



Ministero delle Imprese e del Made in Italy

**Allegato 2 – Direttiva generale per
l'attività amministrativa e la gestione dell'anno 2024 - Schede degli
obiettivi annuali dei Centri di Responsabilità e delle Direzioni Generali**

Sommario

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE PER LE IMPRESE.....	3
DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE, LA RICONVERSIONE E LA CRISI INDUSTRIALE, L'INNOVAZIONE, LE PMI E IL MADE IN ITALY.....	6
DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE	9
UNITA' DI MISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).....	14
SEGRETARIA TECNICA A SUPPORTO DEL COMITATO ATTRAZIONE INVESTIMENTI ESTERI	17
UNITÀ DI MISSIONE ATTRAZIONE E SBLOCCO DEGLI INVESTIMENTI.....	20
DIPARTIMENTO PER IL DIGITALE, LA CONNETTIVITÀ E LE NUOVE TECNOLOGIE	23
DIREZIONE GENERALE PER IL DIGITALE E LE TELECOMUNICAZIONI – ISTITUTO SUPERIORE DELLE COMUNICAZIONI E DELLE TECNOLOGIE DELL' INFORMAZIONE.....	25
DIREZIONE GENERALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE ABILITANTI	30
DIPARTIMENTO MERCATO E TUTELA	33
DIREZIONE GENERALE CONSUMATORI E MERCATO.....	36
DIREZIONE GENERALE PER LA PROPRIETA' INDUSTRIALE – UFFICIO ITALIANO BREVETTI E MARCHI.....	39
DIPARTIMENTO PER I SERVIZI INTERNI, FINANZIARI, TERRITORIALI E DI VIGILANZA	42
DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI INTERNI E FINANZIARI.....	45
DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI TERRITORIALI	48
DIREZIONE GENERALE SERVIZI DI VIGILANZA	51
UNITA' DI MISSIONE A SUPPORTO DEL GARANTE PER LA SORVEGLIANZA DEI PREZZI	54
INCARICHI ISPETTIVI, DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA.....	57

DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE PER LE IMPRESE

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiplImprese								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF									
DIVISIONE									
TITOLARE	Amedeo Teti								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Interventi di politica industriale per lo sviluppo del tessuto produttivo nazionale, consolidando i settori strategici del Made in Italy nonché l'aerospazio, accelerando l'innovazione digitale a supporto della green transition, anche tramite la razionalizzazione degli interventi pubblici di sostegno ed il rafforzamento della competitività delle imprese e dell'attrazione di investimenti esteri.								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Delinare una nuova politica industriale orientata sulla valorizzazione dei settori caratterizzanti il Made in Italy, con un'attenzione particolare all'aerospazio, anche grazie all'attuazione degli interventi previsti dalla legge sul Made in Italy, attraverso le misure per il sostegno agli investimenti quali accordi per l'innovazione e IPCEI, aumentando l'efficacia degli interventi del Fondo di garanzia. Favorire l'aumento della competitività del Paese tramite misure finanziate con risorse nazionali e con le risorse dei fondi SIE e del PNRR destinate a sostenere programmi di investimento e progetti di ricerca e sviluppo di rilevanza strategica, nonché le azioni che favoriscono il trasferimento tecnologico. Importante sarà l'azione di attrazione di investimenti esteri e la messa in operatività dell'unità di sblocco degli investimenti. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione nonché attraverso il raggiungimento dei target PNNR.								
PESO DELL'OBIETTIVO RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	100%	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2		Obiettivo Specifico 3			
		31. Promuovere la competitività del Paese attraverso l'efficace impiego di risorse pubbliche nazionali ed europee		55. Garantire un efficiente livello di attuazione di programmi di innovazione nel settore dell'aerospazio, difesa e sicurezza					
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Si intende contribuire al rafforzamento e allo sviluppo del sistema produttivo assicurando il necessario sostegno pubblico, attuando in particolare la legge sul Made in Italy e razionalizzando il sistema degli incentivi. Si intende altresì promuovere per la prima volta una politica industriale finalizzata e condivisa.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	interna	ND	%	Uguale a	100%	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Unità	Uguale a	0	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	interna	ND	Binario	0-1	1	
4,00%	Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT	efficacia	(Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti / target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	interna in collaborazione con il Direttore dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi	100	%	Uguale a	100%	
27,00%	Predisposizione e presentazione agli UDCM/UL, tramite la Direzione competente, degli schemi dei quattro provvedimenti attuativi in attuazione della legge del Made in Italy.	efficacia	n. di schemi predisposti e trasmessi	interna	ND	Valore assoluto	Uguale a	4,00	
30,00%	Realizzazione, tramite l'ufficio competente, del Libro Verde Made in Italy 2030	indicatore di output	documento predisposto	interna	ND	Binario	0-1	1	
25,00%	Predisposizione e presentazione agli UDCM/UL, tramite la direzione competente, dello schema di decreto denominato "codice degli incentivi"	efficacia	schema predisposto e trasmesso	interna	ND	binario	0-1	1	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	50,00%
Dirigente - Fascia2	3	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Assistenti		
Area Funzionari	7	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	11	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	1-3	€ 12.941.328,64	2101-2104-2105- 2113-2210
Spese correnti - consumi intermedi	2	€ 4.820.050,00	1247-2169-2234- 2243-2246-2258- 2269-2270-2300- 2303-2440-2662
Spese correnti - trasferimenti	4-5-6	€ 9.910.867,00	2247-2262-2301- 2267
Spese correnti - altro	12	€ 2.075.495,00	2163-2263-2677- 2253- 2308 - 2321
Spese in conto capitale	21-22-23-24	€ 14.595.921.101,00	7328-7329-7352- 7440-7441-7451- 7610-7320-7455- 7321-7323-7423- 7428-7491-7493- 7333-7342 - 7343 - 7344 - 7348 - 7354- 7355 - 7360 -7361 - 7452 -7458 - 7460 - 7468 -7483 - 7489 - 7490 - 7494 -7631 - 7635 -7636 -7345

DIREZIONE GENERALE PER LA POLITICA INDUSTRIALE, LA
RICONVERSIONE E LA CRISI INDUSTRIALE, L'INNOVAZIONE, LE PMI E IL
MADE IN ITALY

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiImprese								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF	DGIND								
DIVISIONE									
TITOLARE	Paolo Casalino								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Attuazione di iniziative di politica industriale per la tutela e promozione dei settori strategici del made in Italy assegnati alle competenze della Direzione generale e consolidamento della presenza italiana in sede europea e internazionale, bilaterale e multilaterale								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Valorizzare il tessuto produttivo nazionale, consolidando i settori strategici del Made in Italy nonché il settore dell'aerospazio anche attraverso l'utilizzo delle risorse del PNRR. Accelerare l'innovazione digitale a supporto della green transition del sistema produttivo.								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	9.promozione dello sviluppo delle PMI, delle start up e PMI innovative		55.Garantire un efficiente livello di attuazione di programmi di innovazione nel settore dell'aerospazio, difesa e sicurezza			56. Promuovere la digitalizzazione e l'innovazione ecosostenibile delle imprese, in particolare micro e PMI, favorire le reti di trasferimento tecnologico			
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Attuazione di policy pubbliche e, ove previsto, di misure di incentivazione a sostegno del tessuto produttivo nazionale con riferimento alle filiere di competenza della Direzione generale, sia in sede nazionale che europea e internazionale. Al termine dell'anno si mira a porre le condizioni amministrative per: (a) realizzare la Legge sul Made in Italy, n. 206/2023, per la parte di competenza della Direzione generale; (b) contribuire a importanti iniziative e riforme (nuovo incentivo automotive, certificazione crediti di imposta 4.0 ricerca e sviluppo) e (c) attuare le misure del PNRR di competenza, per le quali si dovrà aver adottato tutti gli atti e le iniziative richiesti per una corretta gestione degli investimenti del Piano, fatte salve variabili esogene non nel controllo della Direzione generale. Ulteriore obiettivo è incrementare la partecipazione e la presenza nei consessi europei e internazionali (OCSE) di competenza della DG e, tramite cio', l'efficacia dell'azione di influenza italiana in UE, in particolare in relazione al dialogo in corso in merito alla politica industriale europea nel mandato 2024-2029 ai rapporti con Francia e Germania, in ottica dell'attuazione compiuta del Trattato del Quirinale e del Piano di azione italo tedesco. Specifica attenzione in tale quadro sarà prestata alle PMI, grazie all'azione in sede di rete europea delle PMI.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
5,00%	Relazione annuale sullo stato di attuazione e l'impatto delle misure a sostegno delle startup e delle PMI innovative e degli incubatori certificati	Efficacia	n. output (relazione)	Interna con elaborazione dati fonti interne/esterne	1	Unità	Uguale a	1	
15,00%	Contributo all'attuazione della Legge 206/2023 "Made in Italy " attraverso la predisposizione degli schemi di Decreto di precipua competenza della Direzione generale	Efficacia	(N. schemi di decreto predisposti e trasmessi UDCM/UL per la successiva adozione / N. 4 schemi di decreto maggiormente strategici di cui è necessaria la predisposizione) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione	ND	Unità	Uguale a	0	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
5,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	

30,00%	Tempestività dei pagamenti - verifica della corretta attuazione da parte delle divisioni della DG delle norme in materia, fatte salve variabili esogene	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	ND	%	Minore o uguale a	0%
4,00%	Grado di realizzazione delle attività della Direzione generale funzionali al conseguimento di milestone e target relativi agli interventi PNRR di competenza del MIMIT che abbiano scadenza nel 2024 (giugno o dicembre 2024)	Efficacia	(Misure intraprese dalle divisioni per il soddisfacente e tempestivo conseguimento di Target e/o milestone PNRR / Misure prioritarie da intraprendere per il soddisfacente e tempestivo conseguimento di Target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Direttore dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi	ND	%	Uguale a	100%
5,00%	Grado di copertura del sistema dei controlli in materia di incentivi per le aziende dell'aerospazio (legge 808)	Efficienza	Numero di progetti finanziati oggetto di controllo (Divisione XI) nell'anno t	Interna divisione XI	ND	Unità	Maggiore o uguale a	10
15,00%	Incremento qualitativo e quantitativo della partecipazione della Direzione generale e del Ministero alle iniziative in sede europea (Consiglio Competitività UE) e internazionale (Comitati OCSE) in materia di politica industriale (inclusa la Rete degli inviati PMI e i rapporti bilaterali e trilaterali con Francia e Germania)	Impatto	Numero contributi coordinati e predisposti dalla DG e inviati / Numero di 10 eventi europei e internazionali di maggiori rilievo cui deve prendere parte il MIMIT nell'anno	Interna email	ND	%	Maggiore o uguale a	80%
10,00%	Contributo della Direzione generale all'attuazione nell'anno 2024 politiche di interesse primario del Ministero: automotive, avvio delle funzioni di monitoraggio sulla fruizione dei crediti di imposta Transizione 4.0 ex art. 6 DL 39/2024, avvio delle procedure di certificazione dei crediti di imposta ricerca e sviluppo di Transizione 4.0	Impatto	(N. atti attuativi e/o soluzioni organizzative adottati / N. 6 atti attuativi e/o soluzioni organizzative necessarie per il corretto funzionamento delle politiche e iniziative menzionate nell'obiettivo)*100	protocollo ed email	ND	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2	14	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	87	100,00%
Area Assistenti	9	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	111	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	1-3	€ 11.915.918,00	2101-2104-2105-
Spese correnti - consumi intermedi	2	€ 4.820.050,00	1247-2169-2234-
Spese correnti - trasferimenti	4-5-6	€ 9.910.867,00	2247-2262-2301-
Spese correnti - altro	12	€ 2.221,00	2163-2263-2677
Spese in conto capitale	21-22-23-24	€ 5.782.559.282,00	7328-7329-7352-7440-7441-7451-7610-7320-7455-7321-7323-7423-7428-7491-7493-7333

DIREZIONE GENERALE PER GLI INCENTIVI ALLE IMPRESE

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiplImprese								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	DGIAl								
DIVISIONE									
TITOLARE	GIUSEPPE BRONZINO								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Razionalizzazione ed efficientamento della filiera degli interventi pubblici in materia di accesso al credito delle imprese. -2024								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Aumentare l'efficacia degli interventi del Fondo mediante l'apporto di risorse aggiuntive da parte di soggetti pubblici e privati								
PESO DELL'OBIETTIVO	50%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	30. Aumentare l'efficienza del Fondo di Garanzia								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Migliorare l'efficacia degli interventi del Fondo mediante l'apporto di risorse aggiuntive da parte di soggetti pubblici e privati. Assicurare il rispetto della tempestività dei pagamenti.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
							Totale Fasi		0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
52,00%	Aumentare l'efficacia degli interventi del Fondo mediante l'apporto di risorse aggiuntive da parte di soggetti pubblici e privati	Indicatore di risultato	Importo trasferito al Fondo di garanzia in attuazione di accordi ovvero di atti amministrativi adottati ai sensi del decreto del Ministro dello sviluppo economico, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 26 gennaio 2012	Interna DGIAl	ND	Euro	Maggiore o uguale a	€ 90.000.000,00	
3,00%	Rilevi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e	ND	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	ND	Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00	

4,00%	Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT	Efficacia	(Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti / target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Direttore dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi	100	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	50,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	13	30,00%
Area Assistenti	8	37,50%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	22	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente		€ 665.617,43	2210
Spese correnti - consumi intermedi			
Spese correnti - trasferimenti			
Spese correnti - altro			
Spese in conto capitale		€ 5.412.000.000,00	7345

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiplImprese								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	DGIAl								
DIVISIONE									
TITOLARE	GIUSEPPE BRONZINO								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzare la capacità competitiva delle imprese attraverso misure per il sostegno agli investimenti quali gli accordi per l'innovazione e IPCEI								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Favorire l'aumento della competitività del Paese attraverso misure finanziate con risorse pubbliche nazionali e con le risorse dei fondi SIE e del PNRR destinate a sostenere programmi di investimento e progetti di ricerca e sviluppo di rilevanza strategica, tramite la stipula di Accordi di Innovazione e attraverso l'implementazione degli importanti progetti di interesse europeo misure previsti dalle Decisioni UE 2023 e del primo trimestre 2024. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione nonché attraverso il raggiungimento dei target PNNR.								
PESO DELL'OBIETTIVO	50%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	31. Promuovere la competitività del Paese attraverso l'efficace impiego di risorse pubbliche nazionali ed europee								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Il numero di aziende per le quali sono adottati i decreti di concessione in relazione al numero di aziende autorizzate con Decisione UE approvate nel 2022 e primo trimestre 2023 ad usufruire degli IPCEI Microelettronica 2 - CLOUD CIS. Stipula di Accordi di Innovazione rispetto alle negoziazioni attivate in misura pari all'81%. Assicurare il rispetto della tempestività dei pagamenti. Realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
28,00%	Concessione contributi IPCEI Microelettronica 2 - CLOUD CIS	Indicatore di risultato	Numero di aziende per le quali sono stati adottati i decreti di concessione nell'anno 2024 /Aziende autorizzate con Decisione UE approvate nel 2023 e primo trimestre 2024	Interna DGIAl	ND	%	Maggiore o uguale a	80%	
24,00%	Attivazione accordi per l'innovazione	Indicatore di risultato	(Accordi stipulati/Negoziazioni attivate)*100%	Interna DGIAl	81%	%	Maggiore o uguale a	82%	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	

30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	Piattaforma dei crediti commerciali (PCC)	ND	Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00
4,00%	Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT	Efficacia	(Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti / target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Direttore dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi	100	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	50,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	5	40,00%
Area Assistenti	3	50,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	9	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente		€ 359.793,21	2210
Spese correnti – consumi intermedi			
Spese correnti – trasferimenti			
Spese correnti – altro		€ 2.073.274,00	2253- 2308 - 2321
Spese in conto capitale		€ 3.401.361.819,00	7342 - 7343 - 7344 7348 - 7354-7355 - 7360 -7361 - 7452 - 7458 - 7460 - 7468 7483 - 7489 -7490 - 7494 -7631 -7635 - 7636

UNITA' DI MISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PIANO
NAZIONE DI RIPRESA E RESILLENZA (PNRR)

		VALIDITA' DAL		01.01.2024		ANNO		2024		
		AL		31.12.2024						
DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiplImprese									
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	PNRR									
DIVISIONE										
TITOLARE	Dott. ssa Donatella PROTO (decorrenza dal 21/02/2024)									
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Attuazione del PNRR attraverso la piena funzionalità tecnica dell'Unità di Missione, l'assistenza tecnica, il monitoraggio, la rendicontazione e il controllo delle misure PNRR									
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo intende concorrere, per quanto di competenza, alla corretta esecuzione delle misure PNRR, attraverso la definizione del loro governance, monitoraggio, controllo e rendicontazione sull'attuazione degli interventi e delle riforme PNRR di competenza del Ministero.</p> <p>A tal fine, un primo sotto-obiettivo consiste nel garantire la piena funzionalità dell'Unità di Missione attraverso un adeguamento costante della organizzazione e dei relativi processi operativi dell'UDM anche riguardo alle nuove Misure di intervento del PNRR in capo al MIMIT.</p> <p>Il secondo sotto-obiettivo è quello di assicurare l'assistenza tecnica alle strutture del Ministero coinvolte nel PNRR e supportare le Direzioni generali titolari delle misure nella corretta applicazione di regole, linee guida e altri atti di indirizzo del MEF in relazione alle procedure di attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo per il conseguimento degli obiettivi intermedi e finali e di ogni altro adempimento previsto.</p>									
PESO DELL'OBIETTIVO	100%									
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1			Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	<p>Completamento delle funzioni e dei processi organizzativi dell'Unità di Missione.</p> <p>Corretta esecuzione dei compiti di natura trasversale attribuiti all'Unità nell'ambito della governance nazionale del PNRR definita dalla legge n. 108/2021 e ss.mm.ii.</p> <p>Assistenza alle Direzioni generali titolari di misure PNRR nell'individuazione e nella corretta applicazione della normativa applicabile.</p> <p>Concorso alla corretta esecuzione delle misure PNRR, da parte delle DDGG del Ministero e dei Soggetti attuatori esterni, attraverso la definizione del loro governance, monitoraggio, controllo e rendicontazione.</p>									
FASI										
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO						
		Inizio	Fine							
									Totale Fasi	0%
INDICATORI										
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target		
19,00%	Supporto tecnico all'autorità politica per incontri in seno alla Cabina di Regia PNRR e altri tavoli Istituzionali	Efficacia	Numero di contributi per gli incontri dell'autorità politica	Interna	ND	Valore assoluto	Uguale a	6,00		
19,00%	Incontri formativi e/o divulgativi indirizzati alle Direzioni Generali titolari di interventi PNRR, ai relativi Soggetti Attuatori o altri Stakeholders	Efficacia	Numero di incontri formativi e/o divulgati effettuati nell'anno	Interna	ND	Valore assoluto	Uguale a	5,00		
18,00%	Revisione ed aggiornamento della manualistica e/o degli strumenti di controllo	Efficacia	Revisione di almeno un manuale e/o uno strumento di controllo	Interna	ND	Binario	Uguale a	1		
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0	valore assoluto	Uguale a	0,00		
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(misure attuate nei tempi previsti)/(misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100	%	Uguale a	100%		
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	binario	0-1	1		
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%		
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%		
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	ND	Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00		

100,00%

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2	3	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	19	100,00%
Area Assistenti		
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	23	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente			
Spese correnti - consumi intermedi		€ 1.109.041,00	2662 pg 50 e 51
Spese correnti - trasferimenti		€ 500.000,00	1247
Spese correnti - altro			
Spese in conto capitale			

SEGRETERIA TECNICA A SUPPORTO DEL COMITATO ATTRAZIONE
INVESTIMENTI ESTERI

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiplImprese								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	STCAIE								
DIVISIONE									
TITOLARE	AMEDEO TETI								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace supporto tecnico-operativo al CAIE								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Alla segreteria tecnica sono attribuiti, tra l'altro, i compiti inerenti alla ricognizione di potenziali investitori strategici esteri, all'elaborazione di proposte di investimento strutturate, all'adozione di metodologie uniformi, alla definizione di indicatori di performance, all'implementazione di banche dati, alla creazione, in via sperimentale, di uno «sportello unico» che accompagni e supporti gli investitori esteri con riferimento a tutti gli adempimenti e alle pratiche utili alla concreta realizzazione dell'investimento, nonché all'attivazione di un sito web unitario, che raccolga e organizzi in maniera razionale tutte le informazioni utili sulle iniziative e sugli strumenti attivabili a supporto dei potenziali investitori esteri.								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	54. Promuovere la crescita del sistema produttivo nazionale attraverso lo sviluppo delle grandi imprese ed il rafforzamento delle politiche di riconversione industriale								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Garantire un corretto e proficuo coordinamento trasversale per tutti gli Uffici del MIMIT sui temi dell'attrazione degli investimenti esteri.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
							Totale Fasi		0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
20,00%	CONTROLLO CONTENUTI DEL SITO WEB DEDICATO	Efficacia	Report stati di avanzamento	Interna	ND	Binario	0-1	1	
25,00%	EFFICACIA NELLA GESTIONE DELLE ISTANZE ON LINE	Efficacia	numero di istanze lavorate/numero di istanze presentate*100	Interna	ND	%	Maggiore di	55%	
25,00%	PROMOZIONE TRA IMPRESE ITALIANE ED ESTERE PER FAR CONOSCERE IL TESSUTO PRODUTTIVO ITALIANO	Efficacia	Numero di aziende contattate	Interna	ND	Unità	Uguale a	10	
5,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Unità	Uguale a	0	
5,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%	
5,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'ufficio di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
5,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	stato delle risorse	(N. di dipendenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dipendenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
10,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	stato delle risorse	(N. dei funzionari che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei funzionari in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	10,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	4	100,00%
Area Assistenti		
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	5	

UNITÀ DI MISSIONE ATTRAZIONE E SBLOCCO DEGLI INVESTIMENTI

		VALIDITA' DAL		01/01/2024		ANNO		2024	
		AL		31/12/2024					
DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DiplImprese								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	UMASI								
DIVISIONE									
TITOLARE	AMEDEO TETI								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace supporto alle imprese in materia di investimenti								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Fornire ogni utile elemento informativo alle imprese, al fine di individuare le iniziative idonee a superare eventuali ritardi ovvero a rimuovere eventuali ostacoli alla conclusione del procedimento, nonché in ordine alle più idonee forme di finanziamento e incentivazione in relazione ai progetti da realizzare, anche in coordinamento con la Segreteria tecnica del Comitato interministeriale di Attrazione degli Investimenti Esteri di cui all'articolo 25 del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1			Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3		
	54. Promuovere la crescita del sistema produttivo nazionale attraverso lo sviluppo delle grandi imprese ed il rafforzamento delle politiche di riconversione industriale								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Garantire supporto alle imprese interessate ad investire in Italia								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
									Totale Fasi
0%									
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza		Valore assoluto	Uguale a	0	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza		%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	N. dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	N. dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
55,00%	Efficiente tutoraggio alle imprese	Efficacia	(Numero di tutoraggi alle imprese avviati / Numero richieste idonee presentate)*100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	60%	
31,00%	Esercizio dei poteri sostitutivi; attività di monitoraggio	Efficacia	(produzione n.2 report semestrali/publicazione di n.2 report semestrali)*100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1		
Dirigente - Fascia2	2	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	9	100,00%
Area Assistenti		
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	11	

DIPARTIMENTO PER IL DIGITALE, LA CONNETTIVITÀ E LE NUOVE
TECNOLOGIE

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipDigitale							
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF DIVISIONE								
TITOLARE	Eva Spina							
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Negoziazione e approvazione dei documenti oggetto dell'attività internazionale nell'ambito del Working Group Digital and Tech del G7 Industria, Tecnologie e Digitale, per le materie di competenza del Dipartimento.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo si sostanzia nella conduzione diretta dei negoziati nell'ambito del Working Group Digital and Tech del G7, attraverso la carica formale di Chair nazionale del gruppo, ai fini della definizione della posizione italiana e dei documenti che saranno poi approvati dai Ministri dell'Industria, in sede di prima e seconda ministeriale, con riferimento alle materie di competenza del Dipartimento. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità.							
PESO DELL'OBIETTIVO	100%							
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1	Obiettivo Specifico 2	Obiettivo Specifico 3					
	22. Sviluppo delle reti a banda ultralarga e del 5G e riassetto delle frequenze	39. Promozione dell'innovazione, in ambito pubblico e privato, nel settore delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT) con particolare riguardo agli aspetti di sicurezza	59. Promuovere lo sviluppo e l'adozione delle nuove tecnologie abilitanti					
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Il risultato atteso si sostanzia nel buon esito dei negoziati condotti in prima persona e nell'approvazione dei documenti formali nell'ambito del Working Group Digital and Tech del G7 Industria, Tecnologia e Digitale, con riferimento alle materie di competenza del Dipartimento, in particolare relativi all'applicazione delle nuove tecnologie emergenti al settore industriale, alla sicurezza e resilienza delle reti di telecomunicazione, alla sicurezza delle supply chains in tema di semiconduttori, all'implementazione dell'intelligenza artificiale ai fini dello sviluppo sostenibile.							
FASI								
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO				
		Inizio	Fine					
				Totale Fasi				
				0%				
INDICATORI								
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target
45,00%	Approvazione da parte del Working Group Digital and Tech G7 dello schema di dichiarazione da sottoporre ai Ministri dell'Industria dei Paesi G7	indicatore di risultato	redazione della dichiarazione ministeriale	Interna	ND	Binario	0-1	1
40,00%	Approvazione da parte del Working Group Digital and Tech G7 degli schemi di documenti conseguenti alla dichiarazione ministeriale	indicatore di risultato	Numero di documenti proposti	Interna	ND	Unità	Maggiore o uguale a	2
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Unità	Uguale a	0
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%
3,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE

QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	2	25,00%
Dirigente - Fascia2	2	10,00%
Ispettore Generale	1	10,00%
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	1	10,00%
Area Assistenti		
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	6	

RISORSE FINANZIARIE

DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	1	2.299.272,78	2491-2494-4304-4305-2492-2493-2502
Spese correnti - consumi intermedi	2	€ 313.813,01	2505-2645-3140-3351-4451-4452-4460-4571
Spese correnti - trasferimenti	7	€ -	
Spese correnti - altro	3	€ 52.233,69	2495-4314
Spese in conto capitale	21	€ 4.789,56	7080-7471-7623-7931-8080-7040

DIREZIONE GENERALE PER IL DIGITALE E LE TELECOMUNICAZIONI –
ISTITUTO SUPERIORE DELLE COMUNICAZIONI E DELLE TECNOLOGIE
DELL' INFORMAZIONE

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipDigitale								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	DGTEL								
DIVISIONE									
TITOLARE	Patrizia Catenacci								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico e all'innovazione ed alla valorizzazione delle conoscenze nel settore ICT								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	<p>L'obiettivo mira a contribuire ad una maggiore efficienza nell'uso dello spettro radioelettrico agendo sulla pianificazione, sulla regolamentazione, sulla vigilanza e controllo delle comunicazioni radioelettriche, individuando le soluzioni realizzative più coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse.</p> <p>Nel settore ICT l'obiettivo mira alla realizzazione e allo svolgimento di iniziative di formazione tecnico scientifica su tematiche innovative delle comunicazioni elettroniche, delle tecnologie dell'informazione e della Cyber security in linea con la rapida evoluzione tecnologica e normativa, promuovendo la diffusione della conoscenza in tale settore.</p> <p>L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità</p>								
PESO DELL'OBIETTIVO	50%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	02. Assicurare un uso efficiente dello spettro radioelettrico		39. Promozione dell'innovazione, in ambito pubblico e privato, nel settore delle Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione (ICT) con particolare riguardo agli aspetti di sicurezza						
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	<p>Attuazione alle politiche dell'Unione europea in materia di armonizzazione dello spettro radioelettrico tramite la puntuale e aggiornata rappresentazione agli organismi comunitari appositamente incaricati della verifica, dello stato di attuazione della Decisione 2017/899/UE e del rispetto degli accordi di coordinamento internazionale nel settore televisivo con i Paesi radioelettricamente confinanti.</p> <p>Contribuire alla promozione e alla diffusione dell'innovazione tecnologica e della cultura dell'usabilità con l'erogazione di attività di formazione rivolta a funzionari pubblici, studenti e cittadini.</p> <p>Contribuire all'accrescimento delle abilità, competenze e professionalità del personale pubblico coinvolto nelle iniziative.</p>								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
28,00%	Grado di monitoraggio dell'assenza di interferenze nella banda 700 e banda televisiva sub-700	Efficacia	rapporto tra il numero di aggiornamenti resi alla UE entro le scadenze indicate e il numero di aggiornamenti previsti nell'anno di riferimento	Interna	100	%	Uguale a	100%	
28,00%	Verifica del livello di gradimento dei seminari e delle altre iniziative, attraverso somministrazione di appositi questionari con valutazione da parte dei partecipanti su tre valori: 1 (Minima) 2 (Media) 3 (Alta)	Efficacia	n. partecipanti che hanno espresso una valutazione almeno pari a 2 / n. partecipanti totali che hanno espresso una valutazione	Interna	97	%	Maggiore o uguale a	70%	
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	ND	Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	

3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	2	35,00%
Dirigente - Fascia2	6	97,00%
Ispettore Generale	3	100,00%
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	87	99,00%
Area Assistenti	43	97,00%
Area Operatori	4	100,00%
Tempo Determinato		
	145	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	1	€ 12.181.917,22	2491-2494-4304-4305
Spese correnti – consumi intermedi	2	€ 2.687.125,99	2505-2645-3140-3351-4451-4452-4460-4571
Spese correnti – trasferimenti	7	€ 4.642.431,00	1377-1712
Spese correnti – altro	3	€ 519.971,31	2495-4314
Spese in conto capitale	21	€ 2.620.421,44	7080-7471-4623-7931-8080-7040

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipDigitale								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	DGTEL								
DIVISIONE									
TITOLARE	PATRIZIA CATENACCI								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Sviluppo delle reti di comunicazione innovative (5G, DVB-T2/DAB/DAB+) e dei servizi digitali, riassetto delle frequenze e sostegno all'emittenza radiotelevisiva								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo riguarda, lato comunicazioni elettroniche, le iniziative per lo sviluppo del 5G e dei servizi digitali. In particolare, nel settore postale, verranno svolte le attività di competenza per la realizzazione del Programma "POLIS" Case dei servizi di cittadinanza digitale, finanziato con risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR. Per l'emittenza radiotelevisiva, riguarda le attività per la transizione del servizio radiofonico in tecnica digitale DAB+, in coerenza con quanto stabilito dalla delibera Agcom n. 266/22/Cons e s.m.i., nonché l'erogazione dei fondi relativi alle misure di sostegno dell'emittenza radiotelevisiva, soprattutto locale. L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità, anche attraverso percorsi formativi al fine di aumentare il grado di conoscenza del personale applicato.								
PESO DELL'OBIETTIVO	50%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	21. Riassetto delle frequenze e sostegno dell'emittenza radiofonica e televisiva		22. Sviluppo delle reti a banda ultralarga e del 5G e riassetto delle frequenze						
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Tempestività e accuratezza nello svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza della direzione. Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle attività di competenza per il monitoraggio del Programma "Polis", finanziato con risorse del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR. Tempestività e accuratezza nello svolgimento delle procedure relative alle attività di competenza della divisione per l'avvio della transizione del servizio radiofonico in tecnica digitale DAB+, in coerenza con quanto stabilito dalla delibera Agcom n. 286/22/CONS e ss.mm.e ii. Massima trasparenza, efficace comunicazione esterna, riduzione dei rischi di corruzione, pari opportunità, aumento del grado di conoscenza attraverso percorsi formativi per la crescita professionale del personale applicato.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
28,00%	Avvio delle procedure per la transizione al servizio radiofonico in tecnica digitale DAB+	Efficacia	Numero di adempimenti svolti/ Numero di adempimenti previsti	MIMIT DGTEL	100	%	Uguale a	100%	
28,00%	Attività di monitoraggio sulla realizzazione del programma POLIS	Efficacia	Numero atti di rendicontazione controllati/Numero rendiconti trasmessi da Poste Italiane	Interna	100	%	Uguale a	100%	
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	ND	Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0	valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa)*100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	

3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	2	32,50%
Dirigente - Fascia2	3	100,00%
Ispettore Generale	1	100,00%
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	54	100,00%
Area Assistenti	41	100,00%
Area Operatori	3	100,00%
Tempo Determinato		
	104	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente	1	€ 9.234.877,00	2492-2493-2502
Spese correnti - consumi intermedi	2	€ 19.769.124,00	2498-2499-2670-2690-3021-3150
Spese correnti - trasferimenti	4-5-6-7	€ 126.391.238,00	1378-3121-3125-3129-3130-3131-3151-3153-4453
Spese correnti - altro	3-8-9-10-11-12	€ 4.132,00	2660-2680
Spese in conto capitale	21-22-23-24-25-26-31	€ 592.651.865,00	7070-7071-7520-7521-7570-7580-7590-7595

DIREZIONE GENERALE PER LE NUOVE TECNOLOGIE ABILITANTI

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipDigitale								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF	DGTEC								
DIVISIONE									
TITOLARE	Luca de Angelis								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Promuovere lo sviluppo e l'adozione delle nuove tecnologie abilitanti								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Incentivare la nascita, la crescita e l'innovazione nei settori delle nuove tecnologie abilitanti - L'obiettivo è perseguito garantendo la massima trasparenza, la riduzione dei rischi di corruzione, un'efficace comunicazione esterna e pari opportunità								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1	Obiettivo Specifico 2	Obiettivo Specifico 3						
	59. Promuovere lo sviluppo e l'adozione delle nuove tecnologie abilitanti								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Elaborazione di policy di settore e prima implementazione								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
Totale Fasi				0%					
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione	nd	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	nd	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	nd	Binario	0-1	1	
21,00%	N. progetti strategici di ricerca e sviluppo nel settore della microelettronica approvati	Efficacia	n. progetti approvati	interna (mail/documentale)	nd	Unità	Maggiore o uguale a	2	
20,00%	Numero di piani programmatici sui settori strategici elaborati e sottomessi per l'attuazione all'autorità politica	Efficacia	n. programmi presentati all'autorità politica	interna	nd	Unità	Maggiore o uguale a	3	
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	nd	Unità	Minore o uguale a	0	
15,00%	Elaborazione, negoziazione e costituzione del gruppo di lavoro G7 sui semiconduttori al fine di convenire tutti i paesi a Milano a giugno per la definizione di azioni congiunte nel settore e relativi seguiti	Efficacia	Costituzione del punto di contatto sui semiconduttori in ambito G7	Interna	nd	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	nd	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	nd	%	Uguale a	100%	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	2	40,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari		
Area Assistenti		
Area Operatori		
Tempo Determinato		



RISORSE FINANZIARIE			
<i>DI CUI</i>	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	da legge di bilancio	€ 1.730.746,00	2201 e ss.
Spese correnti – consumi intermedi	missione\programma	€ 100.000,00	2225 pg 2 e 3
Spese correnti – trasferimenti	11.15	€ 4.000.000,00	2249
Spese correnti – altro			
Spese in conto capitale		€ 491.000.000,00	7353 e ss.

DIPARTIMENTO MERCATO E TUTELA



DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipMercato							
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF								
DIVISIONE								
TITOLARE	Amedeo Teti							
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzamento dell'azione amministrativa delle Direzioni generali del Dipartimento, tramite impulso e monitoraggio degli adempimenti più rilevanti volti ad incrementare la tutela dei consumatori e la rimozione degli ostacoli alla concorrenza e a valorizzare i titoli di proprietà industriale, rafforzando la tutela del Made in Italy.							
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Rafforzare l'azione amministrativa delle Direzioni generali, favorendo la vigilanza del mercato e dei meccanismi della concorrenza, potenziando la tutela del consumatore attraverso specifiche iniziative, proposte normative ed attuative, vigilanza sul mercato e monitoraggio dei prezzi. Si intende implementare gli interventi di incentivazione della diffusione della conoscenza e della valorizzazione dei titoli di proprietà industriale e del Made in Italy e potenziare la lotta alla contraffazione.							
PESO DELL'OBIETTIVO	100%							
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1	Obiettivo Specifico 2	Obiettivo Specifico 3					
	47. Rafforzare l'informazione, l'assistenza e la protezione di consumatori e utenti	50. Potenziamento delle attività di promozione, tutela e valorizzazione della proprietà industriale						
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	L'obiettivo del Dipartimento è rendere più efficace l'azione amministrativa delle Direzioni generali e, in linea con le priorità dell'Organo di indirizzo politico, promuovere il funzionamento e la trasparenza del mercato, tramite specifiche iniziative, proposte normative ed attuative, vigilanza sul mercato e monitoraggio dei prezzi. Si intende potenziare la lotta alla contraffazione e all'italian sounding e fornire maggior sostegno alle imprese, attraverso interventi di supporto alla valorizzazione dei titoli di Proprietà Industriale, anche in coerenza con la legge sul Made in Italy.							
FASI								
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO				
		Inizio	Fine					
Totale Fasi				0%				
INDICATORI								
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	interna	ND	%	Uguale a	100%
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Unità	Uguale a	0
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	interna	ND	Binario	0-1	1
4,00%	Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT	efficacia	(Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti / target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	interna in collaborazione con il Direttore dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi	100%	%	Uguale a	100%
30,00%	Predisposizione e presentazione agli UDCM degli schemi dei due provvedimenti attuativi inerenti la proprietà industriale, in attuazione della legge del Made in Italy.	efficacia	n. di schemi predisposti e trasmessi	interna	ND	Unità	Uguale a	2
25,00%	Iniziative avviate e/ o in corso di realizzazione a favore dei consumatori e del mercato e schemi normativi e attuativi di provvedimenti	efficacia	somma	interna	19	Unità	Maggiore o uguale a	15



27,00%	Numero dei depositi di titoli di proprietà industriale per milioni di abitanti	indicatore di impatto (outcome)	rapporto tra il numero medio dei depositi dei titoli di proprietà industriale nei 6 anni precedenti e il numero medio degli abitanti (in milioni) nel territorio nazionale nei sei anni precedenti	dati estratti dal seguente sito: https://statistiche.uibm.gov.it/	1755	Unità	Maggiore o uguale a	1760
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	40,00%
Dirigente - Fascia2	2	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	3	100,00%
Area Assistenti	1	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	7	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti - redditi da lavoro dipendente		€ 16.966.164,00	
Spese correnti - consumi intermedi		€ 3.227.220,00	
Spese correnti - trasferimenti		€ 76.239.949,00	
Spese correnti - altro		€ 3.067.355,00	
Spese in conto capitale		€ 32.400.118,00	

DIREZIONE GENERALE CONSUMATORI E MERCATO

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipMercato							
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF	DGCM							
DIVISIONE								
TITOLARE	GIANFRANCESCO ROMEO							
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Miglioramento della tutela dei consumatori e rimozione degli ostacoli alla concorrenza attraverso specifiche iniziative, proposte normative ed attuative, vigilanza sul mercato e monitoraggio dei prezzi							
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	In linea con le priorità dell'Organo di indirizzo politico, l'obiettivo intende proseguire ed avviare iniziative finalizzate a rafforzare la tutela del consumatore e lo sviluppo delle dinamiche concorrenziali attraverso il finanziamento di iniziative a vantaggio dei consumatori tese alla diffusione della consapevolezza delle opportunità di tutela dei cittadini, attraverso proposte normative e attuative che incidano sul mercato, sulla concorrenza, sul settore assicurativo e sul commercio. Implementazione della vigilanza del mercato e completamento del programma triennale di verifica della sicurezza delle macchine nell'ambito della sorveglianza del mercato.							
PESO DELL'OBIETTIVO	100%							
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1	Obiettivo Specifico 2	Obiettivo Specifico 3					
	47. Rafforzare l'informazione, l'assistenza e la protezione di consumatori e utenti							
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Rafforzare la tutela del consumatore, sviluppare le dinamiche concorrenziali anche nel settore del commercio e attuare le azioni di vigilanza del mercato, attraverso specifiche iniziative a vantaggio dei consumatori, la formulazione di proposte normative ed attuative e la definizione di opportune azioni di vigilanza. Miglioramento dell'informazione sui prezzi e del loro monitoraggio attraverso gli Osservatori a ciò dedicati.							
FASI								
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'		PESO					
		Durata Inizio Fine						
			Totale Fasi 0%					
INDICATORI								
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	Fonte	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0	Unità	Uguale a	0
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100	%	Uguale a	100%
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	nd	Binario	0-1	1
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	nd	%	Maggiore o uguale a	55%
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	nd	%	Uguale a	100%
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	nd	Unità	Minore o uguale a	0
30,00%	Iniziative avviate e/ o in corso di realizzazione a favore dei consumatori e del mercato e schemi normativi e attuativi di provvedimenti	Efficacia	Somma	Interna	19	Unità	Maggiore o uguale a	15

26,00%	Percentuale di realizzazione del Piano di verifica triennale sulla conformazione dei prodotti macchine	Efficacia	N. cumulativo di verifiche processate sui prodotti macchine / 285 * 100	Interna	61%	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari		
Area Assistenti	1	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	2	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	1	€ 8.615.182,00	1201-1208
Spese correnti – consumi intermedi	2	€ 1.173.613,00	1206-1227-1230-1231-1232-1233-1369-1372
Spese correnti – trasferimenti	4-5-6-7	€ 31.750.949,00	1650-1652-2285-2503-1600-1601-1602
Spese correnti – altro	3 12	€ 378.540,00	1223-1225-1228-1229
Spese in conto capitale	21-22-27	€ 48.443,00	7033-7037-7043-7047-7038-7495

DIREZIONE GENERALE PER LA PROPRIETA' INDUSTRIALE – UFFICIO
ITALIANO BREVETTI E MARCHI

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipMercato								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	DGPI-UIBM								
DIVISIONE									
TITOLARE	ANTONIO LIROSI								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	IMPLEMENTARE LE PROCEDURE ON LINE DEL PORTALE UIBM E LE MISURE A TUTELA E SOSTEGNO DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Si intende migliorare il sistema di protezione della proprietà intellettuale anche attraverso l'efficiamento delle procedure amministrative. Nel contempo si intende implementare gli interventi di incentivazione della diffusione della conoscenza e della valorizzazione dei titoli di proprietà industriale, in particolare presso le PMI e sviluppare nuove azioni di contrasto alla contraffazione.								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	50. Potenziamento delle attività di promozione, tutela e valorizzazione della proprietà industriale								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	<ul style="list-style-type: none"> - Consolidamento del sistema della Proprietà Industriale; - Assicurare il sostegno alle PMI ; - Sviluppo di azioni sinergiche per la lotta alla contraffazione. 								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
							Totale Fasi		0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
12,00%	Domande internazionali presentate per il tramite della nuova procedura nazionale	INDICATORE DI RISULTATO (OUTPUT)	Conteggio numero domande presentate	Dati estratti dal seguente sito: https://statistiche.uibm.gov.it/	130	Unità	Maggiore o uguale a	150	
12,00%	Numero dei depositi di titoli di proprietà industriale per milioni di abitanti	INDICATORE DI IMPATTO (outcome)	Rapporto tra il numero medio dei depositi dei titoli di proprietà industriale nei sei anni precedenti ed il numero medio degli abitanti (in milioni) nel territorio nazionale nei sei anni precedenti.	Dati estratti dal seguente sito: https://statistiche.uibm.gov.it/	1.755	Unità	Maggiore o uguale a	1.760	
12,00%	Monitoraggio delle azioni di lotta alla contraffazione ed all'Italian sounding, anche in ambito CNALCIS	INDICATORE DI IMPATTO (outcome)	Azioni/interventi realizzati su azioni/interventi programmati	MiMIT - DGPI-UIBM, CNALCIS	5	%	Maggiore o uguale a	40%	
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	ND	Unità	Minore o uguale a	0	
12,00%	Emanazione del decreto direttoriale di programmazione ed assegnazione delle risorse alla DGIAI per l'adozione entro l'anno dei bandi 2024 per gli incentivi Brevetti+, Marchi+ e Disegni+	INDICATORE DI IMPATTO (outcome)	Importo risorse destinate ai bandi con decreto di programmazione annuale rispetto alle risorse disponibili.	MiMIT - DGTPI-UIBM	N.D.	%	Maggiore o uguale a	50%	
7,00%	Predisposizione e presentazione agli UDCM degli schemi dei due provvedimenti attuativi inerenti la proprietà industriale, in attuazione della legge del Made in Italy.	Efficacia	n. schemi predisposti e trasmessi	interna	ND	Unità	Uguale a	2	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	N.D.	%	Uguale a	100%	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	N.D.	Unità	Uguale a	0	

3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	N.D.	%	Maggiore o uguale a	55%
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	N.D.	%	Maggiore o uguale a	100%
3,00%	Grado di realizzazione delle milestone e dei target relativi agli interventi di competenza del MIMIT	Efficacia	(Target e/o milestone PNRR attuati nei tempi previsti / target e/o milestone PNRR assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Direttore dell'Unità di missione per l'attuazione degli interventi	100%	%	Uguale a	100%
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Unità	Maggiore o uguale a	1
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	7	40,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	50	40,00%
Area Assistenti		
Area Operatori	18	40,00%
Tempo Determinato		
	75	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente		€ 8.350.982,00	2604, 2605, 2613
Spese correnti – consumi intermedi		€ 2.053.607,00	2222, 2223, 2658,
Spese correnti – trasferimenti		€ 44.489.000,00	2330, 2331, 2333
Spese correnti – altro		€ 2.688.815,00	2360, 2370, 2385,
Spese in conto capitale		€ 32.351.675,00	7340, 7365, 7476

DIPARTIMENTO PER I SERVIZI INTERNI, FINANZIARI, TERRITORIALI E DI
VIGILANZA

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipSTEV								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF									
DIVISIONE									
TITOLARE	Benedetto Mineo								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace coordinamento organizzativo e miglioramento dei processi del Dipartimento								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo si propone di attuare idonei meccanismi per l'efficace coordinamento e monitoraggio della attività degli uffici dipartimentali e delle Direzioni Generali del Dipartimento, con particolare riferimento all'efficiente gestione delle risorse finanziarie, al miglioramento dei processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia e all'attuazione delle priorità politiche.								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	Promuovere l'integrità e la trasparenza dell'azione amministrativa mediante un'efficace standardizzazione e semplificazione dei processi								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Si intende rendere più efficaci i meccanismi di coordinamento tra le diverse funzioni e strutture dipartimentali, migliorare i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, favorire l'attuazione delle priorità politiche e l'efficiente gestione delle risorse								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
15,00%	Efficace coordinamento delle strutture mediante linee guida o raccomandazioni, nelle linee di attività del Dipartimento	Efficacia	(numero di processi efficientati mediante linee guida o raccomandazioni / totale di processi da efficientare) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	80%	
20,00%	Capacità di coordinamento e monitoraggio delle Direzioni Generali dipartimentali con riferimento all'utilizzo delle risorse (capacità di spesa)	Efficacia	(numero dei capitoli di spesa monitorati / capitoli di spesa più rilevanti) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	84%	
20,00%	Grado di efficacia dell'azione di semplificazione, di impulso e coordinamento alle attività svolte dalle Direzioni Generali finalizzate all'attuazione degli indirizzi e dei programmi strategici definiti dal Ministro su tematiche di competenza	Efficacia	(N. richieste effettuate e N. richieste evase)/(N. totale richieste provenienti da soggetti interni o esterni al dipartimento ricevute nell'anno t)*100	Fonte interna: protocollo e/o email	ND	%	Maggiore o uguale a	92%	
10,00%	Attivazione delle Case del made in Italy	Efficacia	N. di case del made in Italy attivate nel 2024	Interna	ND	Valore assoluto	Maggiore o uguale a	4,00	
10,00%	Efficace implementazione o adeguamento del controllo di gestione, per le Strutture del Dipartimento	Efficienza	Implementazione e/o adeguamento e/o sperimentazione operativa di un modello di controllo di gestione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
4,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
4,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti)/(Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%	
10,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficienza	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
4,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2	3	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	7	100,00%
Area Assistenti	1	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	12	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	1	€ 86.319.368,00	1200-1205-1214- 1215-1250-1251- 1376-1700-1750- 2106-2122-2218- 3335-3339
Spese correnti – consumi intermedi	2	€ 40.266.780,00	1207-1220-1246- 1334-1335-1337- 1400-1730-1735- 2159-2160-2167- 2168-2248-2279- 2358-2752-3348- 3349-3352-3550
Spese correnti – trasferimenti	4-5-6-7	€ 10.271.840,00	1211-1450-1822- 2265-2302-2515
Spese correnti – altro	3-8-9-10-11-12-13	€ 55.593.766,00	1218-1252-2137- 3341-5311-5312- 1228-1358-1360- 2273
Spese in conto capitale	21-22-23-24-25-26-31	€ 1.890.270.349,00	7030-7031-7036- 7050-7325-7327- 7330-7338-7339- 7442-7624-7936- 7419-7420-7421- 7424-7485-9706- 9707

DIREZIONE GENERALE DEI SERVIZI INTERNI E FINANZIARI

		VALIDITA' DAL 01/01/2024		ANNO 2024		AL 31/12/2024		
DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipSTEV							
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF	DGSIF							
DIVISIONE								
TITOLARE	De Angelis Stefania							
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Contribuire al miglioramento in termini di efficacia della gestione delle risorse							
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	L'obiettivo ha la finalità di migliorare la gestione del personale come risorsa strategica, attraverso la promozione della formazione per la valorizzazione delle competenze, lo sviluppo della produttività e la creazione di valore pubblico; i servizi resi all'Amministrazione ed all'esterno, attraverso un incremento nella sicurezza informatica e un'efficiente gestione delle risorse finanziarie per garantire interventi in materia di difesa, sicurezza nazionale e la tempestività nei pagamenti delle transazioni commerciali, come previsto nella riforma n. 1.11 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e come previsto dall'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni in legge 21 aprile 2023, n. 41 e dalla circolare MEF-RGS n. 1 del 3 gennaio 2024							
PESO DELL'OBIETTIVO	100%							
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2		Obiettivo Specifico 3			
	Promuovere l'integrità e la trasparenza dell'azione amministrativa mediante un'efficace standardizzazione e semplificazione dei processi							
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Efficiente gestione delle risorse finanziarie per garantire gli interventi in materia di difesa e sicurezza nazionale attraverso l'adozione dei decreti di competenza per il programma 11.14; Azioni di promozione della sicurezza informatica attraverso il miglioramento di una classe di sicurezza; Efficiente gestione delle risorse finanziarie per garantire la tempestività nei pagamenti delle fatture commerciali di competenza della Direzione generale; Promuovere la partecipazione a corsi di formazione per incrementare la valorizzare delle competenze del personale							
FASI								
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'					Durata		PESO
						Inizio	Fine	
							Totale Fasi	0%
INDICATORI								
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target
28,00%	Grado di adozione dei decreti di competenza per il programma 11.14	Stato delle risorse	(numero dei decreti adottati nell'anno t / numero dei decreti totali da adottare nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	90%
28,00%	Aumento della sicurezza informatica attraverso la riduzione della classe di rischio	Efficacia	classe di rischio-scala da 1 (basso) a 6 (critico)	Interna	4	Valore assoluto	Minore o uguale a	3,00
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC	ND	Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Valore assoluto	Uguale a	0,00
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	2	100,00%
Area Assistenti	1	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	4	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	1	€ 38.125.134,00	1200-1205-1214-1376-1700-2218-1250
Spese correnti – consumi intermedi	2	€ 21.280.464,00	1207-1220-1246-1334-1335-1337-1400-2248-1730-1735-2358
Spese correnti – trasferimenti	4	€ 3.129.768,00	2302-1211-1822-1450
Spese correnti – altro	3-9-10-12	€ 18.538.386,00	1218-1358-1360-1252-2273-5311-5312
Spese in conto capitale	21-23-31-61	€ 1.884.580.614,00	7030-7031-7036-7330-7419-7420-7421-7442-7485-9706-9707

DIREZIONE GENERALE PER I SERVIZI TERRITORIALI

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipSTEV								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF	DGST								
DIVISIONE									
TITOLARE	Amerigo Splendori								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	Efficace coordinamento e indirizzo delle attività affidate alle case del made in Italy								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	Implementare un efficace coordinamento, indirizzo strategico e monitoraggio delle attività affidate alle case del made in Italy al fine di una maggiore efficienza, tempestività e qualità dei servizi erogati sul territorio; Organizzazione e valorizzazione delle attività degli Ispettorati territoriali (case del made in Italy), anche attraverso l'individuazione di linee guida coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse assegnate.								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	Promuovere l'integrità e la trasparenza dell'azione amministrativa mediante un'efficace standardizzazione e semplificazione dei processi								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Implementare un efficace coordinamento, indirizzo strategico e monitoraggio delle attività affidate alle case del made in Italy al fine di una maggiore efficienza, tempestività e qualità dei servizi erogati sul territorio; Organizzazione e valorizzazione delle attività degli Ispettorati territoriali (case del made in Italy), anche attraverso l'individuazione di linee guida coerenti con gli indirizzi del vertice politico e l'efficiente gestione delle risorse assegnate.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'						Durata		PESO
							Inizio	Fine	
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
19,00%	Attivazione delle Case del made in Italy	Efficacia	Nr di case del made in Italy attivate nel 2024	Interna	ND	Valore assoluto	Maggiore o uguale a	4,00	
19,00%	Tempestività del supporto giuridico amministrativo nell'esame delle richieste di parere pervenute dagli uffici della direzione	Efficacia	(Nr di richieste di parere evase entro 60 gg/nr di richieste di parere pervenute)*100	Interna	90%	%	Maggiore o uguale a	90%	
18,00%	Svolgimento dell'attività di previsione e gestione economica, finanziaria e contabile	Efficacia	Atti predisposti/Totale atti previsti o richiesti	Interna	80%	%	Maggiore o uguale a	80%	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione	0	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
30,00%	Tempestività dei pagamenti	Efficienza	Somma, per ciascuna fattura commerciale, dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento su un volume di pagamenti di cui al punto 1.11 della Circolare RGS n. 1/2024	PCC		Valore assoluto	Minore o uguale a	0,00	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2	8	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	362	100,00%
Area Assistenti	197	100,00%
Area Operatori	6	100,00%
Tempo Determinato		
	574	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente		€ 39.353.687,00	3335 - 3339
Spese correnti – consumi intermedi		€ 8.274.451,00	3348 - 3349 - 3352 - 3350
Spese correnti – trasferimenti			
Spese correnti – altro		€ 1.677.500,00	3341
Spese in conto capitale		€ 4.672.574,00	7050 - 7936 - 7624

DIREZIONE GENERALE SERVIZI DI VIGILANZA

		VALIDITA' DAL 01/01/2024		ANNO 2024		AL 31/12/2024		
DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipSTEV							
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAFF	DGV							
DIVISIONE								
TITOLARE	GIULIO MARIO DONATO							
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	POTENZIAMENTO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA IN TERMINI DI STANDARDIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI							
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	INCREMENTO DELL'EFFICACIA COMPLESSIVA DELLE AZIONI DI VIGILANZA SULLE COOPERATIVE							
PESO DELL'OBIETTIVO	100%							
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1	Obiettivo Specifico 2	Obiettivo Specifico 3					
	Promuovere l'integrità e la trasparenza dell'azione amministrativa mediante un'efficace standardizzazione e semplificazione dei processi							
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	IMPLEMENTAZIONE DEI CONTROLLO STRATEGICO DIREZIONALE VOLTO ALL'EFFICIENTAMENTO DEI PROCESSI E DELLE PROCEDURE DI LAVORO DELLA DIREZIONE							
FASI								
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO				
		Inizio	Fine					
				Totale Fasi		0%		
INDICATORI								
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target
20,00%	Proposta modifica della regolamentazione in materia di cooperazione	Efficacia	predisposizione di una proposta di modifica della regolamentazione in materia di cooperazione	Interna	ND	Valore assoluto	Maggiore o uguale a	1,00
35,00%	Implementazione di un modello di controllo strategico e di gestione della Direzione	Efficacia	predisposizione di un modello da implementare per la Direzione	Interna	ND	Valore assoluto	Maggiore o uguale a	1,00
30,00%	Cancellazione massiva delle cooperative inattive da più di 5 anni senza valori patrimoniali immobiliari	Efficacia	numero di cooperative cancellate/numero di cooperative da cancellare	Interna	ND	%	Minore o uguale a	70%
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in mater di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	Valore assoluto	Uguale a	0,00
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	ND	%	Uguale a	100%
4,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficacia	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%
100,00%								

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2	8	100,00%
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari	86	100,00%
Area Assistenti	35	100,00%
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	130	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	1	€ 8.840.547,00	2106-2122
Spese correnti – consumi intermedi	2	€ 10.711.865,00	2153-2159-2160- 2167-2168
Spese correnti – trasferimenti	4-6	€ 7.142.072,00	2265-2515
Spese correnti – altro	3-10-12	€ 35.377.880,00	1228-2108-2109- 2137
Spese in conto capitale	21-22	€ 17.161,00	7325-7327-7338- 7339

UNITA' DI MISSIONE A SUPPORTO DEL GARANTE PER LA SORVEGLIANZA DEI PREZZI

DENOMINAZIONE DIPARTIMENTO/CDR	DipSTEV								
DENOMINAZIONE DELLA DG/UFF. STAF	UMGP								
DIVISIONE									
TITOLARE	MASSIMO GRECO								
TITOLO OBIETTIVO OPERATIVO	MIGLIORARE LA QUALITA' E L'EFFICACIA DELLE AZIONI DI SUPPORTO AL GARANTE PREZZI RAFFORZANDONE I POTERI DI CONTROLLO E SORVEGLIANZA								
DESCRIZIONE OBIETTIVO OPERATIVO	SVILUPPO DELLE INIZIATIVE DI MONITORAGGIO DEI PREZZI E COOPERAZIONE CON LE ALTRE ISTITUZIONI COINVOLTE, IN ATTUAZIONE DELLE NORMATIVE CHE HANNO PREVISTO IL RAFFORZAMENTO DEL RUOLO DI MONITORAGGIO ASSEGNATO AL GARANTE								
PESO DELL'OBIETTIVO	100%								
RIFERITO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO N.	Obiettivo Specifico 1		Obiettivo Specifico 2			Obiettivo Specifico 3			
	Promuovere l'integrità e la trasparenza dell'azione amministrativa mediante un'efficace standardizzazione e semplificazione dei processi								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	PREDISPOSIZIONE DI REPORT INFORMATIVI A SUPPORTO DEL GARANTE O DEL DECISORE POLITICO IN ESITO ALLA REALIZZAZIONE DI SPECIFICHE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONFRONTO STABILE CON LE ALTRE ISTITUZIONI E ORGANISMI CONVOLTI								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTI	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
30,00%	GRADO DI TEMPESTIVITA' DELLE ATTIVITA' DI SORVEGLIANZA E MONITORAGGIO PREZZI	Efficienza	INVIO DELLE INFORMATIVE/INTELOCUTORIE PREDISPOSTE SU IMPULSO DEL (O IN RACCORDO CON IL) GARANTE, ENTRO 10 GIORNI DALLA FINE DELLE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO	INTERNA PROTOCOLLO O MAIL (INDIRIZZATA AL GARANTE O AGLI UDCM)	10	Valore assoluto	Minore o uguale a	10,00	
18,00%	FAVORIRE UN MONITORAGGIO EFFICACE E CAPILLARE DELLE DINAMICHE DEI PREZZI DEI PRODOTTI CHE HANNO MAGGIOR IMPATTO SUI CONSUMI DELLE FAMIGLIE RAFFORZANDO IL COORDINAMENTO TERRITORIALE E LA COLLABORAZIONE CON GLI OSSERVATORI TERRITORIALI	Efficacia	ACQUISIZIONE CONTINUATIVA DEI PREZZI E DELLE INFORMAZIONI RILEVANTI A LIVELLO TERRITORIALE PER ANALISI DEL GARANTE	INTERNA PROTOCOLLO O MAIL	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Rilievi in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione	Efficacia	Numero di rilievi negativi nell'anno t	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	0	Valore assoluto	Uguale a	0,00	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Efficacia	(Misure attuate nei tempi previsti) / (Misure programmate nel PTPCT e assegnate alla responsabilità dell'unità organizzativa) * 100	Interna in collaborazione con il Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza	100	%	Uguale a	100%	
2,00%	Standardizzazione o semplificazione dei processi organizzativi o delle procedure operative dell'unità organizzativa di appartenenza	Efficienza	Almeno un processo o una procedura oggetto di revisione ai fini della standardizzazione o semplificazione	Interna	ND	Binario	0-1	1	
18,00%	Promozione e rafforzamento delle attività a vantaggio della trasparenza	Efficacia	Numero di monitoraggi pubblicati sul sito MIMIT o Osservatorio prezzi e tariffe	Interna mail	ND	Valore assoluto	Maggiore o uguale a	10,00	
20,00%	Promozione di iniziative Anti-inflazione per contribuire alle politiche governative di contrasto all'inflazione	Efficacia	Iniziative per il contrasto all'inflazione proposte o realizzate	Interna mail o protocollo	ND	Binario	0-1	1	
3,00%	Sviluppo delle conoscenze e delle competenze all'interno dell'unità organizzativa di appartenenza	Stato delle risorse	(N. di dirigenti che hanno partecipato ad iniziative formative per la crescita professionale e/o lo sviluppo delle competenze nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Maggiore o uguale a	55%	
3,00%	Grado di realizzazione delle misure volte al contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale e psichica	Stato delle risorse	N. di dirigenti che hanno preso parte ad almeno un'iniziativa volta ad eliminare ogni forma di discriminazione, nell'anno t / N. totale dei dirigenti in servizio nell'anno t) * 100	Interna	ND	%	Uguale a	100%	
100,00%									

RISORSE UMANE DEDICATE		
QUALIFICA E POSIZIONE ECONOMICA	N.	% DI IMPEGNO
Dirigente - Fascia1	1	100,00%
Dirigente - Fascia2		
Ispettore Generale		
Area Elevate Professionalità		
Area Funzionari		
Area Assistenti		
Area Operatori		
Tempo Determinato		
	1	

RISORSE FINANZIARIE			
DI CUI	Codice Categoria	EURO	CAPITOLO
Spese correnti – redditi da lavoro dipendente	1	€ 679.650,46	1200-1205
Spese correnti – consumi intermedi	2	€ 496.940,34	1334-1335-1400
Spese correnti – trasferimenti	4-5-6-7		
Spese correnti – altro	3-8-9-10-11-12-13	€ 43.925,12	1218
Spese in conto capitale	21-22-23-24-25-26-31		

INCARICHI ISPETTIVI, DI CONSULENZA, STUDIO E RICERCA

TITOLO OBIETTIVO	Efficace supporto al Capo Dipartimento per le politiche per le imprese								
TITOLARE	Giovanni Savini								
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Elaborazione e sviluppo di iniziative utili per l'attrazione di potenziali investitori strategici esteri								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Studio, analisi e predisposizione di proposte per attrarre investitori esteri e favorire l'avvio, la crescita, ovvero la ricollocazione nel territorio nazionale di insediamenti produttivi, nonché connesse con l'elaborazione di proposte di investimento strutturate.								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
50,00%	Studio ed analisi per favorire l'avvio, la crescita, ovvero la ricollocazione nel territorio nazionale di insediamenti produttivi	Efficacia	Predisposizione di report dettagliato inerente l'attività di studio	interna	ND	Unità	Uguale a	1	
50,00%	Predisposizione di almeno n.1 atto regolamentare/amministrativo/circolare/informativo per attrarre investitori	Efficacia	fatto (Sistema Binario)	Interna	ND	Unità	Uguale a	1	
100,00%									

TITOLO OBIETTIVO	Politiche integrate di buona amministrazione								
TITOLARE	Vecchio Gaetano								
DESCRIZIONE OBIETTIVO	Revisione della mappatura dei rischi corruttivi a seguito della riorganizzazione Mimit e miglioramento Registro trasparenza								
RISULTATI ATTESI AL TERMINE DELL'ANNO	Aggiornamento e monitoraggio della Sezione dedicata alla prevenzione della corruzione del PIAO 2024/2026 e implementazione nuove misure. Miglioramento del Registro Trasparenza								
FASI									
FASE	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'	Durata		PESO					
		Inizio	Fine						
								Totale Fasi	0%
INDICATORI									
PESO	INDICATORE	TIPOLOGIA	FORMULA	FONTE	Valore Base	Unità di misura	Tipologia	Target	
50,00%	Aggiornamento della mappatura dei rischio e individuazione misure specifiche eventuali	Efficacia	fatto/non fatto	Mimit	ND	Binario	0-1	1.00	
20,00%	Miglioramento della fruibilità del Registro Trasparenza per gli utilizzatori interni ed esterni	Efficacia	fatto/non fatto	Mimit	ND	Binario	0-1	1.00	
30,00%	Monitoraggio della realizzazione delle misure	Efficacia	fatto/non fatto	Mimit	ND	Binario	0-1	1.00	
100,00%									