

Obiettivi dell'Agenzia per l'anno 2024

PROGRAMMI E OBIETTIVI		Obiettivi Operativi	Tipologia Obiettivo	Target Obiettivi	DIR	PO Massimo FIGLIOLI	PO Sergio MALGRATI	PO Fabio PANZERI	PO Tiziana ROSSI	PdR Francesco CASALNUOVO	PdR Gabriele Venditti	PdR Giorgia GALENI	PdR Barbara RIGAMONTI	Peso Punti		Peso Perc.	
OBIETTIVO DI TEAM		Tempestiva ed efficace istruttoria della corrispondenza in entrata e uscita via PEC finalizzata anche all'attuazione completa e conseguente aggiornamento del Piano di Fascicolazione per l'efficientamento dell'archiviazione della corrispondenza di tutti le unità dell'Agenzia	Team	Rapporto fra corrispondenza in uscita rispetto a quella in entrata >=65%; Revisione 2024 del Piano di Fascicolazione (All.13 Manuale di Gestione Documentale)		X	X	X	X	X	X	X	X	NA	NA	NA	
OBIETTIVI STRATEGICI																	
MOBILITÀ SOSTENIBILE: IN UNA PROSPETTIVA TRIENNALE, INTRODURRE UN MODELLO POSSIBILE DI MOBILITÀ SOSTENIBILE, INDIVIDUANDO PRINCIPI E PRASSI DA ADOTTARE E INTRODUCENDO CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA SOSTENIBILITÀ DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA SECONDO CRITERI ESG (ECONOMICI, SOCIALI, GOVERNANCE)	Introdurre un modello di mobilità sostenibile come riferimento di medio periodo per le attività istituzionali dell'Agenzia	Attivazione action plan per la mobilità sostenibile, con riferimento alle attività di competenza	Individuale	Realizzazione al 31 settembre 2024		10	10	10	10	10	10	10	10	80	80	25%	
		Redazione e adozione dell'action plan dell'Agenzia sulla mobilità sostenibile	Direttore	Documento definitivo al 30 giugno 2024	25												
PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DEL SERVIZIO: NELLA VOLONTÀ DI RECUPERO E RILANCIO DELLE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI TIPICHE DELL'AGENZIA NELLA PROGRAMMAZIONE E NEL CONTROLLO DEL SERVIZIO EROGATO DALLE AZIENDE INCARICATE DI PUBBLICO SERVIZIO, SI RENDE NECESSARIO RILANCIARE UNA RINNOVATA OPERATIVITÀ ATTRAVERSO LA REVISIONE DEL PROGRAMMA DI BACINO VIGENTE, L'INTENSIFICAZIONE DEL MONITORAGGIO E DELLA RENDICONTAZIONE DEL SERVIZIO, IL CONTROLLO SUL CAMPO	Rivedere la programmazione dell'Offerta di servizi TPL	Revisione della programmazione del bacino di competenza, in preparazione delle gare per il tpl stradale e su impianti fissi; tale riprogrammazione darà luogo all'aggiornamento 2024 (ver.7) del PdB dell'Agenzia, ai sensi della DGR XI/1693 del 28 dicembre 2023	Individuale	Consegna bozze per ambito provinciale al 30 marzo 2024		11	11	11	6	11	11			61	192	60%	
		Redazione e adozione della revisione del Programma di Bacino (ver.7), ai sensi della DGR XI/1693 del 28 dicembre 2023	Direttore	Consegna PdB aggiornato al 30 marzo 2024	60								15				15
	Accrescere le capacità di programmazione finanziaria e organizzativa	Implementare il portale per il monitoraggio dei pagamenti della PA denominato PCC	Individuale	Entro il 30 giugno 2024					10					5			15
		Armonizzazione dei documenti organizzativi dell'Agenzia (Ciclo della performance, Anticorruzione e PTPCT, Dotazione organica, Pesatura EQ e PdR, Piano Triennale Formazione del personale, POLA, PAP, Piano Azioni Positive, Codice di Comportamento) nel PIAO e integrazione del PTPCT nel PIAO	Individuale	Entro il 31 gennaio 2024									10	6			16
		Monitoraggio mensile della produzione programmata ed effettuata e Liquidazione mensile delle fatture relative ai servizi di TPL, sulla base di rendicontazione accompagnatoria e/o fattura parlante in €/km e bus*km, in acconto e a saldo	Individuale	Liquidazione mensile via determina		8	8	8	9	8	8						49
Programmazione ed esecuzione di verifiche tecniche e sopralluoghi a percorsi e fermate autorizzate, inerenti il rispetto delle condizioni di servizio e delle autorizzazioni concesse	Individuale	Monitoraggio al 30 giugno 2024, consegna definitiva al 31 dicembre 2024		6	6	6		6	6			6	36				
FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE: OFFRIRE STRUMENTI E SUPPORTI FORMATIVI ALLE PERSONE CHE CONTRIBUIRANNO IN MODO DECISIVO ALL'ATTUAZIONE DEL CAMBIAMENTO, RAFFORZANDO IL SENSO DI APPARTENENZA E DI IDENTITÀ E LA CAPACITÀ DI RAPPRESENTANZA	Programmare la formazione apicale ed affidare gli incarichi esterni	Redazione e adozione del Programma della formazione apicale per l'anno 2024	Direttore	Entro il 28 febbraio 2024	15								8	8	48	15%	
	Sviluppare la capacità di identità e rappresentatività	Formazione e sviluppo delle competenze rivolto alle figure apicali e ad alta professionalità dell'Agenzia	Individuale	Erogazione entro il 31 dicembre 2024		5	5	5	5	5	5	5	5	40			
					100	40	40	40	40	40	40	40	40	320	320	100%	

Punteggio totale da assegnare	320
Punteggio per Obiettivo Peso 50	160
Punteggio per Obiettivo Peso 30	96
Punteggio per Obiettivo Peso 20	64

Punteggio Individuale per Obiettivo Peso 50	20	192
Punteggio Individuale per Obiettivo Peso 30	12	
Punteggio Individuale per Obiettivo Peso 20	8	