



Città di Varedo

Deliberazione di Giunta Comunale

N.	55
Data	16/05/2024

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 -
AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3: PROGRAMMA DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2024-2026**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE DELLA SEDUTA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA COME DA REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 78 DEL 13.06.2022

L'anno duemilaventiquattro, il giorno sedici del mese di Maggio, con inizio alle ore 16:00, si è riunita la Giunta Comunale in videoconferenza. Presso la Residenza Comunale sono presenti il Sindaco Filippo Vergani, il Vice Sindaco Fabrizio Figini, gli Assessori Andrea De Simone, Cristina Tau e Laura Caldan. Eseguito l'appello ed accertata, da parte del Vice Segretario Comunale, l'identità personale dei partecipanti mediante il sistema di videoconferenza, risultano presenti presso la Sede Comunale e collegati in modalità telematica:

N°	Componenti	Funzione	Presente
1	VERGANI FILIPPO	Sindaco	Sì
2	FIGINI FABRIZIO	Vice Sindaco	Sì
3	DE SIMONE ANDREA EDOARDO	Assessore	Sì
4	FIGINI MATTEO	Assessore	Sì
5	TAU CRISTINA RITA	Assessore	Sì
6	CALDAN LAURA	Assessore	Sì

Risultano presenti n. 6 e assenti n. 0

Assiste il Vice Segretario Generale Comunale, **DOTT.SSA ALESSANDRA CREMONESI**

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sig. FILIPPO VERGANI** assume la presidenza, e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**Oggetto: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 -
AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3: PROGRAMMA DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2024-2026**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il cui art. 6, primo comma, stabilisce che *“Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

CONSIDERATO che il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *“In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114”*;

TENUTO CONTO di quanto stabilito dal D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, con il quale è stato approvato il Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, il cui art.1, c.1, prevede, per i comuni con più di 50 dipendenti, la soppressione dei seguenti adempimenti, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO):

- 1) Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 2) Piano delle azioni concrete, di cui all'art. 60 bis, c. 2, D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;
- 3) Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e ss.mm.ii.;
- 4) Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- 5) Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- 6) Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;

RILEVATO che:

- con deliberazione del 4.12.2023 n. 149, il Consiglio Comunale ha approvato la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024;

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 ed inviato a BDAP in data 16.01.2024;

TENUTO CONTO che il D.M. n.132/2022, stabilisce:

- all'art. 7, c. 1, del che "Ai sensi dell'articolo 6, commi 1 e 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, il piano integrato di attività e organizzazione è adottato entro il 31 gennaio, secondo lo schema di Piano tipo cui all'articolo 1, comma 3, del presente decreto, ha durata triennale e viene aggiornato annualmente entro la predetta data. Il Piano è predisposto esclusivamente in formato digitale ed è pubblicato sul sito istituzionale del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione";
- all'art. 8, comma 2, che "In ogni caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione dei bilanci di previsione, il termine di cui all'articolo 7, comma 1 del presente decreto, è differito di trenta giorni successivi a quello di approvazione dei bilanci";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 22 dicembre 2023, a mezzo del quale "il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, da parte degli Enti Locali è differito al 15 marzo 2024";

CONSIDERATO che il Comune di Varedo, alla data del 31/12/2023, conta più di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2024-2026 non è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 7 agosto 2015 n. 124, recante "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'articolo 14, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche Amministrazioni" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la deliberazione 17 gennaio 2023 n. 7, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione 2022;

VISTA la legge 22 maggio 2017, n. 81, recante “Misure per la tutela del lavoro autonomo non imprenditoriale e misure volte a favorire l’articolazione flessibile nei tempi e nei luoghi del lavoro subordinato”, ed in particolare il capo II, e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”, ed in particolare l’articolo 48, e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione e per l’innovazione e del Ministro per le pari opportunità del 4 marzo 2011, recante “Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”;

VISTA la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1° giugno 2017, n. 3, recante “Indirizzi per l’attuazione dei commi 1 e 2 dell’articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all’organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;

VISTA la direttiva n. 2/2019 del 26 giugno 2019 del Ministro per la pubblica amministrazione recante “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche”;

VISTE le Linee guida del 30 novembre 2021 del Dipartimento della Funzione pubblica in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;

VISTO il Piano triennale per l’informatica nella pubblica amministrazione 2022-2024, ed in particolare le misure di più diretto interesse per le amministrazioni territoriali;

CONSIDERATO che:

- il PIAO (piano integrato di attività e di organizzazione) 2024-2026 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 08.02.2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 07.05.2024 è stato approvato il rendiconto dell’esercizio 2023;
- si rende, pertanto, necessario procedere ad aggiornare il programma triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, inserito nella sottosezione 3.3 del PIAO sopra citato;
- il Comune di Varedo, come attestato dalla Responsabile del Settore Economico Finanziario, con il parere di regolarità contabile, ha rispettato gli obblighi di cui alle lettere e), f), g), h), i) dell’allegato programma triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, ed, in generale, i limiti di spesa previsti per le assunzioni

VISTA l’attestazione della Responsabile del Settore Economico - Finanziario in ordine al rispetto dei vincoli sanciti dall’articolo 1, comma 557, della L. n. 296/2006 e s.m.i.;

VISTO il parere favorevole rilasciato, in data 16.05.2024, dall’Organo di revisione per quanto di competenza;

DATO atto che la presente programmazione è stata inoltrata in bozza, quale informativa ai sensi dell’art. 4 del CCNL 16.11.2022, alle organizzazioni sindacali interne e territoriali, in data 9.05.2024, con nota prot. 9514, e che, ad oggi, non sono pervenute segnalazioni o richieste di incontro;

VISTA la L. 241/1990 e ss. mm. e ii.;

CONSIDERATO quanto disposto dal D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi

VISTI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile espressi, rispettivamente dal vice Segretario Generale e dalla Responsabile del settore Economico - Finanziario, ai sensi dell'art. 49 e 147 bis, D.Lgs. n. 267/2000;

con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di approvare l'aggiornamento della sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come da allegato alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2) di demandare ai Settori competenti la pubblicazione del presente Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sul sito web istituzionale dell'Ente nelle specifiche sezioni di "Amministrazione trasparente";
- 3) di demandare al Settore competente la trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. 80/2021, convertito, con modificazioni, in L. 113/2021 e ss. mm. e ii., nonché la trasmissione tramite piattaforma S.I.C.O.

Successivamente, considerato il rilievo dei riflessi operativi icu oculi percepibile della composizione del documento programmatico in oggetto e, pertanto, riscontrati i contrassegni dell'urgenza, con separata e unanime votazione favorevole

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERA

di dichiarare, immediatamente eseguibile il presente atto, conformemente alle previsioni dell'art. 134, c. 4, D.lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Vice Segretario Generale Comunale

(*) DOTT.SSA ALESSANDRA CREMONESI

Il Sindaco

(*) FILIPPO VERGANI



Città di Varedo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

TIPO ATTO: PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 –
AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3: PROGRAMMA DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2024-2026

*Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere di regolarità tecnica
favorevole relativamente alla proposta di delibera con n° 58 del 16/05/2024*

Data 16/05/2024

Il Vice segretario comunale
CREMONESI ALESSANDRA



Città di Varedo

Settore ECONOMICO FINANZIARIO
PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

TIPO ATTO: *PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE*

OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 - AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE 3.3: PROGRAMMA DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs 267/2000, si esprime parere di regolarità contabile **favorevole** relativamente alla proposta di delibera con n° **58** del **16/05/2024**

Data 16/05/2024

Il Resp. Settore Economico Finanziario
Roberta Ronchetti

Certificato di Pubblicazione

Io sottoscritto Vice Segretario Comunale certifico che copia della deliberazione di Giunta Comunale n. **55** del **16/05/2024** viene pubblicata all'Albo Pretorio online di questo Comune il **22/05/2024**, ove rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi, dal 22/05/2024 al 06/06/2024, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Dalla Residenza Municipale, addì 22/05/2024

IL VICE SEGRETARIO GENERALECOMUNALE
CREMONESI ALESSANDRA

Ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 la Deliberazione n° 55 del 16/05/2024 è esecutiva dal 16/05/2024, in quanto dichiarata immediatamente eseguibile.

3.3 piano triennale dei fabbisogni di personale

Il Comune di Varedo ha adottato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 08.02.2024 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il periodo 2024-2026, in linea con la normativa istitutiva, i decreti attuativi e i regolamenti emanati dal legislatore. Si è reso, tuttavia, necessario aggiornare la sezione III (Organizzazione e Capitale umano) nella relativa sottosezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni del personale), a seguito dell'approvazione del rendiconto 2023 (deliberazione CC. n. 7 del 7.05.2024) e del mutato, seppur parzialmente, quadro organizzativo dell'Ente.

3.3.1 La programmazione delle risorse umane per il triennio 2024-2026: ricognizione eccedenze, dotazione organica, programmazione dei fabbisogni e reclutamento.

Il piano triennale dei fabbisogni di personale è lo strumento attraverso cui l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il funzionamento dell'Ente.

Lo stesso si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico - amministrativo, ai sensi dell'art. 4, comma 1, D.Lgs. n. 165 del 2001.

Il D.Lgs. n. 75/2017 ha introdotto modifiche al D.Lgs. n.165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", sostituendo, tra l'altro, l'originario art. 6, ora ridenominato "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale".

Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, viene quindi prevista l'adozione da parte delle Pubbliche Amministrazioni di un Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP), in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dai successivi decreti di natura non regolamentare.

Si è superato il tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate e si è approdati al nuovo concetto di "dotazione organica finanziaria e di spesa potenziale massima" che si sostanzia in uno strumento flessibile finalizzato a rilevare l'effettivo fabbisogno di personale.

Con decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 (GU n.173 del 27 luglio 2018) sono state definite le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale.

Il quadro normativo di riferimento in tema di parametri assunzionali e vincoli di finanza pubblica è stato ridefinito con l'approvazione di disposizioni che hanno dato attuazione a quanto previsto all'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 "*Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi*", convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019 n. 58.

Tali disposizioni normative - DM 17/03/2020 "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" (pubblicato sulla GU n.108 del 27-04-2020) e Circolare interministeriale del 13/05/2020 - hanno marcato un significativo ed incisivo cambiamento nella definizione delle capacità assuntive degli Enti.

Infatti, vengono ora attribuite agli Enti una maggiore o minore capacità assuntiva non più in misura proporzionale alle cessazioni di personale dell'anno precedente (cd. turn over), bensì sulla base della sostenibilità finanziaria della spesa di personale e sulla capacità di riscossione delle entrate, attraverso la misura del valore percentuale derivante dal rapporto tra la spesa di personale dell'ultimo rendiconto e quello della media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti.

Il decreto delinea capacità differenziate con conseguente classificazione degli enti in tre diverse fasce attraverso la misurazione del suddetto rapporto spesa di personale/entrate correnti rispetto a valori soglia.

Lo sviluppo del calcolo di tali incrementi percentuali rispetto alla spesa di personale del rendiconto 2018 porta a definire, per ciascuno degli anni di riferimento, la spesa massima raggiungibile ed i margini di capacità assuntiva. Il sistema dinamico così profilato obbliga, però, ad aggiornare, in ciascun anno, il corretto posizionamento rispetto al valore soglia di riferimento, sulla base del valore del rapporto spese di personale/entrate correnti, onde verificare il permanere o meno di capacità assuntive dell'Ente.

Da questo punto di vista l'approvazione del Rendiconto dell'esercizio precedente marca, ogni anno, con una dinamica di aggiornamento a scorrere, uno snodo procedurale amministrativo fondamentale nel (ri)calcolo dei margini assuntivi.

In sintesi, con il D.L. 34/2019, è stato definito il nuovo "valore soglia", da utilizzare quale parametro di riferimento della spesa del personale a tempo indeterminato, calcolato come percentuale, differenziata per fascia demografica, delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata, rispetto alle tre che concorrono alla media.

Alla data odierna la situazione del comune di Varedo, alla luce dell'ultimo rendiconto approvato (anno 2023) ed in applicazione dell'art. 3, comma 4-ter del D.L. n. 36/2022, convertito nella L. 79/2022, il quale prevede che l'importo degli arretrati contrattuali relativo alle annualità 2019-2021 (CCNL FUNZIONI LOCALI del 16.11.2022) non rilevi, qualora ricadente nel rendiconto preso in esame, ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia di cui all' art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, è la seguente:

1) Individuazione dei valori soglia - art. 4, comma 1 e art. 6; tabelle 1 e 3

COMUNE DI	Varedo
POPOLAZIONE al 31/12/2023	13884
FASCIA	f
VALORE SOGLIA PIU' BASSO	27%
VALORE SOGLIA PIU' ALTO	31%

Fascia	Popolazione	Tabella 1 (Valore soglia più basso)	Tabella 3 (Valore soglia più alto)
a	0-999	29,50%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	30,90%
f	10000-59999	27,00%	31,00%
g	60000-249999	27,60%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%
i	1500000>	25,30%	29,30%

2) Calcolo rapporto Spesa di personale su entrate correnti - art. 2

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2023		2.536.157,25	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	10.990.118,33	11.587.149,78	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2022	11.393.083,77		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2023	12.378.247,24		
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ANNO 2023		507.584,60	

Verificato che:

- questo Ente, trovandosi nella fascia demografica di cui alla lettera f) - Comuni da 10.000 a 59.999 abitanti, prevista dall'art. 3 del D.M. 17.03.2020 e avendo registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, inferiore alla soglia del 27%, si colloca nella fascia dei Comuni virtuosi, di cui alla tabella 1;
- i Comuni rientranti in tale casistica possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia;
- tale potenzialità espansiva della spesa esplica i suoi effetti progressivamente, secondo incrementi percentuali annuali, dettagliati nella tabella 2 dell'art. 5 del D.M. 17.03.2020, da applicare alla spesa di personale registrata nel 2018;
- la normativa sopra richiamata nulla sancisce rispetto alle annualità successive a quella del 2024;
- le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006;

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI (ART. 33, COMMA 4, D.L. 34/2019 - D.P.C.M. 17/03/2020)

3) Raffronto % Ente con valori soglia tabelle

1 e 3

Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2023	2.536.157,25	Art. 4, comma 2
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	2.991.482,60	
INCREMENTO MASSIMO	455.325,35	

Incremento annuo della spesa di personale fino al 2024:

Fascia	Popolazione	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
a	0-999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
b	1000-1999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
c	2000-2999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
d	3000-4999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	29,00%
e	5000-9999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
f	10000-59999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
g	60000-249999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
h	250000-14999999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%

i	1500000>	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
---	----------	-------	-------	-------	-------	-------

Anno 2024:

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE	VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018	2.364.196,65	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2024	22,00%	
INCREMENTO ANNUO 2024 (CAPACITA' ASSUNZIONALE)	520.123,26	

2.884.319,9

Controllo limite (*):

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2024 (spesa personale in servizio + spesa nuove assunzioni a tempo indeterminato anno 2024, compreso incremento trattamento economico accessorio)	2.844.192,00	- 40.127
INCREMENTO ANNUO (2024-2018)	479.995,35	DEVE ESSERE INFERIORE ALLA "CAPACITA' ASSUNZIONALE" ANNO 2024
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	2.991.482,60	
DIFFERENZA	- 147.290,60	DEVE ESSERE < 0 = A 0

(*) La spesa di personale dell'anno, comprensiva della capacità assunzionale, non può superare l'incremento annuo consentito e la spesa massima art. 4, comma 1

RILEVATO che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), introduce dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere e che, come da dichiarazioni dei Responsabili di Settore acquisite agli atti, non risultano situazioni di eccedenza di personale considerata la consistenza dei dipendenti presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini.

VERIFICATO, inoltre, che:

- il Comune di Varedo può procedere ad aumentare la spesa di personale fino al 27% nel quinquennio 2020-2024, nel rispetto degli aumenti annuali consentiti dal D.M. 17.03.2020;
- le assunzioni che si effettueranno nel secondo semestre incideranno in modo parziale sulla spesa di personale dell'anno corrente, determinando un costo di personale, a bilancio 2024, più basso e, al contrario, una fisiologica ricrescita negli anni successivi, a partire dall'anno 2025;
- le risorse attualmente previste a bilancio consentono di far fronte ai costi relativi ai posti da coprire mediante nuove assunzioni;

CONSIDERATO, inoltre, che:

- alla data di redazione del presente documento sono previste/si sono verificate le seguenti cessazioni in parte già programmate, relative all'anno in corso:
 - n. 1 Funzionario Amministrativo/contabile (ex cat. D) - Area dei Funzionari e delle E.Q.
 - n. 3 istruttori amministrativo/contabile - area degli istruttori (ex cat. C), di cui 2 con diritto alla conservazione del posto per mesi 6 a decorrere dalla data della relativa cessazione;
 - n. 1 operatore esperto dei servizi tecnici (operaio) - area degli operatori esperti (ex cat. B);

VERIFICATO che nel corso dei primi mesi dell'anno 2024, così come previsto nei precedenti piani assunzionali si è proceduto ad assumere n. 1 Assistente Sociale - Area dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni, le cui procedure sono state avviate nel corso dell'anno 2023 in linea con la programmazione del medesimo anno, e, al contrario, non è andata a buon fine, per rinuncia al posto del candidato, l'assunzione, avviata sempre nell'anno 2023, di n. 1 istruttore amministrativo/contabile - Area degli Istruttori;

DATO ATTO che, allo stato attuale, questa Amministrazione ritiene prioritario procedere a confermare la programmazione delle seguenti assunzioni, ricomprendenti anche quelle previste nell'annualità 2023 e non concretizzate:

Anno 2024

- n. 2 Funzionari amministrativo/contabile - area dei Funzionari ed elevate qualificazioni;
- n. 1 Funzionario polizia locale - area dei Funzionari ed elevate qualificazioni;
- n. 2 Istruttori servizi tecnici - Area degli istruttori (ex cat. C);
- n. 4 Istruttori amministrativo/contabile - area degli istruttori (ex cat. C), di cui 2 posti da coprire successivamente al decorso del periodo di conservazione del posto;
- n. 1 Operatore esperto dei servizi tecnici - Area Operatori esperti (Operaio ex cat. B);

**assunzioni 2024 (costo per intero anno) PTFP
2024/2026**

profilo	area/ ex categoria	stipendio tabellare comp 13 [^]	indennità specifiche	n. posti	importo	oneri	irap	totale
Funzionario P.L.	area dei Funzionari ed E.Q.ex cat. D	25.147	1.420	1	26.567	7.088	2.258	35.913
Funzionario amm/cont	area dei funzionari ed E.Q.- ex cat.D	25.147		2	50.293	13.418	4.275	67.987
Istruttore tecnico	area degli istruttori-ex cat. C	23.176		2	46.351	12.367	3.940	62.658
istrut amm.cont	area degli istruttori-ex cat. C	23.176		4	92.702	24.733	7.880	125.315
operatore esperto serv. Tecnici (operaio)	area operat. esperti ex cat. B	20.621		1	20.621	5.502	1.753	27.875
totale				10	236.535	63.107	20.105	319.748

cessazioni anno 2023/2024

profilo	area/ ex categoria	stipendio tabellare	indennità specifiche	n. posti	importo	oneri previd	irap	totale
Funzionario amm/cont finanziario (2023)	area dei funzioanri ed E.Q.- ex cat.D	25.147		1	25.147	6.709	2.137	33.993
Funzionario amm/cont	area dei funzioanri ed E.Q.- ex cat.D	25.147		1	25.147	6.709	2.137	33.993
istruttore amm/cont	area degli istruttori-ex cat. C	23.176		1	23.176	6.183	1.970	31.329
istruttore amm/cont*	area degli istruttori-ex cat. C	23.176	-	2	46.351	12.367	3.940	62.658
Istruttore tecnico (2023)	area degli istruttori-ex cat. C	23.176		1	23.176	6.183	1.970	31.329
operatore esperto serv. Tecnici (operaio)	area operat. esperti ex cat. B	20.621	64	1	20.685	5.519	1.758	27.962
totale				7	163.681	43.670	13.913	221.264

* con diritto alla conservazione del posto per mesi 6 dalla data di cessazione

RICHIAMATA la deliberazione n. 25/2014 della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, con la quale è stato chiarito che a decorrere dall'anno 2014 il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico, ai sensi dell'art. 1, c. 557, della L. 296/2006 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO che nell'attuale quadro normativo gli Enti Locali possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale quando:

- a) abbiano adottato il Piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) ed effettuato la relativa comunicazione alla Ragioneria Generale dello Stato mediante il portale SICO (articolo 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- b) abbiano provveduto alla ricognizione annuale delle eventuali eccedenze di personale , ai sensi dell' articolo 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012) e articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- c) abbiano adottato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (articolo 48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006);
- d) abbiano adottato il Piano della performance (articolo 10, comma 5, del D.Lgs. n. 150/2009);
- e) abbiano ottemperato all'obbligo di contenimento della spesa di personale, con riferimento al triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006);
- f) abbiano inviato alla banca dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP), di cui all'articolo 13 della legge n. 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione dei documenti di bilancio, i relativi dati;
- g) abbiano provveduto alla certificazione dei crediti (articolo 27, comma 2, lett. c), del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008);

h) non risultino, in base ai parametri definiti, in stato di deficitarietà strutturale e non siano enti deficitari o dissestati (articolo 243, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);

i) abbiano rispettato i termini per l'approvazione e l'invio del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato;

Considerato che, in relazione ai suddetti vincoli, ad oggi,:

- non risultano situazioni di eccedenza o soprannumerarietà di personale, come da dichiarazioni dei Responsabili di Settore, già acquisite in occasione della approvazione del PIAO 2024/2026 (deliberazione Giunta Comunale n. 12 dell' 08.02.2024);
- nella sezione 3.3 del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 dell' 08.02.2024, è inserita la programmazione triennale dei fabbisogni di personale, la ricognizione delle eccedenze e la dotazione organica e, che la stessa è stata inviata, tramite il portale SICO, alla Ragioneria dello Stato in data 13.02.2024;
- nella sezione 3.1 del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 dell' 08.02.2024, è inserito il piano delle azioni positive 2024/2026;
- nella sezione 2.2 del citato PIAO 2024/2026 è inserito il Piano della Performance;
- il Comune di Varedo, come attestato dalla Responsabile del Settore Economico Finanziario, con il parere di regolarità contabile, ha rispettato gli obblighi di cui alle lettere e), f), g), h), i) del precedente paragrafo, ed, in generale, i limiti di spesa previsti per le assunzioni;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28.12.2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 ed inviato a BDAP in data 16.01.2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 07.05.2024 è stato approvato il rendiconto dell'esercizio 2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 12.10.2023 è stato approvato il bilancio consolidato anno 2022 ed inviato a BDAP in data 25.10.2023;

VERIFICATO, inoltre, che a seguito del prospetto informativo di cui alla L. n. 68/1999, da trasmettere alla Provincia di Monza e Brianza entro il 31.01.2024, è emerso che questo Ente, per l'anno 2023, non ha scoperture relative alle quote d'obbligo per le assunzioni di categorie protette;

CONSIDERATO che nelle procedure di reclutamento concorsuale si dovrà tenere conto delle frazioni di posto eventualmente maturate o che maturano per effetto della presente programmazione assunzionale, ai fini della riserva di cui i gli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 66/2010 e ss. mm. e ii., dando atto che l'ipotesi di assunzione ai sensi dell'art. 30, D.lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii., non costituisce presupposto per il computo di tale riserva ("FAQ" n. 3 pubblicata sul sito web istituzionale del Ministero della Difesa, a cura dell'Ufficio per il sostegno alla ricollocazione professionale dei volontari congedati);

VISTA la convenzione stipulata con la provincia di Monza e della Brianza per l'esercizio della funzione di organizzazione dei concorsi e delle procedure selettive del personale per il triennio 2022/2024;

Verificata la sostenibilità finanziaria ed il rispetto della capacità di spesa come dalle sottostanti tabelle riepilogative:

SEZIONE 1 - SPESE DI PERSONALE

Codici bilancio	2019	2020	2021	2022	2023	da bilancio di previsione 2024-2026	
						2024	2025
-U.1.01.00.00.000	2.367.479,04	2.358.088,42	2.376.221,32	2.487.931,71	2.536.157,25	2.844.192,00	2.840.515,00
arretrati 2019-2021 ccnl 16/11/2022 (-)				74.088,00			
-U1.03.02.12.001;							
-U1.03.02.12.002;							
-U1.03.02.12.003;							
-U1.03.02.12.999.							
TOTALE	2.367.479,04	2.358.088,42	2.376.221,32	2.413.843,71	2.536.157,25	2.844.192,00	2.840.515,00

SEZIONE 2 - ENTRATE CORRENTI E FCDE

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Titolo 1	7.913.068,72	8.006.950,49	7.522.774,28	7.612.347,99	8.385.847,92	7.921.200,00	8.015.821,63
Titolo 2	418.728,92	1.210.571,99	680.237,83	626.945,67	659.875,64	393.548,39	393.548,39
Titolo 3	2.692.474,64	2.151.482,07	2.787.106,22	3.153.790,11	3.332.523,68	3.258.881,35	3.333.380,00
TOTALE ENTRATE	11.024.272,28	11.369.004,55	10.990.118,33	11.393.083,77	12.378.247,24	11.573.629,74	11.742.750,02
FCDE (assestato) 2021	481.454,36	419.778,00	454.922,24				
FCDE (assestato) 2022				439.356,28			
FCDE (assestato) 2023			507.584,00	507.584,00	507.584,00		
FCDE (assestato) 2024				468.032,00	468.032,00	468.032,00	468.032,00
FCDE (assestato) 2025					-	-	

SEZIONE 3 - RAPPORTO % SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI

PIANO TRIENNIO FABBISOGNI PERSONALE	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 previsione rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 previsione rendiconto 2024
Numeratore (SPESE DI PERSONALE ULTIMO RENDICONTO)	2.376.221,32	2.413.843,71	2.413.843,71	2.536.157,25	2.536.157,25	2.844.192,00	2.844.192,00
Denominatore (MEDIA ENTRATE AL NETTO FCDE)	10.672.876,15	10.811.379,27	10.811.379,27	11.079.565,78	11.079.565,78	11.313.621,58	11.313.621,58
Percentuale	22,26%	22,33%	22,33%	22,89%	22,89%	25,14%	25,14%

SEZIONE 4 - NUMERO ABITANTI

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
N. abitanti al 31.12.				13.789	13.884	0	0

SEZIONE 5 - (EVENTUALI) RESTI TURN-OVER 5 ANNI ANTECEDENTI 2020

SEZIONE 6 - SPESE DI PERSONALE RENDICONTO 2018

2.364.196,00

valore di riferimento FISSO per applicazione
Tabella 2 Dm 17 marzo 2020

SEZIONE 7 - PERCENTUALI DI RIFERIMENTO DELL'ENTE - INSERIRE LE PROPRIE % DI RIFERIMENTO

	2023	2024	2025	2026	2027
Valore soglia Tabella 1	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%
Valore soglia Tabella 3	31,00%	31,00%	31,00%	31,00%	31,00%
Percentuale Tabella 2	21,00%	22,00%			

SEZIONE 8 - TABELLE DEL DM 17 MARZO 2020 DA VISIONARE PER INDIVIDUARE I VALORI SOGLIA DI RIFERIMENTO DELL'ENTE

FASCIA	POPOLAZIONE	TABELLA 1	TABELLA 3	2020	2021	2022	2023	2023
a	0-999	29,50%	33,50%	23%	29%	33%	34%	35%
b	1000-1999	28,60%	32,60%	23%	29%	33%	34%	35%
c	2000-2999	27,60%	31,60%	20%	25%	28%	29%	30%
d	3000-4999	27,20%	31,20%	19%	24%	26%	27%	28%
e	5000-9999	26,90%	30,90%	17%	21%	24%	25%	26%
f	10000-59999	27,00%	31,00%	9%	16%	19%	21%	22%
g	60000-249999	27,60%	31,60%	7%	12%	14%	15%	16%
h	250000-1499999	28,80%	32,80%	3%	6%	8%	9%	10%
i	1500000>	25,30%	29,30%	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%

**ENTE CHE SI COLLOCA AL DI SOTTO DELLA PERCENTUALE DELLA TABELLA 1
N.B. IN ATTUAZIONE DEL D.M. 17/03/2020 (ATTUALMENTE) DAL 2025 NON SI APPLICA TABELLA 2**

FASE 1 - APPLICAZIONE TABELLA 1	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
Numeratore	2.376.221,32	2.413.843,71	2.413.843,71	2.536.157,25	2.536.157,25	2.844.192,00	2.844.192,00
Denominatore	10.672.876,15	10.811.379,27	10.811.379,27	11.079.565,78	11.079.565,78	11.313.621,58	11.313.621,58
Percentuale Tabella 1	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%	27,00%
Valore massimo teorico	505.455,24	505.228,69	505.228,69	455.325,51	455.325,51	210.485,83	210.485,83
TOTALE TABELLA 1	2.881.677	2.919.072	2.919.072	2.991.483	2.991.483	3.054.678	3.054.678
FASE 2 - APPLICAZIONE TABELLA 2	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
Spese di personale 2018	2.364.196,65	2.364.196,65	2.364.196,65	2.364.196,65			
Percentuale di Tabella 2	21%	21%	22%	22%			
Valore massimo teorico	496.481,30	496.481,30	520.123,26	520.123,26			
TOTALE TABELLA 2	2.860.677,95	2.860.677,95	2.884.319,91	2.884.319,91			
Resti dei cinque anni antecedenti al 2020	-	-	-	-	-	-	-
FASE 3 - VERIFICA PREFERENZA RESTI O SPAZI TABELLA 2 (Nota RGS)	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
TOTALE CON DEROGA RESTI ASSUNZIONALI	2.364.196,65	2.364.196,65	2.364.196,65	2.364.196,65			
di cui resti	-	-	-	-			
TOTALE CON APPLICAZIONE SPAZI TABELLA 2	2.860.677,95	2.860.677,95	2.884.319,91	2.884.319,91			
di cui maggiori spazi	496.481,30	496.481,30	520.123,26	520.123,26			
ESITO PREFERENZA TABELLA 2	2.860.677,95	2.860.677,95	2.884.319,91	2.884.319,91			
di cui resti o maggiori spazi	496.481,30	496.481,30	520.123,26	520.123,26			
FASE 4 - MAGGIORI SPAZI IN APPLICAZIONE TABELLA 1 O TABELLA 2	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
Somma per assunzioni IN PIU' a tempo indeterminato RISPETTO ALLA SPESA STORICA (ultimo rendiconto oppure anno 2018)	496.481,30	496.481,30	520.123,26	520.123,26			
FASE 5 - SPESA MASSIMA OBIETTIVO ANNO	PTFP 23/24/25 rendiconto 2021	PTFP 23/24/25 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2022	PTFP 24/25/26 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2023	PTFP 25/26/27 rendiconto 2024	PTFP 26/27/28 rendiconto 2024
Spese di personale (ultimo rendiconto o 2018)	2.364.196,65	2.364.196,65	2.364.196,65	2.364.196,65	2.536.157,25	2.844.192,00	2.844.192,00
Spazi per NUOVE ASSUNZIONI a tempo indeterminato	496.481,30	496.481,30	520.123,26	520.123,26	455.325,51	210.485,83	210.485,83
VALORE "SOGLIA" DA NON SUPERARE	2.860.677,95	2.860.677,95	2.884.319,91	2.884.319,91	2.991.482,76	3.054.677,83	3.054.677,83

Spese per il personale Comuni soggetti alla disciplina di cui all'art. 1, c. 557 e seguenti, L. n. 296/06 (oltre 1.000 abitanti)			
	B. previsione 2024*	B. previsione 2025*	B. previsione 2026*
COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (macroag 101-102) *	3.023.690,00	3.019.200,00	3.019.200,00
TOTALE COMPONENTI ESCLUSE	461.807,00	461.807,00	461.807,00
totale spesa assoggetata a limite	2.561.883,00	2.557.393,00	2.557.393,00
MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013 (VALORE ASSOLUTO)	2.797.757,00	2.797.757,00	2.797.757,00
riepilogo 1			
	anno 2024	anno 2025	anno 2026
totale spesa soggetta al limite	2.561.883,00	2.557.393,00	2.557.393,00
totale media triennio 2011-2013 come attestata dal Responsabile Settore Economico Finanziario	2.797.757,00	2.797.757,00	2.797.757,00
marginie rispetto limite	235.874,00	240.364,00	240.364,00
* dati da proposta bilancio previsione comprensivi di tutte le spese per le assunzioni previste nel PTFP			
NOTA BENE: le maggiori spese per le assunzioni consentite (D.L. 34 art 33) NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557, della L. n. 296/2006 (per la verifica della maggiori spese si fa riferimento alla spesa di personale 2018): nel prospetto le spese per le assunzioni previste sono inserite nel mac 101 e non ancora scomutate			

VISTO, inoltre, che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Rendiconto approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

RIAFFERMATO il principio per cui la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale devono essere intesi nella concezione di massima dinamicità, e pertanto modificabili ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove esigenze organizzative e il rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

RICHIAMATO il comma 8, dell'art. 3, della L. n. 56/2019, come modificato l'art. 1, comma 14-ter, della L. n. 113/2021, con il quale si stabilisce che, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità, previste dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Si illustra il seguente aggiornamento del programma triennale del fabbisogno di personale 2024/2026, la dotazione organica e il piano occupazionale, in coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, e compatibilmente con le disponibilità finanziarie del bilancio annuale:

TABELLA DI RACCORDO TRA VECCHIA DOTAZIONE ORGANICA NUMERICA, NUOVA DOTAZIONE ORGANICA E PIANO ASSUNZIONI 2023-2025 - adeguata al nuovo sistema di classificazione del personale CCNL 16/11/2023

CATEGORIE	dotazione organica marzo 2016 (G.C. n. 30 del 30/03/2016)	Nuova riclassificazione CCNL 16/11/2022 in vigore al 1° aprile 2023			coperture avviate nel 2023 e concluse nel 2024	cessazioni previste o intervenute nel 2024	nuove assunzioni previste			modalità copertura posti	nuova dotazione organica 2024	nuova dotazione organica 2025-26	
		area	profili	Ultima D.O. approvata (G.C. n. 90 del 03/08/2023)			posti coperti al 31/12/23	2024	2025				2026
CATEGORIA D3		AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE											
Funzionario	0		Funzionario Servizi tecnici	5	5							5	5
Funzionario P.L.	1												
Funzionario Servizi Tecnici	2		Funzionario Polizia Locale	1	1			1			mobilità obb. a seguire concorso e/o scorrimento graduatorie valide/elenco idonei L.113/21	2	2
totale categoria	3												
CATEGORIA D1													
Istruttore Direttivo	11		Funzionario amministrativo contabile	6	5			1	2		mobilità obb. a seguire concorso e/o scorrimento graduatorie valide/elenco idonei L.113/21 e per n. 1 posto progressione verticale (ord/in deroga)	6	6
Assistente Sociale	3												
Istruttore Direttivo Tecnico	4		Assistente Sociale	4	3	1					mobilità obb. a seguire concorso e/o scorrimento graduatorie valide/elenco idonei L.113/21	4	4
Istruttore Direttivo P.L.	1												
totale categoria	19			16	14	1	1	3	0		17	17	
CATEGORIA C		AREA DEGLI ISTRUTTORI											
Istruttore amm/cont	22		Istruttore amm/cont	23	21	0	3	4			mobilità obb. a seguire concorso e/o scorrimento graduatorie valide/elenco idonei L.113/21	22	22
Istruttore Tecnico	4		istruttore Servizi Tecnici	3	2			2			mobilità obb. a seguire concorso e/o scorrimento graduatorie valide/elenco idonei L.113/21	4	4
Istruttore Informatico	1		Istruttore Informatico	1	1							1	1
Educatore	8		===	===	===							0	0
Agente di Polizia Locale	8		Agente di Polizia Locale	8	8							8	8
totale categoria	43			35	32	1	3	5	1		36	36	
CATEGORIA B3		AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI											
Addetto registrazione dati	6		Operatore esperto servizi amministrativi contabili	8	8							8	8
totale categoria	6												
CATEGORIA B1													
Applicato	7												
Addetto Centralino	1												
Messo	2												

Operaio Specializzato	5		operatore esperto servizi tecnici	4	4		1	1			mobilità obb. a seguire concorso e/o scorrimento graduatorie valide/elenco idonei L.113/21	4	4
Cuoco	1		operatore scolastico (cuoco)	1	1							1	1
Ausiliare Scolastiche	5		operatore scolastico (bidello)	3	3							3	3
totale categoria	21			16	16		1	1	0	0		16	16
CATEGORIA A	===	AREA DEGLI OPERATORI	operatore servizi generali	====	====			====	====	====		====	====
===	===		operatore tecnico	====	====			====	====	====		====	====
					====	====	0						====
totale posti	92			67	62	2	5	9	1	0		68	68

Si segnala, inoltre, che il limite della spesa del lavoro flessibile, di cui all'art. 9 della Legge 122/2010 (D.L. 78/2010, art. 9) e ss.mm.ii., è pari ad euro 18.372; si ritiene, nel rispetto di tale limite e delle previsioni di Bilancio e in linea con la normativa di settore, di ricorrere a tale istituto solo a fronte di esigenze temporanee, urgenti o imprevedibili, secondo valutazioni all'occorrenza effettuate anche in merito alle modalità di assunzioni, ivi compreso il ricorso a quanto previsto dall'art. 1, comma 557, L. n. 311/2004, come modificato dalla L. n. 74/2023;

Si sottolinea che la presente programmazione potrà essere oggetto di revisione, in relazione ai mutamenti intervenuti e al grado di realizzazione progressiva degli obiettivi programmati e che quest'Amministrazione, in linea generale e salvo valutazioni differenti su specifiche professionalità, per ragioni di celerità ed economicità delle procedure, esprime preferenza all'esercizio della facoltà di derogare all'espletamento della mobilità di cui all'art. 30, comma 2bis, del D. Lgs. n. 165/2001, prevista dall'art. 3 comma 8 della Legge 56 del 2019, estesa per il triennio 2022/2024 dall'art. 1, comma 14-ter, del D.L. n. 80/2021, così come modificato dalla L. n. 113/2021;

In data 16.05.2024 (prot. 10243), la presente pianificazione di personale ha ottenuto il parere del Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001, in ordine al rispetto della normativa in materia di dotazione organica, spesa del personale e piano dei fabbisogni;

Si prende, inoltre, atto che della presente programmazione è stata inviata informativa, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 16.11.2022, alle organizzazioni sindacali interne e territoriali, con nota prot. 9514 del 09.05.2024.