione interventi previsti del Piano Nazionale di Ripresa e di resilienza (PNRR) il quale rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforma il cui scopo è quello di riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni- Il Piano nazionale di ripresa e di resilienza prevede un ambizioso programma di riforme per facilitare la fase di attuazione e più in	31.12.2024	
7	Riduzione dei tempi di pagamenti tendenti a rientrare nella tempistica prevista nei 30 giorni successivi alla remissione delle fatture o 60 nei casi espressamente previsti nel contratto	31.12.2024	

## INDICATORI DI RISULTATO/MISURATORI DI PERFORMANCE

PERCENTUALE DI REALIZZAZIONE	
	Percentuale di realizzazione dell'obiettivo

Cod.	Obiettivi	Unita di misura	da 0 al 20%	dal 21% al 40%	dal 41% al 60%	dal 61 al 85%	dal 86 al 100%
A	MANTENIME	60	DA 0 A	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
B	MIGLIORAM	60	DA 0 A	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60
C	SVILUPPO	60	DA 0 A	11 A 25	26 A 40	41 A 50	51 A 60

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE: SISTEMA DI MISURAZIONE

Per la misurazione e la valutazione della performance individuale di ciascun dipendente è necessario **compilare la scheda di valutazione** attribuendo un punteggio massimo di 60 punti,, in base al grado di raggiungimento degli obiettivi specifici.

La misurazione della performance individuale è svolta:

- dal responsabile di area-settore
- per i titolari di p.o. dal nucleo di valutazione, coadiuvato dal segretario

La misurazione e la valutazione della performance individuale costituiscono condizioni imprescindibili per la successiva liquidazione

#### OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Gli obiettivi di performance organizzativa per gli anni 2024/2026 si concretizzano in linea generale con gli adempimenti di seguito elencati e che riguardano tutte le aree dell'Ente: amministrativa, sociale, tecniche e finanziaria e con punteggio massimo di 60 punti:

- Nell'attuazione del DUP 2024 e nella Relazione di Mandato;
- Nel programma annuale e triennale delle opere pubbliche;
- Nella completa e efficace attuazione delle misure previste dal PNRR;
- Nelle specifiche funzioni assegnate dalla legge, dai Contratti collettivi nazionali di lavoro e dalle mansioni esplicitate anche nel regolamento generale dei servizi e degli uffici vigente;
- Nelle direttive programmate dall'esecutivo, ivi compreso i progetti finalizzati, e definite in sede di contrattazione decentrata;
- Nel raggiungimento degli obiettivi programmati e assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione;
- Negli obiettivi strategici di promozione di uguaglianza ed integrazione nei confronti dei cittadini;

Rispetto ad un gruppo di lavoro:

. Capacità di apporto concreto a gruppo di lavoro per progetti-obiettivo oggetto di preventiva approvazione giunta e in tal senso Capacità di coordinamento e motivazione nel gruppo affidato; Capacità di relazionarsi con il pubblico; Iniziativa personale e miglioramento del proprio lavoro;. Flessibilità nelle prestazioni di lavoro: Servizi alla persona e contrasto alla povertà ;Capacità di trovare soluzioni idonee in ottemperanza all'approvazione della normativa sulla privacy; Capacità di uniformarsi alle direttive statali in materia di digitalizzazione della pubblica amministrazione; Porre in essere tutti gli adempimenti connessi all'attuazione del provvedimento

Controllo tributi e fiscalità locale, gestione varie modalità di riscossione coattiva delle entrate patrimoniali e tributarie.

I risultati attesi, in relazione agli obiettivi prefissati per i responsabili di area-settore debbono essere oggetto di specifica approvazione con deliberazione giuntale o con preventiva determinazione del Resp. di settore.