

## Comune di Sinalunga

Settore

AREA FUNZIONALE FINANZIARIA

Responsabile

Dott. Giacomo DOLFI

| Cod.Prog.   | Peso | Progetto  |
|-------------|------|---|
| 1           | 20%  | Strategie di Bilancio virtuoso in situazioni di finanza straordinaria degli Enti Locali e efficientamento dei processi finanziari   |
| 2           | 30%  | Il contrasto all'evasione in materia di entrate tributarie quale strumento per perseguire l'equità fiscale e sociale  |
| 3           | 20%  | Avvio modifiche al Regolamento di Contabilità   |
| TRASVERSALE | 30%  | RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. CONTENIMENTO TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE E DOCUMENTI CONTABILI DEL COMUNE DI SINALUNGA ENTRO I TARGET PREVISTI DALLA NORMATIVA. ITP (Indicatore del tempo medio di pagamento) <= 30 giorni e ITR (indicatore del tempo medio di ritardo) <= 0 giorni |

| Personale          | Ufficio   | Prog.1 | Prog.2 | Prog.3 | TRAS. |  |
|--------------------|---|--------|--------|--------|-------|--|
| DOLFI GIACOMO      | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA   | X      | X      | X      | X     |  |
| LUCIOLI BRUNELLA   | AREA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLI INTERNI E SOCIETA' PARTECIPATE | X      | X      | X      | X     |  |
| CASTELLANI PAOLA   | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA   | X      |        |        | X     |  |
| LEPRINI CLAUDIA    | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA   | X      |        |        | X     |  |
| BIRELLI GIULIETTA  | TRIBUTI   |        | X      |        |       |  |
| RENCINAI PAOLA     | TRIBUTI   |        | X      |        |       |  |
| SANTINELLI DAMIANO | TRIBUTI E PERS.ECONOM.  |        | X      |        |       |  |

Data

08/02/2024

|  |
|--|
|  |
|--|

Progetto n° **1**

Settore:

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nome Progetto</b> | <b>Strategie di Bilancio virtuoso in situazioni di finanza straordinaria degli Enti Locali e efficientamento dei processi finanziari</b>  |
| <b>Descrizione</b>   | <p>In considerazione della straordinaria situazione finanziaria che sta vivendo il Paese ed il sistema delle autonomie locali a seguito degli aumenti dei costi dell'energia e degli impegni derivanti dal PNRR in un contesto inflattivo, partendo dalla fase di programmazione e coordinamento economico-finanziario fino alla fase della gestione e rendicontazione del Bilancio, è intenzione dell'Ente monitorare e gestire il Bilancio incrementando i livelli di virtuosità.</p> <p>A livello operativo acquisiscono ancora più rilevanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-la sistematica analisi delle dinamiche dei flussi finanziari che le logiche di trasferimento del PNRR rendono ancora più strategiche;</li> <li>-la gestione della Piattaforma per la Certificazione dei Crediti Commerciali;</li> <li>-la gestione delle fonti di finanziamento e degli investimenti dell'Ente.</li> </ul> <p>L'obiettivo di tale gestione è garantire un sensibile miglioramento dei parametri strutturali previsti dalle norme contabili che definiscono gli Enti non deficitari ed un puntuale monitoraggio di tutti gli equilibri generali e particolari di bilancio sintetizzati in apposita reportistica.</p> |
| <b>Finalità</b>      | <p>Partendo da un processo efficiente di formazione del Bilancio per poi garantire il mantenimento di una gestione virtuosa del Bilancio e di un livello di indebitamento sostenibile, permetterà all'Ente di sviluppare senza ostacoli i propri programmi anche in termini di investimenti per la città e l'erogazione puntuale e tempestiva di tutti servizi ai cittadini, oltre a permettere lo svolgimento di tutte le attività necessarie al funzionamento dell'Ente.</p>  |

PROGETTO Proposto per la prima volta

PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente

PROGETTO Riproposto perché non ultimato

| Risorse Umane coinvolte |          |   |                               |
|-------------------------|----------|---|-------------------------------|
| Cognome                 | Nome     | Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne)                         | Ruolo (Funzione) nel Progetto |
| DOLFI                   | GIACOMO  | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA   | RESPONSABILE                  |
| LUCIOLI                 | BRUNELLA | AREA FUNZIONALE CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLI INTERNI E SOCIETA' PARTECIPATE | VICE RESPONSABILE             |
| CASTELLANI              | PAOLA    | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA   | COLLABORATRICE                |
| LEPRINI                 | CLAUDIA  | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA   | COLLABORATRICE                |

| Ultimazione prevista:                |                                       |  |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> I Trimestre | <input type="checkbox"/> II Trimestre | <input type="checkbox"/> III Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre |

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

| Cod. | Indicatore  |         |          |           |          | 31/12/2024 |        |
|------|---|---------|----------|-----------|----------|------------|--------|
|      |   | I Trim. | II Trim. | III Trim. | IV Trim. | Target     | Actual |
| 1    | Monitoraggio semestrale di tutti gli equilibri generali di bilancio |         |          |           |          | 100%       |        |
| 2    | Monitoraggio semestrale dei costi dell'energia                      |         |          |           |          | 100%       |        |

| Note |
|------|
|      |

Data 08/02/2024

Firma

Progetto n° Settore: 

|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Nome Progetto</b> | Il contrasto all'evasione in materia di entrate tributarie quale strumento per perseguire l'equità fiscale e sociale   |
| <b>Descrizione</b>   | Il progetto si propone di proseguire senza soluzione di continuità, con specifico riferimento alle entrate tributarie, nella capillare attività di contrasto ai fenomeni di evasione ed elusione fiscale, cercando altresì di massimizzare l'efficacia e l'efficienza della riscossione. |
| <b>Finalità</b>      | Attuare una maggiore equità fiscale e liberare risorse da destinare al bilancio.   |

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato

| Risorse Umane coinvolte |           |   |                               |
|-------------------------|-----------|---|-------------------------------|
| Cognome                 | Nome      | Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne) | Ruolo (Funzione) nel Progetto |
| DOLFI                   | GIACOMO   | AREA FUNZIONALE FINANZIARIA                             | RESPONSABILE                  |
| BIRELLI                 | GIULIETTA | TRIBUTI   | COLLABORATRICE                |
| RENCINAI                | PAOLA     | TRIBUTI   | COLLABORATRICE                |
| SANTINELLI              | DAMIANO   | TRIBUTI E PERS.ECONOM.                                  | COLLABORATORE                 |

| Ultimazione prevista:                |                                       |  |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> I Trimestre | <input type="checkbox"/> II Trimestre | <input type="checkbox"/> III Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre |

Indicatori e Tempi di realizzazione:

| Cod. | Indicatore  |         |          |           |          | 31/12/2024 |        |
|------|---|---------|----------|-----------|----------|------------|--------|
|      |   | I Trim. | II Trim. | III Trim. | IV Trim. | Target     | Actual |
| 1    | Relazione conclusiva sull'attività svolta: criticità e prospettive. |         |          |           | x        | 31/12/2024 |        |
|      |   |         |          |           |          |            |        |

| Note |
|------|
|      |

Data Firma

Progetto n° Settore: 

|               |  |
|---------------|--|
| Nome Progetto | Avvio modifiche al Regolamento di Contabilità  |
| Descrizione   | Il progetto si propone di realizzare un primo step di modifiche al Regolamento di Contabilità attualmente in vigore, allo scopo di allineare detto documento alle normative attualmente vigenti. |
| Finalità      | Aggiornamento normativo.   |

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato

| Risorse Umane coinvolte |          |   |                               |
|-------------------------|----------|---|-------------------------------|
| Cognome                 | Nome     | Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne) | Ruolo (Funzione) nel Progetto |
| DOLFI                   | GIACOMO  | AREA FINANZIARIA  | RESPONSABILE                  |
| LUCIOLI                 | BRUNELLA | VICE RAGIONIERE   | COLLABORATORE                 |
|                         |          |   |                               |
|                         |          |   |                               |

| Ultimazione prevista:                  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> I Trimestre   | <input type="checkbox"/> II Trimestre            |
| <input type="checkbox"/> III Trimestre | <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre |

Indicatori e Tempi di realizzazione:

| Cod. | Indicatore                              |         |          |           |          | 31/12/2024 |        |
|------|---|---------|----------|-----------|----------|------------|--------|
|      |   | I Trim. | II Trim. | III Trim. | IV Trim. | Target     | Actual |
| 1    | Predisposizione prima bozza regolamento |         |          |           |          | 31/12/2024 |        |
| 2    |   |         |          |           |          |            |        |

| Note |
|------|
|      |

Data Firma

Progetto n° Settore: **OBIETTIVO TRASVERSALE A TUTTE LE AREE**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Nome Progetto</b> | <b>RIDUZIONE DEI TEMPI DI PAGAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI. CONTENIMENTO TEMPI DI PAGAMENTO DELLE FATTURE E DOCUMENTI CONTABILI DEL COMUNE DI SINALUNGA ENTRO I TARGET PREVISTI DALLA NORMATIVA. ITP (Indicatore del tempo medio di pagamento) &lt;= 30 giorni e ITR (indicatore del tempo medio di ritardo) &lt;= 0 giorni</b>  |
| <b>Descrizione</b>   | In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24/02/2023 n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21/04/2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione Europea, è prevista la Riforma n. 1,11 - Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture.                             |
| <b>Finalità</b>      | Garantire il rispetto di quanto disposto dal comma 859 della legge di bilancio 2019, il quale stabilisce che la misura massima della sanzione (obbligo di accantonamento al Fondo di garanzia debiti commerciali del 5% degli stanziamenti riguardanti la spesa per acquisti di beni e servizi) si applica se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente. In ogni caso le medesime misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, di cui al citato articolo 33 del decreto legislativo n. 33 del 2013, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5 per cento del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio. Se lo stock di debito alla fine dell'anno precedente si mantiene entro la soglia del 5% del totale delle fatture ricevute nello stesso anno, il debito è considerato, per così dire, "fisiologico" e la sanzione non si applica ridurre lo stock del debito commerciale e monitorare l'indicatore di tempestività dei pagamenti. |

 PROGETTO Proposto per la prima volta PROGETTO Proposto riproposto in continuità con anno precedente PROGETTO Riproposto perché non ultimato

| Risorse Umane coinvolte             |      |   |                               |
|-------------------------------------|------|---|-------------------------------|
| Cognome                             | Nome | Uffici (Società o Enti se si tratta di risorse esterne) | Ruolo (Funzione) nel Progetto |
| SEGRETARIO GENERALE E TUTTE LE AREE |      |   |                               |
|                                     |      |   |                               |
|                                     |      |   |                               |
|                                     |      |   |                               |

| Ultimazione prevista:  |
|--|
| <input type="checkbox"/> I Trimestre <input type="checkbox"/> II Trimestre <input type="checkbox"/> III Trimestre <input checked="" type="checkbox"/> IV Trimestre |

**Indicatori e Tempi di realizzazione:**

| Cod. | Indicatore   |         |          |           |          | 31/12/2024 |        |
|------|--|---------|----------|-----------|----------|------------|--------|
|      |  | I Trim. | II Trim. | III Trim. | IV Trim. | Target     | Actual |
| 1    | Controlli trimestrali e annuale e relativa reportistica su attuazione periodica dei target di riferimento a cura dell'Area Finanziaria.  | x       | x        | x         | x        | 31/12/2024 |        |
| 2    | Monitoraggio costante a cura di ciascun Reponsabile sulle tempistiche di pagamento, sulle fatture sottoposte a contenzioso, sulle fatture emesse da fornitore con DURC negativo in modo da rispettare i target previsti dalle norme. | x       | x        | x         | x        | 31/12/2024 |        |

| Note |
|------|
|      |

Data

Firma