

Allegato A)



COMUNE DI TONCO

PROVINCIA DI ASTI

**PIANO INTEGRATO DI
ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2024 - 2026**

(art. 6, commi da 1 a 4, del D.L. 9 giugno 2021)

**SOTTO-SEZIONE 2.2:
PERFORMANCE**



COMUNE DI TONCO

PROVINCIA DI ASTI

AREA CONTABILE

Responsabile: Dott.ssa CHA Daria

AREA CONTABILE					
Responsabile: CHA Daria					
Obiettivi trasversali					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione delle misure previste nel PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio. (ON/OFF)	10%	31.12.2024
Obiettivi di Area					
1	Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali, ai sensi dell'art. 4 bis, comma 2, D.L. n. 13/2023, conv. in L. n. 41/2023.	Pagamento delle fatture commerciali nel termine di 30 giorni decorrenti dal ricevimento delle fatture commerciali.	Numero di fatture pagate nel termine di 30 giorni/ Numero di fatture a carico dell'Ente (80%)	30%	31.12.2024
2	Supporto Ufficio Segreteria	Supporto Ufficio di Segreteria per la redazione di tutti gli atti di competenza.	Redazione degli atti a supporto del Segretario Comunale (100%)	40%	31.12.2024
3	Formazione	Partecipazione ad uno o più corsi di formazione in presenza o da remoto per un monte ore totale di ore 4	Attestato di partecipazione (ON/OFF)	20%	31.12.2024

Per accettazione,

Dott.ssa Daria Cha



COMUNE DI TONCO

PROVINCIA DI ASTI

SETTORE TECNICO

Responsabile: Arch. BEDINI Serena

AREA TECNICA					
Responsabile: BEDINI Serena					
Obiettivi trasversali					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione delle misure previste nel PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio. (ON/OFF)	10%	31.12.2024
Obiettivi di Area					
1	Accessibilità fisica alle strutture della Pubblica Amministrazione	Predisposizione di tutti gli atti necessari alla predisposizione e presentazione alla Giunta Comunale, per l'approvazione, dei Piani per l'eliminazione delle Barriere Architettoniche.	Presentazione alla Giunta Comunale dei PEBA per l'approvazione. (ON/OFF)	30%	31.12.2024
2	Rispetto dei tempi medi di pagamento delle fatture commerciali, ai sensi dell'art. 4 bis, comma 2, D.L. n. 13/2023, conv. in L. n. 41/2023.	Predisposizione, nei tempi previsti dalla legge e dal procedimento amministrativo degli atti necessari a consentire la liquidazione delle fatture nei tempi di legge.	Redazione delle determine e dei documenti necessari alla liquidazione delle fatture commerciali per le materie di competenza. (80%)	40%	31.12.2024
3	Formazione	Partecipazione ad uno o più corsi di formazione in presenza o da remoto per un monte ore totale di ore 4	Attestato di partecipazione (ON/OFF)	20%	31.12.2024

Per accettazione,

Arch. Serena Bedini



COMUNE DI TONCO

PROVINCIA DI ASTI

SERVIZIO DEMOGRAFICO

Responsabile: Sig.ra GALATI Monica

AREA DEMOGRAFICI					
Responsabile: GALATI Monica					
Obiettivi trasversali					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione delle misure previste nel PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio. (ON/OFF)	10%	31.12.2024
Obiettivi di Area					
1	Regolamento per il riconoscimento della cittadinanza agli stranieri di ceppo italiano (jure sanguinis)	Predisposizione e presentazione al Consiglio Comunale per l'approvazione del Regolamento e di tutti gli atti a corredo.	Presentazione al Consiglio Comunale per l'approvazione. (ON/OFF)	40%	31.12.2024
2	Stradario Comunale.	Predisposizione e aggiornamento dello stradario comunale.	Predisposizione dello stradario (ON/OFF)	40%	31.12.2024
3	Formazione	Partecipazione ad uno o più corsi di formazione in presenza o da remoto per un monte ore totale di ore 4	Attestato di partecipazione (ON/OFF)	20%	31.12.2024

Per accettazione,

Sig.ra Galati Monica
