

Scheda obiettivo n. 1 - Titolo: Attuazione piano del fabbisogno del personale

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	obiettivo strategico
PESO TEORICO	30
ASSESSORE	Palmieri Antonio
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Rosa Finaldi
SETTORE	Affari Generali ed istituzionali
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	

RISORSE FINANZIARIE		
20....	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	20....	20....	20....
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C	1		
CAT. D	0		
DIRIGENTI	1		
Totale:	2	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
1° maggio 2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
attivazione delle procedure per le assunzioni previste nel piano del fabbisogno annuale 2024 e triennale 2024/2026

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
potenziamento uffici per migliorare i servizi offerti ai cittadini e alle imprese

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
tempo					

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic				
1	avvio procedure di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis d.lgs. n. 165/2001			Previsto	2024							x	x								
					2024																
					2024																
2	attivazione procedure per le assunzioni così come previste nel PIAO			Previsto	2024																
					2024																
					2024																
3				Previsto	20....																
					20....																
					20....																
4				Previsto	20....																
					20....																
					20....																
5				Previsto	20....																
					20....																
					20....																
6				Previsto	20....																
					20....																
					20....																

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Firma
Data/...../.....	Firma

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo: PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO ENTRO IL 01/09/2024

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2023 PRIMA DELLA SCADENZA DI LEGGE
PESO TEORICO	20
ASSESSORE	Palmieri Antonio
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Antonietta De Rosa
SETTORE	II SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	NO
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2023	2024	2025

RISORSE UMANE			
	2023	2024	2025
CAT. A			
CAT. B	0		
CAT. C	1		
CAT. D	1	1	1
DIRIGENTI			
Totale:	2	1	1

DURATA	
Inizio attività	Conclusioni attività
01/06/2024	01/09/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
APPROVAZIONE BILANCIO CONSOLIDATO 2023 PRIMA DELLA SCADENZA DI LEGGE	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
PREDISPOSIZIONE SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO ENTRO 01/09/2024					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	INVIO RICHIESTE PER ACQUISIZIONE DOCUMENTI CONTABILI NON PRESENTI NELLE RELATIVE AREE DI TRASPARENZA			Previsto	2023																		
					2024										X								
2	PREDISPOSIZIONE DELIBERA GAP			Previsto	2023																		
					2024											X							
3	PREDISPOSIZIONE DELIBERA PER APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO			Previsto	2023																		
					2024													X					
4				Previsto	2022																		
					20....																		
5				Previsto	20....																		
					20....																		
6				Previsto	20....																		
					20....																		

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma

Scheda obiettivo n. 1 - Titolo:

RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI ALCUNE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE: VIA CIMITERO, ULTIMO TRATTO DI VIA G. IERVOLINO, VIA XXIV MAGGIO E VIA F. TURATI.

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	BELCUORE LUIGI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 5.280.000,00	€ 5.280.000,00	€ 5.280.000,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	1	1
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	3	3

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
03/06/2021	30/10/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
RIGENERAZIONE URBANA - LAVORI PER LA RIQUALIFICAZIONE DI ALCUNE STRADE DEL TERRITORIO COMUNALE: VIA CIMITERO, ULTIMO TRATTO DI VIA G. IERVOLINO, VIA XXIV MAGGIO E VIA F. TURATI.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
<p>Il progetto di rigenerazione urbana è volto a dare nuova vita e vitalità ad aree dismesse e allo stesso tempo a rivitalizzare spazi e luoghi periferici degradati con l'intento di permettere alla comunità di riappropriarsi e di rivivere nuovamente gli spazi pubblici, con miglioramenti sul lungo periodo della qualità della vita, della sfera sociale, economica e ambientale. Pertanto, l'intervento assume una marcata valenza urbanistica, dal momento che va a prendersi in carico di una duplice finalità: da una parte vuole intervenire prettamente in chiave di riqualificazione urbana di alcune strade del territorio comunale; dall'altra vuole rispondere ad un'esigenza concreta, da parte dei cittadini, di poter fruire di un maggior numero di percorsi pedonali e ciclabili nonché di posti auto.</p>					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
2000	METRI LINEARI	0			5.280.000,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023	X	X	X	X	X	X												
2	Contratto	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023					X	X	X	X	X	X	X							
3	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023												X	X	X	X	X	X	
4	Movimenti terra, scavi, demolizioni e recinzioni	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023																	X	X
5	Scavi per impianti tecnologici	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024				X	X	X	X	X										
6	Realizzazione fondazione stradale	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024						X	X	X	X									
7	Getti del calcestruzzo per la realizzazione dei massetti e dei cordoli	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024								X	X	X	X	X						
8	Realizzazione impianti tecnologici	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024														X	X	X	X	X
9	Realizzazione marciapiedi	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2025	X	X	X	X														
10	Realizzazione della pavimentazione stradale	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2025				X	X	X	X	X	X	X								
11	Arredo urbano e guard-rail	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2025							X	X	X	X	X	X	X	X	X			
12	smobilizzo cantiere	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2025																X	X	

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Data/...../.....
Firma	Firma

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo:

Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di adeguamento funzionale per la realizzazione di una mensa alla scuola media alla via Vincenzo Giuliano.

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	4
ASSESSORE	BELCUORE LUIGI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 456.500,00	€ 456.500,00	€ 456.500,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	1	1
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	3	3

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/10/2022	30/09/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di adeguamento funzionale per la realizzazione di una mensa alla scuola media alla via Vincenzo Giuliano.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
La mensa ospiterà circa 492 posti a sedere con relativi locali accessori per una superficie complessiva di circa 415,00 mq. Si prevede una disposizione planimetrica di n. 164 posti a sedere intorno all'attuale gradonata che caratterizza il locale e n. 3 turni per la mensa in modo da ricoprire il numero totale dei 492 bambini. L'accesso alla mensa sarà previsto grazie a n. 2 accessi dall'esterno e n. 1 accesso direttamente dall'interno della scuola. La mensa si compone dello spazio refettorio, di uno spazio filtro ubicato in prossimità di uno degli ingressi esterni, una zona di ricezione merce dall'esterno, bagni disabili e uomo/donna e un ripostiglio. Il progetto prevede la realizzazione di tutti gli impianti per rendere funzionale l'opera. Per quanto riguarda la parte impiantistica idraulica, il progetto prevede la realizzazione di un opportuno impianto di distribuzione dell'acqua sanitaria per i servizi igienici.					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
415	METRI QUADRATI	0			456.500,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023	X	X	X	X	X	X											
2	Contratto	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023					X	X	X	X	X	X	X						
3	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023											X	X	X				
4	Ponteggi e noli	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023																X	
5	demolizioni, rimozioni e trasporti	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023																	X
6	Massi, massetti e realizzazione tramezzature.	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023																	X
7	Impianto idrico sanitario - Impianto elettrico	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2023																	X
8	Impianto climatizzazione - impianto termico - impianto acustico	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024	X	X															
9	Impermeabilizzazioni e coibentazioni - Pavimenti e rivestimenti.	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024		X	X														
10	Realizzazione intonaco civile - Infissi interni ed esterni	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024				X	X	X	X	X									
11	Tinteggiature - Attrezzature ed arredo	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024						X	X	X	X		X						
12	smobilizzare cantiere	ARCH. DEL SORBO	GEOM. SAPORITO RAFFAELE	Previsto	2024												X					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../..... Firma	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 3 - Titolo:

Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di demolizione e ricostruzione di una unità scolastica della scuola media G. Falcone per la realizzazione di un asilo nido.

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	7
ASSESSORE	CARILLO MARIA
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 2.282.500,00	€ 2.282.500,00	€ 2.282.500,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	1	1
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	3	3

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/12/2022	30/01/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di demolizione e ricostruzione di una unità scolastica della scuola media G. Falcone per la realizzazione di un asilo nido.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
L'edificio si sviluppa su due livelli con un corpo scala centrale, con accesso principale dal lato nord. La superficie lorda complessiva in pianta è di circa mq 553,81. L'accesso al nuovo asilo è previsto all'interno del plesso scolastico G. Falcone dal lato nord, mediante un percorso carrabile che conduce ad un parcheggio posto sul lato sud-ovest dell'area di intervento. Sia l'edificio scolastico che le aree esterne sono state progettate in modo da consentire l'abbattimento delle barriere architettoniche come previste per legge. Al piano terra saranno distribuiti gli spazi e gli ambienti necessari per i lattanti (da 0 a 12 mesi) nonché cucina ed ufficio scolastico, mentre il piano primo sarà dedicato ai semi-divezzi (da 12-24 mesi) e ai divezzi (da 24-36 mesi). Entrambi i livelli ospitano servizi igienici dedicati sia ai bambini che al personale e pubblico.					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
553	METRI QUADRATI	0			2.282.500,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023	X	X	X	X	X	X												
2	Contratto	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023					X	X	X	X	X									
3	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023							X											
4	demolizioni, rimozioni e trasporti	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023							X	X	X	X								
5	Ponteggi e Noli	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023														X				
6	Scavo e lavori strutturali	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023														X	X	X		
7	Cemento armato, massi e massetti - realizzazione tramezzature	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2023															X	X	X	X
8	Impianto idrico-sanitario - Impianto climatizzazione - impianto elettrico	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2024				X	X	X	X											
9	Impianto termico, acustico, Impermeabilizzazione e coibentazione.	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2024					X	X	X											
10	Pavimentazioni e rivestimenti - Realizzazione intonaco civile	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2024							X	X	X	X	X							
11	Infissi interni ed esterni - Tinleggiature - Attrezzature ed arredo	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2024														X	X	X	X	X
12	smobilizzo cantiere	ARCH. DEL SORBO	ING. MARIO PADOVANO	Previsto	2025	X	X																

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../..... Firma	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 4 - Titolo:

Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di realizzazione di un asilo nido alla via Papa Giovanni XXIII.

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	6
ASSESSORE	CARILLO MARIA
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 1.903.000,00	€ 1.903.000,00	€ 1.903.000,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	2	2
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	4	4

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
29/11/2023	30/04/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di realizzazione di un asilo nido alla via Papa Giovanni XXIII.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

L'asilo nido ospiterà un numero di cinquanta bambini suddivisi in numero quindici lattanti e numero trentacinque svezzati. Il progetto dell'asilo nido prevede uno sviluppo planimetrico caratterizzato da un blocco rettangolare (di circa 38 m x 12 m), al centro del quale trova collocazione un ambiente circolare che predomina lo spazio sia in planimetria proponendosi come elemento di discontinuità e sia in prospetto sviluppandosi per un'altezza maggiore rispetto al resto dell'edificio stesso. L'elemento circolare diventa il centro del complesso ed ospita la scala e l'ascensore che permettono il collegamento con il piano superiore. Al piano terra saranno distribuiti gli spazi e gli ambienti necessari per i lattanti (da zero a 6 mesi circa), mentre il piano primo sarà dedicato ai bimbi svezzati (dai sei mesi circa ai tre anni).

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
456	METRI QUADRATI	0			1.903.000,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2023	X	X	X	X	X	X	X											
2	Contratto	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2023					X	X	X	X	X	X	X	X	X					
3	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2023														X				
4	Scavi, rimozioni, movimenti di terra e trasporti	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2023															X	X	X	X
5	Ponteggi e Noli	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2023																		X
6	lavori strutturali	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2024	X	X	X	X	X	X												
7	Cemento armato, massi e massetti - realizzazione tramezzature	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2023															X	X	X	X
8	Impianto idrico-sanitario - Impianto climatizzazione - impianto elettrico	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2024	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
9	Impianto termico, acustico, Impermeabilizzazione e coibentazione.	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2024							X	X	X	X	X							
10	Pavimentazioni e rivestimenti - Realizzazione intonaco civile	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2024														X	X	X	X	X
11	Infissi interni ed esterni - Tinteggiature - Attrezzature ed arredo	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2025	X	X	X	X	X	X												
12	smobilizzo cantiere	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANIA D'AVINO	Previsto	2025					X													

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../..... Firma	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 5 - Titolo:

Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di realizzazione di un centro polifunzionale destinato a servizi istituzionali e sociali alla via Alessandro Manzoni

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	7
ASSESSORE	BELCUORE LUIGI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 2.750.000,00	€ 2.750.000,00	2.750.000,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	2	2
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	4	4

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/12/2022	30/06/2025

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Affidamento congiunto in appalto integrato della progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di offerta, e della esecuzione dei lavori di realizzazione di un centro polifunzionale destinato a servizi istituzionali e sociali alla via Alessandro Manzoni.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

L'edificio da realizzarsi è di forma rettangolare ed occupa una superficie complessiva di 600 metri quadrati. Si sviluppa su tre livelli calpestabili, piano terra, primo piano e secondo piano. I predetti livelli calpestabili sono collegati con due scale e due ascensori, posti all'ingresso dell'edificio. Planimetricamente l'edificio è composto da due blocchi funzionali posti a sud ed a nord, mentre la parte centrale è destinata ai percorsi interpiani, scale e ascensori posti ad ovest e due blocchi funzionali posti simmetricamente alle scale sul lato est dell'edificio. La parte centrale dell'edificio al piano terra è destinata ad area libera che definisce una piazza coperta illuminata dall'alto in quanto il blocco centrale dell'edificio è dotato di copertura in acciaio e vetro. Sulla piazza interna si affacciano parte dei due blocchi funzionali posti a sud ed a nord dell'edificio. I due blocchi funzionali al piano terra posto sono destinati a micronido. Al primo piano lato sud è ubicato lo Stato Civile mentre sul lato est è ubicato l'ufficio Leva ed elettorale. Al secondo Piano i due blocchi funzionali sono destinati ai servizi Affari Sociali. L'ultimo piano è un terrazzo scoperto che potrà essere utilizzato per eventi istituzionali. L'area esterna all'edificio, così come indicato nella planimetria generale è destinata a verde ed aree libere pavimentate oltre che una piccola zona a parcheggio. L'edificio da realizzarsi conterrà le seguenti funzioni: uffici comunali ed istituzionali e micronido. Pertanto sarà una sede in cui si erogano servizi pubblici e si svolgono le rispettive attività istituzionali di interesse collettivo. Il Micronido apporterà benessere alla cittadinanza direttamente o indirettamente.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
600	METRI QUADRATI	0			2.750.000,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	Predisposizione progetto preliminare	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023	X	X	X	X	X												
2	Validazione progetto preliminare	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023				X													
3	Approvazione progetto preliminare	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023				X													
4	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023					X	X	X	X	X	X	X	X	X				
5	Contratto	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024																	
6	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024				X													
7	Scavi, rimozioni, movimenti di terra e trasporti	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024		X	X	X		X	X	X									
8	Ponteggi e Noli	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024							X										
9	lavori strutturali	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024						X	X	X	X	X							
10	Cemento armato, massi e massetti - realizzazione framezzature	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024											X	X	X				
11	Impianto idrico-sanitario - Impianto climatizzazione - impianto elettrico	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024														X	X	X	X
12	Impianto termico, acustico, Impermeabilizzazione e coibentazione.	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2025	X	X	X	X													
13	Pavimentazioni e rivestimenti - Realizzazione intonaco civile	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2025			X	X	X												
14	Infissi interni ed esterni - Tinteggiature - Attrezzature ed arredo	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2025				X	X	X	X										
15	smobilizzo cantiere	ARCH. DEL SORBO	GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2025						X											

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data	Firma	Data	Firma

Scheda obiettivo n. 9 - Titolo: LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA DELLA PALESTRA UBICATA NELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA ROMA

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	3
ASSESSORE	BELCUORE LUIGI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 350.000,00	€ 350.000,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	1	1
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	3	3

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
14/09/2023	30/04/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
LAVORI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA DELLA PALESTRA UBICATA NELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA ROMA

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
Il progetto prevede l'adeguamento funzionale e messa in sicurezza impiantistica della palestra e dei servizi ubicati nell'edificio scolastico di via ROMA

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
350	METRI QUADRATI	0			350.000,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic					
1	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023							X	X	X	X							
2	Contratto	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023																X	X
3	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023																X	X
4	DEMOLIZIONI, RIMOZIONI E TRASPORTI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023																	X
5	OPERE MURARIE IN COPERTURA E IMPERMEABILIZZAZIONI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023																X	X
6	REALIZZAZIONE PAVIMENTAZIONE SPORTIVA	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023																	X
8	OPERE MURARIE ED INTONACI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024	X																
9	SOSTITUZIONE INFISSI E ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024		X	X														
10	PAVIMENTI E TINTEGGIATURA	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024					X												
11	SMOBILIZZO CANTIERE	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI D'AVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024				X													

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e Impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data

Firma

Data

Firma

Scheda obiettivo n. 11 - Titolo: LAVORI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA PUBBLICA DI VIA IV NOVEMBRE

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	SI
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	3
ASSESSORE	BELCUORE LUIGI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ARCH. DEL SORBO GIUSEPPE
SETTORE	VII
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	CITTADINI DI POGGIOMARINO ED ALTRI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	SI
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 282.500,00	€ 282.500,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A			
CAT. B	1	1	1
CAT. C			
CAT. D	1	2	2
DIRIGENTI	1	1	1
Totale:	3	4	4

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
29/09/2023	31/05/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
LAVORI DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL'AREA PUBBLICA DI VIA IV NOVEMBRE

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Il progetto prevede la riqualificazione di un'area pubblica sita in via IV Novembre e via Roma, da destinare a nuova piazza. I lavori a farsi consistono principalmente nella demolizione e rifacimento della pavimentazione esistente, la modifica delle aree a verde, nella realizzazione di un nuovo impianto di raccolta acque meteoriche e un nuovo impianto di illuminazione, nonché l'installazione di un nuovo arredo urbano.

Descrizione indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
1100	METRI QUADRATI	0			282.500,00 €

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Templistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Procedura di gara	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023							X	X	X	X								
2	Contratto	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023															X	X		
3	Allestimento cantiere	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023														X	X			
4	DEMOLIZIONI, RIMOZIONI E TRASPORTI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023															X	X	X	X
5	REALIZZAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2023																		X
					2024	X	X																
6	GETTI DI CALCESTRUZZO PER LA REALIZZAZIONE DEI MASSETTI E CORDOLI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024		X	X	X														
8	REALIZZAZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024				X	X													
9	POSA IN OPERA DELLA PAVIMENTAZIONE	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024				X	X	X												
10	ARREDO URBANO	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024						X												
11	SMOBILIZZO CANTIERE	ARCH. DEL SORBO	ING. STEFANI DAVINO-ING. BELCUORE FRANCESCO-ING. MARIO PADOVANO-GEOM. RAFFAELE SAPORITO	Previsto	2024						X												

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data

Firma

Data

Firma

Scheda obiettivo n. 1 - Titolo: **Impianto di Pubblica Illuminazione**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	25
ASSESSORE	Luigi BELCUORE
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Ing. Aniello ANNUNZIATA
SETTORE	III - Manutenzione Scolastica - Patrimonio - Cimitero
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	NESSUNO
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	Amministrazione, Cittadini, Esercizi commerciali

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A	0		
CAT. B	1		
CAT. C	1		
CAT. D	1		
DIRIGENTI	1		
Totale:	4	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
20/04/2023	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Nell'ambito delle politiche comunali in materia di sicurezza, si procede ad una ricognizione dei punti luce, con particolare riferimento agli organi illuminanti ubicati negli spazi aperti a pubblico calpestio. Si procederà poi alla formulazione di una proposta per l'inclusione nell'elenco organi oggetto di manutenzione straordinaria e il potenziamento della pubblica illuminazione laddove insufficiente e installazione di nuovi elementi di illuminazione ove mancanti.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Innalzamento del grado di sicurezza con riferimento alla prevenzione di possibili azioni criminose che potrebbero essere favorite dalla mancanza di illuminazione nelle strade e vicoli, nonché consentire anche un maggiore controllo visivo alle forze dell'ordine durante le ispezioni notturne. Inoltre, occorre anche procedere ad una valutazione del grado di conservazione per poi poter procedere anche alla eventuale manutenzione straordinaria.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Step amministrativo	tempo				

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Ricognizione dei punti luce, con particolare riferimento agli organi illuminanti ubicati negli spazi aperti a pubblico calpestio	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024						X	X	X										
					2025																		
					2026																		
2	Formulazione di una proposta per l'inclusione nell'elenco organi oggetto di manutenzione straordinaria	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024									X	X	X	X	X	X				
					2025																		
					2026																		
3	Formulazione proposta per il potenziamento della P.I. laddove insufficiente e installazione di nuovi elementi di illuminazione ove mancanti	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024									X	X	X	X	X	X				
					2025																		
					2026																		
4	Trasmissione all'Organo Politico della proposta di deliberazione	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024														X	X	X		
					2025																		
					2026																		
5				Previsto	2024																		
					2025																		
					2026																		
6				Previsto	2024																		
					2025																		
					2026																		

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Firma
Data/...../.....	Firma

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo:

CIMITERO - Approvazione di una nuova graduatoria per la assegnazione dei suoli cimiteriali per edicole e capelle. Approvazione scorrimento graduatoria assegnazione ossari e verifica generale del fabbisogno anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione dell'area di ampliamento. Predisposizione studio di fattibilità gestione con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	SI
PESO TEORICO	25
ASSESSORE	Maria CARILLO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Ing. Aniello ANNUNZIATA
SETTORE	III - Manutenzione Scolastica - Patrimonio - Cimitero
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	NESSUNO
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	Utenti, Amministrazione, Cittadinanza, Associazioni

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	NO
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	2025	2026
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	2025	2026
CAT. A	0		
CAT. B	1		
CAT. C	1		
CAT. D	1		
DIRIGENTI	1		
Totale:	4	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/05/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
 Approvazione di una nuova graduatoria per la assegnazione dei suoli cimiteriali per edicole e capelle. Approvazione scorrimento graduatoria assegnazione ossari e verifica generale del fabbisogno anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione dell'area di ampliamento. Predisposizione studio di fattibilità gestione con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali

RISULTATI E IMPATTI ATTESI
 Soddisfacimento delle crescenti richieste dei cittadini per la concessione di manufatti cimiteriali, e realizzazione introiti a copertura dell'appalto per la lottizzazione dell'area di ampliamento del Cimitero. Miglioramento generale della qualità dei servizi cimiteriali offerti agli utenti del Cimitero, mediante formulazione di un proposta per la esternalizzazione dei servizi cimiteriali.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
Step amministrativo	tempo				100

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
1	Riconoscimento e approvazione di una nuova graduatoria per la assegnazione dei suoli cimiteriali per edicole e capelle	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024								X	X										2025																					2026																							2	Approvazione scorrimento graduatoria assegnazione ossari	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024										X	X								2025																					2026																						3	Verifica generale del fabbisogno a seguito delle nuove graduatorie, anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione con eventuale .	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024											X	X						2025																					2026																						4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024													X	X					2025																					2026																						5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X	2025																					2026																						6					2024																			2025																					2026																											
					2025																					2026																							2	Approvazione scorrimento graduatoria assegnazione ossari	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024										X	X													2025																					2026																						3	Verifica generale del fabbisogno a seguito delle nuove graduatorie, anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione con eventuale .	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024																X	X						2025																					2026																						4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024																		X	X					2025																					2026																						5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali									2024															X	X	X	X	2025																					2026																											6					2024																			2025																					2026																					
					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
2	Approvazione scorrimento graduatoria assegnazione ossari	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024										X	X								2025																					2026																											3	Verifica generale del fabbisogno a seguito delle nuove graduatorie, anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione con eventuale .	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024											X	X						2025																					2026																											4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024													X	X					2025																					2026																											5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X	2025																					2026																											6					2024																			2025																					2026																																																																											
					2025																					2026																						3	Verifica generale del fabbisogno a seguito delle nuove graduatorie, anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione con eventuale .	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024											X	X						2025																										2026																						4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024													X	X										2025																					2026																						5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X						2025																					2026																						6					2024																								2025																					2026																																																																																														
					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
3	Verifica generale del fabbisogno a seguito delle nuove graduatorie, anche in funzione del nuovo appalto per la lottizzazione con eventuale .	Ing. A. Annunziata	N.1 Istruttore Amm. + N.1 Istr. Tecnico	Previsto	2024											X	X						2025																					2026																											4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024													X	X					2025																					2026																											5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X	2025																					2026																											6					2024																			2025																					2026																																																																																																																																																			
					2025																					2026																						4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024													X	X										2025																					2026																						5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X						X	2025																					2026																						6					2024																								2025																					2026																																																																																																																																																																					
					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
4	invio richiesta di acconto, in funzione del buon esito dell'appalto per erogazione eventuale anticipazione economica				2024													X	X					2025																					2026																											5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X	2025																					2026																											6					2024																			2025																					2026																																																																																																																																																																																																																										
					2025																					2026																						5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X						2025																					2026																						6					2024																								2025																					2026																																																																																																																																																																																																																																													
					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
5	Predisposizione proposta mediate atto amministrativo per l'approvazione dello studio di fattibilità gestione Cimitero con proposta esternalizzazione servizi cimiteriali				2024															X	X	X	X	2025																					2026																											6					2024																			2025																					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
					2025																					2026																						6					2024																								2025																					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
6					2024																			2025																					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
					2025																					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
					2026																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data	Firma
Data	Firma

Scheda obiettivo n. 1 - Titolo: **VARIANTE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.P.R. n. 327/2001**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DEI LAVORI DI "FRUIBILITÀ DEL PARCO ARCHEOLOGICO NATURALISTICO DI LONGOLA – REALIZZAZIONE DI PERCORSI CICLO PEDONALI DI INTERCONNESSIONE CON I TERRITORI LIMITROFI". VARIANTE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.P.R. n. 327/2001.
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	30
ASSESSORE	LUIGI BELCUORE
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ING. RINO PAGANO
SETTORE	IV SETTORE
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	NESSUNO
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	20....	20....
CAT. A	0		
CAT. B	0		
CAT. C	1		
CAT. D	0		
RESPONSABILE DI AREA	1		
Totale:	2	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
10/04/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
APPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DEI LAVORI DI "FRUIBILITÀ DEL PARCO ARCHEOLOGICO NATURALISTICO DI LONGOLA – REALIZZAZIONE DI PERCORSI CICLO PEDONALI DI INTERCONNESSIONE CON I TERRITORI LIMITROFI". PPROVAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DEI LAVORI DI "FRUIBILITÀ DEL PARCO ARCHEOLOGICO NATURALISTICO DI LONGOLA – REALIZZAZIONE DI PERCORSI CICLO PEDONALI DI INTERCONNESSIONE CON I TERRITORI LIMITROFI". VARIANTE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.P.R. n. 327/2001.	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
EFFICACIA VARIANTE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 19 DEL D.P.R. n. 327/2001 PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DEI LAVORI DI "FRUIBILITÀ DEL PARCO ARCHEOLOGICO NATURALISTICO DI LONGOLA – REALIZZAZIONE DI PERCORSI CICLO PEDONALI DI INTERCONNESSIONE CON I TERRITORI LIMITROFI".					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
predisposizione atti	predisposizione atti di cui al punto 1 - 2 e 3 entro fine anno				

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																		
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic						
1	Indizione conferenza dei servizi ai sensi della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.	Ing. Rino Pagano	Nessuno	Previsto	2024																		
					20....																		
2	Trasmissione della proposta di deliberazione e di tutti gli atti alla commissione lavori pubblici	Ing. Rino Pagano	Nessuno	Previsto	2024																		
					20....																		
3	Proposta di deliberazione di consiglio comunale di efficacia			Previsto	2024																		
					20....																		
4				Previsto	2024																		
					20....																		
5				Previsto	2024																		
					20....																		
6				Previsto	2024																		
					20....																		

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data/...../.....		Firma	

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo: **PIANO URBANISTICO COMUNALE**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	20
ASSESSORE	MICHELE AQUINO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	ING. RINO PAGANO
SETTORE	SETTORE IV
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	NESSUNO
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
2024	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	20....	20....
CAT. A	0		
CAT. B	0		
CAT. C	1		
CAT. D	0		
RESPONSABILE DI AREA	1		
Totale:	2	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
10/04/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI RELATIVI ALL'APPROVAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI	
Affidamenti degli incarichi relativi alla predisposizione degli elaborati propedeutici all'approvazione del Piano Urbanistico Comunale (indagini archeologiche, agronomiche, geologiche idrauliche ed acustiche)	

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
predisposizione atti	predisposizione atti di cui al punto 1 - 2 e 3 entro fine anno				

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																			
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic							
1	Predisposizione delle determinazioni dirigenziali relative agli affidamenti di cui all'oggetto	Ing. Rino Pagano	nessuno	Previsto	2024										x	x	x	x						
2	Approvazione delle determinazioni dirigenziali relative agli affidamenti di cui all'oggetto	Ing. Rino Pagano	nessuno	Previsto	2024																	x	x	x
3																								
4				Previsto	20....																			
5				Previsto	20....																			
6				Previsto	20....																			

Monitoraggio semestrale - Relazione

Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)

Data/...../.....

Firma

Data/...../.....

Firma

Scheda obiettivo n. 1 - Titolo: **CONTROLLI COMMERCIALI IN AREA PRIVATA, SU SUOLO PUBBLICO ED AI PUBBLICI ESERCIZI**

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	obiettivo strategico
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	Antonio PALMIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Carmine BUCCIERO
SETTORE	POLIZIA LOCALE
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI

RISORSE FINANZIARIE		
2024	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	20....	20....
CAT. A	0		
CAT. B	1		
CAT. C	8		
CAT. D	0		
DIRIGENTI	1		
Totale:	10	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
 Il contrasto all'abusivismo commerciale ed alle occupazioni di suolo pubblico rientra tra i compiti centrali delle polizie locali. Le sempre maggiori richieste di verifiche ed accertamenti da parte del SUAP richiedono di coordinare le attività in modo da incrementare l'efficienza ed efficacia dell'azione dell'Ente.
 Fatta salva la verifica di segnalazioni e denunce pervenute al Comando, è necessario attivare una campagna di monitoraggio specifico, volta al controllo delle attività commerciali in sede fissa ed in forma itinerante, oltre che ai pubblici esercizi presenti sul territorio.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
Rispetto normative vigenti e sicurezza alimentare, tutela della concorrenza.					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
N° CONTROLLI			15		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Interazione con Sportello Unico Attività Produttive;			Previsto	2024	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					2024																					
					2024																					
2	Formazione Aggiornamento del personale incaricato dei controlli			Previsto	2024	x	x	x	x																	
					2024																					
					2024																					
3	Attivazione e Calendarizzazione dei controlli – almeno 15 controlli.			Previsto	2024				x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					2024																					
					2024																					
4	Report dei controlli effettuati			Previsto	2024																		x			
					2024																					
					2024																					
5	Adozione di una programmazione dei controlli per l'anno 2025			Previsto	2024																		x			
					2024																					
					2024																					
6				Previsto	2024																					
					2024																					
					2024																					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../..... Firma	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo: SICUREZZA STRADALE: SERVIZI DI CONTROLLO SPECIFICI

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	obiettivo strategico
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	Antonio PALMIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Carmine BUCCIERO
SETTORE	POLIZIA LOCALE
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	NO

RISORSE FINANZIARIE		
2024	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	20....	20....
CAT. A	0		
CAT. B	0		
CAT. C	8		
CAT. D	0		
DIRIGENTI	1		
Totale:	9	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
 La sicurezza stradale ai sensi dell'art. 1 CdS rientra tra le finalità primarie del nostro ordinamento. La carenza dell'organico del Corpo di P.M. non consente un presidio costante finalizzato alla vigilanza delle condotte in violazione delle norme del C.D.S.
 Obiettivo è implementare i servizi di polizia stradale con azioni volte al controllo dei veicoli in circolazione. Focus sarà il controllo dei bus in occasione delle gite scolastiche, ma anche controlli specifici mirati al rispetto dell'attuale disciplina della circolazione in via Nuova San Marzano (senso unico) e non ultimo l'effettuazione di posti di controllo specifici.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Rispetto normative vigenti e sicurezza stradale, Implementazione rapporti e collaborazione con FF.OO.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
N° CONTROLLO			18		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Formazione Aggiornamento del personale incaricato dei controlli			Previsto	2024	x	x	x																		
					2024																					
					2024																					
2	Controlli bus turistici - almeno 5			Previsto	2024		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x										
					2024																					
					2024																					
3	Controlli mirati transito in violazione art. 7 CdS - almeno 10			Previsto	2024			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					2024																					
					2024																					
4	Posti di controllo - almeno 3;			Previsto	2024														x	x	x	x	x			
					2024																					
					2024																					
5	Report dei controlli effettuati			Previsto	2024																		x			
					2024																					
					2024																					
6				Previsto	2024																					
					2024																					
					2024																					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../..... Firma	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 3 - Titolo: MODULISTICA UNICA ED AGGIORNATA

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	obiettivo strategico
PESO TEORICO	30
ASSESSORE	Antonio PALMIERI
DIRIGENTE/RESPONSABILE	Carmine BUCCIERO
SETTORE	POLIZIA LOCALE
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	SI

RISORSE FINANZIARIE		
2024	20....	20....
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2024	20....	20....
CAT. A	0		
CAT. B	1		
CAT. C	8		
CAT. D	0		
DIRIGENTI	1		
Totale:	10	0	0

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/01/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
 L'evoluzione normativa e le modifiche alle procedure operative nelle varie e diversificate materie di competenza della polizia locale, necessitano di continuo aggiornamento e formazione specifica nonché dell'adozione di prassi corrette.
 Fondamentale risulta garantire altresì una uniformità nell'azione di controllo ed ispettiva nonché nell'adozione dei pareri di polizia stradale di competenza (fini commerciali ed assimilati, ponteggi, onlus, scavi, insegne pubblicitarie, ecc.).
 Soprattutto il deficitario organico del corpo che non prevede la possibilità di individuare in modo prevalente delle unità da destinare a specifici controlli, ispezioni, sopralluoghi ecc, obbliga ad adottare una modulistica che possa consentire previa formazione degli interessati e sperimentazione sul campo, nel rispetto dei termini di legge, la corretta gestione dei procedimenti.
 Ad oggi infatti le prassi, ove non importate acriticamente, da altre fonti (web, altri comandi di p.m., ecc.) in alcuni casi risultavano in alcuni casi non aggiornate e comunque non confacenti la realtà operativa del comune di Poggioreale e delle sue peculiarità anche nei rapporti con gli altri uffici dell'Ente.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Rispetto normative vigenti e razionalizzazione di procedure e tempi amministrativi.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
N° Modelli			50		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	1. Mappatura dei procedimenti amministrativi e giudiziari principali 2. Esame della modulistica in uso;			Previsto	2024	x	x	x																		
					2024																					
					2024																					
2	Adozione modulistica sperimentale (pareri, accesso atti, p.g., polizia stradale, commerciale, edilizia, ecc.)			Previsto	2024		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x										
					2024																					
					2024																					
3	Sperimentazione della modulistica prodotta ed eventuali correttivi (criticità, modifiche normative, ecc.)			Previsto	2024		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			
					2024																					
					2024																					
4	Adozione della modulistica unica			Previsto	2024																		x			
					2024																					
					2024																					
5				Previsto	2024																					
					2024																					
					2024																					
6				Previsto	2024																					
					2024																					
					2024																					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../..... Firma	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 1 - Titolo: CATALOGAZIONE IN SBN

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	D.SSA MARIA CARILLO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	d.ssa Raffaella Fornaro
SETTORE	VI - Attività Sociali Culturali e Ricreative
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	FRUITORI BIBLIOTECA COMUNALE

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
20....	20....	2024
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	20...	20....	2024
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			
CAT. D			1
DIRIGENTI			
Totale:		0	1

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/06/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO	
L'obiettivo consiste nel potenziare i servizi della biblioteca comunale in capo al Settore, provvedendo alla catalogazione dei testi acquistati e/o donati.	

RISULTATI E IMPATTI ATTESI					
I risultati attesi sono il potenziamento dei servizi bibliotecari resi, rendendo fruibile in rete il patrimonio librario disponibile.					
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
numero testi da catalogare		0	200		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic																																																																																																																																																																																																																																																																																					
1	Ricognizione dei testi da catalogare		1	Previsto	2024							X	X	X	X									20....																						20....																								2	Suddivisione dei testi per tematiche		1	Previsto	2024												X	X							20....																							20....																									3	Inserimento dei testi nel database interno	1	1	Previsto	2024														X	X					20....																								20....																										4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20....																									20....																										
					20....																						20....																								2	Suddivisione dei testi per tematiche		1	Previsto	2024												X	X												20....																							20....																									3	Inserimento dei testi nel database interno	1	1	Previsto	2024																			X	X					20....																								20....																										4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024												X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20....																									20....																														
					20....																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
2	Suddivisione dei testi per tematiche		1	Previsto	2024												X	X							20....																							20....																														3	Inserimento dei testi nel database interno	1	1	Previsto	2024														X	X					20....																								20....																															4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20....																									20....																																																																																						
					20....																							20....																									3	Inserimento dei testi nel database interno	1	1	Previsto	2024														X	X										20....																								20....																										4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						20....																									20....																																																																																																										
					20....																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
3	Inserimento dei testi nel database interno	1	1	Previsto	2024														X	X					20....																								20....																															4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20....																									20....																																																																																																																																																																				
					20....																								20....																										4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X						20....																									20....																																																																																																																																																																																								
					20....																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
4	Catalogazione dei testi in sbn	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	20....																									20....																																																																																																																																																																																																																																																				
					20....																									20....																																																																																																																																																																																																																																																																								
					20....																																																																																																																																																																																																																																																																																																	

Monitoraggio semestrale - Relazione		Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)	
Data/...../..... Firma		Data/...../..... Firma	

Scheda obiettivo n. 2 - Titolo: DATABASE UTENTI

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	30
ASSESSORE	D.SSA MARIA CARILLO
DIRIGENTE/RESPONSABILE	d.ssa Raffaella Fornaro
SETTORE	VI - Attività Sociali Culturali e Ricreative
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	FASCE DEBOLI

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
20...	20....	2024
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2021	20....	2024
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			2
CAT. D			1
DIRIGENTI			
Totale:		0	3

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/06/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO
Lo scopo è la creazione di un database di utenti disagiati serviti dal Settore Sociale, beneficiari di contributi, sostegni e aiuti.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI												
Monitorare la platea dei beneficiari dei servizi sociali, onde finalizzare in modo ottimale gli interventi ed al contempo avere la disponibilità degli elenchi di potenziali fruitori di ulteriori aiuti.												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione Indicatori</th> <th>Unità di misurazione</th> <th>Valore fine anno precedente</th> <th>Target previsto anno</th> <th>Andamento target a metà anno</th> <th>Risultato finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>numero beneficiari</td> <td></td> <td></td> <td>2000</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale	numero beneficiari			2000		
Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale							
numero beneficiari			2000									

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile	Personale di	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Ricognizione dei beneficiari	1	1	Previsto	2024							X	X	X	X	X										
					20....																					
					2024																					
2	Individuazione dei benefici assegnati	1	2	Previsto	2024													X	X	X						
					20....																					
					2024																					
3	Inserimento dei beneficiari nel database	1	3	Previsto	2024																					
					20....																					
					2024																					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Data/...../..... Firma

Scheda obiettivo n. 3 - Titolo: ACCREDITAMENTO ENTI DEL TERZO SETTORE

OBIETTIVO OPERATIVO DUP	
OBIETTIVO STRATEGICO DUP	
PESO TEORICO	10
ASSESSORE	D.SSA MARIA CARILLO E D.SSA LISA SPERANZA
DIRIGENTE/RESPONSABILE	d.ssa Raffaella Fornaro
SETTORE	VI - Attività Sociali Culturali e Ricreative
ALTRI SETTORI/SERVIZI COINVOLTI	
UTENTI PORTATORI DI INTERESSI	ENTI DEL TERZO SETTORE

NATURA OBIETTIVO	
Obiettivo pluriennale	-
Obiettivo trasversale ad altri settori/uffici	-

RISORSE FINANZIARIE		
20....	20....	2024
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

RISORSE UMANE			
	2021	20....	2024
CAT. A			
CAT. B			
CAT. C			1
CAT. D			1
DIRIGENTI			
Totale:		0	2

DURATA	
Inizio attività	Conclusione attività
01/06/2024	31/12/2024

DESCRIZIONE OBIETTIVO

Lo scopo è l'accreditamento degli enti del Terzo Settore, operativi in campo culturale, sociale, sanitario, sportivo ecc., al fine di progettare e realizzare servizi, iniziative, eventi nei settori suddetti.

RISULTATI E IMPATTI ATTESI

Ci si attende lo snellimento delle procedure di individuazione degli ETS per la progettazione e realizzazione di servizi, iniziative, eventi, anche nell'ambito dei finanziamenti regionali, della città metropolitana e ministeriali, in campo culturale, sociale, sanitario, sportivo.

Descrizione Indicatori	Unità di misurazione	Valore fine anno precedente	Target previsto anno	Andamento target a metà anno	Risultato finale
elenco enti del terzo settore			1		

Nr.	Attività del cronoprogramma	Responsabile delle fasi	Personale di supporto	Stato	Tempistica delle attività per anno																					
					Anno	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic									
1	Predisposizione atti di individuazione degli Enti del Terzo Settore da accreditare	1		Previsto	2024						X	X	X	X	X											
					2024																					
					2024																					
2	Istruttoria istanze di accreditamento		1	Previsto	2024												X	X								
					2024																					
					2024																					
3	Predisposizione atti di approvazione istanze degli Enti del Terzo Settore da accreditare	1		Previsto	2024															X	X	X				
					2024																					
					2024																					
4	Inserimento degli Enti del Terzo Settore accreditati in elenco.		1	Previsto	2024																	X	X	X		
					2024																					
					2024																					

Monitoraggio semestrale - Relazione	Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (Rendiconto fine anno)
Data/...../.....	Data/...../.....
Firma	Firma

Centro di costo	OBIETTIVI COMUNI A TUTTI I CENTRI DI COSTO
Area	---
Dirigente	
Posizione Organizzativa / Responsabile / Referente	---
Assessore	

Documento Unico di programmazione 2024/26		OBIETTIVI PIANO DELLE PERFORMANCE 2024/26							
Obiettivo strategico D.U.P.	Obiettivo di Performance PIAO	Declinazione Obiettivo	Attività / Fasi previste	Indicatore di raggiungimento / valore atteso	peso	Anno di realizzazione / Obiettivo pluriennale	Stato di raggiungimento al 30.06.24	Ricognizione stato raggiungimento al 30.09.24	Referto di gestione anno 2024
PIANO ANTICORRUZIONE 2024/26	altri obiettivi specifici dell'amministrazione	Attuazione misure previste nel Piano: Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicare i documenti, le informazioni e i dati previsti dal D.Lgs n. 33/2013. Verifica del costante aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" del sito con i dati oggetto di pubblicazione.	Ottenimento dell'attestazione annuale dell'OIV	20	2024			
ANNOTAZIONI concernente l'obiettivo (precisazioni / criticità / problematiche / valore pubblico creato / ulteriori azioni messe in campo nel corso dell'anno / specificazione delle motivazioni che hanno comportato l'eventuale rinegoziazione dell'obiettivo in corso d'anno):									
4.26 Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Obiettivi specifici finalizzati alla creazione di Valore Pubblico	Tempestività dei pagamenti. Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: Tempo medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero.	Verifica trimestrale dei due indici previsti dalla Legge. A tal fine verranno trasmessi ai centri di costo gli elenchi ed i dati dal Servizio Ragioneria entro il: I trim. 15.05; II trim. 20.08; III trim. 15.11; Anno 31.01.25.	Rispetto del target degli indici annuali pari a: Tempo medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero. VEDI ANNOTAZIONI IN CALCE	30	2024 / 2025			
ANNOTAZIONI concernente l'obiettivo (precisazioni / criticità / problematiche / valore pubblico creato / ulteriori azioni messe in campo nel corso dell'anno / specificazione delle motivazioni che hanno comportato l'eventuale rinegoziazione dell'obiettivo in corso d'anno): NOTA 1: Per quanto attiene all'obiettivo "Tempestività dei pagamenti", i dati utilizzati saranno quelli estrapolati da SicraWeb ("Indice tempestività pagamenti"), utilizzando il calcolo della media ponderata. Eventuali situazioni di obiettivo, motivato, impedimento a provvedere alla liquidazione delle fatture dovranno essere tempestivamente comunicate all'ufficio ragioneria per la sospensione in Piattaforma dei Crediti Commerciali. SI RICORDA che l'eventuale estensione dei tempi di pagamento oltre il termine di 30 giorni, fino ad un massimo di 60 giorni, DEVE essere puntualmente giustificata, con prova per iscritto della clausola relativa al termine apposta nel contratto, in ragione della particolare "natura del contratto" o di "talune sue caratteristiche" come prescritto dalla normativa di riferimento. Ove il mancato raggiungimento dell'obiettivo possa essere imputato a pagamenti effettuati per tale ultima fattispecie, entro 15 gg. dalla comunicazione degli indicatori annuali, il responsabile del Centro di Costo può fornire la prova dei ritardati pagamenti per il ricalcolo degli indici. NOTA 2: Il mancato raggiungimento degli obiettivi di cui al comma 2 dell'art. 4 – bis (Tempo medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero) calcolato, come da nota 1, complessivamente sui dati dei pagamenti di tutti i Settori, comporta la riduzione della parte di retribuzione di risultato per ciascun incaricato di EQ ex lege in misura pari al 30%.									