

OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI								
TUTTI				TUTTI								
OBJ Strategico DUP			Missione	01								
OBJ Operativo DUP			Programma	03								
Titolo Obiettivo:		RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO										
Descrizione Obiettivo:		Il Comune si pone l'obiettivo di rispettare quanto previsto dall'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023, relativamente al rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori previsti dalle vigenti disposizioni normative. Le gestione delle procedure di liquidazione delle fatture sarà rivisto con l'obiettivo di ridurre, o migliorare, l'attuale tempistica rispettando i seguenti termini: •verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, •elaborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, •elaborazione del mandato entro 5 giorni dall'atto di liquidazione										
		Tempi di realizzazione		2024	2025	2026						
				X								
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:												
1	Analisi degli attuali tempi di pagamento											
2	Coordinamento tra aree/settori per migliorare la gestione delle tempistiche											
3	Controllo e pubblicazione trimestrale dell'andamento dei pagamenti											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Efficacia			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025 2026						
Indici di Efficacia Temporale			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025 2026						
% rispetto dei tempi di accettazione della fattura			100%									
% rispetto dei termini per l'emissione degli atti di liquidazione			90%									
% rispetto dei termini per l'emissione dei mandati			90%									
Indici di Efficienza			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025 2026						
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025 2026						
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome					% Partecipazione						
Funzionario amministrativo	Milvia Avanzi					45,00%						
Funzionario tecnico	Daniela Carnesi					45,00%						
Segretario comunale	Graziani Ausilia Graziana					10,00%						

OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI										
Graziani Ausilia Graziana	Segretario Comunale	TUTTI										
OBJ Strategico DUP		Missione	01									
OBJ Operativo DUP		Programma	02									
Titolo Obiettivo:	MONITORAGGIO, AGGIORNAMENTO ED INTEGRAZIONE DEL PIAO											
Descrizione Obiettivo:	<p>Obiettivo del Comune è la corretta gestione del documento che consta sia del monitoraggio dei contenuti delle varie sezioni/sottosezioni del PIAO 2023-2025 che dell'aggiornamento delle stesse in funzione della programmazione prevista per il PIAO 2024-2026, nel rispetto delle tempistiche previste dalla norma.</p> <p>In ottica di miglioramento continuo, inoltre, l'Ente intende avviare una progressiva sistematizzazione ed integrazione di tutte le <i>sezioni/sottosezioni</i> del PIAO, per ottenere una sempre maggiore semplificazione ed ottimizzazione dei contenuti ed evitare duplicazioni e sovrapposizioni.</p>											
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026								
		X	X	X								
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:												
1	Monitoraggio dei contenuti nel PIAO 2023-2025											
2	Definizione e revisione delle sottosezioni da implementare											
3	Aggiornamento dei contenuti del PIAO 2024-2026 e approvazione											
INDICATORI DI RISULTATO												
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026						
% di sezioni aggiornate rispetto alla programmazione		100%										
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026						
% rispetto dei tempi previsti dalla normativa per l'adozione		100%										
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026						
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026						
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome										% Partecipazione	
Funzionario amministrativo	Milvia Avanzi										35,00%	
Segretario comunale	Graziani Ausilia Graziana										50,00%	
Istruttore	Chiara Rinaldo										15,00%	

OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
TUTTI		TUTTI				
OBJ Strategico DUP		Missione	01			
OBJ Operativo DUP		Programma	10			
Titolo Obiettivo:	PIANO DI FORMAZIONE					
Descrizione Obiettivo:	<p>L'Ente, a fronte di quanto previsto dall'art. 55 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, dall'art. 6 del dl 80/2021 e dalla direttiva del 24 marzo 2023 del Ministro Zangrillo che ribadiscono l'importanza della formazione e lo sviluppo delle conoscenze e competenze del personale della PA, si pone l'obiettivo di approvare e applicare il Piano della Formazione per favorire la crescita dei suoi dipendenti.</p> <p>Il percorso formativo tratterà non solo le materie obbligatorie (salute e sicurezza sul lavoro, anticorruzione e trasparenza), ma vi saranno formazioni trasversali e su competenze tecniche specifiche.</p>					
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026		
		X	X	X		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Individuazione delle priorità strategiche della formazione del personale in tema di formazione obbligatoria (Legalità, Privacy, Sicurezza sul Lavoro, Competenze digitali)	5	Specifica formazione del personale neoassunto per trasferire conoscenze legate all'operatività del ruolo e per favorirne la crescita culturale			
2	Rilevazione del fabbisogno delle competenze tecniche e trasversali					
3	Predisposizione del Piano Triennale della formazione					
4	Attuazione del Piano formativo					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
% dipendenti coinvolti nel piano di formazione (dipendenti formati/dipendenti dell'Ente)		100%				
n° ore di formazione obbligatoria		almeno 24				
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

OBIETTIVO SPECIFICO TRASVERSALE

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
TUTTI		TUTTI				
OBJ Strategico DUP		Missione	01			
OBJ Operativo DUP		Programma	10			
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Funzionario amministrativo	Milvia Avanzi	25,00%
Funzionario tecnico	Daniela Carnesi	25,00%
Istruttore	Chiara Rinaldo	25,00%
Istruttore	nuovo dipendente	25,00%

OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
Graziani Ausilia Graziana	Segretario Comunale	Servizio Finanziario e Tecnico				
OBJ Strategico DUP		Missione	01			
OBJ Operativo DUP		Programma	07			
Titolo Obiettivo:	ELEZIONI EUROPEE REGIONALI E COMUNALI					
Descrizione Obiettivo:	L'Ente si pone l'obiettivo di gestire al meglio le consultazioni elettorali europee, regionali ed amministrative che si svolgeranno in un unico turno, prestando particolare attenzione alla "nuova" modalità ovvero l'integrazione dei dati elettorali in ANPR e la dematerializzazione delle liste. Inoltre sarà necessario effettuare le necessarie rendicontazioni delle spese rispettando le tempistiche imposte dalla normativa.					
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026		
		X				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Organizzazione pre elettorale ed adempimenti connessi alle Consultazioni					
2	Allestimento seggi e gestione della logistica					
3	Adempimenti post consultazioni e rendicontazioni					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Rispetto delle fasi e dei tempi		100%				

OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
Graziani Ausilia Graziana		Segretario Comunale	Servizio Finanziario e Tecnico			
OBJ Strategico DUP			Missione	01		
OBJ Operativo DUP			Programma	07		
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Segretario comunale	Graziani Ausilia Graziana	5,00%
Istruttore	Chiara Rinaldo	25,00%
Istruttore	nuovo dipendente	50,00%
Operatore Esperto	Silvano Sartori	20,00%

OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
Daniela Carnesi	Servizio Tecnico	Servizio Amministrativo - Finanziario				
OBJ Strategico DUP		Missione	01			
OBJ Operativo DUP		Programma	06			
Titolo Obiettivo:	GESTIONE, RENDICONTAZIONE E MONITORAGGIO LAVORI da FINANZIAMENTI Legge n. 160/2019 art. 1 comma 29					
Descrizione Obiettivo:	L'Ente si pone l'obiettivo relativamente ai finanziamenti Legge n. 160/2019 art. 1 comma 29 di: - gestire (affidamento dei lavori e di esecuzione degli stessi), - rendicontare, - monitorare le Opere Pubbliche finanziate attraverso tali fondi.					
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026		
		X				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Individuazione, coerentemente con le linee di mandato, dei lavori da realizzare					
2	Affidamento lavori					
3	Monitoraggio esecuzione lavori					
4	Eventuale rendicontazione lavori					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Rispetto delle fasi e dei tempi		100%				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
Daniela Carnesi	Servizio Tecnico	Servizio Amministrativo - Finanziario	
OBJ Strategico DUP		Missione	01
OBJ Operativo DUP		Programma	06

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Funzionario amministrativo	Milvia Avanzi	65,00%
Funzionario tecnico	Daniela Carnesi	25,00%
Istruttore	Chiara Rinaldo	10,00%

OBIETTIVO SPECIFICO INTERSETTORIALE

DIRIGENTE		SETTORE/CDR		ALTRI CDR COINVOLTI		
Graziani Ausilia Graziana		Segretario Comunale		Servizio Tecnico		
OBJ Strategico DUP		Missione	01			
OBJ Operativo DUP		Programma	05			
Titolo Obiettivo:	Attuazione delle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità - DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222					
Descrizione Obiettivo:	<p>In seguito alle disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità contenute nel DECRETO LEGISLATIVO 13 dicembre 2023, n. 222, sarà necessario attuare tale normativa all'interno dell'Ente. Si effettueranno in primis interventi per migliorare l'accessibilità fisica nell'ufficio tecnico. Successivamente si dovrà procedere ad individuare un responsabile, che abbia esperienza sui temi dell'inclusione sociale e dell'accessibilità delle persone con disabilità anche comprovata da specifica formazione, e comunicare il nominativo alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica. Infine occorrerà coinvolgere le associazioni rappresentative delle persone con disabilità iscritte al Registro unico nazionale del Terzo settore nella definizione degli obiettivi di attuazione della normativa e si dovrà aggiornare la carta dei servizi dei livelli di qualità del servizio erogato relativamente alla effettiva accessibilità delle prestazioni per le persone con disabilità.</p>					
Tempi di realizzazione		2024	2025	2026		
		X	X	X		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Studio di fattibilità, approvazione del progetto, affidamento dei lavori per accessibilità all'ufficio tecnico	5	Aggiornamento nella carta dei servizi (nel 2025)			
2	Avvio e completamento dei lavori nell'ufficio tecnico					
3	Nomina Responsabile e comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica					
4	Coinvolgimento associazioni rappresentative delle persone con disabilità iscritte al Registro unico nazionale del Terzo settore nella definizione degli obiettivi di attuazione della normativa (nel 2025)					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Nomina Responsabile e comunicazione alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica		Entro il 31/12/2024				
Completamento dei lavori nell'ufficio tecnico		Entro il 31/12/2024				
Aggiornamento nella carta dei servizi					Entro il 31/12/2025	
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4 (2025)												
5 (2025)												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Funzionario tecnico	Daniela Carnesi	65,00%
Segretario comunale	Graziani Ausilia Graziana	15,00%
Operatore Esperto	Silvano Sartori	20,00%

OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI				
Daniela Carnesi	Servizio Tecnico					
OBJ Strategico DUP		Missione	01			
OBJ Operativo DUP		Programma	07			
Titolo Obiettivo:	REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI IDONEITA'ALLOGGIATIVA					
Descrizione Obiettivo:	L'Ente si pone l'obiettivo di redigere il regolamento per il rilascio dell'attestazione di idoneità alloggiativa, in attuazione delle disposizioni vigenti in materia (D.Lgs. 25.07.1998 n. 286 - DPR n. 394/1999 - L.R. 3/2010 - D.M. 05/07/1975)					
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026		
		X				
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	studio normativa					
2	redazione regolamento					
3	predisposizione di tutti gli atti per l'approvazione in consiglio comunale del regolamento					
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di Efficacia		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Rispetto delle fasi e dei tempi concordati con l'Amministrazione		100%				
Indici di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

OBIETTIVO SPECIFICO

DIRIGENTE	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI	
Daniela Carnesi	Servizio Tecnico		
OBJ Strategico DUP		Missione	01
OBJ Operativo DUP		Programma	07

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO		
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione
Funzionario tecnico	Daniela Carnesi	75,00%
Istruttore	nuovo dipendente	25,00%