DIRIGENTE / PO SETT						ALTRI CDR COINVOLTI				
	TUTT			TTI			TUTTI			
OBJ Strat	egico DUP					Missione		01		
OBJ Oper	rativo DUP					Programma		02		
Titolo C)biettivo:	Prevenzione de	lla corruzione e	traspar		'interno del Pian (PIAO)	o integrato di o	rganizza	zione e	
L' Ente si propone di procedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, a luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il p possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. L'Ente, inoltre, porterà avanti l'attività di verifica della mappatura de processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo e del mutat quadro normativo, delle misure individuate relative al nuovo codice dei contratti D. L.gs. 36/2023 con il relativo aggiornamento della Sezione legata alla trasparenza. Al fine di coinvolgere tutti i dipendenti, l'Enta avvarrà oltre che di momenti di confronto con il RPCT e la struttura di supporto, di corsi di formazione in presenza o in modalità FAD.							iò re, lo il più ita ra dei mutato on il , l'Ente si			
Tempi di realizzazio						2023	2024	20	25	
			·			х	x		ĸ	
			Descrizione delle	fasi di a	attuazior	ne nell'anno:				
1		pedeutico per la stesura della sezione Rischi trasparenza del PIAO 2024-2026 Formazione generale dei dipendenti in la anticorruzione						i in mater	ia di	
2	corruzione,	dei processi/aree a identificazione e v azione delle misure	alutazione del risc	hio,	7	Monitoraggio sull'a alla corruzione (al <i>tabella PNA 2023-</i>	meno una volta a			
3	Approvazio	ne del PIAO 2024-	2026		8	Continua pubblicazione dei documenti ed atti in Amministrazione trasparente				
4		delle misure previs el PIAO 2024-2026								
5		e specifica a PO/ Revenzione della cor		izio in						
			INDICAT							
	Ind	lici di efficacia		ATT	ESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025	
N. sezioni in	dividuate ogg	etto di aggiornament	0		6					
N. di process	si/aree ad alto	rischio corruttivo			6					
% dipendent	ti formati			10	0%					
dipendenti s	volti nell'anno	ra Responsabili di Se per la condivisione d di Comportamento		:	3					
Integrazione	con PIAO				si					
	Indici di	efficacia temp	orale	ATT	ESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025	
% rispetto fa	<u> </u>				0%					
Svolgimento	monitoraggio	PTPCT		9	SI .					

DIRIGENTE	E / PO	SETTO	RE/CDR	AL	TRI CDR COINVO	LTI	
титт	TUTTI TU				TUTTI		
OBJ Strategico DUP				Missione	O)1	
OBJ Operativo DUP	erativo DUP			Programma	02		
Indici di e	Indici di efficienza economica			RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Inc	lici di qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025

DIRIGENTI	E / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TUTT	I	TUTTI	TUTTI			
OBJ Strategico DUP			Missione 01			
OBJ Operativo DUP			Programma 02			

	CRONOPROGRAMMA											
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL	V	VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL		VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %		MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Ar	nalisi degli scostamenti	Analisi degli scostamenti			
Cause		Cause			
Effetti		Effetti			
Pi	rovvedimenti correttivi	Provvedimenti correttivi			
Intrapresi		Intrapresi			

DIRIGENTE	E / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TUTT	I	TUTTI	титті			
OBJ Strategico DUP			Missione 01			
OBJ Operativo DUP			Programma	02		

	PERSONALE DIRIGENZIALE E	DEI LIVELLI COI	NVOLTI NELL'O	BIETTIVO	
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate	Costo della risorsa
	Segretario e tutti i collaboratori dell'Ente				
0	COSTO DELLE	RISORSE INTE	RNE		

	RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE	
Tipologia	Descrizione	Costo
	O COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO	
COSTO	COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO	€ -

DIRIGE	NTE / PO				ALTRI CDR COIN\				
TU	TTI		Tutti			TUTTI			
BJ Strategico Dl					Missione				
BJ Operativo DU					Programma				
Titolo Obiettivo:		INSERIM	ENTO E AGGIORNAMENTO DA	TI AMM	INISTRAZIONE	TRASPARENTE			
		OSTANTE AGGIORNAMENTO SUL SITO ISTITUZIONALE SECONDO L'ORGANIZZAZIONE PREVISTA ALLA SEZION CANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA. Tempi di realizzazione							
			2024	2025					
		X	X						
		l	Descrizione delle fasi di attuaz	ione nei	l'anno:				
1 Mappatura sezione "Amministrazione Trasparento 2 Aggiornamento costante della "sezione amministrispetto delle scadenze previste dalla normativa o			trazione trasparente" nel						
			INDICATORI DI RISUL	TATO					
T	ndici di efficac	ia	ATTESO	IAIU	RAGGIUNTO	Scost.			
	TRAZIONE TRASPAR		100%						
-	d: <i>cc</i> : ' ·		ATTECO		DACCIUNITO	Caral			
% rispetto fasi e ter	<mark>di efficacia ten</mark> ^{mpi}	iporaie	ATTESO 100%		RAGGIUNTO	Scost.			
Indici d	i efficienza eco	nomica	ATTESO		RAGGIUNTO	Scost.			
	Indici di qualit		ATTESO		RAGGIUNTO	Scost.			

DIRIGE	NTE / PO			DILI	SETTORE/CDR	VILKS	ALTRI CDR COIN\				
TU	TTI				Tutti				•	TUTTI	
BJ Strategico Dl							Miss	sione			
BJ Operativo DL							Progra	amma			
					CRONOPROGRAM	MA					
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre-	Ottobre	
1									6		
2											
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERI	FICA IN	TERMED:	IA AL				
MEDIA VAL	ORE RAG	GGIUNT	O %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					
MEDIA RISF						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					
VERIFICA 1				1		VERIFICA FINALE AL					
MEDIA VAL	ORE RAG	GGIUNT	O %			MEDIA VALORE RAGGIUNTO %					
MEDIA RISF	PETTO D	EI TEMP	РІ %			MEI	DIA RISF	PETTO D	EI TEMP	'I %	
		Analis	si degli s	costame	nti			Analis	s <mark>i degli s</mark>	costame	
Cause						Ca	use				
Effetti						Eff	etti				
		Prov	vedimen	ti corrett	ivi			Prov	/ediment	ti corrett	
Intrapresi						Intra	presi				
Da attivare						Da at	tivare			_	

DIRIGE	NTE / PO	SETTORE/CDR	ALTRI CDR (
TU	TTI	Tutti		TUTTI	
BJ Strategico Dl			Missione		
BJ Operativo DU			Programma		

	PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO											
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	% di tempo n° ore dedicate								
	TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE	100,00%										
	000											
1	COS	TO DELLE RISORSE INTERNE										

	RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE
Tipologia	Descrizione
	COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO
	COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO

OLTI

01

02

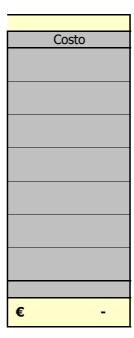
E "TRASPARENZA" DEL

2026
X

/OLTI	
01	
02	
Novembre	Dicembre

nti			
ivi			

Costo della risorsa



DIRIGENT	E/ELEVATA	QUALIFICAZIONE	SETTORE/SE	RVIZIO/AREA	ALTRI SETTORE/SERVIZIO/AREA COINVOLTI						
						TUTTI					
OBJ Strat	egico DUP				Missione 01						
OBJ Oper	rativo DUP				Programma	(03				
Titolo O)biettivo:		RISPE	TTO DEI TEM	EI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO						
	rizione ittivo:	amministrazioni, n provvedono ad ass apicali delle rispeti vigenti disposizion della retribuzione	ell'ambito dei siste segnare, ai diriger sive strutture spec i e valutati, ai fini di risultato, in mis procedure di liquid	emi di valutazione nti responsabili de ifici obiettivi annu del riconosciment ura non inferiore lazione delle fattu		revisti dai rispettiv ure commerciali n dei tempi di pagar	i ordinam onche' ai mento pre	dirigenti visti dalle			
		т.	: 1:		2024	2025	20)26			
		16	mpi di realizzazioi	ne	Х	X X					
			Descrizione del	le fasi di attuazi	one nell'anno:						
1		tamenti dai tempi d		iono							
2	delle tempi		nto tra servizi per migliorare la gestione iche								
3	Controllo e pagamenti	pubblicazione trimo	estrale dell'andam	ento dei							
			INDIC	ATORI DI RISUL	TATO						
	Ind	ici di Efficacia	INDICA	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026			
					13100001110	2 3 3 3 3	2020	2020			
Indian di vita		Efficacia Tempo nenti del settore ragio		ATTESO 0	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026			
		nenti del settore tecn		0							
Indice di rita	ırdo dei pagar	nenti del settore poliz	ia locale in giorni	0							
	Indi	ci di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026			
	Tne	dici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026			
	TUC	aici ui Qualita		ATTLO	MAGGIONIO	SCOST.	2025	2020			

DIRIGENTE/ELEVATA	QUALIFICAZIONE	SETTORE/SERVIZIO/AREA	ALTRI SETTO	RE/SERVIZIO/AREA COINVOLTI	
титті					
OBJ Strategico DUP			Missione	01	
OBJ Operativo DUP			Programma	03	

	CRONOPROGRAMMA											
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												

	PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO								
Cat.	Cognome e Nome								

DIRIGENT	E/ELEVATA	QUALIFICAZIONE	SETTORE/SE	RVIZIO/A	AREA	ALTRI SETTOR	E/SERVIZIO/ARE	A COINVO	OLTI
							TUTTI		
OBJ Strat	egico DUP					Missione	O)1	
OBJ Operativo DUP						Programma	1	.0	
Titolo C)biettivo:		PIANO DI FO	RMAZI	ONE: LI	E COMPETENZE	TRASVERSALI		
	rizione ettivo:	amministrazione de centro del processi formazione" del Commative sono profinanziarie da des esterni, comunita Questo riprende de modificazioni dalla la possibilità di rice Organizzazione. Questo percorso amministrazione di nella quale vengo la gestione e la va competenze del profin questo contesti per favorire la creamministrazione de amministrazione de amministrazione de amministrazione de amministrazione de contesti per favorire la creamministrazione de contesti per favorire la creaministrazione de contesti per favorire de contesti per f	La formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale della pubblica amministrazione costituiscono strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane e si collocano al centro del processo di rinnovamento della pubblica amministrazione. L'Art. 55 "Destinatari e processi della formazione" del CCNL Funzioni locali 2019-2021, sottoscritto il 16.11.2022, stabilisce che "Le attività formative sono programmate nei piani della formazione del personale. I suddetti piani individuano le risorse finanziarie da destinare alla formazione, ivi comprese quelle attivabili attraverso canali di finanziamento esterni, comunitari, nazionali o regionali". Questo riprende quanto introdotto dall'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80 convertito, con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che definisce che le amministrazioni pubbliche hanno oggi la possibilità di riqualificare i processi di programmazione dell'attività formativa nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione. Questo percorso viene ulteriormente rafforzato dalla Direttiva del 24 marzo 2023 del Ministro per la pubblica emministrazione avente per oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", nella quale vengono fornite indicazioni metodologiche ed operative alle amministrazioni per la pianificazione, a gestione e la valutazione delle attività formative al fine di promuovere lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze del proprio personale. In questo contesto l'Ente si pone l'obiettivo di approvare e applicare un innovativo Piano della Formazione per favorire la crescita dei suoi dipendenti in linea con il processo di rinnovamento della pubblica amministrazione che, accanto alla formazione obbligatoria e alla formazione specifica introduca lo sviluppo delle competenze trasversali, previa analisi e mappatura delle stesse, così come auspicato anche dalle Nuove						
		Te	empi di realizzazio	ne		2024 2025 2 X)26
			Descrizione delle	e fasi di	attuazio				
1	formazione	one delle priorità s obbligatoria (lega petenze digitali, p	trategiche della lità, privacy, sicur	ezza sul	_	Specifica formazione del personale neoassunto per trasferire conoscenze legate all'operatività del ruolo e per favorirne la crescita culturale			
2	Definizione	del fabbisogno de	elle competenze te	cniche	6	Attuazione del Pian	o formativo		
3	Rilevazione	del fabbisogno de	elle competenze tr	asversali	7	acquisite nei percor	ione dei criteri per misurare le competenze te nei percorsi formativi, anche ai fini della cione della performance individuale		
4	Predisposiz	ione del Piano Tric	ennale della forma	zione					
			INDICA	TORI D	I RISULT	ΓΑΤΟ			
	Ind	ici di Efficacia	1,1010	_		RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
% dipendenti convolti nel piano di formazione (dipendenti formati/dipendenti dell'Ente)		ATTESO 100%							
Grado di formazione per neo-assunti (n. percorsi formativi avviati/n. dipendenti neoassunti)			(dipendenti	10	0%				
	endenti dell'En mazione per r	te) neo-assunti (n. perco			0%				
	endenti dell'En mazione per r pendenti neoa	te) neo-assunti (n. perco nssunti)	orsi formativi	10	0%	RAGGIUNTO	Scot	2025	2026
	endenti dell'En mazione per r pendenti neoa	te) neo-assunti (n. perco	orsi formativi	10		RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

DIRIGENTE/ELEVATA QUALIFICAZIONE SETTORE/SERVIZIO/AREA ALTRI SETTORE/SERVIZIO/						A COINVO	DLTI
					TUTTI		
OBJ Strategico DUP				Missione	01		
OBJ Operativo DUP				Programma	10		
Indi	ci di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost. 2025 20		
24 ore di formazione per d	ciascun dipendente		100%				
Inc	Indici di Qualità			RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Erogazione formazione co	mpetenze trasversali		Sì				

				CRC	ONOPRO	GRAMM	A					
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

	PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO								
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione							
	Segretario e tutti i collaboratori dell'Ente								

OBIETTIVO SPECIFICO

ELEVA	TA QUALIFIO	CAZIONE	SET	TORE	-	ALTRI SETTOR	RE/SERVIZIO/ARE	A COINVO
	Tecnico							
OBJ Strateg	ico DUP					Missione		1
OBJ Operat	ivo DUP					Programma		7
Titolo Obi	ettivo:			INCLUS	IONE E	ACCESSIBILITA		
Descrizione (Obiettivo:	pubblici, compres fine di garantire l' della tutela dei co del D.lgs. 222/202	i i servizi elettronic accessibilità alla Pu Ilaboratori dell'Ent	ci e di emo ubblica Ar e con disa nel corso	ergenza è mministraz abilità e pe dell'anno 2	eguaglianza con gli al punto di particolare cione da parte delle p er la piena inclusione 2024 ad effettuare gl	attenzione per l'A persone con disab degli stessi, anch	mministra: ilità e l'uni ie in osser
		Т	empi di realizzazio	ine		2024	2025	20:
			Descrizione delle		tustions	X	Х)
1			abbattimento delle		tuazione	nen anno.		
2	Realizzaizor	ne degli interventi	previsti					
3	Monitoragg	io e programmazio	one interventi 2025	5				
			INDICAT					000=
% interventi effett N. interventi progr	uati rispetto a	i di Efficacia ngli interventi progra	mmati	10	0% 1	RAGGIUNTO	Scost.	2025
Iı	ndici di Eff	ficacia Tempor	ale	ATT	ESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025
% rispetto fasi e t		•		*	0%			

OBIETTIVO SPECIFICO

ELEVATA QUALIFI	CAZIONE	SET	TORE	ALTRI SETTOF	RE/SERVIZIO/ARE	A COINVC
Tecnico						
OBJ Strategico DUP				Missione		1
OBJ Operativo DUP				Programma		7
Indici	di Efficienza		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025
Indic	i di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025
			·			

				CRON	IOPROGI	RAMMA					
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre
1											
2											
3											

LT]

serivi zione. Al formità vanza

26 (

2026

2026



1. OBIETTIVO STRATEGICO COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE Dott.ssa Appamah Mahalappana Funzionario Contabile FINALITA' Prevenzione della corruzione e della trasparenza -Titolo Obiettivo: Aggiornamento del Codice di comportamento dell'Ente Considerato che il Codice di Comportamento generale approvato con Decreto del Presidente della Descrizione Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 è stato modificato con D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023, pubblicato in Obiettivo: Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 150 in data 29 giugno 2023, è necessario procedere alla revisione del Codice di Comportamento attualmente in vigore, allo scopo di orientare i dipendenti e rendere efficaci le azioni volte alla tutela dell'interesse pubblico, in coerenza con quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. Per definire contenuti in linea con la specificità dell'Ente, saranno coinvolti tutti i dipendenti sia in momenti di confronto che nella partecipazione a specifici corsi di formazione, anche in modalità FAD, per diffondere i contenuti e le indicazioni operative specifici dell'organizzazione. Descrizione delle fasi di attuazione: Predisposizione di tutti gli atti procedurali al fine dell'approvazione del nuovo Codice di Comportamento. 2 3 4 INDICATORI DI RISULTATO Indici di Quantità **ATTESO** RAGGIUNTO Scost. CODICE DI COMPORTAMENTO APPROVATO 1 RAGGIUNTO Scost. Indici di Tempo **ATTESO** % RISPETTO FASI E TEMPI 100% Indici di Costo ATTESO RAGGIUNTO Scost. Indici di Qualità ATTESO RAGGIUNTO Scost. Parere positivo del NV alla presentazione della prima bozza di Codice Sì CRONOPROGRAMMA Aprile -uglio FASI E TEMPI 1 2 3 4 5 MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % VERIFICA INTERMEDIA AL VERIFICA FINALE AL

1. OBIETTIVO STRATEGICO **SETTORE** COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE Dott.ssa Appamah Mahalappana Funzionario Contabile FINALITA' MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Analisi degli scostamenti Cause Cause Effetti Effetti Provvedimenti correttivi Provvedimenti correttivi Intrapresi Intrapresi Da attivare Da attivare PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO % di tempo Costo della Cat. Cognome e Nome Costo orario Partecipazione nº ore dedicate risorsa € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 **COSTO DELLE RISORSE INTERNE** RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE Tipologia Costo Descrizione

COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO

COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO

€

1. OBIETTIVO STRATEGICO SETTORE COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE

MAI	HALAPPANA	APPAMAH	1										
FINA	LITA'												
Titolo O	biettivo:		I CO	ONTRA	TTI DI L	OCAZI	ONE DE	L COMU	JNE DI	PIEVE I	ISSIRA	GA	
	izione ttivo:	Il Comun 7 e n. 1											
		riscaldam numero c contraddi straordina	e n. 12 alloggi in via Principale civici dal n. 08 al n. 26, di tipo economico, tutti dotati di impiant caldamento autonomo, senza ascensore. Ad oggi gli alloggi di proprietà comunale locati sono 15. L'e mero degli immobili, data la piccola realtà dell'Ente, unito ai continui cambiamenti organizzativi che hantraddistinto le risorse umane del Comune negli ultimi anni, rendono necessario l'avvio di un proca aordinario di verifica della gestione amministrativa contabile degli stessi, con eventuale regolarizzare o poste di registro.										
	T			Des	crizione	delle fas	si di attu	azione:					
1	Analisi della	situazion	ie										
2	Regolarizza immobili	zione delle	e gestion	e ammini	trativa de	egli							
3	Eventuale r	egolarizza	zione imp	oosta di r	egistro								
4													
		Indi	ici di Qu		INDICAT	TORI DI	RISULTA		ESO	RAGG	IUNTO	Sco	nst
N. contratti	analizzati	Indi	ici di Qi	antita					8	IVAGG	101110	300	/36.
N. contratti									8				
	regolarizzat								0%				
% annualita	à regolarizza	itr rispetto	a quelle	che risul	tano non	regolariz	zate	100	0%				
		Inc	lici di T	empo				ATT	ESO	RAGG	IUNTO	Sco	st.
% rispetto	fasi e tempi							100%					
		In	dici di (Costo				ATTESO RAGGIUNTO			Scost.		
			u.c. u.					7111		10100	201110	500	, J. C.
		Ind	lici di Q	ualità				ATT	ESO	RAGG	IUNTO	Sco	nst
		2110		uuntu				7111		10100	201110	500	, J. C.
					CRO	NOPROG	RAMMA						
		aio	aio	O,				O	to	ıbre)re	ıbre	bre
FASI E	TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
	1												
	2												
	3												
4	4												
į	5												

1. OBIETTIVO STRATEGICO

	P.O.				TORE	7110(1			NTO CON LINEE S	TRATEGICHE
MAI	HALAPPANA	АРРАМАН		JET1	TORE		CO	ELEGATIE	NIO CON LINEE 3	TOTEGREE
FINA	LITA'									
ME	DIA VALOR	E RAGGIUNTO %	6			ME	DIA VAL	ORE RA	GGIUNTO %	
MEI	DIA RISPET	TO DEI TEMPI	%			DEI TEMPI %				
	VERIFICA 1	INTERMEDIA AL				AL				
ME	DIA VALOR	E RAGGIUNTO %	6			ME	DIA VAL	ORE RA	GGIUNTO %	
MEI	DIA RISPET	TO DEI TEMPI 9	%		DEI TEMPI %					
	Ar	nalisi degli scosta	menti					Analisi	degli scostamenti	
Cau	use					Ca	use			
Eff	⁻ etti					Eff	etti			
	Pr	ovvedimenti cor	rettivi					Provve	dimenti correttivi	
Intra	presi					Intra	ipresi			
Da at	ttivare					Da at	tivare			
		PERSONALE D	IRIGEN	71ΔI F F	DELLIV	FILT COT	NVOLTI	NELL'O	RIFTTIVO	
				<u> </u>		%			% di tempo	Costo della
Cat.		Cognome e No				pazione	Costo	orario	n° ore dedicate	risorsa
	I™I	AHALAPPANA AF GRANATA VALE				00%				
										€ 0,00
										€ 0,00
										€ 0,00
										€ 0,00 € 0,00
										€ 0,00
										€ 0,00
			-							€ 0,00
										€ 0,00
										€ 0,00 € 0,00
										€ 0,00
2			COSTO	DELLE	RISOR	SE INT	ERNE			
				0000	201:					
	T:!:	vio.	RIS	ORSE AC	GIUNTI					Coote
	Tipolog	jia				Desci	izione			Costo
				LESSIVO						
		COSTO	COMPL	ESSIVO	DELL'	DBIETT	[VO			€ -

1. OBIETTIVO STRATEGICO SETTORE COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE

MAH	HALAPPANA	APPAMAI	Н										
FINA	LITA'												
Titolo O	biettivo:	D	IGITAL	IZZAZI	ONE AT	TI REL	ATIVI A	LLO ST	ATO CI	VILE AN	INUALI	TA' 199	9
Descr Obiet		relativi a gestional	d eventi e in uso permette	fondame per le anr e di dimin	entali dell nualità 19	a vita qu 199.	ıali cittad	inanza, n	ascita, n	natrimonio	di rendere o, unione ere rapid	civile, n	norte nel
		!		Des	crizione	delle fas	i di attu	azione:					
1	Raccolta do	ocumenti a	annualità	1999									
2	Inserimento	o atti nel (gestionale	9									
3													
4													
		Ind	ici di Qı		INDICAT	TORI DI	RISULTA	ATO ATT	ECO	DACC	IUNTO	Sco	net .
N. atti anali:	zzati relativi			Januica					/40	RAGG	IONTO	300	JSL.
% atti dell'a	anno 1999 d	ligitalizzat	i					100	0%				
		Tne	dici di T	omno				ATT	ECO	DACC	IUNTO	Sco	act
% RISPETT	O FASI E TE		aici di i	cilipo				100		IVAGG	101110	300	<i>J</i> 3L.
		In	dici di (Costo				ATT	FSO	RAGG	IUNTO	Sco	nst
			aici ai (7111		10100	101110	360	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
		Inc	lici di Q	ualità				ATT	ESO	RAGG	IUNTO	Sco	ost.
N. errori								()				
										I.			
			0			NOPROG				ρ	-	é	υ
FASI E	TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1	1												
2	2												
3	3												
2	1												
	5												

1. OBIETTIVO STRATEGICO

	P.O.			SETT	TORE		COI	LLEGAME	NTO CON LINEE S	TRATEGICHE
MAł	HALAPPANA	АРРАМАН								
FINA	LITA'									
MEI	DIA VALOR	E RAGGIUNTO 9	6			MEI	DIA VAL	ORE RA	GGIUNTO %	
ME	DIA RISPET	TO DEI TEMPI 9	%			MEI				
	VERIFICA I	INTERMEDIA AL				VE	RIFICA	FINALE	AL	
MEI	DIA VALOR	RE RAGGIUNTO %				MEI	DIA VAL	ORE RA	GGIUNTO %	
MEI	MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %					MEI	DIA RISF	PETTO D	EI TEMPI %	
	Ar	nalisi degli scosta	menti					Analisi (degli scostamenti	
Сац	use					Ca	use			
Eff	etti					Eff	etti			
	Pr	rovvedimenti cori	rettivi					Provve	dimenti correttivi	
Intra	presi					Intra	presi			
Da attivare						Da at	tivare			
		PERSONALE D	IRIGEN	ZIALE E	DEI LIVI	ELLI COI	NVOLTI	NELL'O	BIETTIVO	
Cat.		Cognome e No			9,	6		orario	% di tempo	Costo della
Cut.		cognome e ne	, iiic		Parteci	pazione	COSCO	orano	n° ore dedicate	risorsa
		MAZZI CUTAI	٥.۸		100	000/-				
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				
		MAZZI CHIAI	RA —		100,	00%				
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI	RA.		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI	RA		100,	00%				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
		MAZZI CHIAI								€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
1		MAZZI CHIAI		DELLE			ERNE			€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
1		MAZZI CHIAI	COSTO	DELLE	RISOR	SE INTE				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
1	Tipolog		COSTO		RISOR	SE INTE				€ 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00
1	Tipolog		COSTO		RISOR	SE INTE	IZZATE			€ 0,00 € 0,00
1	Tipolog		COSTO		RISOR	SE INTE	IZZATE			€ 0,00 € 0,00
1	Tipolog	jia	COSTO	ORSE AG	RISOR	SE INTE VE UTIL Descr	IZZATE izione			€ 0,00 € 0,00
1	Tipolog	jia	COSTO		RISOR	SE INTE VE UTIL Descr	IZZATE izione			€ 0,00 € 0,00

1. OBIETTIVO STRATEGICO COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE P.O. Guerciotti Stefano Servizio Polizia Locale FINALITA' Titolo Obiettivo: GESTIONE DEL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA COMUNE DI PIEVE FISSIRAGA. Descrizione Obiettivo: Al fine di potenziare e monitorare il controllo del territorio non solo in termini di presenza fisica ma anche attraverso strumenti tecnologici, si rende neessario garantire il complessivo funzionamento delle telecamenre di videosorveglianza onsentendo il monitoraggio di fenomeni emergenti quali la presenza sul territorio e la concentrazione di gruppi di giovanissimi volti ad attività che spesso turbano la tranquillità e l'ordine sociale e che spesso sfociano in attività illecite anche collettive quali deturpamenti del bene pubblico o atti vandalici in genere nonchè danneggiamenti alle proprietà pubbliche e private. Descrizione delle fasi di attuazione: MONITORAGGIO SETTIMANALE DELLE TELECAMERE INTERVENTO TEMEPESTIVO DI RIPRISTINO 2 3 4 INDICATORI DI RISULTATO **ATTESO** Indici di Quantità RAGGIUNTO Scost. SETTIMANE CON MONITORAGGIO TELECAMERE 100% ATTESO RAGGIUNTO Scost. Indici di Tempo RIPRISTO TELECAMERE ENTRO LE 48 ORE 100% RISPETTO FASI E TEMPI 100% **ATTESO** Indici di Costo RAGGIUNTO Scost. Indici di Qualità ATTESO RAGGIUNTO Scost. CRONOPROGRAMMA Luglio FASI E TEMPI 1 2 3 4 5 MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % VERIFICA INTERMEDIA AL VERIFICA FINALE AL

1. OBIETTIVO STRATEGICO COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE P.O. SETTORE Guerciotti Stefano Servizio Polizia Locale FINALITA' MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Analisi degli scostamenti Cause Cause Effetti Effetti Provvedimenti correttivi Provvedimenti correttivi Intrapresi Intrapresi Da attivare Da attivare PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO % di tempo Costo orario Cat. Cognome e Nome Costo della risorsa Partecipazione nº ore dedicate ZENI ANTONIO 100,00% € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 **COSTO DELLE RISORSE INTERNE**

	RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE						
Tipologia	Descrizione	Costo					
COSTO	O COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO						
соѕто	COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO	€ -					

1. OBIETTIVO STRATEGICO COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE P.O. Guerciotti Stefano Servizio Polizia Locale FINALITA' Titolo Obiettivo: Accertamento violazioni divieto di sosta. Descrizione Obiettivo: Azione strategica per una città sicura è il rafforzamento del controllo del territorio e potenziamento dell'attività dell'Agente di Polizia Locale, in particolare nei servizi per accertamento del divieto di sosta.I risultati ottenuti dai servizi di controllo del codice della Strada effettuati permetteranno una puntuale valutazione sull'opportunità di adottare ulteriori soluzioni per aumentare la sicurezza stradale. Descrizione delle fasi di attuazione: ACCERTAMENTO DIVIETO DI SOSTA 2 3 4 INDICATORI DI RISULTATO Indici di Quantità **ATTESO** RAGGIUNTO Scost. N. ore dedicate al controllo 220 % ore effettuate rispetto alle ore programmate 100% Indici di Tempo ATTESO **RAGGIUNTO** Scost. RISPETTO FASI E TEMPI 100% Indici di Costo **ATTESO** RAGGIUNTO Scost. RAGGIUNTO Indici di Qualità ATTESO Scost. N. ricorsi inferiore a 5 CRONOPROGRAMMA Luglio FASI E TEMPI 1 2 3 4 MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % VERIFICA INTERMEDIA AL VERIFICA FINALE AL

1. OBIETTIVO STRATEGICO P.O. **SETTORE** COLLEGAMENTO CON LINEE STRATEGICHE Guerciotti Stefano Servizio Polizia Locale FINALITA' MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA VALORE RAGGIUNTO % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % MEDIA RISPETTO DEI TEMPI % Analisi degli scostamenti Analisi degli scostamenti Cause Cause Effetti Effetti Provvedimenti correttivi Provvedimenti correttivi Intrapresi Intrapresi Da attivare Da attivare PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO % di tempo Cat. Cognome e Nome Costo orario Costo della risorsa Partecipazione nº ore dedicate ZENI ANTONIO 100,00% € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 € 0,00 **COSTO DELLE RISORSE INTERNE** RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE Tipologia Costo Descrizione

COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO

COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO

€