

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ANCONA

Oggetto: **Piano Integrato di Attività e Organizzazione AST Ancona – anni 2024-2026- Determina n. 233/AST/AN/2024. Modifica/Integrazione.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce alla presente determina di cui costituisce parte integrante e sostanziale e dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTE le attestazioni del Direttore U.O.C. Controllo di Gestione e del Direttore U.O.C. Contabilità Bilancio e Finanza con riferimento alla spesa ivi contenuta;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio-Sanitario ciascuno per quanto di rispettiva competenza;

DETERMINA

1. Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare le modifiche/integrazioni al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Ast di Ancona – anni 2024-2026, di cui alla determina del Direttore Generale AST Ancona n.233 del 3/4/2024, dando atto che l'Allegato A) di cui alla determina n.233/2024 viene integralmente sostituito dall'Allegato A) di cui al presente provvedimento;
3. Di dare atto che il PTFP 2024-2026 (contenuto nell'Allegato A al presente atto), definisce i contingenti di personale per ogni ruolo e profilo professionale necessari ad assicurare i servizi essenziali ed i livelli essenziali di assistenza, di cui agli atti di programmazione regionale e potrà essere aggiornato con riferimento alla riorganizzazione di cui alla L.R. 19/2022 ed anche con riferimento alla necessità di reclutare unità di personale finalizzato all'abbattimento delle liste di attesa, al potenziamento dei servizi di emergenza urgenza e del territorio;
4. Di dare atto che l'Allegato B (Dotazione organica AST Ancona – anni 2024-2026) approvato con determina n.233/2024, viene integralmente sostituito dall'Allegato B) al presente atto;
5. Di integrare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Ast di Ancona, 2024-2026, approvato con determina n.233/2024, con il quadro economico di gestione del tetto di spesa 2024-2026 come contenuto nell'Allegato C) precisando che lo stesso potrà essere oggetto di rimodulazione, ad invarianza di spesa, in relazione alla evoluzione delle esigenze organizzative aziendali;



6. Di pubblicare il presente atto e relativi allegati sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e all'albo pretorio informatico dell'Ast di Ancona;
7. Di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio aziendale in quanto avente ad oggetto l'approvazione di un documento di programmazione;
8. Di trasmettere il presente atto all'OIV aziendale nonché ai Direttori delle UU.OO.CC. dell'AST di Ancona ;
9. Di trasmettere il presente atto alla Regione Marche trattandosi di fattispecie soggetta al controllo Regionale ai sensi dell'art 39 comma 3 lettera d) della legge Regionale n.19/2022;
10. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale di cui all'art. 28 della L.R. n.19/2022.

IL DIRETTORE GENERALE

(Giovanni Stroppa)



Per i pareri infrascritti

Visto il documento istruttorio riportato in calce al presente atto proposto dal Direttore UOC Organizzazione risorse umane e politiche del personale si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(*dr.ssa* Sonia Piercamilli)

IL DIRETTORE SANITARIO

(*dr.ssa* Benedetta Raffaella Ruggeri)

IL DIRETTORE SOCIO - SANITARIO

(*dr.* Massimo Mazzieri)



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

U.O.C. "ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE E POLITICHE DEL PERSONALE"

Normativa di riferimento

- D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" per il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la performance;
- D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150: "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.
- D.M. 12 marzo 2010 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione: "Definizione delle attribuzioni della Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche";
- DGRM n. 977 del 07 agosto 2014: "L.R. n. 13/2003 art. 3 comma 2 lett. c) - Direttiva vincolante per gli enti del SSR in materia di contenimento della spesa del personale";
- D.L. 34/2020 art. 263, comma 4-bis di modifica dell'art.14 della L. 7 agosto 2015, n.124, che disciplina l'obbligo delle Pubbliche Amministrazioni di pubblicare entro il 31 gennaio di ogni anno, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del documento di cui all'art. 10, comma 1, lettera a), del D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- D.L. 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito in L. del 6 agosto 2021, n. 113;
- Decreto 30 giugno 2022, n. 132 del Dipartimento Funzione pubblica "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione";
- Legge Regionale n. 19 dell'8 agosto 2022 "Organizzazione del servizio sanitario regionale";
- DGRM n.92 del 30 gennaio 2024: "Art.11 comma 1 dl 35/2019 convertito in legge n.60/2019 – Rideterminazione del tetto di spesa degli enti del SSR per l'annualità 2023";
- Determina n.52 del 31 gennaio 2024 del Direttore Generale Ast di Ancona con cui è stato approvato il Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – anni 2024-2026.

Con determina n.52/AST AN/2024 del 31/1/2024 il Direttore Generale della AST di Ancona ha adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) anni 2024-2026, pubblicato sul sito internet aziendale nell'area "Amministrazione Trasparente" e, quindi, sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art.6 c. 4 del D.L. 9 Giugno 2021 n.80 convertito con L. del 6/8/2021. Successivamente con determina n.233/AST AN/2024 del 3/4/2024 il Direttore Generale della AST Ancona ha provveduto alla modifica ed integrazione del PIAO, di cui alla precedente determina n. 52/2024, con sostituzione del precedente PTFP e ridefinizione della dotazione organica – anni 2024-2026, dando atto che gli Allegati n.6 (Fabbisogni Personale ex DG Asur) e n.7 (Fabbisogni Personale ex AV2 Asur) venivano integralmente sostituiti dall'Allegato unico A) contenente i contingenti di personale - per ruolo e profilo professionale - necessari ad assicurare i livelli essenziali di assistenza nel triennio di riferimento. Con la medesima determina n.233/AST/AN/2024 si è stabilito di integrare il PIAO 2024-2026 con il quadro economico di gestione del tetto di spesa 2024-2026 e con il Trend occupazionale, definito per discipline della Dirigenza area Sanità - anno 2024 (Allegato D), dando atto della possibile eventuale rimodulazione, ad invarianza di spesa, in relazione alle intervenute mutate esigenze organizzative aziendali.



Il Collegio Sindacale, in data 19/4/2024, ha approvato - senza rilievi- la proposta di PIAO AST Ancona con le modifiche apportate di cui alla determina n.233/AST AN/2024.

Successivamente con comunicazione – via mail intervenuta in data 24/5/2024 e in data 25/5/2024, il Settore Risorse Umane del Dipartimento Salute della Regione Marche, ha rappresentato, alla Direzione AST Ancona, in sede di valutazione istruttoria al procedimento amministrativo di controllo atti, di cui all’art. 4, comma 8, Legge n. 412/1991 e art. 39 commi 3 e 5 L.R. n. 19/2022, la necessità di dover integrare quanto contenuto nel PIAO, approvato con determina n. 233/AST AN/2024, con un supplemento istruttorio anche relativo ai dati analitici di costruzione del costo del personale, triennio 2024-2026 e alla revisione della dotazione organica, per alcuni profili professionali del del Comparto e della Dirigenza dei ruoli sanitario e socio-sanitario.

La Direzione aziendale AST Ancona, nel riscontrare la richiesta del Settore Risorse Umane del Dipartimento Salute, ha provveduto all’invio di una relazione ad hoc, trasmessa formalmente con prot. 99181 in data 28/5/2024.

Al riguardo, con il presente atto, si recepiscono gli elementi istruttori di valutazione procedimentale, finalizzati all’approvazione del PIAO da parte degli organi di controllo atti di cui all’art. 4, comma 8, Legge n. 412/1991 e art. 39 commi 3 e 5 L.R. n. 19/2022, già contenuti nella relazione trasmessa formalmente con prot. 99181/2024, e si formalizzano ulteriori variazioni al PTFP di cui alla determina n.233/AST AN/2024, su precise indicazioni della Direzione Generale con riferimento alle intervenute e specifiche necessità assunzionali nel triennio di riferimento.

Dotazione organica e fabbisogno di personale:

Il PTFP 2024-2026 della AST Ancona evidenzia una consistenza di personale dipendente, rilevata al 31/12/2023 (Allegato A alla determina n.233/AST AN/2024) che risulta pari a n. 4.268 unità (TI + TD) su n. 4.579 posti di dotazione organica (previsione di cui alla determina Direzione Generale Asur n. 988/ASURDG/2022).

Si precisa che la ridefinizione della dotazione organica, di cui alla determina n. 233/AST AN/2024, è stata formulata nell’ottica di una riconversione, a seguito di collocamento in quiescenza del personale, di posti con qualifiche obsolete, quali ad es. Infermiere generico. Inoltre, viene previsto il declassamento di posti dell’area “*professionisti della salute e funzionari*” provenienti dalla ex categoria Ds, con riconversione alla categoria D, in aggiunta all’incremento di posti di Operatore-socio sanitario mediante riconversione di posti di Ausiliario e OTA e alla nuova istituzione di n.1 posto del profilo di Terapista occupazionale per garantire le funzioni di accreditamento istituzionale del Servizio di Riabilitazione intensiva dell’Ospedale di E.Profili di Fabriano.

Si conferma che l’incremento di posti di Infermiere (per n. 25 unità) nel PTFP 2024 è finalizzato al reclutamento di personale dedicato all’apertura delle Centrali operative territoriali (COT) di cui alla DGR n.858/2024 ed al potenziamento del territorio.

La dotazione organica previsionale, a tendere per l’anno 2026, evidenzia un delta incrementale per le seguenti unità di personale:

- n. 6 Educatori professionali;
- n. 2 Operatori tecnici di cucina;
- n. 1 Dirigente Analista;
- n. 2 Tecnici di laboratorio;
- n. 2 dirigenti Biologi;
- n.1 terapeuta occupazionale;
- n. 25 infermieri.



Il PTFP anno 2026 prevede una consistenza finale di personale, al 31/12/2026, pari a n. 4.402 unità, comunque inferiore rispetto alla dotazione organica proposta pari a n. 4.498 unità di personale (previsione di cui alla determina Direzione Generale Asur n. 988/ASURDG/2022). La istituzione di dette figure professionali incrementali risulta coerente con il tetto di spesa del personale di cui alla DGR 92/2024.

Nel PTFP 2024 si è provveduto alla riduzione, per far fronte all'aumentato contingente di personale sanitario, di unità di personale dei ruoli amministrativo/tecnico. Nel PTFP 2025 e 2026 la Direzione AST Ancona si riserva di attuare una politica di rimodulazione tendente al reintegro di unità di personale dei suddetti ruoli tecnico e amministrativo cessate, perlopiù da adibire ai front e back office e per far fronte al turn over nei vari Servizi amministrativi. Il PTFP 2024 prevede, inoltre, un incremento di n.4 unità di personale di Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico, stante la necessità, rappresentata dalla Direzione socio-sanitaria aziendale, di garantire i LEA presso i Servizi di Anatomia Patologica e Citologia, nei Presidi di Senigallia e Fabriano e n. 2 dirigenti Biologi per il potenziamento del personale presso la Banca regionale degli Occhi di Fabriano e per la UOC Patologia Clinica Jesi.

Il PTFP 2024 prevede, altresì, l'istituzione di n.6 unità di Educatore professionale finalizzato alla re-internalizzazione di servizi sanitari attualmente affidati alle cooperative esterne. Si prevede l'assunzione di un Dirigente Analista in supporto ai processi della Direzione Strategica aziendale.

Dal PTFP 2024 sono state scomputate le n. 6 unità di personale (n.5 Collaboratori Tecnici e n. 1 Collaboratore amm.vo) afferenti alla UO Ingegneria clinica della ex Direzione Generale Asur, in quanto il predetto personale è transitato verso le altre AASSTT in seguito alla riforma del SSR.

Stabilizzazione del personale precario:

La Giunta regionale delle Marche con DGR n.946 del 26/6/2023 ha approvato le linee d'indirizzo per l'avvio delle stabilizzazioni c.d. COVID (art. 1, comma 268, lett. b), L. 234/2021 e s.m.i). In seguito l'AST Ancona ha emanato il programma delle stabilizzazioni effettuate ai sensi della richiamata normativa, con la determina n.1522 del 20/10/2023, il cui Allegato 1) contiene specifico programma per le stabilizzazioni ed inoltre approva le graduatorie dei candidati stabilizzabili, distinti per profilo professionale.

Con la determina n. 233/AST AN/2024, di revisione del PIAO di cui alla precedente determina n.52/AST AN/2024, si è inteso valorizzare le esperienze maturate dal personale dipendente procedendo ad un ampliamento del contingente del personale stabilizzabile, contenuto nella determina n. 1522/2023, per cui, nel corso dell'anno 2024, si è previsto lo scorrimento della graduatoria di Operatori socio-sanitari e di Dirigente psicologo, compatibilmente con i posti resisi disponibili da turn over. L'AST Ancona ha inoltre emanato, con determina n.322/AST AN del 14/5/2024, apposita procedura di stabilizzazione per n.1 unità di Dirigente Odontoiatra in possesso dei requisiti di cui all'art.20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 (c.d. Madia).

In aggiunta al programma di stabilizzazione sopra elencato, approvato nel PIAO di cui alla determina n. 233/AST AN/2024, con il presente atto si inseriscono ulteriori profili professionali di personale stabilizzabile (art. 1 comma 268 lett. b) L.234/2021 e s.m.i) come di seguito indicati:

- n. 1 dirigente professioni sanitarie – area della prevenzione
- n. 2 dirigenti analisti
- n. 2 assistenti amministrativi.

La stabilizzazione del predetto personale costituisce obiettivo prioritario per la Direzione aziendale, per proseguire, tra le altre, le attività del Sistema di Prevenzione e Protezione Aziendale (assistenza al Datore di Lavoro nella Valutazione e Gestione dei Rischi per la Salute e la Sicurezza e stesura del DVR aziendale) obbligatorio ai sensi del D.Lgs. 81/08 (relativamente alla professionalità del dirigente delle prof.ni sanitarie della prevenzione), nonché, relativamente al profilo di Dirigente Analista, per dare seguito alle attività informatizzate e propedeutiche



all'attivazione delle COT, alla digitalizzazione del DEA, al potenziamento dei processi PNRR, alla gestione del sistema informativo di gestione del blocco operatorio e del Sistema di interoperabilità, di autenticazione, Clinical data repository (funzionale anche al FSE). Infine, per il personale del ruolo amministrativo – Area degli Assistenti – la procedura di stabilizzazione consentirebbe la continuità di funzioni presso la UOC Direzione Amministrativa Ospedaliera di Senigallia e UOC Direzione Amministrativa Territoriale sede di Fabriano.

Rispetto dei vincoli ed obblighi declinati dalla normativa e dalle disposizioni regionali vigenti:

Riduzione della spesa del personale con rapporto di lavoro flessibile

Il Direttore della AST Ancona attesta, con il presente atto, il rispetto del vincolo legislativo derivante dalle disposizioni di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e dell'art. 27 della L. n. 33/2014. Al riguardo si segnala che, nel corso dell'anno 2023 e nei primi due mesi dell'anno 2024, sono stati conferiti incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a medici in quiescenza/abilitati, ai sensi del D.L. n. 18/2020 (convertito con L. n.27/2020) e dell'art. 36 comma 4 bis del D.L. 73/2022 (convertito con L. n.122/2022) a garanzia dei LEA, in particolare nei Servizi di Emergenza-urgenza e per sopperire alla grave carenza di personale medico.

Rispetto del vincolo di spesa di cui all'art. 11 comma 1 del D.L: 35/2019 conv.dalla L. n. 60 del 25/6/2019 e quadro economico di gestione del tetto di spesa

La Direzione AST Ancona attesta che la programmazione occupazionale contenuta nel PIAO 2024-2026 risulta coerente con le risorse economiche assegnate dalla Regione con DGR n. 2074/2023 e successiva DGR n.568 del 16/4/2024 e con il tetto di spesa del personale da ultimo assegnato con DGR n. 92/2024. Con riferimento al vincolo di spesa di cui all'art. 2 della L.191/2009, come revisionato dall'art. 11 del D.L. 35/2019, va evidenziato che il tetto di spesa assegnato con DGR n. 92/2024, per un importo pari a 186.638 milioni di euro, costituisce la quota aziendale da rispettare nell'arco del triennio.

La costruzione del costo del personale - triennio 2024-2026 (come da quadro sinottico Allegato 3) al presente atto) contabilizzato con i criteri del Tavolo Massicci (al netto dei costi dei rinnovi contrattuali), è coerente con il tetto di spesa di cui alla DGR 92/2024 e ricomprende un abbattimento del valore assunzionale di € 600.987,96 per l'anno 2024 (corrispondente al costo standard di n. 25 unità di Infermiere da reclutare per l'apertura delle Centrali operative territoriali e per il potenziamento dell'Assistenza territoriale - di cui alla Legge 234/2021 art. 1 comma 274 - cfr. Decreto ARS – Settore integrazione ospedale-territorio n. 39 del 29/12/2022 e Decreto ARS – Settore integrazione ospedale-territorio n. 48 del 11/12/2023) con effetto trascinarsi sul 2025, per un importo di € 424.061,00. Si evidenzia che il programma assunzionale contenuto nella prima annualità del PTFP 2024-2026 entrerà a pieno regime nel 2025 (con effetto trascinarsi pressochè irrilevante sul 2026).

Si attesta che dalla adozione del presente atto, quale atto di programmazione, non derivano costi diretti a carico del bilancio d'esercizio della AST di Ancona e si attesta altresì la coerenza del presente atto con le risorse economiche assegnate alla AST di Ancona con DGR n. 2074/2023 e s.m.

Attestata l'avvenuta verifica circa l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e ss.mm.ii..

Attestata la regolarità tecnica e della legittimità del presente atto.

Precisato che la presente determina sarà pubblicata sull'Albo pretorio on line integralmente.



Esito dell'istruttoria

Alla luce di quanto premesso, si propone l'adozione del seguente schema di determina;

DETERMINA

1. Le premesse di cui al documento istruttorio costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di approvare le modifiche/integrazioni al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) dell'Ast di Ancona – anni 2024-2026, di cui alla determina del Direttore Generale AST Ancona n.233 del 3/4/2024, dando atto che l'Allegato A) di cui alla determina n.233/2024 viene integralmente sostituito dall'Allegato A) di cui al presente provvedimento;
3. Di dare atto che il PTFP 2024-2026 (contenuto nell'Allegato A al presente atto), definisce i contingenti di personale per ogni ruolo e profilo professionale necessari ad assicurare i servizi essenziali ed i livelli essenziali di assistenza, di cui agli atti di programmazione regionale e potrà essere aggiornato con riferimento alla riorganizzazione di cui alla L.R. 19/2022 ed anche con riferimento alla necessità di reclutare unità di personale finalizzato all'abbattimento delle liste di attesa, al potenziamento dei servizi di emergenza urgenza e del territorio;
4. Di dare atto che l'Allegato B (Dotazione organica AST Ancona – anni 2024-2026) approvato con determina n.233/2024, viene integralmente sostituito dall'Allegato B) al presente atto;
5. Di integrare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'Ast di Ancona, 2024-2026, approvato con determina n.233/2024, con il quadro economico di gestione del tetto di spesa 2024-2026 come contenuto nell'Allegato C) precisando che lo stesso potrà essere oggetto di rimodulazione, ad invarianza di spesa, in relazione alla evoluzione delle esigenze organizzative aziendali;
6. Di pubblicare il presente atto e relativi allegati sul sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" e all'albo pretorio informatico dell'Ast di Ancona;
7. Di dare atto che dalla presente determina non derivano oneri di spesa a carico del Bilancio aziendale in quanto avente ad oggetto l'approvazione di un documento di programmazione;
8. Di trasmettere il presente atto all'OIV aziendale nonché ai Direttori delle UU.OO.CC. dell'AST di Ancona ;
9. Di trasmettere il presente atto alla Regione Marche trattandosi di fattispecie soggetta al controllo Regionale ai sensi dell'art 39 comma 3 lettera d) della legge Regionale n.19/2022;
10. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale di cui all'art. 28 della L.R. n.19/2022.

Il Direttore UOC e R.P.
Dott.ssa Paola Cercamondi

ALLEGATI

ALLEGATO A: PTFP 2024-2026 AST Ancona

ALLEGATO B: Dotazione organica AST Ancona

ALLEGATO C: quadro economico di gestione del tetto di spesa 2024-2026



