

**Piano triennale del fabbisogno
del personale 2024-2026**

RICHIAMATE:

- le deliberazioni n.73 del 26.06.2023,esecutiva, con la quale è stata approvato il PIAO 2023-2025 all'interno del quale è stato previsto il piano triennale fabbisogno personale 2023-2025;
- le deliberazioni di n.116 del 18/10/2023 e n. 1 dell'8/01/2024 entrambe esecutive con le quali è stato modificato il PIAO 2023/2025 relativamente alla Sezione Organizzazione e Capitale umano piano triennale fabbisogno del personale 2023-2025.

ATTESO che alla data odierna la programmazione del personale 2024-2025 risulta essere la seguente:

ANNO 2024
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Istruttore	Affari generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Subordinatamente alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente di pari categoria T.I. e Full Time	Concorso
Istruttore	Tecnico	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Subordinatamente alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente di pari categoria T.I. e Full Time	Concorso
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full time	Decorrenza dicembre 2024	Concorso
Funzionario ed EQ	Finanziario	Nuova assunzione full time	Decorrenza dicembre 2024	Concorso
Funzionario ed EQ	Polizia	Nuova assunzione part time 12 ore settimanali	Decorrenza settembre 2024 – subordinatamente alla cessione del rapporto di lavoro della figura professionale appartenente all'area dei funzionari ed E. Q.	Concorso
Istruttore	Polizia	Nuova assunzione full time	Decorrenza giugno 2024 - subordinatamente alla cessione del rapporto di lavoro della figura professionale appartenente all'area dei funzionari ed E. Q.	Concorso

Funzionario ed EQ	Affari Generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali (50%)		Concorso
Funzionario ed EQ	Affari Generali	Nuova assunzione full time		Art.19 della L.162/2023 di conversione del D.L. 124/2023
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full time		Art.19 della L.162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

ANNO 2024:

- Incremento ore lavorative da 12 a 18 della figura appartenente all'area dei funzionari ed E.Q. – assistente sociale

ANNO 2024

ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Funzionario ed EQ	Polizia	Nuova assunzione part time per un massimo di 12 ore settimanali	Subordinatamente alla cessione del rapporto di lavoro della figura professionale appartenente all'area dei funzionari ed E. Q. e sino all'espletamento della procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di un dipendente appartenente alla medesima area per 12 ore settimanali	Art. 1 comma 557 L. 311/2004
Funzionario ed EQ	Tecnico	Full time	Decorrenza esercizio 2024 Scadenza rapporto a fine mandato del sindaco.	Art. 110 comma 1 D. Lgs 267/2000 e s.m.i.
Funzionario ed EQ	Affari generali	Part time 24 ore settimanali	Procedura da ultimare – Fondi Ripov	Contratto di somministrazione

ANNO 2025
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Istruttore	Affari generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Subordinatamente alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente di pari categoria T.I. e Full Time nell'anno 2024	Scorrimento graduatoria
Operatore esperto	Tecnico	Trasformazione da part time 18 ore settimanali a full time		Trasformazione rapporto di lavoro. Art 3, comma 101 della L.244/2007

ATTESO altresì che la dotazione organica attuale risulta essere la seguente:

SERVIZIO TECNICO TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
OPERATORE ESPERTO	18 ore settimanali con successiva trasformazione da part time 18 ore a full time	Posto coperto per ore 18 settimanali
OPERATORI	18 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	18 ore settimanali	Posto da coprire
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire tramite concorso
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire mediante procedura ex art 19 della L 162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

SERVIZIO TECNICO TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 24 ore settimanali	Posto coperto mediante contratto di somministrazione
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Procedura ex art 110 in itinere

SERVIZIO FINANZIARIO TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	12 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire decorrenza 2024

SERVIZIO FINANZIARIO TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 12 ore settimanali	Posto coperto

SERVIZIO AFFARI GENERALI TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ (Assistente sociale)	18 ore settimanali	Posto coperto
n. 5 ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posti coperti
OPERATORI ESPERTI	20 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ (Bibliotecario)	nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Posto da coprire
ISTRUTTORE	nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Posto da coprire
ISTRUTTORE	nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Posto da coprire
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire mediante procedura ex art 19 della L 162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

SERVIZIO AFFARI GENERALI TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 24 ore settimanali	Procedura in itinere

SERVIZIO POLIZIA LOCALE TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	** In alternativa n.1 funzionario ed E.Q. 12 ore settimanali e n.1 istruttore tempo

		pieno.
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
OPERATORI ESPERTI	30 ore settimanali	Posto coperto

SERVIZIO POLIZIA LOCALE TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 12 ore settimanali	Assunzione da effettuarsi subordinatamente e alla cessazione del rapporto di lavoro della figura professionale appartenente all'area dei funzionari ed EQ sino all'espletamento della procedura concorsuale finalizzata all'assunzione di un dipendente appartenente alla medesima area per 12 ore settimanali

Capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa

SPESA DEL PERSONALE TRIENNIO 2023-2025			
	2023	2024	2025
T. INDETERMINATO	654.678,45	656.715,17	655.429,20
T. DETERMINATO	24.251,48	28.817,88	28.817,88
TOTALE	678.929,93	685.533,05	684.247,08

Agli atti di ufficio il calcolo del dettaglio.

Verifica rispetto contenimento della spesa ex art. 1 comma 557 L. 296/2006 ovvero della spesa potenziale massima imposta come vincolo € 998.027,26.

Verifica limite di spesa lavoro flessibile art. 9 comma 28 D.L. n.78/2010 € 42.849,47.

Verifica di eventuali scoperture di quote d'obbligo per il collocamento dei disabili: inesistenza scoperta.

Verifica presupposti normativi il cui mancato rispetto rende impossibile le procedure di assunzioni a qualsiasi titoli e con qualsivoglia tipologia contrattuale.

Bilancio approvato con deliberazione consiliare n.10 del 20.04.2023 ed invio dello stesso al BPAD protocollo RGS 116286 – 116331- 115801 – 116599 – 116579 del 11.05.2023.

Bilancio 2024-2026 approvato con deliberazione n. 40 del 29/12/2023 esecutiva ed invio dello stesso al BPAD prot. RGS 7529 e 7530 del 09/01/2024, prot. RGS 9767-9777 e 9778 del 10/01/2024

Rendiconto approvato con deliberazione n. 11 del 24.05.2023 ed invio dello stesso al BDAP protocollo RGS 145134 – 145135 – 144479 – 144523 – 144522 – 144521 – 144543 – 144540 del 25.05.2023.

Strategia di copertura del fabbisogno come sopra.

Illustrato il quadro fattuale di seguito si riporta il quadro normativo:

Le assunzioni da effettuare a valere sull'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte delle amministrazioni regionali delle Regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, delle città metropolitane, delle Province e dei Comuni ed Unioni di Comuni ivi situati", pubblicato in data in data 20 novembre 2023 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le politiche di coesione - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari, **sono eterofinanziate e come tali neutre rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, commi 1-bis e 2, del DL n. 34/2019.**

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75 che dispone: «2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

- il DPCM 17 marzo 2020 (emanato in attuazione dell'art. 33 comma 2 del Decreto Legge 34/2019 convertito con modificazioni nella Legge n.58/2019) avente ad oggetto. “**Misure per la definizione delle capacità assunzione del personale nei Comuni**”. Il detto decreto che si applica a decorrere dal 20/04/2020 ha mutato il regime assunzionale dei comuni, introducendo in luogo del tourn-over il principio della sostenibilità finanziaria.

Il DM dopo aver specificato cosa debba intendersi per spesa del personale e per entrate correnti, all'art.4 individua i valori soglia di massima spesa del personale.

Per i comuni tra 3000 e 4.999 abitanti il detto valore soglia risulta essere pari al 27,20.

Il Comune di Moliterno come risulta da quanto accertato dall'Ufficio Finanziario (determina n. 338/31 del 29/05/2023) si colloca al di sotto del detto valore soglia avendo un rapporto tra spesa del personale e spese correnti secondo le definizioni dell'art.2 del DPCM 17 marzo 2020, pari al **19,04**.

In conseguenza di ciò, il Comune di Moliterno si colloca nella prima fascia.

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto “*i comuni che si collocano al di sotto del valore*

soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica”.

CONSIDERATO inoltre che:

- ✓ l'art. 5 rubricato “percentuali massime di personale in servizio” statuisce che in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i comuni che si collocano al disotto del valore soglia di cui al comma1, possono incrementare annualmente **per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018 ,in misura non superiore al valore percentuale che varia a seconda della classe demografica dei comuni, fermo restando il rispetto pluriennali dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione del valore soglia di cui all'art. 4 comma1;**
- ✓ dalla lettura della norma si evince che per i Comuni virtuosi, la legge non consente di effettuare assunzioni a tempo indeterminato sino al punto di raggiungere immediatamente la soglia media stabilita dall'art. 4 del Decreto, ma di poterlo fare solo gradualmente;
- ✓ **per i comuni nella fascia di popolazione tra 3000 – 4999 la percentuale massima di incremento è pari al 27% per l'anno 2023, ed aumenta sino al 2024.**

RICHIAMATO l'art. 36 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. che disciplina tra l'altro all'interno delle forme di lavoro flessibile il contratto di somministrazione definito dal legislatore all'art. 30 del D. Lgs. 81/2015 come **“Il contratto di somministrazione di lavoro è il contratto, a tempo indeterminato o determinato, con il quale un'agenzia di somministrazione autorizzata, ai sensi del decreto legislativo n. 27 del 2003, mette a disposizione di un utilizzatore uno o più lavoratori suoi dipendenti, i quali, per tutta la durata della missione, svolgono la propria attività nell'interesse e sotto la direzione e il controllo dell'utilizzatore”.**

Il contratto di somministrazione è disciplinato inoltre dall'art. 52 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro degli enti locali 21/05/2018 che recita “Gli enti possono stipulare contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, secondo la disciplina degli articoli 30 e seguenti del D. Lgs. n. 81/2015, per soddisfare esigenze temporanee o eccezionali, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 e nel rispetto dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia. I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono stipulati entro il limite di cui all'art. 50, comma 3”.

Il medesimo articolo statuisce altresì che non vi sono limitazioni **quantitative nel caso di personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati.**

D'altra parte l'art. 9 comma 28 del D. Lgs. 78/2010 e ss.mm.ii. in materia di costo del lavoro a tempo determinato statuisce che le limitazioni in materia di spesa del **personale non si applicano nel caso in cui il costo del lavoro sia coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione Europea nonché le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del TUEL.**

ATTESO CHE:

- dal 2021 le assunzioni coperte da finanziamenti specifici non entreranno nel rapporto tra spesa di personale e media triennale delle entrate così come statuito dall'art. 57, comma 3 septies, del D.Lgs 104/2021, convertito in legge 126/2020, che ha introdotto, una parziale eccezione all'obbligo di computare, per il rapporto spesa/entrate imposto dall'articolo 33, comma 2, del D.Lgs 34/2019, integralmente tutta la spesa di personale e tutte le entrate correnti, come definite dall'articolo 2 del D.M. 17.03.2020.
- **Il testo dell'art. 57, comma 3 septies, del D.L.104/2020, convertito in legge 126/2020, è il seguente: “ a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui commi 1, 1 bis e 2 dell'art.33 del decreto –legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n.58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale,**

ai fini del predetto valore di soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.

RAMMENTATO che le nuove assunzioni mediante i contratti di somministrazione risulteranno essere coperte da finanziamenti specifici (Fondi RIPOV) e quindi finanziate da risorse provenienti da altri soggetti.

RAMMENTATO altresì che questa Amministrazione ha partecipato all'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte delle amministrazioni regionali delle Regioni Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, delle città metropolitane, delle Province e dei Comuni ed Unioni di Comuni ivi situati", pubblicato in data in data 20 novembre 2023 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le politiche di coesione - Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato ed in particolare:

1 figura professionale appartenente all'area dei funzionari e delle EQ nell'area tecnica - Ingegnere, nonché una figura professionale appartenente all'area dei funzionari e delle EQ nell'area Affari Generali – Specialista della transizione digitale.

Trattasi assunzioni eterofinanziate e come tali neutre rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, commi 1-bis e 2, del DL n. 34/2019.

TUTTO CIO' PREMESSO

Quest'Amministrazione in questa sede nelle more della conoscenza della nuova capacità assunzionale risultante dai dati del conto consuntivo 2023, non può far altro che confermare sostanzialmente l'impianto della programmazione 2024-2025 con le seguenti modifiche:

- a) l'Assunzione di 1 istruttore nell'area Affari Generali part-time (18 h/sett) prevista per l'anno 2024 viene sostituita con un'assunzione per l'anno 2025 full-time di un operatore esperto presso l'ufficio protocollo;
- b) l'assunzione di un funzionario ed EQ nell'area tecnica viene tralata al 2025;
- c) viene espunta per l'anno 2024 l'assunzione di un istruttore nell' area tecnica (18h/sett);
- d) l'assunzione di un funzionario ed EQ nell'area contabile prevista per dicembre 2024 viene tralata a giugno 2025;
- e) l'assunzione di un funzionario ed EQ nell'area della polizia locale part-time (12 h/sett) prevista per l'anno 2024 viene tralata nel 2025;

Per quanto concerne invece l'annualità 2026, in attesa dei nuovi dati contabili in via prudenziale, quest'amministrazione non intende programmare alcuna assunzione.

In conseguenza di ciò, per le annualità 2024-2026, il Piano assunzionale risulta essere il seguente:

ANNO 2024

ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full time	Decorrenza dicembre 2024	Concorso
Funzionario ed EQ	Affari Generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali (50%)	Decorrenza settembre 2024	Concorso
Funzionario ed EQ	Affari Generali	Nuova assunzione full time		Art.19 della L.162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full time		Art.19 della L.162/2023 di conversione del D.L. 124/2023
Istruttore	Polizia	Nuova assunzione full time	Decorrenza Sett/ottobre 2024	Concorso

ANNO 2024:

- Incremento ore lavorative da 12 a 18 della figura appartenente all'area dei funzionari ed E.Q. – assistente sociale. **Incremento effettuato alla data odierna.**

ANNO 2024
ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Funzionario ed EQ	Polizia	Nuova assunzione part time per un massimo di 12 ore settimanali	Decorrenza maggio/giugno 2024	Art. 1 comma 557 L. 311/2004
Funzionario ed EQ	Tecnico	Full time	Decorrenza esercizio 2024 Scadenza rapporto a fine mandato del sindaco. Assunzione effettuata.	Art. 110 comma 1 D. Lgs 267/2000 e s.m.i.
Funzionario ed EQ	Affari generali	Part time 24 ore settimanali	Procedura da ultimare – Fondi Ripov	Contratto di somministrazione

ANNO 2025
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Istruttore	Affari generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Subordinatamente alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente di pari categoria T.I. e Full Time nell'anno 2024	Scorrimento graduatoria
Operatore esperto	Affari Generali Ufficio protocollo	Nuova assunzione full-time	Decorrenza maggio 2025	Concorso
Funzionario ed EQ	Finanziario	Nuova assunzione full-time	Decorrenza Giugno 2025	Concorso
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full-time		Concorso
Operatore esperto	Tecnico	Trasformazione da part time 18 ore settimanali a full time		Trasformazione rapporto di lavoro.

				Art 3, comma 101 della L.244/2007
Funzionario ed EQ	Polizia	Nuova assunzione part time 12 ore settimanali	Decorrenza ottobre 2025	Concorso

ANNO 2026

Al momento nessuna assunzione programmata.

ATTESO altresì che la dotazione organica a seguito delle modifiche risulterà essere la seguente:

SERVIZIO TECNICO TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
OPERATORE ESPERTO	18 ore settimanali con successiva trasformazione da part time 18 ore a full time	Posto coperto per ore 18 settimanali
OPERATORI	18 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire tramite concorso
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire mediante procedura ex art 19 della L 162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

SERVIZIO TECNICO TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 24 ore settimanali	Posto coperto mediante contratto di somministrazione
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Procedura ex art 110 attivata sino a conclusione mandato del sindaco

SERVIZIO FINANZIARIO TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	12 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire decorrenza giugno 2025

SERVIZIO FINANZIARIO TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 12 ore settimanali	Posto coperto

SERVIZIO AFFARI GENERALI TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ (Assistente sociale)	18 ore settimanali	Posto coperto
n. 5 ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posti coperti
OPERATORI ESPERTI	20 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ (Bibliotecario)	nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Posto da coprire
OPERATORI ESPERTI	nuova assunzione full time	Posto da coprire
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire mediante procedura ex art 19 della L 162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

SERVIZIO AFFARI GENERALI TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 24 ore settimanali	Procedura in itinere contratto di somministrazione

SERVIZIO POLIZIA LOCALE TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	12 ore settimanali	Concorso
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Concorso
OPERATORI ESPERTI	30 ore settimanali	Posto coperto

SERVIZIO POLIZIA LOCALE TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 12 ore settimanali	

COMUNE DI MOLITERNO
Provincia di Potenza

ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 2 Data 02/04/2024	OGGETTO: Parere "PIAO 2024-2026 RELATIVAMENTE ALLA SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026."
---	--

L'anno duemilaventiquattro, il giorno 27 del mese di Marzo, all'organo di revisione economico-finanziaria è stato chiesto di esprimere parere in merito al "PIAO 2024-2026 RELATIVAMENTE ALLA SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026."

PREMESSO CHE

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;
- l'art. 6 comma 1 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, stabilisce che: "Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di settore e, in particolare, nel rispetto del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n. 190.
- l'art. 6, al comma 5, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come modificato dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 stabilisce che: "5. Entro il 31 Marzo 2022, con uno o più decreti del Presidente della Repubblica, adottati ai sensi dell'articolo 17, comma 2, della legge 23 agosto 1988, n. 400, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono individuati e abrogati gli adempimenti relativi ai piani assorbiti da quello di cui al presente articolo.";
- l'art. 6, comma 6, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, di cui sopra stabilisce che Entro il medesimo termine di cui al comma 5, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il

Ministro dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni di cui al comma 1. Nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti.", disponendo in particolare al comma 4, che queste procedono esclusivamente alle attività di cui al presente articolo, nonché a quanto previsto dal primo periodo dell'articolo 6, comma 1."

Richiamati in particolare:

il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;

l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

l'art. 5 rubricato "percentuali massime di personale in servizio" statuisce che in sede di prima applicazione e fino al 31.12.2024, i comuni che si collocano al disotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare annualmente per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, in misura non superiore al valore percentuale che varia a seconda della classe demografica dei comuni, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione del valore soglia di cui all'art. 4 comma 1;

dalla lettura della norma si evince che per i Comuni virtuosi, la legge non consente di effettuare assunzioni a tempo indeterminato sino al punto di raggiungere immediatamente la soglia media stabilita dall'art. 4 del Decreto, ma di poterlo fare solo gradualmente; per i comuni nella fascia di popolazione tra 3000 – 4999 la percentuale massima di incremento è pari al 27% per l'anno 2023, ed aumenta sino al 2024.

PRESO ATTO E RILEVATO

che l'art. 4C.1 lett. C del Decreto 30/06/2022 n. 132 prevede che "il Piano triennale dei fabbisogni di personale indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e deve evidenziare:

- 1) la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- 2) la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;
- 3) le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate;
- 4) le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di qualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;
- 5) le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

Che i nuovi principi contabili predisposti da Arconet con i quali si mira a distinguere la programmazione di carattere finanziario (da inserire nel DUP) da quella più prettamente collegata alle strategie di programmazione del personale (da inserire nel PIAO);

Che l'amministrazione non ha ancora approvato il Rendiconto 2023, si conferma l'impianto della programmazione 2024-2026, con le seguenti modifiche:

- a) l'Assunzione di 1 istruttore nell'area Affari Generali part-time (18 h/sett) prevista per l'anno 2024 viene sostituita con un'assunzione per l'anno 2025 full-time di un operatore esperto presso l'ufficio protocollo;
- b) l'assunzione di un funzionario ed EQ nell'area tecnica viene tralata al 2025;
- c) viene espunta per l'anno 2024 l'assunzione di un istruttore nell'area tecnica (18h/sett);
- d) l'assunzione di un funzionario ed EQ nell'area contabile prevista per dicembre 2024 viene tralata a giugno 2025;
- e) l'assunzione di un funzionario ed EQ nell'area della polizia locale part-time (12 h/sett) prevista per l'anno 2024 viene tralata nel 2025;

Per quanto concerne invece l'annualità 2026, in attesa dei nuovi dati contabili in via prudenziale, l'amministrazione non intende programmare alcuna assunzione.

ANNO 2024
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full time	Decorrenza dicembre 2024	Concorso
Funzionario ed EQ	Affari Generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali (50%)	Decorrenza settembre 2024	Concorso
Funzionario ed EQ	Affari Generali	Nuova assunzione full time		Art.19 della L.162/2023 di conversione del D.L. 124/2023
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full time		Art.19 della L.162/2023 di conversione del D.L. 124/2023
Istruttore	Polizia	Nuova assunzione full time	Decorrenza Sett/ottobre 2024	Concorso

ANNO 2024:

- Incremento ore lavorative da 12 a 18 della figura appartenente all'area dei funzionari ed E.Q. – assistente sociale. **Incremento effettuato alla data odierna.**

ANNO 2024
ASSUNZIONI TEMPO DETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Funzionario ed EQ	Polizia	Nuova assunzione part time	Decorrenza	Art. 1 comma 557 L.

		per un massimo di 12 ore settimanali	maggio/giugno 2024	311/2004
Funzionario ed EQ	Tecnico	Full time	Decorrenza esercizio 2024 Scadenza rapporto a fine mandato del sindaco. Assunzione effettuata.	Art. 110 comma 1 D. Lgs 267/2000 e s.m.i.
Funzionario ed EQ	Affari generali	Part time 24 ore settimanali	Procedura da ultimare - Fondi Ripov	Contratto di somministrazione

ANNO 2025
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO

Area	Servizio	Tipo Orario	Note	Strategia di copertura del fabbisogno
Istruttore	Affari generali	Nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Subordinatamente alla cessazione del rapporto di lavoro del dipendente di pari categoria T.I. e Full Time nell'anno 2024	Scorrimento graduatoria
Operatore esperto	Affari Generali Ufficio protocollo	Nuova assunzione full-time	Decorrenza maggio 2025	Concorso
Funzionario ed EQ	Finanziario	Nuova assunzione full-time	Decorrenza Giugno 2025	Concorso
Funzionario ed EQ	Tecnico	Nuova assunzione full-time		Concorso
Operatore esperto	Tecnico	Trasformazione da part time 18 ore settimanali a full time		Trasformazione rapporto di lavoro. Art 3, comma 101 della L.244/2007
Funzionario ed EQ	Polizia	Nuova assunzione part time 12 ore settimanali	Decorrenza ottobre 2025	Concorso

ANNO 2026

Al momento nessuna assunzione programmata.

ATTESO altresì che la dotazione organica a seguito delle modifiche risulterà essere la seguente:

SERVIZIO TECNICO TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
OPERATORE ESPERTO	18 ore settimanali con successiva trasformazione da part time 18 ore a full time	Posto coperto per ore 18 settimanali
OPERATORI	18 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire tramite concorso
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire mediante procedura ex art 19 della L 162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

SERVIZIO TECNICO TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 24 ore settimanali	Posto coperto mediante contratto di somministrazione
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Procedura ex art 110 attivata sino a conclusione mandato del sindaco

SERVIZIO FINANZIARIO TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	12 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire decorrenza giugno 2025

SERVIZIO FINANZIARIO TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 12 ore settimanali	Posto coperto

SERVIZIO AFFARI GENERALI TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ	18 ore settimanali	Posto coperto

(Assistente sociale)		
n. 5 ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posti coperti
OPERATORI ESPERTI	20 ore settimanali	Posto coperto
FUNZIONARI ED EQ (Bibliotecario)	nuova assunzione part time 18 ore settimanali	Posto da coprire
OPERATORI ESPERTI	nuova assunzione full time	Posto da coprire
FUNZIONARI ED EQ	36 ore settimanali	Posto da coprire mediante procedura ex art 19 della L 162/2023 di conversione del D.L. 124/2023

SERVIZIO AFFARI GENERALI TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 24 ore settimanali	Procedura in itinere contratto di somministrazione

SERVIZIO POLIZIA LOCALE TEMPO INDETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	12 ore settimanali	Concorso
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Posto coperto
ISTRUTTORI	36 ore settimanali	Concorso
OPERATORI ESPERTI	30 ore settimanali	Posto coperto

SERVIZIO POLIZIA LOCALE TEMPO DETERMINATO		
AREA	ORARIO	NOTE
FUNZIONARI ED EQ	part time 12 ore settimanali	

CONSIDERATO

Il Comune di Moliterno come risulta da quanto accertato dall'Ufficio Finanziario (determina n. 338/31 del 29/05/2023) si colloca al di sotto del detto valore soglia avendo un rapporto tra spesa del personale e spese correnti secondo le definizioni dell'art.2 del DPCM 17 marzo 2020, pari al 19,04.

che ai sensi del DPCM, il Comune di Moliterno si colloca nella fascia demografica 3000-4999 e, pertanto, la percentuale da applicare al calcolo del "valore soglia" è pari al 27,20%;

che in conseguenza di ciò, il Comune di Moliterno si colloca nella prima fascia.

Che i contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono stipulati entro il limite di cui all'art. 50,

comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001. Il medesimo articolo statuisce altresì che non vi sono limitazioni quantitative nel caso di personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati.

Che le nuove assunzioni mediante i contratti di somministrazione risulteranno essere coperte da finanziamenti specifici (Fondi RIPOV) e quindi finanziate da risorse provenienti da altri soggetti.

che secondo il D. L. 36/22 come convertito dalla Legge n.79/2022 l'aumento conseguente ai rinnovi dei CCNL afferente la corresponsione degli arretrati di competenza delle annualità precedenti all'anno di effettiva erogazione di tale emolumenti, non rileva ai fini della verifica del rispetto dei valori soglia in base ai quali vengono determinate le facoltà assunzionali degli Enti Locali.

Che dal 2021 le assunzioni coperte da finanziamenti specifici non entreranno nel rapporto tra spesa di personale e media triennale delle entrate così come statuito dall'art. 57, comma 3 septies, del D.Lgs 104/2021, convertito in legge 126/2020, che ha introdotto, una parziale eccezione all'obbligo di computare, per il rapporto spesa/entrate imposto dall'articolo 33, comma 2, del D.Lgs 34/2019, integralmente tutta la spesa di personale e tutte le entrate correnti, come definite dall'articolo 2 del D.M. 17.03.2020.

Che Il testo dell'art. 57, comma 3 septies, del D.L.104/2020, convertito in legge 126/2020, è il seguente: " a decorrere dall'anno 2021 le spese di personale riferite alle assunzioni, effettuate in data successiva alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, finanziate integralmente da risorse provenienti da altri soggetti, espressamente finalizzate a nuove assunzioni e previste da apposita normativa, e le corrispondenti entrate correnti poste a copertura delle stesse non rilevano ai fini della verifica del rispetto del valore soglia di cui commi 1, 1 bis e 2 dell'art.33 del decreto –legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n.58, per il periodo in cui è garantito il predetto finanziamento. In caso di finanziamento parziale, ai fini del predetto valore di soglia non rilevano l'entrata e la spesa di personale per un importo corrispondente.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

ACCERTA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2024 – 2026 rispetta i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 2) che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito.

ESPRIME

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020,

parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione inerente l'approvazione del piano del fabbisogno del personale in oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto

L'organo di revisione economico-finanziaria

Stefano Del Giudice



Firmato
digitalmente da
DEL GIUDICE
STEFANO
C=IT



COMUNE DI MOLITERNO

Provincia di Potenza
www.comune.moliterno.pz.it

Ufficio Segretario Comunale

tel. 0975.668516
pluonzo@comune.moliterno.pz.it

Moliterno, 03/04/2024

ALLE OO.SS.Territoriali:

C.I.S.L. FPS –
Via Del Gallitello n. 56 –
85100 Potenza (0971506119)
cislfpbasilicata@pec.it
(giovanni.sarll@gmail.com)

C.G.I.L. Funzione Pubblica

Via del Gallitello n. 163
85100 Potenza (0971 650466)
fgilbasilicata@pec.it

UIL FPL Enti Locali

Piazza Gorizia, 1 –
85100 Potenza (0971 51098)
basilicata@pec.uilfpl.it

Alle Rappresentanze Sindacali Unitarie

Aziendali:
Geom. Giuseppe Mastrangelo
Sig. Felice Vignati



OGGETTO:

Art. 4 comma 5 Contratto Funzioni Locali 1641/2022.
Trasmissione Piano Triennale del Fabbisogno del Personale
2024/2026.

In allegato alla presente si trasmette il Piano di cui all'oggetto da inserirsi all'interno del PIAO 2024-2026.
Distinti saluti.



Il Segretario Comunale
Dot. Guido Luongo

Piazza Vittorio Veneto, 1 – 85047 MOLITERNO (PZ) – Tel.0975.668516 FAX 0975.668537 –
PEC:protocollo@comune.moliterno.pz.it