



# COMUNE DI BLERA

PROVINCIA DI VITERBO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
**GIUNTA COMUNALE**

<b>N. 31</b>	<b>Oggetto: Programma triennale del fabbisogno di personale - Triennio 2022-2024 e Piano annuale delle assunzioni - Esercizio 2022</b>
Del <b>03-03-2022</b>	

L' anno duemilaventidue, il giorno tre del mese di marzo, alle ore 13:45, nella Casa comunale.

Convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei signori:

<b>Mazzarella Nicola</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Ciarlanti Francesco</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Menghini Ottorino</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Sarnà Margherita</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>
<b>Ridolfi Daniele</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente in videoconferenza</b>

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE il dott. Stirparo Gianni.

Assume la presidenza il sig. Mazzarella Nicola in qualità di SINDACO, il quale, riconosciuto il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato.

Il Presidente vista la proposta n. 22 del 01-02-2022 presentata dall'Ufficio SEGRETARIO COMUNALE e ritenuto la stessa meritevole di approvazione come di seguito riportata;

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 49 del T.U. 18 agosto del 2000, n. 267;

Invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Con votazione unanime

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** la disciplina del piano triennale di fabbisogno del personale ai sensi dell'art. 6 del d. lgs n. 165 del 30.03.2001, così come modificato dal d. lgs. n. 75 del 25.05.2017;

**Visto** l'art.39 della l. n. 449 del 27.12.1997 (c.d. "legge finanziaria 1998"), che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese del personale;

**Visto** l'art.91 del d. lgs. n. 267 del 18.08.2000 (c.d. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"), il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali siano tenuti alla programmazione annuale e triennale del fabbisogno del personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, e che gli Enti Locali programmino le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

**Visto** l'art.48, comma 2, del citato d. lgs. n.267/2000, che stabilisce che sono di competenza della Giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del Sindaco o del Consiglio Comunale;

**Considerato** che la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati nell'ultimo triennio viene indicata nel presente documento, ai sensi dell'art.6 comma 3, del d. lgs. n. 165/2001;

**Considerato** che in base alla consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33, del d. lgs n.165/2001 e ss.mm.ii;

**Considerato** che il Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2022-2024 è stato adottato ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. n. 196 del 23.05.2000 con deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 07.02.2022;

**Considerato** che il Piano delle performance ai sensi del d.lgs. n. 150 del 27.10.2009, ovvero il Piano Esecutivo di Gestione ("PEG") o il Piano Dettagliato degli Obiettivi ("PDO") ai sensi del d.lgs. n. 267/2000, saranno approvati in seguito all'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 in coerenza con il Documento Unico di Programmazione Semplificato ("D.U.P.S.") 2022-2024;

**Considerato** che la Piattaforma telematica per la certificazione dei crediti è stata regolarmente attivata ai sensi dell'art. 27 del D.L. n. 66 del 24.04.2014;

**Considerato** che nel corso dell'anno 2021 è stata conclusa la procedura concorsuale per l'assunzione di n. 2 istruttori amministrativi cat. C e che la graduatoria, approvata con determinazione del Segretario Comunale n. 18 del 12.08.2021 è tuttora valida;

**Visto** l'art. 1, comma n. 557, della l. n. 296 del 27.12.2006, (c.d. "legge finanziaria 2007"), come modificato dalla legge n. 122 del 30.07.2010 di conversione del D.L. n.78 del 31.05.2010 (c.d. "manovra estiva") e ss.mm.ii., il quale dispone che gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso il contenimento delle assunzioni, sia a tempo indeterminato che flessibili e la razionalizzazione delle strutture burocratiche, con particolare riferimento alla dirigenza, assumendo nelle percentuali del turn over così come stabilito nel D.L. n. 90 del 24.06.2014 e ss.mm.ii.;

**Dato** atto del rispetto dell'obbligo di certificazione dei crediti di cui al D.L. n. 35 del 08.04.2013 e ss.mm.ii.;

**Dato atto** che questo Ente è sottoposto all'applicazione delle disposizioni per l'ex patto di stabilità interno, oggi pareggio di bilancio, ai sensi delle l. n. 208 del 28.12.2015 e n. 232 dell'11.12.2016, e che per l'anno precedente risulta rispettato il vincolo del pareggio di bilancio;

**Preso atto** altresì che il Comune non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del d. lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**Considerato** che ai sensi della legge n. 160 del 07.08.2016, che prevede il divieto di assunzione di personale nel caso di mancata approvazione e trasmissione, nei termini di legge, dei principali documenti di bilancio (previsionale e rendiconto), l'Ente risulta in regola rispettivamente con:

- l'approvazione del bilancio di previsione, il cui termine, ordinariamente fissato al 31 dicembre di ogni anno, ai sensi dell'art. 18 del d. lgs. n. 118 del 23.06.2011 e dell'art. 151, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000, è stato da ultimo differito per il triennio 2022-2024 al 31.03.2021 con Decreto del Ministro dell'Interno del 24.12.2021, salvo ulteriori proroghe;
- l'approvazione del rendiconto consuntivo, il cui termine è ordinariamente fissato al 30 aprile dell'esercizio successivo a quello di riferimento ai sensi dell'art. 18 del d.lgs. n. 118/2011 e degli artt. 151, comma 7, e 227, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000;
- l'invio dei relativi dati entro 30 giorni dalla loro approvazione alla "Banca Dati delle Pubbliche Amministrazioni" di cui all'art. 13 della Legge n. 196 del 31.12.2009 ai sensi dell'art. 18 del d. lgs. n. 118/2011, compresi i dati aggregati per voce del "Piano dei conti integrato";

**Visto** quanto previsto dall'art. 3 del D.L. n. 90 del 24.06.2014 in tema di sblocco del turn over così come modificato dalla l. n. 26 del 28.03.2019;

**Viste** le previsioni del D.L. n. 34 del 30.04.2019 convertito, con modificazioni, in l. n. 58 del 28.06.2019, che ha introdotto una nuova disciplina in materia di capacità assunzionale dei Comuni, prevedendo un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale rispetto alle entrate correnti;

**Visto** altresì il D.P.C.M. del 17.03.2020 adottato dal Ministro per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, con il quale si dispone la normativa di dettaglio in merito alle nuove modalità di calcolo delle capacità assunzionali di cui al richiamato D.L. n. 34/2019, suddividendo i comuni in fasce demografiche e individuando i valori soglia di massima spesa del personale per fascia demografica;

**Considerato** che il Comune di Blera rientra nella fascia "d", con una popolazione tra 3.000 e 4.999 abitanti, e presenta un rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del richiamato D.P.C.M., pari al 31,72%, superiore ai valori soglia per fascia demografica previsti dalla tabella 1 dell'art. 4 (27,20%) e dalla tabella 3 dell'art. 6 (31,20%), come evidenziato appresso;

	2018	2019	2020	media 2018-2020
macro-aggregato 1	565.954,20	577.301,00	568.476,05	570.577,08
entrate correnti	2.018.808,80	1.867.296,10	2.018.406,86	1.798.545,59
FCDE	194.215,30	114.931,50	169.625,00	167.979,88
entrate correnti nette	1.824.593,50	1.752.364,60	1.848.781,86	1.800.190,71
rapporto	31,02%	32,94%	30,75%	31,70%

**Considerato** che gli enti che si trovano nella suddetta condizione sono tenuti ad adottare un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento, nell'anno 2025, del valore soglia, anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento;

**Evidenziato** il fatto che l'ente ha già intrapreso un percorso di riduzione della spesa, sostituendo due dipendenti cessati di categoria D con due dipendenti di nuova assunzione di categoria C;

**Considerato** che nell'anno precedente il Comune ha rispettato il vincolo della riduzione della spesa per il personale rispetto alla media del triennio 2011-2013 e che, salvo il verificarsi di eventi eccezionali, si prevede di rispettarla anche per l'anno in oggetto, tali spese sono quantificate rispettivamente in euro:

	Spesa media rendiconti 2011-2013	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
spesa macroaggregato 1	621.164,56	633.811,57	630.387,39	629.750,39
spese incluse macroaggregato 3	3.775,08			
Irap (al netto amm.)	39.819,97	39.963,31	39.340,27	39.297,77
altre spese incluse	91,20			
<b>Totale spese di personale</b>	<b>664.850,81</b>	<b>673.774,87</b>	<b>669.727,66</b>	<b>669.048,16</b>
spese escluse	85.017,22	138.176,78	138.176,78	138.176,78
<b>Spese soggette al limite (c. 557 o 562)</b>	<b>579.833,59</b>	<b>535.598,09</b>	<b>531.550,88</b>	<b>530.871,38</b>

**Considerato** che l'Ente ha rispettato il comma 424 dell'art. 1 della l. n. 190 del 23.12.2014 (c.d. "legge di stabilità 2015") che prevede la precedenza dell'esaurimento del personale in disponibilità delle ex province, oggi enti di area vasta, nella programmazione delle nuove assunzioni, salvo i vincitori di concorso alla data del 31/12/2014 o per i ruoli e profili professionali indisponibili presso tali enti;

**Vista** la disciplina introdotta dalla l. n. 208/2015 in ordine alle percentuali di turnover della spesa del personale utilizzabile per le assunzioni e i meccanismi per procedere a tali fini, così come modificata dalla legge n. 160/2016, dalla l. 232/2016 e dalla l. 205 del 27.12.2017;

**Visti** i dati forniti dal servizio Personale dai quali risulta che la spesa del turnover realizzato nel quinquennio precedente all'anno in oggetto più l'anno in corso (unicamente per le posizioni che non sono state ricoperte), nonché il turn over che si renderà disponibile nei due anni successivi, ai fini del calcolo delle diverse percentuali di spesa del turnover stesso applicabili, per Enti con popolazione superiore ai 1.000 abitanti, calcolati su base annua al lordo degli oneri riflessi e IRAP, sulla base dei valori del CCNL del comparto Funzioni Locali del 2018, agli anni di riferimento risulta essere:

anno di cessazione	personale cessato	spesa delle cessazioni	percentuale turnover applicabile	percentuale utilizzabile	spesa turn over utile per assunzioni
2023	---	---	100% turn over	100%	---
2022	---	---	100% turn over	100%	---
2021	n. 1 CAT. B	€ 27.191,73	100% turn over	100%	€ 27.191,73
2020	n. 2 CAT. D	€ 66.870,66	100% turn over	100%	€ 66.870,66
2019	n. 1 CAT. C	€ 30.698,46	100% turn over	100%	€ 30.698,46
<b>TOTALE</b>				---	€ 124.760,85

**Considerato** che il rapporto personale/popolazione risulta essere pari a 1/221, inferiore a quello di 1/150 previsto dal Decreto del Ministero dell'Interno del 10.04.2017 per gli enti con popolazione da 3.000 a 4.999 abitanti;

**Dato atto** che non è necessario destinare parte della capacità assunzionale a finanziare gli aumenti delle indennità delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 13, comma 4, del D.L. n. 34 del 30.04.2019, come convertito con l. n. 28 del 28.06.2019, per le annualità 2022, 2023 e 2024;

**Dato atto** che nell'anno 2021 il comune ha proceduto all'assunzione di n. 3 istruttori amministrativi e n. 1 istruttore tecnico utilizzando la capacità assunzionale per € 122.793,85 e che la capacità assunzionale disponibile nell'anno 2022 ammonta ad € 1.967,00;

**Considerato** che ai fini delle assunzioni obbligatorie questo ente risulta in regola con il rispetto delle soglie minime previste dalla legge n. 68/1999;

**Considerato** che il limite della spesa per lavoro flessibile, riferito all'anno 2009, ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n.78 del 31.06.2010 e ss.mm.ii., risulta pari a € 32.620,00;

**Ritenuto** altresì di prevedere assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) e di contenimento della spesa del personale come da prospetto allegato (allegato D) per i seguenti importi:

Limite di spesa personale flessibile anno 2009	€ 32.620,00
Spesa personale flessibile prevista anno 2022	€ 22.768,35
Spesa personale flessibile prevista anno 2022	€ 20.218,68
Spesa personale flessibile prevista anno 2023	€ 19.539,18

**Dato atto** che il rapporto tra spese del personale ed entrate correnti sui dati previsionali del triennio in esame risulta inferiore al valore calcolato sull'ultimo consuntivo approvato (31,70% nell'anno 2020);

	2022	2023	2024
macroaggregato 1*	575.280,89	571.856,71	571.219,71
entrate correnti*	2.253.378,79	2.106.212,80	2.055.027,80
FCDE	167.979,88	152.596,00	134.650,15
entrate correnti nette	2.085.398,91	1.953.616,80	1.920.377,65
rapporto	27,59%	29,27%	29,75%

*\* considerata la spesa per la retribuzione del Segretario a carico del comune di Blera e le entrate al netto dei rimborsi dei comuni convenzionati (art. 3, comma 2, D.M. 21 ottobre 2020)*

**Preso atto** che il Revisore Unico sulla presente deliberazione ha espresso parere favorevole ai fini dell'accertamento di cui all'art. 19, comma 8, della l. n. 448 del 28.12.2001, con Verbale n. 9/2022, prot. n. 2070 del 02.03.2022;

**Dato atto** altresì che del contenuto della presente sarà fornita informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Visto** il d.lgs. n. 267/2000;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visti** i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267/2000;

## DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, la programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il triennio in oggetto, con il dettaglio per

l'annualità in corso e gli allegati prospetti riepilogativi delle spese di personale nel triennio (allegati A, B e C), che fanno parte integrale e sostanziale della presente;

2. di non procedere all'assunzione di personale a tempo indeterminato nel triennio 2022-2024, stante la insufficienza di capacità assunzionale, riservandosi in ogni caso di provvedere in un successivo momento, in base all'insorgenza di situazioni impreviste, alla revisione della programmazione;
3. di rideterminare la consistenza della dotazione organica, ai sensi dell'art. 6, c. 3, del d. lgs n. 165/2001, come indicata nell'allegato E;
4. di dare atto che, in base alla consistenza della dotazione organica, non emergono situazioni di personale in esubero, ai sensi dell'art. 33 del d. lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;
5. di approvare il piano delle assunzioni temporanee allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (allegato D);
6. di dare atto che il deliberato del presente provvedimento integra il Documento di Programmazione Semplificato 2022-2024;
7. di dare atto che il Responsabile del servizio Personale provvederà ad attivare le procedure per la copertura dei posti previsti nella programmazione di cui al presente atto;

Di dichiarare la presente deliberazione, con votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO**

F.to Stirparo Gianni

**IL PRESIDENTE**

F.to Mazzarella Nicola

Attesto che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni interi e consecutivi a partire dal **03-03-2022** ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Blera Li **03-03-2022**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Stirparo Gianni

---

La su estesa deliberazione :

E' stata comunicata in data **03-03-2022** ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Stirparo Gianni

---

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **03-03-2022**

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, comma 3 D. Lgs. 267/2000) ;

perché dichiarata immediatamente eseguibile art. 134, comma 4 D. Lgs. 267/2000);

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Stirparo Gianni**

Blera Li, **03-03-2022**

---

Per copia conforme all'originale.

Visto:

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Stirparo Gianni

Blera li **03-03-2022**