

Do.tt Massimiliano Dadà
Commercialista e Revisore Contabile

La Spezia, 13/04/2024

Spett.le
Amm. ne COMUNALE DI
CASARZA LIGURE (GE)

OGGETTO: Parere su piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 ed assunzioni a tempo indeterminato e determinato anno 2024 allegato al PIAO 2024

Il sottoscritto Dott. Massimiliano Dadà nella sua qualità di Revisore dei Conti del Comune di Casarza Ligure (GE):

esaminata la Bozza di delibera di cui all'oggetto che la Giunta Comunale si appresta ad approvare;

Premesso che:

- con deliberazione di G.C n 228 del 02/12/2023 è stato approvato il piano delle azioni positive;
- con deliberazione di G.C n 242 del 13/12/2023 è stata effettuata la ricognizione della assenza di esuberanti di personale come da attestazione dei responsabili dei servizi allegata alla delibera;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 64 in data 30/12/2023, esecutiva, è stata approvato il Documento Unico di Programmazione 2024 –2026 con allegato Piano delle assunzioni 2024 e dotazione organica;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 in data 20/03/2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024 - 2026;
- con deliberazione n. 9 del 17/01/2024 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2024/2026. Profilo finanziario;
- con delibera di Giunta comunale n. 66 in data 06/4/2024 è stato approvato lo Schema di Rendiconto dell'esercizio 2023 e la Relazione della Giunta comunale;

rilevato che con deliberazione di G.C n. 106 del 27/05/2023 era stato approvato il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) anni 2023-2025 con allegato Programma triennale dei fabbisogni di personale 2023 – 2025 (per brevità PTFP) ed il piano delle assunzioni 2023/2025, a tempo indeterminato e a tempo determinato,

dato atto che il Piano triennale dei fabbisogni 2024/2026 viene approvato nell'ambito del Piano integrato di attività PIAO 2024 da approvare da parte della Giunta comunale entro il 15/4/2024;

dato atto che con il Responsabile dell'area Amministrativa -Personale ha definito la capacità assunzionale dell'ente ai sensi del D.M 17/3/2020 sulla base dei dati dello Schema di Rendiconto 2023 approvato dalla Giunta comunale e trasmessi a Bdap per i riscontri preliminari che hanno avuto esito positivo come da note mail Bdap;

visto l'allegato prospetto sul calcolo delle capacità assunzionali di cui si riportano sinteticamente i dati:

- valore della soglia percentuale applicabile per determinare le spese di personale impegnabili per assunzioni a tempo indeterminato nel 2024 al Comune pari al 26,47%,(rapporto spesa/entrate correnti netti) inferiore alla soglia del 26,90 % come da Tabella 1 DM citato prevista per enti cat e) (5000 -9999 abitanti)
- incremento massimo consentito per l'anno 2024 della spesa di personale a tempo indeterminato, ai sensi del D.M 17/3/2020, pari ad euro 18.645,94 ;
- **tetto massimo della spesa di personale a tempo indeterminato per l'anno 2024 comprensivo dell'incremento massimo suddetto pari ad euro 1.168.489,94,**

visto allegato prospetto delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato previste per l'anno 2024 di cui all'Allegato n 2) sotto riportate:

A TEMPO INDETERMINATO

- Assunzione n 1 unità di personale Area degli Istruttori CCNL 16/11/2022 ex Cat C Istruttore Amministrativo mediante eventuale trasformazione del contratto di formazione lavoro da tempo determinato a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 3 comma 1 DL 726/84 convertito dalla legge 863/84 dal 29/5/2024: € 20.670,00 oltre irap,
- Passaggio tempo pieno n 1unità di personale Area degli operatori esperti ex cat b3 operaio specializzato part time al 91,67%
- Assunzione di una unità di personale Cat D Funzionario per Area Demografica mediante mobilità/concorso pubblico/Convenzione;
- Assunzione di una unità di personale Operatore esperto ex Cat C Area PM a seguito cessazione per pensionamento Responsabile PM Area dei Funzionari EQ ex cat D;

A TEMPO DETERMINATO

- n. 1 unità di personale Area degli Istruttori ec cat C Istruttore Amministrativo-contabile con contratto di formazione lavoro CFL - contratto in essere dal 29/5/2023 fino al 28/05/2024: € 18.367,00 oltre Irap;

vista la dotazione organica per l'anno 2024 di cui all'Allegato 3) già allegata al DUP 2024/2026;

Dato atto che in data 29/12/2023 è cessata una unità di personale Funzionario ex cat D Responsabile area Demografica;

rilevato, che l'ente è virtuoso in quanto la spesa per le assunzioni a tempo indeterminato suddette previste nel 2024 è nei limiti del valore soglia massimo consentito di cui alla Tabella 1 del DM 17/3/2020;

dato atto che come l'importo totale delle spese di personale - codice 101 - stanziato nel bilancio di previsione 2024 /2026 per l'anno 2024 -come assestato alla data odierna- (comprehensive degli oneri sociali di legge e del Fondo produttività) ammonta ad euro **1.144.478,00** e pertanto è rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale nel limite della media del triennio 2011/2013 di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii, ammontante ad a € 1.192.070,00;

dato atto altresì che e viene rispettato il limite delle assunzioni a tempo determinato e forme flessibili di cui all'art 9 c 28 del DL 78/2010 (spesa anno 2009 pari ad euro 60.642,00 - spesa anno 2024 pari ad euro 37.400 (CFL N 1 Istruttore tecnico cat C fino al 30/6/2023 e CFL n 1 Istruttore amministrativo contabile cat C dal 29/5/2023);

RILEVATO CHE

- il Comune di Casarza Ligure ha rispettato gli equilibri di bilancio 2024 approvato con deliberazione di C.C n 65/2023 e gli equilibri del bilancio 2023 come da schema di Rendiconto 2023 approvato con deliberazione di G.C n 66/2024;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art 243 del Dlgs 267/2000 e pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- ha rispettato i termini per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026 e del rendiconto 2023 ed ha inviato i relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche;
- ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art 27 comma 9.0lett c) del DL 66/2014 convertito nella legge 89/2014;
- l'Ente ha rispettato il limite di contenimento della spesa di personale nel limite della media del triennio 2011/2013 di cui all'articolo 1, comma 557, della legge n. 296/2006 e ss. mm. e ii, ammontante ad € 1.192.070,00 come risulta dai documenti contabili;

- rispetta il limite di spesa per il personale da impiegare con forme flessibili di lavoro ai sensi dell'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

dato atto che sulla proposta del fabbisogno di personale allegata alla deliberazione del PIAO il Responsabile del servizio personale e del Servizio finanziario ha espresso i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art 49 del Tuel;

ESAMINATA

Visto il prospetto del fabbisogno triennale del personale come sopra esplicitato

VISTO

- il decreto legislativo nr. 165/2001;
- gli artt. 89 e 91 del decreto legislativo 267/2000;
- il parere favorevole di regolarità tecnico amministrativa e di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Economico -Finanziario e dell'Area Amministrativa -personale;
- l'art 19 c 8 della legge 488/2011 sul controllo degli organi di revisione in materia di documenti di programmazione del fabbisogno di personale

esprime, per quanto di sua competenza, parere favorevole all'approvazione del fabbisogno triennale di personale triennale da allegare alla proposta di deliberazione del PIAO.

Raccomanda, inoltre, che nel corso delle annualità 2024/2026, venga continuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale, visto la frammentazione della normativa in materia ed il nuovo CCNL enti locali del 16/11/2022 e contestualmente raccomanda qualora necessario l'adozione immediata di tutti i correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa o da vincoli di bilancio.

(Dott. Massimiliano Dadà)
REVISORE

