

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	AFFARI GENERALI
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI
Dipendente	SONIA LUSARDI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	<p>FORMAZIONE DI SETTORE ED IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA ED ANTICORRUZIONE</p> <p>Partecipazione a seminari, incontri o webinar relativi alle competenze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione</p>
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti
Risorse umane coinvolte	3
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	
	efficienza(3)	Da effettuare entro il 31/12/2024

Situazione di partenza	Nell'anno 2023 sono state svolte diverse ore di formazione
Risultato atteso	Partecipare a giornate formative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	AFFARI GENERALI
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI
Dipendente	SONIA LUSARDI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Garantire la legalità e la trasparenza dei processi e delle informazioni L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità normative in materia di anticorruzione, trasparenza, etica pubblica mediante il costante aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti i servizi
Risorse umane coinvolte	2
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	
	efficienza(3)	Entro il 31.12.2024

Situazione di partenza	Aggiornamento costante da parte degli uffici
Risultato atteso	Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso						x	alto
	1	2	3	4	5			

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concetti e chiari".

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	AFFARI GENERALI
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI
Dipendente	SONIA LUSARDI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ISTITUZIONE UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRE D'ARESE
	Predisposizioni e adozione di tutti gli atti amministrativi e gestionali propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti
Risorse umane coinvolte	3
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di poter erogare migliori servizi ai cittadini
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024

Situazione di partenza	Unione non ancora operativa e funzionante
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verrà attivata l'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	x	alto	
	1	2	3	4

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	FINANZIARIO
Responsabile	GRAZIANO MOLINA
Dipendente	MATTEO LODI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	FORMAZIONE DI SETTORE ED IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA ED ANTICORRUZIONE
	Partecipazione a seminari, incontri o webinar relativi alle competenze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
Altri servizi coinvolti	Tutti
Risorse umane coinvolte	3
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	
	efficienza(3)	Da effettuare entro il 31/12/2024

Situazione di partenza	Nell'anno 2023 sono state svolte diverse ore di formazione
Risultato atteso	Partecipare a giornate formative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: si sarà partecipato a giornate formative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione
	Risultato raggiunto al ___ % se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	X						
		1	2	3	4			alto

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	FINANZIARIO
Responsabile	GRAZIANO MOLINA
Dipendente	MATTEO LODI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Garantire la legalità e la trasparenza dei processi e delle informazioni L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità normative in materia di anticorruzione, trasparenza, etica pubblica mediante il costante aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti i servizi
Risorse umane coinvolte	2
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	
	efficienza(3)	Entro il 31.12.2024

Situazione di partenza	Aggiornamento costante da parte degli uffici
Risultato atteso	Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	x	alto	
	1	2	3	4

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).

Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;

b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	FINANZIARIO
Responsabile	GRAZIANO MOLINA
Dipendente	MATTEO LODI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ISTITUZIONE UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRE D'ARESE Predisposizioni e adozione di tutti gli atti amministrativi e gestionali propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
Altri servizi coinvolti	Tutti
Risorse umane coinvolte	3
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di poter erogare migliori servizi ai cittadini
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024

Situazione di partenza	Unione non ancora operativa e funzionante
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verrà attivata l'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	x	alto	
	1	2	3	4

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari".

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	TECNICO
Responsabile	GRAZIANO MOLINA
Dipendente	MARCO BOFFINI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ISTITUZIONE UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRE D'ARESE Predisposizioni e adozione di tutti gli atti amministrativi e gestionali propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
--------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti
Risorse umane coinvolte	3
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di poter erogare migliori servizi ai cittadini
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024

Situazione di partenza	Unione non ancora operativa e funzionante
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verrà attivata l'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso						x	alto
		1	2	3	4	5		

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari".

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	Rispetto adempimenti anticorruzione-trasparenza
	Adozione e/o aggiornamento dei regolamenti e degli atti interni al fine di rispettare la normativa in materia di anticorruzione e trasparenza

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	TUTTI I SERVIZI
Risorse umane coinvolte	2
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	Numero di regolamenti e atti adottati e/o aggiornati
	efficienza(3)	Adempimento entro il 31.12.2024

Situazione di partenza	I documenti utilizzati dall'Ente risultano soltanto in parte coerenti con la normativa in materia di anticorruzione e trasparenza
Risultato atteso	Aggiornamento dei regolamenti e/o atti interni utilizzati dagli uffici in misura non inferiore a n. 2

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verranno aggiornati non meno di n. 2 regolamenti e/o atti interni dell'Ente
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se: non verranno aggiornati non meno di n. 2 regolamenti e/o atti interni dell'Ente

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso	x			
	1	2	3	4	5

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;
f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;
g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	TORRE D'ARESE
Servizio	SEGRETARIO COMUNALE
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI
Scheda relativa all'anno	2024

Obiettivo(1)	ISTITUZIONE UNIONE DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRE D'ARESE
	Predisposizioni e adozione di tutti gli atti amministrativi e gestionali propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese

Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale
---------------------------------	---------

Altri servizi coinvolti	Tutti
Risorse umane coinvolte	3
Risorse finanziarie previste	Nessuna

Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di poter erogare migliori servizi ai cittadini
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024

Situazione di partenza	Unione non ancora operativa e funzionante
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione

Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verrà attivata l'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato raggiunto al ___% se:
	Risultato considerato non raggiunto se:

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza strategica e alla complessità realizzativa	basso					x				alto
	1	2	3	4	5					

(1) Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:

(2) La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

(3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:

a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;

b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.