



**COMUNE DI SATRIANO**  
Provincia di Catanzaro

COPIA

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**N. 11 DEL 18/01/2024**

**Oggetto: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE E ANNUALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025 ANNUALITÀ 2024.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno diciotto del mese di Gennaio alle ore 12:42 , sala adunanze, si è riunita la Giunta municipale, per deliberare sulla proposta di deliberazione in oggetto specificata.

Sono presenti:

<b>Nome</b>	<b>Carica politica</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
CHIARAVALLOTI MASSIMILIANO	Sindaco	X	
BASILE GIUSEPPINO	Vice Sindaco		X
TIRONE MAURIZIO	Assessore	X	
SINOPOLI ROSA	Assessore	X	
DARINI ELISABETTA	Assessore	X	

Presenti n. 4 Assenti n. 1

Partecipa alla seduta il Segretario generale AVV. ALESSANDRO URSINO.

Il Sindaco DOTT. MASSIMILIANO CHIARAVALLOTI constatato il numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta e invita gli assessori ad esaminare la proposta in oggetto riportata.

La seduta si svolge in modalità mista ai sensi del vigente regolamento comunale per lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni degli organi collegiali.  
L'Assessora Darini è collegata in modalità telematica da sede diversa dal palazzo comunale.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 12/06/2023 è stato adottato il piano triennale dei fabbisogni del personale 2023/2025 trasfuso nel PIAO approvato con delibera di Giunta Comunale n. 67 del 18/09/2023;

**ATTESO** che in data 15/06/2023 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 ai sensi dell'art. 227, d.lgs. n. 267/200;

**VISTO** l'art.6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n.75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

**VISTE** in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U.n.173 del 27/7/2018);

### **CONSIDERATO:**

- che è intenzione del Comune del Satriano partecipare all'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse – pubblicato dalla Presidenza del consiglio dei ministri – dipartimento per le politiche di coesione – programma nazionale di assistenza tecnica capacità per la coesione 2021-2027 (CapCoe) prioritaria 1, azione 1.1.2. per l'assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato impiegato per la gestione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati dalle risorse delle politiche di coesione presso gli enti beneficiari;
- che ai sensi del comma 1 dell'art. 19, DL n. 124/2023 (convertito con modificazioni dalla Legge 13 novembre 2023, n. 162, in Gazzetta Ufficiale n. 268 del 16 novembre 2023), gli Enti interessati sono

autorizzati ad assumere “nell'ambito delle vigenti dotazioni organiche”;

- che con riferimento agli Enti locali, per dotazioni organiche vigenti si intendono i fabbisogni dichiarati negli appositi provvedimenti ai sensi dell'art. 89, comma 5, TUEL, eventualmente anche rideterminati ai fini della partecipazione all'Avviso, tenuto conto che le assunzioni di cui alla misura sono etero finanziate, quindi neutre rispetto alle facoltà assunzionali di cui all'art. 33, commi 1-bis e 2, del DL n. 34/2019;

**DATO ATTO** che la spesa per le suddette assunzioni a tempo pieno e indeterminato è etero finanziata dal PN CapCoe per l'intero periodo di ammissibilità delle spese (fino al 31.12.2029) e sulle risorse previste dall'art. 19 del DL 124/2023 e a decorrere dall'anno 2030 a carico di risorse statali già individuate nel DL 124/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 13 novembre 2023, n. 162 per il periodo successivo;

**RITENUTO** pertanto:

- di dover modificare la dotazione organica dell'Ente ai fini della partecipazione all'avviso di cui sopra procedendo all'istituzione dei seguenti posti:
  - n. 1 posto Area dei funzionari e di EQ – Architetto/Ingegnere;
  - n. 1 posto Area dei Funzionari e di EQ - Specialista in attività amministrative e contabili/materie giuridiche;
- di dover modificare in conseguenza la programmazione triennale 2023/2025 anno 2024 in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente dando atto che le assunzioni di cui sopra, in casi di esito positivo della partecipazione all'avviso, sono eterofinanziate e la copertura avverrà per il tramite del Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe);

**RILEVATO** che il decreto legge n. 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L. 90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**CONSIDERATO** che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**PRESO ATTO** che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da schema dell'ultimo consuntivo approvato dal Consiglio Comunale (anno 2022) risulta essere pari al **17,90%** e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo “valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1, fissato in **27,20%**;

**RILEVATO** che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto “*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.*”;

**RILEVATO** pertanto che il Comune dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € **337.472,59** risultante dai dati dello schema di rendiconto 2022, fino al raggiungimento del primo valore soglia pari ad € **974.603,86** (vedi allegato 1);

**CONSIDERATO** che ai fini dell'impiego ottimale delle risorse:

- si rileva la necessità di perseguire l'ottimale distribuzione del personale tramite ricorso alla mobilità interna ed a quella esterna;
- si rileva la necessità di prevedere nella programmazione eventuali progressioni di carriera;
- si rileva la necessità di incrementare le ore dell'unità di personale appartenente all'area degli istruttori, in servizio presso l'ufficio tributi da 18 a 24 ore settimanali;

**VISTO** l'art. 13, comma 6 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022 che, in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. n. 165/2001 al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di corrispondenza;

**DATO ATTO** che le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018;

**RITENUTO**, pertanto, di aggiornare i reclutamenti dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, secondo il programma di assunzioni che segue, rideterminando la dotazione organica e individuando i seguenti posti da coprire:

<b>Profilo</b>	<b>Modalità di copertura</b>	<b>Area</b>	<b>Tempistica</b>	<b>Costo annuo</b>
(Area istruttori) n. 1 Istruttore a tempo parziale 50% ed indeterminato	Concorso esterno	Economico - finanziaria	Avviata nel 2022 Conclusione nel 2024	€ 15.817,34
n. 1 Istruttore Tempo pieno ed indeterminato	Concorso esterno	Polizia Locale	Avviata nel 2022 Conclusione nel 2024	€ 31.684,68
(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ	Progressione tra le aree Regime transitorio	Polizia Locale	Anno 2024	Finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018 € 1.978,99
(Area funzionari EQ)	Programma			Eterofinanziata dal contributo del Programma

N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ Architetto/Ingegnere	Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato	Area Tecnica	Anno 2024	Nazionale alle spese di personale assunto dagli enti fino al 31 dicembre 2029, e a decorrere dall'anno 2030 a carico di risorse statali già individuate nel DL 124/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 13 novembre 2023, n. 162.
(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ Specialista in attività amministrative e contabili/materie giuridiche	Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato	Area Amministrativa e/o Area Finanziaria	Anno 2024	Eterofinanziata dal contributo del Programma Nazionale alle spese di personale assunto dagli enti fino al 31 dicembre 2029, e a decorrere dall'anno 2030 a carico di risorse statali già individuate nel DL 124/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 13 novembre 2023, n. 162.
(Area istruttori) Istruttore TRIBUTI	Incremento orario part-time da 18 a 24 ore	Area Tributi	Anno 2024	Importo € 5.273,00

**DATO ATTO:**

- che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopracitato;
- che la spesa della progressione tra le aree a regime transitorio per il passaggio di n. 1 unità dall'area degli istruttori all'area dei Funzionari di elevata qualificazione (EQ) è pari ad 1.978,99 ed è finanziata con le risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022) in misura non superiore allo 0,55 % del monte salari 2018;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296, gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**RILEVATO** a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € **943.968,04** e che la spesa di personale di cui al c. 557 art. 1 L.292/2006 in sede di bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art.1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n.296";

**VISTI:**

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla

ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

- l'art. 27 comma 9 del D.L. 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;

- art. 6 comma 6 del D.Lgs.165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D. Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

**PRESO ATTO CHE:**

- con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 18.01.2024 è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale;

- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

- con deliberazione di Giunta comunale n. 10 del 18.01.2024 è stato adottato il Piano di Azioni Positive per il triennio 2024-2026;

- l'Ente è in regola con gli obblighi di trasmissione dei dati alla BDAP;

- il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 è stato prorogato al 15 marzo 2024 e che il termine dell'approvazione del rendiconto della gestione 2023 scade il 30/04/2024;

**DATO ATTO** che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

**RITENUTO** pertanto di aggiornare i reclutamenti dei fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025 annualità 2024;

**RILEVATO** che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art.1 comma 557 L.296/2006;

**VISTO** l'art. 6 del D. L. 9/6/2021 convertito nella Legge 6/8/2021, n. 113 che prevede l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e re-ingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso;

**RITENUTO** opportuno procedere all'aggiornamento della Programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, dando atto che il medesimo sarà recepito nella prossima approvazione del PIAO, nonché procedere all'adozione del Piano Occupazionale 2024;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001, n.165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio interessato, espresso ai sensi dell'art.49 1° comma del T.U. D.Lgs.n° 18/08/2000 n°267;

**PRESO ATTO** del parere favorevole di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario, espresso ai sensi dell'art.49 1° comma del T.U. D.Lgs.n° 18/08/2000 n. 267;

**ACQUISITO** agli atti dell'Ente, con protocollo n. 5297 del 18.01.2024 il parere favorevole del Revisore dei

Conti;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi in forma palese,

## DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

- 1) **DI MODIFICARE** la dotazione organica dell'Ente nei termini previsti dall'allegato A) alla presente deliberazione al fine di consentire la partecipazione dell'Ente all'avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse – pubblicato dalla presidenza del consiglio dei ministri – dipartimento per le politiche di coesione – programma nazionale di assistenza tecnica capacità per la coesione 2021-2027 (CapCoe) priorità 1, azione 1.1.2. per l'assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato impiegato per la gestione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti finanziati dalle risorse delle politiche di coesione presso gli enti beneficiari di prossima scadenza;
- 2) **DI PRENDERE ATTO:**
  - a) che, il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal D.L. 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del “valore soglia” di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 27,20%
  - b) che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art.4 del DPCM citato, è di € **337.472,59**;
- 3) **DI AGGIORNARE** la programmazione triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025 annualità 2024;
- 4) **DI DARE ATTO** che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;
- 5) **DI AUTORIZZARE**, inoltre, per il triennio 2023/2025 - annualità 2024, il ricorso all'istituto dello scavalco ai sensi dell'art.1 comma 557 della l.311/2004 per far fronte ad esigenze del servizio di Polizia Locale;
- 6) **DI VALORIZZARE** le professionalità interne favorendo i passaggi tra categorie dei dipendenti, nel rispetto di quanto stabilito nell'art. 13, comma 6 del CCNL del 16/11/2022 al fine di tener conto dell'esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, avvalendosi di tale possibilità, in una prima fase per il passaggio dall'area degli operatori esperti a quella degli istruttori e per il passaggio dell'area degli istruttori a quella dei funzionari di elevata qualificazione (EQ) previo confronto con le OO.SS e RSU;
- 7) **DI DARE ATTO** che la progressione di cui all'art. 13, comma 6 del CCNL del 16/11/2022 è finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0,55% del monte salari dell'anno 2018;
- 8) **DI DARE ATTO** che la presente modifica alla programmazione triennale e annuale del fabbisogno di personale 2023/2025 annualità 2024, sarà recepita nella prossima approvazione del PIAO 2024/2026;
- 9) **DI DICHIARARE**, con successiva e separata votazione unanime, espressa in forma palese, la presente deliberazione **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4 del d. lgs n.267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito per la partecipazione all'avviso indicato in premessa.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

F.to Sindaco DOTT. MASSIMILIANO CHIARAVALLOTI

Il Segretario

F.to AVV. ALESSANDRO URSINO

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE- COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO  
CONSILIARI**

(art. 124 e 125, Dlgs n. 267 del 18/08/2000)

Nr. Reg. Pubblicazioni

Si attesta che copia conforme all'originale della presente deliberazione viene pubblicata il giorno all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 gg. consecutivi.

Si da atto che l'oggetto e la data della presente deliberazione viene comunicata – oggi giorno della pubblicazione - ai Capigruppo Consiliari.

Lì,

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 del D.gs n. 267/2000)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi:

del 3° comma dell'art. 134 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000.

del 4° comma dell'art. 134 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 (immediata esecutività).

Lì,

Il Segretario  
F.to AVV. ALESSANDRO URSINO



**COMUNE DI SATRIANO**  
Provincia di Catanzaro

**ALLEGATO ALLA  
DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE  
N. 11 DEL 18/01/2024**

**pareri di cui all'art. 49 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

**Oggetto: MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA E AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE E ANNUALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2023 - 2025 ANNUALITÀ 2024.**

**PARERE  
DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

**Il sottoscritto Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA  
della proposta di deliberazione**

Satriano, 15/01/2024

Il Responsabile dell'area  
f.to DOMENICO RATTA'

**PARERE  
DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

**Il sottoscritto Responsabile dell' AREA AMMINISTRATIVA**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA  
della proposta di deliberazione**

Satriano, 15/01/2024

Il Responsabile dell'area

f.to AVV. ALESSANDRO

URSINO

**PARERE  
DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267

**Il sottoscritto Responsabile dell' Area Finanziaria**

**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA'  
CONTABILE**

della proposta di deliberazione

Satriano, 15/01/2024

Il Responsabile dell'area  
f.to SCOLERI ANTONIO



# COMUNE DI SATRIANO

(Via G. Marconi,5 88060 Satriano (CZ) – ☎ 0967/543814 - 📠 0967/543810 - P.I. 00298190794)

<http://www.comune.satriano.cz.it>

Allegato A alla deliberazione della Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

AREA	POSTI COPERTI ALLA DATA DEL 15/01/2024		POSTI VACANTI	
	FT	PT	FT	PT
AREA FUNZIONARI ED EQ	2	0	<b>N. 5 di cui:</b> 1 funzionario amm.vo 1 funzionario contabile 1 funzionario Polizia Locale 1 Arch./ingegnere (Capcoe) 1 Funzionario esperto Contabile/Amministrativo/ Giuridico (Capcoe)	0
AREA ISTRUTTORI	3	3	1 Istruttore Polizia Locale 1 Istruttore Tecnico	1 Istruttore Contabile
AREA OPERATORI ESPERTI	4	1	0	0
AREA OPERATORI	1	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>1</b>

### RAPPORTI A TEMPO DETERMINATO

AREA	POSTI COPERTI ALLA DATA DEL 15/12/2024	ASSUNZIONE TEMPO DETERMINATO
FUNZIONARI ED EQ	Area Tecnico Manutentiva <i>n. 1 Funzionario ex cat. D1 (tempo pieno e determinato 36 mesi)</i>	Programma complementare al PON – Governance e Ci 2014-2020 Concorso coesione Sud - MESI 36
ISTRUTTORI	n. 1 Istruttore di Vigilanza PT ore 12	Art. 1 comma 557 Legge 311/2004

### FABBISOGNO PERSONALE ANNUALITÀ 2024

Profilo	Modalità di copertura	Area	Tempistica	Costo annuo
(Area istruttori) n. 1 Istruttore a tempo parziale 50% ed indeterminato	Concorso esterno	Economico - finanziaria	Avviata nel 2022 Conclusione nel 2024	€ 15.817,34
n. 1 Istruttore Tempo pieno ed indeterminato	Concorso esterno	Polizia Locale	Avviata nel 2022 Conclusione nel 2024	€ 31.684,68
(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ	Progressione tra le aree Regime transitorio	Polizia Locale	Anno 2024	Finanziata mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018 € 1.978,99

(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ Architetto/Ingegnere	Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato	Area Tecnica	Anno 2024	Eterofinanziata dal contributo del Programma Nazionale alle spese di personale assunto dagli enti fino al 31 dicembre 2029, e a decorrere dall'anno 2030 a carico di risorse statali già individuate nel DL 124/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 13 novembre 2023, n. 162.
(Area funzionari EQ) N. 1 Funzionario di Elevata Qualificazione EQ Specialista in attività amministrative e contabili/materie giuridiche	Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (PN CapCoe) - Priorità 1 - Operazione 1.1.2 Assunzione di personale a tempo pieno e indeterminato	Area Amministrativa e/o Area Finanziaria	Anno 2024	Eterofinanziata dal contributo del Programma Nazionale alle spese di personale assunto dagli enti fino al 31 dicembre 2029, e a decorrere dall'anno 2030 a carico di risorse statali già individuate nel DL 124/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 13 novembre 2023, n. 162.
(Area istruttori) Istruttore TRIBUTI	Incremento orario part-time da 18 a 24 ore	Area Tributi	Anno 2024	Importo € 5.273,00

**Anno 2025**

Non sono previste assunzioni di personale a tempo indeterminato

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**Dr. Antonio Scoleri**

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

		ANNO	VALORE	FASCIA
		2023		
Popolazione al 31 dicembre		2022	3.411	d
		ANNO	VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2022	649.246,94 €	(l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		(a1)	773.495,13 €	
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2020	3.817.662,57 €	
		2021	3.982.658,87 €	
		2022	4.033.169,60 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			3.944.497,01 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2022	316.851,70 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(b)	3.627.645,31 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)		(c)		17,90%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		27,20%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		31,20%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)	337.472,59 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	986.719,53 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	(h)		26,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(i)	201.108,73 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)	0,00 €	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	(m)	201.108,73 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	(m1)	974.603,86 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	(n)	974.603,86 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(o)	974.603,86 €	

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2021	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2022	
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2023	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)	(q)	
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(p) * (q)	

ENTE NON VIRTUOSO

**COMUNE DI SATRIANO.**  
**PROVINCIA DI CATANZARO**

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 01

Data 18.01.2024

OGGETTO:

**Parere proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto:  
"Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023 - 2025".**

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 18 del mese di gennaio, alle ore 11.00, il revisore unico del Comune di Satriano (CZ), ricevuto a mezzo pec in data 16.01.2024 la documentazione necessaria per esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: **"Modifica dotazione organica ed aggiornamento del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2023-2025 annualità 2024"** sottosezione 3 del Piao, ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448;

\*\*\*\*\*

*Premesso che:*

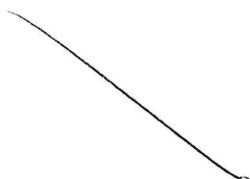
- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

*Richiamati in particolare:*

- il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: *"Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni"*, il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;
- l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023 – 2025 e il relativo piano occupazionale incluso,

**PRESO ATTO E RILEVATO**



Che è stato rispettato il vincolo di spesa derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020, come rilevato dal prospetto allegato alla proposta in oggetto ed attestato dal responsabile finanziario;

## CONSIDERATO

è possibile modificare il PIAO provvisorio al fine di renderlo coerente con gli strumenti finanziari esistenti rispetto al Piao precedente 2023/2025 approvato con delibera di consiglio n. 45 del 12/06/2023;

La programmazione triennale del fabbisogno del personale, espressa all'interno di un PIAO, dovrà sottostare e risultare conforme agli stanziamenti del bilancio in corso di gestione e ai vincoli dettati per l'assunzione di impegni di spesa durante la fase di esercizio provvisorio, come stabilito dal D.lgs. n. 267 del 2000 e dal paragrafo 8 dell'Allegato 4/2 al d.lgs. n. 118 del 2011;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

## ACCERTA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale per il periodo 2023 – 2025 annualità 2024 *rispettano* i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;

## ESPRIME

- 2) ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere *FAVOREVOLE* sulla proposta di deliberazione in oggetto. Rileva che:
  - La programmazione triennale del fabbisogno del personale, espressa all'interno di un PIAO adottato in via provvisoria, dovrà sottostare e risultare conforme agli stanziamenti del bilancio in corso di gestione e ai vincoli dettati per l'assunzione di impegni di spesa durante la fase di esercizio provvisorio, come stabilito dal D.lgs n. 267 del 2000 e dal paragrafo 8 dell'Allegato 4/2 al d.lgs. n. 118 del 2011;
  - invita l'ente a porre attenzione all'aumento della spesa in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto e richiede di verificare l'equilibrio pluriennale del bilancio affinché venga garantito coerenza con l'aumento della spesa derivante;
  - di rispettare le prescrizioni normative previste per gli enti in esercizio provvisorio;

La seduta si è conclusa alle ore 14.30

**Letto, approvato e sottoscritto.**

Il revisore unico  
Dott. Vittorio Spanò

