



# COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251

e-mail: [urp@comune.casalfiumanese.bo.it](mailto:urp@comune.casalfiumanese.bo.it) – pec: [comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it)

## DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

### N. 3 DEL 12/01/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3.3 DEL P.I.A.O. (PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE) 2024-2026

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **dodici** del mese di **Gennaio** alle ore 15:46 presso la Residenza Municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Premesso che la seduta di Giunta in cui viene approvato il presente atto si svolge con modalità telematica, in applicazione del “Provvedimento per la disciplina dello svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità di videoconferenza” approvato con Delibera della Giunta Comunale n.33 del 30/03/2022;

Preso atto che gli Amministratori della presente seduta di Giunta sono presenti sia con la presenza fisica, sia in collegamento telematico, in particolare:

Nome	Qualifica	Presenza	Assenza
Poli Beatrice	Sindaco	X	
Angioli Marino	Vice Sindaco	X	
Casella Silvano	Assessore	X	
Vega Filippo	Assessore		X
Mirandola Meri	Assessore		X

Totale presenti: 3    Totale assenti: 2

Presiede l'adunanza il Sindaco Beatrice Poli.

il Segretario Comunale Letizia Ristauri.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3.3 DEL P.I.A.O. (PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE) 2024-2026

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le deliberazioni di Giunta Comunale n. 11 del 06/02/202 e n. 48 del 29/05/2023 di approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2023/2025, recepiti alla sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 28/08/2023;

Considerato che si rende necessario definire la programmazione 2024-2026 per esigenze sopravvenute dopo l'approvazione del PIAO 2023-2025, e in particolare occorre garantire la funzionalità della struttura amministrativa tramite il potenziamento dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat D) attraverso:

- l'inserimento di una nuova figura con profilo di Istruttore Direttivo presso l'Ufficio Ragioneria;
- l'attivazione di una procedura di verticalizzazione ex art. 52, comma 1-bis del D.Lgs 165/2001 presso i Servizi Demografici – Urp Segreteria;

Preso atto che il quadro normativo che disciplina le assunzioni del Comune di Casalfiumanese rimane quello richiamato all'allegato 3.3 del P.I.A.O. ed in particolare:

- verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale;
- verifica degli spazi assunzionali a tempo indeterminato e relativo utilizzo;
- verifica del rispetto del tetto di spesa per lavoro flessibile;

Considerato che il fabbisogno di cui ai punti precedenti rientra nel tetto di spesa di cui all'art. 1, comma 557, della L. 296/2006, come risulta dall'**Allegato A)** nonché nei limiti di utilizzo delle capacità assunzionali come riportato nell'**Allegato B)** quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

Verificato inoltre che in relazione alle esigenze temporanee di copertura dei posti vacanti il tetto di spesa per lavoro flessibile di cui all'**Allegato C)** parte integrante e sostanziale del presente atto, risulta rispettato e capiente in relazione agli stanziamenti di bilancio previsti;

Preso atto che al fine di assicurare il funzionamento e l'erogazione dei servizi, anche nelle more della piena attuazione del piano delle assunzioni, si rende opportuno autorizzare i Dirigenti, nell'ambito delle rispettive competenze e esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, a provvedere al reclutamento delle figure professionali mediante il ricorso agli strumenti di lavoro flessibile previsti dalla normativa e nel rispetto dei limiti di spesa di cui all'**Allegato D)**;

Dato atto che con successivo provvedimento si potrà integrare il presente fabbisogno in relazione alle cessazioni di personale intervenute e alle necessità di volta in volta manifestate, nel rispetto dei limiti di spesa e delle disponibilità di bilancio;

Acquisito agli atti il parere del Revisore dei Conti sulla presente programmazione del personale costituente la Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 in corso di approvazione;

Acquisiti, ai sensi dell'art.49, comma 1, del Testo unico degli enti locali, il parere favorevole del Dirigente del Servizio Personale Associato in ordine alla regolarità tecnica e del Dirigente del Servizio Ragioneria e Controllo Associati in ordine alla regolarità contabile, allegati alla presente deliberazione;

A voti unanimi, palesemente espressi;

## **DELIBERA**

1. di dare atto che la presente deliberazione costituisce la Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 in corso di approvazione;
2. di dare atto pertanto che gli allegati alla presente determinazione, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto e come di seguito esplicitati, costituiscono i corrispondenti allegati della sezione 3.3 Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 in corso di approvazione:
  - Allegato A - Piano dei Fabbisogni del Personale Triennio 2024-2026
  - Allegato B - Limiti di spesa
  - Allegato C - Calcolo delle capacità assunzionali e del relativo utilizzo
  - Allegato D - Limiti della spesa per lavoro flessibile
3. di autorizzare i Dirigenti, nell'ambito delle rispettive competenze e esclusivamente per comprovate esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, a provvedere al reclutamento delle figure professionali necessarie per garantire il funzionamento e l'erogazione dei servizi mediante il ricorso agli strumenti di lavoro flessibile previsti dalla normativa e nei limiti della spesa per lavoro flessibile di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e s.m.i, come riportato nell'Allegato D);
4. di dare atto che il presente provvedimento, di carattere programmatico, potrà subire variazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento, a nuove esigenze o diverse valutazioni o altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

Con separata votazione, espressa in forma palese, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, al fine di avviare tempestivamente le procedure per le assunzioni previste.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
(Beatrice Poli)  
*(atto sottoscritto digitalmente)*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Letizia Ristauri)  
*(atto sottoscritto digitalmente)*



# COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251

e-mail: [urp@comune.casalfiumanese.bo.it](mailto:urp@comune.casalfiumanese.bo.it) - pec: [comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it)

## SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO - NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE

Proposta di Giunta Comunale n.ro 149

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3.3 DEL P.I.A.O. (PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE) 2024-2026

---

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii)***

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.*

*Il Dirigente*

*Daniele Campalto*

*(atto sottoscritto digitalmente)*

*li, 29/12/2023*



# COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251  
e-mail: [urp@comune.casalfiumanese.bo.it](mailto:urp@comune.casalfiumanese.bo.it) - pec: [comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it)

## SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO - NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE

Proposta di Giunta Comunale n.ro 149

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA SEZIONE 3.3 DEL P.I.A.O. (PIANO TRIENNALE  
DEI FABBISOGNI DI PERSONALE) 2024-2026

---

***PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii.)***

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto*

*IL RESPONSABILE*

*Monica Musiani*

*(atto sottoscritto digitalmente)*

*Li, 09/01/2024*



# COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251

e-mail: [urp@comune.casalfiumanese.bo.it](mailto:urp@comune.casalfiumanese.bo.it) – pec: [comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it)

Deliberazione di Giunta Comunale n° 3 del 12/01/2024

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

Si certifica l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione mediante affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 08/02/2024 al 23/02/2024 .

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva il 18/02/2024.

Li, 08/02/2024

Per il Segretario Comunale

Maria Concetta Tropea

**COMUNE DI CASALFIUMANESE**  
**FABBISOGNO DEL PERSONALE – TRIENNIO 2024-2026 - SEZIONE 3.3 PIAO**

<b>DOTAZIONE ORGANICA al 29/12/2023</b>			
PROFILI	UNITA'	AREE	NOTE
OPERAIO SPECIALIZZATO ESECUTORE	1	Operatori esperti	
OPERAIO SPECIALIZZATO	2	Operatori esperti	
OPERATORE AMMINISTRATIVO	2	Operatori esperti	
<b>totale cat B</b>	<b>5</b>		
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	4	Istruttori	di cui 1 art. 90 D.Lgs 267/2000 pt 88,89%
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE	1	Istruttori	
GEOMETRA	3	Istruttori	
<b>totale cat C</b>	<b>8</b>		
ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	Funzionari ed Elevata Qualificazione	
ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI TECNICI	1	Funzionari ed Elevata Qualificazione	art. 110 c.1 D.Lgs 267/2000
<b>totale cat D</b>	<b>2</b>		
<b>Totale</b>	<b>15</b>		

<b>PIANO ASSUNZIONALE 2024-2026</b>					
PROFILI	UNITA'	AREE	TP / PT	MODALITA' COPERTURA POSTO	SERVIZIO DI DESTINAZIONE
ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	Funzionari ed Elevata Qualificazione	100,00%	verticalizzazione ex art. 52, comma 1-bis del D.Lgs 165/2001	Servizi demografici - URP Segreteria
ISTRUTTORE DIRETTIVO	1	Funzionari ed Elevata Qualificazione	100,00%	Graduatoria concorsuale	Ufficio Ragioneria
<b>totale cat D</b>	<b>2</b>				
<b>Totale</b>	<b>2</b>				

## Comune di Casalfiumanese

	<b>Media 2011/2013</b>	<b>Previsione 2024</b>	<b>Previsione 2025</b>	<b>Previsione 2026</b>
Spese macroaggregato 101	566.052,57	548.478,68	580.648,68	580.648,68
Spese macroaggregato 103	9.017,21	3.495,00	3.495,00	3.495,00
Irap macroaggregato 102	36.340,45	37.895,32	39.705,32	39.705,32
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo		33.720,00		
Altre spese: convenzioni SEGRET		13.900,00	19.900,00	19.900,00
Altre spese: gestioni associate NCI	23.128,16	109.832,49	104.779,10	104.779,10
Altre spese: convenzioni Asp	650,42	2.332,69	2.332,69	2.332,69
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>635.188,81</b>	<b>749.654,18</b>	<b>750.860,79</b>	<b>750.860,79</b>
(-) Componenti escluse (B)*	116.467,62	260.914,16	273.630,55	277.760,55
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B</b>	<b>518.721,19</b>	<b>488.740,02</b>	<b>477.230,25</b>	<b>473.100,25</b>
* (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006)				

## COMUNE DI CASALFIUMANESE - CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI

	ANNO	POPOLAZIONE AL 31/12	FASCIA DEMOGRAFICA
	2022	3.346	D

  

SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026	2024	2025	2026
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato (2022)</b>	<b>589.618,84</b>	<b>589.618,84</b>	<b>589.618,84</b>
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2020	2.902.548,69	2.902.548,69	2.902.548,69
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2021	2.966.493,71	2.966.493,71	2.966.493,71
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2022	2.914.375,15	2.914.375,15	2.914.375,15
<b>TOTALE ENTRATE COME DA RENDICONTI APPROVATI ULTIMO TRIENNIO</b>	<b>8.783.417,55</b>	<b>8.783.417,55</b>	<b>8.783.417,55</b>
<b>MEDIA ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.927.805,85</b>	<b>2.927.805,85</b>	<b>2.927.805,85</b>
FCDE PREVISIONE ASSESTATA ESERCIZIO 2022	105.323,00	105.323,00	105.323,00
<b>MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (B)</b>	<b>2.822.482,85</b>	<b>2.822.482,85</b>	<b>2.822.482,85</b>
RAPPORTO % TRA SPESA PERSONALE E MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (C= A/B %)	20,89%	20,89%	20,89%
INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1	D	D	D
VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)	27,20%	27,20%	27,20%
MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA (MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA) (B x D)	767.715,34	767.715,34	767.715,34
DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ANNO 2022 (E)	178.096,50	178.096,50	178.096,50
QUANTITA' DI INCREMENTO SPESA PERSONALE ART. 5 PER FASCIA COMUNE (1° ANNO) (F) (PREN	28,00%	0,00%	0,00%
SPESA PERSONALE ANNO 2018 (G)	511.626,00	511.626,00	511.626,00
INCREMENTO MASSIMO SPESA PERSONALE - UTILIZZO % DI INCREMENTO PREVISTA DAL DM (H=	143.255,28	-	-
FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE ULTIMI 5 ANNI (I) (EVENTUALE)	0,00	0,00	0,00
<b>LIMITE MASSIMO SPESA PERSONALE: TOTALE SPESA DI PERSONALE RENDICONTO APPROVATO ANNO 2022 + INCREMENTO MASSIMO SPESA DI PERSONALE PREVISTA TAB.2 (H)</b>	<b>732.874,12</b>	<b>767.715,34</b>	<b>767.715,34</b>
SPESA DI PERSONALE PREVISTA A BILANCIO	727.942,96	741.713,47	741.713,47
<b>FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE SPENDIBILI</b>	<b>4.931,16</b>	<b>26.001,87</b>	<b>26.001,87</b>



# COMUNE DI CASALFIUMANESE

Provincia di Bologna

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 93 del 11/01/2024

### OGGETTO: PIANO FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026

L'Organo di Revisione nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n.20 del 27/02/2021, nella persona del Dott. Castellan Filippo

#### visti:

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 91, D.Lgs. n.267/2000 *“Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale”*;
- l'art. 6, D. Lgs. n.165/2001 *“Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo ...”*;
- l'art. 1, comma 102, Legge 311/2004 *“Le amministrazioni pubbliche ... adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica”*;
- l'art. 3 *“Semplificazione e flessibilità nel turn over”*, comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il quale stabilisce che il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, il quale recita *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

*b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali”;*

- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 il quale prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *“in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, il quale stabilisce, a decorrere dall'anno 2014, il riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 e non più al valore relativo all'anno precedente;

#### **preso atto che:**

- il D.L. 113/2016 ha abrogato la lett. a) del su riportato comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 *“riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile”;*
- l'articolo 33 del D.Lgs.n.165/2001, come modificato con la Legge 183/2011, ha introdotto l'onere di verifica annuale da parte degli enti delle eventuali eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria con conseguente obbligo di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- le amministrazioni che non adempiono alla ricognizione annuale non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere, mentre i responsabili delle unità organizzative che non attuano le procedure previste dal richiamato articolo 33 ne rispondono in via disciplinare;

#### **richiamati:**

- l'art.3, comma 5 del D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che prevede *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. .... La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80% negli anni 2016 e 2017 e del 100% a decorrere dall'anno 2018. .... A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente (...);”;*
- il comma 5-sexies del suddetto D.L.n.90/2014, come modificato dall'art.14 bis del D.L.n.4/2019 che dispone *“per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over”;*

**considerato** che gli enti sono chiamati ad adottare annualmente il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale e che lo stesso può essere oggetto, in corso d'anno, di modifiche in presenza di motivate esigenze organizzative-funzionali e/o in presenza di evoluzione normativa in materia di gestione del personale;

**visti** altresì:

- l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019, il quale prevede che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...”*;
- il DPCM del 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020<sup>1</sup>) avente ad oggetto *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;
- la Circolare interministeriale del 13/05/2020 (pubblicata in G.U. n. 226 del 11/09/2020 in attuazione dell'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 ed esplicativa del D.P.C.M. 17.3.2020);

**rilevato** che i Dirigenti/Responsabili dei Settori comunali hanno attestato, come da relazioni conservate agli atti, che non risultano sussistere nei relativi settori situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

**preso atto che:**

- con deliberazione di Giunta circondariale n.3 del 18/01/2022 è stato adottato il piano delle azioni positive 2022/2024 in materia di pari opportunità previsto dall'art.48, comma 1, D.Lgs.n.198/2006, valido per il Nuovo Circondario Imolese e tutti gli enti aderenti;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 26/08/2023 e ssmii è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 come previsto dal Decreto legge 09/06/2021, n. 80 convertito con modificazioni in Legge 06/08/2021, n. 113 ed è in corso di predisposizione il Piano per il triennio 2024-2026;
- il piano della performance di cui all'art. 10 della L. n. 150/2009 per il triennio 2023/2025 è stato adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 26/08/2023 alla sezione 2.2 del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ed è in corso di predisposizione il piano degli obiettivi per l'anno 2024;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 149 del 29/12/2023 avente ad oggetto *“Piano dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 del Comune di Casalfiumanese (Sezione 3.3 Piano Integrato di attività e Organizzazione)”* unitamente agli allegati;

---

<sup>1</sup> Entrato in vigore in data 20/04/2020

#### preso atto che l'Ente:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale<sup>234</sup> ed ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, nel rispetto delle norme sopra richiamate;
- rispetta il limite di cui all'art. 1, comma 557 della L. 296/2006, così come dimostrato nelle tabelle riportate nell'allegato B) alla proposta deliberativa;
- rispetta il limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 prevedendo una spesa per lavoro flessibile di euro 23.947,72, inferiore al limite di legge (€ 54.535,77);
- risulta essere adempiente con le trasmissioni dei bilanci alla BDAP;

#### rilevato che:

- è **rispettato** il vincolo numerico per il personale a tempo determinato e somministrato come previsto dall'art. 50, comma 3 del CCNL 21/05/2018, nella misura massima di un'unità (per gli enti fino a 5 dipendenti) oppure (per gli enti a partire da 6 dipendenti) nella misura massima del 20% del totale dei dipendenti a tempo indeterminato
- è **rispettato** quanto introdotto dal D.Lgs.n.75/2017 all'art. 7, comma 5-bis, del D.Lgs.n.165/2001 dove viene posto il *"divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro;*

#### preso atto

- che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016 convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009 per gli enti in regola con il vincolo comma 557 legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009) così rideterminata a seguito della esclusione della spesa dei rapporti a tempo determinato di cui all'art. 110, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, del personale comandato (ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente come indicato dalla Corte dei Conti Autonomie n. 12/2017) e del personale coperto da finanziamenti specifici aggiuntivi o da fondi dell'Unione europea nonché nell'ipotesi di cofinanziamento, con riferimento alla sola quota finanziata da altri soggetti;

**considerato** che le capacità assunzionali a tempo **indeterminato** sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

#### rilevato che:

---

<sup>2</sup> Art. 6, comma 2, D. Lgs. 165/2001: ... *Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter...*

<sup>3</sup> Art. 6, comma 3, D. Lgs. 165/2001: *In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente*

<sup>4</sup> Linee di indirizzo 08/05/2018 a firma del Ministro per La Semplificazione e la Pubblica Amministrazione – Punti 2.1. – Superamento della Dotazione Organica: *La dotazione organica è un valore finanziaria ... Si sostanzia in una "dotazione" di spesa potenziale. Coincidente, di norma, con la spesa media di personale relativa agli anni 2011/2013.*

- il Comune di Casalfiumanese si colloca nella fascia demografica lett. D) (popolazione da 3.000 a 4.999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente al 31/12/2022 (ultimo dato disponibile) pari a 3.346;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2022) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2020-2021-2022) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2024) si attesta al 20,89%, al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1, pari al 27,20%, come riportato nella sottostante tabella

	ANNO	POPOLAZIONE AL 31/12	FASCIA DEMOGRAFICA
	2022	3.346	D

SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE 2024- 2026	2024	2025	2026
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato (2022)</b>	<b>589.618,84</b>	<b>589.618,84</b>	<b>589.618,84</b>
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2020	2.902.548,69	2.902.548,69	2.902.548,69
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2021	2.966.493,71	2.966.493,71	2.966.493,71
TOTALE ENTRATE CORRENTI ESERCIZIO 2022	2.914.375,15	2.914.375,15	2.914.375,15
<b>TOTALE ENTRATE COME DA RENDICONTI APPROVATI ULTIMO TRIENNIO</b>	<b>8.783.417,55</b>	<b>8.783.417,55</b>	<b>8.783.417,55</b>
<b>MEDIA ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2.927.805,85</b>	<b>2.927.805,85</b>	<b>2.927.805,85</b>
<b>FCDE PREVISIONE ASSESTATA ESERCIZIO 2022</b>	<b>105.323,00</b>	<b>105.323,00</b>	<b>105.323,00</b>
<b>MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (B)</b>	<b>2.822.482,85</b>	<b>2.822.482,85</b>	<b>2.822.482,85</b>
<b>RAPPORTO % TRA SPESA PERSONALE E MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE (C= A/B %)</b>	<b>20,89%</b>	<b>20,89%</b>	<b>20,89%</b>
<b>INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>
<b>VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)</b>	<b>27,20%</b>	<b>27,20%</b>	<b>27,20%</b>

rilevato altresì, come si evince dalla documentazione esaminata, che:

- secondo le disposizioni di cui alla tabella 2 del più volte citato DM, il Comune di Casalfiumanese ha la possibilità di incrementare la spesa di personale (determinato secondo quanto previsto dal DM) relativa all'anno 2018 (art. 5, comma 1 del DM), come riportato nella sottostante tabella:

	ANNO	POPOLAZIONE AL 31/12	FASCIA DEMOGRAFICA
	2022	3.346	D

SCHEMA BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026	2024	2025	2026
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE (A) - Ultimo rendiconto di gestione approvato (2022)</b>	<b>589.618,84</b>	<b>589.618,84</b>	<b>589.618,84</b>
<b>INSERIMENTO DEL COMUNE NELLA FASCIA DI INSERIMENTO DEL DM - ART. 4 TAB. 1</b>	<b>D</b>	<b>D</b>	<b>D</b>
<b>VALORE SOGLIA PREVISTO DALL'ART. 4 DEL DM (D)</b>	<b>27,20%</b>	<b>27,20%</b>	<b>27,20%</b>
<b>MASSIMA SPESA PERSONALE CONSENTITA (MEDIA ENTRATE CORRENTI AL NETTO FCDE X VALORE SOGLIA) (B x D)</b>	<b>767.715,34</b>	<b>767.715,34</b>	<b>767.715,34</b>

DIFFERENZA SPESA PERSONALE TEORICA CONSENTITA E SPESA PERSONALE ANNO 2022 (E)	178.096,50	178.096,50	178.096,50
% MASSIMA CONSENTITA DI INCREMENTO SPESA PERSONALE ART. 5 PER FASCIA COMUNE (1° ANNO) (F) (PRENDERE % TABELLA 2)	28,00%	0,00%	0,00%
SPESA PERSONALE ANNO 2018 (G)	511.626,00	511.626,00	511.626,00
INCREMENTO MASSIMO SPESA PERSONALE - UTILIZZO % DI INCREMENTO PREVISTA DAL DM (H= G x F)	143.255,28	-	-
FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE ULTIMI 5 ANNI (I) (EVENTUALE) (*)	0,00	0,00	0,00
<b>LIMITE MASSIMO SPESA PERSONALE:</b>			
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE RENDICONTO APPROVATO ANNO 2022 + INCREMENTO MASSIMO SPESA DI PERSONALE PREVISTA TAB.2 (H)</b>	<b>732.874,12</b>	<b>767.715,34</b>	<b>767.715,34</b>
SPESA DI PERSONALE PREVISTA A BILANCIO	727.942,96	741.713,47	741.713,47
<b>FACOLTA' ASSUNZIONALI RESIDUE SPENDIBILI (**)</b>	<b>4.931,16</b>	<b>26.001,87</b>	<b>26.001,87</b>

Preso atto che secondo le disposizioni di cui all'art.7 del più volte citato DM, per gli enti virtuosi ...  
*“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557- quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ...”;*

**rilevato** che con il presente atto:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati;
- sono state stanziare risorse pari a euro 23.947,72, inferiori alla spesa sostenuta nel 2009 per assunzioni a tempo determinato a fronte di necessità di personale non preventivabili;

**visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Dirigenti e Responsabili competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**richiamata** l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa con verbale n. 94 in data odierna;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

#### **rammenta**

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

#### **accerta**

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024/2026 consente di rispettare:

- le disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i.;
- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006 il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

#### **esprime**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 149/2023 avente ad oggetto *“Piano dei Fabbisogni di Personale 2024-2026 del Comune di Casalfiumanese (Sezione 3.3 Piano Integrato di attività e Organizzazione)”*.

LA DATA DEL PRESENTE PARERE E' QUELLA DELL'ULTIMA FIRMA DIGITALE APPOSTA.

Letto, confermato, sottoscritto digitalmente nella sede del revisore.

Vigarano Mainarda, 11 gennaio 2024

Dott. Filippo Castellan

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni*

# COMUNE DI CASALFIUMANESE

Provincia di Bologna

## L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 94 del 11/01/2024

### OGGETTO: ASSEVERAZIONE EQUILIBRIO PLURIENNALE DI BILANCIO.

L'Organo di Revisione Castellan Filippo, nominato con deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 27/02/2021;

**visto** il rendiconto dell'esercizio 2022 (ultimo dato disponibile), approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 18/05/2023, con il quale è stato accertato un avanzo di amministrazione pari a euro 3.434.298,18, così composto:

- quota accantonata di euro 767.542,61
- quota vincolata di euro 1.433.005,31
- quota destinata agli investimenti di euro 64.334,88
- quota disponibile di euro 1.169.415,38.

**Visto** il di Bilancio di Previsione 2024/2026 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 29/12;

**viste** le variazioni al bilancio di previsione 2024/2026 in fase di approvazione;

**richiamato** l'art.33, comma 2 del D.L.n.34/2019, come convertito nella L.n.58/2019 il quale prevede che "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e **fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione**, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento ...";

**rilevato che** in data 17/03/2020 (G.U. n.108 del 27/04/2020) è stato approvato il D.P.C.M ad oggetto "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" previsto dal summenzionato art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019;

**vista** la proposta di deliberazione di Giunta comunale n. 149/2023 avente ad oggetto “*Approvazione della sezione 3.3 P.I.A.O. (Piano triennale dei Fabbisogni di Personale) 2024/2026*” unitamente agli allegati;

**considerato** che sulla base della normativa sopra richiamata per poter procedere alle assunzioni previste nel Piano di fabbisogno di personale è necessario che l’Organo di Revisione asseveri il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio;

**rilevato** che dal piano del fabbisogno di personale 2024/2026 esaminato emerge una maggiore spesa di personale che risulta già finanziata sul bilancio di previsione 2024/2026;

**richiamato** il parere al piano dei fabbisogni di personale espresso con verbale n. 94 in data odierna;

**richiamato** tutto quanto sopra esposto, per le finalità di cui all’art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 convertito nella L.n.58/2019;

#### **ASSEVERA**

Il mantenimento dell’equilibrio pluriennale di bilancio 2024/2026 del Comune di Casalfiumanese a seguito dell’adozione del Piano del fabbisogno di personale 2024/2026 di cui alla proposta esaminata.

LA DATA DEL PRESENTE PARERE E’ QUELLA DELL’ULTIMA FIRMA DIGITALE APPOSTA.

Letto, confermato, sottoscritto digitalmente nella sede del revisore.

Vigarano Mainarda, 11 gennaio 2024

Dott. Filippo Castellan

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell’art. 20 del Codicedell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. n° 82/2005) e successive modificazioni*