



**Delibera n. 84**  
del **30/05/2024**

## **DELIBERA DI GIUNTA**

**Oggetto: MONITORAGGIO PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 E  
CONTESTUALE VARIAZIONE DELLE SEZIONI 2.2, 3.1 E 3.3 - AGGIORNAMENTO PIANO  
TRIENNALE DEI FABBISOGNI 2024-2026 E PIANO OCCUPAZIONALE 2024**

L'anno duemilaventiquattro, addì trenta del mese di Maggio, alle ore 13:55, convocata con appositi avvisi, la GIUNTA COMUNALE si è riunita nelle persone seguenti :

<b>N.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenza</b>
1	GIORGETTI FILIPPO	Sindaco	SI
2	MAURI CRISTIANO	Vice Sindaco	SI
3	NERI MICHELE	Assessore	--
4	CECCARELLI ADELE	Assessore	SI
5	GRILLO FLAVIANA	Assessore	SI

PRESENTI: 4

ASSENTI: 1

Partecipa il Segretario Generale Danilo Fricano.

Il Sindaco Filippo Giorgetti, constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza e dichiara aperta la seduta, invitando a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il Sindaco dichiara che la presente seduta si svolge con la partecipazione fisica di tutti i componenti sopra citati nella consueta sala di adunanza, ciò ai sensi del vigente del Regolamento per il Funzionamento della Giunta Comunale, approvato con deliberazione di G.C. n. 72/2022.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO che la programmazione nelle pubbliche Amministrazioni garantisce l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento (art. 97) in quanto è diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse pubbliche secondo i canoni della efficacia, efficienza ed economicità. La programmazione inoltre rende concreto il principio della democrazia partecipativa, in quanto fornisce gli strumenti per "valutare" l'operato dell'azione amministrativa conoscendo preventivamente gli obiettivi dichiarati e, successivamente, i risultati raggiunti;

RICHIAMATO l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

RICHIAMATE:

- le Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2019-2024, approvate con delibere di Giunta Comunale. n. 126 del 23/07/2019 e Consiglio Comunale n. 72 del 29/10/2019, sottese al Documento Unico di Programmazione e a tutti gli atti di programmazione dell'Ente;
- la delibera n. 92 del 22/12/2023 con cui il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2024-2026 (con contestuale adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2024-2026 e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024-2026);
- la delibera n. 18 del 29/01/2024 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;
- la delibera n. 20 del 31/01/2024 con cui la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, d'ora in poi denominato P.I.A.O.;

CONSIDERATO che il P.I.A.O. definisce le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza, il tutto nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente anche in un'ottica di condivisione delle scelte strategiche;

PRESO ATTO che a seguito del monitoraggio quadrimestrale allegato al presente atto risulta necessario procedere all'aggiornamento della sezione 2.2 del P.I.A.O. denominata "Performance" sostituendola con il documento riportato in allegato "A", parte integrante del presente provvedimento;

RITENUTO altresì di aggiornare la sezione 3.1 del P.I.A.O., nel quale è riportata la struttura organizzativa dell'Ente, al fine di aggiornare la dotazione delle risorse umane assegnate a ciascun servizio, sostituendola con il documento riportato in allegato "B", parte integrante del presente provvedimento;

CONSIDERATO che nel P.I.A.O. 2024-2026 è confluito, quale sezione 3.3, il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale previsto dall'art. 39 della Legge n. 449/1997, nonché dall'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000, tenendo conto delle vigenti disposizioni sulle capacità assunzionali previste dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30/04/2019 convertito in L. n. 58 del 28.6.2019, efficaci dal 20/04/2020 a seguito dell'emanazione del Decreto 17/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, nonché della Circolare emanata in data 13/05/2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno, pubblicata in Gazzetta Ufficiale in data 11/09/2020;

DATO ATTO che:

- in occasione dell'approvazione del PIAO, si era preliminarmente provveduto alla ricognizione delle eventuali eccedenze o esuberi di personale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, e che da tale ricognizione non erano emerse situazioni di eccedenze o esuberi;
- con delibera di Consiglio Comunale 20 del 23/04/2024 è stato approvato il rendiconto di gestione anno 2023 e pertanto occorre ridefinire l'incidenza della spesa di personale rispetto alla media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati che, a questo punto, diventano quelli relativi al triennio 2021-2023 anziché al triennio 2020-2022 già considerato in sede di approvazione del P.I.A.O. 2024-2026;

DATO ATTO che, a seguito delle variazioni intervenute nel personale in servizio nel corso della prima parte dell'anno 2024, delle cessazioni di personale in servizio programmate successivamente all'adozione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 e di mutate esigenze organizzative occorre procedere alla modifica e aggiornamento della sezione 3.3 del P.I.A.O. al fine di rimodulare la programmazione assunzionale del triennio e contestualmente il piano occupazionale 2024;

CONSIDERATO che, e per questo si rinvia a quanto nel dettaglio contenuto nell'Allegato "C" della presente deliberazione, la programmazione del fabbisogno di personale che si approva con il presente atto:

- tiene conto che il Comune di Bellaria Igea Marina rientra pienamente nella fascia dei c.d. "enti virtuosi", avendo un rapporto tra spesa di personale e entrate correnti al di sotto del c.d. "valore soglia per fascia demografica" di appartenenza (= 22,20% rispetto al valore soglia di 27%), così come stabilito nella Tabella 1 contenuta nell'art. 4 del predetto Decreto 17/03/2020;
- conferma di avvalersi della facoltà di incrementare nell'anno di riferimento 2024 la spesa di personale in misura non superiore al valore percentuale indicato annualmente nella Tabella 2 contenuta nell'art. 5 del predetto Decreto, fermo restando comunque il rispetto del limite generale come stabilito nella predetta Tabella 1, mentre per l'anno 2025 - poiché la predetta Tabella 2 non contempla tale annualità - allo stato non risulta applicabile un valore percentuale annuale da rispettare;
- tiene conto delle cessazioni che sono state formalizzate a valere sul triennio di competenza e non conosciute al momento dell'approvazione della programmazione assunzionale unitamente al PIAO 2024-2026;

DATO ATTO che il Comune di Bellaria Igea Marina ha sempre puntualmente rispettato l'obbligo di procedere alla adozione della deliberazione che approva il documento programmatico del fabbisogno di personale e la relativa dotazione organica, in coerenza con il quadro normativo nel tempo vigente, ed ha sempre rispettato e continua a rispettare i vincoli posti dalla normativa in tema di spesa di personale, come risulta puntualmente attestato nei documenti riferiti alla programmazione del personale sin qui adottati e come risulta anche attestato nel presente piano assunzionale;

DATO ATTO, ancora, che dalla presente programmazione emerge un saldo di spesa di personale negativo rispetto alla programmazione adottata in prima battuta con il PTFP adottato in data 31/01/2024 (per un risparmio di € - 22.429,42) e che la medesima;

- è stata elaborata tenendo della pianificazione pluriennale delle attività e della performance dell'ente, esigenze comunque vincolate al rispetto delle vigenti limitazioni connesse alla sostenibilità della spesa rispetto alla situazione economico-finanziaria complessiva dell'Ente;
- potrà può essere oggetto di modifiche successive per adeguarla alla eventuale sopravvenuta situazione di contesto, anche normativa;
- contempla la possibilità di coprire i posti anche con l'istituto della mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, tenendo però conto che il superamento delle regole assunzionali basate sul turn-over e l'introduzione dell'attuale sistema basato sulla sostenibilità finanziaria di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in L. 58/2019 – come peraltro specificato al punto 2 della Circolare del 01/05/2020 – consente di superare il precedente principio della "neutralità" della mobilità volontaria rispetto al concetto di spesa di personale, dal momento che anche tali assunzioni comportano una spesa a carico del bilancio e ne va quindi valutato l'impatto sul nuovo sistema assunzionale basato, appunto, sulla sostenibilità finanziaria, al pari di tutte le altre assunzioni;

ATTESTATO che le risorse finanziarie necessarie all'attuazione del piano assunzionale, come modificato con il presente provvedimento, troveranno integrale copertura nel bilancio pluriennale 2024/2025/2026 approvato con delibera di C.C. n. 91 del 22/12/2023 e che, tenendo conto delle modifiche apportate dal D.Lgs. 22/06/2017 n. 75 all'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 in tema di dotazione organica e delle corrispondenti linee guida formulate dalla Funzione Pubblica con decreto 08/05/2018, con il presente piano si approva anche la consistenza della nuova dotazione organica dell'Ente, che viene rimodulata in base ai fabbisogni qui programmati;

DATO ATTO che, in relazione alla proposta di modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2024, 2025 e 2026:

- il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso parere favorevole con apposito verbale n. 14 del 29 maggio 2024, acquisito agli atti con protocollo n. 24253/2024;

- si è provveduto alla informazione alle organizzazioni sindacali ed alla R.S.U. in data 22/05/2024 ai sensi di quanto previsto dall'art. 4, comma 5, del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

VISTO il D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATO il Regolamento di contabilità comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 13/01/2017;

RICHIAMATO il Regolamento dei controlli interni con delibera di Consiglio Comunale n. 2/2013 e successive modifiche;

## **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

1. Di prendere atto degli esiti del monitoraggio quadrimestrale degli obiettivi e delle attività strutturali mediante l'aggiornamento della sezione 2.2 "Performance" del P.I.A.O. come da Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere all'aggiornamento la sezione 3.1 del P.I.A.O., nel quale è riportata la struttura organizzativa dell'Ente, al fine di aggiornare la dotazione delle risorse umane assegnate a ciascun servizio come da Allegato "B", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. Di approvare la modifica della programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2024, 2025 e 2026, così come risultante dall'Allegato "C", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, che sostituisce a tutti gli effetti quella approvata con deliberazione G.C. n. 20 del 31/01/2024 e costituisce altresì aggiornamento al Piano Integrato di Attività ed Organizzazione nell'ambito del quale sostituisce la sezione 3.3;
4. Di precisare che la programmazione qui approvata, da cui emerge un saldo di spesa di personale negativo rispetto alla programmazione adottata in prima battuta con il PTFP adottato in data 31/01/2024 (per un risparmio di € - 22.429,42), è rispettosa delle vigenti regole assunzionali e di cui all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34 del 30/04/2019 convertito in L. n. 58 del 28 giugno 2019, del Decreto 17/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze nonché della Circolare del 13/05/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e il Ministro dell'Interno;
5. Di dare atto che le risorse finanziarie necessarie alla copertura del presente piano assunzionale, che prevedono una riduzione di spesa rispetto al precedente provvedimento di approvazione P.I.A.O., troveranno integrale copertura nel bilancio pluriennale 2024/2025/2026 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 91 del 22/12/2023;
6. Di precisare inoltre che la programmazione qui approvata e di cui al precedente punto 3, sulla quale si è comunque acquisita nuova asseverazione da parte del Collegio Revisori dei Conti, potrà essere oggetto di ulteriori modifiche successive, che saranno approvate parimenti con delibera di Giunta Comunale, per le motivazioni espresse in premessa;
7. Di incaricare l'ufficio Personale di effettuare la comunicazione della presente programmazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, così come previsto dall'art. 6-ter del d. lgs. n. 165/2001;
8. Di trasmettere per opportuna conoscenza il presente documento al Nucleo di Valutazione e al personale dipendente dell'ente;
9. Di pubblicare l'aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 all'interno delle sezioni dedicate contenute nel portale istituzionale dell'ente (sezione Amministrazione Trasparente) e sul portale dedicato del Dipartimento della Funzione Pubblica.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

VISTI il Bilancio di Previsione per l'anno 2024/2026 e il Documento Unico di Programmazione, approvati rispettivamente con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 e n. 92 del 22/12/2023, dichiarate immediatamente eseguibili;

VISTO il vigente Piano Esecutivo di Gestione coi correlati obiettivi gestionali per gli anni 2024/2026, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2024;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.Lgs 18.08.00, n.267 e l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione degli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTA la proposta sopra riportata;

VISTO il parere tecnico preventivo allegato come parte integrante sostanziale della presente delibera, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 147 bis, comma1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi.

VISTO il parere contabile preventivo allegato come parte integrante sostanziale della presente delibera, in ordine alla regolarità contabile tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio comunale, ai sensi della sopraccitata disposizione di Legge.

CON voti unanimi, espressi per alzata di mano,

### **DELIBERA**

1. Di approvare tutto quanto riportato in premessa.
2. Di dare atto che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 49 e 147 bis del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, così come dettagliatamente richiamato in premessa.
3. Di disporre che la presente deliberazione sia comunicata ai Capi Gruppo Consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo on-line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 21 dello Statuto.

Inoltre, e con apposita votazione unanime espressa per alzata di mano,

### **DELIBERA**

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**

Filippo Giorgetti

*Firma Digitale*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Danilo Fricano

*Firma Digitale*