

| COMUNE DI MODUGNO | | | | | |
|---|---|--|---------------|----------|----------|
| PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 | | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione 2024 | | | | | |
| N. 1 | Centro di Responsabilità: Servizio 5 - Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie | Responsabile: ing. Michele Caringella | | | |
| Riferimento nel D.U.P.: ob. 54 | | Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n.13 | | | |
| Obiettivo strategico triennale 2024-2026: | | PTPCT - Legalità e Integrità - Trasparenza | | | |
| Descrizione dell'obiettivo operativo 2024: | | Predisposizione Sezione 2: Valore pubblico, Performance e Anticorruzione- Sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024/2026 | | | |
| Portatori di interessi: | | Tutti i soggetti interni ed esterni | | | |
| Risultato strategico atteso: Garantire la tempestiva attuazione della Sezione 2: Valore pubblico, Performance e Anticorruzione e la pubblicazione dei dati sul sito nel rispetto degli obblighi di legge e garantire l'osservanza degli obblighi di pubblicità e trasparenza dei principi di prevenzione della corruzione. | | Valenza strategica dell'obiettivo | mantenimento | 1 | |
| | | | miglioramento | 2 | 2 |
| | | | sviluppo | 3 | |
| | | | innovazione | 4 | |
| Risultato gestionale atteso: l'obiettivo consiste nella predisposizione della Sezione 2: Valore pubblico, Performance e Anticorruzione e, in particolare, nell'aggiornamento del processo di gestione del rischio, armonizzandolo con eventuali modifiche normative e/o organizzative dell'Ente. L'attività di elaborazione sarà sviluppata con il coinvolgimento dell'intera struttura organizzativa. Utilizzo dell'apposito applicativo informatico per la mappatura dei processi a rischio e il successivo monitoraggio sull'attuazione e adeguatezza delle corrispondanti misure specifiche di prevenzione individuate dai singoli Servizi | | Valenza gestionale | bassa | 1 | |
| | | | media | 2 | |
| | | | elevata | 3 | 3 |
| | | Complessità organico-strutturale | bassa | 1 | |
| | | | media | 2 | |
| | | | elevata | 3 | 3 |
| | | PESO DEGLI OBIETTIVI | | 8 | |
| Entrata (cap. e stanziamento) | | nessuna | | | |
| Spesa (cap. e stanziamento) | | nessuna | | | |

| PIANO DI AZIONE | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|------|
| Attività | Unità organizzativa responsabile di gestione | BASELINE | Attività avviata - Aggiornamento costante | | | | | | | | | | | | |
| | | | Risultati | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic |
| Predisposizione sottosezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO Utilizzo applicativo informatico per mappatura processi rischio e monitoraggio attuazione misure di prevenzione - 31.12.2024 | | Risultato intermedio atteso | | | 20% | | | 20% | | | | 20% | | 40% | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Attività ausilio/coordinamento per elaborazioni autoanalisi organizzative e formulazione proposte aggiornamento dati processi, loro inserimento in sottosezione 2.3 da parte dei Servizi entro il 31.12.2024 | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | 70% | 10% | 10% | 10% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Monitoraggio e controllo da parte delle singole P.O. delle pubblicazioni del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016 | | Risultato intermedio atteso | | 20% | | | | 20% | 20% | | | 20% | | 20% | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Formazione di tutti i dipendenti sui temi dell'etica, della legalità e della trasparenza, whistleblowing attraverso formazione on line | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | 25% | 25% | 25% | 25% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPPO DI LAVORO | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE | | | | ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE | | | | | | | | | | | |
| n. | Dipendente | Prof. Prof. | Cat. | Attività | | | | | | | | % Prevista | | | |
| 1 | DOCCINI Francesco | operatore s.v. | A | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |
| 2 | ROSITO Emilia | esec. S.t.a. | B | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |
| 3 | TARANTINO Claudio | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | 17% | | | |
| 4 | DE LEO Silvia | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | 17% | | | |
| 5 | CAVALLO Felice | istr. amm.vo | C | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |
| 6 | NUZZO Giandomenico | istr. amm.vo | C | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |
| 7 | BONAVOGLIA Irene | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | 17% | | | |
| 8 | DILEO Domenico | istr. tecnico | C | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |
| 9 | GRIMALDI Antonella | istr. tecnico | C | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |
| 10 | MONNO Donato | istr. tecnico | C | 3 - 4 | | | | | | | | 7% | | | |

| COMUNE DI MODUGNO | | | | | |
|--|---|--|---------------|----------|----------|
| PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 | | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione 2024 | | | | | |
| N. 2 | Centro di Responsabilità: Servizio 5 - Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie | Responsabile: ing. Michele Caringella | | | |
| Riferimento nel D.U.P.: ob.51 | | Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n.13 | | | |
| Obiettivo strategico triennale 2024-2026: | | Software open source | | | |
| Descrizione dell'obiettivo operativo 2024: | | Rispetto dei tempi di pagamento (art.4 bis, co.2 D.L. 13/2023 convertito nella Legge 41/2023) | | | |
| Portatori di interessi: | | Tutti i soggetti interni ed esterni | | | |
| Risultato strategico atteso: Progressiva riduzione dei tempi di pagamento come dai dati rilevati dalla piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'art. 7, co.1, del D.L. 35/2013 convertito dalla L. 64/2013 (portale Area RGS del MEF) | | Valenza strategica dell'obiettivo | mantenimento | 1 | |
| | | | miglioramento | 2 | |
| | | | sviluppo | 3 | |
| | | | innovazione | 4 | 4 |
| Risultato gestionale atteso: Garantire un tempestivo pagamento delle fatture dei diversi fornitori relative al Servizio nel rispetto dei tempi di pagamento. Il Responsabile di Servizio deve comunicare al Responsabile del Servizio Finanziario eventuali casi di irregolarità del DURC o altre irregolarità che impediscono la liquidazione delle fatture e quindi fattori determinanti il ritardo nei pagamenti delle stesse. | | Valenza gestionale | bassa | 1 | |
| | | | media | 2 | 2 |
| | | | elevata | 3 | |
| | | Complessità organico-strutturale | bassa | 1 | |
| | | | media | 2 | 2 |
| | | | elevata | 3 | |
| | | PESO DEGLI OBIETTIVI | | 8 | |
| Entrata (cap. e stanziamento) | | nessuna | | | |
| Spesa (cap. e stanziamento) | | nessuna | | | |

| PIANO DI AZIONE | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Attività | Unità organizzativa responsabile di gestione | BASELINE | L'obiettivo non ha attività pregressa | | | | | | | | | | | | |
| | | | Risultati | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic |
| Verificare tempestivamente le fatture ricevute in piattaforma | | Risultato intermedio atteso | 5% | 5% | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | 5% | 5% | 10% | 10% | 10% | 10% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Accettare o rifiutare le fatture seguendo le direttive impartite dalla RGS | | Risultato intermedio atteso | 5% | 5% | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | 5% | 5% | 10% | 10% | 10% | 10% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Comunicare tempestivamente al Servizio 7 Finanziario la motivazione della sospensione della fattura al fine di sospendere i termini di pagamento anche nella Piattaforma di Certificazioni dei Crediti Commerciali | | Risultato intermedio atteso | 5% | 5% | 10% | 10% | 10% | 10% | 10% | 5% | 5% | 10% | 10% | 10% | 10% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| GRUPPO DI LAVORO | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|---------------|------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|--|
| SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE | | | | ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE | | | | | | | | | | | |
| n. | Dipendente | Prof. Prof. | Cat. | Attività | | | | | | | | | | % Prevista | |
| 1 | BONAVOGLIA Irene | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 | | | | | | | | | | 15% | |
| 2 | CAVALLO Felice | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 | | | | | | | | | | 15% | |
| 3 | TARANTINO Claudio | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 | | | | | | | | | | 15% | |
| 4 | DE LEO Silvia | istr. amm.vo | C | 2 - 3 | | | | | | | | | | 11% | |
| 5 | DILEO Domenico | istr. tecnico | C | 2 - 3 | | | | | | | | | | 11% | |
| 6 | NUZZO Giandomenico | istr. amm.vo | C | 2 - 3 | | | | | | | | | | 11% | |
| 7 | GRIMALDI Antonella | istr. tecnico | C | 2 - 3 | | | | | | | | | | 11% | |
| 8 | MONNO Donato | istr. tecnico | C | 2 - 3 | | | | | | | | | | 11% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI MODUGNO | | | | |
|---|--|--|----------|----------|
| PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione 2024 | | | | |
| N. 3 | Centro di Responsabilità: Servizio 5 - Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie | Responsabile: ing. Michele Caringella | | |
| Riferimento nel D.U.P.: ob.9 | | Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n. 3 | | |
| Obiettivo strategico triennale 2024-2026: | Governo del Territorio e Periferie | | | |
| Descrizione dell'obiettivo operativo 2024: | DPCM 15 OTTOBRE 2015 "PIANO NAZIONALE PER LA RIQUALIFICAZIONE SOCIALE E CULTURALE DELLE AREE URBANE DEGRADATE –QUARTIERE CECILIA" | | | |
| Portatori di interessi: | Tutti i soggetti interni ed esterni | | | |
| Risultato strategico atteso: Rigenerazione e riqualificazione di uno dei principali quartieri periferici della città, sotto il profilo "strutturale" e "sociale", attraverso la valorizzazione di spazi pubblici, mediante finanziamenti erogati da Enti sovraordinati | Valenza strategica dell'obiettivo | mantenimento | 1 | |
| | | miglioramento | 2 | |
| | | sviluppo | 3 | 3 |
| | | innovazione | 4 | |
| Risultato gestionale atteso: A seguito della registrazione alla Corte dei Conti, del decreto di approvazione della Convenzione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Comune, l'obiettivo consiste nel porre in essere tutte quelle attività tecniche ed amministrative finalizzate all'affidamento dei lavori, ammessi a finanziamento ministeriale, per la Riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate del Quartiere Cecilia | Valenza gestionale | bassa | 1 | |
| | | media | 2 | 2 |
| | | elevata | 3 | |
| | Complessità organico-strutturale | bassa | 1 | |
| | | media | 2 | 2 |
| | | elevata | 3 | |
| | | PESO DEGLI OBIETTIVI | 7 | |
| Entrata (cap. e stanziamento) | nessuna | | | |
| Spesa (cap. e stanziamento) | nessuna | | | |

| PIANO DI AZIONE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------------|-----|--------|
| Attività | Unità organizzativa responsabile di gestione | BASELINE | Decreto di approvazione della Convenzione sottoscritta tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e il Comune, registrato alla Corte dei Conti il 23 gennaio 2024 (n.207) | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Risultati | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | % PESO |
| Predisposizione degli atti amministrativi per l'indizione della gara per l'affidamento dei lavori (redazione bando/disciplinare di gara, capitolato tecnico e/o capitolato speciale d'appalto, griglie tecniche di punteggio offerenti, ogni altra documentazione necessaria per l'attivazione della procedura di gara) | | Risultato intermedio atteso | | | | 25% | 25% | 50% | | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Indizione gara | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | 50% | 50% | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Aggiudicazione appalto | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | 50% | 50% | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Sottoscrizione del contratto | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | | 100% | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Consegna lavori | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | | | 100% | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPPO DI LAVORO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE | | | | ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE | | | | | | | | | | | | |
| n. | Dipendente | Prof. Prof. | Cat. | Attività | | | | | | | | | | % Prevista | | |
| 1 | BONAVOGLIA Irene | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | 35% | | |
| 2 | DE LEO Silvia | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | 35% | | |
| 3 | TARANTINO Claudio | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | 10% | | |
| 4 | GRIMALDI Antonella | istr. tecnico | C | 1 - 5 | | | | | | | | | | 10% | | |
| 5 | MONNO Donato | istr. tecnico | C | 1 - 5 | | | | | | | | | | 10% | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI MODUGNO | | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|----------|----------|
| PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 | | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione 2024 | | | | | |
| N. 4 | Centro di Responsabilità: Servizio 5 - Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie | Responsabile: ing. Michele Caringella | | | |
| Riferimento nel D.U.P.: ob.9 | | Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n.3 | | | |
| Obiettivo strategico triennale 2024-2026: | | Governo del Territorio e Periferie | | | |
| Descrizione dell'obiettivo operativo 2024: | | INVESTIMENTI RELATIVI AD OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI EDIFICI E DEL TERRITORIO (ARTICOLO 1, COMMA 139 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2018, N.145). ANNUALITÀ 2023-2024-2025 - DA ATTUARE PRESSO IL QUARTIERE RESIDENZIALE "PORTO TORRES" - PNRR - M2C4 - INV.2.2 | | | |
| Portatori di interessi: | | Tutti i soggetti interni ed esterni | | | |
| Risultato strategico atteso: Riqualificazione delle periferie attraverso la partecipazione a bandi pubblici per finanziamenti erogati da Enti sovraordinati | | Valenza strategica dell'obiettivo | mantenimento | 1 | |
| | | | miglioramento | 2 | |
| | | | sviluppo | 3 | 3 |
| | | | innovazione | 4 | |
| Risultato gestionale atteso: A seguito dell'assegnazione del contributo per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, l'obiettivo consiste nel porre in essere tutte quelle attività tecniche ed amministrative finalizzate all'indizione della gara per l'affidamento dei lavori, ammessi a finanziamento PNRR, per la Riqualificazione di Porto Torres | | Valenza gestionale | bassa | 1 | |
| | | | media | 2 | 2 |
| | | | elevata | 3 | |
| | | Complessità organico-strutturale | bassa | 1 | |
| | | | media | 2 | 2 |
| | | | elevata | 3 | |
| | | | PESO DEGLI OBIETTIVI | 7 | |
| Entrata (cap. e stanziamento) | | nessuna | | | |
| Spesa (cap. e stanziamento) | | nessuna | | | |

| PIANO DI AZIONE | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|------|
| Attività | Unità organizzativa responsabile di gestione | BASELINE | Assegnazione contributo per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio | | | | | | | | | | | | |
| | | | Risultati | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic |
| Attività di Coordinamento con AQP per la progettazione dei sottoservizi di Acqua e Fogna | | Risultato intermedio atteso | 10% | 10% | 10% | 10% | 50% | | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori | | Risultato intermedio atteso | | | | | | 50% | 50% | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Redazione degli atti deliberativi di approvazione del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | 50% | 50% | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Predisposizione degli atti amministrativi per l'indizione della gara per l'affidamento dei lavori (redazione bando/disciplinare di gara, capitolato tecnico e/o capitolato speciale d'appalto, griglie tecniche di punteggio offerenti, ogni altra documentazione necessaria per l'attivazione della procedura di gara) | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | 50% | 50% | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| Indizione gara | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | | 50% | 50% | |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPPO DI LAVORO | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE | | | | ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE | | | | | | | | | | | |
| n. | Dipendente | Prof. Prof. | Cat. | Attività | | | | | | | | | | % Prevista | |
| 1 | BONAVOGLIA Irene | istr. amm.vo | C | 2 - 3 - 4 - 5 | | | | | | | | | | 30% | |
| 2 | DE LEO Silvia | istr. amm.vo | C | 2 - 3 - 4 - 5 | | | | | | | | | | 30% | |
| 3 | TARANTINO Claudio | istr. amm.vo | C | 2 - 3 - 4 - 5 | | | | | | | | | | 10% | |
| 4 | DILEO Domenico | istr. tecnico | C | 1 - 4 | | | | | | | | | | 20% | |
| 5 | GRIMALDI Antonella | istr. tecnico | C | 1- 4 | | | | | | | | | | 10% | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI MODUGNO | | | | |
|---|---|--|-----------------------------|----------|
| PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione 2024 | | | | |
| N. 5 | Centro di Responsabilità: Servizio 5 - Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie | Responsabile: ing. Michele Caringella | | |
| Riferimento nel D.U.P.: ob.35 | | Riferimento nel Piano della performance: Area Strategica n. 4 | | |
| Obiettivo strategico triennale 2024-2026: | Fondi GAL | | | |
| Descrizione dell'obiettivo operativo 2024: | BANDO GAL NUOVO FIOR D'OLIVI, INTERVENTO 3.1 - AZIONE 3 CREAZIONE E RAFFORZAMENTO DI ITINERARI TURISTICI NATURALISTICI E CULTURALI A MOBILITA' LENTA (CICLOPEDONALI) | | | |
| Portatori di interessi: | Tutti i soggetti interni ed esterni | | | |
| Risultato strategico atteso: Istituzione di itinerari turistici ciclopedonali | Valenza strategica dell'obiettivo | mantenimento | 1 | |
| | | miglioramento | 2 | |
| | | sviluppo | 3 | 3 |
| | | innovazione | 4 | |
| Risultato gestionale atteso: Creazione e rafforzamento di itinerari turistici e naturalistici, culturali a mobilità lenta. (ciclopedonali) | Valenza gestionale | bassa | 1 | |
| | | media | 2 | 2 |
| | | elevata | 3 | |
| | Complessità organico-strutturale | bassa | 1 | |
| | | media | 2 | 2 |
| | | elevata | 3 | |
| | | | PESO DEGLI OBIETTIVI | 7 |
| Entrata (cap. e stanziamento) | nessuna | | | |
| Spesa (cap. e stanziamento) | nessuna | | | |

| PIANO DI AZIONE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-----------------------------|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|--------|
| Attività | Unità organizzativa responsabile di gestione | BASELINE | Ammissione a concessione del contributo "PSR Puglia 2014/2020 – GAL NUOVO FIOR D'OLIVI - Misura 19 – Sottomisura 19.2 – Azione 2 “Sistema Turistico Responsabile della Comunità Fior D’olivi” – intervento 3.1 “Creazione e rafforzamento di itinerari turistici e naturalistici, culturali a mobilità lenta. (ciclopedonali)” | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Risultati | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | % PESO |
| Redazione della progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori | | Risultato intermedio atteso | | | | | | 50% | 50% | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Redazione degli atti deliberativi di approvazione del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | 50% | 50% | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Predisposizione degli atti amministrativi per l'indizione della gara per l'affidamento dei lavori (redazione bando/disciplinare di gara, capitolato tecnico e/o capitolato speciale d'appalto, griglie tecniche di punteggio offerenti, ogni altra documentazione necessaria per l'attivazione della procedura di gara) | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | 50% | 50% | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Indizione gara | | Risultato intermedio atteso | | | | | | | | | | | | 50% | 50% | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPPO DI LAVORO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE | | | | ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE | | | | | | | | | | | | |
| n. | Dipendente | Prof. Prof. | Cat. | Attività | | | | | | | | | | % Prevista | | |
| 1 | BONAVOGLIA Irene | istr. amm.vo | C | 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | 30% | | |
| 2 | DE LEO Silvia | istr. amm.vo | C | 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | 30% | | |
| 3 | CAVALLO Felice | istr. amm.vo | C | 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | 10% | | |
| 4 | DILEO Domenico | istr. tecnico | C | 1 - 3 | | | | | | | | | | 20% | | |
| 5 | NUZZO Giandomenico | istr. amm.vo | C | 1 - 3 | | | | | | | | | | 10% | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| COMUNE DI MODUGNO | | | | |
|---|---|---|-----------------------------|----------|
| PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026 | | | | |
| Piano Esecutivo di Gestione 2024 | | | | |
| N. 6 | Centro di Responsabilità: Servizio 5 - Lavori Pubblici e Politiche Comunitarie | Responsabile: ing. Michele Caringella | | |
| Riferimento nel D.U.P.: ob.45 | | Riferimento nel Piano della performance: Area strategica n.10 | | |
| Obiettivo strategico triennale 2024-2026: | | Ambiente, qualità ambientale e sviluppo sostenibile | | |
| Descrizione dell'obiettivo operativo 2024: | | INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DELLA MOBILITÀ URBANA MULTIMODALE SOSTENIBILE: RINNOVO DEI MEZZI COLLETTIVI PER L'ESERCIZIO DEI SERVIZI DI TPL URBANO E ACQUISTO DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA/RIFORNIMENTO | | |
| Portatori di interessi: | | Tutti i soggetti interni ed esterni | | |
| Risultato strategico atteso: RINNOVO DEI MEZZI COLLETTIVI PER L'ESERCIZIO DEI SERVIZI DI TPL URBANO E ACQUISTO DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA/RIFORNIMENTO | | Valenza strategica dell'obiettivo | | |
| | | mantenimento | 1 | |
| | | miglioramento | 2 | 2 |
| | | sviluppo | 3 | |
| | | innovazione | 4 | |
| Risultato gestionale atteso: L'obiettivo consiste nell'ottenimento del finanziamento regionale per la dismissione di autobus dedicati al servizio di TPL non più conformi ai livelli qualitativi comunitari e contestualmente all'ammodernamento del parco rotabile, promuovendo l'acquisto di autobus dotati della più recente classe di emissione di inquinanti e a basso impatto ambientale con le relative infrastrutture di ricarica/rifornimento utili ad un uso più efficiente dei mezzi stessi | | Valenza gestionale | bassa | 1 |
| | | | media | 2 |
| | | | elevata | 3 |
| | | Complessità organico-strutturale | bassa | 1 |
| | | | media | 2 |
| | | | elevata | 3 |
| | | | PESO DEGLI OBIETTIVI | 6 |
| Entrata (cap. e stanziamento) | | nessuna | | |
| Spesa (cap. e stanziamento) | | nessuna | | |

| PIANO DI AZIONE | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|---|---|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|
| Attività | Unità organizzativa responsabile di gestione | BASELINE | Pubblicazione dell'Avviso pubblico regionale per la selezione di proposte progettuali finalizzate al rinnovo dei mezzi collettivi per l'esercizio dei servizi di TPL urbano e all'acquisto di infrastrutture di ricarica/rifornimento" a valere sul "PR Puglia 2021-2027, Asse Prioritario III "Mobilità urbana sostenibile", Azione 3.1 "Interventi per la promozione della mobilità urbana multimodale sostenibile" | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Risultati | gen | feb | mar | apr | mag | giu | lug | ago | set | ott | nov | dic | % PESO |
| Redazione degli atti di indirizzo politico-amministrativo favorevole alla candidatura per l'ammissione a finanziamento regionale | | Risultato intermedio atteso | 100% | | | | | | | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Redazione della progettazione funzionale da candidare all'avviso pubblico regionale | | Risultato intermedio atteso | | 50% | 50% | | | | | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Redazione degli atti deliberativi di approvazione del progetto funzionale da candidare all'avviso pubblico regionale | | Risultato intermedio atteso | | | 50% | 50% | | | | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| Partecipazione all'avviso pubblico regionale per la candidatura al finanziamento regionale | | Risultato intermedio atteso | | | | 100% | | | | | | | | | | 100% |
| | | Risultato effettivo | | | | | | | | | | | | | | |
| GRUPPO DI LAVORO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SERVIZIO 5 - LAVORI PUBBLICI E POLITICHE COMUNITARIE | | | | ATTIVITA' E PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE | | | | | | | | | | | | |
| n. | Dipendente | Prof. Prof. | Cat. | Attività | | | | | | | | | | | | % Prevista |
| 1 | BONAVOGLIA Irene | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | | | 50% |
| 2 | DE LEO Silvia | istr. amm.vo | C | 1 - 2 - 3 - 4 | | | | | | | | | | | | 50% |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |