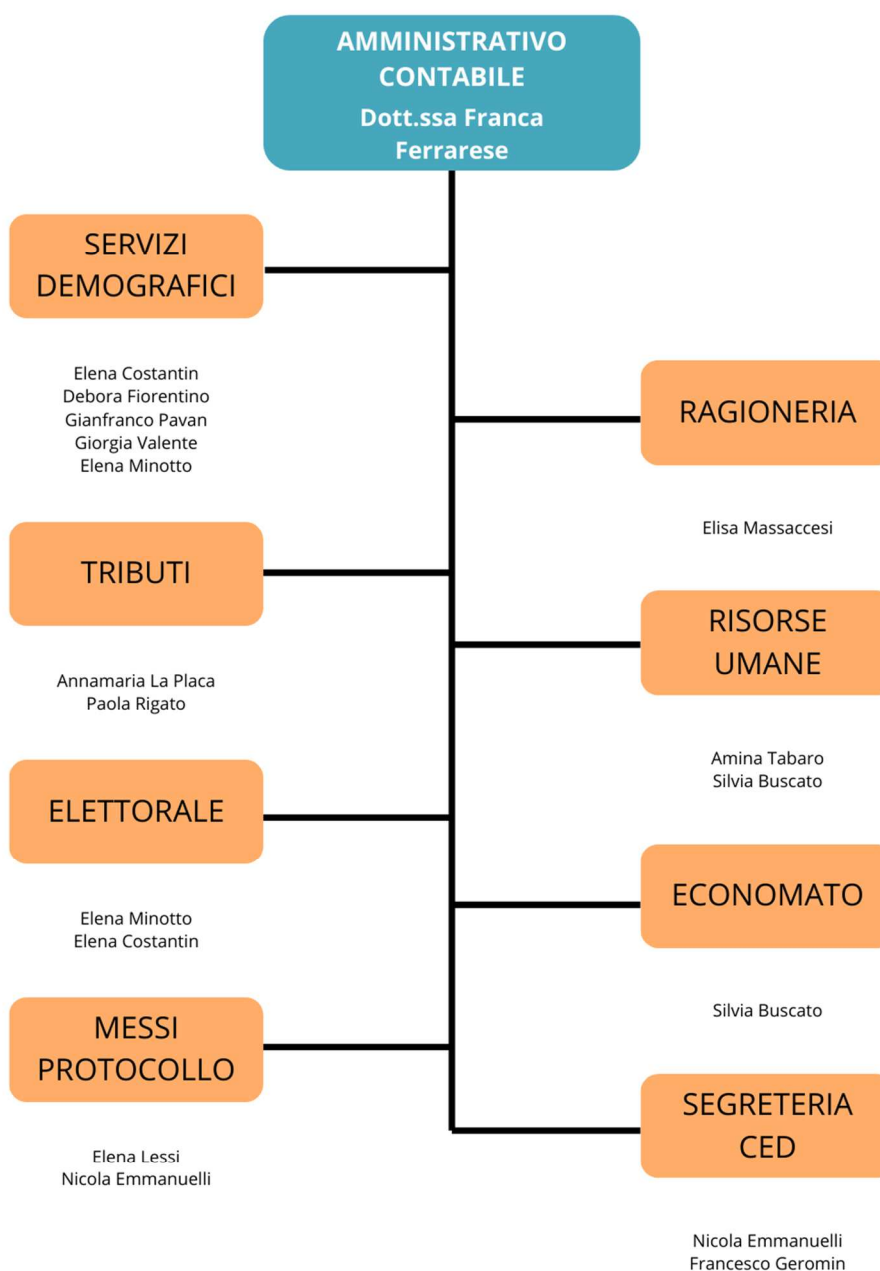
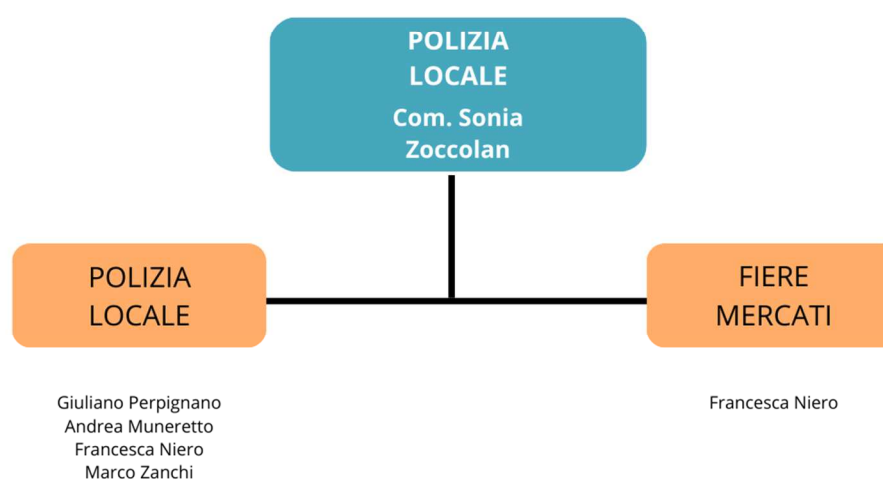
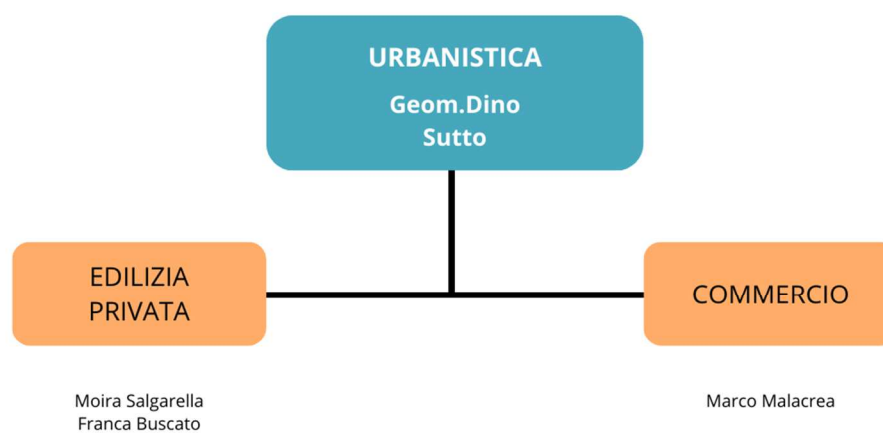
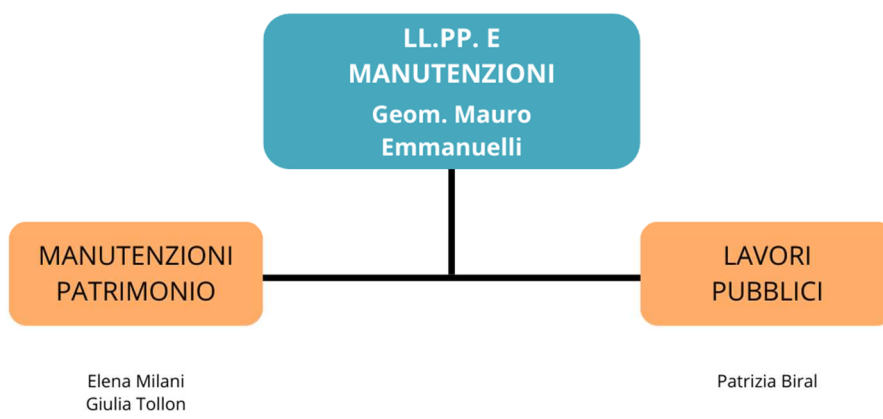


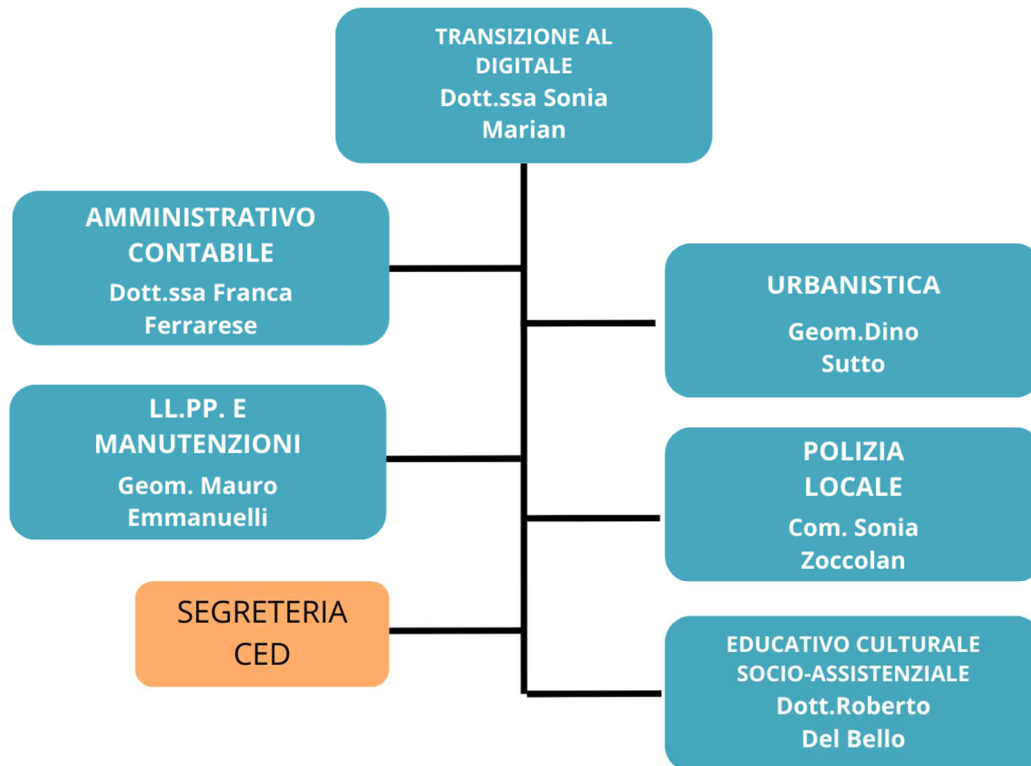
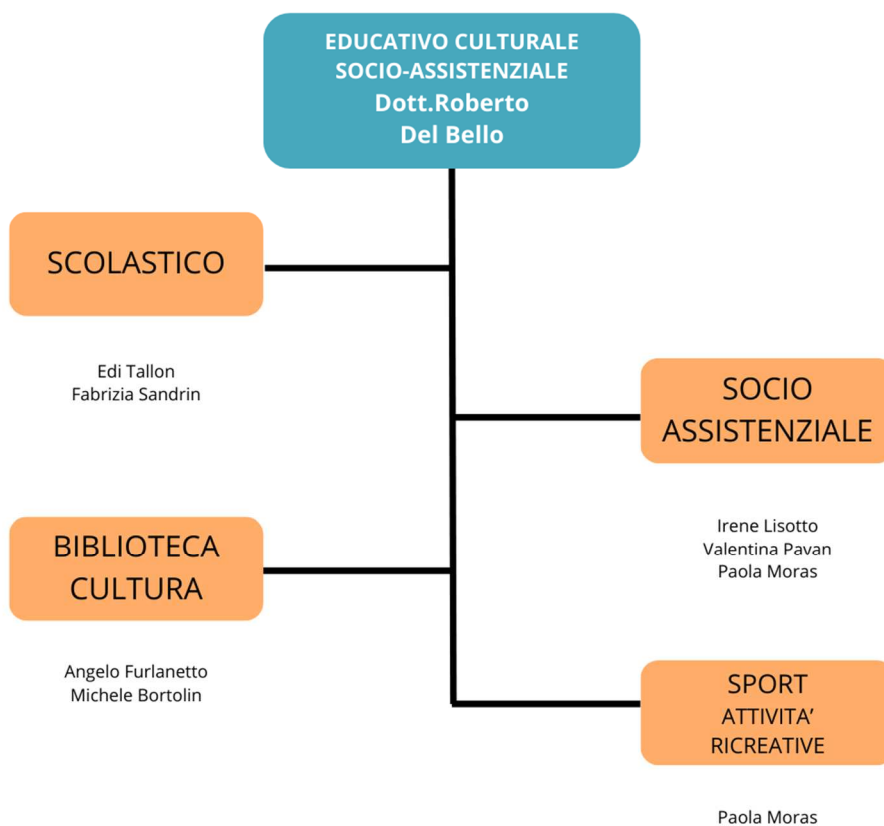


COMUNE DI SAN STINO DI LIVENZA  
PIANO OBIETTIVI 2024/2026  
Allegato "A"



**Organigramma per servizio-uffici  
Comune San Stino di Livenza  
Rev. Marzo 2024**





## SERVIZIO AMMINISTRATIVO – CONTABILE

<b>REFERENTE POLITICO</b>	<b>FUNZIONARIO</b>
MARCO ROSSETTO PRATAVIERA SILVIA	FRANCA FERRARESE

### OBIETTIVO 1 - TRASPARENZA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali		
<b>Obiettivo strategico:</b>	Progettare e amministrare con i cittadini		
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>			
<p>Promozione maggiori livelli di trasparenza. Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza previste dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA 2023-2025 - Sottosezione di programmazione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 – approvato con D.G.C., per quanto di competenza.</p> <p>Attuazione degli obblighi di trasparenza. Pubblicare nella Sezione "Amministrazione Trasparente" i dati di propria competenza nel rispetto dei tempi di pubblicazione e con aggiornamento di quelli pubblicati, di cui all' Allegato 4 al Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2023-2025.</p> <p>Rispetto delle nuove disposizioni in materia (Allegato 1) delibera ANAC 264 del 20.06.2023 come modificata con delibera 601 del 19.12.2023) – sotto sezione Bandi di gara e contratti, per quanto di competenza.</p>			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Valutazione del responsabile della prevenzione della corruzione, e per la trasparenza, anche alla luce dell'attestazione dell'OIV.	Positiva	Positiva	Positiva

### OBIETTIVO 2 - COMUNICAZIONE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali		
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini		
<b>Obiettivo operativo</b>			
<p>Trasparenza ed efficienza sono alla base dell'azione di un buon governo. Strumento chiave in questo contesto è la comunicazione sia interna sia esterna all'ente, in quanto la comunicazione è uno strumento fondamentale per rendere partecipe l'intera comunità delle azioni e delle decisioni dell'amministrazione comunale. Una comunità più informata è una cittadinanza più consapevole e partecipe della gestione del bene pubblico. Anche alla luce delle modifiche organizzative all'interno del Servizio, è necessario rivisitare l'organizzazione dell'Ufficio stampa e l'utilizzo degli strumenti informativi, con l'obiettivo di potenziare la comunicazione rivolta alla cittadinanza, e diffonderla in modo più capillare, anche attraverso nuovi e moderni strumenti di comunicazione</p>			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	<b>2024</b>		
n. di post per divulgare notizie alla popolazione	3 post Settimanali		

### OBIETTIVO 3 – TEMPI DI PAGAMENTO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale)</b>	
<p>In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11- Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, prevedendo altresì la modifica dei sistemi di valutazione della performance e l'integrazione dei corrispettivi contratti individuali con l'indicazione degli obiettivi da perseguire. Il controllo sulla realizzazione degli obiettivi viene svolto da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile, oltre che dal servizio Controllo di Gestione.</p>	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	30%
<b>INDICATORE DELLA ATTIVITÀ</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Tempo medio di pagamento di 30 giorni e di ritardo pari a zero calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024 (il calcolo degli indicatori si baserà sui dati estrapolati da PCC)	> € 7.702,38 (pari al debito risultante nella piattaforma PCC al 31/12/2024 rispetto a quello contabilizzato al 31/12/2023)
Tempo medio di ritardo: la piattaforma Crediti commerciali ha reso un valore pari a 17 gg Indice tempestività pagamenti: la piattaforma crediti commerciali ha reso un valore pari a- 13 gg	Inferiore o uguale-13 (mantenimento dell'attuale indice di tempestività pagamenti)

### OBIETTIVO 4 –SELEZIONE DEL PERSONALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	10 Risorse Umane
Obiettivo strategico:	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Adeguamento e aggiornamento della disciplina interna dei concorsi e delle procedure selettive per l'accesso all'impiego nel comune di San Stino di Livenza	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione del nuovo regolamento	Iter di approvazione completato

**OBIETTIVO 5 – CALENDARIZZAZIONE UNIFICATA**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>	
Gestione dei calendari istituzionali (sportello, eventi, sale comunali) attraverso il sistema di calendario unificato.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	1%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
N. di calendario gestito all'interno del sistema	1

**OBIETTIVO 6 – POLITICHE DI GESTIONE**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	10 Risorse Umane
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Gestire la programmazione delle assunzioni nel quadro dei vincoli normativo/finanziari per dare maggiori risposte alla cittadinanza per il tramite dei propri uffici	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Completamento procedure assunzionali previste nel piano del fabbisogno per l'anno 2024	Iter di programmazione completato

**OBIETTIVO 7 – RINNOVO PARCO INFORMATICO**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	11 Altri Servizi Generali
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Mantenimento delle strutture informatiche esistenti sia quelle dedicate al lavoro di back office che quelle di front office	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Presenza di macchine obsolete-	0
Programmazione acquisizione macchine/strumentazione nuove	1

**OBIETTIVO 8 – ACCESSIBILITÀ DIGITALE**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	11 Altri Servizi Generali
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Monitoraggio dei servizi digitali pubblicati attraverso Web Analytics Italia (WAI)	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Generazione Report mensili	12
Mantenimento standard accessibilità	80%

**OBIETTIVO 9 – PRIVACY**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	11 Altri Servizi Generali
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Verifica del rispetto delle prescrizioni in materia della protezione dei dati personali	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Audit GDPR – verifica tenuta registri trattamento dati personali	1
Audit DPO – verifica gestione complessiva in materia di privacy	1

**OBIETTIVO 10 – SICUREZZA INFORMATICA**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	11 Altri Servizi Generali
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Mantenimento delle misure minime di sicurezza informatiche (MMS)	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Audit annuale MMS	1



### OBIETTIVO 11 – BENESSERE ORGANIZZATIVO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	10 Risorse Umane
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Approntamento del regolamento di gestione dei buoni pasto sostitutivi della mensa per i dipendenti comunali in linea con la normativa vigente per accrescimento del benessere organizzativo dell'ente, nel rispetto dei vincoli della spesa complessiva del personale.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione del nuovo regolamento	Iter di approvazione completato
Monitoraggi uso	6
Ricariche tessere	3

### OBIETTIVO 12 – PROGRAMMAZIONE GENERALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
Predisposizione ed aggiornamento degli strumenti di programmazione generale dell'ente nel rispetto dei tempi stabiliti dalla legge	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	7%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione del bilancio di previsione	Iter di approvazione completato nei termini di legge
Approvazione rendiconto e consolidato	Iter di approvazione completato nei termini di legge
Approvazione assestamento e riequilibrio di bilancio	Iter di approvazione completato nei termini di legge

### OBIETTIVO 13 – GESTIONE RIFIUTI

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	04 Gestione delle entrate tributarie e dei servizi fiscali
<b>Obiettivo strategico</b>	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo: Amministrazione vicina</b>	
TARIP: predisposizione di atti amministrativi diversi tali da garantire il passaggio al nuovo servizio in concessione al gestore del servizio rifiuti solidi urbani	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	7%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Accesso banca dati	100
Formalizzazione parere vincolante PEF	100
Struttura lettera accompagnamento a bollettazione anno 2024	100

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

<b>REFERENTE POLITICO</b>	<b>FUNZIONARIO</b>
GIUSEPPE CANALI RICATTO LUCA ETTORE	MAURO EMANUELLI

### OBIETTIVO 1 – TRASPARENZA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali		
Obiettivo strategico			
Progettare e amministrare con i cittadini			
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>			
<p>Promozione maggiori livelli di trasparenza. Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza previste dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA 2023-2025 - Sottosezione di programmazione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 – approvato con D.G.C., per quanto di competenza.</p> <p>Attuazione degli obblighi di trasparenza. Pubblicare nella Sezione "Amministrazione Trasparente" i dati di propria competenza nel rispetto dei tempi di pubblicazione e con aggiornamento di quelli pubblicati, di cui all' Allegato 4 al Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2023-2025.</p> <p>Rispetto delle nuove disposizioni in materia (Allegato 1) delibera ANAC 264 del 20.06.2023 come modificata con delibera 601 del 19.12.202023) – sotto sezione Bandi di gara e contratti, per quanto di competenza.</p>			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Valutazione del responsabile della prevenzione della corruzione, e per la trasparenza, anche alla luce dell'attestazione dell'OIV.	Positiva	Positiva	Positiva

### OBIETTIVO 2 – SICUREZZA STRADALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		
Obiettivo strategico	La città da vivere e il suo ambiente		
<b>Obiettivo operativo: Monitoraggio del territorio</b>			
Messa in sicurezza su strada con asfaltature e segnaletica - Interventi su strade arginali e adeguamento di piste ciclabili 2024 - Riqualificazione via Salvo d'Acquisto realizzazione marciapiede e parcheggi 2024			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	<b>2024</b>		
Interventi su strade arginali e adeguamento pista ciclabile	Rispetto cronoprogramma		
Riqualificazione via Salvo D'Acquisto	Realizzazione Marciapiede e parcheggi		

### OBIETTIVO 3 – SICUREZZA IDROGEOLOGICA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	
09 Sviluppo sostenibile a tutela del territorio e dell'ambiente	05 Servizio idrico integrato	
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente	
<b>Obiettivo operativo: Monitoraggio del territorio</b>		
Interventi di rischio idrogeologico in località Corbolone con ricalibrature canali, fossi e sistemazione di caditoie e tubazioni e ricalibratura per la raccolta delle acque piovane – opera finanziata con contributo regionale		
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%	
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	
	2024	2025
Aggiudicazione e inizio lavori	Rispetto cronoprogramma	
Chiusura lavori		Collaudo

### OBIETTIVO 4 – RIQUALIFICAZIONE PALAZZETTO M.RUSSO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente	
<b>Obiettivo operativo: Sport e politiche giovanili</b>		
Lavori di riqualificazione sia energetici che strutturali oltre che di accessibilità per disabili del Palazzetto dello sport Marta Russo		
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	7%	
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	
	2024	2025
Lavori in corso	Rispetto cronoprogramma dei lavori	
Chiusura lavori		Collaudo

### OBIETTIVO 5 – APPALTO GESTIONE CIMITERIALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>	
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente	
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>		
Gestione servizi cimiteriali: garantire lo svolgimento del servizio		
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	6%	
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>	
	2024	
Affidamento servizi	Stipula contratto	

### OBIETTIVO 6 – REALIZZAZIONE NIDO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		
Obiettivo strategico:	La persona al centro della comunità		
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>			
Realizzazione nido comunale con 30 posti			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	7%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	2024	2025	2026
Lavori in corso	Rispetto cronoprogramma PNRR e quello dei lavori		
Collaudo opera			Apertura struttura

### OBIETTIVO 7 – ANAGRAFE CIMITERIALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	09 Servizio necroscopico e cimiteriale		
Obiettivo strategico	La città da vivere e il suo ambiente		
<b>Obiettivo operativo: Nuove opere e manutenzioni</b>			
Estumulazione salme su cimiteri di San Stino di Livenza, Corbolone e La Salute al fine di creare nuovi spazi da assegnare in concessione – razionalizzazione spesa cimiteriale			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	6%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	2024		
Estumulazione salme secondo calendario	Rispetto programmazione		

## OBIETTIVO 8 – TEMPI DI PAGAMENTO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
<b>01 Servizi istituzionali generali e di gestione</b>	<b>01 Organi istituzionali</b>
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Progettare e amministrare con i cittadini</b>
<b>Obiettivo operativo (trasversale)</b>	
<p>In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11- Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, prevedendo altresì la modifica dei sistemi di valutazione della performance e l'integrazione dei corrispettivi contratti individuali con l'indicazione degli obiettivi da perseguire. Il controllo sulla realizzazione degli obiettivi viene svolto da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile, oltre che dal servizio Controllo di Gestione.</p>	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	30%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Indicatori del tempo medio di pagamento di 30 giorni e di ritardo pari a zero calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024 (il calcolo degli indicatori si baserà sui dati estrapolati da PCC)	> € 7.702,38 (pari al debito risultante nella piattaforma PCC al 31/12/2024 rispetto a quello contabilizzato al 31/12/2023)
Tempo medio di ritardo: la piattaforma Crediti commerciali ha reso un valore pari a 17 gg Indice tempestività pagamenti: la piattaforma crediti commerciali ha reso un valore pari a- 13 gg	Inferiore o uguale-13 (mantenimento dell'attuale indice di tempestività pagamenti)

## OBIETTIVO 9 – CALENDARIZZAZIONE UNIFICATA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
<b>01 Servizi istituzionali generali e di gestione</b>	<b>01 Organi istituzionali</b>
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>Progettare e amministrare con i cittadini</b>
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>	
Gestione dei calendari istituzionali (sportello, eventi, sale comunali) attraverso il sistema di calendario unificato.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	1%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
N. di calendario gestito all'interno del sistema	1

### OBIETTIVO 10 – FORMAZIONE DEL PERSONALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	11 Altri servizi Generali
Obiettivo strategico	Il lavoro propulsore di crescita
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Formazione e sviluppo</b>	
Elevare le competenze digitali dei dipendenti comunali	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Partecipazione alla piattaforma Syllabus	Acquisire almeno 3 badge digitali per dipendente entro il 31.12.2024

### OBIETTIVO 11 – FONTI RINNOVABILI

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche
Obiettivo strategico	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Ecosostenibilità e tutela dell'ambiente</b>	
Realizzazione impianto fotovoltaico presso il centro anziani e presso il cinema teatro per complessivi 60 KW	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Certificato regolare esecuzione con la messa in funzione 2025	Realizzazione dei due impianti fotovoltaici presso il centro anziani e cinema teatro 2024 – affidamento lavori

### OBIETTIVO 12 – SICUREZZA VIE CICLOPEDONALI

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
10-Trasporti e diritto alla mobilità	05- Viabilità ed infrastrutture stradali
Obiettivo strategico	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Miglioramento della viabilità ciclopedonale</b>	
Manutenzione della rete ciclopedonale attraverso la messa in sicurezza degli attraversamenti ciclopedonali presenti nel territorio comunale	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Attraversamenti ciclopedonali mantenuti	5

**OBIETTIVO 13 – MANUTENZIONE SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
10-Trasporti e diritto alla mobilità	05- Viabilità ed infrastrutture stradali
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>La città da vivere e il suo ambiente</b>
<b>Obiettivo operativo: Installazione e manutenzione</b>	
Manutenzione della viabilità del territorio comunale attraverso la sostituzione, il rifacimento e la nuova definizione (ove opportuno) della segnaletica orizzontale e verticale. Tale attività viene realizzata in collaborazione con il servizio Polizia Locale	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	8%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Segnalazione orizzontale	5 KM
Segnalazione verticale	N.50 segnali installati

## AREA URBANISTICA

Referente Politico	Funzionario
Gianluca De Stefani	Dino Sutto

### OBIETTIVO 1 - TRASPARENZA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali		
Obiettivo strategico:	Progettare e amministrare con i cittadini		
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>			
<p>Promozione maggiori livelli di trasparenza. Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza previste dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA 2023-2025 - Sottosezione di programmazione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 – approvato con D.G.C., per quanto di competenza.</p> <p>Attuazione degli obblighi di trasparenza. Pubblicare nella Sezione "Amministrazione Trasparente" i dati di propria competenza nel rispetto dei tempi di pubblicazione e con aggiornamento di quelli pubblicati, di cui all' Allegato 4 al Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2023-2025.</p> <p>Rispetto delle nuove disposizioni in materia (Allegato 1) delibera ANAC 264 del 20.06.2023 come modificata con delibera 601 del 19.12.2023) – sotto sezione Bandi di gara e contratti, per quanto di competenza.</p>			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	5%		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Valutazione del responsabile della prevenzione della corruzione, e per la trasparenza, anche alla luce dell'attestazione dell'OIV.	Positiva	Positiva	Positiva



## OBIETTIVO 2 - TEMPI DI PAGAMENTO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale)</b>	
<p>In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11- Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, prevedendo altresì la modifica dei sistemi di valutazione della performance e l'integrazione dei corrispettivi contratti individuali con l'indicazione degli obiettivi da perseguire. Il controllo sulla realizzazione degli obiettivi viene svolto da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile, oltre che dal servizio Controllo di Gestione.</p>	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	30%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Indicatori del tempo medio di pagamento di 30 giorni e di ritardo pari a zero calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024 (il calcolo degli indicatori si baserà sui dati estrapolati da PCC)	> € 7.702,38 (pari al debito risultante nella piattaforma PCC al 31/12/2024 rispetto a quello contabilizzato al 31/12/2023)
Tempo medio di ritardo: la piattaforma Crediti commerciali ha reso un valore pari a 17 gg Indice tempestività pagamenti: la piattaforma crediti commerciali ha reso un valore pari a- 13 gg	Inferiore o uguale-13 (mantenimento dell'attuale indice di tempestività pagamenti)

## OBIETTIVO 3 – CALENDARIZZAZIONE UNIFICATA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>	
Gestione dei calendari istituzionali (sportello, eventi, sale comunali) attraverso il sistema di calendario unificato.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	1%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
N. di calendario gestito all'interno del sistema	1

#### OBIETTIVO 4 – EFFICIENZA DI GESTIONE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio
Obiettivo strategico	Il Lavoro propulsore di crescita e sviluppo
<b>Obiettivo operativo: Crescita del nostro tessuto economico</b>	
Evasione arretrato edilizia privata	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	14%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Lavorazione delle pratiche arretrate (n. 98 pratiche arretrate)	100% pratiche arretrate evase

#### OBIETTIVO 5 – PROGRAMMAZIONE AREE INDUSTRIALI

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
14 – Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato
Obiettivo strategico	Il lavoro propulsore di crescita e sviluppo
<b>Obiettivo operativo: Crescita del nostro tessuto economico</b>	
Completamento area espansione industriale	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	13%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione della variante al PUA – zona industriale	Iter di approvazione completato

#### OBIETTIVO 6 – SALUTE PUBBLICA E BENESSERE CITTADINO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
14 – Sviluppo economico e competitività	01 Industria, PMI e Artigianato
Obiettivo strategico	Il lavoro propulsore di crescita e sviluppo
<b>Obiettivo operativo: Crescita del nostro tessuto economico</b>	
Predisposizione Regolamento acustico	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	13%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione Regolamento in consiglio comunale	Iter di approvazione completato

**OBIETTIVO 7 – SALUTE PUBBLICA E AMBIENTE**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
14 – Sviluppo economico e competitività	01 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Obiettivo strategico	Il lavoro propulsore di crescita e sviluppo
<b>Obiettivo operativo: Crescita del nostro tessuto economico</b>	
Predisposizione Regolamento fitosanitari	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	13%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione Regolamento in consiglio comunale	Iter di approvazione completato

**OBIETTIVO 8 – SVILUPPO ECONOMICO E COMMERCIALE**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
14 – Sviluppo economico e competitività	02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
Obiettivo strategico	Il lavoro propulsore di crescita e sviluppo
<b>Obiettivo operativo: Crescita del nostro tessuto economico</b>	
Predisposizione Regolamento commercio su area pubblica	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	13%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Approvazione Regolamento in consiglio comunale	Iter di approvazione completato

## SERVIZIO POLIZIA LOCALE

Referente Politico	Funzionario
Gianluca De Stefani	Sonia Zoccolan

### OBIETTIVO 1 - TRASPARENZA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>		
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali		
Obiettivo strategico:	Progettare e amministrare con i cittadini		
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>			
<p>Promozione maggiori livelli di trasparenza. Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza previste dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA 2023-2025 - Sottosezione di programmazione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 – approvato con D.G.C., per quanto di competenza.</p> <p>Attuazione degli obblighi di trasparenza. Pubblicare nella Sezione "Amministrazione Trasparente" i dati di propria competenza nel rispetto dei tempi di pubblicazione e con aggiornamento di quelli pubblicati, di cui all' Allegato 4 al Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2023-2025.</p> <p>Rispetto delle nuove disposizioni in materia (Allegato 1) delibera ANAC 264 del 20.06.2023 come modificata con delibera 601 del 19.12.2023) – sotto sezione Bandi di gara e contratti, per quanto di competenza.</p>			
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	<b>11%</b>		
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>		
	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Valutazione del responsabile della prevenzione della corruzione, e per la trasparenza, anche alla luce dell'attestazione dell'OIV.	Positiva	Positiva	Positiva

## OBIETTIVO 2 – TEMPI DI PAGAMENTO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale)</b>	
<p>In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11- Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, prevedendo altresì la modifica dei sistemi di valutazione della performance e l'integrazione dei corrispettivi contratti individuali con l'indicazione degli obiettivi da perseguire. Il controllo sulla realizzazione degli obiettivi viene svolto da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile, oltre che dal servizio Controllo di Gestione.</p>	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Indicatori del tempo medio di pagamento di 30 giorni e di ritardo pari a zero calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024 (il calcolo degli indicatori si baserà sui dati estrapolati da PCC)	> € 7.702,38 (pari al debito risultante nella piattaforma PCC al 31/12/2024 rispetto a quello contabilizzato al 31/12/2023)
Tempo medio di ritardo: la piattaforma Crediti commerciali ha reso un valore pari a 17 gg Indice tempestività pagamenti: la piattaforma crediti commerciali ha reso un valore pari a- 13 gg	Inferiore o uguale-13 (mantenimento dell'attuale indice di tempestività pagamenti)

## OBIETTIVO 3 – CALENDARIZZAZIONE UNIFICATA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>	
Gestione dei calendari istituzionali (sportello, eventi, sale comunali) attraverso il sistema di calendario unificato.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
N. di calendario gestito all'interno del sistema	1

**OBIETTIVO 4 – GESTIONE DELL’OSPITALITÀ**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Sicurezza</b>	
Attività di controllo sulle dichiarazioni ospitalità presentate all’ente per verifiche requisiti istanti – rispetti tempi etc.	
Peso complessivo dell’obiettivo per l’anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	2024
Verifica della regolarità della documentazione depositata ed eventuale sopralluogo	10% delle dichiarazioni presentate nell’anno

**OBIETTIVO 5 – CONTROLLO DEL TERRITORIO**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Sicurezza</b>	
Controllo del territorio - Miglioramento della sicurezza stradale e della fluidità della circolazione. Con l’incremento dei controlli su strada, si ritiene di ridurre le problematiche connesse con la circolazione stradale e garantire una maggiore sicurezza nella circolazione stradale e degli operatori che operano all’interno dei cantieri stradali stessi. Miglioramento dei dati rispetto all’anno 2023 in termini di controlli, accertamenti e sanzioni. Il numero dei verbali non è preventivabile; verrà tuttavia rendicontato al termine dell’attività	
Peso complessivo dell’obiettivo per l’anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	2024
Pianificazione ed attuazione interventi di controllo rispetto normativa codice della strada ed emanazione conseguenti provvedimenti sanzionatori.	n. 140 servizi controllo velocità (98 controlli effettuati nell’anno 2023)

**OBIETTIVO 6 – EDUCAZIONE STRADALE ALL’INFANZIA**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Sicurezza</b>	
Educazione stradale c/o la scuola primaria e dell’infanzia	
Peso complessivo dell’obiettivo per l’anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	2024
Attività teorica c/o la scuola ed eventuale prova pratica presso il campo di educazione stradale	n. 20 incontri

**OBIETTIVO 7 – CONTROLLO DEL MERCATO VEICOLI USATI**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Sicurezza</b>	
Controllo attività vendita on line veicoli usati	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	2024
Verifica documentale delle pratiche SUAP e sopralluogo presso la sede per accertamento requisiti	n. 3 controlli su attività già esistenti

**OBIETTIVO 8 – RISCOSSIONE COATTIVA CDS**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Sicurezza</b>	
Attivazione procedura riscossione coattiva – CdS 2021	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	2024
Completamento istruttoria, verifica posizioni ed affidamento riscossione al concessionario – n. 300 verbali	100%

**OBIETTIVO 9 – RISCOSSIONE EXTRA CDS**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa
<b>Obiettivo strategico</b>	La città da vivere e il suo ambiente
<b>Obiettivo operativo: Sicurezza</b>	
Sanzioni amministrative diverse dalle violazioni CdS – anno 2023	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	11%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	2024
Verifica della regolarità del procedimento sanzionatorio ed emissione delle relative ordinanze ingiuntive di pagamento – n. 20 posizioni	100%

## SERVIZIO EDUCATIVO CULTURALE SOCIO-ASSISTENZIALE

REFERENTE POLITICO	FUNZIONARIO
DE STEFANI GIANLUCA RICATTO LUCA ETTORE SIMONELLA ANDREA VALENTINA PRATAVIERA SILVIA	ROBERTO DEL BELLO

### OBIETTIVO 1 TRASPARENZA

MISSIONE	PROGRAMMA		
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali		
Obiettivo strategico:	Progettare e amministrare con i cittadini		
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>			
Promozione maggiori livelli di trasparenza. Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza previste dal PROGRAMMA TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E LA TRASPARENZA 2023-2025 - Sottosezione di programmazione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 – approvato con D.G.C. , per quanto di competenza. Attuazione degli obblighi di trasparenza. Pubblicare nella Sezione "Amministrazione Trasparente" i dati di propria competenza nel rispetto dei tempi di pubblicazione e con aggiornamento di quelli pubblicati, di cui all' Allegato 4 al Programma Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2023-2025. Rispetto delle nuove disposizioni in materia (Allegato 1) delibera ANAC 264 del 20.06.2023 come modificata con delibera 601 del 19.12.2023) – sotto sezione Bandi di gara e contratti, per quanto di competenza.			
Peso obiettivo per l'anno 2024	5%		
<b>INDICATORE</b>	VALORE ATTESO		
	2024	2025	2026
Valutazione del responsabile della prevenzione della corruzione, e per la trasparenza, anche alla luce dell'attestazione dell'OIV.	Positiva	Positiva	Positiva



## OBIETTIVO 2 – TEMPI DI PAGAMENTO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale)</b>	
<p>In attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, tra le riforme abilitanti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che l'Italia si è impegnata a realizzare, in linea con le raccomandazioni della Commissione europea, è prevista la Riforma n. 1.11- Riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. Tale riforma, anche a seguito delle ultime modifiche apportate al PNRR ed approvate dal Consiglio Ecofin in data 8/12/2023, prevede che entro il primo trimestre 2025 (Q1 2025), con conferma al primo trimestre 2026 (Q1 2026), siano conseguiti specifici obiettivi quantitativi (target) in termini di tempo medio di pagamento e di tempo medio di ritardo per le pubbliche amministrazioni. Occorre pertanto assegnare, come richiesto dalla norma e dalla circolare n. 1 del 03/01/2024 a firma congiunta RGS e FP, obiettivi annuali funzionali al rispetto dei tempi di pagamento ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, prevedendo altresì la modifica dei sistemi di valutazione della performance e l'integrazione dei corrispettivi contratti individuali con l'indicazione degli obiettivi da perseguire. Il controllo sulla realizzazione degli obiettivi viene svolto da parte dei competenti organi di controllo della regolarità amministrativa e contabile, oltre che dal servizio Controllo di Gestione.</p>	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	30%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Indicatori del tempo medio di pagamento di 30 giorni e di ritardo pari a zero calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute nel 2024 (il calcolo degli indicatori si baserà sui dati estrapolati da PCC)	> € 7.702,38 (pari al debito risultante nella piattaforma PCC al 31/12/2024 rispetto a quello contabilizzato al 31/12/2023)
Tempo medio di ritardo: la piattaforma Crediti commerciali ha reso un valore pari a 17 gg Indice tempestività pagamenti: la piattaforma crediti commerciali ha reso un valore pari a - 13 gg	Inferiore o uguale-13 (mantenimento dell'attuale indice di tempestività pagamenti)

## OBIETTIVO 3 – CALENDARIZZAZIONE UNIFICATA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
01 Servizi istituzionali generali e di gestione	01 Organi istituzionali
Obiettivo strategico	Progettare e amministrare con i cittadini
<b>Obiettivo operativo (trasversale): Amministrazione vicina</b>	
Gestione dei calendari istituzionali (sportello, eventi, sale comunali) attraverso il sistema di calendario unificato.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	1%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
n. di calendari gestiti	4

### OBIETTIVO 4 – PROMOZIONE VOLONTARIATO

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	02 - Giovani
Obiettivo strategico	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Associazionismo</b>	
Come previsto dall'art 118 della Costituzione e dallo Statuto comunale, il Comune favorisce il ruolo di sussidiarietà del cittadino singolo o associato per lo svolgimento di attività di interesse generale. Volontariato, associazionismo e privato sociale hanno un ruolo importante sul versante delle politiche integrate (pubblico-privato) che permettono di realizzare importanti risultati in ordine a molteplici settori, come: la cultura e le attività ricreative tradizionali, lo sport e la protezione civile.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	10%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Regolamento sull'associazionismo per la gestione dell'albo delle associazioni dell'albo delle associazioni e delle consulte comunali e per l'erogazione di contributi, sovvenzioni e vantaggi economici ex art. 12 legge 241/90	approvazione

### OBIETTIVO 5 – SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	02 - Giovani
Obiettivo strategico	La persona al centro della comunità - Educazione e scuola
<b>Obiettivo operativo: Politiche giovanili</b>	
A supporto della genitorialità e del diritto allo studio viene promosso il progetto di attivazione e sostegno centri estivi nella scuola dell'infanzia comunale e nelle scuole del territorio.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Sostegno centri estivi a La Salute e Parco Livenza e alla scuola infanzia comunale – finanziamento prevalente del ministero	Partecipazione di almeno 50 bambini

### OBIETTIVO 6 – EDUCAZIONE AL BENESSERE INFANTILE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
04 Istruzione e diritto allo studio	06 Servizi ausiliari all'istruzione
Obiettivo strategico	La persona al centro della comunità - Educazione e scuola
<b>Obiettivo operativo: Educazione e scuola</b>	
Educazione civica e ambientale, laboratori di educazione motoria e alimentare	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Attività di educazione alimentare nelle scuole in collaborazione con la concessionaria del servizio di mensa	2 incontri con il coinvolgimento di almeno 500 studenti

### OBIETTIVO 7 – CONTRASTO AL BULLISMO E DIPENDENZE GIOVANILI

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
04 Istruzione e diritto allo studio	06 Servizi ausiliari all'istruzione
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Educazione e scuola</b>	
Potenziamento incontri nelle scuole per contrastare il bullismo dipendenze e uso consapevole dei social.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Finanziamento di una serie di conferenze di contrasto al bullismo e per l'uso consapevole dei social anche in contrasto a fenomeni di ritiro sociale	n. 3 attività ca. 60 studenti

### OBIETTIVO 8 – PROMOZIONE CULTURA LOCALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	02 - Giovani
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità -
<b>Obiettivo operativo: Cultura</b>	
Valorizzazione della cultura, musica storia e tradizioni locali	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	2%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Sostegno economico ad iniziative organizzate dalla Pro Loco e da associazioni del territorio nella stagione estiva	n. 2 eventi

### OBIETTIVO 9 – PROMOZIONE COREUTICA, BANDISTICA E MUSICALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	02 - Giovani
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità -
<b>Obiettivo operativo: Cultura</b>	
Sostenere le Iniziative bandistiche e musicali proposte	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	2%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Concerto Avis, Concerto Banda Musicale e partecipazione al circuito concertistico della Fondazione Santa Cecilia	n. 3 eventi

### OBIETTIVO 10 – PROMOZIONE ATTIVITÀ TEATRALI

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Obiettivo strategico	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Cultura</b>	
Realizzazione di spettacoli teatrali, cinematografici e di intrattenimento attraverso un maggior utilizzo del Cinema Teatro Comunale Pascutto	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Circuito Teatrale Arteven ed eventi organizzati in proprio dal Comune di San Stino di Livenza, sia per la stagione di prosa sia per le attività estive; presentazione libri	n. 25 attività

### OBIETTIVO 11 – AVVICINAMENTO ALLA CULTURA CINEMATOGRAFICA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Obiettivo strategico	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Cultura</b>	
Rafforzamento interazione tra i giovani, il Comune e le scuole. Avvicinamento alla storia, alla cultura ed alla vita associativa della città Cinema days e Matinee cinematografici a tema promossi dall'amministrazione comunale nelle scuole del territorio. Promozione eventi culturali e musicali progettati e diretti dai giovani, assieme alle locali associazioni. Lo scopo dell'iniziativa è la diffusione della cultura cinematografica tra i giovani con il patrocinio della Regione Veneto.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Cinema days e Matinee cinematografici a tema promossi dall'amministrazione comunale nelle scuole del territorio	n. 6 attività circa 400 studenti

### OBIETTIVO 12 – PROMOZIONE ALLA SALUTE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	02 - Giovani
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità - Sport
<b>Obiettivo operativo: Sport</b>	
La promozione della pratica sportiva mira a diffondere sani stili di vita e a creare occasioni di solidarietà e senso di comunità. L'obiettivo è addivenire al riconoscimento del comune quale comune attivo, progetto regionale riconducibile al Piano Regionale per la prevenzione. L'attività di promozione della salute fisica è rivolta a tutti i cittadini, alle associazioni sportive e ai giovani che praticano sport.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Giochi sportivi studenteschi e eventi informativi e divulgativi sullo sport, salute e prevenzione dell'abbandono precoce delle attività sportive	3 eventi

### OBIETTIVO 13 – SOSTEGNO AL TERZO SETTORE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	02 Interventi per la disabilità e 03 Interventi per gli anziani
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>	
Mantenimento delle attività a sostegno dei soggetti del terzo settore che attuano servizi di accompagnamento e trasporto sociale per anziani e disabili	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	3%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Gestione del doblò in comodato d'uso gratuito per trasporto sociale e disabili, convenzione con l'Auser di La Salute per trasporto sociale e trasporto pasti a domicilio	c.a 20 persone

### OBIETTIVO 14 – PREVENZIONE SANITARIA DIFFUSA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
13 Tutela della salute	07 Ulteriori spese in materia sanitaria
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>	
Progetto Comune cardio-protetto. L'obiettivo del progetto è dotare il territorio di postazioni DAE disponibili all'uso H.24. Per la realizzazione del progetto è prevista una collaborazione con l'associazione Amici del Cuore di San Donà.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	6%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Collocazione di defibrillatori sia nelle palestre comunali e scolastiche sia in luoghi frequentati dal pubblico anche nelle frazioni del Comune	Almeno 5 defibrillatori

### OBIETTIVO 15 – SOLIDARIETÀ SOCIALE

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>	
L'amministrazione promuove la solidarietà sociale. Tra le misure è prevista l'adesione al progetto dell'ULSS 4 finalizzata a costruire una rete sul territorio che possa supportare nel sostegno ai minori	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	6%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
n. di famiglie coinvolte	Almeno 2

### OBIETTIVO 16 – CONTRASTO ALLA POVERTÀ

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	08 Cooperazione e associazionismo
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>	
Mantenimento delle progettualità a contrasto alla povertà, spesa solidale, sostegno a parrocchie e associazioni di volontariato	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Collaborazione con la San Vincenzo de Paoli e con Lyons Club per la distribuzione di aiuti alimentari Convenzioni per attivazione dei RIA presso associazioni locali	c.a 25 utenti

### OBIETTIVO 17 – EMERGENZA ABITATIVA

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
<b>Obiettivo strategico</b>	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>	
Abitare sociale: gestione delle situazioni di emergenza abitativa e sociale	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Assegnazione degli alloggi in via temporanea	Almeno 2

**OBIETTIVO 18 – CONTRASTO NEET**

<b>MISSIONE</b>	<b>PROGRAMMA</b>
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
Obiettivo strategico	La persona al centro della comunità
<b>Obiettivo operativo: Protezione sociale</b>	
Gestione in via sperimentale del progetto Care Leavers con l'obiettivo di far acquisire dai soggetti coinvolti un livello di formazione professionale e quindi di autonomia personale.	
Peso complessivo dell'obiettivo per l'anno 2024	4%
<b>INDICATORE</b>	<b>VALORE ATTESO</b>
	<b>2024</b>
Attività di supporto al cittadino coinvolto in ambito professionale e/o formativo	Acquisizione formazione professionale

## OBIETTIVI DEL SEGRETARIO GENERALE ANNO 2024/2026

### OBIETTIVI DI PERFORMANCE E DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI:

OBIETTIVI	PERFORMANCE ATTESA	INDICATORE
Attività Di Coordinamento e Assistenza Giuridico- Amministrativa ai Funzionari Apicali e agli Organi Politici	Attività di consulenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente e di sovrintendenza dei funzionari apicali intesa quale capacità di indirizzo e assistenza per lo sviluppo di percorsi virtuosi nella valutazione degli obiettivi e delle problematiche poste e di proposizione e aggiornamento, anche a mezzo direttive, dei Funzionari apicali.  Collaborazione e supporto agli stessi, con funzioni consultive	Relazione attività svolta (n. conferenze dei Funzionari apicali; n. direttive etc.)
Proposizione degli strumenti di programmazione	Predisposizione e Proposizione, di concerto con tutti i Funzionari Apicali del PIAO secondo gli indirizzi dell'amministrazione	Approvazione nei termini di legge
Attività Anticorruzione e Controlli interni	Svolgimento delle attività connesse al ruolo di RPCT	Rispetto termini di legge e regolamento dell'ente
Attività di formazione in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy  Organizzazione di giornate di formazione specifica per i dipendenti in materia di anticorruzione, trasparenza e privacy	Organizzazione di almeno n. 2 giornate formative	Attività svolta
Regolamento del Consiglio Comunale	Aggiornamento	Approvazione in consiglio comunale