

COMUNE DI MODUGNO					
PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026					
Piano Esecutivo di Gestione 2024					
N. 1	Centro di Responsabilità: Servizio 3-Attività Produttive,Decoro Urbano,Ambiente,Qualità della Vita, Verde Pubblico	Responsabile: Dott. Marco Perillo			
Riferimento nel D.U.P.: ob. 54		Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n.13			
Obiettivo strategico triennale 2024-2026:		PTPCT - Legalità e Integrità - Trasparenza			
Descrizione dell'obiettivo operativo 2024:		Predisposizione Sezione 2: Valore pubblico,Performance e Anticorruzione-Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026			
Portatori di interessi:		Tutti i soggetti interni ed esterni			
Risultato strategico atteso: Garantire la tempestiva attuazione della Sezione 2: Valore pubblico, Performance e Anticorruzione e la pubblicazione dei dati sul sito nel rispetto degli obblighi di legge e garantire l'osservanza degli obblighi di pubblicità e trasparenza dei principi di prevenzione della corruzione.		Valenza strategica dell'obiettivo	mantenimento	1	
			miglioramento	2	2
			sviluppo	3	
			innovazione	4	
Risultato gestionale atteso: l'obiettivo consiste nella predisposizione della Sezione 2: Valore pubblico, Performance e Anticorruzione e, in particolare, nell'aggiornamento del processo di gestione del rischio, armonizzandolo con eventuali modifiche normative e/o organizzative dell'Ente. L'attività di elaborazione sarà sviluppata con il coinvolgimento dell'intera struttura organizzativa. Utilizzo dell'apposito applicativo informatico per la mappatura dei processi a rischio e il successivo monitoraggio sull'attuazione e adeguatezza delle corrispondenti misure specifiche di prevenzione individuate dai singoli Servizi		Valenza gestionale	bassa	1	
			media	2	
			elevata	3	3
		Complessità organico-strutturale	bassa	1	
			media	2	
			elevata	3	3
		PESO DEGLI OBIETTIVI		8	
Entrata (cap. e stanziamento)		nessuna			
Spesa (cap. e stanziamento)		nessuna			

PIANO DI AZIONE																
Attività	Unità organizzativa responsabile di gestione	BASELINE	Attività avviata - Aggiornamento costante													
			Risultati	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	% PESO
Predisposizione sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO Utilizzo applicativo informatico per mappatura processi rischio e monitoraggio attuazione misure di prevenzione - 31.12.2024		Risultato intermedio atteso			20%				20%			20%			40%	100%
		Risultato effettivo														
Attività ausilio/coordinamento per elaborazioni autoanalisi organizzative e formulazione proposte aggiornamento dati processi, loro inserimento in sottosezione 2.3 da parte dei Servizi entro il 31.12.2024		Risultato intermedio atteso										70%	10%	10%	10%	100%
		Risultato effettivo														
Monitoraggio e controllo da parte delle singole P.O. delle pubblicazioni del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016		Risultato intermedio atteso		20%				20%	20%			20%			20%	100%
		Risultato effettivo														
Formazione di tutti i dipendenti sui temi dell'etica, della legalità e della trasparenza, whistleblowing attraverso formazione on line		Risultato intermedio atteso										25%	25%	25%	25%	100%
		Risultato effettivo														
GRUPPO DI LAVORO																
SERVIZIO				ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE												
n.	Dipendente	Prof. Prof.	Cat.	Attività										% Prevista		
1	DINOIA DONATO	Istr. Dire.Tec.	D	1/2/3/4										12,50%		
2	TACCARDI ROSANNA	Istr. Diret.Am.	D	1/2/3/4										12,50%		
3	LONGO GIOVANNI	Istr. Tecnico	C	1/2/3/4										12,50%		
4	LADISA MARIA	Istr Amm.	C	1/2/3/4										12,50%		
5	CRAMAROSSA GIUSEPPINA	Istr. Amm.	C	1/2/3/4										12,50%		
6	SCHIAVONE ALESSANDRA	Istr. Amm.	C	1/2/3/4										12,50%		
7	BALZANO VINCENZA	Istr. Amm.	C	1/2/3/4										12,50%		
8	COLOMBO ENRICA	Istr. Tecnico	C	1/2/3/4										12,50%		

COMUNE DI MODUGNO				
PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026				
Piano Esecutivo di Gestione 2024				
N. 2	Centro di Responsabilità: Servizio 3-Attività Produttive,Decoro Urbano,Ambiente,Qualità della Vita, Verde Pubblico	Responsabile: Dott. Marco Perillo		
Riferimento nel D.U.P.: ob.51		Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n.13		
Obiettivo strategico triennale 2024-2026:		Software open source		
Descrizione dell'obiettivo operativo 2024:		Rispetto dei tempi di pagamento (art.4 bis, co.2 D.L. 13/2023 convertito nella Legge 41/2023)		
Portatori di interessi:		Tutti i soggetti interni ed esterni		
Risultato strategico atteso: Progressiva riduzione dei tempi di pagamento come dai dati rilevati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, co.1, del D.L. 35/2013 convertito dalla L. 64/2013 (portale Area RGS del MEF)		Valenza strategica dell'obiettivo	mantenimento	1
			miglioramento	2
			sviluppo	3
			innovazione	4
				4
Risultato gestionale atteso: Garantire un tempestivo pagamento delle fatture dei diversi fornitori relative al Servizio nel rispetto dei tempi di pagamento. Il Responsabile di Servizio deve comunicare al Responsabile del Servizio Finanziario eventuali casi di irregolarità del DURC o altre irregolarità che impediscono la liquidazione delle fatture e quindi fattori determinantiil ritardo nei pagamenti delle stesse.		Valenza gestionale	bassa	1
			media	2
			elevata	3
		Complessità organico-strutturale	bassa	1
			media	2
			elevata	3
			PESO DEGLI OBIETTIVI	
			8	
Entrata (cap. e stanziamento)		nessuna		
Spesa (cap. e stanziamento)		nessuna		

PIANO DI AZIONE																
Attività	Unità organizzativa responsabile di gestione	BASELINE	L'obiettivo non ha attività pregressa													
			Risultati	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	% PESO
Verificare tempestivamente le fatture ricevute in piattaforma		Risultato intermedio atteso	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	100%
		Risultato effettivo														
Accettare o rifiutare le fatture seguendo le direttive impartite dalla RGS		Risultato intermedio atteso	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	100%
		Risultato effettivo														
Comunicare tempestivamente al Servizio 7 Finanziario la motivazione della sospensione della fattura al fine di sospendere i termini di pagamento anche nella Piattaforma di Certificazioni dei Crediti Commerciali		Risultato intermedio atteso	5%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	5%	5%	10%	10%	10%	10%	100%
		Risultato effettivo														

GRUPPO DI LAVORO

SERVIZIO				ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE	
n.	Dipendente	Prof. Prof.	Cat.	Attività	% Prevista
1	DINOIA DONATO	Istr. Dire.Tec.	D	1/2/3/4	12,50%
2	TACCARDI ROSANNA	Istr. Diret.Am.	D	1/2/3/4	12,50%
3	LONGO GIOVANNI	Istr. Tecnico	C	1/2/3/4	12,50%
4	LADISA MARIA	Istr Amm.	C	1/2/3/4	12,50%
5	CRAMAROSSA GIUSEPPINA	Istr. Amm.	C	1/2/3/4	12,50%
6	SCHIAVONE ALESSANDRA	Istr. Amm.	C	1/2/3/4	12,50%
7	BALZANO VINCENZA	Istr. Amm.	C	1/2/3/4	12,50%
8	ENRICA COLOMBO	Istr. Tecnico	C	1/2/3/4	12,50%

COMUNE DI MODUGNO					
PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026					
Piano Esecutivo di Gestione 2024					
N. 3	Centro di Responsabilità: Servizio 3-Attività Produttive,Decoro Urbano,Ambiente,Qualità della Vita, Verde Pubblico	Responsabile: Dott. Marco Perillo			
Riferimento nel D.U.P.: ob. 43		Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n. 10			
Obiettivo strategico triennale 2024-2026:		Qualità Ambientale e Sviluppo Sostenibile			
Descrizione dell'obiettivo operativo 2024:		Avvio procedura di gara per nuovo appalto inerente il servizio di igiene urbana			
Portatori di interessi: tutte le utenze domestiche e non domestiche che risiedono nel Comune di Modugno		Tutti i soggetti interni ed esterni			
Risultato strategico atteso: ottimizzazione e perfezionamento del sistema integrato di igiene urbana, attraverso le migliori tecniche, attrezzature e know how disponibili nel settore		Valenza strategica dell'obiettivo	mantenimento	1	
			miglioramento	2	2
			sviluppo	3	
			innovazione	4	
Risultato gestionale atteso: migliori economie di scala e contenimento dei costi a fronte dell'utilizzo di attrezzature sempre più performanti e a minore impatto ecologico		Valenza gestionale	bassa	1	
			media	2	2
			elevata	3	
		Complessità organico-strutturale	bassa	1	
			media	2	2
			elevata	3	
		PESO DEGLI OBIETTIVI		6	
Entrata (cap. e stanziamento)		nessuna			
Spesa (cap. e stanziamento)		nessuna			

PIANO DI AZIONE																
Attività	Unità organizzativa responsabile di gestione	BASELINE	L'obiettivo non ha attività pregressa													
			Risultati	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	% PESO
Studio della normativa inerente il servizio di igiene urbana		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Individuazione criticità dell' appalto di igiene urbana attualmente in vigore		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Organizzazione incontri monotematici e tecnici con i comuni appartenenti all'ambito Aro Ba/2 e/o con consulenti del settore		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Indizione gara per individuazione del supporto al RUP		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
GRUPPO DI LAVORO																
SERVIZIO				ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE												
n.	Dipendente	Prof. Prof.	Cat.	Attività										% Prevista		
1	ROSANNA TACCARDI	istr. Direttivo	D	1/2/3/4										33,33%		
2	GIUSEPPINA CRAMAROSSA	istr. Amm.vo	C	1/2/3/4										33,33%		
3	VINCENZA BALZANO	istr. Amm.vo	C	1/2/3/4										33,33%		

COMUNE DI MODUGNO					
PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026					
Piano Esecutivo di Gestione 2024					
N. 4	Centro di Responsabilità: Servizio 3-Attività Produttive,Decoro Urbano,Ambiente,Qualità della Vita, Verde Pubblico			Responsabile: Dott. Marco Perillo	
Riferimento nel D.U.P.: ob. 43			Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n. 10		
Obiettivo strategico triennale 2024-2026:		Qualità Ambientale e Sviluppo Sostenibile			
Descrizione dell'obiettivo operativo 2024:		Pubblicazione avviso pubblico per la concessione di spazi pubblici per installazione delle "Case dell'acqua"			
Portatori di interessi: l'intera comunità cittadina		Tutti i soggetti interni ed esterni			
Risultato strategico atteso:riduzione dei rifiuti e risparmio economico per le famiglie sono i due principali obiettivi alla base dell'installazione delle casette dell'acqua da parte dell'Amministrazione comunale.		Valenza strategica dell'obiettivo	mantenimento	1	1
			miglioramento	2	
			sviluppo	3	
			innovazione	4	
Risultato gestionale atteso: aumento delle entrate comunali a seguito degli introiti conseguenti alla concessione di suolo pubblico per l'insediamento di casette dell'Acqua nei vari rioni della città		Valenza gestionale	bassa	1	1
			media	2	
			elevata	3	
		Complessità organico-strutturale	bassa	1	1
			media	2	
			elevata	3	
		PESO DEGLI OBIETTIVI		3	
Entrata (cap. e stanziamento)		nessuna			
Spesa (cap. e stanziamento)		nessuna			

PIANO DI AZIONE															
Attività	Unità organizzativa responsabile di gestione	BASELINE	L'obiettivo non ha attività pregressa												
		Risultati	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	% PESO
Studio della normativa inerente la concessione		Risultato intermedio atteso											50%	50%	100%
		Risultato effettivo													
Predisposizione piano economico finanziario		Risultato intermedio atteso											50%	50%	100%
		Risultato effettivo													
Predisposizione atti di gara		Risultato intermedio atteso											50%	50%	100%
		Risultato effettivo													
Pubblicazione avviso pubblico		Risultato intermedio atteso											50%	50%	100%
		Risultato effettivo													
GRUPPO DI LAVORO															
SERVIZIO				ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE											
n.	Dipendente	Prof. Prof.	Cat.	Attività									% Prevista		
1	ROSANNA TACCARDI	Istr. Direttivo	D	1/2/3/4									33,33%		
2	GIUSEPPINA CRAMAROSSA	Istr. Amm.vo	C	1/2/3/4									33,33%		
3	VINCENZA BALZANO	Istr. Amm.vo	C	1/2/3/4									33,33%		

COMUNE DI MODUGNO					
PIANO DELLA PERFORMANCE 2024					
Piano Esecutivo di Gestione 2024					
N. 5	Centro di Responsabilità: Servizio 3-Attività Produttive,Decoro Urbano,Ambiente,Qualità della Vita, Verde Pubblico			Responsabile: Dott. Marco Perillo	
Riferimento nel D.U.P.: ob. 18			Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n. 6		
Obiettivo strategico triennale 2024-2026:		Sviluppo attività produttive			
Descrizione dell'obiettivo operativo 2024:		Adeguamento Regolamento per la disciplina di spazi di ristoro all'aperto "Dehor"			
Portatori di interessi:		Tutti i soggetti interni ed esterni			
Risultato strategico atteso: disciplina e semplificazione dell'uso del suolo pubblico da parte dei pubblici esercizi, nel rispetto dei valori storico architettonici e ambientali per la promozione turistica della città.		Valenza strategica dell'obiettivo	mantenimento	1	
			miglioramento	2	2
			sviluppo	3	
			innovazione	4	
Risultato gestionale atteso: Semplificazione amministrativa da parte degli uffici comunali nel rilascio dell'autorizzazione o del rinnovo.		Valenza gestionale	bassa	1	
			media	2	2
			elevata	3	
		Complessità organico-strutturale	bassa	1	1
			media	2	
			elevata	3	
		PESO DEGLI OBIETTIVI		5	
Entrata (cap. e stanziamento)		nessuna			
Spesa (cap. e stanziamento)		nessuna			

PIANO DI AZIONE																
Attività	Unità organizzativa responsabile di gestione	BASELINE	Attività avviata - Aggiornamento costante													
			Risultati	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	% PESO
Acquisizione prescrizioni ASL e Soprintendenza ai Beni culturali		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Istruttoria prescrizioni ASL e Soprintendenza ai Beni culturali		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Adeguamento del regolamento da inviarsi in commissione		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Predisposizione delibera di consiglio comunale per l'approvazione definitiva del Regolamento		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
GRUPPO DI LAVORO																
SERVIZIO				ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE												
n.	Dipendente	Prof. Prof.	Cat.	Attività									% Prevista			
1	DINOIA DONATO	Istruttore Diret	D	1-2-3-4									20%			
2	LADISA MARIA	Istruttore	C	1-2-3-4									20%			
3	LONGO GIOVANNI	Istruttore	C	1-2-3-4									20%			
4	SCHIAVONE ALESSANDRA	Istruttore	C	1-2-3-4									20%			
5	COLOMBO ENRICA	Istruttore	C	1-2-3-4									20%			

COMUNE DI MODUGNO				
PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026				
Piano Esecutivo di Gestione 2024				
N. 6	Centro di Responsabilità: Servizio 3-Attività Produttive,Decoro Urbano,Ambiente,Qualità della Vita, Verde Pubblico	Responsabile: Dott. Marco Perillo		
Riferimento nel D.U.P.: ob. 51		Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n. 13		
Obiettivo strategico triennale 2024-2026:	Utilizzo di software open source			
Descrizione dell'obiettivo operativo 2024:	Realizzazione pagina web per procedimenti presenti sul portale impresainungiorno			
Portatori di interessi:	Tutti i soggetti interni ed esterni			
Risultato strategico atteso: regimentazione degli iter procedurali nelle macro aree: Industria e Artigianato; Commercio; Agricoltura; Trasporto e Magazzinaggio; Strutture Ricettive e Ristorazione; Attività di Servizio; Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione; Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive; Edilizia, Ambiente, Altri adempimenti;	Valenza strategica dell'obiettivo	mantenimento	1	
		miglioramento	2	2
		sviluppo	3	
		innovazione	4	
Risultato gestionale atteso: Individuazione della normativa e del procedimento gestionale presente sul portale	Valenza gestionale	bassa	1	
		media	2	2
		elevata	3	
	Complessità organico-strutturale	bassa	1	
		media	2	2
		elevata	3	
		PESO DEGLI OBIETTIVI	6	
Entrata (cap. e stanziamento)	nessuna			
Spesa (cap. e stanziamento)	nessuna			

PIANO DI AZIONE																
Attività	Unità organizzativa responsabile di gestione	BASELINE	L'obiettivo non ha attività pregressa													
			Risultati	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic	% PESO
Verifica dei procedimenti presenti sul portale <i>impresainungiorno</i>		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Individuazione della normativa nazionale e regionale dei procedimenti		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Riscrittura semplificata del procedimento amministrativo presente sul portale <i>impresainungiorno</i>		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
Implementazione della pagina web dedicata allo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)		Risultato intermedio atteso												50%	50%	100%
		Risultato effettivo														
GRUPPO DI LAVORO																
SERVIZIO				ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE												
n.	Dipendente	Prof. Prof.	Cat.	Attività									% Prevista			
1	Donato Dinoia	Istr. Direttivo	D	1, 2, 3 e 4									20%			
2	Giovanni Longo	Istr. Tecnico	C	1, 2, 3 e 4									20%			
3	Ladisa Maria	Istr. Amm.	C	1, 2, 3 e 4									20%			
4	Alessandra Schiavone	Istr. Amm.	C	1, 2, 3 e 4									20%			
5	Enrica Colombo	Istr. Tecnico	C	1, 2, 3 e 4									20%			